

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

Sayı : 2026/02
Konu : Personel Maaş Ödeme ve Banka
Promosyonu İhalesi

Banka Promosyonu İhale Numarası : 2026/02

KURUMUN	
Adı	Bartın Üniversitesi
Adresi	Bartın Üniversitesi Kutlubeyyazıcılar Köyü Yeni Köybağlısı Yeni Sokak N:32/2 Merkez/BARTIN,74100
Telefon Numarası	(378) 501 10 00/2720
Elektronik Posta Adresi	strateji@bartin.edu.tr
KONUSU	Personel Maaş Ödeme ve Banka Promosyonu
USULÜ	Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
YILLIK NAKİT AKIŞI	1.596.000.000,00 TL (2026 Yılı Tahmini)
TOPLANTI YERİ	Kutlubey Yerleşkesi Rektörlük Binası Senato Salonu
TOPLANTI TARİH VE SAATİ	18/03/2026 Çarşamba günü, Saat 10:30

GENEL ŞARTLAR

- 1- Anlaşma yapılacak banka ile sözleşme süresi 15.05.2026 tarihinden itibaren 3 (üç) yıl (36 ay) 14.05.2029 tarihine kadar olup maaş, ek ders, döner sermaye katkı payı, sosyal haklar, yolluk yevmiye, fazla mesai, proje teşvik primi, huzur hakkı, burs ve her türlü özlük vb. ödemelerini kapsamaktadır.
- 2- Bartın Üniversitesinin tüm birimlerinde Şubat 2026 itibarıyla 1.250 personel görev yapmakta olup 2026 yılında (maaş, ek ders, döner sermaye katkı payı, sosyal haklar, yolluk yevmiye, fazla mesai, proje teşvik primi, huzur hakkı, burs ve her türlü özlük vb.) yaklaşık **1.596.000.000,00 TL (bir milyar beş yüz doksan altı milyon)** nakit akışı gerçekleşmesi beklenmektedir.
- 3- İhale tekliflerinin, Bartın Üniversitesi personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde de işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi tercih nedeni olacaktır.
- 4- Anlaşma yapılan banka; Bartın Üniversitesi personelinin bankaya ait ATM'ler üzerinden gerçekleştireceği para çekme, para yatırma, bakiye sorgulama ve benzeri işlemlerden herhangi bir ad altında ücret, komisyon veya masraf talep etmeyecektir.
- 5- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.
- 6- Anlaşma yapılan banka; mücbir sebepler hariç arıza, para bitimi vs. nedenlerle ATM cihazının kullanılamaması halinde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren derhal müdahale edip mesai saatleri içinde 3 (üç) saat, tatil ve/veya mesai dışında en fazla 10 (on) saat içerisinde mevcut hizmetin devamını sağlamak zorundadır.
- 7- Maaş ve diğer özlük hakları ödemelerinde Üniversitenin "Harcama Yetkililerinden" mevcut belge ve onay imzaların dışında ayrıca herhangi bir tekst ve belge onayı istenmeyecektir.

