

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ



BARTIN ÜNİVERSİTESİ ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ		
DERS DOSYASINDA BULUNMASI GEREKEN FORMLAR	YAYIM TARİHİ	
	SAYFA SAYISI	
Başlık		
Kapak		
Form 1. Ders Dosyasında Bulunması Gereken Formlar		
Form 2. Ders İletişim Bilgileri Formu		
Form 3. Ders İzlencesi		
Form 4. Ders Değerlendirme Formu	Dönem Sonu Ders Notu Değerlendirme Grafikleri	
	Yıl Sonu Sınavı Soruları ve Cevapları ¹	
	Kısa Sınavların Soruları ve Cevapları ¹	
	Bütünleme Sınavı Soruları ve Cevapları ¹	
	Ödev Soruları ve Cevapları ¹	
	Ara Sınav Soruları ve Cevapları ¹	
	Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları	
	Uzaktan Çevrimiçi Dersler İçin Örnek Ders Videosu Linki/Görseller (<i>Varsa</i>)	
Ders İçi ve Dışı Uygulama/Etkinlik Belgeleri/Kanıtları (<i>Varsa</i>)		

* Sınavlar/uygulamalar sonucu **en iyi - orta - en zayıf** notları alan öğrencilerin sınav kâğıtlarının / uygulama belgelerinin fotokopisi.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ		
ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU		
MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ		
DERS İLETİŞİM BİLGİLERİ FORMU	YAYIM TARİHİ	
	SAYFA SAYISI	

İLGİLİ DERSİN			
Adı:	Tapu Mevzuatı II	Kodu:	TAK 126
İşleneceği Saat:	09.30 - 12.20	İşleneceği Yer:	TKA1
Yürütücüsü:	Öğr. Gör. Hatice AY	Akademik Yılı:	2023/ 2024 Yılı
Öğretim Elemanının Oda Telefon Numarası:	0378 501 10 00-2493	Akademik Dönemi:	Bahar Yarıyılı
Öğrenci Görüşme Gün ve Saatleri:	Cuma & 13.30 - 15.20	E-Posta Adresi:	haticeay@bartin.edu.tr

DERS BİLGİSİ	
Fakülte/Yüksekokul	Ulus Meslek Yüksekokulu
Bölüm	Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü
Program	Tapu ve Kadastro Programı
Dersin Kodu Adı	TAK 126 Tapu Mevzuatı II
Yarıyılı	Bahar
T+U	3+0
Kredi	3
AKTS	3
Dersin Günü ve Saati	Pazartesi – 09.30-12.20 arası
Dersin Sorumlusu	Öğr. Gör. Hatice AY
E-mail	haticeay@bartin.edu.tr
Ofis	Ulus Meslek Yüksekokulu 1. Kat
Veriliş Şekli	Yüz yüze
Haftalık Danışmanlık Saatleri	Cuma 13.30 – 15.20

Amaç ve İçerik	
Amaç	Tapu ile ilgili mevzuatları ve içeriklerini tapu işlemleri ile ilişkilendirerek mesleki hayatında uygulayabilmesini sağlamaktır.
İçerik	Rehin hakkı, özellikleri ve taşınmaz rehni, kamu hukuku ve özel hukuk tüzel kişileri, yabancıların taşınmaz mal edinimi, Tapu mevzuatına yönelik bilgiler ve ilgili kanunlar; 1515 sayılı Kanun, 2644 sayılı Tapu Kanunu, 2510 sayılı İskân Kanunu, 442 sayılı Köy Kanunu, köy tüzel kişiliğinin görev ve yetkileri, köy malları ve tasarrufları, 5737 sayılı Vakıflar Kanunu ve uygulamaları: vakıf çeşitleri, vakıf malları, vakıf belirtmesi ile tapu işlemleri, 775 sayılı Gecekondu Kanunu, arsa tahsisleri, 1164 Sayılı Arsa Ofisi Kanunu (Arsa Üretimi ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun), arsa alım ve satım işleri, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kanunu, 3083 sayılı Sulama Alanlarında Arazi Düzenlemesi ve Tarım Reformu Kanunu.
Dersin Öğrenme Çıktıları	
Ö.Ç. 1.	Tapu ile ilgili mevzuatları listeler.
Ö.Ç.2.	Tapu ile ilgili kanunları, yönetmelikleri ve genelgeleri açıklar.
Ö.Ç.3.	Kamu hukuku ve özel hukuk tüzel kişilerini kavrar.
Ö.Ç.4.	Rehin hakkını açıklar ve taşınmaz üzerindeki rehin kurulmasını kavrar.
Ö.Ç.5.	Yabancıların taşınmaz mal edinimi açıklar.

Haftalık Ders Konuları ve Öngörülen Hazırlık Çalışmaları				
Hafta	Ön Hazırlık	Konular	Yöntem	Açıklamalar
1. Hafta		Rehin hakkı, özellikleri ve taşınmaz rehni	Düz anlatım, Soru ve Cevap	
2. Hafta		Rehin hakkı, özellikleri ve taşınmaz rehni	Düz anlatım, Soru ve Cevap	
3. Hafta		Tüzel Kişiler- Kamu Hukuku Tüzel Kişileri	Düz anlatım, Soru ve Cevap	
4. Hafta		Tüzel Kişiler- Kamu Hukuku Tüzel Kişileri	Düz anlatım, Soru ve Cevap	
5. Hafta		Tüzel Kişiler- Kamu Hukuku Tüzel Kişileri	Düz anlatım, Soru ve Cevap	
6. Hafta		Tüzel Kişiler- Kamu Hukuku Tüzel Kişileri	Düz anlatım, Soru ve Cevap	

