

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**

**2019**

# GİRİŞ

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

*İlgili Rektör Yardımcısı:* Prof. Dr. Sedat YAZICI

*Telefon:* 0 378 223 50 40

*E-Posta:* [syazici@bartin.edu.tr](mailto:syazici@bartin.edu.tr)

*Adres:* Bartın Üniversitesi Rektörlüğü Ağdacı Kampüsü Merkez/BARTIN 74100

### 2. Tarihsel Gelişimi

Türkiye Büyük Millet Meclisinde 22 Mayıs 2008 tarihinde 5765 sayılı Kanun ile Üniversitemizin kurulmasına karar verilmiştir. Kuruluş kanununda İktisadî ve İdarî Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü yer almıştır.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi'ne bağlı olan Orman Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu aynı kanunla Bartın Üniversitesi'ne bağlanmıştır.

Üniversitemizin kuruluş aşamasındaki merkez kampüsü, Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı Mahallesi'nde Hazineye ait 87.520,00 m<sup>2</sup>'lik alan üzerine konumlandırılmıştır. Halen bu kampüste; Bartın Orman Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu, Bartın Meslek Yüksekokulu, Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yunus Emre Dersliği, Yahya Kemal Beyatlı Dersliği, Kreş Binası, atölyeler, idari birimler, yurt, sosyal-spor tesisleri ve lojmanlar bulunmaktadır.

Kutlubey Kampüsü ise şehir merkezine 10 km uzaklıktaki Kutlubeyyazıcılar ve Esenyurt Köyleri sınırları içerisinde kalan 1.090.699,72 m<sup>2</sup>'lik alana sahiptir. Kutlubey Kampüsünde, Merkezi Laboratuvar Binası ve Sayısal Derslik Binası 2013 yılında tamamlanmış olup 2014-2015 akademik yılında Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, 2015-2016 akademik yılında ise Fen Fakültesi eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Merkezi Sözel Derslik Binasının tamamlanmasıyla 2016-2017 akademik yılında Edebiyat Fakültesi, 2017-2018 akademik yılında ise Eğitim Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi ve Eğitim Bilimleri Enstitüsü Kutlubey Kampüsünde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren birimler arasına katılmıştır.

Öğrenci ve Personel Yemekhanesi Binası ise 2016 yılında tamamlanmış olup 2016-2017 akademik yılında öğrenci ve personelimizin hizmetine sunulmuştur. 2015 yılı 1 Blok 24 Daire (3+1), 6 Daire (1+1) Lojman Binası ve Altyapı Yapım İşine 07.12.2015 tarihinde başlanılmış olup 2017 yılında tamamlanmıştır. Bartın Üniversitesi Kutlubey Kampüsü Giriş Kapısı, Yolu ve Peyzajı Yapım İşleri 2017 yılında tamamlanmıştır. Kapalı Spor Salonu ve Spor Bilimleri Fakültesi binası 2018 yılında tamamlanarak 2018-2019 akademik yılında eğitim-öğretim hizmetleri için Spor Bilimleri

Fakültesine tahsis edilmiştir. % 95 düzeyinde tamamlanmış olan Öğrenci Yaşam Merkezi ile Kütüphane Binasının 2020 yılında açılması planlanmaktadır. Rektörlük binası ile laboratuvar binasının yapım işi halen devam etmektedir.

Bunun yanında Ulus ilçesindeki Ulus Meslek Yüksekokulu, mülkiyeti Bartın İl Özel İdaresine ait 3.187 m<sup>2</sup>'lik bir binada eğitim faaliyetlerine devam etmektedir. Bartın Meslek Yüksekokulumuzun Gemi İnşaatı, Deniz ve Liman İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri ile Yat İşletme ve Yönetimleri programları Kurucaşile ilçesinde mülkiyeti belediyeye ait olan 1.391 m<sup>2</sup>'lik bir binada eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bartın Üniversitesi 9 Fakülte, 3 Enstitü, 1 Yüksekokul, 3 Meslek Yüksekokulu, 13 uygulama ve araştırma merkezi, 17496 öğrenci, 611 akademik personel, 415 İdari personel ve 184 program ile eğitim - öğretim vermektedir.

Üniversitemiz akademik ve idari birimleri:

### **Fakülteler**

- Bartın Orman Fakültesi
- Edebiyat Fakültesi
- Eğitim Fakültesi
- Fen Fakültesi
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- İslami İlimler Fakültesi
- Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
- Sağlık Bilimleri Fakültesi
- Spor Bilimleri Fakültesi

### **Enstitüler**

- Eğitim Bilimleri Enstitüsü
- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

### **Yüksekokul**

- Yabancı Diller Yüksekokulu

### **Meslek Yüksekokulları**

- Bartın Meslek Yüksekokulu
- Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- Ulus Meslek Yüksekokulu

### **İdari Birimler**

- İç Denetim Birimi
- Genel Sekreterlik
- Daire Başkanlıkları
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
- Personel Daire Başkanlığı
- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
- Hukuk Müşavirliği

### **Rektörlüğe Bağlı Birimler**

- Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölümü
- Türk Dili Bölümü
- Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Dil Eğitim-Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Spor Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yenilenebilir Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kalite Koordinatörlüğü
- YLSY Burs Koordinatörlüğü
- Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü
- İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
- Bartın Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü
- Farabi Değişim Programı Kurum Koordinatörlüğü
- Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Kurum Koordinatörlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
- Mevlana Değişim Programı Kurum Koordinatörlüğü

- Erasmus Koordinatörlüğü
- Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü
- Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü
- Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü

Üniversitemiz Rektör yardımcılarının sorumlu olduğu birimler Tablo 1 'de gösterilmiştir.

**Tablo 1. Rektör Yardımcılarının Sorumlu Olduğu Birimler**

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyon

Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.

#### Vizyon

Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır.

#### Temel Değerler:

Bartın Üniversitesi;

- İnsana ve doğaya saygıyı,
- Hakkaniyeti,
- Hoşgörüyü,
- Etik değerlere bağlılığı,
- Katılımcılığı,
- Şeffaflığı,
- Hesap verebilirliği,
- Akademik düşünceyi ve özgürlüğü,
- Sosyal sorumluluğu ilke edinmiştir.

Üniversitemiz, belirlediği misyon ve vizyonu doğrultusunda sürekli kendini yenileyerek modern dünyanın gereklerini yerine getiren, çalışkan, üretken ve değerlerine sahip çıkan uluslararası nitelikte öğrenciler yetiştirmeyi ve topluma hizmeti amaçlamıştır. Bartın Üniversitesi ülkemizde bir üniversiteden beklenen araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet işlevlerinin hemen hepsinde nitelikli bir üniversite olmayı hedeflerken, kendisini ağırlıklı olarak eğitim odaklı bir üniversite olarak konumlandırmaktadır. Halen kuruluş sürecini tamamlamakta olan üniversitemiz bir yandan

yeni bölümlerle akademik zenginliğini ve öğrenci sayısını arttırırken diğer yandan misyon ve vizyonu doğrultusunda gelişim göstermektedir.

Üniversitemiz Bartın'da bulunan tek üniversitedir. Bu nedenle, hem bölgenin yükseköğrenim ihtiyacını karşılamakta hem de artan öğrenci ve personel sayısı ile şehrin ekonomik gelişimine katkı sunmaktadır. Ancak, üniversitemizde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı Türkiye ortalamasının üzerindedir. Mevcut öğretim elemanları zamanlarının önemli kısmını eğitim öğretim faaliyetlerine ayırmaktadır. Bu nedenle, Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı bir üniversite olma konumunu başarıyla yerine getirebilmesi için öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranını makul bir seviyeye getirmesi son derece önemlidir.

Bartın Üniversitesi'nin tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması, Ankara ve İstanbul gibi metropol şehirlere olan yakınlığı, Bartın Üniversitesi'nin doğa ile iç içe olması, Bartın Üniversitesi'nin vermiş olduğu çeşitli sertifika eğitimleri ve kursların varlığı, Bartın Üniversitesi'nin sportif başarıları, Üniversitemizin yeni kampüsünün hızla gelişiyor olması, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında görünür hâle gelmesi, Bartın Üniversitesi'nin belirli alanlarda üst sıralarda yer alması gibi olumlu gelişmeler Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı bir üniversite olma potansiyeline katkı sağlamaktadır. Eğitim merkezli konum tercihimizde öğrenci merkezli ve beceri eğitimine dayalı bir eğitim anlayışı ve uygulamalarının yaygınlaştırılmasına özel önem verilmektedir.

Üniversitemiz vizyonuna ulaşmak için konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak eğitim, araştırma-geliştirme, girişimcilik, toplumsal katkı ve kurum kültürüne yönelik 5 amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 23 hedef belirlemiştir. Belirtilen hedefler Üniversitemiz stratejik planında yer almaktadır.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.1.Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Üniversitemiz, kalite güvencesi politikaları ile bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlenmiş ve kamuoyuyla paylaşmıştır (Kamıt 1).

Bartın Üniversitesi'nin stratejik amaç ve hedefleri şunlardır:

#### **Amaç 1. Öğrenci merkezli eğitimle öğrenci başarısını artırmak**

**Hedef 1.1.** Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

**Hedef 1.2.** Eğitim-öğretim programları iyileştirilecektir.

**Hedef 1.3.** Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

**Hedef 1.4.** Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

**Hedef 1.5.** Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır.

**Amaç 2. Bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek**

**Hedef 2.1.** Araştırma altyapısı iyileştirilecektir.

**Hedef 2.2.** Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır.

**Hedef 2.3.** Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı arttırılacaktır.

**Hedef 2.4.** Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.

**Hedef 2.5.** Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

**Amaç 3. Üniversite genelinde girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırmak ve kurumsallaştırmak**

**Hedef 3.1.** Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

**Hedef 3.2.** Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısı arttırılacaktır.

**Hedef 3.3.** Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri arttırılacaktır.

**Hedef 3.4.** Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.

**Amaç 4. Bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetleri arttırmak**

**Hedef 4.1.** Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır.

**Hedef 4.2.** Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

**Hedef 4.3.** Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır.

**Hedef 4.4.** Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır.

**Amaç 5. Katılımcı yönetim ve organizasyon yapısı ile kurum kültürünü geliştirmek**

**Hedef 5.1.** Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

**Hedef5.2.** İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır.

**Hedef 5.3.** Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

**Hedef 5.4.** Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.

**Hedef 5.5.** Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

### **A.1.1.Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu bir şekilde izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Misyonu**

Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamaktır.

#### **Vizyonu**

Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilimsel ve toplumsal sorunlara yönelik araştırmalar ve uygulamalar gerçekleştiren, kurumsal kültürü ve aidiyet duygusu yüksek, verdiği iyi eğitimle tercih edilen bir üniversite olmaktır (Kanıt 2).

#### **Temel Değerleri**

Bartın Üniversitesi;

- İnsana ve doğaya saygıyı,
- Hakkaniyeti,
- Hoşgörüyü,
- Etik değerlere bağlılığı,
- Katılımcılığı,
- Şeffaflığı,
- Hesap verebilirliği,
- Akademik düşüncüyü ve özgürlüğü,
- Sosyal sorumluluğu,
- Girişimciliği ilke edinmiştir.

Üniversitemiz vizyonuna ulaşmak için durum analizinde ortaya çıkan ihtiyaçları ile konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak 5 amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 23 hedef belirlenmiştir (Kanıt 3).

Üniversitemizin misyon ve vizyonu ile kalite politikası web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmakta (Kanıt 4 ve 5), bu değerlere yönelik farkındalığın artırılması amacıyla tüm akademik ve idari birimlerin web sayfasında duyurulması sağlanmakta, yılda en az bir kez akademik ve idari personelin kurumsal e-posta adresine bilgilendirme amacıyla mesaj gönderilmekte ve her birimin panosunda ve ofislerde asılı bulunması temin edilmektedir.

Bartın Üniversitesi misyonunu gerçekleştirmek, vizyon, kalite politikası, amaç ve hedeflerine emin



adımlarla ulaşmak için kalite çalışmalarını tabana yayarak ilerleme yolunu seçmiştir. Bu doğrultuda 2016 yılı Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları güncellenerek 2018 yılında “Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi” Senato tarafında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. 2019 itibariyle kalite çalışmalarına daha da hız verilmiştir: Eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesi, programların akreditasyon süreçlerinin başlaması söz konusu olmuştur. Üniversitenin İslami İlimler Fakültesi TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ile IQNet Belge ve Markasını Türkiye’de İslamî İlimler ve İlahiyat Fakülteleri içerisinde alan ilk fakülte olmuştur (Kanıt 6).

Kalite Komisyonunun, Kalite Alt Birim Komisyonlarının ve Kalite Koordinatörlüğünün oluşumu gerçekleşmiş ve çalışmalarına ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiş (Kanıt 7), kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla kalite çalışmalarına hız verilmiştir. Kalite Komisyonu, üniversitenin tüm birim temsilcilerinin katılımıyla oluşturulduğundan komisyon üyeleri kendi birimlerinde oluşturulmuş alt birimlerle iletişim ve istişare içinde bulunmaktadır (Kanıt 8).

Kalite komisyonlarının oluşturulması, Eğitim Fakültesi ve İslami İlimler Fakültesi gibi birimlerde akreditasyon çalışmalarının başlatılmış olması ve kalite süreçleri ile ilgili etkin ve katılımcı bir anlayışın benimsenerek uygulanıyor olması kurumda kalite politikasının varlığı ve yaygınlığı ile ilgili kanıtlar arasındadır. Örneğin, 2019-2023 Stratejik Planının hazırlığı için üniversite düzeyinde yetmişin üzerinde toplantı, çalıştay ve konferans yapılmıştır (Kanıt 9).

Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2019 Yılı Performans Programını web sayfasında yayınlamıştır. Buna göre, Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 23 adet performans hedefi ve bu hedeflere uygun 64 adet faaliyet belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlerin üniversitemizin bütçe kaynakları ve dış kaynaklar ile finanse edilmesi planlanmış ve web sayfasında paylaşılmıştır (Kanıt 10). Stratejik Plan uygulama sürecinde kurum iç paydaşlarının toplantılar ve bilgi alışverişi yoluyla işbirliği hâlinde çalışmaları sağlanmış ve gerekli planlama ve organizasyon faaliyetleri yapılmıştır (Kanıt 11).

Üniversitemiz her geçen gün kendisini daha geliştirmek ve yenilemek için tüm iç paydaşları ve dış paydaşlarıyla birlikte gayret göstermektedir. Üniversitemizde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2019 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme Programı çerçevesinde bir dizi ziyaret ve görüşmeler gerçekleştirilmiştir. YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Takımı tarafından 13 Mayıs 2019 tarihinde yapılan ön ziyaretin ardından toplam 4 gün süren saha ziyareti gerçekleştirilmiştir (Kanıt 12).

#### ***A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları***

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri sağlanmış, politikalar arasında kurulan bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir. Sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kalite Güvencesi**

Bartın Üniversitesi **misyon, vizyon ve hedeflerini** belirlemiştir. Kalite Politika standartları, üniversitenin 2019 yılı Kalite Koordinatörlüğü Yönetim ve Kalite Güvencesi Birimi toplantılarında yapılan değerlendirmelerde ve 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları ile 2017 yılı İç Değerlendirme Raporu’ndaki amaç ve hedefler dikkate alınarak oluşturulmuştur. Kalite Politikası ve Kontrol Güvencesi Sistemi kurum web sayfası üzerinde yayınlanmaya başlanmış ve ilan panolarında ilgili

duyurular yapılmıştır (Kanıt 1). Bununla ilgili olarak, Kalite El Kitabı 18.02.2019 tarihinde yayınlanmıştır (Kanıt 2). Bu kalite el kitabı (KEK),YÖK mevzuatı, TS-EN-ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standartları ve Bartın Üniversitesi temel değerleri dikkate alınarak, Bartın Üniversitesi akademik/idari/destek personelinin çalışma kural ve şartlarına uygun olarak görev yetki ve sorumluluklarını yerine getirmeleri için hazırlanmıştır. Üniversitemiz “Kalite Politikası” doğrultusunda belirlenen kalite hedeflerine ulaşmak, kalite yönetim sisteminin sürekliliğini ve geliştirilmesini sağlamanın tüm çalışanların katılımı ile mümkün olduğunun bilincindedir. Bu doğrultuda, Kalite El Kitabı, Bartın Üniversitesi’ndeki tüm çalışanlar için bağlayıcı kalite düzenlemeleri içermekte ve üniversite hedeflerine ulaşmaya yönelik kalite prensip ve politikalarını açıklamaktadır.

Bartın Üniversitesi’nin misyonuna, vizyonuna ve temel değerlerine uygun olarak belirlenmiş olan **Kalite Politikası** şöyledir:

1. Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan nitelikli bireyler yetiştirmek,
2. Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmaya yönelik araştırma, uygulama ve projeler geliştirmek,
3. Katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu ve paydaş memnuniyetini artırarak kaliteyi bir kurum kültürüne dönüştürmek,
4. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırma ve kurumsallaştırmak,
5. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmak,
6. İş sağlığı ve güvenliği ile çevre konusunda duyarlılık gösteren huzurlu bir üniversite olmaktır.

**İç Kalite Güvencesi** konusunda, Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi için ihtiyaç duyulan süreçler üzerine çalışılmıştır. Buna göre, aşağıda belirtilen uygulamalar yapılmaktadır.

- a) Süreçlerin istenen girdileri ile beklenen çıktıları hazırlanan süreçlerde belirtilmiştir.
- b) Süreçlerin etkili işletimi ve kontrolünü güvence altına almak için ihtiyaç duyulan kriter ve yöntemlerin (izleme, ölçme ve ilgili performans kriterleri dahil) belirlenmiş ve uygulanmaktadır.
- c) Süreçler için ihtiyaç duyulan kaynaklar belirtilmiştir.
- d) Süreçler için yetki ve sorumlulukları belirtilmiştir.
- e) Risk ve fırsatlar belirtilmiştir.
- f) Süreçleri değerlendirmekte ve bu süreçlerin istenen sonuçlara erişmesini güvence altına almak için ihtiyaç duyulan değişiklikler belirtilmiştir.
- g) Süreçler ve Kalite Yönetim Sisteminin iyileştirilmesi için gerekli işlemler yapılmaktadır (Kanıt 3).

**Dış Paydaş Katılımı** geliştirilmiştir. Üniversitenin bir amacı olan “Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek” konusunda “Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımının sağlanması” hedefinde ilerleme sağlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Plan göstergelerinde yer alan Üniversitenin karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısı ile ilgili bulgu 2017 yılı plan başlangıç değeri olarak 1 (bir) iken bu bulgu 2019 yılında 138 olarak tespit edilmiştir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar hakkında, içeriğine ve konusuna göre, resmi yazışma, web sayfasında duyurulma, mail yoluyla bilgilendirme ve/veya birebir görüşmeler yoluyla dış paydaşlara bilgi verilmektedir. Dış paydaş anketleri ile katılımcıların görüş ve önerileri alınmaktadır (Kanıt 4). Paydaş Memnuniyeti ve Şikâyet Yönetimi Prosedürü 18.02.2019 tarihinde yayınlanmıştır (Kanıt 5). Burada mezunlar ve sektör memnuniyeti bölümleri yer almaktadır. Buna göre, üniversitemizden mezun olan ve çeşitli sektörlerde çalışan tüm mezunlardan kendi tecrübelerine ait düşünce ve öneriler Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (BÜKARMER) tarafından alınmaktadır. Sektöre yönelik anket uygulamaları, Üniversitemiz faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen, kişi/kişiler ile kurum/kuruluşlara (kamu özel sektör kuruluşları, sendikalar, tedarikçiler vb.) periyodik aralıklar ile çevrimiçi, yüz yüze görüşmelerle veya yapılan toplantılar ile uygulanmaktadır.

Üniversitemiz, özellikle Valilik, İl Özel İdaresi, bakanlıklar, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşlarıyla kurumsal gelişimi sağlamak amacıyla sürekli işbirliği yapmaya çalışmaktadır. Üniversitemiz alt yapı çalışmaları ile bilimsel ve toplumsal katkıya yönelik etkinliklerin gerçekleştirilmesi bu işbirliğine örnek olarak verilebilir. Örneğin, Üniversite -KOSGEB işbirliği kapsamında girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla 2018 ve 2019 yıllarında “Girişimcilik İş Planı Hazırlama” ödülü yarışması yapılmıştır (Kanıt 6 ve 7).

**Uluslararasılaşma**, Kurumun belirlenmiş temel hedeflerinden biri olup buna yönelik olarak dört adet performans göstergesi tespit edilmiştir. Bu performanslar dönemsel olarak izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemizin ‘Erasmus+ Gençlik Projeleri’ için Türkiye Ulusal Ajansı’na sunduğu “Akreditasyon/Kalite Sertifikası” talebi kabul edilmiştir. Böylece daha fazla sayıda Bartın Üniversitesi öğrencisi Avrupa Birliği (AB) fırsatlarından yararlanabilecektir. Üniversitemiz öğrencileri önceden Erasmus Öğrenim ve Staj hareketliliklerinden faydalanabiliyordu. Fakat yurt dışı deneyiminden yararlanacak öğrencilerimizin, gençlerimizin ve hatta mezunlarımızın sayısını arttırmak onların kişisel ve kariyer gelişimlerine katkı sağlayacaktır. Bu akreditasyonla birlikte yazılacak projeler ile hem gençlerimize bu imkânın sağlanması hem de yurt dışından gençleri üniversitemizde ağırlayarak gönüllülük üzerine faaliyetler gerçekleştirmeleri mümkün olacaktır (Kanıt 8). Ayrıca, Üniversitemizin 2019 yılında Avrupa Dayanışma Programı kapsamında koordinatör ve ev sahibi kuruluş olarak akredite edilmesinin ardından, 2019 Nisan ayı başvuru dönemine yazdığı ECS11 Gönüllülük Projesi de Türkiye Ulusal Ajansı tarafından kabul edilmiştir (Kanıt 9).

## **Eğitim-Öğretim**

### ***Programların Tasarımı ve Onayı, Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi***

Bartın Üniversitesi bünyesinde yeni açılan bölüm ve programlar olmuştur. Üniversitenin öğrenci sayısında artışa neden olan bu gelişme için ilerleyen yıllarda derslik, laboratuvar, atölye ve sosyal alan gibi ihtiyaçların artacağı düşünülmüş ve gerekli planlama yapılmıştır (Kanıt 10). Lisans ve lisansüstü programlarda ihtiyaç odaklı güncellemeler yapılmaktadır. Yan dal ve çift ana dal mevzuatı güncellenerek program sayısı arttırılmış ve öğrenciler teşvik edilmiştir. Uzaktan eğitimde verilen ders sayısı arttırılmıştır (Kanıt 11). Önceden paydaş görüşlerinin sürece dâhil edilmesinde tanımlı bir sürecin bulunmadığı gözlenmişti. Bu noktada, Bartın Üniversitesi dış paydaşlarıyla iletişimini daha güçlendirmek ve hem kendi hedeflerine hem bölgesel hedeflere katkı sağlamak amacıyla daha önemsemektedir. Örneğin, üniversite bünyesinde, Bartın’daki istihdam ve kalkınma sorunları tespit edilerek çözüm üretme konusunda stratejiler oluşturmak amacıyla, Bartın Sektörel Kalkınma ve İşbirliği Kurulu (BARKİK) kurulmuştur (Kanıt 12). Önceki yıllarda eksik olan, program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacı ile kurumda tanımlı iş akış süreçleri belirlenmiştir. Örneğin, lisansüstü program açma iş akış şeması hazırlanmış ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından yayınlanmıştır (Kanıt 13). Kurumda araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü merkezlerde çeşitli

projeler aracılığı ile öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmaktadır. Proje ve Teknoloji Ofisi tarafından AB, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA), TÜBİTAK projelerine yönelik eğitimler verilmekte ve öğrenciler bu projelerde görev almaktadır. Farklı birimlerin üstlendiği projeler 2019 yılı itibariyle artış göstermiştir (Kanıt 14). Üniversitenin ve programların tanıtımına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Şehir içi ve dışında tanıtım günleri düzenlenmiştir. Üniversite tanıtımı için kısa film çekilmiş ve yayınlanmıştır (Kanıt 15). Önceki yıllarda ders bilgi paketlerinin birçoğunda ölçme değerlendirme ve öğretim yöntemlerinin oluşturulmasına ve/veya güncellenmesine ihtiyaç olduğu görülmekteydi. Bu ihtiyacı gidermek amacıyla ders bilgi paketlerinin iyileştirilmesi, ölçme-değerlendirme ile ilgili Eğitici Eğitimleri verilmektedir. Örneğin 08.05.2019 tarihinde bir eğitim düzenlenmiştir. Katılımcılara öğrencilerin yurtiçi ve/veya yurtdışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri staj ve uygulamaların iş yükünün, kurumun mevzuatında belirlendiği şekilde toplam iş yüküne dâhil edilmesi gerekliliği de vurgulanmıştır (Kanıt 16).

### ***Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme, Öğrenci Kabulü ve Gelişimi***

Kurumun seçmeli ders havuzundaki derslerin seçeneklerini arttırması ve birimler arasında uygulamada birlik sağlanmasına yönelik faaliyetlerin planlamasına yönelik toplantılar yapılmıştır. Buna göre, bölüm dışı seçmeli ders uygulamasında çeşitlilik arttırılmış ve birimlerin uygulamalarının uyumlaştırılması sağlanmıştır; seçmeli ders sayısı da arttırılmıştır (Kanıt 17).

Öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirleyen üniversite “Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge” çerçevesinde önceki formal ve informal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin iş ve işlemler birimlerin eğitim-öğretim intibak komisyonları tarafından yapılmakta ve transkriptlerine işlenmektedir. Bu sürecin işlerliğini hayata geçirmek kısmında iş akış şeması tanımlanmış ve yayınlanmıştır. Buna göre, Dekanlık, İntibak Komisyonları ve Yönetim Kurulu kararda rol oynayan resmi aktörlerdir (Kanıt 18 ve 19).

### ***Öğretim Kadrosunun Yetkinliği ve Mesleki Gelişimi***

Eğiticilerin eğitimi planlandığı gibi 2019 yılı itibariyle başlatılmıştır. Örneğin 08.05.2019 tarihinde bir eğitim düzenlenmiştir (Kanıt 16).

