

2025 YILI YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU İYİLEŞTİRME PLANI

İyileştirilecek Durum	Kaynak/Dayanak	Planlanan Eylemler	Eylem Uygulama Tarihi Aralığı	Eylemi Gerçekleştirecek Birim	Başarı Kriteri/Performans Hedefi	Sonuç ve Açıklamalar
Birim Danışma Kurulunun yılda en az 2 (iki) kez toplanması	<input checked="" type="checkbox"/> KİDR : BİDR A.1.1	Toplantılara katılmayan dış paydaşların yerine yeni paydaşlar eklenecektir Toplantı tarihinin belirlenmesi hususunda ilgili dış paydaşlardan görüş alınacaktır.	Haziran 2025 (Akademik yıl sonu değerlendirme) Eylül 2025 (Akademik yıl başlangıcı görüş/öneriler)	Müdürlük	Yıl içerisinde en az iki (2) dış paydaş toplantısı gerçekleştirilecektir.	
	<input type="checkbox"/> Stratejik Plan :					
	<input type="checkbox"/> Diğer :					
Akademik danışmanlık kapsamında, öğrencilerle toplantılar gerçekleştirilmesi ve/veya öğrencilere eğitimler verilmesi	<input checked="" type="checkbox"/> KİDR : BİDR A.4.1	Her akademik yarıyılın başlangıcında ve sonunda öğrencilerle danışmanlık toplantıları gerçekleştirilecektir. Gerçekleştirilen toplantılarda öğrencilerin görüşleri toplanarak öğrencilere verilebilecek eğitimlerin konuları birimdeki Program Geliştirme Komisyonu tarafından belirlenecektir ve ilgili eğitimler için takvim planlaması yapılacaktır.	Haziran 2025 (Akademik yıl sonu değerlendirme) Eylül 2025 (Akademik yıl başlangıcı görüş/öneriler)	Birim Program Geliştirme Komisyonu	Her akademik yarıyılta öğrenciler için en az üç (3) eğitim verilmesi hedeflenmektedir.	
	<input type="checkbox"/> Stratejik Plan :					
	<input type="checkbox"/> Diğer :					
Birim tarafından sunulan seçmeli derslerin çeşitliliğinin artırılması	<input checked="" type="checkbox"/> KİDR : BİDR B.1.2	Sunulan seçmeli derslerin çeşitliliğinin artırılması konusunda birimde görevli öğretim elemanları teşvik edilecektir. Farklı seçmeli derslerin sunulması ile ilgili görüş/öneriler ilgili yükseköğretim kurulu ve bölüm toplantılarında gündeme alınacaktır.	Yıl boyunca	Bölüm Başkanlığı	Birim tarafından sunulan seçmeli derslerin sayısının artırılması hedeflenmektedir.	
	<input type="checkbox"/> Stratejik Plan :					
	<input type="checkbox"/> Diğer :					
Ders planlama aşamasında öğretim elemanlarının Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzundan faydalanmalarının sağlanması	<input checked="" type="checkbox"/> KİDR : BİDR B.1.4	Ders planlama sürecinde Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzunun takip edilmesi birimde yapılan toplantılarda gündeme alınacaktır. Her akademik yarıyılın başlangıcında resmi yazı ile birimdeki tüm öğretim elemanlarına duyuru yapılacaktır.	Yıl boyunca	Bölüm Başkanlığı	Ders planlama aşamasında Ders Bilgi Paketi Kılavuzunun izlenmesi sağlanacaktır.	
	<input type="checkbox"/> Stratejik Plan :					
	<input type="checkbox"/> Diğer :					
Derslerin değerlendirilmelerinin Ders Dosyası Formları yoluyla yapılması ve ortaya çıkan güçlü ve geliştirmeye açık yönlerin SYEK'e göre program değerlendirmelerinde veri olarak kullanılması	<input checked="" type="checkbox"/> KİDR : BİDR 1.5.	Birim Program Geliştirme Komisyonu yıl sonunda ders değerlendirmelerini Ders Dosyası Formları aracılığıyla tamamlayacaktır. SYEK doğrultusunda hazırlayacağı rapora göre sonraki akademik yıl için ilgili iyileştirmeleri planlayacaktır.	Akademik yıl sonunda (Temmuz 2025)	Bölüm Başkanlığı Program Koordinatörlükleri	Ders değerlendirme süreçlerinde Ders Dosyası Formlarına, program değerlendirme süreçlerinde ise süreç yönetimi el kitabına başvurulması sağlanacaktır.	
	<input type="checkbox"/> Stratejik Plan :					
	<input type="checkbox"/> Diğer :					
	<input checked="" type="checkbox"/> KİDR : BİDR B.1.6	Gerekli olması halinde, program güncelleme çalışmalarının ihtiyacı				

