

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU							
Kontrol Edilen Birim	Yabancı Diller Yüksekokulu	Uygulama Durumu			Uygulandı	Geç Uygulandı ¹	Uygulanmadı ²
Uygulanması Planlanan Eylemler ³		Uygulama Tarihi	👍	👎	👎	Açıklama ^(1,2)	
1.	A.1.1. Liderlik ve Kalite Yüksekokulumuz komisyonlarında yapılan güncellemeler, yeni komisyonlar ve görev tanımları birimimiz internet sayfasında yayınlanacaktır	Yıl boyunca	👍	👎	👎		
2.	Birim faaliyet raporları, birim iç değerlendirme raporları yıllık hazırlanacaktır, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları, iç kontrol eylem planı raporları hazırlanarak yüksekokul web sayfasından kamuoyuyla paylaşılacaktır.	Yıl boyunca	👍	👎	👎		
3.	Dönem başı ve sonunda olmak üzere akademik genel kurul toplantılarının yapılmasına devam edilecektir.	Ocak 2024-Haziran 2024	👍	👎	👎		
4.	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları Akademik ve idari tüm personelin, birim komisyonlarının tanımlı olan görev, yetki ve sorumluluklarına göre faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Yıl boyunca	👍	👎	👎		
5.	Birim Danışma Kurulu toplantıları gerçekleştirilecektir.	Yıl boyunca	👍	👎	👎		
6.	Birim iç değerlendirme raporu ve eylem planı hazırlanacaktır.	Ocak 2024	👍	👎	👎		

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 1 / 10

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

7.	A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik Birimimiz web sorumlularının yıl boyunca aylık periyotlar halinde birim web sayfalarını güncelleme durumunu kontrol etmesi ve geri bildirim vermesi sağlanacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
8.	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar Misyon ve vizyon web sayfamızda yayınlanacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
9.	Birimimize yeni başlayan akademik ve idari personelimize Uyum eğitimleri sırasında ve web sayfamızda sürekli bulunan uyum rehberimiz aracılığıyla misyon ve vizyonumuz hakkında bilgi verilecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
10.	Birimimize yeni başlayan öğrencilerimize uyum eğitimi sırasında ve web sayfamızda sürekli bulunan öğrenci uyum rehberi aracılığıyla misyon ve vizyonumuz hakkında bilgi verilecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
11.	A.2.3. Performans Yönetimi Birim faaliyet raporları, birim iç değerlendirme raporları yıllık hazırlanacaktır, stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları, iç kontrol eylem planı raporları hazırlanarak yükseköğretim web sayfasından kamuoyuyla paylaşılacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

12.	A.3.4. Süreç Yönetimi Yüksekokul iş ve işlemleri Üniversitemiz süreç yönetimi el kitabındaki süreç kartları kullanılarak gerçekleştirilecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
13.	Yüksekokul stratejik planının 6 aylık ve yıllık izleme ve değerlendirmesi yapılarak raporların birim web sayfasında yayınlanmaya devam edilecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
14.	A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri Öğrenci temsilcimiz Yüksekokul Kurulunda ve Yüksekokul Danışma Kurulunda, Kalite Komisyonunda üye olarak yer alacak ve bölüm kurulu toplantılarına katılım sağlayarak karar alma süreçlerinde etkin rol alacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
15.	Periyodik olarak dönem sonu yapılan memnuniyet anketleri ile de öğrencilerimizden geri bildirimler alınacak ve akademik kurullarda anket sonuçları tartışılarak yapılacak uygulamalar karara bağlanacaktır.	Haziran 2024		☐	☐	
16.	RİMER ve BİZE ULAŞIN sistemlerinin kullanılması sağlanacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
17.	*Anketler sistematik olarak dönem sonlarında ve yıl sonunda ÜBYS üzerinden uygulanacaktır.	Dönem sonunda	☐	☐		YDYO Hazırlık Programlarına kayıtlı öğrencilerimize yönelik anketlerin ÜBYS'ye taşınması doğrultusunda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile ortak çalışmalar yürütülmektedir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

