



ÖNLİSANS PROGRAM ÖLÇÜTLERİ v1.1 REHBERİ

2026 Yılı Akreditasyon Başvuruları İçin

MESLEKİ EĞİTİM AKREDİTASYON KURULU (MEK)

REV.2026V1.1

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	2
2. AMAÇ VE KAPSAM.....	2
3. TANIMLAR	3
4. KALİTE GÜVENCESİ YAKLAŞIMI	4
ÖLÇÜTLER.....	5
1. Öğrenciler	5
2. Program Eğitim Amaçları	18
3. Program Çıktıları	30
4. Sürekli İyileştirme.....	36
5. Öğretim Planı	40
6. Öğretim Kadrosu.....	47
7. Altyapı	52
8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	59
9. Programa Özgü Ölçütler	63

1. GİRİŞ

Yükseköğretimde kalite güvencesi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, izlenebilir ve sürekli iyileştirilebilir bir yapı içerisinde yürütülmesini amaçlayan bütüncül bir yönetim yaklaşımıdır. Türkiye’de yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen ulusal kalite güvencesi politikaları ve Avrupa Yükseköğretim Alanı kalite güvencesi standartları ile uyumlu bir çerçevede yürütülmektedir.

Bu kapsamda yükseköğretim kurumları ve programlar; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsü (PUKÖ) temelinde yapılandırılmış kalite güvence sistemleri kurmak, eğitim programlarının niteliğini geliştirmek ve paydaş beklentilerine cevap verebilen sürdürülebilir bir kalite kültürü oluşturmakla yükümlüdür.

Bu rehber, programların MEDEK ölçütleri çerçevesince kalite güvencesi süreçlerini daha sistematik ve anlaşılır bir şekilde yürütmelerine yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır. Programların eğitim amaçları, program çıktıları, öğretim planları, öğrenme kazanımları, ölçme-değerlendirme süreçleri ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının açık ve anlaşılır biçimde tanımlanmasına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

2. AMAÇ VE KAPSAM

Bu rehberin amacı; programların eğitim-öğretim faaliyetlerini kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda planlamalarına, uygulamalarına ve sürekli iyileştirmelerine yardımcı olacak ortak bir çerçeve sunmaktır.

Rehber, programların eğitim amaçlarının belirlenmesi, program çıktılarının tanımlanması, öğretim planlarının yapılandırılması, öğrenme kazanımlarının oluşturulması, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme mekanizmalarının işletilmesine yönelik temel ilkeleri ortaya koymaktadır.

Bu kapsamda rehber;

- Program yöneticileri
- Öğretim elemanları
- Kalite komisyonları
- İç ve dış paydaşlar

tarafından yürütülen kalite güvencesi çalışmalarına rehberlik etmek üzere hazırlanmıştır.

Rehberde yer alan açıklamalar, yükseköğretimde kalite güvencesi anlayışı, ulusal kalite standartları ve uluslararası kalite güvencesi ilkeleri dikkate alınarak hazırlanmış olup programların kendi iç değerlendirme süreçlerinde referans doküman olarak kullanılabilir niteliktedir.

3. TANIMLAR

Akreditasyon: Bir eğitim programının belirlenmiş kalite standartlarını sağladığının bağımsız bir kuruluş tarafından değerlendirilmesi ve belgelendirilmesi sürecidir.

AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi): Öğrencinin bir ders kapsamında harcadığı toplam iş yükünü temel alan kredi sistemidir.

Ders Öğrenme Çıktısı: Bir dersin tamamlanmasının ardından öğrencinin kazanması beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri ifade eder.

Eğitim Amaçları (Program Eğitim Amaçları): Program mezunlarının mezuniyetlerinden sonraki birkaç yıl içinde ulaşmaları beklenen mesleki ve akademik hedefleri tanımlayan ifadelerdir.

Meslek Yüksekokulu Programı: Yükseköğretim kurumları bünyesinde yürütülen ve iki yıllık eğitim süresi sonunda ön lisans derecesi verilen eğitim programıdır.

Program: Belirli bir alanda ön lisans derecesi verilmesini sağlayan eğitim-öğretim faaliyetlerinin bütünüdür.

Program Çıktıları: Öğrencilerin mezun olduklarında sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlayan ifadeler bütünüdür.

Paydaş: Programın eğitim faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen kişi ve kuruluşlardır. Paydaşlar iç ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılabilir.

İç Paydaş: Programın yürütülmesinde doğrudan rol alan veya programdan doğrudan etkilenen kişiler veya birimlerdir.

Örnek: öğrenciler, öğretim elemanları, yöneticiler ve eğitim öğretim süreçlerindeki aktif katılımcılar.

Dış Paydaş: Program mezunlarının istihdam edildiği sektörler, işverenler, mezunlar, meslek kuruluşları gibi programla dolaylı ilişkisi bulunan kişi veya kuruluşlardır.

Sürekli İyileştirme: Programın eğitim amaçları, program çıktıları, öğretim planı ve eğitim süreçlerinin düzenli olarak izlenmesi ve elde edilen veriler doğrultusunda geliştirilmesi sürecidir.

Ölçme ve Değerlendirme: Öğrencilerin öğrenme çıktılarının kazanılma düzeyinin belirlenmesi için kullanılan yöntemlerin ve araçların bütünüdür.

Öğrenci İş Yükü: Bir öğrencinin bir ders kapsamında öğrenme faaliyetlerini gerçekleştirmek için harcadığı toplam zamanı ifade eder.

Öğrenci Merkezli Eğitim: Öğrenme sürecinde öğrencinin aktif rol aldığı, öğrenme yöntemlerinin öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda düzenlendiği eğitim yaklaşımıdır.

Kalite Güvencesi: Eğitim faaliyetlerinin belirlenmiş kalite standartlarına uygun yürütülmesini sağlayan politika, süreç ve mekanizmaların bütünüdür.

Program Değerlendirmesi: Bir programın eğitim amaçları, çıktıları, öğretim planı, akademik kadrosu ve altyapısı açısından sistematik olarak incelenmesi sürecidir.

PUKÖ Döngüsü: Planla – Uygula – Kontrol Et – Önlem Al aşamalarından oluşan sürekli iyileştirme modelidir.

4. KALİTE GÜVENCESİ YAKLAŞIMI

Bu rehberde benimsenen kalite güvencesi yaklaşımı, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen ulusal kalite güvencesi sistemi ile Avrupa Yükseköğretim Alanı için geliştirilen Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Standartları ve İlkeleri (ESG – Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) ile uyumlu bir çerçevede ele alınmaktadır.

Bu rubrik, MEDEK ölçütlerinin tutarlı yorumlanmasını desteklemek amacıyla hazırlanmıştır. Rubrik ifadeleri açıklayıcıdır; akreditasyon kararları MEDEK Akreditasyon Uygulama Esasları ve Program Değerlendirme Raporu (PDR) hükümleri doğrultusunda alınır.