- 8- Banka kendisinden kaynaklanmayan hat kesintisi ve diğer arıza durumları dışında, Kurum için tahsis edilecek ATM cihazını 24 saat faal bulunduracaktır.
- 9- Hazine ve Maliye Bakanlığının nakit planlaması kapsamında, maaş ödeme gününden 2 iş günü önce toplam ödeme tutarı kadar meblağın vadesiz Mevduat maaş hesabında hazır bulundurulması suretiyle, ilgili maaş tutarları ödeme gününün başladığı gece saat 01.00'den itibaren ilgili personelin hesaplarına alacak kaydedilecek ve aynı anda bu hesaplar üzerinde tasarruf hakkı başlayacaktır.
- Personelimize yapılacak maaş ödemesi haricindeki diğer ödemeler (fazla çalışma ücreti, ikramiye, sosyal haklar, fazla mesai vb. diğer ödemeler) ile ilgili olarak, Kurumumuz tarafından aynı gün saat 12.30'a kadar verilen talimatlar aynı gün, 12.30'dan sonra verilen talimatlar takip eden gün saat 01.00'den itibaren personelin hesaplarına aktarılacaktır.
- 10- Bankalar tarafından verilecek teklifler 3 yıl (36 ay) için peşin ödeme olarak verilecektir.
- 11- Ödemeler, ödemenin yapıldığı banka tarafından bir defada ve peşin olarak 15-25 Mayıs 2026 tarihleri arasında ödenecektir.
- 12- Komisyon, Banka Maaş Promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye yetkilidir. Böyle bir durumda isteklilerce herhangi bir hak ileri sürülemez ve kurumdan herhangi bir talepte bulunamaz.
- 13-Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi ve Bartın Üniversitesinden veya personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale, EFT işlemleri (günlük, süreli, düzenli, geç EFT ve FAST ödemelerinden) bankalar arası EFT işlemleri ile TC Merkez Bankası adına tahsil edilen EFT, mesaj ücreti vb. tüm masraflar dahil herhangi bir ücret almayacak; Kurumumuz personelinin bankadaki vadeli, vadesiz hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, otomatik ödeme talimatları (su, elektrik, telefon, doğalgaz, kira, kablolu tv vb.), işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti, her türlü mesaj ücreti, ileri vadeli düzenli EFT, komisyon vb. adı altında herhangi bir ücret talebinde bulunmayacaktır. Fast Anlık Ödeme İşlemleri (Fast limitleri dahilinde) ücretsiz olacaktır. Ancak Yasal Mevzuat ve ilgili Bankanın merkezi uygulamaları doğrultusunda Kurumunuzla mutabık kalarak değişiklik yapılabilecektir. Bu uygulamalar sözleşmenin bitiş tarihinden itibaren 30 gün süre daha devam edecektir.
- 14- Anlaşma yapılan banka, Üniversite personel sayısını dikkate alarak Bartın ili sınırları içerisinde bulunan Kutlubey Kampüsünde, Üniversite tarafından belirlenecek noktaya para çekme ve yatırma özelliğine sahip en az bir adet ATM cihazı kurmakla yükümlüdür. ATM ünitesinin kurulumu ve buna ilişkin diğer hususlar ayrıca düzenlenecek bir sözleşme ile hüküm altına alınacaktır.
- 15- Promosyon anlaşmasından sonra; Üniversitenin anlaşmaya dahil birimlerine promosyon anlaşması tarihinden sonra açıktan veya naklen ataması yapılan personel olması, askerlik görevini yapan personelin görevine başlaması ve ücretsiz izinli olanların izinlerinin sona ermesi halinde, yurt içinde veya yurt dışında ücretsiz izinli olarak başka kurumlarda görevlendirilen personele de promosyonları banka tarafından kıst dönem esasına göre göreve başlanan tarihten (Ay itibarıyla) ve resmi yazının Bankaya ulaştığı tarihten itibaren ilk maaş ödemesi yapılmasını müteakip ödenecektir.
- 16- Promosyon anlaşmasından sonra; herhangi bir nedenle Üniversite ile ilişkisi kesilen veya ücretsiz izne ayrılan personelin promosyon ödemesi geri alınmayacaktır.



17- Banka, ATM'den çekilebilecek günlük nakit çekme limitini **20.000,00 TL (yirmi bin)** olarak tespit edecektir. 2026 yılından sonra her yıl yıllık süre tamamlandığında memur maaş artış oranına göre güncellenecektir.

18- İşbu sözleşmenin imzalanmasından sonra, bankacılık alanında mevduat sahipleri lehine yapılacak yenilikler ve sağlanacak ilave imkanlar kurum personeline de aynen yansıtılacaktır.

