

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**  
**ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ**



|  |                     |            |
|--|---------------------|------------|
| <b>BARTIN ÜNİVERSİTESİ</b>                           |                     |            |
| <b>ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU</b>                       |                     |            |
| <b>MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ</b>             |                     |            |
| <b>DERS DOSYASINDA BULUNMASI<br/>GEREKEN FORMLAR</b> | <b>YAYIM TARİHİ</b> | 01.02.2024 |
|  | <b>SAYFA SAYISI</b> | 1          |

|   |   |
|---|---|
| <b>Başlık</b>   |   |
| <b>Kapak</b>  |   |
| <b>Form 1.</b> Ders Dosyasında Bulunması Gereken Formlar                          |   |
| <b>Form 2.</b> Ders İletişim Bilgileri Formu                                      |   |
| <b>Form 3.</b> Ders İzlenesi  |   |
| <b>Form 4.</b> Ders Değerlenme Formu  |   |
| <b>Form 5.</b> Dersin Program Yeterlilikleriyle İlişkileri ve Değerlendirme Formu |   |
| <b>Form 6.</b> Dönem Sonu Ders Değerlendirme Formu                                | Ara Sınav Soruları ve Cevapları*                    |
|   | Yıl Sonu Sınavı Soruları ve Cevapları*              |
|   | Kısa Sınavların Soruları ve Cevapları*              |
|   | Bütünleme Sınavı Soruları ve Cevapları*             |
|   | Ödev Soruları ve Cevapları*                         |
|   | Yıl Sonu Öğrenci Başarı Durumlarını Gösteren Form   |
|   | Öğretim Elemanı-Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları |
|   | Anket Sonuçları İçin Öğretim Elemanının Yorumları   |
| Ders içi ve dışı uygulama/etkinlik belgeleri/kanıtları (varsa)                    |   |

\* Sınavlar/uygulamalar sonucu **en iyi - orta - en zayıf** notları alan öğrencilerin sınav kâğıtlarının / uygulama belgelerinin fotokopisi.



|                 |            |
|-----------------|------------|
| Doküman No      | FRM-0723   |
| Yayın Tarihi    | 22.09.2021 |
| Revizyon Tarihi | -          |
| Revizyon No     | 0          |

|  |                     |            |
|--|---------------------|------------|
| <b>BARTIN ÜNİVERSİTESİ</b>               |                     |            |
| <b>ULUS MESLEK YÜKSEKOKULU</b>           |                     |            |
| <b>MİMARLIK VE ŞEHİR PLANLAMA BÖLÜMÜ</b> |                     |            |
| <b>DERS İLETİŞİM BİLGİLERİ FORMU</b>     | <b>YAYIM TARİHİ</b> | 01.02.2024 |
|  | <b>SAYFA SAYISI</b> | 1          |

| <b>Dersin Kodu:</b><br>İUP 200  |                                     | <b>Dersin Adı:</b><br>Bitirme Projesi        |  | <b>Dersin Ait Olduğu Akademik Yılı ve Dönemi:</b><br>2023 / 2024 Akademik Bahar Yarıyılı |   |
|---------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|---|
| <b>Ders saatleri ve yerleri</b> | <b>Dersin yürütücüsü</b>            | <b>Öğretim üyesinin oda telefon numarası</b> | <b>Öğrenci görüşme gün ve saatleri</b>               | <b>E-posta adresi</b>  | <b>Web adresi</b>   |
| 08.30 – 10.20<br>Yüz Yüze       | Öğr. Gör. Eren<br>Gürsoy<br>ÖZDEMİR | 0378 501 1000/<br>Dahili No: 2488            | Perşembe – 15.30 – 16.20<br>Perşembe – 16.30 – 17.20 | eooldemir@bartin.edu.tr  | <a href="https://mimarlikvesehirplanlama.bartin.edu.tr/">https://mimarlikvesehirplanlama.bartin.edu.tr/</a> |
|                                 |                                     |  |  |  |   |
|                                 |                                     |  |  |  |   |

| <b>DERS BİLGİSİ</b>                  |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Yüksekokul</b>                    | Ulus Meslek Yüksekokulu                           |
| <b>Bölüm</b>                         | Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü                 |
| <b>Program</b>                       | Tapu ve Kadastro Programı                         |
| <b>Dersin Kodu Adı</b>               | İUP 200 – Bitirme Projesi                         |
| <b>Yarıyılı</b>                      | Bahar   |
| <b>U+YK</b>                          | 2+1   |
| <b>Kredi</b>                         | 3   |
| <b>AKTS</b>                          | 3   |
| <b>Dersin Günü ve Saati</b>          | Cuma- 08.30 – 10.20                               |
| <b>Dersin Sorumlusu</b>              | Öğr. Gör. Eren Gürsoy ÖZDEMİR                     |
| <b>E-mail</b>                        | eozdemir@bartin.edu.tr                            |
| <b>Ofis</b>                          | Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanlığı       |
| <b>Veriliş Şekli</b>                 | Uzaktan Eğitim                                    |
| <b>Haftalık Danışmanlık Saatleri</b> | Perşembe- 15.30 – 16.20, Perşembe – 16.30 – 17.20 |

