



Doküman No	FRM-0006
Yayın Tarihi	18.02.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

1. AMAÇ

Üniversitemizde yerleşkesinde bulunan jeneratörlerin tekniğine ve iş güvenliği kurallarına uygun şekilde bakım ve kullanımının gerçekleştirilmesidir.

2. KAPSAM

Üniversitemiz bünyesinde bulunan tüm jeneratörlerin bakım ve kullanma faaliyetlerini kapsar.

3. SORUMLULUKLAR

Bu talimatın uygulanmasından İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ile işi yapacak personel sorumludur

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Jeneratör: Mekanik enerjiyi elektrik enerjisine çeviren, alternatör ve motordan meydana gelen makinelerdir.

4. UYGULAMALAR

5.1. Genel

1. Jeneratörü çalıştırmadan önce, gözle her tarafı iyice kontrol edilecek ucu boşta kablo, hortum kırık fiş, priz varsa derhal elektrikçiye veya ilgililere haber verilerek tehlike olmadığından, elektrik panosu ve jeneratörlerde bir aksaklık olmadığından emin olunur.
2. Jeneratör ve motor kayışları kontrol edilerek, arızalı olanlar değiştirilir
3. Motor yağı ve yakıtı kontrol edilerek, noksansa tamamlanır.
4. Periyodik ve günlük bakımı karttan takip edilerek, yağ ve filtre değiştirme zamanı gelmişse ilgililere haber verilir ve bakımı yapılır.
5. Günlük periyodik bakımları, ilave edilen yağ, yakıt ve değişen parçaları ve günlük çalışma saatleri verilen kontrol kartına kaydedilir. Her ayın sonunda bu kart ilgili amire imzalatılarak verilir ve yenisi alınır.
6. Yukarıdaki hususlar yerine getirildikten sonra, jeneratör panosundaki şalter kapalı (0) konuma getirilmiş olduğuna bakılarak ve motor çalışma prensibine uygun olarak çalıştırırken çalıştırma kolunun çarpmaması için dikkat edilir.
7. Jeneratör üzerindeki ikaz devresi daha önce ayarlandığından onunla herhangi bir şekilde oynanmaz.
8. Elektrik panosunda, jeneratörde ve motorda olabilecek en ufak arızaya müdahale edilmeyerek ilgililere haber verilir. Elektrik işleri elektrikçiye, tamir işleri tamirciye yaptırılır. Arıza giderilinceye kadar jeneratör durdurulur.
9. Jeneratörü çalıştıran kişi daima lastik eldiven, çizme veya lastik ayakkabı giyer.
10. Panoya uygun olmayan fişler takılmaz.
11. Jeneratör çalışırken daima motor tarafındaki iki kapı karşılıklı açık tutulur. Kapıyı açık tutan

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan

mandallar takılır, böylece motorun soğuması, çalışma anında olacak arızaların kolay hissedilmesi sağlanır.

12. Jeneratör topraklaması uygun ıslak bir zemine yerleştirilmeden jeneratör panosundan enerji alınmaz. Jeneratörden enerji alan teçhizatın da topraklamalı olmasına dikkat edilir.

13. Çalışma esnasında jeneratörün yanına ilgiliden başkası yaklaşamaz.

14. Çalışma anında görülen aksaklıklar not edilir ve ilgililere haber verilerek yaptırılır.

15. İş sonu önce panoya bağlı teçhizat ayrılır, panodaki şalter açık (0) konuma getirilir ve jeneratör motoru stop edilir.

16. İş sonu jeneratör kapıları kapanarak ve kilitlenerek başka birisinin yanlış müdahalesi önlenir.

17. Jeneratör sorumlusu, elektrik panosu, jeneratör ve motor hakkında gerekli ve lüzumlu bilgileri elektrikçi ve tamirciden öğrenmeden, bu vasıtayı hiçbir şekilde çalıştırmaz.

18. Jeneratör sorumlusu tarafından kontroller yapılır ve kontrollere ilişkin kayıtlar muhafaza edilir.

5.2. Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

Jeneratörlerin bakım ve kullanma işlemlerini gerçekleştiren ilgili personel sosyal mesafeye, maske kullanılmasına, el, yüz, giyim hijyenine özen gösterecektir. İş sırasında kullanılan eldiven ve giysiler değiştirilip, yenileri kullanılacaktır. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına titizlikle dikkat edilecektir.

5. İLGİLİ DOKÜMANLAR

Jeneratör kullanma kılavuzu
İSG Kütüphanesi

6. KAYITLAR VE REFERANSLAR (Zorunlu değil Bkz. PRD-0000 Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü Madde 5.4.1.4)

7. REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
------------	--------------	-----------