**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ BAŞVURU ŞARTLARI**

1. Lisansüstü tez projesi başvuruları <http://ubys.bartin.edu.tr/> web adresinden 15 Haziran 2017-30 Haziran 2017 tarihleri arasında online olarak yapılacaktır. Belirtilen tarih aralığında online olarak yapılan başvuruların sistemden onay verildikten sonra alınan başvuru çıktıları ilgili birim amirine imzalatılıp son başvuru günü mesai bitimine kadar Proje Öneri Kontrol ve Teslim Tutanağı ve ekleri ile birlikte BAP Birimine iletilmediği taktirde başvurular dikkate alınmayacaktır.
2. Proje başvuruları, Bartın Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesine ve BAP Komisyon kararlarına uygun olmalıdır.
3. Projelerde talep edilen her türlü mal ve hizmet alımı ayrıntılı olarak yazılmalıdır. Proje bütçesi yapılırken, tüm harcama kalemlerindeki miktarların ayrıntılı olarak gerekçelendirilmesi gerekmektedir (Muhtelif kırtasiye, muhtelif sarf, muhtelif temizlik, bilgisayar malzemesi donanımları vb. şeklinde genel ifadelerle yapılan müracaatlar kabul edilmeyecektir). Bütçe teklifinde bulunurken bütçe hazırlama rehberinde yer alan dörtlü ekonomik tasnif kodları dikkate alınmalıdır.
4. Makine-teçhizat, sarf malzeme ve hizmet alımları en az bir firmadan alınacak güncel tarihli proforma fatura ile belgelendirilmelidir. Makine-teçhizat isteklerinde teknik şartname eklenmelidir.
5. Yolluk kalemindeki harcamaların gerekçeleri (gidilecek yer, kişi sayısı, bilet ücreti, seyahat vasıtası, süre, konaklama vb. yolluk beyannamesine esas olacak bilgiler) ayrıntılı olarak belirtilmelidir.
6. Kitap alım talepleri desteklenmeyecektir.
7. Yazılım talepleri Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı’nın yazılımın Üniversitemizde olmadığına ve internetten ücretsiz indirilemeyeceğine dair onayı alındıktan sonra talep edilebilir. Alınan onay belgesinin proje önerisi ekine konulması gerekir.
8. Proje bütçesi hazırlanırken, talep edilen ödeneklerde mutlaka **KDV dahil** maliyet hesaplanmalıdır.
9. Projelerde niteliği gerektirmiyorsa bilgisayar, yazıcı, fotoğraf makinesi vb. kalemlere ödeme yapılmayacaktır.
10. Proje yürütücüsünün aynı anda en fazla 2 adet kapsamlı araştırma projesi veya katılımlı araştırma projesi ile 3 adet lisansüstü tez projesi desteklenebilir. Bir Öğretim Elemanı devam eden en fazla 5 projede yürütücü veya araştırmacı olarak görev alabilir.
11. Sonraki dönemlerde proje başvurusu yapılabilmesi için Bartın Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi Madde 12’de belirtilen **yayın koşulunun** sağlanmış olması gerekmektedir. Proje Önerisi ile birlikte bu yayın bilgileri sunulmalıdır.
12. Bütçe imkanları dikkate alınarak yüksek lisans proje önerileri maksimum 4.000,00 TL, doktora proje önerileri maksimum 8.000,00 TL’ye kadar desteklenebilir.
13. Lisansüstü proje başvurularında projenin tez konusu olduğuna dair ilgili Enstitü Müdürlüğünün Yönetim Kurulu kararının proje başvurusuna eklenmesi gerekmektedir.
14. Lisansüstü proje başvurularında lisansüstü öğrencisi ve 2. danışman dışında araştırmacı yazılamaz.
15. Bilimsel Araştırma Projesi başvurularının değerlendirilmesinde içerik yönünden eksiklikler bulunması halinde proje işleme konulmayacaktır.
16. TÜBİTAK vb. kurumlara başvuru yapılmış ancak kabul edilmemiş projelere ibraz edildiği takdirde öncelik verilecektir.
17. Bartın ve çevresi (Bartın, Zonguldak, Karabük) ile ilgili tez projelerine öncelik verilecektir.
18. Hakem önerileri “aktif olarak göreve devam eden” ve hakem şartını sağlayan kişilerden oluşmalıdır.