### ***Öğrenme Kaynakları***

Üniversitenin yeni yerleşkesi olan Kutlubey Kampüsü'ndeki inşaat işleri planların öncesinde tamamlanmaktadır; ders ve laboratuvar inşasının da 2020 yılı içerisinde tamamlanacağı görülmektedir (Kanıt 20).

### **Araştırma-Geliştirme**

#### ***Araştırma Stratejisi ve Araştırma Kaynakları***

Üniversitenin dış fon kaynaklarını arttırmaya yönelik olarak Kamu Üniversite Sanayi İş Birliği (KÜSİ) kapsamında kamu ve sanayi verileri titizlikle incelenmekte ve takip edilmektedir. Stratejik Plan gözden geçirilirken; Kalkınma Planı, Hükümet Programı, Orta Vadeli Program, Yıllık Program ile üniversitemizi ilgilendiren KÜSİ'ninki gibi ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleri incelenerek üst politika belgelerinin analizi yapılmıştır. Kamu veya özel sektör finansmanlı araştırma projesi sayısı, tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı, ulusal ve uluslararası projelerde görev alan öğrenci sayısı, uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı, disiplinler arası AR-GE projesi sayısı 2019 yılında önceki yıllara göre artmıştır (Kanıt 21). Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı, öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı,

araştırma amaçlı yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı 2019 yılında önceki yıllara göre artmıştır (Kanıt 22).

## **Toplumsal Katkı**

Üniversitemizde 2019 yılı içerisinde toplumun ekonomik, sosyal ve kültürel düzeyinin yükselmesine katkıda bulunmak üzere otuzdan fazla bilimsel etkinlik düzenlemiştir (konferans, sempozyum, yayın yapmak) ve dış paydaşların katılımını da sağlamıştır. Bu konuda katılan paydaşların memnuniyet oranı % 62'dir. Üniversitenin toplumsal katkısı konusunda paydaş görüşleri alınmıştır. Hangi ürün ve hizmetlerle hangi paydaşların ilgili oldukları ve beklentileri ile nasıl etkilendikleri ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmiş, bunun için stratejik planda paydaş- ürün/ hizmet matrisi oluşturulmuştur. Paydaşların kütüphane hizmetlerinden yararlanma sayısı son iki yılda yaklaşık 3 kat artmış ve 365.695 kişiye ulaşmıştır; memnuniyet düzeyi ise %70'e yükselmiştir (Kanıt 23).

Üniversitemiz bilimsel ve sosyal faaliyetlerle Bartın ilinin sosyo-kültürel yaşantısını zenginleştirmektedir. Örneğin, üniversite dışında kamu ve sanayi kuruluşlarına eğitim vermek üzere görevlendirilen akademik personelimiz olmaktadır. Üniversitemizde Sürekli Eğitim Merkezi, Peyzaj Mimarlığı, Halkla İlişkiler, Tarih, Turizm ve Sanat Tarihi bölümleri tarafından yapılan ve yapılmakta olan proje ve çalışmalar ile kentin kültürel ve turizm alanlarının tanıtılmasına katkı sağlanmaktadır.

Üniversitenin akademik, idari personel ve öğrencilerinin tüketime yönelik harcamalarının Bartın iline ekonomik katkı sağlaması söz konusudur. Üniversitemiz Filyos Liman Projesi gibi bölgeye katkı sağlayacak çalışmalarda aktif rol üstlenmektedir. Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik olarak "Fidan Dikme Etkinliği" gibi sosyal sorumluluk projelerini gerçekleştirmekte ve katkı sağlamaktadır (Kanıt 24).

## **Yönetim Sistemi**

### ***Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı ve Kaynakların Yönetimi***

Akademik personel ve öğrencilerde gözlenen memnuniyet düzeyinin idari personelde aynı oranda bir karşılık görmediği gözlemlenmektedir. İdari personelin kendi memleketlerinde veya başka illerde çalışmak isteğiyle muvafakat taleplerinin idari personel ihtiyacı nedeniyle yeterince karşılanamamasının memnuniyet düzeyini etkilediği gözlenmiştir. Bu sorunun iyileştirilmesine yönelik çıkarılan "İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi" paydaş katılımlarıyla PUKÖ döngüsü kapsamında çeşitli tarihlerde iyileştirilmiş, idari personelin daha da benimsemesi sağlanmaya çalışılmıştır. Görev tanımlarının yazılı olarak belirlenmiş olması, gereksiz iş yüküyle karşılaşma durumlarındaki olumsuzluğu giderebilir ve idari personelin motivasyonunu arttırabilir. Kalite Koordinatörlüğü sayfasında görev tanımları yayınlanmıştır (Kanıt 25).

Önceki Değerlendirme Raporunda bazı birimlerde norm kadro yönetmeliğinin akademik personelin atama ve görevde yükseltme süreçlerinde darboğaz oluşturduğu ve çalışma başarısını olumsuz etkilediği ifade edilmişti. Kasım 2019'da YÖK tarafından öğretim üyesi temininde güçlük çekildiğine karar verilen devlet üniversitelerinin birimlerindeki doktor öğretim üyesi kadrolarında "kadroların en fazla üçte ikisi aynı unvan için kullanılabilir" şartının kaldırılması ve üniversitenin misyon farklılaşmasının belirlenmesiyle bu durumun iyileşme sürecine girmesi beklenmektedir.

### ***A.1.3. Kurumsal performans yönetimi***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Tüm alanlarla ve süreçlerde ilişkili performans göstergeleri sistematik bir şekilde kurumun iç kalite

güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler karar alma süreçlerinde kullanılmakta, kurumda performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2019 Yılı Performans Programını web sayfasında yayınlamıştır. Buna göre, Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 23 adet performans hedefi ve bu hedeflere uygun 64 adet faaliyet belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlerin üniversitemizin bütçe kaynakları ve dış kaynaklar ile finanse edilmesi planlanmıştır (Kanıt 1).

Kurumun stratejik planında yer alan göstergeler yıllar itibariyle maliyetlendirilmiş olup bu göstergelerin gerçekleşme durumu hem mali açıdan hem de hedefe ulaşma açısından altı aylık dönem ve yıllık olarak ölçülmektedir. Tüm bu unsurlar birbirlerine bağlı olarak yapılandırılmış ve tanımlanmış olduğu için kurumda entegre bir sistem söz konusudur. Dönemlik olarak gerçekleştirilen nitel ve nicel veri toplamanın yanı sıra paydaşlarla yapılan yüz yüze toplantılardan elde edilen veriler (Kanıt 2), oluşturulan alt komisyonlarca analiz edilerek üniversite yönetimine ve kalite komisyonuna sunulmaktadır. Komisyon, yaptığı değerlendirmelerde kısa ve uzun vadede yapılması gereken iyileştirmeleri belirleyerek birimlere göndermektedir. Bu iyileştirmelerin gerçekleşme durumu bir sonraki iç değerlendirme raporunun ve stratejik plan göstergelerinin değerlendirilmesinde ele alınmaktadır (Kanıt 1).

Birim akademik kurulları aktif olarak toplanmakta, performans göstergelerine ilişkin veriler değerlendirilmekte, görüşmelerde saptanan sorun ve aksaklıklar birim yöneticileri tarafından değerlendirilerek çözümlenmektedir (Kanıt 3, 4, 5, 6 ve 7). Bu bağlamda, fakülte ve birim akademik kurullarının düzenli olarak toplanması sağlanmaktadır. RİMER talepleri sonucunda iyileştirilen örnekler; yayın sayısının artırılması amacıyla kongre, sempozyum katılımının performans dayalı olarak desteklenmesi, ders bilgi paketlerindeki eksikliklerin 7-11/01/2019'daki çalıştayda giderilmesi, engelli biriminin raporu üzerine yemek çeşidinin artırılması, web sayfalarının kullanıcı dostu olup olmadığının ölçülmesine yönelik yapılan yeni tasarımlar iyileştirmelere örnek olarak verilebilir (Kanıt 2, 8 ve 9).

Performans hedeflerinin değerlendirilmesi işlemi, altışar aylık periyotlarda ve her bir hedef için ayrı ayrı yapılmaktadır. Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formuna gösterge gerçekleşme ve değerlendirmeleri çerçevesinde giriş yapılacaktır. Söz konusu formun "değerlendirme" kısmında, performans göstergelerindeki gelişmelere bağlı olarak performans hedefinin gerçekleşme düzeyi irdelenecek, meydana gelen sapmalar, performansın yüksek/düşük çıkmasındaki içsel ve dışsal nedenler açık, anlaşılır, kapsayıcı ve kavrayıcı açıklamalarla değerlendirilecektir (Kanıt 10).

Uluslararasılaşma, Kurumun belirlenmiş temel hedeflerinden biri olup buna yönelik olarak beş adet performans göstergesi tespit edilmiştir. Bu performanslar dönemsel olarak izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 11).

Bartın Üniversitesi'nin 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın onaylanmasının ardından uygulama çalışmalarına başlanmıştır. Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla beş yıl boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak izlenecek ve değerlendirilecektir. Bu değerlendirme sonuçlarından hareketle, üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Plan'da belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu raporlaştırılmaktadır. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren bu raporlar, her yıl Şubat ayı sonuna kadar hazırlanacak idare faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Bartın Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi, plan hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyet ve projeleri izleme,

değerlendirme ve raporlaştırma çalışmaları Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir. Stratejik planda üniversitemizdeki her birimin amaç ve hedeflerini gerçekleştirme süreleri ile kullanmaları gereken kaynaklar yer almaktadır. Ayrıca plan hedeflerinin gerçekleştirme durumunu değerlendirmek için performans göstergeleri belirlenmiş, bu göstergelerin objektif ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir (Kanıt 12). Bu açıklama ve göstergeler plan döneminde yürütülen çalışmaların daha kolay izlenmesini ve değerlendirmesini sağlamaktadır. Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleştirme durumunu değerlendirmek amacıyla her yılın sonunda öngörülen faaliyetlerin ne kadarının tamamlandığı tespit edilmektedir (Kanıt 1). Hedeflerin gerçekleştirme süresi, yüzdesi, yeni kaynak ihtiyacının tespiti gibi konularda hazırlanan ara ve ana raporlarla planda yeni düzenlemelerin yapılıp yapılmaması değerlendirilmektedir.

Kurumsal performans yönetimi bağlamında paydaş ve toplum beklentileri sonucu ders programları güncellenmeye devam etmektedir. Buna göre 2017 yılında güncellenen ders sayısı 310 iken, bu sayı 2019 yılında 710 olmuştur (Kanıt 13). Yine bu bağlamda, iç paydaşlardan gelen dönüşlerle yapılan iyileştirmeler sonucu iç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyleri artırılmıştır (Kanıt 14). Paydaşların karar alma süreçlerine katılımları noktasında yapılan iyileştirmeler sonucu sırasıyla birimlerde yapılan toplantılara katılan akademik personel sayısı 2017 yılında 81 iken, 2019 yılında bu sayı 1.200 olmuş, yine bu toplantılara katılan idari personel sayısı ise 64 iken, 2019 yılında 562'ye yükselmiştir. İç paydaşların en önemlilerinden olan öğrencilerin ise bu toplantılara katılımları artırılmıştır. Üniversitemizin karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısı 2017 yılında 1 iken, 2019 yılında 101 olmuştur. Ayrıca katılımcı uygulama örnekleri de artırılarak 2017 yılında 5 olan örnek sayısı 2019 yılında 17'ye yükseltilmiştir (Kanıt 15).

Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi içerisinde ve standardın gereği neyi izlemesi ve ölçmesi gerektiğini, ihtiyaç duyulacak izleme, ölçme, analiz ve değerlendirme yöntemlerini, izleme ve ölçme işlemlerinin ne zaman gerçekleştirilmesi gerektiği, sonuçlarının ne zaman analiz edilmesi ve değerlendirilmesi gerekliliğini sistem içerisinde tanımlamış, ilgili görevlendirmeleri yapmıştır. Üniversitemiz Kalite Yönetim Sisteminin performansından ve etkin kullanımından tüm birimlerin kalite sorumluları sorumludur. Sistemin performansı birim kalite komisyonları, Üniversitemizde Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmekte ve Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarında görüşülmektedir. Herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmesi durumunda, "Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet Prosedürü" kapsamında gerekli faaliyetler başlatılmakta, sonuçlar belgelenecek muhafaza edilmektedir (Kanıt 16 ve 17).

Üniversitemiz, iç ve dış paydaşların ihtiyaç ve beklentilerinin ne ölçüde karşılandığına dair algılarını, belirli aralıklar ile yapmış olduğu paydaş memnuniyet anketleri, beyin fırtınası ve grup odaklı toplantılar ile istek, dilek ve şikâyet formları, yüz yüze görüşme ile izlemektedir. Üniversitemiz sunmuş olduğu hizmetlerin müşteriler tarafından talep edilen şartları karşılayıp karşılamadığını müşteri memnuniyetini göz önünde bulundurarak takip etmektedir. Paydaşların memnuniyet düzeyleri yılda en az bir kere ölçülmek suretiyle izlenir, görüşülür ve raporlanır. Tespit edilen memnuniyetsizlikler ile ilgili üst yönetimin kararları doğrultusunda düzeltici, önleyici ve iyileştirici faaliyetler başlatılır ve sonuçlar izlenip raporlanarak kayıt altına alınır. Üniversitemiz ayrıca kurmuş olduğu Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) aracılığı ile paydaşların beklentilerinin karşılanması yönünde istek, öneri ve şikâyetlerini 7/24 olarak gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. RİMER üzerinden yapılan müracaatlar üst yönetim kanallarına ulaştırıldıktan sonra en kısa zamanda geri dönüş yapılmaktadır (Kanıt 18, 19 ve 20).

Üniversitemizde paydaş memnuniyet analizini, yapılan memnuniyet anketleri, istek, öneri ve şikâyet taleplerinin incelenmesi ve raporlanması, beyin fırtınası, yapılan toplantı ve yüz yüze görüşmeler neticesinde elde edinilen bilgiler ışığında yapmaktadır. Yapılan analiz sonuçları, hizmetlerin uygunluğunun, paydaşların memnuniyetinin, uygulanmakta olan standardın gereği oluşturulan Kalite Yönetim Sisteminin performansının iyileştirmesi, ihtiyaçlarının ve sürekliliğinin, dış tedarikçilerin

performansının değerlendirilmesi için kullanılmaktadır.

Üniversitemiz, uygulamakta olduğu Kalite Yönetim Sisteminin, ilgili standarda ve mevzuata uygunluğunu, yeterliliğini, etkinliğini, takibini ve devamlılığını, hedeflere ulaşmada yeterli olup olmadığını belirlemek için planlı aralıklarla iç tetkikler yapmaktadır. Üniversitemizde iç tetkikler üst yönetim tarafından atanmış, bağımsız, tarafsız ve uzman personel tarafından yapılır. İç tetkik ve değerlendirme faaliyetleri “İç Tetkik Prosedürü” dikkate alınarak yapılmaktadır. Denetleme programı, planlanması ve yürütülmesi, sonuçların raporlanması, uygun düzeltmeler ve düzeltici, iyileştirici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, kayıtların muhafaza edilmesi ilgili Kalite Yönetim Sistemi dokümantasyonunda tanımlanmıştır (Kanıt 21).

Üniversitemiz üst yönetimi, Kalite Yönetim Sisteminin amacına uygunluğunu, yeterliliğini, etkililiğini ve Üniversitemiz Stratejik yönü ile uyumluluğunun devamlılığını sağlamak amacıyla yılda en az bir defa olmak üzere Yönetim Gözden Geçirme toplantısı yapmaktadır. Gözden geçirme; kalite politikası, kalite hedefleri ve Stratejik Plan doğrultusunda sistemdeki değişiklik ihtiyaçlarını karşılayacak yönde yapılır. Üniversitemiz Yönetim Gözden Geçirme (YGG) toplantılarında aşağıdakiler dikkate alınarak planlanır ve gerçekleştirilir.

- a) Önceki yönetim gözden geçirmelerinde karar alınan faaliyetlerin durumu,
- b) Kalite yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış hususlardaki değişiklikler,
- c) Aşağıdakilerle ilgili eğilimler dâhil, kalite yönetim sisteminin performansı ve etkinliği ile ilgili bilgi:
  - Müşteri memnuniyeti ve ilgili taraflardan gelen geri bildirimler,
  - Kalite hedeflerine erişme derecesi,
  - Proses performansı ile ürün ve hizmetlerin uygunluğu,
  - Uygunsuzluklar ve düzeltici faaliyetler,
  - İzleme ve ölçme sonuçları,
  - Tetkik sonuçları,
  - Dış tedarikçilerin performansı.
- d) Kaynakların yeterliği,
- e) Risk ve fırsatların belirlenmesi için gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği,
- f) İyileştirme için fırsatlar.

Üst yönetimin gözden geçirme çıktıları, Kalite Yönetim Sisteminin etkinliğinin, devamlılığının, paydaş memnuniyetinin en üst seviyede tutulması için iyileştirme fırsatlarını, her türlü değişiklik ihtiyaçlarını ve ihtiyaç duyulan kaynakları kapsar. Gözden geçirme çıktıları kanıt olarak belgelenerek muhafaza edilmektedir (Kanıt 22).

Üniversitemiz sunduğu hizmetlerin performans ve etkinliğini arttırmak, paydaşların şartlarını ve memnuniyetlerini arttırmanın yanı sıra gelecekteki ihtiyaç ve beklentilerini de karşılamak dâhil, uygulamada istenmeyen durumlar ve uygunsuzlukları önceden tespit etmek, önleyip, düzeltmek için



iyileştirme çalışmaları yapmaktadır. Uygunsuzluklar tespit edilirken genel olarak, öneri, istek, şikâyet şeklinde yazılı veya sözlü olarak yapılan talep şeklinde, yapılan paydaş memnuniyet anketleri sonucunda, gözden geçirme ve iç/dış tetkikler sonucunda tespit edilmektedir. Bu süreçleri yapılandırılmış bir şekilde sürdürmek üzere “Düzeltilici ve Önleyici Faaliyet Prosedürü” hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. Bu yolla, gerektiğinde uygunsuzların önlenmesi esnasında tespit edilen risk ve fırsatlar güncellenmekte ve Kalite Yönetim Sistemi içerisinde gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Üniversitemiz tespit edilen uygunsuzlukların yapısı ve sonrasında tapılan her türlü faaliyet ile bu faaliyetlerin sonuçlarını kayıt altına alıp muhafaza etmektedir (Kanıt 23).

### **Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1.1 kanıt.docx](#)

### **Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1.2 kanıt.docx](#)

### **Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarda kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A1.3 kanıt.docx](#)

## **2. İç Kalite Güvencesi**

### **A.2. İç Kalite Güvencesi**

Üniversitemiz, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmuş olup bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamaya çalışmaktadır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır. Kurumda kalite kültürünün yaygınlaşmasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir.

#### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

**Olgunluk düzeyi: 5**

Kalite komisyonunun ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

“Bartın Üniversitesinde Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları” madde 6’da 7 başlık altında kalite komisyonun görev ve sorumlulukları açık bir şekilde belirtilmiştir (Kanıt 1). Bartın Üniversitesi çalışanlarının görev tanımları ayrıntılı bir şekilde Kalite Komisyonu web sayfasında verilmiştir (Kanıt 2). Kalite Yönetim şeması ise Kalite Komisyonu web sayfasında yer almaktadır (Kanıt 3). Bartın Üniversitesi Birimlerini Temsil Eden Kalite Komisyonu Üyeleri ile ilgili ayrıntılı bilgiler web sayfasında paylaşılmıştır (Kanıt 4). Danışma Kurulu ile ilgili bilgiler Bartın Üniversitesi Kalite Komisyonu web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt 5). Kalite Komisyonuna destek olan idari birimler ile ilgili veriler ilgili web sayfasında verilmiştir (Kanıt 6). Kalite komisyonu alt birimleri ve üyeleri ilgili web sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt 7). Bartın Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının web sayfasında kalite çalışmaları için yapılmış olan toplantı tutanakları yer almaktadır (Kanıt 8). Bartın Üniversitesi Senato Kararları online olarak paylaşılmaktadır (Kanıt 9).

**A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)****Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz, faaliyetleri ve hizmet alanlarına yönelik olarak TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı’na uygun bir Kalite Yönetim Sistemini (KYS) kurmuştur. Bartın Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi, önlisans, lisans, lisansüstü eğitim öğretim faaliyetleri, uygulama ve araştırma merkezleri, girişimcilik faaliyetleri, toplumsal katkı faaliyetleri, koordinatörlük ve idari birimlerin hizmet sunumları ile bu hizmet ve faaliyetleri doğrudan veya dolaylı olarak etkileyebilecek unsurları kapsamaktadır (Kanıt 1).

Bartın Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemini, TS EN ISO 9001:2015 standardı çerçevesinde, Üniversitemiz Stratejik Planına paralel olarak, süreçler arası etkileşimleri de içerecek şekilde oluşturur, uygular, sürekliliğini sağlar ve sürekli iyileştirir. Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi için ihtiyaç duyulan süreçler için şu uygulamalar yapılmaktadır (Kanıt 2).

Kalite yönetim sistemi ile ilgili standartların güvence altına alınması, geliştirilmesi, etkinliğinin devamının sağlanması, raporlanması, hizmet odaklılığının güvence altına alınması, bütünlüğünün ve sürekli iyileştirilmesi için Üniversitemizde Kalite Komisyonu ile Kalite Komisyonu Alt birimleri, birimler bazında ise Kalite Komisyonları oluşturulmuştur.

Bartın Üniversitesi üst yönetimi, kurumsal görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi amacıyla görev tanımlarını ve organizasyon şemalarını oluşturmuştur. Birimler içerisinde görevli olan tüm personelin sorumlulukları, yetkileri ve yeterlilikleri belirlenmiş olup vekâlet atamaları yapılmış, ast üst ilişkileri belirtilmiştir. Görev tanımları personelimize yazılı olarak tebliğ edilmiş, Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün ve birimlerin web sayfalarında yayınlanmak suretiyle paylaşılmıştır (Kanıt 3, 4 ve 5).

Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi planlanırken, tüm birimler ayrı ayrı, iç ve dış hususlarla ilgili

tarafların gereksinimlerini ve beklentilerini göz önüne alarak, KYS'nin istenilen sonuçlara ulaşması için güvence verecek şekilde, faydalı, olumlu etkilerini artırıp, istenmeyen etkilerini önlemek veya azaltmak ve iyileştirilmesini sağlamak için risk ve fırsatları sistematik olarak belirleyecek düzenlemeler yapılmıştır (Kanıt 6).

Üniversitemizde PUKÖ döngüsü çevrimine ilişkin yapılan uygulamalar da mevcuttur. Bunlara örnek olarak Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen öğrencilerden gelen şikayet ve talepler göz önünde bulundurularak kütüphanemizin vize haftalarında 7/24 açık olması sağlanmış ve önlem alma mekanizması kurulmuştur (Kanıt 7).

PUKÖ döngüsü kapsamında bir diğer örnek ise kütüphane içinde kaybolan ve hatalı yerleştirilen kitapların bulunamaması, kitap sayımının çok uzun sürmesi, istatistiklerin düzenli ve doğru alınmaması gibi sorunların önüne geçmek adına Akıllı kütüphane sistemi kurularak bu tarz sorunların tespiti, çözümü, gerekli önlem alınması ve takip mekanizması kurulmuştur (Kanıt 8).

### ***A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda yüksek kalite standartlarını kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile değer ve hedefler koyan, kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Bartın Üniversitesi Rektörlüğü, üniversitenin üst yönetimi olarak, KYS'nin geliştirilmesi, uygulanması ve etkinliğinin sürekli olarak artırılmasını sağlamak için gereken tüm faaliyetlerin etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmekte ve liderlik yapmaktadır. Bartın Üniversitesi Üst Yönetimi;

- a) KYS'nin etkinliği için hesap verilebilirliğini, YGG toplantılarında değerlendirmektedir.
- b) Kalite politikası ve kalite hedeflerini oluşturmuş ve bunların kuruluşun şartları ve kapsamı ile uyumluluğunu güvence altına almıştır.
- c) KYS'nin şartlarının, hazırlamış olduğumuz iş odaklı süreçlerimiz ile entegre olduğunu güvence altına almıştır.
- d) Süreç yaklaşımı ve risk temelli düşünmek için bilgilendirme eğitimleri veya toplantıları düzenlemekte ve kullanımını teşvik etmektedir,
- e) Kalite yönetim sistemi için gerekli kaynakların varlığını güvence altına almaktadır,
- f) Etkin kalite yönetimi ve KYS'nin şartlarına uygunluğun öneminin paylaşılmasını eğitimler, proses izleme faaliyetleri ve iç tetkikler ile sağlamaktadır.
- g) Kalite yönetim sisteminin amaçlanan çıktılarına ulaşmasını süreç izleme ve veri değerlendirme yöntemleriyle güvence altına alınmaktadır,
- h) KYS'nin etkinliğine katkı sağlayacak kişilerin, işe alınması, yönlendirilmesi ve desteklenmesini sağlamaktadır.
- i) İyileştirmenin teşvik edilmesi, KYS'nin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından

benimsenmesi amacı ile eğitimler verilmektedir.

j ) Diğer ilgili yönetim sorumlularının kendi sorumluluk alanlarındaki uygulamalarını desteklemektedir (Kant 1, 2 ve 3).

Üniversitemizin odak noktası olan eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında en önemli bileşen ve hedef kitle, öğrencilerimiz olarak benimsenmiştir. Bartın Üniversitesi Üst Yönetimi ve Kalite Yönetim Sisteminin temel hedefi, öğrencilerimizin ihtiyaç ve beklentilerini doğru olarak tespit etmek, mevcut kaynaklarını en etkin şekilde kullanarak bunların en yüksek düzeyde karşılanması suretiyle kurumsal yapıyı tasarlamaktır. Üniversitemiz tüm iç ve dış paydaşların beklentilerini değerlendirerek devamlı iyileştirme çalışmaları ile süreçleri izlemektedir.