19- Kurum tarafından bankaya elden teslim edilen itiraz ve inceleme yazıları aynı gün tebliğ edilmiş sayılacak ve banka tarafından, söz konusu yazılara tebliğ tarihinden itibaren 7 gün içinde cevap verilecektir.

20- Bartın Üniversitesi personelinin internet bankacılığından yapacağı EFT, FAST ve havale işlemlerinden ücret alınmayacaktır. FAST işlemlerinde üst limit Merkez Bakasının belirlediği düzeyde olacaktır.

21- Bartın Üniversitesi personelinin internet bankacılığından ve anlık yapacağı elektrik, su, doğalgaz, telekomünikasyon vb. otomatik ödemelerinden herhangi bir ücret alınmayacaktır.

22- Banka, kurum personelinin yazılı isteği dışında vadeli ya da vadesiz ek hesap açamaz, ek kart düzenleyemez ve kredi kartı veremez.

23- Anlaşma yapılan banka; Bartın Üniversitesi personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayı ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, kamu çalışanının vadesiz maaş hesabı açma işlemini gerçekleştirmesi için kuruma personel gönderecektir. Banka, Üniversite personelinin talep etmesi halinde ek hesap, döviz hesabı, yatırım hesabı, vadeli hesap, fon hesabı vs. hesap açmak zorunda olduğu gibi bu hesaplardan herhangi bir ücret, komisyon, masraf, aidat vb. talep etmeyecektir.

24- İmzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim, harç ile masraflar banka tarafından karşılanacaktır.

25- Anlaşma yapılacak banka; Bankacılık Hizmetleri ve Promosyon Protokolü'nün, sözleşme süresince Üniversitemiz internet sitesinde yayımlanmasını kabul etmiş sayılacaktır.

26- Banka mevzuatı ve uygulamaları doğrultusunda sağlık, deprem, konut, bireysel emeklilik ve taşıt kasko sigortası ile ilgili avantajlı uygulamalarından Bartın Üniversitesi personelini azami ölçüde yararlandırır.

27- Personelin talep etmesi ve kredi notu şartlarını sağlaması halinde, yine personelin kredi limitine göre Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (BDDK) tarafından cari olarak belirlenen en üst kredi tutarı dikkate alınarak, bir defaya mahsus olmak üzere herhangi bir dosya masrafı alınmaksızın faizsiz kredi/finansman kullanılacaktır. Bu kredi/finansman, kredi/finansman herhangi bir masraf alınmaksızın personelin hesabına tanımlanacaktır. Faizsiz kredi/finansman seçeneğinden yararlanan personele ayrıca promosyon ödemesi yapılamayacaktır. Kredi/finansman değerlendirme sürecinde, bankaca sunulan kredi/finansman tutarını yetersiz bulan personel talebinden vazgeçebilecektir. Bu personele belirlenen promosyon miktarı ödenecektir.

28- Banka promosyon ihalesinde, kapalı zarf içinde sunulan ilk teklifler 3 (üç) yıllık (36 aylık) personel başına asgari **100.000,00 (yüz bin) TL**'den az olamaz. İkidenden az kapalı zarf teklifinin olması durumunda ihalenin devam edip etmemesine komisyon karar verir. Komisyon tarafından ihalenin devamına karar verilmesi, açık artırma turlarında da **100.000,00 (yüz bin) TL** tutarına ulaşamaması durumunda ihaleye katılan ve çekilme kararı alan katılımcılar dahil olmak üzere tüm katılımcılardan kapalı zarf içerisinde yazılı son teklifleri talep edilebilir. Buna rağmen belirlenen rakama ulaşılması halinde ihalenin olumlu yada olumsuz şekilde sonuçlandırılmasına komisyon yetkilidir.

TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

29- Banka promosyon ihalesi kapalı zarf ve açık artırma usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, tam adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Teklif zarfının

kapatılıp yapıştirıldığı yer imzalı olmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kaydedilecektir. Teklif mektubu şartnamede belirlenen usule uygun ise değerlendirmeye alınacaktır.