18.	B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi Dönem sonlarında anketler aracılığı ile öğrencilerin ders programları, ders içerikleri ve materyaller hakkındaki görüşleri belirlenecek ve çıkan sonuçlar dönem sonu toplantılarında değerlendirilecek ve ileriye dönük iyileştirme kararları alınacaktır.	Haziran 2024	☒	☐	☐	
19.	Dönem boyunca uygulanacak sınavların içeriği, şekli, izlenecek prosedürler ve tüm değerlendirme prosedürleri hakkında hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere dönem başında gerçekleştirilen oryantasyon toplantılarında bilgi verilecektir.	Dönem başında	☐	☐	☒	İkinci altı ayda yapılacaktır. Yüksekokul bünyesinde sunulan İngilizce Hazırlık programlarında (İsteğe Bağlı ve Zorunlu) yıllık eğitim planı izlenmektedir. Dolayısıyla, oryantasyon toplantıları akademik yılın başlangıcında gerçekleştirilmektedir. 2024-2025 akademik yılı için Eylül 2024 tarihinde oryantasyon toplantıları düzenlenecektir.
20.	B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi Bölüm dışı seçmeli derslerin çeşitlendirilmesi ve güncellenmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Ocak- Haziran 2024	☒	☐	☐	
21.	B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı Derslere başlamadan önce öğrencilerle ders izlenceleri paylaşılacaktır.	Dönem başında	☒	☐	☐	

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

22.	B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri Ders dosyası formlarının doldurulması ve derslere yönelik izleme ve güncelleme çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
23.	B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme Ölçme ve değerlendirme uygulamalarında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlamak adına öğrenci performansları en az iki değerlendiricinin yer aldığı komisyonlar tarafından değerlendirilecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
24.	Çoklu ölçme değerlendirme ile dezavantajlı gruplar için gerçekleştirilen ölçme değerlendirme uyarlamalarına devam edilecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
25.	B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi İlgili yönerge doğrultusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi için gerekli rehber ve kılavuzlar birimimizin internet sayfasında paylaşılacak ve sosyal medya hesaplarımız üzerinden duyurular yapılacaktır. Gerekli durumlarda ilgili komisyon toplanarak karar alacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
26.	B.3.2. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri Öğrencilere danışmanlık hizmeti hakkında oryantasyon toplantılarında bilgi verilecektir.	Dönem başında	☐	☐		İkinci altı ayda yapılacaktır. Yüksekokul bünyesinde sunulan İngilizce Hazırlık programlarında (İsteğe Bağlı ve Zorunlu) yıllık eğitim planı izlenmektedir. Dolayısıyla, oryantasyon toplantıları akademik yılın başlangıcında gerçekleştirilmektedir. 2024-2025 akademik yılı için Eylül 2024 tarihinde oryantasyon toplantıları düzenlenecektir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

27.	C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Birimimiz araştırma performansı YDYO Stratejik Planı doğrultusunda birim, bölüm ve öğretim elemanı bazlı olarak 6 ayda bir izlenecek ve yıllık olarak değerlendirecektir.	Yıl boyunca		☐	☐	
28.	C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının akademik performansları sayı ve nitelik açısından izlenecek ve yıllık olarak değerlendirerek Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu kapsamında 6 aylık periyotlar internet sayfasında yayınlayacaktır.	Yıl boyunca		☐	☐	
29.	Değerlendirme sonuçları bölüm kurullarında ve akademik kurullarda tartışılacaktır.	Ocak 2025	☐	☐	☐	

Kontrol Tarihi:

Hazırlayan	Kontrol Eden
Adı Soyadı: Unvanı: Birimi:	Adı Soyadı: Unvanı: Birimi:

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 6 / 10

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

Uyarı!

(1,2)	Kontrol Edilen Birime ilişkin Uygulama Durumunun " <i>Geç Uygulandı ve/veya Uygulanmadı</i> " olarak işaretlemesi durumunda " Açıklama " bölümü zorunlu olarak doldurulacaktır.
(3)	" <i>Uygulanması Planlanan Eylemler</i> " sayısı satırı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.
(4)	" <i>Uygulamalara ve kontrol sonuçlarına ilişkin kanıtlar</i> " ayrı bir dosyada yedeklenmelidir.

Kontrol Et Basamağı Eylemleri ⁵		Kontrol Tarihi	Kontrol Sonuçları	Değerlendirme
1.	Yüksekokulumuz komisyonlarında yapılan güncellemeler, yeni komisyonlar ve görev tanımları birimimiz web sayfası ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Birim komisyonlarında yapılan güncellemeler, yeni komisyonlar ve görev tanımlarının güncelliği birim web sayfası komisyonu tarafından izlenmektedir ve günceldir.	Birimin güçlü yönlerindendir.
2.	Birimi ilgilendiren tüm raporların hazırlanması ile ilgili süreçler resmi yazılar ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Birim tarafından hazırlanan raporlar web sayfasında yayındadır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
3.	Akademik genel kurulların gerçekleşmesi toplantı tutanakları ile kontrol edilmektedir.	24.07.2024	Akademik kurullar planlanmış periyotlarla ve akademik personelin katılımı ile gerçekleşmiştir.	Birimin güçlü yönlerindendir.
4.	Danışma kurulu toplantı tutanakları ile sağlanacaktır.	24.07.2024	Danışma kurulu toplantıları planlanmış periyotlarla ve kurul üyelerinin katılımı ile gerçekleşmiştir.	Birimin güçlü yönlerindendir.
5.	BİDR ve eylem planının hazırlanması ile ilgili süreçler resmi yazılar ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	İlgili raporlar hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
6.	Misyon ve vizyon web sayfamızda yayınlanması web sayfası komisyonunun çalışmaları ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Birimin misyon ve vizyon beyanları web sayfasında güncel durumdadır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
7.	Yeni başlayan akademik personelin uyum eğitimi süreci uyum eğitimi tutanağı ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Birimde göreve yeni başlayan personele, göreve başladığı ilk hafta içerisinde uyum eğitimi verilmiştir.	Birimin güçlü yönlerindendir.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 7 / 10