Üniversitemiz, öğrencilerimiz basta olmak üzere iç ve dış paydaşların memnuniyetinin artırılması amacı ile memnuniyet anketleri, dilek, öneri ve şikâyet sistemi gibi uygulamalar ile memnuniyetleri ölçmekte ve Üst Yönetim tarafından değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

### **Kalite Komisyonu**

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunun ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A2.1 kanıt.docx](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [A2.2 kanıt.docx](#)

### **Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A2.3 kanıt.docx](#)

## **3. Paydaş Katılımı**

### A.3. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamaktadır.

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Paydaş Katılımı; iç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmaktadır. Bu ölçütler kapsamında Bartın Üniversitesi, 2019-2023 stratejik planında öncelikli paydaşlarını öğrenciler, akademik ve idari çalışanları, mezunlar ve Üniversitenin birikiminden ve hizmetinden yararlanan dış paydaşlar olarak belirlemiştir. Paydaşlar arasında önceliklendirme yapılmıştır (Kanıt 1).

#### **Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı:**

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, en küçük birimden en üst birime kadar ara kademelerden de geçerek bu birimlerde yer alan akademisyenlerin ve idari personelin görüşlerini bildirecekleri ortamlar yaratılması, ortak kararlar alınması ve bunların iyileştirme süreçlerine yansıtılması şeklinde sağlanmaktadır. Bu bağlamda yazılı ve sözlü görüş alma yoluyla iç paydaşların karar alma süreçlerine katılımını sağlamak kurumda gerçekleştirilen yaygın uygulamalardan biridir. Bu amaçla akademik ve idari personel için UBYS sistemi etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Çeşitli aralıklarla yürütülen ortak karar alma uygulamalarında iç paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Kurumun iç paydaşlarının karar alma süreçlerine katılımı gönüllülük esasına dayanmaktadır. Örneğin, kurum web sayfasının yenilenmesi, mezuniyet günü anketi, 10. yıl ambleminin belirlenmesi anketi, akademik takvimin değiştirilmesinde öğrenci önerilerin alınması, kütüphaneye alınacak veri tabanlarını belirleme anketi, bilgi işleme alınacak istatistik programlarının belirlenmesi anketi (Kanıt 2 ve 3). Kurumla ilgili kararlar UBYS üzerinden ilgili birimlere ve iç paydaşlara yazılı olarak iletilmektedir.

Paydaşlarımızın üniversitemizden memnuniyetlerinin belirlenmesi oldukça önem verilen bir konudur. Bu nedenle kurumda düzenli olarak yapılan iç paydaş anketleri mevcuttur. Bu konuda 2019 yılı içerisinde memnuniyet anketleri (Akademik, İdari Personel ve Öğrenci) internet ortamına taşınmış olup, bu anketlerin değerlendirilmesi belirlenmiş olan süreçler içerisinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilerek Kalite Koordinatörlüğü'nde raporlanmaktadır. Anket sonuçları gerek birimlere resmi yazı ile gerekse de Bartın Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün internet sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt 4, 5 ve 6). Bunun yanı sıra iç paydaş görüşlerini almak üzere bir dizi planlı toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca, 2017 yılı sonu ve 2018 yılı başında nitel sorular yardımıyla tüm akademik personelin misyon farklılaşması ile ilgili görüşleri alınmış ve değerlendirilmiştir (Kanıt 7).

Üniversitemizde en önemli paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin tüm süreçlere katılımını desteklemek üzere birim için ilgili kurul ve komisyonlarda yer almalarına yönelik gerekli düzenlemeler yapılmış olup bazı kurul ve komisyonlara (Kalite Komisyonu, Sosyal Alanlar ve Yemekhane Denetleme Kurulu) öğrenci katılımı sağlanmıştır (Kanıt 8). Bununla birlikte Bartın Üniversitesi'nde gerek fakülte kurulu toplantılarına, gerekse üniversite yönetim kurullarına öğrencileri ilgilendiren konularda bir öğrenci temsilcisinin aktif katılımı sağlanmaktadır (Kanıt 9).

Ayrıca derslerde kazanılan bilgi, beceri ve yetkinliklerin programın öğrenim kazanımları ile ilişkilendirilmesi Öğrenci Memnuniyet Anketi, Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi, Öğretim Elemanı Ders Değerlendirme Anketi ile ölçülmektedir (Kanıt 10).

Üniversitemizin iç paydaşları Kalite Komisyonu çalışmaları konusunda düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Bu bağlamda kalite çalışmalarının önemi ve işleyişi hakkında farkındalık yaratmak amacıyla duyurular yapılmakta, Kalite Komisyonu toplantılarına öğrenci temsilcilerinin katılımı sağlanmakta, akademik ve idari birimlere yönelik belirli aralıklarla bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılarda, YÖK kalite süreçleri, iç ve dış denetim uygulamaları, üniversitemizin Kalite Komisyonunun kuruluş ve çalışma amaçlarıyla ilgili bilgi aktarımında bulunmaktadır. Bununla birlikte, kurum iç paydaşlarına dönemselsel olarak çeşitli Kalite Yönetim Sistemi eğitimleri verilerek, kurum paydaşlarının kurum konusundaki farkındalığı artırılmaktadır (Kanıt 11, 12, 13, 14 ve 15). Üniversitenin tüm birimlerinde birim kalite komisyonları ve kalite temsilcileri belirlenerek Kalite Koordinatörlüğü ile uyumlu bir şekilde çalışmaları sağlanmaktadır (Kanıt 16, 17, 18 ve 19).

### **Kurumun dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı ve bunlara ilişkin bilgilendirme mekanizmaları:**

Üniversitemizin iç ve dış paydaşları 2019–2023 Bartın Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer almaktadır (Kanıt 1). Bartın Üniversitesinin çeşitli birimleri 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planlama çalışmaları için kendi dış paydaşlarının görüş ve önerilerini alarak stratejik planlarını hazırlamışlardır (Kanıt 1, Kanıt 20 ve 21). Bartın Üniversitesi, kamu-üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde sanayi ile ilişkili devlet kurumları ve meslek örgütleri ile görüş alışverişinde bulunmaktadır (Kanıt 22). Yapılan ortak toplantılarda üniversitenin sanayi alanına sağladığı desteğin artırılması, sanayinin beklentilerinin karşılanması için ortak hedeflerin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Paydaş katkısının katılımcılığı sağlamanın en önemli aracı olduğunun bilinciyle planın hazırlanma sürecinde dış paydaşlarla görüşmeler yapılmış, toplantılar düzenlenmiş, anket vb. araçlarla veri toplanmıştır. Böylece üniversitemizin vermiş olduğu hizmetlerle ilgili olarak paydaşlarımızın görüşleri alınmış, stratejik planımıza ve kalite güvence sistemimize katkı vermeleri sağlanmıştır. Dış paydaş anketleri 119 kamu kuruluşuna 109 üniversiteye 377 tedarikçiye ve dört binin üzerinde mezuna gönderilerek görüşleri alınmıştır. Ayrıca, üç farklı zamanda kurum içinde dış paydaşlarla fikir alışverişini toplantısı yapılmıştır (Kanıt 23 ve 24).

Bartın Üniversitesinin her biriminin kendi alanına özgü dış paydaşları bulunmaktadır. Buna göre birimlerin dış paydaş katılımını gösteren etkinlikleri şöyledir: Bartın Orman Fakültesi, 2019-2023 Stratejik Planını hazırlarken dış paydaşlarının görüşlerine yer vermiştir (Kanıt 1). Bartın Orman Fakültesinin dış paydaşları arasında mezunları, Tarım ve Orman Bakanlığı, TÜBİTAK, KOSGEB, Sanayi Kuruluşları, Ormancılık ile ilgili meslek kuruluşları, ormancılık şirketleri gibi kurum ve kuruluşlar yer almaktadır. Eğitim Fakültesi, 2019-2023 Stratejik Planını hazırlarken Milli Eğitim Bakanlığına bağlı yerel kurum ve kuruluşlar, sendikalar ve diğer kamu kuruluşları gibi dış paydaşlarla beyin fırtınası tekniğinin kullanıldığı iki toplantı gerçekleştirmiş ve dış paydaşların görüş ve düşüncelerini stratejik plana yansıtmıştır (Kanıt 20). Eğitim Fakültesi bünyesinde yer alan Fakülte Danışma Kurulu Dekan, dekan yardımcısı, bölüm başkanları ile mezun öğrenci temsilcisinin yanı sıra Bartın İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullardan bir okul müdürü ve yedi farklı branştan öğretmen, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü temsilcisi ve İŞKUR temsilcisinden oluşmaktadır (Kanıt 25). Ayrıca Eğitim Fakültesi, fakülte-okul işbirliği kapsamında eğitim fakültesi öğrencilerinin topluma hizmet uygulamaları, okul deneyimi ve öğretmenlik uygulaması yaptıkları okullardaki okul müdürleri, müdür yardımcısı uygulama öğretmenleri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. Toplantılara Dekan yardımcısı, Fakülte-Okul İşbirliği koordinatörü, bölüm başkanları ve öğretim elemanlarının yanı sıra Milli Eğitime bağlı okullardan

müdür, müdür yardımcısı ve öğretmenler katılmış, öğretmen adaylarının uygulama sürecinde yaşadıkları sorunlar ile uygulama sürecinin iyileştirilmesi konuları görüşülmüştür (Kanıt 26 ve 27).

İslami İlimler Fakültesi bünyesinde İl Müftü Yardımcısı, bir lise müdürü, bir imam-hatip ortaokulu müdür yardımcısı, öğrenci velisi gibi paydaşların yer aldığı Fakülte Danışma Kurulu toplantılarında fakültenin kalite süreçleri hakkında yapılan bilgilendirmenin yanı sıra çeşitli konularda görüş alışverişi yapılmıştır (Kanıt 28). Ayrıca İslami İlimler Fakültesine İl Müftülüğü tarafından gerçekleştirilen ziyarette ortak yapılabilecek etkinlikler konusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur (Kanıt 29).

Mühendislik, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, İspanya'nın Oviedo Üniversitesi ile öğrenci değişimi anlaşması imzalanmış ve yapılacak ortak çalışmalar ile işbirliği konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur (Kanıt 30). Ayrıca Mühendislik, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi çeşitli özel şirketlerle işbirliğine gitmiş ve işbirliği konularında fikir alışverişinde bulunulmuştur (Kanıt 31, 32 ve 33). Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ile KOSGEP arasında çeşitli konularda fikir alışverişi ve işbirliği için görüşmeler gerçekleştirilmiştir (Kanıt 34 ve 35). Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Sağlık Müdürlüğü arasında işbirliğini geliştirmek için fikir alışverişi toplantısı gerçekleştirilmiştir (Kanıt 36).

Üniversite üst yönetiminin ve kalite komisyonunun bazı üyelerinin katılımıyla kurum dışına yapılan ziyaretlerle dış paydaşların görüşleri alınmıştır (Kanıt 37). Toplanan bu veriler, stratejik planlama aşamasında ve kalite süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Kurumdaki kararlar ve uygulamalar hakkında, içeriğine ve konusuna göre, resmi yazışma, web sayfasında duyurma, mail yoluyla bilgilendirme ve/veya birebir görüşmeler yoluyla dış paydaşlara bilgi verilmektedir. Akredite olan programlarda dış paydaşlar ile düzenli toplantılar yapılmakta ve görüşleri alınmaktadır (Kanıt 38 ve 39).

Stratejik plan, belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, hedef birliğinin sağlanması, kalite kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaşması için Üniversitemiz Rektörü ve bazı üst yöneticilerin katılımıyla hem iç paydaş hem de dış paydaşlarla, Danışma Kurulu niteliğindeki BARKİK ile görüş alışverişi ve beyin fırtınaları gerçekleştirilmektedir (Kanıt 24, 37 ve 40). Üniversite Rektörünün, üniversite üst yönetimiyle birlikte 2017, 2018 ve 2019 yılında tüm akademik birimlerde yapılan Akademik Kurul toplantılarına aktif bir şekilde katılarak üniversitenin amaç, hedef, misyon ve vizyon, misyon farklılaşması, uluslararasılaşma, nitelikli yayın, kurum dış fonlarından yararlanma, daha fazla proje, kurum kimliği, markalaşma, topluma ve bölgeye yönelik çalışmalar gibi temel başlıklarda bilgilendirme ve görüş alışverişinde bulunması kurumun hedef birliğine önemli katkı sağlamıştır (Kanıt 41).

Kurumda diğer önemli bir paydaşımız olan mezunlarımıza yönelik 2018 yılında 'Mezun Bilgi Sistemi' hayata geçirilmiş olup mezunlarla ilgili veriler bu sistem üzerinden toplanmakta ve verilerin kontrolü sağlanmaktadır. Kuruluşumuzdan bu yana toplam 20 094 mezun öğrencimiz olup, 2019 yılı itibarıyla sisteme kayıtlı 5 024 mezun öğrenci bulunmaktadır. Mezunlarımızla etkin iletişim kurmak, öğrencilerimize mezuniyet sonrası istihdam, kişisel gelişim, hayat boyu eğitim konularında destek olmak üzere Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezimiz kurulmuş olup 31.10.2016 tarihli Resmi Gazete'de Yönetmeliği yayımlanmıştır. Ayrıca her akademik birimde Mezunlarla İletişim Temsilcileri ile Fakülte Kariyer Temsilcisi olarak öğretim elemanları görevlendirmeleri yapılmıştır. Bu temsilciler birimlerinden mezun olan öğrencilerle irtibat kurmakta, görüşlerini almakta ve onlara yönelik etkinlikler düzenlemektedirler (Kanıt 42).

## **İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm süreçlere ve karar almalarına paydaşların katılımı kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [A3.1 kanıt.docx](#)

## 4. Uluslararasılaşma

### A.4. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmektedir.

#### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

##### **Olgunluk düzeyi: 3**

Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi bölgesel ve ülkesel çeşitliliğe önem vermektedir. Üniversitemiz buna yönelik bir stratejik plan oluşturmuştur (Kanıt 1). Üniversitemizin Erasmus Politika Beyannamesi'nde, Avrupa Birliği'nin (AB) Yükseköğretimde Modernleşme ve Uluslararasılaşma Gündemi desteklenmektedir (Kanıt 2). Üniversitemiz, yüksek kalitede, ilham verici ve kapsayıcı bir akademik kültürle öğretim yapmaya ve dünya çapında geçerliliği olan araştırmaların ortaya çıkarılması yoluyla uluslararası mükemmeliyete ulaşmaya kendini adanmıştır.

Bu doğrultuda Üniversitemiz Erasmus, Farabi ve Mevlana başta olmak üzere birçok programa imza atmıştır (Kanıt 3).

Bartın Üniversitesi olarak Erasmus+ değişim programı kapsamında İsveç, Almanya, Avusturya ve İtalya başta olmak üzere toplamda 16 ülkede 43 üniversite kuruluşu ile anlaşma sağlanmıştır (Kanıt 4). Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Erasmus hareketliliğine katılımı için gereken bütün protokoller ve başvuru formları resmi internet sitesinde yer almakta olup aşamalı şekilde açıklanmıştır (Kanıt 5 ve 6). Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler ise yine Üniversitemiz Dış İlişkiler Genel Kurulu'nun internet sayfasında yer almaktadır (Kanıt 5).

Üniversitemiz uluslararası alanda paydaş katılımına büyük önem vermekte ve buna yönelik destekleyici etkinliklerde bulunmaktadır. 2019 yılında kazanarak üniversitemize kayıt yaptıran 52 farklı ülkeden 520 uluslararası öğrenci için uyum etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (Kanıt 7). Öğrenciler üniversite ve şehir hakkında bilgilendirilerek uyum sağlamaları konusunda desteklenmiştir. Bu bağlamda dil hazırlık döneminde haftada dört saat Kültürel Uyum dersi konulmuştur (Kanıt 12). Hâlen Bartın Üniversitesi bünyesinde öğrenim görmekte olan 952 öğrenci, kültür geceleri düzenlenerek bir araya getirilmiş, kültürlerarası etkileşim sağlanmaya çalışılmış ve paydaş görüşleri de alınmıştır (Kanıt 8).

Standart uygulamalar ve mevzuatların yanı sıra üniversitemiz yaptığı projelerle de uluslararasılaşma yolunda ilerlemektedir (Kanıt 9). Üniversitemizde uluslararası projelerin sayısını artırmak ve gerekli desteği sağlamak adına Uluslararası Projeler Koordinasyon Birimi oluşturulmuştur (Kanıt 10).



Kabul edilen projeler öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımıza tanıtılarak bilgilendirmeler yapılmış ve yeni projeler oluşturulması adına desteklenmiştir (Kanıt 11).

#### ***A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı***

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz uluslararasılaşma stratejisi bölgesel ve ülkesel çeşitliliğe önem vermektedir. Bartın Üniversitesi ulusal ve uluslararası eğitim - araştırma kuruluşlarıyla mevcut işbirliğini sürdürüp geliştirmek, üniversitenin öğrenci ve akademisyenlerinin uluslararası düzeydeki eğitim programlarına katılımlarını sağlamak amacıyla Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Ofisi öncülüğünde uluslararasılaşma çalışmalarını sürdürmektedir (Kanıt 2 ve 3). Bu bağlamda hazırlanan Strateji Belgesi, BÜ'nin uluslararasılaşma misyon, vizyon, strateji ve hedeflerini açıkça ortaya koymaktadır (Kanıt 3, 4 ve 5). Birimde görev yapan personelin görev tanımları birime ait web sayfalarında ilan edilmiştir (Kanıt 1). Üniversitenin Rektörlük bünyesinde yer alan Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü: Erasmus Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü, Mevlana Değişim Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü'nden oluşmaktadır (Kanıt 1).

Erasmus Koordinatörlüğü, Avrupa Birliği Erasmus+ Yükseköğretim Beyannamesi Sertifikasyonuna 2014 yılında sahip olmuştur. Yurtdışında yer alan üniversitelerle ve çeşitli eğitim kurumlarıyla iyi ikili ilişkileri kurmak ve yürütmekten, üniversitemizi yurtdışında tanıtmaktan sorumlu bir birim olmakla beraber Avrupa Birliği'ne bağlı olan Erasmus+ hareketlilik projelerinden de sorumlu birimdir. Koordinatörlük, üniversitenin uluslararası tanınırlığına katkı sağlamak, uluslararası anlaşmaların yapılmasında akademik birimler arası koordinasyonu sağlamak ve bu ilkeler doğrultusunda üniversitenin Avrupa Birliği sürecindeki fırsatları öğrenci ve mezunlarına sunarak onlara destek olmayı amaçlamaktadır. Üniversiteye yeni kayıt olan öğrenciler başta olmak üzere Erasmus+ faaliyetlerini tanıtmak amacıyla her yıl Erasmus+ tanıtım sunumları gerçekleştirmektedir (Kanıt 6, 7, 8 ve 9).

Üniversitemizde yapılan işbirlikleri kapsamında paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır. İç paydaşların ve dış paydaşların beklentileri ve görüşleri doğrultusunda kaliteli hizmet sunulması hedeflenmiştir. Stratejik planda bu beklenti ve önerilere uygun amaç ve hedeflere yer verilmiştir (Kanıt 3 ve 5).

#### ***A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları***

##### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Uluslararasılaşma kurumun öncelikli hedefleri arasında olup bu doğrultuda belirlenmiş temel göstergeler bulunmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile öğretim elamanı ve öğrenci düzeyinde uluslararası değişim programlarından yararlanılmaktadır. Kurumun ERASMUS+ kapsamında Avrupa Birliği ülkelerinden 40 üniversite ile Avrupa Birliği dışındaki ülkelerdeki 12 üniversite ile olmak üzere toplam 52, ERASMUS+ programının dışında 38 üniversite ile, Mevlana Programı kapsamında ise 9 üniversite ile ikili anlaşması vardır (Kanıt 1). 2017 ve öncesinde öğrenci hareketliliği daha çok tek yönlü, giden öğrenci ve personel ağırlıklı olmakla birlikte 2019 yılında

bazı iyileşmeler olmuştur. Öğretim elemanı hareketliliği programı kapsamında 2019 yılında 2 yabancı öğretim elemanı Yabancı Diller Yüksekokulunda ders vermeye başlamıştır. Kurumda uluslararası öğrenci sayısı açısından önemli bir artış oranı söz konusudur. Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrenci sayısı 2016'da 103 iken bu sayı 2017 yılında 253, 2018 yılında 596 ve 2019 yılında ise 952'ye yükselmiştir (Kanıt 2). 2017 yılında kurulan BÜDEM'de uluslararası öğrencilerin Türkçe'yi öğrenmeleri için eğitim kursları düzenlenmektedir.

#### ***A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi***

##### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Uluslararasılaşma, Kurumun belirlenmiş temel hedeflerinden biri olup buna yönelik olarak beş adet performans göstergesi tespit edilmiştir. Bu performanslar dönemsel olarak izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 1). Uluslararası protokol ve işbirlikleri kapsamında yürütülen faaliyetler sistemli bir şekilde ölçülerek hedefe ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmekte ve daha sonraki yıllarda alınması gereken tedbirler belirlenmektedir. Giden ve gelen öğrenci sayıları, öğrenci hareketliliğinin yönü ve çeşitliliği, öğretim elemanlarının hareketliliği, öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri, akademik iş birlikleri ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (Kanıt 2).

#### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

##### **Kanıtlar**

- [A4.1 kanıt.docx](#)

#### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [A4.2 kanıt.docx](#)

#### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

##### **Kanıtlar**

- [A4.3 kanıt.docx](#)

## Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

### Kanıtlar

- [A4.4 kanıt.docx](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### *B.1.1. Programların tasarımı ve onayı*

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde yetkili birimler Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokul kurullarıdır. Ayrıca programlar ilgili bölüm ve anabilim dalı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimlerden gelen kararlar Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Senatodan çıkan karar birimlerde uygulanmaktadır. Üniversitemize ait Senato Kararları, 2019 yılından itibaren Üniversitemizin internet sitesinde “Üniversitemiz-Genel Bilgiler” başlığı altında yayımlanmaya başlamıştır.

Program, dış paydaşlarımız olan yurt içindeki fakülte ve yüksekokulların, yurt dışındaki üniversitelerin eğitim öğretim programlarından örnekler incelenerek anabilim dalı öğretim üyelerince belirlenmektedir. Bölüm öğretim elemanları ve bölüm dışından ders veren öğretim elemanlarının yanı sıra bölüme gelen mezun öğrencilerin de fikirleri alınmaktadır. Diğer üniversitelerde görev yapan öğretim üyelerinden paydaş görüşü alma uygulaması yapılandırılmış olarak sürdürülmektedir (Kanıt 1). Birimlerden gelen kararlar Üniversitemiz Senatosuna sunulmaktadır. Senatodan çıkan karar birimlerde uygulanmaktadır. Bu kararlar doğrultusunda iç paydaşların katılımı tamamıyla sağlanmaktadır (Kanıt 2).

Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi esas alınarak anketler yoluyla paydaş görüşleri alınmaktadır. Bu görüşler, program yeterlikleri, program amaçları, ders kazanımları ve etkinlik planlamaları yoluyla program tasarımlarına yansıtılmaktadır. Akademik ve idari personel ile öğrenci memnuniyet anket sonuçları üniversitemiz kalite koordinatörlüğü web sayfasında yayımlanmaktadır (Kanıt 3).

Üniversitemiz bünyesinde tüm öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri hazırlanıp kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Üniversitemize ait web ana sayfasında ve kalite koordinatörlüğü web sayfasında “Ders Bilgi Paketi” başlığı altında tüm akademik programlara ait program tanıtımları, program çıktıları ve programların öğretim programlarına

erişim sağlanmaktadır. Ayrıca bazı akademik birimlerin kendi web sayfalarında da bölümlerin ders programları ve içerikleri hakkında bilgilendirmeler mevcuttur. Ancak tüm birimlerin tamamında bu bilgilendirmelerin yer almaması iyileştirilmesi gereken bir eksiklik olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 4).

Programların eğitim amaçları ve kazanımları, her yıl hazırlanan faaliyet, stratejik plan ve iç değerlendirme raporları ile kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte ve Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır. Ayrıca 2019 yılına ait Dış Değerlendirme Geri Bildirim Raporu üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında bulunmaktadır (Kanıt 5).

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü merkezlerde çeşitli projelerde öğrencilerimize araştırma yetkinliği kazandırılmaktadır. Proje ve Teknoloji Ofisi tarafından AB, BAKKA, TÜBİTAK projelerine yönelik eğitimler verilmekte ve öğrenciler bu projelerde görev almaktadır. Girişimci olmak isteyen öğrencilerimiz için KOSGEB, Avrupa Birliği Projeleri ve Devlet Destekleri konusunda bilgiler verilmektedir. Lisansüstü tezler BAP tarafından desteklenmektedir. 2019 yılında Üniversitemiz öğrencileri tarafından hazırlanan 11 proje “TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Destek Programı” kapsamında destek almaya hak kazanmıştır (Kanıt 6).

Programların tasarımı, onayı ve güncellemesinde yönetmelik ve yönergeler esas alınmış; konu ile alakalı rehber ve kılavuzlar hazırlanarak kullanıma sunulmuştur. 2019 yılında “Kalite El Kitabı”, “Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu” ve “Ders Bilgi Paketi Ölçme Ve Değerlendirme Rehberi” gibi çeşitli bilgilendirme metinleri web sayfalarından ilan edilmiştir (Kanıt 7).

#### ***B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu***

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

AKTS ve TYYÇ Kataloğu’nu (Öğrenci Bilgi Paketi) Üniversitemiz web sayfasında (<http://bubp.bartın.edu.tr/>) yayımlanmakta olup kurum içi ve dışı yararlanıcılara açıktır. AKTS ve TYYÇ Kataloğu’nda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır. BÜ’de tüm eğitim-öğretim programları, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesi kapsamında geliştirilmiş olan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirlenen hedeflere yönelik olarak belirlenmektedir. Ders kredilerinin hesaplanmasında, TYYÇ’ye göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır.

Program yeterlikleri; mesleğin günümüz ve uluslararası şartlardaki işlevleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ders kriterleri, ‘Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi’ dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu yeterlikler, dış paydaşların (mesleki kamu kurumları, meslek odaları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları) anketlerinden alınan bilgiler ve çeşitli raporlar (Staj komisyonlarının raporları ve sınavları buna örnek verilebilir.) kullanılarak belirlenmekte ve denetlenmektedir. Programlar açık, gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanarak alan yeterliklerine dayalı olarak hazırlanmakta; bilgi, beceri ve yetkinlik esas alınarak oluşturulmaktadır (Kanıt 1).

