

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ

DERSİN KODU: TAK 137
DERSİN ADI: TAPUDA ARACILIK İŞLEMLERİ VE EMLAK YÖNETİMİ

DERS DOSYASI

2024-2025
2008
Güz Yarıyılı



Doküman No	FRM-0722
Yayın Tarihi	22.09.2021
Revizyon Tarihi	23.06.2023
Revizyon No	1

BARTIN ÜNİVERSİTESİ		
ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU		
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ		
DERS DOSYASINDA BULUNMASI GEREKEN FORMLAR	YAYIM TARİHİ	
	SAYFA SAYISI	

Başlık	
Kapak	
Form 1. Ders Dosyasında Bulunması Gereken Formlar	
Form 2. Ders İletişim Bilgileri Formu	
Form 3. Ders İzlenesi <i>(UBYS'den alınacaktır)</i>	
Form 4. Ders Değerlendirme Formu	Dönem Sonu Ders Notu Değerlendirme Grafikleri <i>(UBYS'den alınacaktır)</i>
	Yıl Sonu Sınavı Soruları ve Cevapları ¹
	Kısa Sınavların Soruları ve Cevapları ¹
	Bütünleme Sınavı Soruları ve Cevapları ¹
	Ödev Soruları ve Cevapları ¹
	Ara Sınav Soruları ve Cevapları ¹
	Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları
	Uzaktan Çevrimiçi Dersler İçin Örnek Ders Videosu Linki/Görseller <i>(Varsa)</i>
Ders İçi ve Dışı Uygulama/Etkinlik Belgeleri/Kanıtları <i>(Varsa)</i>	

Uyarı!

1	Sınavlar/uygulamalar sonucu en iyi – orta – en zayıf notları alan öğrencilerin sınav kâğıtlarının / uygulama belgelerinin fotokopisi.
2	<i>Bu belgeler haricinde ilgili programı akredite edecek kuruluşun diğer belge talepleri de ayrıca dosyaya eklenmelidir!</i>

Doküman No	FRM-0723
Yayın Tarihi	22.09.2021
Revizyon Tarihi	23.06.2023
Revizyon No	1

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ

DERS İLETİŞİM BİLGİLERİ FORMU

İLGİLİ DERSİN

Adı:	Tapuda Aracılık İşlemleri ve Emlak Yönetimi	Kodu:	TAK 137
İşleneceği Saat:	Pazartesi 09.30 – 11.20	İşleneceği Yer:	TKA 1
Yürütücüsü:	Öğr. Gör. Eren Gürsoy ÖZDEMİR	Akademik Yılı:	2024 / 2025 Yılı
Öğretim Elemanının Oda Telefon Numarası:	0378 501 1000/ Dahili No: 2488	Akademik Dönemi:	Güz Yarıyılı
Öğrenci Görüşme Gün ve Saatleri:	Salı 13.30 – 15.20	E-Posta Adresi:	eozdemir@bartin.edu.tr

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon :
İnternet Adresi :
E-Posta :

0378 223 55 00
www.bartin.edu.tr
info@bartin.edu.tr

DERS BİLGİSİ	
Yüksekokul	Ulus Meslek Yüksekokulu
Bölüm	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü
Program	Tapu ve Kadastro Programı
Dersin Kodu Adı	TAK 137 - Tapuda Aracılık İşlemleri ve Emlak Yönetimi
Yarıyılı	Güz
T+U	2+0
Kredi	2
AKTS	4
Dersin Günü ve Saati	Pazartesi 09.30 - 11.20
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Eren Gürsoy ÖZDEMİR
E-posta	eozdemir@bartin.edu.tr
Ofis	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanlığı
Veriliş Şekli	Yüz Yüze
Haftalık Danışmanlık Saatleri	Salı 13.30-15.20

Amaç ve İçerik	
Amaç	Tapu, taşınmaz mülkiyeti, arabuluculuk ve emlak yönetimi hakkındaki temel bilgilerin aktarımının yapılmasıdır.
İçerik	Tapu sicil tüzüğü ve Tapu siciline başvuru adımları, Taşınmaza Yönelik Aracılık Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin incelenmesi, Tapu Dairelerinde Yeni Dönem, Web Tapu İşlemleri, Tapu işlemlerinde İradi Temsil ve Arabuluculuk, Satış işlemlerinde aracılardan rolü, Mirasın İntikali işlemlerinde aracılardan rolü, Kat İrtifakı işlemlerinde aracılardan rolü, Emlak ve Emlak Sektörü , Emlak ve emlak pazarının özellikleri, Emlak pazarlamasında aracı işletmeler, Emlak pazarlamasında satış ve satış süreci, Emlak yönetimi, Emlak yönetiminde risk ve sigorta.