ÖLÇÜTLER

1. ÖĞRENCİLER					
1.1. Programa yerleştirilen öğrenciler, program çıktılarını (bilgi, beceri ve yeterlilikler) normal öğrenim süresinde kazanabilecek akademik yeterlilik düzeyine sahip olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.1. Programa yerleştirilen öğrenciler, program çıktılarını (bilgi, beceri ve yeterlilikler) normal öğrenim süresinde kazanabilecek akademik yeterlilik düzeyine sahiptir.	Programa yerleştirilen öğrencilerin akademik yeterlilik düzeyleri ile ilgili herhangi bir değerlendirme yapılmamaktadır.	Programa yerleştirilen öğrencilerin akademik yeterlilik düzeyleri kısmen takip edilmektedir.	Öğrencilerin akademik yeterlilikleri, program çıktılarını normal sürede kazanacak düzeydedir. Giriş puanları ve kontenjan dolulukları takip edilmektedir.	Programa yerleştirilen öğrencilerin, akademik yeterlilikleri sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirme önlemleri alınmaktadır.	Öğrenci başarısı ve akademik gelişim süreci, veriye dayalı özgün modellerle kesintisiz izlenmekte ve eğitim süreçleri bu verilere göre sürekli olarak iyileştirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin üniversite giriş sınav derecelerine ilişkin bilgi (ÖDR Tablo 1.1.)• Akademik yıllara göre kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları (ÖDR Tablo 1.2)• Yatay geçiş, çift anadal, yandal yapan öğrenci sayıları (ÖDR Tablo 1.3)• Kayıt olan öğrenci profil analizi (Öğrencilerin mezuniyet alanları, yerleşme puanları, geldiği il ve bölge vb.)• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

1. ÖĞRENCİLER

1.2. Öğrenci kabulünde göz önüne alınan göstergeler (YKS puanı, kontenjan doluluk oranı, taban-tavan puanlar, özel koşullar vb.) düzenli olarak izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.2. Öğrenci kabulünde göz önüne alınan göstergeler (YKS puanı, kontenjan doluluk oranı, taban-tavan puanlar, özel koşullar vb.) düzenli olarak izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmektedir.	Kontenjan doluluğu, taban puan ve başarı sıralaması gibi göstergeler takip edilmemektedir.	Göstergelerin izlenmesine yönelik bir izleme planı ve veri tablosu şablonu oluşturulmuş ancak henüz düzenli veri analizi yapılmamıştır.	Son 2 yıla ait kabul göstergeleri sistematik olarak takip edilmekte ve bu veriler her yıl ilgili kurullar tarafından değerlendirilmektedir.	Göstergelerdeki değişimler (puan düşüşü/artışı vb.) analiz edilerek, tanıtım faaliyetleri veya kontenjan güncellemeleri gibi iyileştirme önlemleri alınmaktadır.	Göstergelerdeki değişimler özgün bir modelle kesintisiz izlenmekte, sürekli olarak iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin üniversite giriş sınav derecelerine ilişkin bilgi (ÖDR Tablo 1.1)• Akademik yıllara göre kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları (ÖDR Tablo 1.2)• Gösterge değerlendirme tutanağı (taban puanların değişimi ve nedenleri)• Karşılaştırmalı analiz raporu (Programın başarı sıralamasının Türkiye genelindeki yeri ve değişimi)• Kontenjan planlama yazışmaları (Yerleşme oranlarına göre kontenjan artırımı/azaltımı talebi)• Tanıtım faaliyetleri (lise ziyaretleri, web sitesi güncellemeleri veya sosyal medya tanıtımları vb.)• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

1. ÖĞRENCİLER

1.3. Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin (özel yetenek sınavı, yatay geçiş ve uluslararası öğrenci kabulü vb.) yazılı prosedürler bulunmalı ve uygulanmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.3. Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin (özel yetenek sınavı, yatay geçiş ve uluslararası öğrenci kabulü vb.) yazılı prosedürler bulunmalı ve uygulanmaktadır.	Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin (Yatay geçiş, çift anadal, yandal, özel öğrenci vb.) yazılı bir prosedür bulunmamaktadır.	Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin uygulanmayan yazılı bir prosedür bulunmaktadır veya tanımsız bir süreç işletilmektedir.	Öğrenci kabul süreçleri üniversite senatosunca onaylı prosedürlere göre sistematik olarak yürütülmektedir.	Öğrenci kabul süreçlerinin etkinliği (intibak hızı, öğrenci memnuniyeti vb.) izlenmekte ve gerekli hallerde güncellenmektedir.	Öğrenci kabul süreçleri sürekli izlenmekte, geri bildirimlerle sürekli iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Yatay geçiş, çift anadal, yandal yapan öğrenci sayıları (ÖDR Tablo 1.3)• Üniversite Yatay/Dikey Geçiş Yönergesi• Üniversite ÇAP/Yandal Yönetmelikleri ve Program ÇAP/Yandal protokol ve kontenjan kararları• Yurt dışı/uluslararası öğrenci kabul esasları• Başvuru ve değerlendirme kılavuzları (İlan edilen, kontenjan ve puan şartlarını içeren rehberler)• Örnek komisyon kararları (İsimler karartılarak) Yatay geçişi kabul edilen bir öğrencinin muafiyet ve intibak çizelgesi• Web sayfası duyurular (Başvuru takviminin ve sonuçların şeffaf bir şekilde ilan edildiğini kanıtlayan ekran görüntüleri.)• Özel yetenek sınavı kılavuzu• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

1. ÖĞRENCİLER

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi tanımlanmış ve uygulanmaktadır.	Önceki öğrenimlerin tanınması veya muafiyet süreçlerine dair herhangi bir tanım veya uygulama yoktur.	Önceki öğrenimlerin tanınması süreçlerine ilişkin prosedürün uygulanmaması veya tanımlanmamış bir süreç işletilmektedir.	Önceki öğrenimlerin (yatay geçiş, dikey geçiş, muafiyet vb.) kredilendirilmesi yazılı prosedürlerle tanımlanmış ve tüm öğrencilere sistematik olarak uygulanmaktadır (YÖK mevzuatları gereğince temel seviyede uygulanan kredi transfer süreçleri bu kategoride değerlendirilebilir).	Öğrencilerin kayıtlı olduğu eğitim programı dışında edindikleri kazanımlar (sertifika, iş deneyimi vb.) özel bir yönerge ile tanınmakta; muafiyet ve kredilendirme süreçlerinin etkin bir şekilde işletilmektedir.	Önceki öğrenmelerin tanınması ile ilgili süreçler işletilmekte, sürekli olarak iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model uygulanmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Muafiyet ve intibak yönergesi• Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirmesi ile ilgili yönetmelik/Yönerge• Muafiyet ve intibak komisyonu görevlendirmeleri• Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirmesi ile ilgili kurul çalışmaları• Ders eşdeğerlik tabloları• Örnek süreç formları ve kurul kararları• İlan edilen süreç takvimi• Sertifika ve iş deneyimi tanıma kanıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

1. ÖĞRENCİLER

1.5. Öğretim süreçleri, öğrencinin aktif katılımını, farklı öğrenme stillerini ve bireysel gelişim ihtiyaçlarını dikkate alan öğrenci merkezli bir yaklaşım üzerine kurulmuş olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.5. Öğretim süreçleri, öğrencinin aktif katılımını, farklı öğrenme stillerini ve bireysel gelişim ihtiyaçlarını dikkate alan öğrenci merkezli bir yaklaşım bulunmakta ve işletilmektedir.	Eğitim-öğretim sadece geleneksel (öğretim elemanı odaklı) yöntemlerle yürütülmekte, öğrenci pasif dinleyici konumundadır.	Öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerinin (proje, grup çalışması vb.) kullanımı teşvik edilmekte, planlanmakta ve bazı derslerde uygulanmakta olup yaygınlaştırılmamıştır.	Öğrencinin aktif katılımını sağlayan yöntemler (proje, grup çalışmaları, interaktif laboratuvar uygulamaları vb.) ders planlarına işlenmekte ve ilgili derslerde uygulanmaktadır.	Öğrencinin aktif katılımını sağlayan yöntemler sistematik olarak ilgili derslerde uygulanmaktadır. Uygulanan yöntemlerin etkisi ve öğrenci memnuniyeti izlenmekte (anket, başarı analizleri ve geri bildirimler vb.) ve süreçler güncellenmektedir.	Her öğrencinin bireysel gelişimine ve farklı öğrenme tekniklerine odaklanan özgün ve/veya örnek bir eğitim modeli uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Güncel ders izlenceleri• Ders materyalleri (Öğrencilerin aktif katılımını gerektiren çalışma kağıtları, proje taslakları, laboratuvar föyleri veya dijital interaktif materyaller)• Eğitim-öğretim yöntemleri memnuniyet anketi• Akademik danışmanlık kayıtları• Etkinlik fotoğrafları/videoları (Öğrencilerin grup çalışması yaptığı, sunum yaptığı veya uygulama alanlarında aktif çalıştığı anları gösteren görseller)• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