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve yapabilecekleri stajların iş yükü Bartın Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Programlarımıza, öğrencilerin staj yapmalarına ve mezun olduklarında istihdam edilmelerine imkân sağlayan işverenlerin de ihtiyaç ve talepleri dikkate alınarak her yıl yeni seçmeli dersler eklenmektedir (Kanıt 2).

### ***B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Her bölüm/anabilim dalı, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir. Ders bilgi paketlerinde, tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini (veya yeterliliklerini) karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır (Kanıt 1).

Aynı şekilde ders/program çıktıları ilişkisini gösteren bir diğer matrise de Programın Öğretim Planı başlığı altında yer verilmiştir (Kanıt 1). Bu matris, öğretim programındaki derslerin tümünün program yeterliliklerine hangi oranda katkısı olduğunu göstermektedir. Ayrıca tüm öğretim programını bir bütün olarak gözlemlemeye katkı sağlamaktadır. Ders bilgi paketleri ile ilgili tüm bilgilere kurumun Bartın Üniversitesi Bilgi paketi web sayfasından ulaşılabilmektedir (Kanıt 2).

### ***B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları)***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

Programların yapısı ve ders dağılım dengesi Bartın Üniversitesi Bilgi Paketi web sayfasında yer almaktadır (Kanıt 1). Eğitim kataloğu bölümünde üniversitede yer alan tüm programlar ve bölümler listelenmektedir ve seçilen bölüme göre ders dağılımları görülebilmektedir. Programlarda yer alan dersler, zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmakta ve öğrencilerin istedikleri alanlarda yetkinliğini arttırmalarına imkân verilmektedir. Programın Öğretim Planı başlığı altında yer alan dağılımlarda, zorunlu dersler ile birlikte bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli dersler AKTS'leri ile birlikte aynı tabloda görülebilecek şekilde verilmiştir (Kanıt 2).

Programın Öğretim Planı başlığı altında Seçmeli Dersler kategorisine sayfada ayrıca yer verilmiş Bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli dersler Ders kodu, Ders adı ve Kredi ağırlıklarını içerecek şekilde listelenmiştir. Ayrıca ilgili tablolarda seçmeli ve zorunlu tüm derslerin; AKTS, Yerel kredi, Teorik, Uygulama ve Laboratuvar gibi alanlardaki ağırlıkları birlikte görülebilmekte ve karşılaştırılabilmektedir (Kanıt 2).

Bölüm içi seçmeli dersler öğrencilerin bağlı oldukları diploma alanı ile ilgiliyken bölüm dışı seçmeli dersler ise üniversitede sunulan diğer derslerden oluşmaktadır ve üniversite resmi sayfasında ilan edilmektedir (Kanıt 3). Öğrencilerin bölüm dışı seçmeli dersler sayesinde farklı disiplinleri

tanımları amaçlanmaktadır. 2018 yılında yaygınlaştırılan ve etkileştirilen uygulama ile her bölümün lisans düzeyinde en az 2, ön lisans düzeyinde ise 1 bölüm dışı seçmeli ders alma zorunluluğu getirilmiştir. Bölüm dışı dersler belirlenirken; bazı birimler bazında paydaş görüşlerinin de dikkate alındığı dış değerlendirme raporunda belirtilmiştir (Kanit 4). Ayrıca seçmeli ders uygulamasının ileriki dönemlerde daha esnek hâle getirilmesi üniversitenin stratejik planlamasında yer almaktadır (Kanit 5).

#### **B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bartın Üniversitesi Bilgi Paketi web sayfasında yer alan eğitim kataloğunda her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır (Kanit 1). Ders kredilerinin hesaplanmasında, TYYÇ'ye göre belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınmaktadır. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri staj ve uygulamaların iş yükü Bartın Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir (Kanit 2).

Öğrenci iş yükü hesaplamasında söz konusu dersin haftalık ders saati, ders dışı ders çalışma süresi, varsa ödev, proje, sunum gibi hazırlıklar için ayrılacak vakit ve sınavlar için gereken çalışma süresi göz önünde bulundurulur ve her bir ders için toplam iş yükü belirlenir. Bulunan toplam iş yükü dönemlik AKTS kredi toplamına bölünerek, programlarda yer alan her bir dersin AKTS kredileri belirlenir. Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kontrolü öğrenci iş yükü anketleri ile gerçekleştirilmektedir (Kanit 3). Gerçekleştirilen anket sonuçları ile öğrencilerin ilgili ders için harcadığı ders saati içinde ve dışındaki tüm çalışmaların toplamı karşılaştırılır ve ihtiyaç duyulması hâlinde gerekli düzenlemeler yapılır. İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar sonucunda alınan geri bildirimler ve değerlendirmeler sonucunda ilgili bölüm/programda yeni dersler eklenerek/çıkartılarak ya da programlarda gerekli düzenlemeler yapılarak güncelleme sağlanmaktadır. Öğrencilerin staj ve uygulamalı aldıkları tüm dersler diploma ekinde de AKTS iş yükü ile birlikte belirtilmektedir (Kanit 4).

#### **B.1.6. Ölçme ve değerlendirme**

##### **Olgunluk düzeyi: 3**

Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Öğrencilerin başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır (Kanit 1) ve bu süreçler akademik takvim aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca öğrenciler şifreleriyle UBYS'ye giriş yapıp kendi süreçlerini takip edebilmektedirler.

Öğrenci başarısının ölçülmesinde kullanılan ölçme araç ve yöntemlerinin ders öğrenme kazanımları ile uyumuna katkı sağlaması noktasında eğitimcilerin eğitimi çalışmaları gerçekleştirilmiştir (Kanit 2). Üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde Ölçme Değerlendirme alt birimi oluşturulmuştur (Kanit 3). Ölçme değerlendirme alt çalışma grubunca hazırlanıp uygulanan ve üniversitenin tüm akademik kadrosuna yönelik düzenlenen 'Eğiticilerin Eğitimi – Ölçme ve Değerlendirme Çalıştayı da

başarıyla tamamlanmıştır (Kanıt 4).

Üniversitenin 2019-2023 Stratejik Planı'nda ise öğrenme çıktılarının ve öğrencilerin memnuniyetlerinin etkin bir şekilde ölçülmesi, uzaktan eğitim lisansüstü düzeydeki ölçme yöntemlerinin düzenlenmesi ile engelli öğrencilerin çoklu öğrenme araçlarıyla durumlarının tespitine yönelik maddeler yer almaktadır (Kanıt 5).

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B1.1 kanıt.docx](#)

### **Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B1.2 kanıt.docx](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B1.3 kanıt.docx](#)

### **Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**

**Olgunluk Düzeyi:** Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B1.4 kanıt.docx](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- [B1.5 kanıt.docx](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

## Kanıtlar

- [B1.6 kanıt.docx](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

**B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

#### **Olgunluk düzeyi: 5**

Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Üniversitemiz önlisans ve lisans düzeyinde öğrencilerin kabulü süreçlerinde Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonucuna göre ÖSYM tarafından veya özel yetenek sınavı sonucuyla yerleştirme işlemi yapılır. Öğrenci kabulünde ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerde tamamen öğrencilerin tercihleri doğrultusunda kurumun doğrudan bir katkısı bulunmamaktadır. Ancak bazı lisans programlarına özel yetenek sınavları ile kayıt yaptırıldığından bu programlara öğrencilerin nasıl kabul edileceği ilgili akademik birim tarafından hazırlanan kılavuz ile Üniversite Senatosu tarafından belirlenen mevzuat çerçevesinde kurumun web sayfasından objektif olarak yayınlanmaktadır (Kanıt 1, 2 ve 3).

Yurt dışından kabul edilen öğrenciler ise uluslararası sınav sonuçları veya devlet üniversiteleri tarafından yapılan Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Bu yerleştirme işleminin nasıl yapılacağı Üniversite Senatosu tarafından hazırlanan Yönerge ile belirlenmektedir (Kanıt 4). Lisansüstü programlara başvurular ve kayıt işlemleri ise Bartın Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Senatoca kabul edilen Kayıt ve Başvuru Kılavuzu ile lisansüstü programlara öğrenci kabul edilmektedir (Kanıt 5).

“Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında; Üniversite Senatosunun belirlediği yönerge ve esaslar doğrultusunda merkezi yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş ek madde-1, diğer yükseköğretim kurumlarından Üniversitemizin eşdeğer programlarına kurumlararası yatay geçiş, Üniversitenin eşdeğer düzeydeki programlarına ise Çift Anadal ve Yan Dal ile kurum içi yatay geçiş Üniversite web sayfasında yayınlanan kılavuz ve duyurularla objektif olarak herkese açık bir şekilde yapılmaktadır (Kanıt 6 ve 7).



Öğrenci daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarmış olduğu dersler için ilk kayıt olduğu yarıyılın başında muafiyet talebinde bulunabilir. Öğrencinin muafiyet talebinde bulunduğu derslerin hangilerinin kabul edileceğini dersi veren öğretim elemanının ve/veya bölüm/program intibak komisyonunun görüşü alınarak karar verilir. Öğrencinin muaf sayılan derslerinin notları ve harf karşılıkları transkriptine işlenir.

Üniversitemizde yabancı dilde eğitim verilen bölümlerin lisans öğrencilerine zorunlu yabancı dil hazırlık eğitiminin yanı sıra Türkçe eğitim verilen bölümlerin önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine de isteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi verilmektedir

Fakülteler, enstitüler, meslek yüksek okulları ve bölümler tarafından yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için kayıtların ardından ve derslerin başlamasından önce kurum ve program hakkında bilgilendirmeleri içeren oryantasyon programı gerçekleştirilmektedir. Yabancı öğrenciler için oryantasyon programı ise Dış İlişkiler Ofisi tarafında yürütülmektedir.

Öğrencilerin bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için uyulması gereken esasları belirleyen “Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge” çerçevesinde önceki formal öğrenmelerin tanınmasına ilişkin iş ve işlemler birimlerin eğitim öğretim intibak komisyonu tarafından yapılmakta ve transkriptlerine işlenmektedir (Kanit 8).

### ***B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Üniversitemiz tarafından verilen diploma ve diploma eki yurt içinde ve yurt dışında tanınmaktadır. Üniversitemiz Europass Logolu Diploma Ekini (DE) mezun olan tüm öğrencilere otomatik olarak ücretsiz vermektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin Ders Bilgi Paketi Üniversitemiz web sayfasında Ders Bilgi Paketi başlığı altında yer almakta olup, kamuya açık anlaşılabilir ve ölçülebilir niteliktedir (Kanit 1).

### **Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları kurumun tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B2.1 kanit.docx](#)

### **Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

**Olgunluk Düzeyi:** Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B2.2 kanıt.docx](#)

### 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

#### B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

##### *B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)*

###### **Olgunluk düzeyi: 4**

Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitimle öğrenci başarısını arttırmak stratejik amacı doğrultusunda eğitim-öğretimin fiziksel altyapısının iyileştirilmesi, eğitim-öğretim programlarının iyileştirilmesi, Üniversitemize gelen önlisans/lisans/lisansüstü öğrencilerinin niteliklerinin iyileştirilmesi, öğrencilere yönelik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesi ve engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliğinin artırılması hedefleri ve bu hedeflere ilişkin performans göstergeleri belirlenmiştir (Kanıt 1). Üniversitemiz eğitim-öğretim programları katılımcılık ve öğrenci odaklı olma ilkeleri çerçevesinde sürekli iyileştirmelere açık olmayı benimsemiştir. 2019-2023 Stratejik Planı'nda "Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek" kurum misyonu olarak ilan edilmiştir ve bu doğrultuda üniversitemize yerleşen öğrenciler bütün eğitim etkinliklerinin merkezine yerleştirilmiştir (Kanıt 2 ve 3) ve buna uygun planlama, uygulama ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir (Kanıt 4, 5, 6, 7, 8, 9 ve 10).

Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerin bireysel öğrenme süreçlerini planlamalarına, üniversite ortamına ve akademik programlarına uyum sağlamalarına ve mevcut öğrencilerimizin ise üst öğretim kademelerine hazırlanmalarına yardımcı olması amacıyla gerekli rehber ve kılavuzlar hazırlanmıştır (Kanıt 11, 12, 13, 14 ve 15).

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar danışmanlık hizmetleri, oryantasyon programları, ders dışı eğitimler, kulüp çalışmaları, teknik geziler, toplantı, panel, söyleşi, münazara ve seminerler yoluyla öğrencilere ve eğitimcilerle düzenli olarak duyurulmaktadır (Kanıt 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ve 24). Ayrıca, Bartın Üniversitesi Etkinlik Takviminde planlanan etkinlikler, ilgili birimler tarafından gerçekleştirilmektedir (Kanıt 25). Bunun yanında üniversitemizde eğitim veren öğretim elemanları birbirleri ile sürekli iletişim hâlinindedir ve kullandıkları yenilikçi eğitim yöntemleri ile ilgili bilgi paylaşımında bulunmaktadır. 2019 yılı içerisinde akademik birimler öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme uygulamalarına yönelik bir dizi iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirmiştir (Kanıt 26, 27 ve 28).

Üniversitemizde öğrenci merkezli eğitim modeli ve aktif öğrenme konusunda öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi, eğitimcilerin eğitime yönelik programların hazırlanması, bu programlara katılımın özendirilmesi ve desteklenmesi yoluyla sağlanmaktadır (Kanıt 29 ve 30). Bunun yanında yurtiçi ve yurt dışında ilgili seminer, sempozyum, panel ve çalıştaylara Bartın Üniversitesi öğrenci ve akademisyenlerinin katılımı da teşvik edilmektedir (Kanıt 31 ve 32). Üniversitemizde verilen derslerin niteliği ve öğretim elemanlarının performansı dönem sonunda Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesine göre çeşitli anketler yoluyla yapılır (Kanıt 33). Elde edilen değerlendirme sonuçları öğretim elemanları ve yöneticiler tarafından analiz edilir ve gerekli iyileştirmelerin yapılması için planlama yapılır (Kanıt 34).

Önlisans, Lisans ve Lisansüstü düzeyde programlara ait yeterlilikler Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak belirlenmiş, ders öğrenme çıktıları hazırlanmış, stajlar da dâhil tüm derslere ilişkin Ders Bilgi Paketleri web sitesi aracılığı ile görünür hâle getirilmiştir (Kanıt 35). Tüm derslerde öğrenci başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi her öğretim elemanı tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu olarak tasarlanmıştır.

Bölgümlere/Programlara yerleşmiş olan öğrenciler mezuniyet yükümlülüklerini zorunlu dersler ve seçmeli ders havuzları ile tamamlamaktadırlar (Kanıt 35). Seçmeli dersler; bölüm/program seçmeli dersleri ve bölüm dışı seçmeli gruplarından oluşmaktadır. Bölüm/program seçmeli dersleri havuzlarında yer alan dersler, öğrencilerin diploma programı alanı ile ilgili olup bölüm dışı seçmeli ders havuzu ise üniversitede sunulan tüm derslerden oluşmaktadır. Bölüm dışı seçmeli ders havuzu sayesinde, öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları sağlanmaktadır (Kanıt 37). Bu kapsamda, 2019 yılı için de programlarda kapsamlı iyileştirmeler yapılmıştır (Kanıt 38). 2018-2019 yarıyılı itibariyle genel kültür seçmeli ders havuzu oluşturulmuştur (Kanıt 39).

Üniversitemiz öğrencilerinin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren süreçler staj uygulama esas ve ilkeleri ile sağlanmaktadır. Bartın Üniversitesinde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim süresince yapmakla yükümlü oldukları staj programları ve stajın yapılacağı işletme ve kurumlarla ilgili usul ve esasları ve staj komisyonunun görev ve sorumluluklarının belirlendiği esaslar Fakültelerin/Meslek Yüksekokullarının staj yönergelerinde bulunmaktadır (Kanıt 40, 41, 42, 43 ve 44). Bunun dışında, Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin öğretim planında yer alan mesleki alanları ile ilgili olan uygulamalı derslerin klinik veya sahada yapılan uygulamaları mevcuttur. Ayrıca, Bartın Üniversitesi ile Bartın İl Sağlık Müdürlüğü Arasında Sağlık Alanında Öğrenim Gören Öğrencilerin Mesleki Eğitim Uygulamalarına Yönelik İşbirliği Protokolü yapılmıştır (Kanıt 45).

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi bölümlerinin ders planlarına “Mühendislik Eğitimi ve Uygulaması” dersi ve Meslek Yüksek Okulları ders planlarına “İşyeri Uygulama Eğitimi” dersi eklenmiştir. Mühendislik Eğitimi ve Uygulaması dersi kapsamında; Mühendislik Fakültesi’nde lisans eğitimi alan öğrencilerin, edindikleri teorik bilgiyi pekiştirmelerini, laboratuvar çalışmalarında edindikleri beceri ve deneyimleri iletmelerini, işyeri organizasyonlarını, üretim süreçlerini ve sektördeki yenilikleri tanımlarını sağlamak üzere fiili olarak çalışmaları sağlanmıştır. Meslek Yüksekokulları’ndaki öğrencilerin, üçüncü ve/veya dördüncü yarıyılarda alacakları İşyeri Uygulama Eğitimi dersinde ise; nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, işçi-işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim ve iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri tanımlarını sağlayıcı faaliyetler gerçekleştirmeleri sağlanmıştır. Ayrıca bu eğitimlerle, üniversitemiz öğrencilerinin iş yeri eğitimi ile ilgili işyerlerini yakından tanınması, öğrenim süreleri içinde kazandıkları bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek için görev yapacakları işyerlerindeki hiyerarşik sorumluluklarını, ilişkileri, organizasyon yapısını, iş disiplinini gözlemleyerek, uygulama yaparak ve sektör çalışanlarının yaptıkları işlevleri yakından izleyerek, diploma programlarına ilişkin bilgi ve görgülerini arttırma imkânı sağlanmıştır. Öğrencinin işyeri eğitiminden başarılı sayılabilmesi için işyerinde haftada en az 40 saat bulunması gereklidir. İşyeri eğitimi yapıldığı yarıyılın derslerinin başladığı tarihte başlar ve 14 hafta sürer (Kanıt 43 ve 44).

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için ilave yaklaşımlar ve düzenlemeler vardır (Kanıt 46). Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin programlarında hem ders aşamasında hem de sınav aşamasında performanslarını arttırmaya, başarılı olmaya ve öğrenim süreleri boyunca kendilerini yalnız hissetmemelerine yönelik her türlü tedbir alınmış ve yapıcı yaklaşımlar sergilenmiştir (Kanıt 46 ve 47). Engelli öğrencilerimiz için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır ve organizasyon yapılmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik çalışmalar Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Yönergesi’ne uygun olarak yürütülmektedir (Kanıt 46).

Üniversitemiz Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından 2019-2020 akademik yılında yeni kayıt yaptıran uluslararası öğrencilerin üniversiteye ve çevreye uyum sağlamalarını kolaylaştırmak için ‘Uyum Etkinlikleri’ düzenlenmiştir (Kanıt 48).

### ***B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında ilgili kurallar ve süreçler kapsamlı olarak tanımlanmakta ve öğrencilerimize bilgi verilmektedir (Kanıt 5 ve 6). Ayrıca, mevzuat kapsamında tanımlanan ve kurumsal güvence altına alınan mezuniyet süreci, UBYS üzerinde elektronik uygulamalarla desteklenerek hata olasılığı ortadan kaldırılmış olup yetkilendirmeler dâhilinde mezuniyetlerin kontrolü sağlanmış ve güvenilirliği garanti altına alınmıştır.

Program ve ders öğrenme çıktılarını ölçmek için her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri yapılmaktadır (Kanıt 9). Özellikle yapılan anketlerde farklı ve çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri, çoklu ölçme ve değerlendirme ile ilgili maddeler yer almakta ve bu maddelerle ilgili yapılan değerlendirmeler tüm paydaşlarla paylaşılmakta ve sonuçlara göre önlemler alınmaktadır (Kanıt 10).

Ders değerlendirmelerinde çoklu değerlendirme yapılma düzeyi ve durumu ölçülerek bu hususta gerekli önlemler alınmaktadır. Önlisans ve lisans ile lisansüstü yönetmelikleri ile çoklu değerlendirme güvence altına almıştır. Düzenlenen ölçme ve değerlendirme çalıştayında öğretim üyelerine çoklu ve alternatif değerlendirme modelleri tanıtılmış ve uygulamalı eğitimler verilmiştir (Kanıt 11).

Öğrenciler, şifreleriyle UBYS-Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine giriş yaparak öğrenim süresi boyunca alınacak zorunlu, bölüm içi ve bölüm dışı seçmeli derslere “Not Durum Belgesi (Transkript)” aracılığıyla ulaşabilmektedir (Kanıt 7). Ayrıca öğrencinin Not Durum Belgesinde ve notlarında yapılan her türlü düzeltme işlemi, ilgili birimin Yönetim Kurulu kararıyla yapılmaktadır. Mezuniyet koşulları (dersler, krediler, genel not ortalaması, ders alanları, en az geçer not vb.) her diploma programı için ayrı ayrı belirlenmektedir. Ayrıca mezuniyet koşulları Önlisans/Lisans/Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliklerinde tanımlanmıştır (Kanıt 5 ve 8).

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler eğitim-öğretim yönetmeliklerinde tanımlanmıştır. Bu yönetmeliklere göre; öğrencilerin aldıkları ders, uygulama ve proje çalışmalarının tümünde derse devam etme zorunlulukları vardır. Öğrencilerin devam durumu öğretim elemanı tarafından izlenir. Geçerli mazeret nedeniyle sınavlara giremeyen öğrencilerle ilgili düzenlemeler yönetmeliklerle güvence altına alınmıştır (Kanıt 5 ve 8).

### ***B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğrenme aktivitelerinin ve öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi amacıyla dönem sonunda değerlendirme anketleri yapılmaktadır. Anket sonuçları dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrencilerin ders başarı durumları, dönem içi çalışmalarının, ara sınavlarının ve dönem sonu sınavlarının sonuçlarına göre, ilgili öğretim elemanları tarafından belirlenir ve dersin değerlendirme esasları, dönem çalışması, ara sınav ile dönem sonu sınavlarının ağırlığı net ve açık bir şekilde, dönem başında öğrencilere ders izlenceleri (syllabus) yoluyla bildirilmektedir (Kanıt 1).

Öğrenci şikâyetleri, ilgili Fakültelerin/Meslek Yüksekokullarının birim ve bölüm sayfalarında bulunan Bize Ulaşın bölümü aracılığıyla yapılmaktadır (Kanıt 2 ve 3). Bartın Üniversitesi Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER), yönetim ile iletişim kanallarının sürekli açık tutulması ve Rektörlüğe müracaatların 24 saat gerçekleşmesinin sağlanması amacıyla kurulmuş bir sistemdir (Kanıt 4). RİMER üzerinden şikâyet, talep, görüş ve öneriler üniversite yönetimine kolayca iletilebilmektedir. Öğrencilerin RİMER’i etkin kullanabilmeleri için gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır (Kanıt 4). RİMER üzerinden yapılan müracaatlar yönetim kanallarına ulaştırıldıktan sonra en kısa sürede geri dönüş gerçekleştirilebilmektedir. Bunun yanında, öğrencilerin Üniversitede Fakülte/MYO yöneticilerine başvuru yapabilmeleri ve yüz yüze konuşup şikâyet ve dileklerini bildirebilmeleri için her türlü kanal açık tutulmaktadır. RİMER’e ilişkin yıllık raporlamalar yapılarak sürekli iyileşme döngüsünde elde edilen sonuçlar kullanılmaktadır (Kanıt 5). Bu şikâyet ve talepler dikkate alınarak gerekli önlemler alınmakta ve PUKÖ döngüsü kapsamında çözüme kavuşturulmaktadır (Kanıt 6).

#### **B.3.4. Akademik danışmanlık**

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Üniversitemizde uygulanan danışmanlık sisteminin amacı; öğrencilerin Bartın Üniversitesinin akademik ve sosyal yaşamına uyum sağlamasına yardımcı olmak, programların tanıtımı ve ders seçimi gibi akademik konularda destek olmak, üniversitedeki birim ve kaynaklar hakkında bilgilendirmek ve gerektiğinde öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektir. Bölüme/programa yerleşmiş her öğrencimize kendi programından bir akademisyen danışman olarak atanır (Kanıt 1). Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz arasında sürekli olarak bir iletişim ve bilgi alışverişi mevcuttur. Danışmanlık iş akış süreçleri tanımlanarak ilan edilmiştir (Kanıt 2). Danışmanlık saatlerinin öğretim üyelerinin haftalık programlarında yer alması sağlanarak Eğitim-Öğretime Başlama Kontrol listesi ile her dönem takip edilmektedir (Kanıt 3).

#### **Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B3.1 kanıt.docx](#)

#### **Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B3.2 kanıt.docx](#)

#### **Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B3.3 kanıt.docx](#)

#### **Akademik danışmanlık**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B3.4 kanıt.docx](#)

### **4. Öğretim Elemanları**

#### **B.4. Öğretim Elemanları**

##### ***B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri***

<b>Olgunluk düzeyi: 4</b>
Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bartın Üniversitesi'nde öğretim elemanı alımı Yükseköğretim Kurumu'nun belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun atanmasında programa uygun nitelik ve alanla ilgili öğretim elemanı alımında, 16 Ağustos 2019 tarihi itibarıyla uygulanmaya başlayan Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi (Kanıt 1 ve 2) ile 02 Kasım 2019 Tarihli ve 30936 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" de dikkate alınarak (Kanıt 3) 09 Kasım 2018 tarihli ve 30590 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" esasları dikkate alınmaktadır (Kanıt 4). Bunlara ilave olarak Yükseköğretim Genel Kurulunun 07.03.2019 tarihli toplantısında alınan

karar gereğince Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından yapılan açıklamada “Yağmacı/Şaibeli dergilerin doçentlik başvuru şartlarında (beyannamede) kullanılmamasına, Doçentlik başvurularında adayların bu konuda beyan alınmasının uygun olduğuna karar verilmiştir. Bu doğrultuda, yağmacı/şaibeli nitelikteki akademik faaliyetlerin; (makale, kitap, kitap bölümü, kongre, sempozyum v.b.)

