

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

Sayı : 2018/01  
Konu : Personel Maaş Ödeme ve Banka  
Promosyonu İhalesi

Banka Promosyonu İhale Numarası : 2018/01

<b>KURUMUN</b>	
Adı	Bartın Üniversitesi
Adresi	Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
Telefon ve Faks Numarası	2235401 – 2235042
Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:genelsekreterlik@bartin.edu.tr">genelsekreterlik@bartin.edu.tr</a>
<b>KONUSU</b>	Personel Maaş Ödeme ve Banka Promosyonu
<b>USULÜ</b>	Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
<b>YILLIK NAKİT AKIŞI</b>	64.000.000,00 TL (2018 yılı Şubat ayı itibariyle)
<b>TOPLANTI YERİ</b>	Rektörlük Toplantı Salonu
<b>TOPLANTI TARİH VE SAATİ</b>	11/04/2018 Çarşamba günü, Saat 10:00

**GENEL ŞARTLAR**

- 1- Anlaşma yapılacak banka ile sözleşme süresi 5 (beş) yıl (60 ay) olup maaş, ek ders, döner sermaye katkı payı, her türlü özlük vb. ödemelerini kapsamaktadır.
- 2- Bartın Üniversitesinin tüm birimlerinde Mart 2018 itibariyle 919 personel görev yapmakta olup, 2018 yılında (maaş, ek ders, döner sermaye katkı payı, her türlü özlük vb.) yaklaşık 64.000.000,00 TL (altmışdörtmilyonlira) nakit akışı gerçekleşmesi beklenmektedir.
- 3- İhale tekliflerinin, Bartın Üniversitesi personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde de işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Anlaşma yapılan banka, Bartın Üniversitesi personeline ATM'lerinden herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.
- 4- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
- 5- Anlaşma yapılan banka; arıza, para bitimi vs. nedenlerle ATM cihazının kullanılmaması halinde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren derhal müdahale edip en fazla 24 (yirmidört) saat içerisinde mevcut hizmetin devamını sağlamak zorundadır.
- 6- Banka kendisinden kaynaklanmayan hat kesintisi ve diğer arıza durumları dışında, Kurum için tahsis edilecek ATM cihazını 24 saat faal bulunduracaktır.
- 7- Kurum, maaş ödemesi yapılacak personelin tamamına ait maaş tutarı kadar bir meblağı ödeme tarihinden 2 (iki) işgünü önce (her ayın 15. Günü) ve ek ders ile fazla mesai tutarlarını ödeme yapacağı günden 2 (iki) iş günü önce Banka, maaş ödemelerini her ayın 15. günü ve ek ders ile fazla mesai tutarlarını ödeme yapılacak gün saat 00:01'den sonra personel hesaplarına aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirmekle yükümlüdür. Maaş, ek ders ve fazla mesai dışında yapılacak ödemeler aynı gün personelin kullanımına hazır hale getirilecektir.
- 8- Bankalar tarafından verilecek teklifler 5 yıl (60 ay) için peşin ödeme olarak verilecektir.
- 9- Ödemeler, ödemenin yapıldığı banka tarafından bir defada peşin ödenecektir.
- 10- Komisyon, Banka Promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapılıp yapılmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye yetkilidir. Böyle bir durumda isteklilerce her hangi bir hak ileri sürülemez ve kurumdan herhangi bir talepte bulunulamaz.
- 11- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi ve yurt dışına gidecek olan kurum personelimizin maaş kartı ve kredi kartlarını yurt dışında kullanmasından dolayı, Bartın Üniversitesinden veya personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemleri, bankalar arası EFT işlemleri ile TC Merkez Bankası adına tahsil edilen EFT, mesaj ücreti vb. tüm masraflar dahil herhangi bir ücret almayacak; Kurum personelinin bankadaki vadeli, vadesiz



hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, otomatik ödeme talimatları, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti, her türlü mesaj ücreti, ileri vadeli düzenli EFT, komisyon vb. adı altında herhangi bir talepte bulunmayacaktır.

12- Anlaşma yapılan banka; Üniversite personelinin sayısını ve Bartın ili sınırları içerisinde yer alan Ağdacı Kampüsü ile Kutlubey Kampüsünü de dikkate alarak Üniversite tarafından belirtilen yerlere en az birer adet ATM (para çekme ve yatırma özelliğine sahip) cihazı koymak zorundadır. ATM ünitelerinin kurulması ile ilgili hususlar ayrı bir sözleşme ile düzenlenecektir.

13- Promosyon anlaşmasından sonra; Üniversitenin anlaşmaya dahil birimlerine promosyon anlaşması tarihinden sonra açıktan veya naklen ataması yapılan personel olması, askerlik görevini yapan personelin görevine başlaması ve ücretsiz izinli olanların izinlerinin sona ermesi halinde, bu personele de promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek sisteme dahil olunan aydan itibaren aynı şartlarda ödenecektir.

14- Promosyon anlaşmasından sonra; herhangi bir nedenle Üniversite ile ilişkisi kesilen personelin promosyon ödemesi geri alınmayacaktır.