1. ÖĞRENCİLER					
1.6. Kurum ve/veya programın diğer kurum veya kuruluşlarla gerçekleştirdiği iş birlikleri ve/veya protokoller işletiliyor olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.6. Kurum ve/veya programın diğer kurum veya kuruluşlarla gerçekleştirdiği iş birlikleri ve/veya protokoller işletilmektedir.	Eğitim-öğretim süreçlerini ve programı kapsayacak şekilde Üniversite/MYO/Bölüm/Programın diğer kurumlarla yapmış olduğu herhangi bir protokol veya işbirliği bulunmamaktadır.	Üniversite/MYO/Bölüm/Programın eğitim öğretim süreçlerini kapsayan diğer kurumlarla imzalanmış ancak uygulanmayan program ilişkin bir protokol bulunmaktadır veya tanımlı olmayan bir iş birliği ile yürüyen süreçler bulunmaktadır.	Üniversite/MYO/Bölüm/Programın diğer kuruluşlarla yaptığı protokoller / işbirliği bulunmakta ve işletilmektedir.	Program özelinde işbirlikleri bulunmakta ve işletilmektedir. Bu iş birliklerinin etkinliği (öğrenciye katkısı, sektör memnuniyeti vb.) izlenmekte ve alınan geri bildirimlere göre süreçler güncellenmektedir.	Sektör ile ilgili danışma kurulu bulunmakta, yürütülen iş birlikleri ve protokollerin verimliliği periyodik olarak analiz edilmekte ve sürekli iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• İş birliği protokolleri / sözleşmeleri (staj, işletmede mesleki eğitim vb.)• Uygulama faaliyet raporları: Protokol kapsamında kaç öğrencinin staj yaptığı, hangi teknik gezilerin düzenlendiği veya hangi sektör temsilcilerinin ders verdiği bilgisi• Dış paydaş katılım belgeleri: Sektörden gelecek seminer veren veya derslere giren uzmanların listesi ve etkinlik afişleri• Ortak projeler: Protokol ortağı kurumla birlikte yürütülen sosyal sorumluluk projeleri, yarışmalar veya Ar-Ge faaliyetlerine dair belgeler• Sektör danışma kurulu toplantı tutanakları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

1. ÖĞRENCİLER

1.7. Öğrenci hareketliliğini ve değişim programlarını teşvik eden prosedür ve düzenlemeler bulunmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.7. Öğrenci hareketliliğini ve değişim programlarını teşvik eden prosedür ve düzenlemeler bulunmaktadır.	Öğrenci hareketliliği ve değişim programlarına yönelik herhangi bir düzenleme veya uygulama bulunmamaktadır.	Öğrenci hareketliliği ve değişim programlarına yönelik uygulanmayan prosedürler bulunmakta veya tanımlı olmayan süreçler işletilmektedir.	Öğrenci hareketliliği ve değişim programları yazılı prosedürlerle tanımlanmış, ilanlarla duyurulmakta ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.	Öğrenci hareketliliği gerçekleşmekte, süreçler teşvik edilmekte ve teşvik süreçlerinin etkinliği ve / veya öğrenci memnuniyeti izlenmektedir.	Öğrenci hareketlilik oranları yüksek, uluslararası ağları geniş, özgün teşvik mekanizmalarına sahip, sürekli olarak iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Üniversite Değişim Programları Yönergesi• Öğrenci hareketlilik ve değişim programlarına yönelik anlaşmalar• Başvuru ilanları ve duyurular: Web sitesi ekran görüntüleri, sosyal medya paylaşımları veya okul içi afişler• Seçim ve değerlendirme tutanakları: Hareketlilikten yararlanmaya hak kazanan öğrencilerin puan sıralamasını gösteren komisyon kararları• Bilgilendirme toplantısı kayıtları• Akademik tanınma (intibak) belgeleri• Öğrenci hareketlilik kayıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

1. ÖĞRENCİLER

1.8. Hedeflenen mezun yeterliliklerine ulaşmak için öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri sistematik olarak uygulanıyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.8. Hedeflenen mezun yeterliliklerine ulaşmak için öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri sistematik olarak uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli öğretim ve ölçme yöntemleri (ödev, proje, grup çalışması vb.) bazı derslerde uygulanmakta olup yaygınlaşmamıştır.	Öğrenci merkezli öğretim (ödev, proje, grup çalışması vb.) ve uygun ölçme yöntemleri (sunu, performans görevi vb.) ilgili tüm derslerde uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemleri (ödev, proje, grup çalışması vb.) sistematik olarak uygulanmakta, yöntemlerin etkinliği izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır.	Öğrenci merkezli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin etkinliği sistematik olarak izlenmekte ve analiz sonuçlarına göre sürekli iyileştirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci merkezli öğretim ve ölçme yöntemleri (ödev, proje, grup çalışması vb.) uygulanan dersler listesi• Ders bilgi paketi ve öğrenme çıktısı / program çıktısı matrisi• Ölçme-değerlendirme planı/takvimi• Örnek rubrikler (değerlendirme formları): Sunum, staj veya laboratuvar uygulamaları gibi dersler için kullanılan nesnel puanlama anahtarları• Ders başarı analiz raporları: Öğrencilerin derslerdeki başarı durumlarını ve yeterliliklere ulaşma oranlarını gösteren istatistiksel grafikler• Sınav sorularının kazanımlarla uyumu: Bir sınav kağıdındaki her sorunun hangi ders kazanımını ölçtüğünü belirten "Soru-Kazanım Eşleştirme Tablosu"• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

1. ÖĞRENCİLER					
1.9. Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik danışmanlık hizmetleri işletiyor olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.9. Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik danışmanlık hizmetleri işletilmektedir.	Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik tanımlı bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.	Öğrenci danışmanlık hizmetleri sadece ders kayıtları ile sınırlı kalmaktadır. Akademik ve kariyer odaklı olarak yapılandırılması için bir uygulama planı oluşturulmuştur.	Öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik danışmanlık süreçleri yazılı prosedürlerle tanımlanmış ve işletilmektedir.	Tanımlı süreçler işletilmekte, hizmetlerin etkinliği (öğrenci memnuniyeti, toplantı sıklığı vb.) izlenmektedir.	Tanımlı danışmanlık sistemi işletilmekte, geri bildirimler alınmakta, uygulanmakta ve sürekli olarak iyileştirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Danışman listesi ve görevlendirme yazıları• Akademik Danışmanlık Yönergesi/kılavuzu• Danışman-öğrenci görüşme kanıtları• Kariyer planlama etkinlikleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

1. ÖĞRENCİLER					
1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyen ve ders planlaması konularında rehberlik eden danışmanlık hizmetleri işletiyor olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında rehberlik eden danışmanlık hizmetleri işletilmektedir.	Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyen ve ders planlamasına rehberlik eden tanımlı bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.	Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyen ve ders planlamasına rehberlik eden tanımlı bir danışmanlık hizmeti bulunmakta veya tanımlı olmayan bir danışmanlık süreci işletilmektedir.	Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyen ve ders planlamasına rehberlik eden danışmanlık hizmetleri yazılı prosedürlerle tanımlanmış ve işletilmektedir.	Tanımlı ve sürdürülen danışmanlık hizmetlerinin etkinliği (öğrenci memnuniyeti, toplantı sıklığı vb.) izlenmektedir.	Etkinliği değerlendirilen danışmanlık sisteminde gerekli iyileştirmeler yapılmış ve özgün ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Danışman listesi ve görevlendirme yazıları• Danışmanlık ve Başarı İzleme Yönergesi/kılavuzu• Danışman-öğrenci görüşme kanıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