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

8.	Yüksekokul stratejik planının 6 aylık ve yıllık izleme ve değerlendirmesi yapılarak raporların hazırlanması ve birim web sayfasında yayınlanması resmi yazılar ve web sayfası ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Yüksekokul stratejik planının 6 aylık ve yıllık izleme ve değerlendirmesi çalışması devam etmekte olup raporlar hazırlanarak birim web sayfasında yayınlanmıştır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
9.	Öğrenci temsilcilerinin komisyonlarında yer alması resmi yazılar ve duyurular ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Komisyon listelerinde ilgili güncellenmeler yapılmıştır ve katılmaları gereken toplantılar ile ilgili olarak öğrencilere bilgi verilmiştir.	Birimin güçlü yönlerindendir.
10.	Öğrenci temsilcisinin Yüksekokul Kurulunda ve Yüksekokul Danışma Kurulunda, Kalite Komisyonunda üye olarak yer alması ve bölüm kurulu toplantılarına katılım sağlaması resmi yazılar ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Öğrenci temsilcisinin kurul ve komisyon toplantılarına katılımı sağlanmıştır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
11.	Öğrencilerimizden geri bildirimlerin alınması ve sonuçların tartışılması anketler ve toplantı tutanakları ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Dönem sonlarında öğrencilere uygulanan anketler ile öğrenci geri bildirimleri alınmıştır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
12.	Dönem başında gerçekleştirilen öğrenci oryantasyonu, İngilizce hazırlık programlarında sunulan eğitim yıllık olduğundan akademik yılbaşında gerçekleştirilmekte ve toplantı tutanağı ile kontrol edilmektedir.	24.07.2024	Öğrenci oryantasyonu, ikinci altı ayda (2024-2025 akademik yılının başlangıcında) gerçekleştirilecektir.	Birimin güçlü yönlerindendir.
13.	Bölüm dışı seçmeli derslerin çeşitlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik gerçekleştirilen çalışmalar Bölüm yazışmaları ile kontrol edilmektedir.	24.07.2024	Bölüm dışı seçmeli derslerin güncellenmesine yönelik çalışmaların sonuçları Bölüm Başkanlığı yazışmaları ile Yüksekokulumuza iletilmiştir.	Birimin güçlü yönlerindendir.
14.	Ders izlencelerinin paylaşımı ve ders dosya formlarının doldurulmasına yönelik süreçler Program Koordinatörlükleri tarafından kontrol edilmektedir.	24.07.2024	Ders izlencelerinin paylaşımı ve ders dosya formlarına yönelik raporlamalar Program Koordinatörlükleri tarafından gerçekleştirilecektir.	Birimin güçlü yönlerindendir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

15.	İngilizce hazırlık programlarının öğrenci kılavuzlarının güncelliği ve web sayfasında yayında oluşu web sayfası ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	İngilizce hazırlık programlarına ait ve söz konusu programların detaylarını içeren öğrenci kılavuzları web sitesinde yayınlanmıştır.	Birimin güçlü yönlerindendir.
16.	Bilgilendirme için gerekli duyuruların internet sayfası ve sosyal medya hesaplarımız üzerinden gerçekleştirilmesi birim web sayfası ve sosyal medya hesapları komisyonu tarafından yürütülmüş ve web sayfası ile kontrol edilmiştir.	24.07.2024	Birim web sayfası ve sosyal medya hesapları sürekli güncel tutulmuştur.	Birimin güçlü yönlerindendir.
17.				

Onaylayan

Adı Soyadı:
Unvanı:
Birimi:

Onay Tarihi:

Uyarı!

(5)	"Kontrol Et Basamağı Eylemleri" sayısı satırı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.
-----	---

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 9 / 10

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0