Dersin Öğrenme Çıktıları	
<i>(Öğrenciler, bu dersi başarı ile tamamladıklarında aşağıda belirtilen bilgi, beceri ve/veya yetkinlikleri gösterirler.)</i>	
Ö.Ç. 1-	Tapu sicil tüzüğü ve Tapu siciline başvuru adımlarını açıklar.
Ö.Ç. 2-	Tapu işlemlerinde aracılardan rolü ve işlevini tanımlar.
Ö.Ç. 3-	Tapu işlemleri ile aracılardan yaptığı işlemleri ilişkilendirir.
Ö.Ç. 4-	Emlak ve Emlak Yönetimi kavramlarını açıklar.
Ö.Ç. 5-	Emlak yönetiminde risk ve sigorta işlemlerini tanımlar.

Haftalık Ders Konuları ve Öngörülen Hazırlık Çalışmaları				
Hafta	Ön Hazırlık	Konular	Yöntem	Açıklamalar
1. Hafta		Tapu sicil tüzüğü ve Tapu siciline başvuru adımları	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
2. Hafta		Taşınmaza Yönelik Aracılık Faaliyetlerinin Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin incelenmesi	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
3. Hafta		Tapu Dairelerinde Yeni Dönem, Web Tapu İşlemleri	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
4. Hafta		Tapu işlemlerinde İradi Temsil ve Arabuluculuk	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
5. Hafta		Satış işlemlerinde aracılardan rolü	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
6. Hafta		Mirasın İntikali işlemlerinde aracılardan rolü)	Düz Anlatım, Soru-Cevap	

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon :
İnternet Adresi :
E-Posta :

7. Hafta		Kat İrtifakı işlemlerinde araçların rolü	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
8. Hafta		Ara Sınav		
9. Hafta		Emlak ve Emlak Sektörü	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
10. Hafta		Emlak ve emlak pazarının özellikleri	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
11. Hafta		Emlak pazarlamasında aracı işletmeler	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
12. Hafta		Emlak pazarlamasında satış ve satış süreci	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
13. Hafta		Emlak yönetimi	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
14. Hafta		Emlak yönetiminde risk ve sigorta.	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
15. Hafta		Emlak yönetiminde risk ve sigorta.	Düz Anlatım, Soru-Cevap	
16. Hafta		Final Sınavı		

Kaynaklar

Tapu Sicil Uygulamaları, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (2014).
Taşınmaza Ait Arabuluculuk Faaliyetleri ilgili Yönetmelik, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü (2012).
Tapu Sicil Başvuruları, Milli Eğitim Bakanlığı Yayınları(2011).
Tapu Sicili Tüzüğü, Resmi Gazete Tarihi(2013).
Emlak Yönetimi ve Pazarlaması, Anadolu Üniversitesi AÖF. Yayını(2015)
KARAGÖZ, Mehmet,(2010), Haritacılıkta Taşınmaz Hukuku, TMMOB Harita ve Kadastro Mühendisler Odası Yayınları.

Uyarı!