1. ÖĞRENCİLER

1.11. Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmalı, uygulanmalı ve sürekli iyileştirme çalışmalarında değerlendirilmelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.11. Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmalı, uygulanmalı ve sürekli iyileştirme çalışmalarında değerlendirilmektedir.	Öğrenci geri bildirimini almak için herhangi bir mekanizma (anket, geri bildirim formu vb.) yoktur.	Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar tanımlanmış veya tanımlı olmayan bir geri bildirim mekanizması işletilmektedir. Geri bildirim kanalları (memnuniyet anketi vb.) tasarlanmış ve takvime bağlanmıştır ancak henüz veriler toplanıp analiz edilmemiştir.	Öğrenci geri bildirimleri (ders değerlendirme, genel memnuniyet vb.) periyodik olarak alınmakta ve raporlanmaktadır. Geri bildirimler alınmış ancak henüz değerlendirilmemiştir.	Öğrenci geri bildirim sonuçları kurullarda değerlendirilerek iyileştirme kararları alınmakta ve bu kararlar öğrencilere duyurulmaktadır.	Sistematik olarak işleyen bir geri bildirim sistemi oluşturulmuştur; öğrenci odaklı bu sistem örnek niteliğinde sürdürülmektedir.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalara dair kanıtlar• Öğrenci temsilcileri ile toplantı tutanakları• Dilek ve şikayet kutusu/sistemi kayıtları• Online geri bildirim kayıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

1. ÖĞRENCİLER

1.12. Tüm derslerde öğrenci ders başarısı şeffaf, adil, tutarlı ve önceden ilan edilmiş yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.12. Tüm derslerde öğrenci ders başarısı şeffaf, adil, tutarlı ve önceden ilan edilmiş yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmektedir.	Derslerde uygulanan ölçme yöntemleri önceden ilan edilmemekte ve değerlendirme kriterleri belirsizdir.	Derslerde uygulanan ölçme yöntemleri önceden ilan edilmekte ancak tüm derslere yaygınlaşmamıştır. İlan edilen ölçme değerlendirme yöntemleri uygulanmamaktadır.	Tüm derslerin ölçme-değerlendirme yöntemleri ders izlencelerinde dersin niteliğine uygun olarak önceden ilan edilmiştir. Değerlendirme rubrikleri (sınav, ödev, sunum vb. için) şeffaf ve tutarlı bir şekilde tanımlanmakta ve yürütülmektedir.	Süreçler, izlenmekte; cevap anahtarları ve puanlama kriterleri (rubrik) öğrencilerle paylaşılarak itiraz süreçleri şeffaf ve adil bir şekilde yönetilmektedir. Toplanan geri bildirimlere göre iyileştirme planları yapılmaktadır.	Ölçme-değerlendirme sistemi sürekli iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Ders bilgi paketi, sınav soruları ve cevap anahtarı, ölçme değerlendirme sınav örnekleri (en iyi - orta -en kötü puan), öğrenci başarı listesi, öğrenim ve program çıktıları gerçekleşme düzeyi, öğrenci ders anketi, öğretim elemanı değerlendirme raporu vb.• Ölçme-değerlendirme formları: Sunum, proje, ödev veya uygulama sınavlarında hangi hareketin kaç puan olduğunu gösteren formlar• Değerlendirme itirazlarına yönelik süreç dokümanı ve örnek kanıtlar• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

1. ÖĞRENCİLER					
1.13. Öğrenci mezuniyetine karar verebilmek için, tüm akademik gerekliliklerin karşılandığını doğrulayan sistematik kontrol mekanizmaları bulunmalı ve uygulanıyor olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
1.13. Öğrenci mezuniyetine karar verebilmek için, tüm akademik gerekliliklerin karşılandığını doğrulayan sistematik kontrol mekanizmaları bulunmakta ve uygulanmaktadır.	Mezuniyet kontrolleri için tanımlı bir mekanizma yoktur.	Mezuniyet kontrolü için komisyon/ kurul / sistem yapısı planlanmıştır ancak süreç kişisel inisiyatiflerle veya tanımlı olmayan süreçlere göre yürütülmektedir.	Tüm akademik gerekliliklerin (ders, AKTS, staj vb.) karşılandığına dair mezuniyet kontrol mekanizmaları tanımlanmış ve süreç işletilmektedir.	Mezuniyet kontrol süreçleri sistematik olarak tanımlı süreçlere göre işletilmekte ve etkinliği izlenmektedir.	Sistematik olarak tanımlı prosedürlere göre işletilen mezuniyet süreçleri geri bildirimler ile iyileştirilmekte ve/veya örnek bir model olarak uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">● Mezuniyet komisyonu● Mezuniyet kontrol formu● Bölüm/Yönetim Kurulu mezuniyet kararları● Otomasyon sistemi mezuniyet modülü ekran görüntüleri● İzleme ve iyileştirme kanıtları				

