



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kalite Koordinatörlüğü

TOPLANTI SAYISI
2025/01

KARAR SAYISI
02

TOPLANTI TARİHİ
19.02.2025

İzleme ve Değerlendirme Takımı

- İlgi : a) 23.01.2025 tarihli ve E-55525775-044-2500009157 sayılı yazımız.
b) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemlerinin 18.02.2025 tarihli talebi.

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
19.02.2025	2025-01	2

KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ

Prof. Dr. Emrah ALTUN	Başkan	Katıldı
Doç. Dr. Fatma SÖNMEZ ÇAKIR	Üye	Katıldı
Doç. Dr. Beyza AKSU DÜNYA	Üye	Katıldı
Dr. Öğr. Üyesi Sema SULAK GÜZEY	Üye	Katıldı
Dr. Öğr. Üyesi Esra SÖZER BOZ	Üye	İzinli
Arş. Gör. Mehmet Can DEMİR	Üye	Katıldı
Bilgisayar İşletmeni Aydın ÖNGÜÇ	Üye	Katıldı
Bilgisayar İşletmeni Mert SEYHAN	Üye	Katıldı

Üniversitemiz İzleme ve Değerlendirme Alt Birimi Toplantısı Prof. Dr. Emrah ALTUN başkanlığında 19.02.2025 tarihinde saat 14.00'te gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

Karar 1	Üniversitemiz Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinin 23.01.2025 tarihli ve 2500009157 sayılı yazısı gereği akademik ve idari personel ile öğrencilere uygulanması planlanan memnuniyet anketleri konusunun görüşülmesi. Yapılan görüşmede, İzleme ve Değerlendirme Takım Üyelerinin görüşleri dikkate alınarak "FRM-0900 Kariyer Merkezi Memnuniyet Anketi -Akademik ve İdari Personel- (2 Sayfa), FRM-0xxx Kariyer Merkezi Memnuniyet Anketi -Öğrenci- (4 Sayfa)"nin Ek-1 ve 2'deki haliyle Üniversitemiz Kalite Komisyonuna sunulmasına, Oy birliği ile karar verilmiştir.
İlgili Kaynaklar	1.Politika Belgesi 2.Kurum Stratejik Planı 3.Kurum İç Değerlendirme Raporu 4.Mevzuat Belgesi
İlgili Kaynaktaki Öçütün Adı	1.Politika Belgeleri: Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi "Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sistemini oluşturmayı, planlamayı, uygulamayı, izlemeyi ve gerekli önlemleri almayı", "Üniversitenin tüm birimlerinde kalite güvencesi kültürünü benimsetmeyi ve yaygınlaştırmayı", "Kalite

Belge Doğrulama Kodu: P4MFFTC

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bartın-universitesi-ebys>

Adres: Ağdacı Mahallesi Fakülte Caddesi No:54 Bartın

Bilgi için :

Aydın Öngüç

Telefon No: (0 378) 2235500

Faks No: (0 378) 2235042

Telefon No:

Bilgisayar İşletmeni
(0 378) 5011000 - 5433

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.bartın.edu.tr/>

Direkt Hat:

Keş Adresi: bartınuniversitesi@hs01.kep.tr



güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi”, “Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi”

Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi “Karar alma mekanizmalarında paydaş katılımını sağlamayı”, “Yönetim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, objektif düşünerek karar almayı ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetini sağlamayı”, “İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi”, “Üniversite tarafından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini izlemeyi ve iyileştirmeyi”, “Akademik ve idari insan kaynağının, öğrenci ve mezunların kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmeyi”

Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi “Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi”, “Öğrenciyi sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi”, “Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı”, “Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı”, “Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi”, “Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi”, “Mezunlarla sürekli iletişim ve işbirliği halinde olarak istihdam ve kariyer gelişimlerini düzenli olarak izlemeyi ve desteklemeyi”

Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi “Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı”, “Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına ve nitelikli araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı sağlayacak disiplinler arası lisansüstü eğitim programlarının artırılmasını sağlamayı”, “Üniversitemizin araştırma potansiyelini artırmak üzere fiziki, mali ve teknik kaynaklarını güçlendirmeyi”, “Sektörler arası iş birliği yaparak bilgi ve teknoloji transferini ve ülkemizin kalkınma hedefleri doğrultusunda araştırma geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmeyi”, “Girişimci ve yenilikçi faaliyetler ile bölgesel kalkınmaya destek olmayı”

Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi “Toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak nitelikli insan kaynağını yetiştirmeyi”, “Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı

Zenginleştirmeyi”, “Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştirmeyi”, “Üniversitenin akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini içselleştirmesini sağlamayı”, “Topluma hizmet, gönüllülük ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini eğitim ve öğretimin ayrılmaz bir parçası haline getirmeyi”

2.Kurum Stratejik Planı:

A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek “Tüm hedefler”

A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayılarak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak “Tüm hedefler”

A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak “Tüm hedefler”

A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek “Tüm hedefler”

3.Kurum İç Değerlendirme Raporu:

A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

“A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı”, “A.1.2. Liderlik”, “A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi”, “A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları”, “A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik”

A.2. Misyona ve Stratejik Amaçlar

“A.2.1. Misyona, Vizyona ve Politikalar”, “A.2.3. Performans Yönetimi”

A.3. Yönetim Sistemleri

“A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi”, “A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi”, “A.3.3. Finansal Yönetim”

	<p>A.4. Paydaş Katılımı “A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı”, “A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri”, “A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi”</p> <p>B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi “B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı”, “B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi”, “B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu”, “B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı”, “B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi”, “B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi”</p> <p>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) “B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri”, “B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme”, “B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi”</p> <p>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri “B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları”, “B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri”, “B.3.3. Tesis ve Altyapılar”, “B.3.4. Dezavantajlı Gruplar”, “B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler”</p> <p>B.4. Öğretim Kadrosu “B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri”, “B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi”, “B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme”</p> <p>C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları “C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar”</p> <p>C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birliği ve Destekler “C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi”</p> <p>C.3. Araştırma Performansı “C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi”, “C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi”</p> <p>D.TOPLUMSAL KATKI D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları “D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi”, “D.1.2. Kaynaklar”</p> <p>4.Mevzuat Belgesi: Esas ve Usuller “Bartın Üniversitesi Akademik Birimlerde İdari İnsan Kaynağı Norm Kadro Sayılarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına Dair Usul ve Esaslar”, “Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılmasına İlişkin Usul ve Esaslar”, Kurum Yönetmelikleri “Bartın Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği” Yönergeler “Bartın Üniversitesi Akademik Performans Ödülleri Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performanslarının Değerlendirilmesi ve Ödüllendirilmesi Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi”,</p>
Gereççe	Üniversitemiz Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinin 23.01.2025 tarihli ve 2500009157 sayılı yazısı gereği akademik ve idari personel ile öğrencilere memnuniyet anketlerinin uygulanması ihtiyacı.
Karar 2	Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemlerince mezun olma durumundaki öğrencilere yapılmak üzere "Mezun Durumdaki Öğrenciler için Öğrenim Çıktıları Ulaşma Anketi (Program Öğretim Çıktıları Gerçekleşme)" uygulanması planlanmakta olup ilgili anketin incelenmesi/iyileştirmesi konusunun görüşülmesi. Yapılan görüşmede, Mezun Durumdaki Öğrenciler için Öğrenim Çıktıları Ulaşma Anketinin (Program Öğretim Çıktıları Gerçekleşme) Ek-3'teki şekliyle kabulüne, Oy birliği ile karar verilmiştir.
İlgili Kaynaklar	1.Politika Belgesi 2.Kurum Stratejik Planı 3.Kurum İç Değerlendirme Raporu 4.Mevzuat Belgesi