7. Hafta		Yabancıların taşınmaz mal edinimi	Düz anlatım, Soru ve Cevap
8. Hafta		Ara sınav	Düz anlatım, Soru ve Cevap
9. Hafta		Tapu ile ilgili kanunlar (İskan Kanunu - Gecekondu Kanunu)	Düz anlatım, Soru ve Cevap
10. Hafta		Tapu ile ilgili kanunlar (5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu)	Düz anlatım, Soru ve Cevap
11. Hafta		Tapu ile ilgili kanunlar (Orman Kanunu)	Düz anlatım, Soru ve Cevap
12. Hafta		Tapu ile ilgili kanunlar (3083 sayılı Kanun ve 6292 Sayılı Kanun)	Düz anlatım, Soru ve Cevap
13. Hafta		Tapu ile ilgili kanunlar (Mera Kanunu ve Zeytinciliğin Islahı Kanunu)	Düz anlatım, Soru ve Cevap
14. Hafta		Tapu ile ilgili kanunlar (6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun)	Düz anlatım, Soru ve Cevap
15. Hafta		Final	

Kaynaklar

DÖRTGÖZ Gürsel Öcal, Tapu İşlemleri, Ankara, 2014.
YEŞİL Metin, Tapu İşlemleri Uygulama ve Mevzuat, İstanbul, 2016.
AYAN Mehmet, Eşya hukuku-III Sınırlı Ayni Haklar, Ankara, 2014.
KARAGÖZ Mehmet, Haritacılıkta Taşınmaz Mal Hukuku, Ankara, 2016.

Ölçme ve Değerlendirme

Yarıyıl İçi Yapılan Çalışmaların Ölçme ve Değerlendirmesi	Sayı	Katkı Yüzdesi	Açıklama
Vize	1	% 40	
Final	1	% 60	

Dersin Program Yeterliliklerine Katkısı

Katkı Düzeyi *

Etkisiz	En Düşük	Düşük	Orta	İyi	Çok İyi
0	1	2	3	4	5

S/N	Program Yeterlilikleri	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Tapu ve Kadastro ile ilgili temel bilgi ve kavramları açıklar.					X
2	Güncel mevzuata hâkim olur ve bu alandaki teorik ve uygulamalı bilgileri kullanır.					X

3	Tapu ve Kadastro ile ilgili çalışma yapan kamu kurumları ve özel sektörün örgütsel yapıları hakkında bilgi sahibi olur.					X
4	Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar kullanımı, proje hazırlama, uygulama, sunabilme ve yönetme becerisi gösterir.		X			
5	Mesleki boyutta kazandığı bilgi ve beceri ile kalite standartlarına uyarak iş ve işlemleri yerine getirebilme becerisine sahip olur.		X			
6	Planlama, kadastro çalışmaları, kentsel ve kırsal alan düzenlemeleri, arazi planlaması, imar uygulamaları gibi teknik ve yasal bilgi birikimine ile bunları uygulayabilme becerisine sahip olur.			X		
7	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ve bilinciyle, bilim ve teknolojik gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme gayretine sahip olur.	X				
8	Bireysel olarak takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve edindiği mesleki altyapıyı kullanarak disiplinler arası birlikte iş görebilme becerisi kazanır.		X			
9	İş Yeri Uygulama Eğitimi ile teori ve pratikte öğrendiği bilgi ve becerileri kamu-özel sektör aracılığı ile geliştirerek istihdama yönelik yetiştirmelerini sağlar.					X

Dersin İş Yükü ve AKTS Kredisi

Öğrenme-Öğretme Etkinlikleri İş Yükü

Öğrenme-Öğretme Etkinlikleri	Etkinlik	Süresi	Toplam İş Yükü
Teorik Ders Anlatımı	14	3	42
Vize	1	1	1
Final	1	1	1
Ara Sınava Hazırlık	1	10	10
Final Sınavı Hazırlık	1	10	10
Derse Katılım	10	2	20
Toplam	28	27	84
Genel Toplam			84
Toplam İş Yükü / 25 (saat)			3,36
Dersin AKTS (ECTS) Kredisi			3

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Tapu Mevzuatı I dersinde işlenen konuların tekrar edilmesi ve ilgili mevzuatların okunması önerilmektedir.

AŞIRMACILIĞA DİKKAT!

Raporlarınızda/ödevlerinizde/çalışmalarınızda akademik alıntılama kurallarına ve aşırı macılığa (intihal) lütfen dikkat ediniz. Aşırı macılık etik olarak yanlış, akademik olarak suç sayılan bir davranıştır. Sınıf içi kopya çekme ile raporunda/ödevinde/çalışmasında aşırı macılık yapma arasında herhangi bir fark yoktur. Her ikisi de disiplin cezası gerektirir. Lütfen başkasının fikirlerini, sözlerini, ifadelerini vb. kendinizinmiş gibi sunmayınız. İyi veya kötü, yaptığımız ödev/çalışma size ait olmalıdır. Sizden kusursuz bir çalışma beklenmemektedir. Akademik yazım kuralları konusunda bir sorunuz olursa dersin öğretim elemanı ile görüşebilirsiniz.

ENGEL DURUMU/UYARLAMA TALEBİ

Engel durumuna ilişkin herhangi bir uyarılama talebinde bulunmak isteyen öğrenciler, dersin öğretim elemanı ya da Bartın Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi ile en kısa sürede iletişime geçmelidir.