| <b>Amaç ve İçerik</b> |   |
|-----------------------|---|
| <b>Amaç</b>           | Mesleki bilgi ve becerileri ile ilgili araştırma projesi hazırlama, veri toplama, verileri analiz etme, değerlendirme, raporlaştırma, projeyi sunma ve savunma yapmasını sağlamaktır. |
| <b>İçerik</b>         | Araştırma ile ilgili; konunun belirlenmesi, kaynak taramalarının yapılması, uygulama/faaliyetlerin yürütülmesi, raporlanması ve sunumunu içerir.                                      |

| <b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>  |  |
|--|--|
| <i>(Öğrenciler, bu dersi başarı ile tamamladıklarında aşağıda belirtilen bilgi, beceri ve/veya yetkinlikleri gösterirler.)</i> |  |
| Ö.Ç. 1-  | Mesleki bilgi ve becerilere yönelik proje hazırlama sürecini ayrıntılarıyla açıklar. |
| Ö.Ç. 2-  | Projeye yönelik veri toplama ve analiz etmeyi ana hatlarıyla özetler.                |
| Ö.Ç. 3-  | Proje ile ilgili sonuçları değerlendirme ve yorumlama yapar.                         |
| Ö.Ç. 4-  | Mesleki bilgi ve becerilerine yönelik proje oluşturur.                               |
| Ö.Ç. 5-  | Hazırlanan projenin sözlü ve yazılı olarak sunumunu gerçekleştirir.                  |

| <b>Haftalık Ders Konuları ve Öngörülen Hazırlık Çalışmaları</b> |                    |  |                               |                    |
|---|--------------------|--|-------------------------------|--------------------|
| <b>Hafta</b>  | <b>Ön Hazırlık</b> | <b>Konular</b>                             | <b>Yöntem</b>                 | <b>Açıklamalar</b> |
| 1. Hafta  |                    | Proje Konusunun Belirlenmesi               | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 2. Hafta  |                    | Proje Konusunun Belirlenmesi               | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 3. Hafta  |                    | Proje ile İlgili Kaynak Taraması           | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 4. Hafta  |                    | Proje ile İlgili Kaynak Taraması           | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 5. Hafta  |                    | Proje ile İlgili Kaynak Taraması           | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 6. Hafta  |                    | Proje ile İlgili Çalışmaların Düzenlenmesi | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 7. Hafta  |                    | Proje ile İlgili Çalışmaların Düzenlenmesi | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 8. Hafta  |                    | Proje ile İlgili Çalışmaların Düzenlenmesi | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 9. Hafta  |                    | Projenin Yazımı                            | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 10. Hafta   |                    | Projenin Yazımı                            | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 11. Hafta   |                    | Projenin Yazımı                            | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 12. Hafta   |                    | Projenin Yazımı                            | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |
| 13. Hafta   |                    | Projenin Yazımı                            | Soru-Cevap, Gösterip Yaptırma |                    |

|           |  |
|-----------|--|
| 14. Hafta | Proje Raporu ve Sunumunun Gerçekleştirilmesi |
|-----------|--|

### Kaynaklar

|  |
|--|
| YÖK Ulusal Tez Merkezi                                   |
| Kütüphane Veritabanları Taraması                         |
| Öğrencinin proje konusuyla ilgili bulabileceği kaynaklar |

### Ölçme ve Değerlendirme

| Yarıyıl İçi Yapılan Çalışmaların Ölçme ve Değerlendirmesi | Sayısı | Katkı Yüzdesi | Açıklama     |
|---|--------|---------------|--------------|
| Final   | 1      | %100          | Proje Sunumu |