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Program, eğitim amaç ve hedeflerini tanımlamış ve kamuoyuyla paylaşmış olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.1. Program, eğitim amaç ve hedeflerini tanımlanmış ve kamuoyuyla paylaşmış olmalıdır.	Programın eğitim amaç ve hedefleri belirlenmemiştir.	Programın eğitim amaç ve hedefleri belirlenmiş ancak programın özgün yapısı, program çıktıları ve mezunların istihdam alanlarıyla tam uyumlu değildir.	Programın eğitim amaç ve hedefleri, programın özgün yapısı, program çıktıları ve mezunların istihdam alanlarıyla uyumlu bir şekilde belirlenmiş, program web sayfası veya program bilgi paketi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.	Programın belirlenmiş eğitim amaç ve hedefleri düzenli olarak izlenmekte ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.	Programın belirlenmiş eğitim amaç ve hedeflerine yönelik paydaş geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program eğitim amaç ve hedeflerinin belirlenme süreçlerine ilişkin kanıtlar• Program web sayfası uzantısı / görüntüsü• Üniversitenin Bologna Bilgi Paketi / AKTS kataloğu bağlantıları• Program eğitim amaç ve hedeflerinin izlenmesine/iyileştirilmesine yönelik paydaş geri bildirimleri• Basılı veya dijital tanıtım broşürleri, e-kataloglar• Üniversite tercih rehberi / aday öğrenci kılavuzu• Öğrenci oryantasyon sunumları (eğitim amaçları slaytları)• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.2. Program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek ve belgelemek için anahtar performans göstergelerine sahip olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.2. Program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek ve belgelemek için anahtar performans göstergelerine sahip olmalıdır.	Program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek için tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.	Program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek için tanımlanan performans göstergeleri ölçülebilir değil veya ölçülmemektedir.	Program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek için, tanımlı, ölçülebilir performans göstergeleri bulunmaktadır ve ölçülmektedir.	Program eğitim amaç ve hedeflerine ulaşma düzeyini ölçmek için tanımlanan performans göstergeleri izlenmekte ve ilgili kurullarda geri bildirimler değerlendirilmektedir.	Program eğitim amaçları ve hedeflerine ulaşma durumunu yansıtan performans göstergelerine yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program eğitim amaç ve hedeflerinin belirlenme süreçlerine ilişkin kanıtlar (Örn. Mezunların istihdam edilme oranını, mezunların ilk 6–12 ay içinde istihdam edilme oranını %5; Mezunların alanıyla uyumlu işte çalışma oranı %60; Mezun yeterliliklerine ilişkin işveren memnuniyet düzeyi %70; Mezunların mesleki yeterlilik / yetkinlik öz değerlendirme puanları %75; Lisans eğitime devam eden mezun oranı %20 vb.)• Performans göstergelerinin tanımını, hesaplama yöntemini ve hedef değerlerini içeren kılavuz/rehber• Program Eğitim Amaçları – performans göstergeleri eşleştirme tablosu• Bölüm/Program Kurulu kararı ile onaylanmış performans gösterge listesi• Yıllık program değerlendirme raporları• Performans göstergeleri sonuç tabloları ve grafikler (son 2 yıl)• Mezun istihdam verileri ve analiz raporları• Program çıktı başarı analizleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.3. Program eğitim amaçları; MEDEK, kurum ve meslek yüksekokulunun misyon ve vizyonu ile uyumlu olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK'in misyon ve vizyonu ile uyumludur.	Program eğitim amaçları, MEDEK'in misyon ve vizyonu (www.medeck.org.tr/hakkimizda) ile uyumlu değildir.	Program eğitim amaçları belirlenmiştir ancak, MEDEK'in misyon ve vizyonu ile uyumluluğu bulunmamaktadır.	Program eğitim amaçları, MEDEK'in misyon ve vizyonu ile uyumludur.	Program eğitim amaçları, uyumluluk açısından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program eğitim amaçlarının uyumluluğuna yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program eğitim amaçlarının belirlenmesine yönelik kanıtlar• Program eğitim amaçlarının MEDEK'in misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmesine yönelik tablo• Program eğitim amaçları; MEDEK misyon ve vizyonu ile uyumluluk değerlendirme yazısı• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.3. Program eğitim amaçları; MEDEK, kurum ve meslek yüksekokulunun misyon ve vizyonu ile uyumlu olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.3.2. Program eğitim amaçları kurumun (üniversitenin) misyon ve vizyonu ile uyumludur.	Program eğitim amaçları, kurumun misyon ve vizyonu ile uyumlu değildir.	Program eğitim amaçları belirlenmiştir ancak, kurumun misyon ve vizyonu ile kısmen uyumluluğu bulunmaktadır.	Program eğitim amaçları, kurumun misyon ve vizyonu ile uyumludur.	Program eğitim amaçları, uyumluluk açısından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program eğitim amaçlarının uyumluluğuna yönelik sürekli iyileştirmeler yapılmakta ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Kurumun (üniversitenin) misyon–vizyon belgesi• Program eğitim amaçlarının belirlenmesine yönelik kanıtlar• Program eğitim amaçlarının kurumun misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmesine yönelik tablo• Program eğitim amaçlarının kurum ile uyumluluk değerlendirme yazısı• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.3. Program eğitim amaçları; MEDEK, kurum ve meslek yüksekokulunun misyon ve vizyonu ile uyumlu olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun misyon ve vizyonu ile uyumludur.	Program eğitim amaçları, MYO misyon ve vizyonu ile uyumlu değildir.	Program eğitim amaçları belirlenmiştir ancak, MYO'nun misyon ve vizyonu ile kısmen uyumluluğu bulunmaktadır.	Program eğitim amaçları, MYO'nun misyonu ve vizyonu ile uyumludur.	Program eğitim amaçları, uyumluluk açısından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program eğitim amaçlarının uyumluluğuna yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Meslek Yüksekokulu misyon–vizyonuna ilişkin yönetim kurulu kararı• Program eğitim amaçlarının belirlenmesine yönelik kanıtlar• Program eğitim amaçlarının Meslek Yüksekokulu misyon ve vizyonu ile ilişkilendirilmesine yönelik tablo• Program eğitim amaçlarının Meslek Yüksekokulu ile uyumluluk değerlendirme yazısı• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.4. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği tanımlı olmalı ve bunun için uygun bir ölçme değerlendirme sistemi bulunmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği tanımlıdır.	Programın eğitim amaçlarına ulaşılmasını sağlayacak program çıktıları, dersler ve / veya uygulamalar (staj, İME, proje, sektör danışma toplantıları vb.) arasındaki ilişkilendirmeler tanımlı değildir.	Programın eğitim amaçlarına ulaşılmasını sağlayacak program çıktıları, dersler ve / veya uygulamalar (staj, İME, proje, sektör danışma toplantıları vb.) arasındaki ilişkilendirmeler planlanmıştır veya planlanmamış bir süreç yürütülmektedir.	Program eğitim amaçları ile program çıktıları, dersler ve uygulamalar (staj, İME, proje, sektör danışma toplantıları vb.) arasında izlenebilir ve tutarlı bir ilişkilendirme bulunmakta ve uygulanmaktadır.	Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayan yöntemlerin uygunluğu izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.	Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayan yöntemlere yönelik sistematik bir süreç işletilmekte ve iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program eğitim amaçları – program çıktıları / ders / uygulama vb. ilişki matrisi• Ders bilgi paketleri (amaç, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri)• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.4. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği tanımlı olmalı ve bunun için uygun bir ölçme değerlendirme sistemi bulunmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için uygun bir ölçme değerlendirme sistemi bulunmaktadır.	Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayan yöntemlere ilişkin bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayan yöntemlere ilişkin bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuş veya tanımlı olmayan bir süreç uygulanmaktadır.	Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayan yöntemlere ilişkin uygun bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmakta ve işletilmektedir.	Ölçme-Değerlendirme sistemi, programın eğitim amaçlarına ulaşılabilirliği açısından öğrenci geri bildirimleri ve başarı analizleri doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Ölçme-değerlendirme sisteminde, programın eğitim amaçlarına ulaşılabilirliği açısından sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Eğitim amacı – program öğrenme çıktısı – ölçme aracı eşleştirme tablosu• Ders bilgi paketleri (amaç, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri)• Program eğitim amaçlarına yönelik mezun anketleri• Program eğitim amaçlarına yönelik İşveren / sektör temsilcisi anketleri• Mezun istihdam verileri• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.5. Program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyi sistematik bir şekilde izlenmelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.5. Program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyi sistematik bir şekilde izlenmektedir.	Program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyi sistematik bir şekilde izlenmemektedir.	Program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyinin sistematik bir şekilde izlenmesine yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyi sistematik bir şekilde (işveren, mezun, paydaş anketleri/geri bildirimler vb.) izlenmektedir.	İzlemi yapılan programın tüm eğitim amaçlarına ulaşılma durumu, geri bildirimler ile değerlendirilmektedir.	Programın eğitim amaçlarına ulaşılma durumu için sürekli izleme ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını gösteren analiz raporları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu olmalı ve bunları kamuoyuyla paylaşmış olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.6.1. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu mevcuttur.	Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu bulunmamaktadır.	Programın kendi misyon ve vizyon belirlemeye yönelik planlama çalışmaları bulunmaktadır ancak MYO'nun tanımlanmış süreçlerini benimsemektedir.	Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu bulunmaktadır.	Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu, paydaş geri bildirimleri ile izlenmektedir.	Programın tanımlanmış misyon ve vizyonuna yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya uygulamaları bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Programın misyon ve vizyonunu belirleme süreçlerine ilişkin kanıtlar• Program web sayfası uzantısı / görüntüsü• Programın misyon ve vizyonunu izlenmesine/iyileştirilmesine yönelik paydaş geri bildirimleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu olmalı ve bunları kamuoyuyla paylaşmış olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.6.2. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu kamuoyu ile paylaşılmıştır.	Programın tanımlanmış misyon ya da vizyonu kamuoyuyla (web sitesi, tanıtım dokümanları, kataloglar vb.) paylaşılmamaktadır.	Programın tanımlanmış misyon ve vizyonu kısıtlı düzeyde kamuoyuyla paylaşılmıştır veya paylaşılan programın misyon ve vizyonunda uyumsuzluk/eksiklik bulunmaktadır.	Programın uygun tanımlanmış misyon ve vizyonu kamuoyuyla paylaşılmaktadır.	Programın misyon ve vizyonunun kamuoyuyla birçok farklı kanaldan paylaşılmakta, erişilebilirlik, güncellik ve fark edilebilirlik açısından izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.	Programın misyon ve vizyonunun kamuoyuyla paylaşımına yönelik paydaş geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Programın misyon ve vizyonunu gösteren web sayfası uzantısı / görüntüsü• Program misyon ve vizyonunun kamuoyuyla paylaşımının erişilebilirlik açısından izlendiğini gösteren kanıtlar• Basılı veya dijital tanıtım broşürleri, e-kataloglar• Üniversite tercih rehberi / aday öğrenci kılavuzu• Öğrenci oryantasyon sunumları (misyon ve vizyonu içeren bilgiler)• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.7. İç ve dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.7.1. İç paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturulmuş ve işletilmektedir.	İç paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar (anket geri bildirimleri, talep dilekçesi, sektör toplantıları, paydaş toplantıları vb.) oluşturulmamış ve işletilmemektedir.	İç paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını (öğretim planı değerlendirme, ders önerisi ve uygulaması vb.) sağlayacak mekanizmalar planlanmış veya plansız süreçler işletilmiştir.	İç paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturulmuş ve işletilmektedir.	İç paydaşların süreçlere katkısı ile işletilen süreç izlenmektedir.	İç paydaşların süreçlere katkısı ile işletilen süreç sonrası izleme verileri sürekli iyileştirme yaklaşımı ile değerlendirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• İç paydaşların tanımlanmasına dair kanıtlar• Program eğitim amaçları belirleme ve güncelleme yönergesi / prosedürü• İç paydaş anketleri• İç paydaş toplantı tutanakları• Bölüm kurulu karar örnekleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.7. İç ve dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
2.7.2. Dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturulmuş ve işletilmektedir.	Dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar (anket geri bildirimleri, talep dilekçesi, sektör toplantıları, paydaş toplantıları vb.) oluşturulmamış ve işletilmemektedir.	Dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını (öğretim planı değerlendirme, ders önerisi ve uygulaması vb.) sağlayacak mekanizmalar işletilmiş veya plansız süreçler işletilmektedir.	Dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturulmuş ve işletilmektedir.	Dış paydaşların süreçlere katkısı ile işletilen süreç izlenmektedir.	Dış paydaşların süreçlere katkısı ile işletilen süreç sonrası izleme verileri sürekli iyileştirme yaklaşımı ile değerlendirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">● Program eğitim amaçları belirleme ve güncelleme yönergesi / prosedürü● Dış paydaş anketleri● Dış paydaş toplantı tutanakları● Danışma kurulu toplantı tutanakları● İzleme ve iyileştirme kanıtları					