1 Ders İzleneleri UBYS sisteminden alınan çıktı olarak da buraya eklenebilir.

Ölçme ve Değerlendirme

Yarıyıl İçi Yapılan Çalışmaların Ölçme ve Değerlendirmesi	Sayısı	Katkı Yüzdesi	Açıklama
Vize	1	%40	
Ödev	1	%20	Ödev final notuna %20
Final	1	%40	

Dersin Program Yeterliliklerine Katkısı

Katkı Düzeyi

Etkisiz	En Düşük	Düşük	Orta	İyi	Çok İyi
0	1	2	3	4	5

S/N	Program Yeterlilikleri	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	Tapu ve Kadastro ile ilgili temel bilgi ve kavramları açıklar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Güncel mevzuata hâkim olur ve bu alandaki teorik ve uygulamalı bilgileri kullanır.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Tapu ve Kadastro ile ilgili çalışma yapan kamu kurumları ve özel sektörün örgütsel yapıları hakkında bilgi sahibi olur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar kullanımı, proje hazırlama, uygulama, sunabilme ve yönetme becerisi gösterir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Mesleki boyutta kazandığı bilgi ve beceri ile kalite standartlarına uyarak iş ve işlemleri yerine getirebilme becerisine sahip olur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon :
İnternet Adresi :
E-Posta :

6	Basit ve modern ölçme cihazlarını kullanarak günümüz ölçme yöntemlerine göre hızlı ve hassas ölçümler yapabilme bilgi ve becerisine sahip olur.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Planlama, kadastro çalışmaları, kentsel ve kırsal alan düzenlemeleri, arazi planlaması, imar uygulamaları gibi teknik ve yasal bilgi birikimine ile bunları uygulayabilme becerisine sahip olur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ve bilinciyle, bilim ve teknolojik gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme gayretine sahip olur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Haritalar üzerinden bilgi okuma veya herhangi bir bilgiyi harita üzerine işaretleme yeteneğini kazanır.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Bireysel olarak takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve edindiği mesleki altyapıyı kullanarak disiplinler arası birlikte iş görebilme becerisi kazanır.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	İş Yeri Uygulama Eğitimi ile teori ve pratikte öğrendiği bilgi ve becerileri kamu-özel sektör aracılığı ile geliştirerek istihdama yönelik yetişmelerini sağlar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dersin İş Yükü ve AKTS Kredisi

Öğrenme-Öğretme Etkinlikleri İş Yükü

Öğrenme-Öğretme Etkinlikleri ¹	Etkinlik (Hafta Sayısı)	Süresi (Saat Sayısı)	Toplam İş Yükü
Teorik Ders Anlatımı	14	2	28
Beyin Fırtınası	10	1	10
Ödev	2	5	10
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	12	1	12
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	12	1	12
Derse Katılım	14	1	14
Vize	1	1	1
Final	1	1	1
Toplam			
		Genel Toplam	88
		Toplam İş Yükü / 25 (saat)	3,52
		Dersin AKTS (ECTS) Kredisi	4,00

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Öğrencilerin ders dışı zamanlarda, tapu, tapu kütüğü, tapu sicili, arabuluculuk ve emlak konularında okumalar yapmalarını, kütüphaneden yararlanmalarını, okuma ve ödevlerini not alma yöntemiyle gerçekleştirmelerini önerir.

AŞIRMACILIĞA DİKKAT!

Raporlarınızda/ödevlerinizde/çalışmalarınızda akademik alıntılama kurallarına ve aşırı macılığa (intihal) lütfen dikkat ediniz. Aşırı macılık etik olarak yanlış, akademik olarak suç sayılan bir davranıştır. Sınıf içi kopya çekme ile raporunda/ödevinde/çalışmasında aşırı macılık yapma arasında herhangi bir fark yoktur. Her ikisi de disiplin cezası gerektirir. Lütfen başkasının fikirlerini, sözlerini, ifadelerini vb. kendinizinmiş gibi sunmayınız. İyi veya kötü, yaptığınız ödev/çalışma size ait olmalıdır. Sizden kusursuz bir çalışma beklenmemektedir. Akademik yazım kuralları konusunda bir sorunuz olursa dersin öğretim elemanı ile görüşebilirsiniz.

ENGEL DURUMU/UYARLAMA TALEBİ

Engel durumuna ilişkin herhangi bir uyarılama talebinde bulunmak isteyen öğrenciler, dersin öğretim elemanı ya da Bartın Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi ile en kısa sürede iletişime geçmelidir.

¹ Öğrenme-Öğretme etkinlikleri ve bu etkinliklere yönelik ölçme değerlendirme faaliyetleri, dersin öğrenme çıktılarına göre planlanmalı ve uygulanmalıdır.