Program güncelleme çalışmalarının Süreç El Kitabında yer alan ilgili süreçler doğrultusunda gerçekleşmesi		Diğer :		Program Geliştirme Komisyonu tarafından yıl sonu toplantılarında gündeme getirilecektir. Yapılacak güncellemelerin olması halinde, SYEK tanımlı süreçler doğrultusunda, sonraki akademik yıl için program güncellemeleri gerçekleştirilecektir.	Akademik yıl sonunda (Temmuz 2025)	Birim Program Geliştirme Komisyonu	Varsa, program güncelleme çalışmalarının SYEK'de belirtilen süreçlere göre yürütülmesi sağlanacaktır.	
Birimdeki akademik personelin diğer birimlerle ortak proje yapmaları konusunda teşvik edilmesi	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : BİDR C.2.2		Birimdeki akademik personel, diğer birimlerle ortak proje yapmaları konusunda teşvik edilecektir.	Yıl boyunca	Müdürlük	Yıl içerisinde en az 1 projeye dahil olunması hedeflenmektedir.	
Birim stratejik plan çalışmalarının bölüm kurullarında gündeme alınması	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : BİDR C.3.1		Yüksekökol ve bölüm kurullarında altı aylık stratejik plan çalışmalarının gündeme alınacaktır.	Temmuz (2025) Ocak (2026)	Müdürlük	Yüksekökol ve bölüm kurullarında altı aylık periyotlardaki stratejik plan çalışmalarının izlenmesi/değerlendirilmesi hedeflenmektedir.	
Eğiticilerin eğitime katılan akademik personel sayısının artırılması	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : Stratejik Plan : Birim Stratejik Planı PG1.1.5		Birimdeki akademik personel, eğiticilerin eğitimi faaliyetlerine dahil olmaları konusunda teşvik edilecektir.	Yıl boyunca	Müdürlük	Yıl içerisinde en az 17 eğitime katılım sağlanacaktır.	
Dezavantajlı gruplar için gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif vb. faaliyetlerin artırılması	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : Stratejik Plan : Birim Stratejik Planı PG1.5.2		Birim Etkinlik Düzenleme Komisyonu her akademik yılın başlangıcında, dezavantajlı gruplarla odaklı faaliyet önerisinde bulunacaktır. Uzlaşılabilir faaliyetler ile ilgili olarak birim Etkinlik Düzenleme Komisyonu tarafından gerekli planlamalar ve takvim çalışması yapılacaktır.	Akademik yıl başlangıcı (Eylül 2025)	Birim Etkinlik Düzenleme Komisyonu	Dezavantajlı gruplar için yıl içerisinde en az iki (2) faaliyet gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	
Birim bünyesinde bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : Stratejik Plan : Birim Stratejik Planı PG2.3.1		Birimdeki akademik personel, diğer birimlerle ortak proje yapmaları konusunda teşvik edilecektir	Yıl boyunca	Müdürlük	Yıl içerisinde en az 1 bilimsel etkinlik düzenlenecektir veya bilimsel etkinliğin düzenlenmesine katkı verilecektir.	
TÜBİTAK desteği alan akademik personelin artırılması	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : Stratejik Plan : Birim Stratejik Planı PG2.3.2		Yüksekökol ve bölüm kurullarında ve/veya akademik personelle gerçekleştirilen toplantılarda TÜBİTAK'ın çeşitli destek programlarına başvurularını konusunda öğretim elemanları teşvik edilecektir.	Yıl boyunca	Müdürlük	Birimde görev alan en az bir (1) öğretim elemanının TÜBİTAK desteği alması hedeflenmektedir.	
Birimdeki akademik personelin katıldığı bilimsel etkinlik sayısının artırılması	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : Stratejik Plan : Birim Stratejik Planı PG2.3.3		Akademik personelle yapılan toplantılarda personelin bilimsel etkinliklere katılımı teşvik edilmeye devam edilecektir	Yıl boyunca	Müdürlük	Yıl içerisinde en az 4 bilimsel etkinliğe katılım hedeflenmektedir.	
	<input checked="" type="checkbox"/>	KİDR : Stratejik Plan : Birim Stratejik Planı PG3.3.2						

Birimdeki öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine katılım sağlanması		Diğer :	Öğrencilere Sosyal Proje Koordinatörlüğünün faaliyetleri, kapsam ve etkinlikleri ile ilgili olarak bilgi verilerek ilgili projelerde yer almaları konusunda öğrenciler teşvik edilecektir. Sosyal Proje Koordinatörlüğünün faaliyetleri doğrultusunda, Birim Etkinlik Düzenleme Komisyonunun her akademik yılın başında sunacağı önerilerden en az 2 tanesi üzerinde uzlaşıp söz konusu etkinlikler için gerekli takvim çalışması yapılacaktır	Eylül 2025 (Akademik yıl başlangıcı)	Birim Etkinlik Düzenleme Komisyonu	Yıl içerisinde en az 2 sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilecektir.	
Akademik ve idari personelin mesleki gelişim eğitimlerine katılımının sağlanması	KİDR :		Birim Mesleki Gelişim Komisyonu tarafından öğretim elemanlarının ve idari personelin kendilerinde geliştirmeye ihtiyaç duydukları konular belirlenecektir ve gerekli hizmet içi eğitim faaliyetleri Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) bildirilecektir	Akademik yarıyıl başında ve sonunda	Birim Mesleki Gelişim Komisyonu	Yıl içerisinde en az 17 eğitime katılım sağlanacaktır.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Stratejik Plan :	Birim Stratejik Planı PG5.1.1					
Karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısının artırılması	KİDR :		Danışma kurulunun kapsayıcılığının genişletilmesi hedefi doğrultusunda, dış paydaş sayısı ve çeşitliliği arttırılacaktır.	Yıl boyunca	Müdürlük	Yıl içerisinde en az 10 dış paydaşın karar alma süreçlerine katılımı sağlanacaktır.	
	<input checked="" type="checkbox"/> Stratejik Plan :	Birim Stratejik Planı PG5.2.4					
Dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısının artırılması	KİDR :		Toplantılara katılmayan dış paydaşların yerine yeni paydaşlar eklenecektir Toplantı tarihinin belirlenmesi hususunda ilgili dış paydaşlardan görüş alınacaktır.	Haziran 2025 (Akademik yıl sonu değerlendirme) Eylül 2025 (Akademik yıl başlangıcı görüş/öneriler)	Müdürlük	Yıl içerisinde en az 2 dış paydaş toplantısı gerçekleştirilecektir	
	<input checked="" type="checkbox"/> Stratejik Plan :	Birim Stratejik Planı PG5.5.1					