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı	<p>1.Politika Belgeleri:</p> <p>Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi “Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sistemini oluşturmayı, planlamayı, uygulamayı, izlemeyi ve gerekli önlemleri almayı”,</p> <p>Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi “Yönetim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, objektif düşünerek karar almayı ve bağımsız hareket edebilme kabiliyetini sağlamayı”, “İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi”, “Üniversite tarafından alınan mal ve hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini izlemeyi ve iyileştirmeyi”,</p> <p>Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi “Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi”, “Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi”, “Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı”, “Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı”,</p> <p>Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi “Üniversitemizin araştırma potansiyelini artırmak üzere fiziki, mali ve teknik kaynaklarını güçlendirmeyi”,</p> <p>Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi “Toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak nitelikli insan kaynağını yetiştirmeyi”,</p> <p>Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi “Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği açısından üniversiteyi bir çekim merkezi yapmayı”,</p> <p>2.Kurum Stratejik Planı:</p> <p>A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek “Tüm hedefler”</p> <p>A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek “H.5.1. Akademik ve idari insan kaynağının kurumsal aidiyetini güçlendirmek”. “H.5.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak”.</p> <p>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu:</p> <p>A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE</p> <p>A.1. Liderlik ve Kalite</p> <p>A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı, “A.1.2. Liderlik”, “A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi”, “A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları”,</p> <p>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</p> <p>“A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar”, “</p> <p>4.Mevzuat Belgesi:</p> <p>Esas ve Usuller “Bartın Üniversitesi Akademik Birimlerde İdari İnsan Kaynağı Norm Kadro Sayılarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına Dair Usul ve Esaslar”, “Öğretim Elemanlarının İş Yükünün Belirlenmesi ve Dağıtılmasına İlişkin Usul ve Esaslar”, “Bartın Üniversitesi Yönetici Uyum Eğitim Programları ile Yönetici Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Eğitimlerine Dair Usul ve Esaslar”, “</p> <p>Kurum Yönetmelikleri “Bartın Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği”</p> <p>Yönergeler “Bartın Üniversitesi Staj Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Akademik Performans Ödülleri Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performanslarının Değerlendirilmesi Ve Ödüllendirilmesi Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi”, “Bartın Üniversitesi Konut Tahsis Ve Yönetim Yönergesi” vb.</p>
--------------------------------------	--

Gerekee	Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemlerince mezun olma durumundaki öğrencilere yapılmak üzere "Mezun Durumdaki Öğrenciler için Öğrenim Çıktıları Ulaşma Anketi" uygulanması ihtiyacının giderilmesi.
----------------	---

Prof. Dr. Emrah ALTUN
Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Fatma SÖNMEZ
ÇAKIR
Anabilim Dalı Başkanı

Doç. Dr. Beyza AKSU DÜNYA
Anabilim Dalı Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Sema SULAK
GÜZEY
Öğretim Üyesi

Arş. Gör. Mehmet Can DEMİR
Araştırma Görevlisi

Ek:

- 1- FRN-0xxx Kariyer Merkezi Memnuniyet Anketi Öğrenci (4 Sayfa)
- 2- FRM-0900 Kariyer Merkezi Memnuniyet Anketi Personel (2 Sayfa)
- 3- Mezun Durumdaki Öğrenciler için Öğrenim Çıktıları Ulaşma Anketi

Belge Doğrulama Kodu: P4MFFTC

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bartın-universitesi-ebys>

Adres: Ağdacı Mahallesi Fakülte Caddesi No:54 Bartın

Bilgi için :

Aydın Öngüç
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: (0 378) 2235500

Faks No: (0 378) 2235042

Telefon No:

(0 378) 5011000 - 5433

e-Posta:

İnternet Adresi: <http://www.bartın.edu.tr/>

Direkt Hat:

Keş Adresi: bartınuniversitesi@hs01.kep.tr