1. “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi”nde değerlendirmeye alınmamasına,
2. Lisansüstü programlardaki yayın şartlarında dikkate alınmamasına,
3. Akademik teşvik ödeneği başvurularında kullanılmamasına,
4. Öğretim üyeliğine başvuracak adaylardan yağmacı/şaibeli nitelikteki akademik faaliyetleri olmadığına dair beyan alınmasına karar verilmiştir.

Yükseköğretim Genel Kurulunun 16 Ağustos 2018 tarihli toplantısında alınan karara istinaden 1 (bir) yıl sonra uygulamaya girecek olan “Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi”nin yürürlük tarihi olan 16 Ağustos 2019 tarihinden itibaren uygulanmasına karar verilmiştir (Kanıt 5).

Üniversitenin web sayfasında yer alan CV Gönder portalı aracılığıyla başarılı öğretim üyelerinin üniversitemize yönelmeleri sağlanarak öğretim üyesi alımının kurum ihtiyaçları ve rekabetçi bir ortamda yapılması sağlanmaktadır (Kanıt 6). Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, ilgili mevzuat uyarınca öğretim üyeleri için gazetelerde ve Resmi Gazete’de yayımlanan ilanlar yoluyla olmaktadır. Bu süreçte, sırasıyla:

- Birimlerden kadro talebi alınması,
- Taleplerin, Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmesi,
- YÖK’e kadro kullanma izin talep yazısının gönderilmesi,
- İzin alınan kadrolar için ilan verilmesi,
- Senato kararı ile alınan akademik personele ait atanma kriterleri uyarınca atama ve yükseltme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

“2020 Yılı Norm Kadro Planlaması”nda yer alan öğretim elemanı kadroları, Üniversitemizin öncelikli ihtiyaçları, 2019-2023 Stratejik Planında belirtilen performans göstergeleri ile kadro durumu gözetilerek yıl içerisinde ihtiyaca binaen planlanmıştır. Bu kapsamda, Üniversitemizin 2020 yılı norm kadro planlaması Aralık ayında yapılarak web sayfamızda yayınlanmıştır.

#### ***B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)***

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel etkinlik faaliyetleri, ERASMUS hareketlilikleri üniversitemiz tarafından desteklenmekte (Kanıt 1), öğretim üyelerinin TÜBİTAK, BAP, DPT, Kalkınma Ajansları seviyesinde de proje önermeleri teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili kongre, seminer, eğitim, konferans gibi programlara katılımları sağlanmakta ve teşvik edilmektedir (Kanıt 2).

Ders bilgi paketleri doğrultusunda hazırlanan Ders İzlemlerinin ilk hafta öğrencilere ulaştırılması güvence altına alınarak üniversite genelinde uygulama birliği sağlanmaktadır (Kanıt 3).

Eğiticilerin Eğitimi kapsamında program yeterlilikleri öğrenme öğretme yöntem ve teknikleri, Ölme ve değerlendirme ile ilgili Eğitimleri verilmiştir (Kanıt 4).

#### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesi için Üniversitemizde 2016 yılında Ödül Yönergesi yürürlüğe girmiştir (Kanıt 1). Üniversitemizde uluslararası saygın dizinlerde taranan dergilerde en çok yayın yapan ve en yüksek etki değerli dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına “Akademik Performans Ödülü”, Girişimcilik ve Yenilikçilik çalışmaları kapsamında geçtiğimiz akademik yıl içerisinde ulusal yarışmalara katılarak derece alan öğretim elemanlarına da teşekkür belgesi verilmektedir (Kanıt 2).

Eğiticilerin, öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik mesleki gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla, eğiticilerin eğitimi çalışmalarına önem verilmiştir. Bu amaçla birçok eğitim gerçekleştirilmiş, bu süreçte Üniversitemizdeki eğiticilerin hem mesleki gelişimlerinde sürekli iyileşme sağlanması, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir (Kanıt 3, 4, 5 ve 6).

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [B4.1 kanıt.docx](#)

#### **Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [B4.2 kanıt.docx](#)

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**



- [B4.3 kanıt.docx](#)

## 5. Öğrenme Kaynakları

### B.5. Öğrenme Kaynakları

#### B.5.1. Öğrenme kaynakları

##### **Olgunluk düzeyi: 3**

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Üniversitemiz bünyesinde Ağdacı Yerleşkesi, Kutlubey Yerleşkesi, Ulus Meslek Yüksekokulu ve Bartın Meslek Yüksekokulu Kurucaşile Yerleşkesi bulunmaktadır. Kurum, eğitim öğretiminin etkinliğini artırabilecek öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde temin etmektedir. Üniversitemizde kütüphane ve dokümantasyon biriminin birçok veri tabanına üyeliği bulunmakta ve bu yolla öğrenci ve öğretim elemanlarının bu veri tabanlarına erişim imkânı sağlanarak mesleki gelişimlerine katkı sunulmaktadır. Bununla birlikte abone olunan veri tabanlarına kurum dışından herhangi bir ayar yapmaksızın erişilebilmeye imkân sağlayan “DeepKnowledge” bulut tabanlı kütüphane hizmet platformu kullanılmaktadır (Kanıt 1). Kütüphane Yayın Talep Sistemi (KYTS) aracılığıyla Üniversite kütüphanesinde bulunması istenilen yayınlar talep edilebilmekte, öğrenci ve öğretim elemanlarının talep ettikleri her türlü yayın ivedilikle temin edilmeye çalışılmaktadır (Kanıt 2). “Cep Kütüphanem” uygulaması ile kütüphaneye akıllı telefonlardan erişilebilmekte, katalog taramadan ödünç kitap almaya kadar bir dizi işlem bu uygulama kullanılarak gerçekleştirilebilmektedir (Kanıt 3).

Üniversitemizin kuruluş tarihi göz önünde bulundurulursa, öğrenci başına düşen elektronik yayın sayısı açısından iyi bir durumda olduğu, bu gösterege itibarıyla Türkiye’deki tüm üniversiteler arasında 5. Sırada yer aldığı görülmektedir (Kanıt 7).

Üniversitenin Kurumsal Akademik Arşivi açık erişimli olarak araştırmacıların hizmetine sunulmuş durumdadır (Kanıt 4). Ayrıca akademik, idari ve kurumsal gelişmenin sürdürülebilirliğine katkı sağlanması amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı belirlenen etkinlik takvimine uygun şekilde eğitimler gerçekleştirilmektedir (Kanıt 5). Üniversite akademik personeli ile yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin ihtiyaç duydukları YÖK Ulusal Tez Merkezi Arşivinde bulunan ve dijital ortamda yayınlama izni olmayan tezler, “TÜBESS-Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi” üzerinden sağlanabilmektedir. Talepler e-posta yoluyla sorumlu personele bildirilmekte ve ilgili tezler doküman olarak kütüphaneden alınabilmektedir (Kanıt 6). Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında eğitim-öğretim kalitesine ilişkin mali kaynaklar, öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması için altyapı, üst yapı çalışmalarının yanında eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması amacıyla kütüphane kaynakları ve erişilebilirliğine yönelik göstergelere yer verilmiştir.

Sunulan hizmet ve desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği Rektörlük ile akademik ve idari birimler arasındaki iş birliğiyle sağlanmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı’nda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklere yönelik hedef ve performans göstergeleri yer almakta olup bu göstergelerin gerçekleştirilmesine yönelik sorumlu birim, iş birliği yapılacak birimler, stratejiler, plan döneminde yıllara göre gerçekleştirme hedefleri, tahmini maliyet ve izleme çalışmalarının nasıl yapılacağı belirlenmiştir. Böylece öğrenciye sunulan hizmetlerin planlı gerçekleştirilmesi sağlanırken aynı zamanda güvenceye alınmıştır. Kantin ve Yemekhane Denetleme Komisyonu’na öğrenciler de dahil

edilerek kontrol mekanizması daha bağımsız bir hâle getirilmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı'nda performans göstergeleri ile plan döneminde yıllara göre gerçekleştirme hedefleri dikkate alınarak Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından dağılımı belirlenmiştir. Bu dağılımın belirlendiği karar alma süreci de olan Stratejik Plan hazırlama çalışmaları kapsamında tüm iç ve dış paydaşların görüşleri, beyin fırtınaları ve anketler aracılığıyla alınmıştır. Böylece öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından dağılımın belirlenmesinde geniş katılımlı paydaş görüşleri dikkate alınmış ve bütçe planlaması yapılmıştır.

### ***B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler***

#### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

Üniversitemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler desteklenmektedir. Bu kapsamda Kutlubey kampüsünde Spor Bilimleri Fakültesi binası içinde yer alan fitness salonu üniversitemizin akademik ve idari personeli ile öğrencilerine açıktır. Ayrıca, üniversite bünyesinde 4 adet kapalı salon, bir açık futbol sahası tesisi, tenis, voleybol ve basketbol tesisleri yer almaktadır.

Üniversitemiz öğrencileri ulusal ve uluslararası müsabakalarda birçok başarılar elde etmişlerdir. Bu kapsamda kazanılan madalyalar itibari ile çeşitlilik göstermektedir (Kanıt 1).

Kısmi zamanlı öğrenci kontenjanları, ilgili takvim çerçevesinde her yıl Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca birim bazında ilan edilmekte ve Ekim-Mayıs aylarını kapsayan bir akademik yıl boyunca bu öğrencilerin iş akitleri devam etmektedir. Bu kapsamda 2019-2020 akademik yılı kısmi zamanlı öğrenci kontenjanı 148 olarak belirlenmiştir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 25 öğrenciyle en fazla kontenjan ayrılan birim olurken bu birimi 20 öğrenciyle Spor Bilimleri Fakültesi izlemiştir. Yalnızca enstitü, fakülte ya da yüksekokul değil daire başkanlıkları, koordinatörlükler ve araştırma merkezleri de kısmi zamanlı öğrenci alımı yapılan birimler olmuşlardır (Kanıt 2).

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından desteklenen diğer bir hizmet öğrenci kulüplerinin kurulması ve yapacakları etkinliklere öğrenci kulüpleri içinde oldukça etkin olan Spor Kulübünün düzenlediği birçok etkinliğe öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Öğrenci kulüplerinin faaliyet ve desteklerine ilişkin uygulamalar ilgili yönetmelikle güvence altına alınmakta ve desteklenmekte, konuyla ilgili Eğitime Başlangıç etkinlikleri kapsamında bilgilendirmeler yapılmaktadır (Kanıt 3). Örneğin, Bilim ve Teknoloji Kulübü öğrencileri tarafından hazırlanan "Gökbörü" isimli elektrikli otomobil, 18-19 Eylül 2019 tarihlerinde düzenlenen TÜBİTAK'ın Elektrikli Araç Yarışları'nda ilk 10'a girmeyi başarmıştır. Gökbörü, Üniversitemiz öğrencileri tarafından yüzde 100 yerli imkânlar kullanılarak hazırlanan ikinci elektrikli otomobil olma özelliği taşımaktadır (Kanıt 4). Bunun yanında milli sporcuların Üniversitemizi tercih etmesine yönelik stratejiler uygulanmakta, Spor Kulübü ve Spor Bilimleri Fakültesi öğrencileri sportif alanlarda Üniversitemiz tarafından desteklenmekte ve bu durum spor başarılarını beraberinde getirmekte, başarılar hem Üniversitemizi hem de Ülkemizi gururlandırmaktadır. Üniversitemiz, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından yapılan üniversiteler arası genel madalya sıralamasında, topladığı 57 madalya ile Türkiye birincisi olmuştur (Kanıt 5, 6, 7, 8, 9, 10 ve 11).

2019 Yılı Fuat Sezgin yılı olarak ilan edilmesi sebebiyle, Üniversitemizde yapılacak yazışmalarda, dijital ve görsel ortamlarda "Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı" logosunun Aralık 2019 tarihi sonuna kadar

kullanılması kararı alınmıştır (Kanıt 12). Bununla birlikte Üniversitemizin 2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı kapsamında açıkladığı takvime uygun olarak bir dizi etkinlik gerçekleştirilmiştir (Kanıt 13 ve 14).

Üniversite kampüslerindeki sürdürülebilirlik çabalarının dünya çapında değerlendirildiği ve belli karşılaştırmaların yapıldığı GreenMetric Üniversite Sürdürülebilirlik Derecelendirmesi kapsamında birçok etkinlik yapılmaktadır. Bunlardan biri de Üniversitemiz Kutlubey Kampüsünde, ‘Milli Ağaçlandırma Günü’ ve ‘Geleceğe Nefes’ seferberliği kapsamında düzenlenen fidan dikme etkinliğidir. Cumhurbaşkanlığı tarafından ilan edilen ‘Milli Ağaçlandırma Günü’ kapsamında Tarım ve Orman Bakanlığı öncülüğünde 81 il 2023 noktada 11 milyon fidan dikilmiş, bu kapsamda Bartın’da düzenlenen “Fidan Dikim Töreni” Üniversitemiz Kutlubey Kampüsünde gerçekleştirilmiştir (Kanıt 15). Üniversitemizde “daha yeşil, çevreci ve sürdürülebilir bir kampüs hayatı” çalışmalarıyla birlikte Kutlubey Kampüsü’ne yetişkin ağaçlar dikilmiştir (Kanıt 16). **Üniversitemizde öğrenciler, bir yandan sınıflarla sınırlı tutulmayan otantik öğrenme ortamında geleceğe hazırlanırken diğer yandan da “Sürdürülebilir Yeşil Kampüs” çalışmalarına destek vermektedir (Kanıt 17)** . Bartın Üniversitesi, “Sürdürülebilir Çevre” ekseninde, eğitim-öğretim, araştırma ve sosyal sorumluluk, çevresel farkındalık ve sürdürülebilirlik konularını önemsemekte ve “Yeşil Kampüs” olma hedefi ile hareket etmektedir. Sürdürülebilirlik ve çevre konularında “Sıfır Atık Projesi” (<https://sifiratik.bartın.edu.tr/>) ile atıklar ve geri dönüşüm başta olmak üzere; su kullanımı, eğitim ve araştırma alanlarında önemli adımlar atılmıştır. Bu bağlamda Bartın Üniversitesi, yapı ve alt yapı konularında Kutlubey Kampüsünde inşaatları devam eden akıllı binaları ve Ağdacı Kampüsünde çevre dostu yalıtım malzemeleri ile gerçekleştirdiği ısı yalıtımları ile hem alt yapı hem de enerji verimliliği sağlamaktadır. Bu kapsamda 2018-2019 Bartın Üniversitesi Sürdürülebilirlik Raporu yayımlanmış ve kampüs yerleşimi ve alt yapı, enerji ve iklim değişikliği, atık yönetimi, su kaynakları, ulaşım ve eğitim başlıklarında birtakım bilgiler raporlaştırılmıştır.

### ***B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)***

#### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kutlubey Yerleşkesinde inşası tamamlanan ve 2020 yılında açılması planlanan Merkez Kütüphanesi 10.599 m<sup>2</sup> alanıyla önemli bir öğrenme kaynağı merkezi olacaktır.

### ***B.5.4. Engelsiz üniversite***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin akademik performanslarını artırmaya ve sosyal ortamlarını zenginleştirmeye yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır. Engelli öğrencilerimiz için Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmakta ve organizasyon yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Yönergesi’nde bu hususta gerekli düzenlemeler yapılmış olup bu düzenlemelere uygun çalışmalar yürütülmektedir. Bartın Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu iş birliğinde ve Bartın Umut Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi öğrencilerinin katılımı ile düzenlenen ve teması “Birlikte Eğleniyoruz Birlikte Öğreniyoruz” olan “Engelliler Haftası” etkinliği bu kapsamda değerlendirilebilir (Kanıt 1). Üniversitemiz, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından bu yıl ikincisi

düzenlenen ‘Engelsiz Erişim Ödülleri’nde büyük bir başarı göstererek, 80 üniversiteden yapılan 653 başvuru arasından 8’inci sırada yer almayı başarmıştır. Üniversitemize Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak) kategorisinde toplam 6 ödül verilmiştir (Kanıt 2). Öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği hallerde öğrencinin talebi, danışmanının ve ders öğretim elemanının görüşü ve ilgili yönetim kurulunun kararıyla kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılabilmektedir. Engelli öğrenciler için engel durumuna göre sınav ve gözetmen görevlendirmeleri de yapılmaktadır. Görme engelli öğrencilerin kütüphane erişimlerini artırmaya yönelik iş birliği ve protokoller yapılmaktadır (Kanıt 3).

### ***B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri***

#### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetleri için ulaşım hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Bu birimin üstlendiği hizmetlerin en önemlilerinden biri beslenme hizmetidir. Beslenme hizmetleri yedi çeşitten dört tercihli yemekten oluşan menü ile sağlanmaktadır. Bu hizmetler, Ağdacı Kampüsü, Kutlubey Kampüsü ve MYO öğrenci ve personel yemekhanesinde verilmektedir. Diğer bir hizmet olan sağlık hizmeti ise Mediko-Sosyal Merkezi bünyesindeki 1 doktor,1 diyetisyen, 1 psikolog ve 2 hemşireden oluşan bir ekip ile sunulmaktadır. Mediko-Sosyal Hizmetler Ünitesi, öğrencilerin sosyal ve kişisel problemleriyle baş etmelerine yardımcı olmayı amaçlayan ve kişisel gelişimlerini destekleyen bir birim olarak hizmet vermektedir. Bununla birlikte öğrencilere, öğretim elemanları tarafından danışmanlık kapsamında rehberlik ve destek hizmetleri de sağlanmaktadır.

2019 yılı içinde Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurularak bu birimin daha aktif hale getirilme çalışmaları hızlandırılmıştır (Kanıt 1).

Üniversitemiz Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi gerçekleştirdiği etkinliklerle öğrencilerimizin mesleki yaşantılarını ilgilendiren konularda onlara farkındalık kazandırmaktadır. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birliğinde girişimcilik, marka yaratma süreci ve stratejik kariyer planlama gibi konularda verilen “Hayatta Bir Adım Önde Olmak” başlıklı konferans bunun bir örneğidir (Kanıt 2). Yine Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birliğiyle düzenlenen, başarı ve yenilikçi fikirlerin tartışıldığı ‘Zirve Seni Çağırıyor’ (Kanıt 3) adlı etkinlik ve Üniversitemiz öğrencilerini bilgilendirmeye yönelik olarak Devlet Personel Başkanlığı uzmanları tarafından verilen “KPSS ve Kamu Hizmetine Giriş” konulu seminer (Kanıt 4) bu başlık altında değerlendirilebilir.

Uluslararası öğrenciler için, Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenciler ve Yurtdışı Eğitim Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır. Yabancı öğrenciler için oryantasyon programları yapılmakta; şehri, çevreyi ve üniversiteyi tanıtıcı etkinlikler düzenlenmektedir (Kanıt 5 ve 6). Ayrıca birimlerdeki uluslararası öğrenci danışmanları bu sürece katkı sağlamaktadır.

Üniversitemizdeki öğretim elemanlarını bilimsel çalışmalarında desteklemek için kurulan ve ücretsiz danışmanlık hizmetinin verildiği ‘Makale Düzeltme Destek Ofisi’ faaliyetlerine devam etmektedir. Kaliteyi merkeze alarak çalışmalarını sürdüren Üniversitemizde sürdürülebilir gelişim hedefine belirli aralıklarla verilen eğitimler, sunulan teşvikler ve yapılan bilgilendirmelerle birlikte ‘Makale Düzeltme Destek Ofisi de katkı sağlamaktadır (Kanıt 7). 2018 yılındaki uluslararası saygın indekslerde yapılan yayınlar dikkate alınarak yapılan sıralamada, bir önceki yıla göre en hızlı yükselen üniversite olan Üniversitemiz gelişimini sürdürmektedir. 2018 yılında bir önceki yıla göre

yayın sayısını yüzde 50 artırarak 176'ya çıkarma başarısı gösteren üniversitede 2019 Ekim ayı itibarıyla bu sayı geçilmiştir (Kanıt 8).

### **Öğrenme kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B5.1 kanıt.docx](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B5.2 kanıt.docx](#)

### **Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B5.4 kanıt.docx](#)

### **Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [B5.5 kanıt.docx](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi her yıl sonunda yapılan yönetim kurulu toplantılarında üniversitemiz ile ilgili iç ve dış paydaşlardan anket ve öğrenci stajlarının değerlendirilmesi kapsamında gelen bilgiler öğretim üyelerine aktarılmakta, gerekli görülmesi hâlinde programda güncellemeler yapılmaktadır. Program çıktılarına ve eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin gözden geçirmeler her yıl sonunda bölüm başkanının başkanlık ettiği bölüm kurulu tarafından gerçekleştirilmektedir (Kanıt 1).

Paydaşlardan gelen anket, görüş ve bilgiler aracılığıyla program güncellemeleri yapılmaktadır. Bu konuda özellikle Yüksek Öğretim Kurumu'nun yanı sıra, staj gibi uygulamaların yapıldığı kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşları önemli katkılar sağlamaktadır. Bu paydaşlardan alınan geri bildirimler, programların kapsam ve içeriklerinde değişikliğin yapılması ya da ders planlarına yeni derslerin eklenmesi şeklinde program akışına katkı sağlamaktadır. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda programların içeriklerinde ve ders öğrenim çıktılarında güncellemeler yapılmaktadır. Dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla beyin fırtınası, anket ve görüşmeler yapılmaktadır (Kanıt 2). Program güncelleme çalışmalarında paydaş katkısının alınmasına yönelik Üniversite genelinde uygulama yapılmasına dair senato kararı alınmıştır.

Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulunda 2019 yılına ait PUKÖ döngüsü tamamlanmıştır. Planlama aşamasında Yüksekokulumuz öğrencilerine uygulanacak program bir önceki senenin bilgilerine ve öğrenci profili ve ihtiyaçlarına göre güncellenerek müfredat geliştirme ofisi tarafından gerekli birimlerle ve öğretim elamanlarıyla paylaşılarak uygulanmaya başlanmıştır. 2018-2019 akademik yılı ara dönemde öğrencilere ve mezun öğrencilere anket uygulanarak uygulanan programla ilgili dönütler alınarak kontrol edilmiş ve hemen ardından alınan bu dönütler sonrasında yeni dönem için müfredat geliştirme birimi ve ölçme değerlendirme birimi bölüm başkanlığıyla iletişim hâlinde yeni düzenlemelere gitmişlerdir. Örneğin, öğrencilerden gelen yorumlardan biri olan konuşma derslerinin artırılması ve uluslararası bir öğretim elemanından ders alma imkânı yeni dönemde konuşma derslerinin 4 saate çıkarılması ve Amerikan Konsolosluguyla yapılan protokolle bölümümüzde ana dili İngilizce olan Amerikalı Öğretim Görevlisi (iki kişi) çalıştırılmaya başlanarak çözümlenmiştir. Yapılan güncelleme iç ve dış paydaşlarla paylaşılmış, üniversite genelinde duyurulmuştur.

Bölüm/anabilim dalı kurullarınca hazırlanan ve Üniversitemiz Senatosu tarafından onay verilen tüm programlar web sayfasında ilan edilmekte, bilgilendirme ve uyum çalışmalarında tanıtılmakta olup eğitim-öğretim sürecinde programların uygulanması hem akademik birimlerce izlenmekte hem de özellikle öğrencilere uygulanan anket vb. uygulamalar ile geri bildirimleri alınmaktadır. Bunun yanında mezunlar ve işverenlerden alınan geri bildirimler ile eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler sistematik ve yapılandırılmış bir şekilde alınmaya çalışılmakta ve bu geri bildirimler program güncellemelerine yansıtılmaktadır. Böylece programlarda sürekli iyileşme sağlanmaya çalışılmakta ve güvence altına alınmaktadır (Kanıt 3 ve 4).

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Üniversitemizde tanımlı bir iş akış süreci mekanizması bu yıl itibariyle standart ve sürdürülebilir hâle getirilmiş, bölüm/anabilim dalı kurulları tarafından yapılan mezunların izlenmesi, işverenlerden alınan geri bildirimler ve paydaş anket uygulamaları gibi yöntemler ile program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Bununla birlikte üniversitemizin web sayfasında ilgili akademik birimlerde bulunan bölümlerin programları hakkında bölüm/program web sayfalarında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Üniversite tanıtım günlerinde, yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar bilgilendirilmektedir. Her yıl bölümler tarafından yapılan tanıtım ve uyum çalışmaları kapsamında çeşitli medya araçları yolu ile de duyurular ve bilgilendirmeler gerçekleştirilmektedir (Kanıt 4).

Akreditasyon sürecine ilişkin tüm akademik birimlerdeki programlar teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Üniversitemizde akreditasyon ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik çeşitli faaliyetler ve bilgilendirme toplantıları yapılmakta olup sürece ilişkin bütçe de ayrılmaktadır (Kanıt 5).

Eğitim Fakültesi Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı ilk akreditasyon belgesini alan program olup tüm programlarda akreditasyon başvuru süreçlerine ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Her akademik birim bünyesinde akreditasyon sürecinin yönetimine ilişkin kurullar oluşturulmuştur. Bu kurullar programla ilgili akreditasyon kurumlarının koşullarına göre çalışmalarını yürütmektedir.

### ***B.6.2. Mezun izleme sistemi***

#### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

Mezunlar ve işverenlerden alınan geri bildirimler ile eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler sistematik ve yapılandırılmış bir şekilde alınmaya çalışılmakta ve bu geri bildirimler program güncellemelerine yansıtılmaktadır. Böylece programlarda sürekli iyileşme sağlanmaya çalışılmakta ve güvence altına alınmaktadır. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Üniversitemizde tanımlı bir iş akış süreci mekanizması bu yıl itibariyle standart ve sürdürülebilir hâle getirilmiştir, bölüm/anabilim dalı kurulları tarafından yapılan mezunların izlenmesi, işverenlerden alınan geri bildirimler ve paydaş anket uygulamaları gibi yöntemler ile program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır (Kanıt 1).

