

**BİRİM İÇ KONTROL VE STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
ORGANİZASYON ŞEMASI**

BİRİM İÇ KONTROL VE STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU		
ÜNVANI, ADI-SOYADI	BİRİMİ	GÖREVİ
Öğr. Gör. Ayşenur AÇIKEL	Ulus MYO	Başkan
Dr. Öğr. Üyesi Kadri AKÇALI	Ulus MYO	Üye
Öğr. Gör. Nevzat ADA	Ulus MYO	Üye
Öğr. Gör. Dr. Nurçin SEYMEN AKSU	Ulus MYO	Üye

Birim İç Kontrol ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu



Organizasyon Şeması

Birim İç Kontrol ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonunun Görevleri
Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ve Bartın Üniversitesi Kalite Güvence Sistemi Yönergesi (Madde 16) doğrultusunda,
➤ Birimin stratejik planını hazırlamak ve birim yönetim kurulunun onayına sunmak.
➤ Birimin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışmanın yürütülmesini sağlamak.
➤ Birim İç Değerlendirme Raporu'nu hazırlamak ve her yıl Ocak ayında birim birim yönetim kurulunun onayına sunmak
➤ Birimin stratejik planını izlemek ve yılsonunda değerlendirerek hazırlayacakları Stratejik Plan Değerlendirme Raporunu birim yönetim kurulu onayına sunmak.
➤ Birim Faaliyet Raporunu hazırlayarak birim yönetim kurulunun onayına sunmak
➤ Birime ait anket sonuçlarını değerlendirmek, bu sonuçların birim yönetim kurulu ve/veya birim akademik kurulunda tartışılmasını sağlamak
➤ Kurum İç Değerlendirme Takımının birime yapacağı ziyaretlere destek olmak, ziyaret sonrası oluşan raporu inceleyerek birime özgü olarak değerlendirmek.
➤ Birime ait bu maddede geçen değerlendirmeler sonucu ortaya çıkan iyileştirme ihtiyaçlarına yönelik yıllık bir iyileştirme planı hazırlamak, bu

planın uygulanmasını sağlamak ve yılsonunda iyileştirmelerin gerçekleşip gerçekleşmediğini değerlendirerek Birim İç Değerlendirme Raporuna değerlendirme sonuçlarını yansıtmak.

- Birimde kalite süreçleri ile ilgili değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve sonrası değerlendirme çalışmaları için gerekli hazırlıkları yapmak; bu kuruluşlara her türlü desteği sağlamak.
- Program akreditasyonu süreçlerinde alt birim olarak program kalite komisyonlarının oluşturulmasına destek sağlamak.
- Bu Yönerge ve Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda gerekli diğer çalışmaları yürütmek