### Dersin Program Yeterliliklerine Katkısı

#### Katkı Düzeyi \*

| Etkisiz | En Düşük | Düşük | Orta | İyi | Çok İyi |
|---------|----------|-------|------|-----|---------|
| 0       | 1        | 2     | 3    | 4   | 5       |

| S/N | Program Yeterlilikleri  | Katkı Düzeyi * |   |   |   |   |
|-----|---|----------------|---|---|---|---|
|     |   | 1              | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1   | Tapu ve Kadastro ile ilgili temel bilgi ve kavramları açıklar.  |                |   |   |   | X |
| 2   | Güncel mevzuata hâkim olur ve bu alandaki teorik ve uygulamalı bilgileri kullanır.  |                |   |   |   | X |
| 3   | Tapu ve Kadastro ile ilgili çalışma yapan kamu kurumları ve özel sektörün örgütsel yapıları hakkında bilgi sahibi olur.   |                |   |   |   | X |
| 4   | Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar kullanımı, proje hazırlama, uygulama, sunabilme ve yönetme becerisi gösterir.  |                |   |   |   | X |
| 5   | Mesleki boyutta kazandığı bilgi ve beceri ile kalite standartlarına uyarak iş ve işlemleri yerine getirebilme becerisine sahip olur.  |                |   |   |   | X |
| 6   | Basit ve modern ölçme cihazlarını kullanarak günümüz ölçme yöntemlerine göre hızlı ve hassas ölçümler yapabilme bilgi ve becerisine sahip olur.   |                |   |   |   | X |
| 7   | Planlama, kadastro çalışmaları, kentsel ve kırsal alan düzenlemeleri, arazi planlaması, imar uygulamaları gibi teknik ve yasal bilgi birikimine ile bunları uygulayabilme becerisine sahip olur |                |   |   |   | X |
| 8   | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ve bilinciyle, bilim ve teknolojik gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme gayretine sahip olur.   |                |   |   |   | X |
| 9   | Haritalar üzerinden bilgi okuma veya herhangi bir bilgiyi harita üzerine işaretleme yeteneğini kazanır.   |                |   |   |   | X |
| 10  | Bireysel olarak takım çalışmalarında etkin çalışabilme becerisine ve edindiği mesleki altyapıyı kullanarak disiplinler arası birlikte iş görebilme becerisi kazanır.                            |                |   |   |   | X |
| 11  | İş Yeri Uygulama Eğitimi ile teori ve pratikte öğrendiği bilgi ve becerileri kamu-özel sektör aracılığı ile geliştirerek istihdama yönelik yetişmelerini sağlar.                                |                |   |   |   | X |

### Dersin İş Yükü ve AKTS Kredisi

| Öğrenme-Öğretme Etkinlikleri İş Yükü      |                         |                      |                |
|---|-------------------------|----------------------|----------------|
| Öğrenme-Öğretme Etkinlikleri              | Etkinlik (Hafta Sayısı) | Süresi (Saat Sayısı) | Toplam İş Yükü |
| Uygulama Pratik                           | 14                      | 2                    | 28             |
| Uygulama- Pratik sonrası Bireysel Çalışma | 14                      | 2                    | 28             |
| Araştırma Sunumu                          | 1                       | 2                    | 2              |
| Proje                                     | 1                       | 10                   | 10             |
| <b>Toplam</b>                             |                         |                      |                |

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Doküman No      | FRM-0727   |
| Yayın Tarihi    | 21.09.2021 |
| Revizyon Tarihi | -          |
| Revizyon No     | 0          |

|                                   |       |
|-----------------------------------|-------|
| <b>Genel Toplam</b>               | 68,00 |
| <b>Toplam İş Yüğü / 25 (saat)</b> | 2,72  |
| <b>Dersin AKTS (ECTS) Kredisi</b> | 3,00  |

**Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar**

Dersin ilgili öğretim elemanına proje konusu çalışmaları hakkında ilerlemeler hakkında bilgilendirme yapılmalıdır

**AŞIRMACILIĞA DİKKAT!**

Raporlarınızda/ödevlerinizde/çalışmalarınızda akademik alıntılama kurallarına ve aşırı macılığa (intihal) lütfen dikkat ediniz. Aşırı macılık etik olarak yanlış, akademik olarak suç sayılan bir davranıştır. Sınıf içi kopya çekme ile raporunda/ödevinde/çalışmasında aşırı macılık yapma arasında herhangi bir fark yoktur. Her ikisi de disiplin cezası gerektirir. Lütfen başkasının fikirlerini, sözlerini, ifadelerini vb. kendinizinmiş gibi sunmayınız. İyi veya kötü, yaptığınız ödev/çalışma size ait olmalıdır. Sizden kusursuz bir çalışma beklenmemektedir. Akademik yazım kuralları konusunda bir sorunuz olursa dersin öğretim elemanı ile görüşebilirsiniz.

**ENGEL DURUMU/UYARLAMA TALEBİ**

Engel durumuna ilişkin herhangi bir uyarılama talebinde bulunmak isteyen öğrenciler, dersin öğretim elemanı ya da Bartın Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi ile en kısa sürede iletişime geçmelidir.