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B6.1 kanıt.docx](#)

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

## Kanıtlar

- [B6.2 kanıt.docx](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Stratejisi

#### C.1. Araştırma Stratejisi

Kurumumuzda; araştırma stratejileri, Bartın Üniversitesi stratejik planlaması çerçevesinde belirlenmektedir. 2019-2023 Stratejik Planı'nda "Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek" amacı beş temel amaçtan biri olarak yer almış olup bu amaç doğrultusunda hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir (Kanıt1). Üniversitede, bölgeye yönelik sosyo-ekonomik ve kültürel alanlarda araştırma yapmak üzere araştırma merkezleri de bulunmaktadır (Kanıt 2). Bölgeye yönelik araştırmaları desteklemek üzere bölgesel ve ulusal öncelikli lisansüstü çalışmalara BAP birimi tarafından öncelikli olarak destek verilmektedir (Kanıt 3). Kurumun araştırma politika ve hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve takibi Strateji Planlama Dairesi Başkanlığı ve Proje Teknoloji Ofisi (PTO) aracılığıyla yapılmaktadır. Bir de kurumun kendine özgü bir araştırma politikası ve stratejisi bulunmaktadır (Kanıt 4).

#### C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Kurum öncelikli olarak bilimsel katma değeri yüksek ve toplumsal faydanın gözetildiği konular üzerinde araştırma geliştirme faaliyetlerine öncelik vermektedir. Araştırma altyapısının güçlenmesi adına hem fiziki hem de makine teçhizat envanterini gün geçtikçe artırmaktadır (Kanıt 1). Bu kapsamda misyon farklılaşmasına uygun ve katma değeri yüksek olan projelerin BAP kapsamında öncelikli hâle gelmesi hedeflenmektedir. Ayrıca PTO aracılığıyla sunulan projelerin BAKKA ve TÜBİTAK gibi kurum dışı fonlara sunulması teşvik edilmektedir. Üniversitemiz genelinde proje kültürünün oluşması için gerekli eğitimler verilmektedir (Kanıt 2).

Araştırma politikasının uygulamasına ilişkin eğitim ve öğretim kapsamında girişimcilik ve proje hazırlama gibi dersler verilmektedir. Ayrıca TÜBİTAK 2209, 2242 projeleri ve AR-GE'ye yönelik ilgili birim ziyaretleri gerçekleştirilmiştir (Kanıt 3 ve 4). Stratejik planda yer alan kurum araştırma performans göstergelerinin çoğunu başarı ile sonuçlandırmıştır (Kanıt 5). Kurumumuzda 21 adet anahtar performans göstergesi belirlenmiş ve bunlar arasında araştırma performansına yönelik 8 göstergeye stratejik planda yer verilmiştir. Kurum stratejik hedefleri yürütülürken üniversitemiz dış paydaş görüşlerinin alındığı toplantılara katılım göstermiştir (Kanıt 6 ve 7). 2019 yılı sonunda "BİR FİKİR ON DÜŞÜNCE" etkinliği yürürlüğe konulmuştur. Bir Fikir On Düşünce, Üniversitemiz bünyesinde yürütülen Ar-Ge ve yayın faaliyetlerini daha işbirlikçi bir yaklaşımla sürdürmek; üniversite içindeki farklı birimlerde görev yapan hocalarımızın fikir alışverişinde bulunarak olası işbirlikleri için akademik ortamlar oluşturmak; bu doğrultuda bir akademik kültürün yaygınlaşmasını sağlamak üzere araştırma grupları oluşturmak; BAP, TÜBİTAK, AB ve BAKKA projeleri ile bildiri



ve makale çalışmalarını PTO ve/veya Bölüm/ABD ortamlarında sunarak geribildirimler almayı amaçlayan bir akademik etkinliktir (Kanıt 8).

### ***C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı***

#### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Kurumdaki tüm araştırma süreçleri PTO çatısı altında toplanmış kurum içi ve kurum dışı olmak üzere sınıflandırılmıştır (Kanıt 1). Bu süreçler BAP ve PTO yönergeleri ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 2 ve 3). Araştırma faaliyetleri kurumun merkezi araştırma laboratuvarı ve fakültelerin araştırma ve öğrenci laboratuvarlarında yürütülmektedir. Merkezi araştırma laboratuvarımız aynı zamanda kurum dışındaki araştırmacılara da hizmet vermektedir (Kanıt 4). Araştırma faaliyetlerimiz üniversitemiz bilgi sistemi üzerinde yer alan BAP ve PTO modülleri kullanılarak güncel tutulmaktadır. Projelerin başvuru kabul ve sonuç değerlendirmeleri aynı modüller üzerinden takip edilmektedir (Kanıt 5 ve 6).

Üniversitemiz özellikle İl Valiliği, İl Özel İdaresi, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik Spor İl Müdürlüğü, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşlar ile iş birliği içerisindedir. Örneğin, Üniversite ve KOSGEB işbirliği kapsamında üniversite öğrencilerinin girişimcilik kültürü kazanmaları adına KOSGEB tarafından gerekli eğitimler Üniversitemizde düzenlenerek öğrencilere yönelik “girişimcilik iş planı hazırlama” ödül yarışması gerçekleştirilmiştir (Kanıt 7 ve 8).

AR-GE proje pazarı ve öğretim elemanı rehberliğinde yürütülen araştırmalarla öğrencilerde AR-GE farkındalığı oluşturulmuş ve bu kapsamda hazırlanan projelerin sayısının arttığı dış değerlendiriciler tarafından da tespit edilmiştir (Kanıt 9). Öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin bu faaliyetler sonucu elde ettikleri bulguları bilimsel toplantılarda sunmaları için üniversitemiz teşvik etmektedir (Kanıt 10).

### ***C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Üniversitemiz yakın zamanda öncelikli alanlarının planlanmasını tamamlayarak misyon farklılaşmasını gerçekleştirmiştir. Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ihtisaslaşma projesi kapsamında “Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları” alanında ihtisaslaşmaya hak kazanarak bölgesel kalkınma hedeflerine uygun çalışmalara başlamıştır (Kanıt 1). Ayrıca bölgeye yönelik kurum içi projeler ile bölgesel kalkınmaya katkı sunulmuştur (Kanıt 2).

Ulusal ve bölgesel kalkınma hedeflerine ilişkin teknoloji ve yenilik faaliyetler, özel sektör odaklı artırılarak faydaya dönüştürülmesine, araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesine ve markalaşma çalışmalarına küresel ölçekte yüksek rekabet gücüne erişime katkı sağlamak maksatlı düzenli olarak her yıl AR GE proje pazarı etkinlikleri düzenlenmektedir (Kanıt 3). Ulusal düzeyde kurumun teknolojik altyapı ve gelişime destek sunan özgün proje çalışmaları da bulunmaktadır (Kanıt 4 ve 5). Kurumun kalkınma hedeflerine ilişkin paydaşların proje merkezli katılımları Mevlana kapsamında ortak bir proje ile gerçekleştirilmektedir (Kanıt 6). Benzer olarak misyon farklılaşması olarak yüksek lisans ve doktora tezlerine TSO burs desteği sağlanmasına ilişkin çalışmalar sürdürülmektedir (Kanıt

7).

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C1.1 kanıt.docx](#)

### **Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C1.2 kanıt.docx](#)

### **Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C1.3 kanıt.docx](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

### **C.2 Araştırma Kaynakları**

#### **C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

##### **Olgunluk düzeyi: 3**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kurumda araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve fakültelerde bulunan lisan ve lisansüstü araştırma laboratuvarları mevcuttur. Buna ek olarak araştırma geliştirme altyapısının fiziki bakımdan güçlendirilmesi adına bir adet araştırma laboratuvarı binası yapım işine başlanmıştır (Kanıt 1). Her yıl üniversitemiz bütçesinin belirli bir kısmı laboratuvar cihazlarının alımı ve bakımı için kullanılmaktadır (Kanıt 2).

Araştırma geliştirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleşmesi adına döner sermayeden elde

edilen gelirden BAP birimine aktarılan oran yasa ile belirlenen en üst orana çıkarılarak iyileştirme yapılmıştır. Bu iyileştirme dış değerlendirme raporuna da yansımıştır (Kanıt 3). Misyon farklılaşması çerçevesinde yapılacak lisansüstü öğrenci tezleri için maddi destek TSO tarafından sağlanacak olması ve BAP tarafından bu ve buna benzer projelere öncelik verileceği kararlaştırılmıştır. Bu durum üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün bir uygulamadır (Kanıt 4).

Üniversitemizde kaynakların etkin kullanımı incelendiğinde yapılan projeler sonucu dış bağımlılığı azaltacak yeni ürünlerin geliştirilmesi ve KOSGEB destekli işletmelerin kurulması kaynakların etkili bir şekilde kullanımının birer göstergesidir (Kanıt 5 ve 6). Araştırma geliştirme faaliyetlerinin stratejik ortaklarla birlikte yürütülmesi için TÜRKPATENT birimi ile protokol imzalanmıştır. Bu kapsamda araştırmacılarımızın geliştirdikleri ürünleri patentlemede ilgili protokolden yararlanacaklardır (Kanıt 7).

### **C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

#### **Olgunluk düzeyi: 3**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kurum içi araştırma faaliyetlerinin fonlanması Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Belirlenen bütçe doğrultusunda kaynak aktarımı tüm birimlere sağlanmaktadır. Bu kaynakların kullanımı ve dağılımı ilgili birimin yönergesi dikkat alınarak gerçekleştirilmektedir (Kanıt 1, 2, 3, 4 ve 5). Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü bünyesinde tüm iş kalemleri ve işleyiş BAP yönergesince yapılmaktadır (Kanıt 6). Öncelikli alanlar doğrultusunda BAP Koordinatörlüğüne sunulan projelere öncelik tanınmaktadır (Kanıt 7). Kurum içi kaynakların daha çok BAP birimiyle sınırlı olması geliştirmeye açık bir yan olarak devam etmektedir.

### **C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

#### **Olgunluk düzeyi: 3**

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Üniversitemiz dış kaynaklar noktasında TÜBİTAK, KOSGEB, BAKKA, AB projeleri ve döner sermaye üzerinden katılımcı projelerle kaynak aktarımı sağlanmaktadır (Kanıt 1). Kurum dışı kaynaklar yıllar itibari ile belli bir oranda artış göstermektedir (Kanıt 2 ve 3). 2019 yılı içerisinde BAKKA güdümlü proje kapsamında sunulan “Bartın Üniversitesi Engelsiz Yaşam Alanı” projesi ilgili kalkınma ajansının yönetim kurulunda kabul edilerek projeye 2020 yılında başlanılacaktır. Toplam 5.860.000 TL bütçesi olan projenin, 4.400.000 TL’si dış kaynaktan sağlanacaktır. Bu miktar, kurumun şimdiye kadar sağladığı toplam dış kaynak proje gelirlerinden daha fazladır. Kurum dışı kaynaklara ilişkin devam eden ya da sonuçlanan projeler neticesinde farklı nitelikte ödül ve teşvik alınmış ve çalışmalar yürütülmüş uygulamalar gerçekleştirilmiştir (Kanıt 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ve 12).

Belirtilen projelerden bazıları:

Böbrek yetersizliğine veya kanser kemoterapisine bağlı anemilerin (kansızlık) tedavisinde kullanılan bir protein(EPO)'nun farklı yöntemlerle üretilerek, medikal biyoteknolojideki dışa bağımlılığının azaltılması hedeflenen TÜBİTAK projesi,

Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında hazırladığı yerli olarak geliştirilecek TÜBİTAK - TEYDEB 1501 programı ile 855 bin Lira destekli projesi,

Öğrenme Analitikleri İle Desteklenmiş Uyarlanabilir Dinamik Zeki Öğretim Sisteminin Tasarımı ve Değerlendirilmesi” isimli TÜBİTAK destekli yapay zeka projesi,

Üniversitemizin yürütücülüğünde kabul edilen TÜBİTAK projesiyle, İngiltere'nin Aston Üniversitesi ve Nottingham Üniversitesi iş birliğinde yabancı dil öğreniminde bilişsel ve duyuşsal faktörler projesi,

Kolon kanserinin önlenmesine ve ilerlemesine olumlu yönde etki yapması hedeflenen ve TÜBİTAK tarafından desteklenen projesi,

TÜBİTAK tarafından desteklenen TÜBİTAK 3501-Kariyer Geliştirme Programı kapsamında hazırlanan "Mitokondriyal-türevli peptid (MOTS-c)'in insan kolon ve meme kanseri hücre serilerinde antikanserijenik etkilerinin belirlenmesi projesi,

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı '2223-D İşbirliği ve Öncelikli Alanlarla İlgili Etkinlik Düzenleme Desteği' kapsamında Türkiye ve İngiltere iş birliğinde TR MOF 2019 Semineri

'Akıllı İmalat Sistem Tasarımı' projesi ile 'Ezmelı Kelepçe Otomasyon Makinesi'

Tüm dış kaynak destek birimler ve çalışmalarına ilişkin proje içerik ve bütçe bilgileri düzenli olarak PTO yıllık faaliyet raporlarında sunulmakta olup gerekli değerlendirme ve izleme takip çizelgelerinde kullanılmaktadır. Her yıl düzenli raporlama, kurumun farklı yöndeki iç paydaşları ile de düzenli olarak paylaşılmakta ve kurumun hedefleri yönünde ilerlemesine AR-GE noktasında katkı sağlamaktadır (Kanit 13).

#### ***C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkânları***

##### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Üniversitemizde Eğitim Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Fen Bilimleri Enstitüleri aktif olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bütün enstitülerimizde doktora programları mevcut olup, 14 anabilim dalında öğrenim sürdürülmektedir (Kanit 1). 2019 yılında Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Felsefe Doktora Programı, Arkeoloji Tezli Yüksek Lisans Programı ve Sosyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı, Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve İnşaat Mühendisliği Doktora Programlarının açılması YÖK tarafından uygun görülmüştür. Ayrıca 2019 yılı içerisinde Akıllı Sistemler Mühendisliği Anabilim Dalı Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Programı, Veri Bilimi Anabilim Dalı Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Programı, Bilgi ve Lojistik Yönetimi Anabilim Dalı Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Programı, Bölgesel Kalkınma İktisadı Anabilim Dalı Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Programı, İşletme Anabilim Dalı Muhasebe ve Finansman Tezli Yüksek Lisans Programı, Yükseköğretim Yönetimi Anabilim Dalı Disiplinlerarası Tezli Yüksek Lisans Programı, Eğitim Bilimleri Ana Bilim Dalı Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Bilim Dalı Disiplinlerarası Doktora Programı açılması talep edilmiş olup, bu programlarla ilgili değerlendirme süreci devam

etmektedir (Kanıt 12).

Doktora mezun öğrenci sayısı 2017 yılında 4, 2018 yılında 9 iken 2019 yılında 5 olarak belirlenmiştir (Kanıt 2). Buna ek olarak farklı doktora programlarının üniversitemiz bünyesine dahil edilmesi adına başvurular yapılarak programların çeşitliliğinin artırılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu programların açılmasında konu ile ilgili iç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır (Kanıt 3, 4, 5, 6, 7, 8 ve 9). Ayrıca uluslararası öğrencilerimize lisansüstü programlar ile ilgili yapılan toplantılarda bilgiler verilerek teşvik edilmeye çalışılmıştır (Kanıt 10). Bunun yanı sıra üniversite öğretim elemanımızın doktora eğitimi sırasında farklı programlar kapsamında yurt dışı araştırmalara katıldığı görülmektedir (Kanıt 11).

### **Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C2.1 kanıt.docx](#)

### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C2.2 kanıt.docx](#)

### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C2.3 kanıt.docx](#)

### **Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C2.4 kanıt.docx](#)

## **3. Araştırma Yetkinliği**

### C.3. Araştırma Yetkinliği

#### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Bartın Üniversitesi'nde öğretim elemanı alım ilanları, değerlendirme süreci ve atamalar için gerekli esaslar ve ölçütler, etik kurallar çerçevesinde akademik kaliteyi yükseltmek amacıyla esas olarak objektif bir yaklaşımla sürdürülmektedir. Öğretim elemanı kadrolarının işe alınması, atanması ve görevde yükseltilmeleri, ilgili mevzuat uyarınca öğretim üyeleri için gazetelerde ve Resmi Gazete'de; öğretim yardımcılarını için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nda yayımlanan ilanlar yoluyla olmaktadır. Üniversitemiz tarafından belirlenen şartlar doğrultusunda bu süreçler titizlikle yürütülmektedir (Kanıt 1 ve 2). Akademik personel; akademik başarılar, yayın sayıları, yayın yapılan dergilerin tarandığı endeksler ve veri tabanları, projeler, ödüller ve akademik performansları gibi kriterler göz önüne alınarak ilgili komisyonlarca değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir (Kanıt 3).

Araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirmek, üniversite içi ve dışı çalışmalara yönlendirmek adına proje hazırlama eğitimleri, seminerler ve çalıştaylar düzenlenmektedir (Kanıt 4, 5, 6 ve 7). Ayrıca bu süreçlerde kurum dışı paydaşların dahil edilmesi, muhtemel üniversite-sanayi işbirliğinin gelişimi açısından önemli bir göstergedir (Kanıt 8). Üniversitemiz sadece akademik personelin değil aynı zamanda öğrencilerinin de bilimsel faaliyetleri yakından takip etmesi amacıyla kongre ve sempozyum gibi bilimsel organizasyonlara katılımını teşvik etmektedir. Bu durum dış değerlendirme raporuna da yansımıştır (Kanıt 9). Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi adına gerçekleştirilen bu faaliyetlerin sonucunda, üniversitemiz kaynaklı yayınların kalite değeri ve kurum dışı fonlardan sağlanan destek miktarlarında artış görülmüştür (Kanıt 10 ve 11).

#### C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Ortak programlar, ortak araştırma birimleri

##### **Olgunluk düzeyi: 3**

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Üniversitemizde görevli öğretim elemanlarımızın kurum dışı kuruluşlar veya araştırmacılarla yürüttüğü birçok bilimsel proje mevcuttur (Kanıt 1, 2, 3, 4 ve 5). Bu projeler kapsamında araştırmacılarımız ve diğer kurumlardaki araştırmacılar arasında süregelen etkileşim devam etmektedir. Ayrıca Üniversitemizin Erasmus+ Yetişkin Eğitimi projesi, Türkiye Ulusal Ajansı'na sunulan 209 proje teklifi arasından yapılan değerlendirmeyle desteklenen 32 projeden biri oldu (Kanıt 6).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının diğer kurum ve kuruluşlar ile gerçekleştireceği çalışmalar Proje Teknoloji Ofisi (PTO) aracılığı ile yapılmaktadır. Bu kapsamda PTO yıl içerisinde proje kültürünün kurumda yaygınlaştırılması adına çeşitli etkinlikler düzenlemektedir (Kanıt 7). Buna ek olarak isteyen öğretim elemanlarımız Mevlana ve Farabi değişim programları ve Erasmus + Yükseköğretim Programından yararlanarak üniversitemiz ile işbirliği içerisinde olan kurum veya kuruluşlarda akademik faaliyetlerini sürdürebilmektedir (Kanıt 8, 9 ve 10).

### **Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C3.1 kanıt.docx](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C3.2 kanıt.docx](#)

## **4. Araştırma Performansı**

### **C.4. Araştırma Performansı**

Kurumun, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirmesi ve sonuçlarının yayımlanmasına ilişkin performansları aşağıda alt başlıklarda açıklanmıştır.

#### **C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim elemanı performans değerlendirme, üniversitemizin araştırma stratejilerinin belirlenmesi, geliştirilmesi, amaç ve hedefleri ile bunlara ilişkin politikalar, faaliyetler ve faaliyet sorumluları 2019-2023 Stratejik Planı çerçevesinde yapılmaktadır (Kanıt 1). Üniversitemiz akademik teşvik ödül yönetmeliği kapsamında, her takvim yılı başında akademik personelin bir önceki akademik yıla ait araştırma geliştirme etkinliklerine yönelik yaptığı çalışmaların raporlanması bir diğer ölçme aracı olarak kullanılmaktadır (Kanıt 2).

Üniversitemiz tarafından akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek için Üniversitemiz 2019-2020 Akademik Yıl Açılış Töreni kapsamında, uluslararası saygın dizinlerde taranan dergilerde en çok yayın yapan ve en yüksek etki değerli dergilerde yayın yapan öğretim elemanlarına “Akademik Performans Ödülü” takdim edilmiştir. Ayrıca akademik personel ödül yönergesi hazırlıkları yapılmaktadır (Kanıt 3). Üniversitemizin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi hazırlanmıştır. Bu yönerge kapsamında atanabilmek için yayın standardının oluşturulması sağlanmıştır (Kanıt 4).

“Bartın Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi” oluşturularak akademik teşvik puanları da burada ölçüt olarak kullanılmıştır (Kanıt 5). 2017 Kurum İç Değerlendirme Raporu’nda geliştirmeye açık yön olarak tespit edilen “yayında nicelik kadar niteliğinde artırılmasına yönelik olarak üniversite kaynaklı uluslararası makalelerin yüksek etki faktörlü dergilerde (Q1, Q2, Q3) yer alması” teşvik edilmiş, bu doğrultuda farkındalık sunumları yapılmış ve bu yönde bilgilendirme ve teşviğe devam edilmektedir (Kanıt 6). Her yıl düzenli olarak yapılan akademik kurullar da fakülte ve bölümler bazında öğretim elemanı performans değerlendirmesini bölüm başkanlıkları düzeyinde hazırlanan istatistiki raporların tüm öğretim üyelerine duyurulması ile öz değerlendirme gerçekleştirilmektedir (Kanıt 7).

#### ***C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi***

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda tüm birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Üniversitemizde, araştırma ve geliştirme alanında stratejik planın gerçekleşme durumunu izlemek amacıyla bir izleme ölçme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizması kurulmuş olup veri toplama rehberi hazırlanmıştır (Kanıt 1). Ayrıca AR-GE faaliyetleri; kurum web sayfası sayesinde birim yıllık faaliyet raporlarına KİDR ile PTO tarafından takip edilirken elde edilen raporların değerlendirilmesinde istatistiksel uygulamalar yapılarak yayınlanmaktadır (Kanıt 2). Üniversitemizde yer alan Eğitim, Sosyal ve Fen Bilimleri enstitüsünde görev yapan öğretim üyeleri ve eğitim gören lisansüstü öğrencileri AR-GE/UYGAR merkezlerinde sürdürülen veya planlanan projelere yönlendirilmiş, lisansüstü programlarında çeşitlilik sayesinde yayın sayılarında artış da gözlenmiştir (Kanıt 2).

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi maddesinde de açıklandığı gibi; üniversitemizde, araştırma ve geliştirme alanında stratejik plan gerçekleşme durumunu izlemek amacıyla bir izleme, ölçme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizması kurulması sürecine girilmiştir. Bu sürece kadar kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetleri; birim yıllık faaliyet ve kurum içi değerlendirme raporları ile periyodik olarak takip edilmiş, kurum web sayfası ve oluşturulan resmi yazışmalar aracılığı ile hem iç hem dış paydaşların bilgisine sunulmuştur. Benzer şekilde akademik teşvik başvurularının sonuçları kurum web sitesi üzerinden hem iç hem dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır (Kanıt 3). Ayrıca, kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin proje kısmı PTO web sitesi üzerinden tüm paydaşların erişimine açıktır (Kanıt 4).

Üniversitemizin, akademisyenlerin bilimsel üretkenlik, atıf sayısı vb. akademik performanslara göre değerlendirildiği 2019-2020 Türkiye’deki üniversitelerin akademik performanslarına göre; 2000 yılından sonra kurulan üniversiteler genel sıralamasında 35. sırada, tıp fakültesi olmayan



üniversiteler sıralamasında 32. sırada, devlet üniversiteleri genel sıralamasında 78. sırada, tüm üniversiteler toplam puanında 96. sırada yer almıştır (Kanıt 5, 6, 7 ve 8).

Üniversitenin yayın performansı son üç yılda hızlı bir artış göstermiştir. 2017 yılında Web of Science kapsamındaki dergilerde yayınlanan makale sayısı 114 iken bu sayı 2018 yılında 176, 2019 yılında ise 243 olmuştur. Bu artış Q1, Q2 ve Q3 dergilerdeki makaleler açısından da önemli bir gelişme göstermiştir.

**Tablo 2.** 2017, 2018 ve 2019 yılları web of science yayın sayıları

	2017	2018	2019
Web of science toplam makale	114	176	243
Web of science Q1, Q2, Q3 toplam makale	59	88	156

Üniverstemiz URAP sıralamasında istikrarlı bir yükselme göstermektedir. URAP'ın yanısıra, Webometrics, Scimago, U.S. News and World Report, QS, THE, Leiden, CWUR, ARWU gibi uluslararası derecelendirme kuruluşlarının sıralamalarında stratejik hedeflerine paralel olarak yer almaya çaba göstermektedir (Kanıt 5, 6, 7, 8).

Üniversitemizin misyon farklılaşması noktasında üstlendiği sorumluluk ulusal ve uluslararası boyutta rekabet gücünü arttıracaktır. Gelecekte üniversitemizin misyon farklılaşması adına üstlendiği ihtisaslaşma alanının, paydaş katılımını da arttıracığı öngörülmektedir. Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları'na yönelik ihtisaslaşma üniversitemizin akademik faaliyetlerine olumlu yönde yansması beklenmektedir (Kanıt 9).

#### **C.4.3. Araştırma bütçe performansı**

##### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kurumuz kurum içi ve kurum dışı bütçeye yönelik araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Kurum içi ve dışı yürütülen araştırma faaliyetleri proje merkezli olup her bir projenin bütçe tertibi ve harcama kalemleri belirlidir. Bu çerçevede bütçelerini yürütebilmektedir. Ayrıca her bir projenin gerek kurum içi gerekse kurum dışı ek bütçe talepleri de ilgili kurum içi ve dışı birimlerce değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. İlgili tüm süreçlere ilişkin bilgi Proje Teknoloji Ofisi (PTO) tarafından izleme altına alınmaktadır (Kanıt 1).

Bütçe dağılımı kurum içi projeler bazında proje başvurusu sahibinin ilgili fakülte hanesine kayıtlı olarak tutulmakla birlikte bölüm bazında da istatistiksel bilgi tutulmaktadır (Kanıt 2 ve 3). Ayrıca proje bilgileri giriş sayfasında gerek iştirakçi gerekse proje sahibi olarak kurum tüm projeleri PTO modülü sayfasından veri tabanına işlenmek üzere düzenli olarak öğretim üyelerinden talep etmektedir. Gelecek yıl tüm proje verilerinin excel veri tabanından çıkartılarak web veri tabanından alınacak şekilde kullanımı planlanmaktadır (Kanıt 4).