15- Banka, talep edilmesi, istenilen bilgilerin verilmesi ve gerekli sözleşme/talimat belgesinin imzalanması kaydıyla bankanın mevcut prosedürü dahilinde kurum personeline net maaşın %95'i kadar maaş avans limiti tahsis edebilecektir. Uygulama günün koşullarına göre banka tarafından değiştirilebilecektir.

16- Banka, ATM'den çekilebilecek günlük nakit çekme limitini 2.000,00 TL (ikibinlira) olarak tespit edecektir.

17- İş bu sözleşmenin imzalanmasından sonra, bankacılık alanında mevduat sahipleri lehine yapılacak yenilikler ve sağlanacak ilave imkanlar kurum personeline de aynen yansıtılacaktır.

18- Kurum tarafından bankaya elden teslim edilen itiraz ve incele yazıları aynı gün tebliğ edilmiş sayılacak ve banka tarafından, söz konusu yazılara tebliğ tarihinden itibaren 7 gün içinde cevap verilecektir.

19- Banka, kurum personelinin yazılı isteği dışında vadeli ya da vadesiz ek hesap açamaz, ek kart düzenleyemez, kredi kartı veremez.

20- Anlaşma yapılan banka; Bartın Üniversitesi personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayı ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, kamu çalışanının vadesiz maaş hesabı açma işlemini gerçekleştirmesi için kuruma personel gönderecektir. Banka, Üniversite personelinin talep etmesi halinde ek hesap, döviz hesabı, yatırım hesabı, vadeli hesap, fon hesabı vs. hesap açmak zorunda olduğu gibi bu hesaplardan herhangi bir ücret, komisyon, masraf, aidat vs. talep etmeyecektir.

21- İmzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ilişkin her türlü harç, resim, KDV ve vergiler ile masraflar banka tarafından karşılanacaktır.

## **TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ**

22- Banka promosyon ihalesi kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı tam adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Teklif zarfının kapatılıp yapılandırıldığı yer imzalı olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kaydedilecektir. Teklif mektubu şartnamede belirlenen usule uygun ise değerlendirilmeye alınacaktır.

23- İstekliler tarafından kapalı zarf içinde verilen yazılı teklifler ilk teklif olup, komisyon tarafından banka yetkililerinin huzurunda değerlendirildikten sonra, açık artırma turlarına geçilecektir. Açık artırma turlarında, kapalı zarf ile ilk tekliflerini veren bankalardan en yüksek teklifi veren bankadan başlamak üzere ihaleye iştirak eden banka yetkililerinden sözlü yeni teklifler alınacaktır. Her tur bitiminde bir önceki teklifini yükseltmeyen istekli banka ihale dışı bırakılacaktır. Teklif turları sonunda son 2 (iki) istekli banka kalınca, komisyon istekli bankalardan ihaleye esas son tekliflerini yazılı ve kapalı zarf içinde vermelerini talep edecektir. Bu tur sonunda ihale, en fazla teklifi veren istekli banka üzerinde bırakılacaktır. Verilen bu son fiyat teklifleri komisyon tarafından değerlendirilerek sonuçlandırılır. Eğer son turda en yüksek teklifte eşitlik olursa, aynı fiyatı teklif eden istekli bankalardan

eşitlik bozuluncaya kadar yazılı teklif alınmaya devam edilecektir. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebilecektir.

24- Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde; en avantajlı teklif olarak şartnamede belirtilen tüm şartların kabul edildiği ve promosyon olarak verilen en yüksek fiyat teklifi esas alınacaktır. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Bartın Üniversitesi Rektörlüğünde imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

## **CEZAI HÜKÜMLER**

25- Açık artırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde banka, ihale bedelinin %3'ü kadar cezai şart ödemeyi kabul eder.

26- Sözleşmenin tarafı olan banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmez ise, yazılı olarak uyarılır ve uygun bir zaman diliminde yükümlülüğünü yerine getirmesi istenir. Bu uyarıya rağmen verilen sürede yükümlülüğünü yerine getirmemesi ve/veya aynı yükümlülüğün tekraren yerine getirilmemesi halinde durum yazılı olarak bankaya bildirilir ve banka ihale bedelinin %1'i tutarında cezai şart ödemeyi kabul eder. Buna rağmen banka yükümlülüğünü yerine getirmez ise üniversite sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda banka üniversitenin uğradığı/uğrayacağı zararlarını ödemek zorundadır.

27- Sözleşme süresi içinde her ne sebeple olursa olsun ilgili mercilerce bankanın faaliyetine son verilmesi, bir kurumun gözetimi altına alınması, el değiştirmesi, faaliyetini aksatacak şekilde bir olumsuzluk yaşanması durumunda kurum sözleşmeyi tek taraflı fesih hakkına sahiptir. Muhatap şubenin herhangi bir nedenle kapanması halinde iş bu sözleşme kendiliğinden sona erer.

28- Banka imzalanacak sözleşme ile üstlendiği yükümlülükleri Bartın Üniversitesinin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez aksi takdirde Bartın Üniversitesi mahkeme kararı, ihtar vs.ye gerek olmadan sözleşmeyi doğrudan tek taraflı olarak feshedebileceği gibi uğradığı/uğrayacağı zararlarını da bankadan talep edebilir.

29- İhtilaf halinde Bartın mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.