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren program çıktıları ve bu çıktılarla ilişkilendirilmiş ders öğrenme çıktıları tanımlanmış olmalıdır. Program çıktıları, MEDEK program çıktılarının tümünü karşılamalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemi vardır.	Program çıktılarının belirlenmesine ilişkin herhangi bir yöntem bulunmamaktadır.	Program çıktılarının belirlenmesine ilişkin bir yöntem uygulanmadan belirlenmekte veya sürece yönelik bir planlama bulunmaktadır.	Program çıktılarının belirlenmesine ilişkin bir yöntem bulunmaktadır. Bu yöntemde, ilgili paydaş görüşleri alınmakta, taraflar (öğrenci, öğretim elemanı, sektör temsilcisi vb.) temsil edilmekte, süreç yönetimi ve dönemleri net olarak tanımlanmaktadır.	Program çıktılarının belirlenmesine ilişkin yöntemin geçerliliği, etkinliği izlenmektedir.	Program çıktılarının belirlenmesine ilişkin yöntem hakkında sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Paydaş katılımlı toplantı tutanakları ve görüş alma formları• Danışma kurulu toplantı tutanakları• Komisyon/Bölüm Kurulu/MYO Yönetim Kurulu kararları vb.• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren program çıktıları ve bu çıktılarla ilişkilendirilmiş ders öğrenme çıktıları tanımlanmış olmalıdır. Program çıktıları, MEDEK program çıktılarının tümünü karşılamalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
3.1.2. Program çıktılarının belirleme yöntemi işletilmektedir.	Program çıktılarını belirleme yöntemi işletilmemektedir.	Program çıktıları bir yöntem olmaksızın belirlenmiştir veya yöntem işletilme süreçlerine ilişkin planlamalar yapılmıştır.	Program çıktılarının belirlenmesine ilişkin tanımlanan yöntem işletilmekte, ilgili paydaş görüşleri alınmakta, tarafların (öğrenci, öğretim elemanı, sektör temsilcisi vb.) süreçlere katkısı kayıt altına alınarak süreç işletilmektedir.	Program çıktılarını belirleme yönteminin işletilmesine yönelik süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program çıktılarını belirleme yönteminin işletilmesine yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">● Paydaş katılımlı toplantı tutanakları ve görüş alma formları● Danışma kurulu toplantı tutanakları● Komisyon/Bölüm Kurulu/MYO Yönetim Kurulu kararları vb.● Kurul/Komisyon kararları● Program çıktılarının ilanı● MEDEK ve TYÇ uyum matrisleri● İzleme ve iyileştirme kanıtları					

3. PROGRAM ÇIKTILARI					
3.1. Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren program çıktıları ve bu çıktılarla ilişkilendirilmiş ders öğrenme çıktıları tanımlanmış olmalıdır. Program çıktıları, MEDEK program çıktılarının tümünü karşılamalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
3.1.3. Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlıdır.	Program çıktıları ile program eğitim amaçları arasında herhangi bir tutarlılık bulunmamaktadır.	Program çıktıları ile program eğitim amaçları arasındaki tutarlılığı kısmen sağlamaktadır veya bu süreci yürütmeye yönelik planlama çalışmaları bulunmaktadır.	Program çıktıları ile program eğitim amaçları tutarlı bir şekilde ilişkilendirilmekte ve PÖA-PÇ ilişki tablosu ile sunulmaktadır.	Program çıktıları ile program eğitim amaçlarının tutarlılığına yönelik süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program çıktıları ile program eğitim amaçlarının tutarlılığına yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program eğitim amaçları• PÖA-PÇ ilişki tablosu ve değerlendirilmesi• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Programın eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren program çıktıları ve bu çıktılarla ilişkilendirilmiş ders öğrenme çıktıları tanımlanmış olmalıdır. Program çıktıları, MEDEK program çıktılarının tümünü karşılamalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
3.1.4. Program çıktıları MEDEK çıktıları (PÇ1-PÇ10) kapsamaktadır.	Tanımlı program çıktıları yoktur veya tanımlanan program çıktıları MEDEK çıktıları kapsamında değildir veya geçerli ders planı ile MEDEK program çıktıları tamamını karşılayacak dersler bulunmamaktadır.	Tanımlı program çıktıları MEDEK çıktıları kapsamına yönelik değildir ve/veya tanımlı program çıktıları tamamı tüm öğrencilere kazandırılmamaktadır. Örneğin seçmeli bir ders ile bazı öğrencilerin bir çıktıyı sağlamaması vb.	Tanımlı program çıktıları MEDEK çıktıları kapsamaktadır. Ders planlarında ilgili program çıktıları tüm öğrencilere (en az zorunlu veya tüm öğrencilerin seçtiği seçmeli bir dersle ilişkilendirme vb.) kazandırılmakta ve ölçülmektedir.	Tanımlı program çıktıları karşılanmasına yönelik süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Tanımlı program çıktıları karşılanmasına yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program çıktıları - MEDEK çıktıları eşleştirme (kapsama) matrisi• Ders-PÇ-MEDEK ilişki matrisi• Tanımlı program çıktıları karşılanmasına yönelik izleme ve değerlendirme kurul veya komisyon tutanağı• İzleme ve iyileştirme kanıtları• Not: MEDEK çıktıları bire bir kullanılabilir.					