Yıllar itibariyle proje bütçesi ve sayısında artan eğilim de devam etmektedir. Sadece BAP proje başvuru sayısı 2019 yılında bir önceki senelere göre düşüş göstermiştir (Kanıt 5). Projelerde paydaş katılımı ve disiplinlerarası çalışmalar da önemsenmektedir.

## Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [C4.1 kanıt.docx](#)

## Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [C4.2 kanıt.docx](#)

## Araştırma bütçe performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [C4.3 kanıt.docx](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Stratejisi

#### D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

##### *D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi*

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Üniversitemiz toplumsal katkı politikası toplumsal sorunlara yönelik, yerel ve ulusal çözüm odaklı eğitim ve araştırma faaliyetleri yürütmek üzerine kurulmuştur. Öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından yapılacak olan bu çalışmalar üniversitemiz misyon, vizyon ve kalite politikası ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 1). Üniversitemizin toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine yönelik sosyal,

kültürel ve bilimsel faaliyetlerini arttırmak adına üniversite stratejik planında toplam 16 performans göstergesine yer verilmiştir. Bu göstergeler, bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik bilimsel, sosyal kültürel faaliyetler ile sürekli eğitim uygulamalarından oluşmaktadır (Kanıt 2).

Üniversitemizin toplumsal katkı politikasına uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetleri topluma hizmet uygulamaları gibi derslerle desteklenmekte, bu dersler kapsamında farklı kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılmaktadır (Kanıt 3 ve 4). Bunun yanında Üniversitemizin bölgesel kalınma hedeflerine yönelik bir çalışma olarak farklı birimler bünyesinde proje hazırlama dersleri açılmıştır. Bu dersler kapsamında farklı alanlardan/bölgülerden üniversite öğrencilerinin toplumsal katkı sağlayabilecek ve üniversite-toplum bağlarını güçlendirecek projeler hazırlama konusunda deneyimler kazanmaları sağlanmıştır. Dersler farklı şubeler hâlinde farklı öğretim elemanları tarafından yürütülerek daha fazla öğrenciye topluma katkı sağlama fırsatı sunulmaktadır (Kanıt 5). Ders içi faaliyetlere ek olarak üniversitemiz öğretim elemanları ve farklı fakülte ve bölümlerdeki öğrenciler tarafından çeşitli sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirilmiştir (Kanıt 6, 7, 8, 9, 10 ve 11). Bu projeler ile üniversitemizin bulunduğu il ve bölge ile ilişkilerini güçlendirmeye, üniversitede yürütülen çalışmaların topluma katkısını arttırmaya yönelik adımlar atılmıştır (Kanıt 12, 13 ve 14).

Üniversitemizin farklı birimlerine çeşitli kamu ve sivil toplum kuruluşları tarafından toplumsal ihtiyaçlara cevap vermek üzere gelen işbirlikli taleplerine olumlu yanıt verilerek gerekli çalışmalar yürütülmüştür. Bu çalışmalarda hem üniversitemiz öğretim elemanları hem de öğrencilerin aktif görev alması ve çalışmaların sağlıklı bir şekilde tamamlanması sağlanmıştır (Kanıt 15, 16 ve 17). Toplumsal katkı çalışmaları bağlamında çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının yanısıra sivil toplum örgütleri ile ortak çalışmalar yürütülmüştür. Bu çalışmalar kapsamında çeşitli kurum ziyaretleri, bilgilendirme seminerleri ve proje çalışmaları gerçekleştirilmiştir (Kanıt 18 ve 19). Bunlara ek olarak üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilecek dış paydaş destekli projelere ilişkin çalışmalar da yürütülmüştür (Kanıt 20).

Üniversitemiz bünyesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine hizmet eden BAKKA destekli bölgesel açıdan öncü niteliğinde proje faaliyetlerine başlanmıştır (Kanıt 20). Öte yandan üniversitemizin toplumsal katkı hedefleri, planladığı faaliyetler ve belirlediği öncelikli alanlar doğrultusunda mevcut çalışmalar desteklenmekte ve yeni çalışmaların yapılması teşvik edilmektedir (Kanıt 20). Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen, desteklenen, işbirliği yapılan çalışmalar toplumsal farkındalığı arttırmak, özel gereksinime ihtiyaç duyan toplumsal kesime hitap etmek ve bu bağlamda alt yapı oluşturmayı hedeflemesi nedeniyle özgün yaklaşım içermektedir (Kanıt 18).

#### ***D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı***

##### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm birimlerin topluma farklı noktalarda katkıda bulunabilecek bölümleri ve çalışma alanları bulunmaktadır. Bu doğrultuda tüm birimler kendi bünyesinde yürüteceği toplumsal katkı çalışmalarını yıllık stratejik planları ve ilgili komisyonları ile yönetmektedir. Komisyonlar birimler bünyesinde öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından yürütülen bu çalışmaları izlemekte ve birimlere rapor etmektedir (Kanıt 1, 2 ve 3). Birimlerde oluşturulan komisyonlar yapılacak olan toplumsal katkı çalışmalarının planlamasını yaparak ilgilileri bu doğrultuda yönlendirmekte ve bu doğrultuda gerekli çalışmalar gerçekleştirilmektedir (Kanıt 4, 5,

6, 7 ve 8).

Üniversitenin farklı birimlerinde sunulan dersler yoluyla üniversite öğrencilerinin hazırladıkları projeler PTO tarafından dış fon sağlayıcılarına başvuru yapılmadan önce kayıt altına alınmıştır. Bu kayıtlar yoluyla yeni çalışmaların toplumsal ihtiyaçları nitelikli bir şekilde karşılayabilmesine ilişkin planlamalar yürütülmüştür (Kanit 9).

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D1.1 kamt.docx](#)

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve kurumun iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D1.2 kamt.docx](#)

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.2.1. Kaynaklar**

##### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Üniversitemizin toplumsal katkısını arttırmak üzere faaliyet yürüten çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri bulunmaktadır. 2019 yılı itibariyle bu merkezlerin sayısı 14 olup merkezler bünyesinde gerçekleştirilecek olan çalışmaların ve yeni çalışmalar yürütecek farklı merkezlerin yapılandırılmasına ilişkin süreçler de devam etmektedir (Kanit 1). Hâlihazırda aktif olan uygulama ve araştırma merkezlerinin büyük bir bölümü (örneğin, Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dil Eğitim-Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi) doğrudan toplumsal sorunların çözümüne ve çalışmaların desteklenmesine yönelik faaliyetler yürütmektedir (Kanit 1).

Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı çalışmalarını BAP birimi üzerinden desteklenmektedir. Ayrıca üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından TÜBİTAK,

BAKKA gibi dış fon sağlayıcılara yapılan proje başvuruları ile toplumsal katkı çalışmalarına destek kaynak oluşturulmuştur (Kanıt 2).

Üniversitemiz bünyesinde toplumsal farkındalık oluşturmak ve bu farkındalık ile toplumsal sorunları çözmek amacıyla önerilen projeler dış fonlarca desteklenmeye hak kazanmıştır. Bu projeler ile başta üniversitemiz öğrencileri olmak üzere yerel ve ulusal farkındalık çalışmaları yürütülmeye başlanmıştır (Kanıt 3 ve 4).

Yeni uygulama ve araştırma merkezlerinin kurulmasına yönelik fizibilite çalışmaları kapsamında üniversite içi (akademik ve idari personel, öğrenciler) ve üniversite dışı (farklı meslek gruplarından dış paydaşlar, kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleri) paydaşlar ile ziyaretler ve görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Kurulacak olan merkezlerin çalışma alanları ve ekipleri söz konusu paydaşların ihtiyaçları ve önerileri doğrultusunda şekillendirilmiştir (Kanıt 5 ve 6).

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

## Kanıtlar

- [D2.1 kanıt.docx](#)

## 3. Toplumsal Katkı Performansı

### D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmeler yapmaya çalışmaktadır.

#### *D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi*

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Üniversitemizin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleriyle ilgili üniversite stratejik planında toplam 16 performans göstergesine yer verilmiştir ve bu göstergelerin 11 tanesinde belirlenen hedefe ulaşılmıştır (Kanıt 1). Üniversitemizin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleriyle ilgili performans göstergelerine göre ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerinin, meslek edinme ve geliştirmeye yönelik programların, çeşitli kurum ve kuruluşlar ile yapılan eğitim protokolü, basılı ve e-kitap sayılarının artırılmasına yönelik çalışmalara önem vermesi gerektiği görülmekte ve bu durum üniversite stratejik planında yer almaktadır (Kanıt 1).

Üniversitemiz toplumsal katkı performansını izlemek üzere stratejik planda, ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri, sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği, sosyal ve kültürel faaliyetler, bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetlere ilişkin kanıtlar kullanmıştır (Kanıt 2). Bu

bağlamda, üniversitemiz bünyesinde yer alan Kütüphane, Sürekli Eğitim Merkezi gibi birimler ve Enstitüler toplumsal katkı performansının iyileştirilmesine yönelik katkı sağlamıştır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında yapılan çalışmalar toplumsal sorunları çözmeye odaklanmakta ve ders içerikleri bu doğrultuda zenginleştirilmektedir. Bununla birlikte, doğrudan saha uygulamalarının yapılabileceği Öğretmenlik Uygulaması, Topluma Hizmet Uygulamaları gibi uygulama saatleri bulunan dersler kapsamında etkinliklerin doğrudan toplumla buluşturulduğu çeşitli çalışmalar yürütülmüştür (Kanıt 3, 4, 5, 6 ve 7). Yürütülen çalışmalar birimler bünyesinde kurulan komisyonlar yoluyla takip edilerek uygulamaların sağlıklı yürütülmesi güvence altına alınmıştır (Kanıt 8, 9 ve 10).

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D3.1 kanıt.docx](#)

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

### **1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

#### **E.1.Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmektedir, idari kadrolar gerekli yetkinliktedir.

##### ***E.1.1.Yönetim modeli ve idari yapı***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizin yönetim ve idari yapısı (Kanıt 1), 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı içerisinde kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedeflerine de (Kanıt 2) yer verilmiş, bu kapsamda kurum kültürünün geliştirilmesi hedeflenmiştir. Eğitim-öğretim ve akademik faaliyetleri fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uzaktan eğitim merkezi ve sürekli eğitim uygulama ve araştırma merkezlerince yürütülmekte olup, araştırma faaliyetleri uygulama ve araştırma merkezleri, Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. İdari faaliyetler ise Genel Sekreterlik teşkilatına bağlı birimler aracılığıyla yürütülmektedir.

##### ***E.1.2.Süreç yönetimi***

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumda yer alan tüm görevlere ait görev tanımları ile yürütülen iş ve işlemlere ilişkin iş akış süreçleri belirlenerek ilgili personele bildirilmiş ve kurum web sayfalarından yayınlanmıştır (Kanit 1 ve 2). Maliye Bakanlığı tarafından 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İç Kontrol Tebliği’ne göre hazırlanan Bartın Üniversitesi 2016-2018 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı’nda (Kanit 3) 53 adet eylem mevcut olup, bu eylemlerin 31.12.2018 tarihi itibarıyla 47 tanesi tamamlanmıştır. Planda öngörülen eylemlerden uygun görülenler Rektörlük Makamının 28.12.2018 tarih ve E.1800091109 sayılı oluru ile revize edilmiştir. Üniversitemiz 2016-2018 Yılı İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında yer alan faaliyet ve eylemlerin birim gerçekleştirme sonuçları altışar aylık dönemler halinde, eylem planı formatında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca konsolide edilerek eylemlerin gerçekleştirme sonuçlarını gösteren değerlendirme raporu ile birlikte Rektörlük Makamına ve bilgi için Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Ayrıca yıllık izleme ve değerlendirme raporu Ocak 2019 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığı ile paylaşılmıştır. 2019 Yılı İç Kontrol Faaliyet Raporu doğrultusunda revize edilecektir.

Üniversitemizin 2019-2021 Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlık çalışmalarına 11.10.2018 tarih ve E.1800071855 sayılı Üst Yönetici onayı ile başlanılmıştır. Harcama birimlerinin katılımıyla yürütülen hazırlık çalışmaları kapsamında, Üniversitemiz Eylem Planı Hazırlama Grubunda görev alacak personel ile çalışma grupları 30/10/2018 tarih ve 57516410-612.01.01- E.1800076344 sayılı Rektörlük Makamından alınan oluru ile oluşturularak çalışmalara başlanmış, Yükseköğretim Kalite Kurulu – Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 1.4–26/12/2018 ) 42 uyum eylem planı hazırlama grubu üyelerine 06/11/2018 tarihinde, ‘Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama’ konulu eğitim Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı personeli tarafından verilmiştir. Birimlerden gönderilen eylem planı taslakları konsolide edildikten sonra Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunca 20.12.2018 tarihinde görüşülerek Üniversitemiz 2019-2021 Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Taslağı oluşturulmuştur. İç Kontrol Eylem Planı 22.01.2019 tarihi ve E.1900004958 sayılı Üst Yönetici Onayı ile uygulamaya konulmuş olup Hazine ve Maliye Bakanlığı ile birimlerimize gönderilmiş ve web sayfamızda yayımlanmıştır (Kanit 4). Altı aylık sürelerde izleme ve değerlendirilmesi hedeflenmektedir.

#### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E1.1 kanıt.docx](#)

#### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve

ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [E1.2 kanıt.docx](#)

## **2. Kaynakların Yönetimi**

### **E.2.Kaynakların Yönetimi**

Kurum, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahiptir.

#### **E.2.1.İnsan kaynakları yönetimi**

Kurumun insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir.

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde, üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar personelin atama, özlük, terfi ve emeklilik gibi bütün işlemlerini yürütmek, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programları ile görevde yükselme ve unvan değişikliğine ilişkin eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamakla görevli olan Personel Daire Başkanlığı öncülüğünde İnsan Kaynakları politikası belirlenmiştir. Bu politika doğrultusunda 2019-2023 Stratejik Planında İnsan kaynaklarının yönetimi ve gelişimine yönelik hedefler kararlaştırılmıştır (Kanıt 1 ve 2). Üniversitemizde öğrenci sayısı artışına paralel olarak eğitim kalitesini geliştirmek üzere akademik birimlerin öğretim elemanı taleplerinin karşılanmasına önem verilmektedir (Kanıt 3).

Akademik ve idari personel alımı, terfi ve yükselme işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde fırsat eşitliği göz önünde bulundurularak yürütülmektedir. 2019 yılı sonu itibariyle üniversitemizde 281 kadın (%37,5), 468 erkek (% 62,5) olmak üzere toplam 601 akademik personel bulunmaktadır. İdari kadroda ise, 144 kadın (%32,5), 300 erkek (% 67,5) olmak üzere 444 idari personel çalışmaktadır (Kanıt 4).

24/12/2019 tarihi itibari ile 2019 Yılında Kurumumuza 11 idari personel atanarak 8 idari personel ayrılmıştır. Bunların önemli bir kısmı yükselme yoluyla atama ve ayrılmadır. 2019 Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sonucu 12 idari personel kurum içi yükselerek (2'si Şube Müdürü, 8'i Şef ve 2'si Mühendis kadrosuna) atanmıştır (Kanıt 5 ve 7).

Bartın Üniversitesinin emsalleriyle karşılaştırıldığında ciddi bir idari personel ihtiyacı olduğu görülmektedir. Üniversitenin nispeten küçük bir şehirde olması itibariyle kurumdan ayrılma talepleri fazladır. Muvafakat taleplerini kurumun hizmetlerini zaafa uğratmadan hakkaniyetli bir değerlendirme yapabilmek için 2018 yılında çıkarılan yönerge ile çoklu bir değerlendirme sistemi bu yılda kullanılmıştır (Kanıt 6). İdari personelin naklen tayinle gitme istekleri mevzuatla belirlenmiştir.



İdari personel alımında kurumumuza verilen atama kontenjanı doğrultusunda, genel olarak Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) yoluyla alım tercih edilmektedir. İdari birimlerin talepleri doğrultusunda alınacak unvanlar ile nitelikleri belirlenerek Devlet Personel Başkanlığına bildirilmektedir. Akademik personelin seçiminde üniversitemizin kriterleri etkili olurken, idari personelin seçimi çoğunlukla KPSS aracılığıyla yapılmaktadır. İdari personel alımıyla ilgili olarak, KPSS ile göreve başlayacak personel için gerekli şartlar, ÖSYM tarafından yayımlanan nitelik kodlarına göre belirlenmekte (Kanıt 8), lisans ve önlisans düzeyinde personel temini yapılmaktadır. İdari birimlerde çalıştırılmak üzere alınan öğretim görevlileri ilan şartlarında çalıştırılacak birimlerle ilgili niteliklere yer verilerek istihdam olan personel uygun birimlerde çalıştırılmaktadır (Kanıt 7 ve 8).

Öğretim üyelerinin özellikle doktora eğitimlerinin çalıştıkları bölüm/programla ilgili olması, her yeni atanan öğretim üyesinin bilimsel yetkinliğinin birimindeki mevcut ortalamanın üzerinde olması üniversitemizin titizlikle izlediği bir ilkedir. 2019 yılında üniversitemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda öğretim üyesi sağlamak amacıyla gelişmiş üniversitelerdeki öğretim üyelerine ve doktora öğrencilerine kurum Rektörü imzasıyla davet gönderilerek ilgili alandaki akademisyenler üniversitemizde çalışmaya davet edilmiştir (Kanıt 9). Kurum web sayfasında yer alan CV gönder portalı ihtiyaç duyulan alanlarda uygun akademisyen bulmada etkili bir yöntem olarak kullanılmaktadır (Kanıt 10).

Üniversitemize atanan idari personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyum sağlamasına dikkat edilmektedir. İdari personelin uyumuyla ilgili olarak Temel Eğitim, Hazırlayıcı Eğitim ve Staj Eğitimi verilmesinin yanında ihtiyaç duydukları alanlarla ilgili de hizmet içi eğitimler düzenlenmekte olup 2020 yılında da yeni atanan idari personele eğitim planlaması yapılmıştır (Kanıt 11).

### ***E.2.2.Finansal kaynakların yönetimi***

#### ***Olgunluk düzeyi: 5***

Kurumda stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Üniversitemizin mali kaynaklarının yönetimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Üniversitemize fonksiyonel bazda verilen ödenekler; her yıl olduğu gibi 31.12.2019 tarihinde tüm akademik birimlerimizin katılımı ile yapılan bütçenin planlanması toplantısında birimlerin gerçekleştirecekleri amaç ve hedeflere ait faaliyetleri ile takip eden yılda planladıkları cari giderleri dikkate alınarak ve bütçe imkânları dâhilinde tahsis edilmektedir (Kanıt 1). Bu şekilde planlanan ödenekler daha etkili ve verimli kullanıldığından aktarma, ekleme, tenkis, tahsis işlemlerimiz en aza indirilmekte hatta tüketime yönelik mal ve malzeme alımlarında (03.2 kodlu) 2019 yılında akademik birimlerimize ekleme işlemi yapılmamıştır. Buna rağmen akademik birimlerimize ek mali yük doğuracak sorun yaşanmamış olup ödenekler etkili kullanılmıştır. Harcamaların takibi ise Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi, Kamu Harcama ve Bilişim Sistemi ve e-bütçe sistemi üzerinden yapılmaktadır. Yıl içinde meydana gelen ihtiyaç mevzuatın izin verdiği ölçüde aktarma ve ekleme yoluyla karşılanmaktadır. Ayrıca, 5018 sayılı Kanunla harcama yetkisi harcama birimlerine verilmiş olup, birimler ödeneklerini Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda harcamaktadır. Yatırım projelerimiz ve yatırım ödeneklerimiz öncelikle eğitim hizmetlerinde kalitenin arttırılmasına yönelik olarak planlanmakta ve kullanılmaktadır (Kanıt 2).

Üniversitemize ait ve tahsis edilen taşınmazların maliyet bedeli bilgileri Strateji Geliştirme Daire

Başkanlığınca, taşınmazların mevcut durumu ile ilgili bilgiler ise Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Üniversitemiz mülkiyetindeki taşınmazlar 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu çerçevesinde kiraya verilerek gelir elde edilmektedir. Elde edilen gelir, ihtiyaçlar doğrultusunda kullanılmaktadır.

Üniversitemiz harcama birimlerine ait toplam 52 adet ambar mevcut olup taşınırlara ait işlemler Hazine ve Maliye Bakanlığı yönetimindeki Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir. TÜBİTAK, BAP ve ERASMUS gibi özel hesaplardan Üniversitemize bağış yapılan taşınırlar da yine aynı sistem üzerinden takip edilmektedir.

Üniversitemiz birimlerinden gelen tüketim malzemeleri ile makine-teçhizat talepleri İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığınca değerlendirilmekte, mal ve malzemeler ambar mevcudundan sağlanmaktadır. Ambarda bulunmayan mal ve malzemeler ise satın alma usulü ile temin edilmektedir. Temin edilen mallar Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında cinsine göre taşınır kod listesinin ilgili hesap koduna kayıt edilmektedir. Birimlerin talep ettikleri mal ve malzemeler teslim edilme sürecinde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı kayıtlarından devir yolu ile ilgili birimin ambarına devredilmektedir. Bu şekilde taşınırların takibi sağlanmaktadır. Ekonomik ömrünü tamamlamış olan veya tamamlamadığı halde teknik ve fiziki nedenlerle kullanılmasında yarar görülmeyerek hizmet dışı bırakılmasına karar verilenlerin hurdaya ayırma işlemi yapılarak Makine Kimya Endüstrisi Kurumuna satışı gerçekleştirilmektedir. Taşınır planlaması yapmak, ihtiyaçları tespit etmek ve kullanılmış taşınırların ihtiyacı olan birimlerde değerlendirilmesi amacıyla Lojistik Takip Sistemi kurulmuştur (Kanıt 3). Bu sistemle ihtiyaçlar birimler arası devir yolu ile karşılanmakta ve kamu kaynaklarının daha etkin kullanılması sağlanmaktadır.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E2.1 kanıt.docx](#)

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E2.2 kanıt.docx](#)

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

### **E.3.Bilgi Yönetim Sistemi**

Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek

üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahiptir.

### ***E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Bir yükseköğretim kurumunda eğitim-öğretim süreçlerindeki iç kalite güvence sistemi, paydaşların aktif katılımı ve ulusal ve uluslararası ölçütler dikkate alınarak; kurumun eğitim-öğretim politikaları, misyonu, stratejik hedefleri doğrultusunda tasarlanmış olan öğretim programının uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi mekanizmalarını içermektedir. Bu mekanizmalar; programı veren birimde izlemeye ve değerlendirmeye olanak veren bir organizasyonel yapılanmayı, sorumluların belirlenmesini, birimler ve bireyler düzeyinde kalite güvencesi kültürünün benimsenmiş olmasını, öğretim elemanlarının, program değerlendirme, öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yaklaşımları ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinliklerinin desteklenmesini, süreç ve performans göstergelerinin tanımlanmasını, paydaş katılımını ve veri yönetimini kolaylaştıracak bir bilgi yönetim sistemini gerektirmektedir. Kurumlar, araştırma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda performans göstergeleri tanımlamalı, mevcut göstergeler üzerinden verilere dayalı izleme yapmalı ve bilgi yönetim sistemlerini bu alanda devreye sokarak etkin bir izleme yapmalıdır. Günümüz bilişim sistemleri ve altyapı olanakları göz önünde bulundurulduğunda, kurumsal bilgi üretiminin ve kullanımının etkili şekilde yürütebilmesi için bilgi yönetim sistemlerinin kullanılması bir zorunluluk haline almıştır. Kurumların sahip oldukları bilginin korunması ve yönetimi konusunda belirli bir politikası olmalı ve kurumlarda bilginin yönetilebilmesi için güçlü ve etkili bilişim altyapısı kurularak bilgi yönetimini destekleyen bilgi yönetim sistemlerinden ve mekanizmalarından yararlanılması gerekmektedir.

Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Üniversite bilgi yönetim sistemine ilişkin politikası belirlenmiş olup (Kanıt 1) entegre bilgi yönetim sistemi yapılandırılmıştır. Kurumumuz faaliyetlerinde kullanılan yazılım sistemleri, ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi), Otomasyon Sistemi, Doğrudan Temin Takip Sistemi ve Lojman Tahsis Modülü, LYS (Lojistik Yönetim Sistemi) ve Derslik Tahsis Otomasyonu uygulanmaktadır.

**ÜBYS**, üniversite tüm akademik, idari ve öğrenci süreçlerini kapsayacak entegre modüllerden oluşan dijital bir platformdur (Kanıt 2 ve 3). İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi tarafından geliştirilen bu sistem taleplerimiz doğrultusunda üniversitemiz ihtiyaçlarına yönelik sürekli yenilenmekte olup kurumsal hafızanın korunmasına da büyük katkı sağlamaktadır (Kanıt 4). **Otomasyon sistemi**, üniversitede her türlü başvuru, istek, bilgi edinme ve bilgi kaydı gibi konularda online hizmet veren bir yazılım modülüdür. Bu modül üniversite ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilmektedir. Kullanılan formlar şunlardır:

- Atık Takip Genel Raporu ,
- Atık Takip Raporu,
- Birimlerin Web Sayfalarındaki “Bize Ulaşın” Modülleri,
- D. Makalenin Yayınlandığı Bilimsel Platform,
- Duyuru Panoları Veri Girişi,

- Elektronik İmza Bilgi Formu,
- Elektronik İmza Talep Formu,
- Elektronik Posta İstek,
- Enerji Tüketim Raporu,
- Erasmus Başvuruları,
- Hususi / Hizmet Pasaport Başvuruları,
- İşçi Görev Yeri Dışı Çalışma Raporu,
- Makale Düzeltme Destek Başvuruları,
- Online Kurs Başvuru Formları,
- Varlık Bilgi Sistemi,
- Yemek Bursu Başvuruları.