30- İhale saatinde istekliler tarafından kapalı zarf içinde sunulan belgeler ihale komisyonu tarafından kontrol edilecektir.

Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacaktır.

İhale komisyonu tarafından tekliflerin ihale şartnamesine uygunluğunun değerlendirilmesi yapılacaktır.

Madde 28'de belirtilen personel başına asgari miktarı geçen ve ihale şartnamesine uygun bulunan bankalarla açık artırma usulü ile ihaleye devam edilecektir.

Açık artırma turlarına, kapalı zarf ile alınan tekliflerden en yüksek olan kişi başı promosyon tutarı üzerinden başlanarak en az kişi başı **1.000 (bin)** TL ve katları şeklinde artırılmak sureti ile devam edilecektir. Bu miktarı ihale sırasında değiştirmeye ihale komisyonu yetkilidir.

Açık artırma turlarının herhangi bir aşamasında üst üste 2 turda teklif vermeyen banka 3. turda teklif vermek zorundadır.

İhaleden çekilmek isteyen banka kendi isteği ile çekildiğini yazılı olarak Komisyona iletecektir. Komisyon, istekli bankaların görüşme yapabilmeleri için ihaleye ara verebilir. Eğer son turda en yüksek teklifte eşitlik olursa, aynı fiyatı teklif eden istekli bankalardan eşitlik bozuluncaya kadar yazılı teklif alınmaya devam edilecektir. En yüksek teklifi veren banka ile ikinci en yüksek teklifi veren bankadan yazılı son teklifleri alındıktan sonra ihale kararı alınmak üzere oturum kapatılacaktır.

31- Bu ihalede tekliflerin değerlendirilmesinde; en avantajlı teklif olarak şartnamede belirtilen tüm şartların kabul edildiği ve promosyon olarak verilen en yüksek fiyat teklifi esas alınacaktır. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 3 (üç) iş gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Bartın Üniversitesi Rektörlüğünde imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm donanım, yazılım ve işlemlerini hazır hale getirecektir.

CEZAI HÜKÜMLER

32- Açık artırma sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın, sözleşmeye davet tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde sözleşmeyi imzalamaması halinde ihale bedelinin %1'i kadar cezai şart ödemeyi kabul eder.

33- Sözleşmenin tarafı olan banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmez ise, yazılı olarak uyarılır ve uygun bir zaman diliminde yükümlülüğünü yerine getirmesi istenir. Bu uyarıya rağmen verilen sürede yükümlülüğünü yerine getirmemesi ve/veya aynı yükümlülüğün tekraren yerine getirilmemesi halinde durum yazılı olarak bankaya bildirilir ve banka ihale bedelinin %1'i tutarında cezai şart ödemeyi kabul eder. Buna rağmen banka yükümlülüğünü yerine getirmez ise Üniversite sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda banka Üniversitenin uğradığı/uğrayacağı zararlarını ödemek zorundadır.

34- Sözleşme süresi içinde her ne sebeple olursa olsun ilgili mercilerce bankanın faaliyetine son verilmesi, bir kurumun gözetimi altına alınması, el değiştirmesi, faaliyetini aksatacak şekilde bir olumsuzluk yaşanması durumunda kurum sözleşmeyi tek taraflı fesih hakkına

sahiptir. Muhatap şubenin herhangi bir nedenle kapanması halinde işbu sözleşme kendiliğinden sona erer.

35- Banka imzalanacak sözleşme ile üstlendiği yükümlülükleri Bartın Üniversitesinin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez aksi takdirde Bartın Üniversitesi mahkeme kararı, ihtar vs.ye gerek olmadan sözleşmeyi doğrudan tek taraflı olarak feshedebileceği gibi uğradığı/uğrayacağı zararlarını da bankadan talep edebilir.

36- İhtilaf halinde Bartın Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned in the upper right area of the page.