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
3.2.1. Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir yöntem tanımlanmıştır.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış bir yöntem bulunmamaktadır.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için bir yöntem belirlenmemiş ancak bir planlama bulunmaktadır.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir yöntem bulunmaktadır. Bu yöntemde süreç (program çıktıları ölçme dönemleri, ölçme-değerlendirme faaliyetleri, program çıktıların sağlanma düzeyi tanımı, kullanılacak yöntem, sistem, yazılım, vb.) ve takibi net olarak tanımlanmaktadır.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış olan yöntem/sistem izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış olan yöntem/sisteme yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program çıktılarına ulaşıldığını belgelemek için kullanılan yönteme yönelik süreç planı, kurul kararı vb.• Kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemine (yazılım, excel tablosu, hesaplama aracı vb.) ait örnek kanıtlar• Program çıktılarına ulaşıldığını belgelemek için kullanılan yönteme yönelik değerlendirme raporları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
3.2.2. Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir yöntem işletilmektedir. <i>(Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.)</i>	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış sistem/yöntem işletilmemektedir.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış sistem/yöntem bulunmakta ve bazı derslerde işletilmekte ve/veya tanımlı olmayan bir süreç bazı/tüm derslerde işletilmektedir.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış sistem/yöntem, tüm derslerde işletilmektedir.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış sistem/yöntemin işletilmesine yönelik süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Program çıktılarına ulaşıldığını dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için tanımlanmış sistem/yöntemin işletilmesine yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Ders bazlı program çıktısı / ders öğrenme çıktısı ölçme-değerlendirme ilişki matrisi• Ders değerlendirme dosyaları: Ders bilgi paketi, sınav ve cevap anahtarı, ölçme değerlendirme sınav örnekleri (en iyi - orta - en kötü puan), öğrenci başarı listesi, öğrenim ve program çıktıları gerçekleştirme düzeyi, öğrenci ders anketi, öğretim elemanı değerlendirme raporunu içerir.• Ölçme sonuçlarının görüşüldüğü program/bölüm kurulu toplantı tutanakları• Kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemine (yazılım, tablo, hesaplama aracı vb.) ait örnek kanıtlar• Örnek öğrenci çalışmaları ve değerlendirme rubrikleri• Program çıktıların sağlanma düzeyini gösteren dönemsel değerlendirme raporları veya kurul/komisyon tutanakları• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için mekanizmalar kurulmuş olmalı ve kanıtlarla belgelenmelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
4.1.1. Ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarının sistematik olarak izlenmesine, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için mekanizmaların kurulmuştur.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, güncellenmesine ve sürekli iyileştirilmesine yönelik tanımlı bir mekanizma (komisyon, kurul, yönerge vb.) veya uygulama bulunmamaktadır.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, güncellenmesine ve sürekli iyileştirilmesine yönelik planlamalar bulunmakta veya tanımlı olmayan süreçler ile izleme ve iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, güncellenmesine ve sürekli iyileştirilmesine yönelik program geneline yaygınlaştırılmış ve sistematik hale getirilmiş tanımlı bir mekanizma bulunmaktadır.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, güncellenmesine ve sürekli iyileştirilmesine yönelik tanımlı mekanizmalar periyodik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesi, güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik tanımlı mekanizmalar, kurulmuş, izlenmekte ve bu sistem örnek gösterilebilecek nitelik taşımaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program çıktıları izleme ve değerlendirme süreci tanımı veya süreç şeması• Ders öğrenme çıktıları – program çıktıları matrisi• İzleme sonuçlarının görüşüldüğü program/bölüm kurulu toplantı tutanakları• Program çıktıları tanımlama ve güncelleme dokümanı• Bölüm/Program kurulu kararları (kazanım ve çıktıların güncellenmesine ilişkin)• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için mekanizmalar kurulmuş olmalı ve kanıtlarla belgelenmelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
4.1.2. Ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarının sistematik olarak izlenmesine, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için mekanizmalar işletilmekte ve somut kanıtlar bulunmaktadır.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik tanımlı bir mekanizma (komisyon, kurul, yönerge, analiz raporları vb.) veya uygulama bulunmamaktadır.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar bulunmakta veya tanımlı olmayan mekanizmalar ile süreç işletilmektedir.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesine, değerlendirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik program geneline yaygınlaştırılmış ve sistematik hale getirilmiş bir süreç işletilmekte ve somut kanıtlar sunulabilmektedir.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesi, güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar düzenli olarak izlenmekte, analiz ve iyileştirme faaliyetleri somut kanıtlar üzerinden değerlendirilmektedir.	Ders öğrenme çıktılarının ve program çıktılarının izlenmesi, iyileştirilmesi veriye dayalı, bütüncül ve sürdürülebilir bir sistem çerçevesinde yürütülmekte; elde edilen çıktılar doğrultusunda yapılan iyileştirmeler örnek uygulama niteliği taşımaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Program çıktıları izleme ve değerlendirme süreci tanımı veya süreç şeması• Ders öğrenme çıktıları – program çıktıları matrisi• Bölüm/Program kurulu kararları (kazanım ve çıktıların güncellenmesine ilişkin)• Ders bazlı kazanım değerlendirme ve izleme tabloları• Program çıktıları izleme ve değerlendirme raporları• Ölçme-değerlendirme sonuçlarına dayalı iyileştirme kararlarını gösteren bölüm/program kurulu tutanakları• Güncellenmiş ders izlenceleri (kazanım ve çıktı değişikliklerini gösteren)• Önceki ve sonraki dönemlere ait karşılaştırmalı program çıktısı analizleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.2. Program, tanımlı bir süreç, sistem veya mekanizma yoluyla elde ettiği iç ve dış paydaş geri bildirimlerini, sürekli iyileştirme ve güncelleme amacıyla kullanılmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
4.2. Program, tanımlı bir süreç, sistem veya mekanizma yoluyla elde ettiği iç ve dış paydaş geri bildirimlerini, sürekli iyileştirme ve güncelleme amacıyla kullanılmaktadır.	Programda iç ve dış paydaşlardan geri bildirim alınmasına yönelik tanımlı bir süreç, sistem, mekanizma veya uygulama bulunmamaktadır.	İç ve dış paydaşlardan geri bildirim alınmakta birlikte, bu geri bildirimler programın sürekli iyileştirilmesi ve güncellenmesinde kullanılmamakta veya ilgili tarafları kapsamayan (yeterli bir paydaş grubu olmaması) bir paydaş toplantısı ile kısmi süreç yürütülmektedir.	Programda iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, programın sürekli iyileştirilmesinde ve güncellenmesinde kullanılmaktadır.	Programda iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda yapılan sürekli iyileştirmeler ve güncellemeler, izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Programda iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda yapılan sürekli iyileştirmeler ve güncellemeler, izlenmekte ve periyodik olarak paydaşlar ile değerlendirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• İç paydaş (öğretim elemanı, öğrenci, çalışanlar vb.) görüş kayıtları, anketleri veya gündemli toplantı tutanakları• Dış paydaş (Sektör temsilcileri, mezunlar, STK temsilcileri vb.) görüş kayıtları veya gündemli toplantı tutanakları• Paydaş geri bildirimlerine dayalı iyileştirme kararları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.3. Program, mezun izleme sistemi aracılığıyla elde ettiği verileri düzenli olarak analiz ederek sürekli iyileştirme çalışmalarına yansıtmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
4.3. Program, mezun izleme sistemi aracılığıyla elde ettiği verileri düzenli olarak analiz ederek sürekli iyileştirme çalışmalarında kullanmaktadır.	Program mezunları için bir izleme sistemi yoktur veya mezunlar izlenmemektedir ve mezunlara yönelik veriler bulunmamaktadır.	Genel bir mezun izleme yöntemi bulunmakta, veriler toplanmakta ancak bu veriler programa özgü bilgileri kapsamamakta ve sürekli iyileştirme çalışmalarında kullanılamamaktadır.	Mezun izleme yöntemi aracılığıyla veriler toplanmakta ve bu veriler program özelinde değerlendirilebilmektedir.	Mezun izleme yöntemleriyle elde edilen veriler periyodik olarak takip edilerek analiz edilmekte ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.	Mezun izleme sistemi sürdürülebilir bir yapıda işletilmekte; elde edilen veriler karar alma süreçlerine entegre edilerek örnek bir sürekli iyileştirme modeli sunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Mezun izleme sistemi ekran görüntüleri veya veri tabloları• Mezun izleme anketleri, verileri ve analiz raporları• Mezun istihdam ve kariyer durumu istatistikleri• Mezun-program çıktıları uyum analizi• Mezunlarla yapılan toplantı/görüşme tutanakları• Mezun geri bildirimlerine dayalı program güncelleme kararları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

5. ÖĞRETİM PLANI

5.1. Programa/alana özgü mesleki dersler en az 60 AKTS olmalıdır. Bu derslerin en az 20 AKTS kadarı programa özgü çıktıları sağlayan derslerden oluşmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.1.1. Programa/alana özgü mesleki dersler en az 60 AKTS'dir.	Programa/alana özgü en az 60 AKTS'lik dersler bulunmamaktadır.	Programa/alana özgü mesleki dersler için en az 60 AKTS'lik bir planlama yapılmış ve yeni ders planı uygulanmaya başlanmıştır. Bu derslerin tamamının zorunlu olmaması nedeniyle tüm öğrenciler için gerekli mesleki çıktılar güvence altına alınamamaktadır. Ayrıca AKTS hesaplamalarında hata bulunması ya da toplamın 60 AKTS sınırında (58-59) kalması ile ölçüt tam olarak karşılanmamaktadır.	Programa/alana özgü mesleki dersler kategorisinde en az 60 AKTS'lik dersler bulunmakta ve ilgili mesleki kazanımların tüm öğrencilere kazandırılması (tüm meslek derslerinin zorunlu olması, seçmeli ders grubunun tamamının meslek dersi olması vb.) garanti altına alınmaktadır.	Programa/alana özgü 60 AKTS'yi içeren mesleki dersler, güncellik ve mesleki yeterlilik açısından izlenmektedir.	Programa/alana özgü 60 AKTS'yi içeren mesleki dersler, güncellik ve mesleki yeterlilik açısından izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile güncellenmekte ve/veya örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• ÖDR Tablo 5.1 (Öğretim planı)• ÖDR Tablo 5.3 (Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler)• Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik tanımlar• Program ders planı• Ders bilgi paketleri• Ders bilgisini gösteren web sayfası• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