**Doğrudan Temin Takip Sistemi:** üniversite harcama birimleri tarafından yapılan doğrudan temin alımlarının tüm işlemlerinin web ortamında gerçekleştirildiği ve doğrudan temin süresince gerekli tüm belgelerin üretildiği ve saklandığı bir sistemdir. Doğrudan temin yoluyla yapılacak alımlarda kullanılmak üzere harcama birimlerinin ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının kullanımına açılan web tabanlı bir yazılımdır.

**Lojman Tahsis Modülü:** Üniversite akademik ve idari personelinin lojmanlara başvurusunun alınmasında ve yapılan başvurularının sıralamasının yapılmasında kullanılan web tabanlı bir yazılım modülüdür.

**LYS (Lojistik Yönetim Sistemi):** Üniversite bütçesinin etkin ve verimli harcanabilmesi ile kamusal kaynakların daha az maliyetle, hızlı, verimli, kaliteli ve yerinde harcanmasını ve israfın yok edilmesini sağlamak amacıyla Lojistik Yönetim Sistemi (LYS) kullanılmaktadır.

Bunların yanında, üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergeleri ile anahtar performans göstergelerinin izleme, değerlendirme ve takibinin yapılabilmesi amacıyla "Veri Kayıt" otomasyon sisteminin hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

### ***E.3.2.Bilgi güvenliği ve güvenilirliği***

#### ***Olgunluk düzeyi: 4***

Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Yazılım süreçleri üniversitemiz faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, güncel tutmak ve raporlamak amaçlı kullanılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği üniversitemiz sistem odasında bulunan güvenlik duvarı (Cyberoam 2500 ING-XP ) donanımı ve yazılımı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı sistem uzmanı personelimizce sağlanmaktadır (Kanıt 1 ve 2). Sistem çalışmasının aksamaması için Primary Firewall C47314350654-M3E595 ve Auxiliary Firewall C47314350641-/U512W güvenlik cihazları yedekli bir şekilde çalışmaktadır. Bilişim sistemleri alt yapısındaki sunucu ve donanımların belirli aralıklarla bakım, onarım, güncelleme işlemleri gerçekleştirilmeye devam edilmektedir. Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere sistem odasında bulunan sunucuların düzenli olarak yedekleri EMC AVAMAR Yedekleme Yazılımı ile EMC Datadomain DD6300 Disk Tabanlı Yedekleme Ünitesine alınmaktadır. Ancak ikinci bir depolama ünitesi (Storage) olmadığından yedeklenen veriler aynı depolama ünitesinde tutulmaktadır. Bu durum kurumsal verilerin korunması açısından risk oluşturmaktadır.

Bartın Üniversitesi bilgisayar ağı ve internet altyapısı ile bunlarla bütünleşen bilişim kaynaklarının

etkin ve verimli kullanımına ilişkin kurallar “Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi”nde belirtilmiştir. Ayrıca Bartın Üniversitesi iş akış süreçlerindeki imzaya yetkili görevliler ile onay mercilerini ve elektronik ortamda yapılan resmi yazışmalara ilişkin kuralları belirlemek; bilgi, belge veya doküman alışverişinin hızlı ve güvenli bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla ‘Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi’ yayınlanmıştır (Kanıt 3).

Bilişim sistemimizdeki zafiyetlerin tespit edilmesi amacıyla her yıl penetrasyon (sızma) testleri yaptırılmaktadır. Bu testler güvenlik açıklıklarının kötü niyetli kişiler tarafından istismar edilmesini önlemek ve sistemleri daha güvenli hale getirmek amacıyla alanında sertifikalı, yetkili kurum ve kişiler tarafından “27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası” standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca UBYS platformunun iyileştirilmesi için Servis Destek Takip modülü kullanılmaktadır (Kanıt 4).

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [E3.1 kanıt.docx](#)

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [E3.2 kanıt.docx](#)

## **4. Destek Hizmetleri**

### **E.4. Destek Hizmetleri**

Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almaktadır.

#### ***E 4.1.Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği***

##### ***Olgunluk düzeyi: 3***

Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde rekabeti sağlayıcı bir şekilde ilgili harcama birimleri tarafından oluşturulan teknik ve idari şartnamelere göre hizmetin gereği olan kaliteli ve uygun mal ve

hizmetler tedarik edilmektedir. 5018 ve 4735 sayılı kanunlar çerçevesinde düzenlenen sözleşmelere göre yapılan mal ve hizmet alımları muayene ve kabul komisyonları ile yapım işlerinde ise kontrol teşkilatları tarafından kontrol edilerek kamu hizmetinin gereği yerine getirilmektedir (Kanit 1).

Tedarik süreci ihtiyacı olan birimden gelen talep yazısının birim yöneticisine iletilmesi ile başlar. Birim Malzeme Talep Formu'nda ihtiyaçları belirterek Genel Sekreterliğe iletir (Kanit 2). Genel Sekreterlik Lojistik Yönetim Sistemi (LYS) ile malzemelerin kurum içinde varlığını değerlendirir. Kurumda mevcut malzemeler talep eden birime yönlendirilir (Kanit 3). Malzeme LYS'de saptanamadığında birime veya İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bildirilir (Kanit 4). Harcama Birimince doğrudan temin süreci başlatılır ya da doğrudan temin ile alınamayacak malzemeler için İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ihale sürecini başlatır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Rektörlüğümüz ve Bağlı Birimlerimizin, hizmet ve faaliyetlerini yürütmede, mevcut yasal düzenlemeler çerçevesinde her türlü kaynağı etkin, ekonomik ve verimli kullanarak en kısa sürede, kaliteli ve uygun maliyetle mal ve hizmet desteği vermektir. Alınacak olan mal ve hizmet türüne göre ilgili birimler tarafından teknik şartname hazırlanır, ilgili birim amirinin onayı ile resmi olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına gönderilir, bütçe imkânları ve talep uygun görülür ise, satın alma süreci gerçekleştirilir (Kanit 5). Şartnamede mal ve hizmetin özelliği yanında firmaların kalite belgeleri, garanti süreleri ve iş yeterliliği belgeleri istenir. Kurum dışından ihale yoluyla alınan hizmetlerin sürekliliği ise yüklenici ile yapılan sözleşme ve kesin teminat bedeli ile güvence altına alınır. Alınan mal ve hizmetlerin teknik şartnameye uygunluğu muayene ve kabul komisyonları tarafından denetlenir (Kanit 6). İhale kanunu gereği yapılan tüm ihaleler Kamu İhale Kurumu'nun yazılımı olan Elektronik Kamu İhaleleri Platformu'na (EKAP) girilir. Bu yol ile kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği güvence altına alınır. Alımı tamamlanan tüm malzemelerin Kamu Bilgi Sistemi'ne (KBS) kaydı yapılır ve Taşınır İşlem Fişi hazırlanır. Süreci tamamlanan malzemelerin girişi LYS'ye yapılır. Tedarik sonunda, bazı birimler tarafından Tedarikçi Memnuniyet Anketi düzenlenerek ilgili firmalar daha sonraki süreçler ve satın almalar için değerlendirilir (Kanit 7 ve 8).

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [E4.1 kanit.docx](#)

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

### **E.5.Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Üniversitemiz çalışma alanları, etkinlikleri ve faaliyetleri ile ilgili tüm paylaşımları kurumun resmi web sayfasında görülmektedir. Kurumumuz temel faaliyetleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bölgesel kalkınmaya yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetleri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir bir şekilde web sayfasında yayımlanmakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir. Üniversitemiz hesap verebilirlik ve verimliliğin ölçülüp değerlendirilmesi konusunda yasa ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmaktadır.

### **E.5.1.Kamuoyunu bilgilendirme**

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kurumdaki gelişmelerin ve faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması, etkinlik takviminin oluşturulması ve etkinliklerin belgelenmesi, ulusal ve yerel, diğer sosyal medya araçlarına servis edilmesi işlemleri Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğünce sağlanmaktadır (Kanıt 1). Kurumun sosyal medya hesaplarından paydaşlarıyla iletişim kurmakta ve bilgi paylaşımında bulunmaktadır (Kanıt 2).

Bilgi Edinme Kanunu kapsamında CİMER ve Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) uygulaması ile kamuoyunun üniversitemize ilişkin bilgi edinme, belge talepleri ile şikâyet ve dilekleri değerlendirilerek ilgililere iletilmekte ve başvuru sahibine cevap verilmektedir (Kanıt 3). 2019 yılı içinde RİMER'e 841 başvuru yapılmıştır. Bu başvuruların 398 şikâyet, 349 dilek, 85 temenni ve 9 tane memnuniyet bildiriminden oluşmaktadır.

### **E.5.2.Hesap verme yöntemleri**

#### **Olgunluk düzeyi: 5**

Kurumun hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve kurumun tamamında benimsenmiştir; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Üniversitemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tabi olup harcama birimleri tarafından yapılan doğrudan temin kapsamındaki alımlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ait Doğrudan Temin Takip Sistemi ile takip edilmektedir (Kanıt 1). Alımlar ile ilgili veriler, her ay yönetimle, üçer aylık dönemler halinde de web sayfamızdan kamuoyuyla paylaşılmaktadır (Kanıt 2). Sistem ile harcama öncesi alımın ihtiyaç kontrolü, tertiple alımın ilişkisinin kontrolü, gerekliliği ile işin bölünüp bölünmediği gibi kontroller yapılmaktadır.

Kurum yöneticileri ve idari personeline etkili iletişim, adalet-eşitlik, kamu ödemeleri gibi konular başta olmak üzere çeşitli konularda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda, 2019 yılında 4 adet hizmet içi eğitim semineri düzenlenmiştir (Kanıt 3). Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık kapsamında yürüttüğü bir dizi uygulamalar mevcuttur. Bunlardan bazıları şunlardır:

- Üniversitemiz yatırım detay programı hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmekte ve yatırım bütçe gerçekleştirmeleri KA-YA sistemine girilmektedir (Kanıt 4).
- İller Yatırım Projelerini İzleme Formu ve Yatırımcı Kuruluş Dönem Raporu hazırlanarak Valiliğe gönderilmekte ve İKİS sistemine girilmektedir. Bartın Valiliği resmi web sayfasında üniversitemiz yatırım bilgilerinin yayımlanması ve güncel tutulması amacıyla bilgi, belge ve görseller gönderilmektedir (Kanıt 5).
- Üniversitemiz Bartın Üniversitesi'nin yeni yerleşkesi Kutlubey Kampüsü'ne sağlanan enerji konusunda Bartın Valiliği koordinasyonunda yürütülen çalışmalar tamamlanmıştır (Kanıt 6).
- Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak ilgili kamu kuruluşlarına gönderilmekte ve web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır (Kanıt 7).
- Üniversitemiz 2019-2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 25.01.2019 tarih ve 57516410-612.01.02-E1900006272 sayılı yazı ile birimlerimize gönderilmiş olup web sayfamızda kamuoyuna duyurulmuştur (Kanıt 8). Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 2019-

2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2019 Yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır (Kanıt 9).

- İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri Görev ve Çalışma Yönergesinin 80. maddesi uyarınca altı aylık dönemler halinde yılda iki defa hazırlanan üniversitemizin Brifing Raporu Bartın Valiliğine gönderilmektedir. Üniversitemizin Bütçe, Performans Programı ve Muhasebe Gerçekleşmeleri Değerlendirme Raporları üçer aylık dönemler halinde web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır (Kanıt 10).
- 2018 Yılı Bütçe, Performans Programı ve Muhasebe Gerçekleşmeleri Raporu (Kanıt 11) ile 2019 Yılı I. Dönem Raporu (Kanıt 12) hazırlanmış olup, web sayfamızda paydaşlarımız ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- Yıllık Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları izleyen yılın Mart ayı içerisinde hazırlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmekte ve web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır. 2019 yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmaktadır (Kanıt 13).
- Doğrudan temin alımlarının bütçe ödeneklerine oranı üniversitemize ait Doğrudan Temin Takip Sistemi ile izlenerek üçer aylık dönemler halinde web sayfamızda yayımlanmaktadır (Kanıt 2).
- Üniversitemiz Yıllık Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak web sayfamızda yayımlanmaktadır (Kanıt 14).
- Üniversitemiz Yıllık Kesin Hesabı kitap haline getirilerek Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, TBMM, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir. Yıllık Bilanço, Nakit Akış Tablosu ile Faaliyet Sonuçları Tablosu hazırlanarak web sayfamızda kamuoyuna duyurulmaktadır (Kanıt 15).
- Mizan cetveli resmi web sayfamızda her ayın 20'sinden sonra yayımlanmaktadır. 2019 yılı Ocak-Kasım ayları mizan cetveli hazırlanmıştır (Kanıt 16).
- Üniversitemiz taşınmazlarının kiraya verilmesi suretiyle elde edilen gelirlerin takibi sağlanmaktadır.
- Üniversitemiz harcama birimlerinde üçer aylık dönemlerde gönderilen Tüketim Malzemeleri Dönem Çıkış Raporları kontrol edilerek muhasebe kayıtları yapılmaktadır (Kanıt 17).
- Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 2019 Yılı Performans Programı hazırlanarak ilgili kamu kuruluşlarına gönderilmekte ve web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır (Kanıt 18).

## **Kamuoyunu bilgilendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [E5.1 kanıt.docx](#)

## **Hesap verme yöntemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve kurumun tamamında benimsenmiştir; bu hususta kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [E5.2 kanıt.docx](#)



## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı** ve de **Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulmuştur. Üniversitemiz 2019 yılında bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş olup *Kurumsal Geri Bildirim Raporu*'nda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunularak mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmiştir. Genel durum değerlendirmesi yapıldığında;

- Üniversitemiz 2018 yılından itibaren misyon farklılaşması çalışmalarını katılımcı bir şekilde yürüterek 2019 yılı içerisinde gerekli başvuruyu yapmıştır. 2020 yılı başında “Akıllı Lojistik ve Bütünleşik Bölge Uygulamaları” alanında yaptığı başvurusu YÖK tarafından kabul edilmiştir.
- Üniversitemizde 2019 yılında ulusal ve uluslararası proje başvuru ve kabul oranında önemli artış olmuştur.
- Üniversitemizin 2017 yılında yükselmeye başlayan yayın performansı 2019 yılında da büyük bir artış göstererek istikrarlı bir şekilde devam etmiştir.
- Üniversitemiz 2019 yılında bilgi güvenliği ile ilgili gerekli yeterlilik belgesini almaya hak kazanmıştır.
- Program tasarımı ile ilgili paydaş katılımı hususunda standardize edilmiş süreçler uygulanmaya başlanmıştır.
- Üniversitemizde program akreditasyonu konusunda önemli gelişmeler/iyileşmeler olmuştur.
- Üniversitemiz 2019 yılı içerisinde fiziksel yeterliliğini artırmaya yönelik önemli mesafe kat etmiştir.
- Kurumda kalite süreçlerinde görev alacak uzman personel istihdam edilmiştir.
- Toplumsal katkı amaçlı düzenlenen faaliyetlerde nitelik ve nicelik olarak iyileşmeler sağlanmıştır.

Buna göre sonuç ve değerlendirme özeti *Güçlü Yönler ve İyileştirmeye Açık Yönler* başlıkları altında aşağıda özet olarak sunulmuştur.

## GÜÇLÜ YÖNLER

### 1. Kalite Güvence Sistemi

- Misyon farklılaşmasının katılımcı bir şekilde belirlenmiş ve sonuçlandırılmış olması,
- Kurum iç kalite güvence ve değerlendirme sisteminin yapılandırılmış olması,
- Kalite süreçleri ile ilgili farkındalığın tabana yaygınlaştırılmış olması,
- Üniversite üst yönetimi tarafından kalite yönetim anlayışının sahiplenilmiş olması,
- 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın kalite güvence sistemi ile bütünleştirilmiş ve ilişkilendirilmiş olarak katılımcı bir anlayışla hazırlanmış olması,
- Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin süreklilik arz etmesi,
- Üniversitenin entegre bilgi yönetim sisteminin olması,
- Kurumda karar verme süreçlerinde paydaş katılımının sağlanıyor olması,
- Kurumun tanınırlığını artırmak üzere etkin yapılandırılmış mekanizmaların kurulmuş ve işliyor olması,
- Stratejik Planların birim ve bölümler/anabilim dalı seviyesinde de yapılmış olması,
- Paydaş geri bildirimlerini almada RİMER sisteminin etkin ve faydalı kullanımı,
- Akredite olan akademik program sayısının artış göstermesi ve akreditasyon süreçlerinin Üniversite Üst Yönetimi tarafından teşvik ediliyor olması.

## 2. Eğitim ve Öğretim

- Üniversitenin öğrenci ve eğitim odaklı bir stratejik konum seçerek bu doğrultuda somut ve ölçülebilir hedefler belirlemiş olması,
- Eğitim-öğretim alt yapısının güçlendirilmesine yönelik yatırımların yapılması ve iyileştirme çalışmalarının süreklilik arz etmesi,
- Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmeye yönelik kalite güvence mekanizmalarının oluşturulmuş olması,
- Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için ilave yaklaşımlar ve düzenlemelerin yapılıyor olması,
- Üniversitede eğitimcilerin eğitimi çalışmalarının başlatılmış olması ve önemsenmesi,
- Birimlerde ders görevlendirmelerinin uzmanlık alanlarına göre yapılıyor olması,
- Merkezi Kütüphane gibi, öğrenme kaynaklarının erişimine yönelik mekân ve materyallerin yeterliliğe sahip olması,
- Bölüm dışı seçmeli dersler, Çift Anadal ve Yandal programları gibi kurum içinde öğrenci hareketliliğini sağlayan uygulamaların üniversitenin tümüne yaygınlaştırılmış olması,
- Kongre ve sempozyum teşvikinin önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenciler için de sağlanıyor olması,
- Yeni tesis edilen mekânlarla birlikte engelli öğrencilerin mekânda ve eğitimde erişilebilirlik imkânlarının yüksek olması,
- Üniversitenin disiplinlerarası lisansüstü programlarının bulunuyor olması,
- Üniversitenin yatay geçişle gelen öğrenci sayısının giden öğrenci sayısından fazla olup tercih edilen bir kurum olması,
- Program tasarımı ve güncellenmesinde paydaş görüşlerinin alınması,
- Ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve web aracılığıyla görünür kılınması,
- Kurumda mezun izleme çalışmalarının başlamış olması,
- Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının kurum misyonu olarak belirlenmiş olması,
- Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yeterliklerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimcilerin eğitimi programının sürdürülüyor olması,
- Öğrencilerle iletişimin güçlü olması ve öğrenci talep, öneri ve şikayetlerine duyarlılık gösterilmesi.

## 3. Araştırma ve Geliştirme

- Üniversitenin misyon farklılaşmasını belirlenmiş olması,
- Kurumda araştırma ve geliştirme alt yapısını güçlendirmeye yönelik temel çalışmaların yapılıyor olması ,
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin izlenmesinde ve ölçülmesinde yapılandırılmış mekanizmaların oluşturulmuş olması,
- Kamu ve özel sektörün yürüttüğü Ar-Ge/Ür-Ge faaliyetlerine verilen teknik destek ve danışmanlık hizmetlerinin yaygın olması,
- Kurumda çeşitli ödüllendirme mekanizmalarının bulunuyor olması,
- Kütüphanede araştırma kaynaklarının güçlü olması,
- Kütüphane bünyesinde açık erişime sunulan kaynakların yüksek olması,
- Proje ve Teknoloji Ofisi (PTO) Genel Koordinatörlüğü çatısı altında organizasyonel yapının yıllar itibari ile güçlenmesi
- Bilimsel yayınlarda nitelik artışını sağlamak için birimlerde farkındalık sunumları, destek sağlanması gibi teşvik edecek uygulamaların yapılması,
- Öğrencilerde girişimcilik kültürünün yerleştirilmesi ve artırılmasına yönelik yapılandırılmış bir mekanizmanın olması,
- Bartın Üniversitesi Engelsiz Yaşam Alanı ve Sıfır Atık Projesi, Çeşm-i Cihan Sohbetleri gibi önemli ve katma değeri yüksek uygulamaların devam ediyor olması,

- Proje çalışma ve başvurularının artmasını sağlamak üzere akademik personel ve öğrenciye yönelik proje tanıtımları, bilgilendirme, eğitim ve atölye çalışmaları düzenlenmesi ve konuya ilişkin Üniversite Üst Yönetiminin farkındalığının yüksek olması,
- Üniversitemizin 2017 yılında yükselmeye başlayan yayın performansı 2019 yılında da büyük bir artış göstererek istikrarlı bir şekilde devam etmesi,
- Üniversitemizde 2019 yılında ulusal ve uluslararası proje başvuru ve kabul oranında önemli artış olması.

#### 4. Toplumsal Katkı

- Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet çevresinde bölgeye ve topluma katkı sağlayan projelerin destekleniyor ve yürütülüyor olması,
- Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet uygulamaları kapsamında öğrencilerin ders kapsamında birçok etkinlik sürdürüyor olması,
- Üniversite bünyesinde Çeşmi-Cihan ve diğer programlar kapsamında verilen konferans, panel ve çalıştayların yanı sıra Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitimlerle bölgeye yönelik katkı faaliyetlerin zengin olması

#### 5. Yönetim Sistemi

- Üniversitenin 2019 yılında bilgi güvenliği ile ilgili gerekli yeterlilik belgesini almaya hak kazanmış olması,
- Performansa dayalı adil ve şeffaf bir yöntemle sürekli işçi alımı ve idari personel görevde yükselme sınavlarının tamamlanmış olması,
- Üniversite genelinde kalite süreçleri ile ilgili arşivleme, veri toplama ve kanıtlama mekanizmalarının geliştirilmiş olması,
- Üniversitenin tüm birimlerinde yürütülen iş ve işlemlere ilişkin olarak görev tanımları ile iş akış süreçlerinin belirlenerek duyurulmuş olması,
- Kurum faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlarla etkin bir şekilde paylaşılıyor olması,
- Üniversitenin kendine özgü kalite yönetim mekanizmalarını oluşturmuş olması,
- Üniversitede etkin bir otomasyon sisteminin kullanılıyor olması,
- Üniversitede farklı ve kendine özgü katılım mekanizmalarının kullanılıyor olması,
- Kurum faaliyetlerinin, rapor ve planlarının kamuoyuyla paylaşılıyor olması,
- Öğretim elemanı seçiminin stratejik hedeflerle uyumlu ve rekabetçi bir süreçle yapılıyor olması.

### İYİLEŞMEYE AÇIK YÖNLER

#### 1. Kalite Güvence Sistemi

- PUKÖ döngüsü ile ilgili farkındalığın ve bilgi düzeyinin her geçen gün artış göstermesine karşın bu konuda iyi örneklerin kurum geneline yaygınlaştırılmamış ve çeşitlendirilmemiş olması,
- Kalite süreçlerinde Kontrol et – Önlem Al aşamalarının henüz yeterli düzeyde uygulanmıyor olması,
- Kurumda kariyer planlaması ile mezunlarla iletişim mekanizmasının yeterli düzeyde olmaması,
- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin yeterli düzeyde olmaması,
- Veri toplama otomasyon sisteminin henüz tamamlanmamış olmaması,
- Kalite süreçleri ile ilgili kuruma özgü örnek uygulamaların çeşitlendirilme ihtiyacı.

#### 2. Eğitim ve Öğretim

- Bazı birimlerde eğitim-öğretim alt yapısı, araç-gereç ve uygulama alanlarının hedeflenen düzeyde olmaması,
- Lisansüstü danışmanlık hizmetlerinin tam anlamıyla yapılandırılmış bir mekanizmaya kavuşturulamamış olması,
- Yerleşkelerde sosyal yaşam alanlarının yeterli olmaması,
- Bazı birimlerde uygulamaya yönelik eğitim ve öğretimin hedeflenen düzeyde olmaması,
- Ağdacı Yerleşkesi'nde engellilere yönelik mekânda erişilebilirliğin henüz sağlanamamış olması,
- Bazı birimlerde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması,
- Orman Fakültesi hariç, tüm akademik birimlerde öğretim üyesi ders yükünün fazla olması,
- Bazı bölüm veya programların tercih edilirliliğinin zayıf olması,
- Lisansüstü programlarda kayıt/mezun oranının düşük olması,
- Program çıktılara ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla kurumda tanımlı bir iş akış süreci mekanizmasının bulunmaması,
- Mezun izleme çalışmalarından elde edilen verilerin program güncellemelerinde kullanılmasına ilişkin tanımlı bir sürecin olmasına duyulan ihtiyaç,
- ERASMUS, Mevlana gibi hareketlilik programları kapsamında gelen ve giden öğretim elemanı ve öğrenci sayısını artırmayı teşvik edecek uygulamalara duyulan ihtiyaç.

### 3. Araştırma ve Geliştirme

- Üniversitenin uluslararası sıralamalardaki yerinin hedeflenen düzeyde olmaması,
- Kurumun akredite olmuş bir laboratuvara sahip olmaması,
- Kurum dışı araştırma desteklerinin yeterli seviyede olmaması,
- Bazı birimlerde araştırma faaliyetlerini destekleyecek lisansüstü programların bulunmaması,
- Bazı uygulama ve araştırma merkezlerinin yeterince aktif olmaması,
- Öğretim üyelerinin ders yüklerinin ve idari görevlerinin fazla olması nedeniyle araştırma ve geliştirmeye yeterince zaman bulamaması,
- Kurumda işbirliğine dayalı ve paylaşımcı akademik çalışma yapma kültürünün yeterli olmaması,

### 4. Toplumsal Katkı

- Ar-Ge çalışmalarının nitelik ve çeşitliliğinin az olması,
- Ar-Ge çalışmalarının önem ve değerinin paydaşlara yeterince benimsetilememiş ve içselleştirilmemiş olması,
- Ar-Ge çalışmalarının topluma katkı düzeyinin doğrudan ölçülmemesi,
- Sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı amaçlı düzenlenen faaliyetlerin kontrol etme ve önlem alma süreçlerine ilişkin tanımlı süreçlerin yeterli olmaması

### 5. Yönetim Sistemi

- Öğrenci ve öğretim elemanı başına düşen idari personel sayısının yetersiz olması
- Kurumda birden fazla idari görevlendirmelerin var olması
- Norm kadro uygulamasının getirmiş olduğu daralmalar,
- İdari personelin performansının değerlendirilmesine yönelik tanımlı süreçlerin bulunmayışı.