5. ÖĞRETİM PLANI

5.1. Programa/alana özgü mesleki dersler en az 60 AKTS olmalıdır. Bu derslerin en az 20 AKTS kadarı programa özgü çıktıları sağlayan derslerden oluşmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.1.2. Programa/alana özgü mesleki derslerin en az 20 AKTS kadarı programa özgü çıktıları (Bkz. Ölçüt 9) sağlayan derslerden oluşmaktadır.	Programa özgü çıktıları sağlayan en az 20 AKTS'lik dersler bulunmamaktadır.	Programa özgü çıktıları sağlayan en az 20 AKTS yeni ders planı uygulanmaktadır. Ancak bu derslerin tamamı zorunlu değildir ve tüm öğrencilere gerekli mesleki çıktılar kazandırılmamaktadır. Ayrıca AKTS hesaplamalarında hata bulunması ya da toplamın 20 AKTS sınırında (18-19) kalması ile ölçüt tam olarak karşılanmamaktadır.	Programa özgü çıktıları sağlayan en az 20 AKTS'lik dersler bulunmakta ve ilgili mesleki kazanımların tüm öğrencilere kazandırılması (tüm meslek derslerinin zorunlu olması, seçmeli ders grubunun tamamının programa özgü çıktıları sağlaması vb.) garanti altına alınmaktadır	Programa özgü çıktıları sağlayan 20 AKTS'lik dersler, güncellik ve mesleki yeterlilik açısından izlenmektedir.	Programa özgü çıktıları sağlayan 20 AKTS'yi içeren dersler izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile güncellenmekte ve/veya örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• ÖDR Tablo 5.1 (Öğretim planı)• ÖDR Tablo 5.3. (Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler)• Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik tanımlar• Program ders planı• Ders bilgi paketleri• Ders bilgisini gösteren web sayfası• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

5. ÖĞRETİM PLANI

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan derslerden oluşmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersler vardır.	Programda dış paydaş önerilerini dikkate alan en az 5 AKTS'lik ders kategorisinde yeni ders önerisi ya da ders içeriği güncellemesi bulunmamaktadır.	Programda dış paydaş önerilerini dikkate alan en az 5 AKTS'lik ders kategorisinde yeni ders önerisi ya da ders içeriği güncellemesine yönelik yeni ders planı uygulanmaktadır. Ancak bu ders/dersler zorunlu değildir ve tüm öğrencilere gerekli mesleki çıktılar kazandırılmamaktadır. Ayrıca AKTS hesaplamalarında hata bulunması ya da toplamın 5 AKTS sınırında (4) kalması ile ölçüt tam olarak karşılanmamaktadır.	Programda dış paydaş önerilerini dikkate alan en az 5 AKTS'lik ders kategorisinde yeni ders önerisi ya da ders içeriği güncellemesi bulunmakta ve ilgili mesleki kazanımların tüm öğrencilere kazandırılması (bu ders/derslerinin zorunlu olması, seçmeli ders grubunun tamamının sektör önerisi ile açılması vb.) garanti altına alınmaktadır.	Programda dış paydaş önerilerini dikkate alan en az 5 AKTS'lik dersler, güncellik ve mesleki yeterlilik açısından izlenmektedir.	Programda dış paydaş önerilerini dikkate alan en az 5 AKTS'yi içeren dersler izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile güncellenmekte ve/veya örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• ÖDR Tablo 5.1 (Öğretim planı)• ÖDR Tablo 5.3 (Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler)• Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik tanımlar• Program ders planı• Ders bilgi paketleri• Ders bilgisini gösteren web sayfası• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

5. ÖĞRETİM PLANI

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders (bkz. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği) ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren derslerden oluşmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler vardır.	Programda İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren en az 15 AKTS'lik dersler bulunmamaktadır.	Programda, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/derslerin en az 15 AKTS kategorisinde yer aldığı yeni ders planı uygulanmaktadır. Ancak bu ders/dersler zorunlu değildir ve tüm öğrencilere gerekli mesleki çıktılar kazandırılmamaktadır. Ayrıca AKTS hesaplamalarında hata bulunması ya da toplamın 15 AKTS sınırında (13-14) kalması ile ölçüt tam olarak karşılanmamaktadır.	Programda İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren zorunlu ders/dersler 15 AKTS ve üzerindedir. İlgili derslere yönelik mesleki kazanımların tüm öğrencilere kazandırılması (bu ders/derslerinin zorunlu olması, seçmeli ders grubunun tamamının sektör önerisi ile açılması vb.) garanti altına alınmaktadır.	Programda İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersleri içeren 15 AKTS'lik dersler, güncellik ve mesleki yeterlilik açısından izlenmektedir.	Programda İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren 15 AKTS'lik dersler izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile güncellenmekte ve/veya örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• ÖDR Tablo 5.1 (Öğretim planı)• ÖDR Tablo 5.3. (Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler)• Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik tanımlar• Uygulamalı ders örnekleri• Program ders planı• Ders bilgi paketleri• Ders bilgisini gösteren web sayfası• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

5. ÖĞRETİM PLANI

5.4. Öğretim planı ilgili programa özgü ölçütleri (bkz. Ölçüt 9) içermelidir.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.4. Öğretim planı ilgili programın programa özgü ölçütleri (Bkz. Ölçüt 9) sağlamaktadır.	Öğretim planı, Ölçüt 9'da tanımlanan programa özgü ölçütleri kapsamamaktadır.	Öğretim planının programa özgü ölçütler yeni ders planı ile uygulanmakta veya programa özgü ölçütleri bütüncül bir şekilde kapsayacak düzeyde planlanmamıştır.	Öğretim planında tanımlı dersler programa özgü ölçütleri bütüncül bir şekilde kapsayacak düzeyde planlanmış ve dersler ile ilişkilendirilmiştir.	Programa özgü ölçütleri bütüncül bir şekilde kapsayacak düzeyde planlanmış ve ilişkilendirilmiş dersler öğrenci başarısı ve paydaş geri bildirimleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Programa özgü ölçütleri bütüncül bir şekilde kapsayacak düzeyde planlanmış ve ilişkilendirilmiş derslerin ile ilgili geri bildirimlere yönelik iyileştirmelere gerçekleştirilmektedir.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• ÖDR Tablo 5.3. (Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler)• Eğitim planının programa özgü ölçütler ile ilişkisini gösteren kanıtlar• Program yeterlilikleri–ders ilişkisi tablosu• Eğitim planının programın disiplinine özgü ölçütleri sağlaması gerektiğine yönelik alınan karar tutanakları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

5. ÖĞRETİM PLANI

5.5. AKTS iş yükü hesaplamalarına dayalı, öğrenme çıktıları merkezli öğretim planı kamuoyuyla paylaşılmalı ve uygulanmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.5. AKTS iş yükü hesaplamalarına dayalı, öğrenme çıktıları merkezli öğretim planı kamuoyuyla paylaşılmakta ve uygulanmaktadır.	AKTS iş yüklerini ve ders öğrenme çıktıları (kazanım / yeterlilik) içeren öğretim planı kamuoyuyla paylaşılmamakta ve uygulanmamaktadır.	Kamuoyuyla paylaşılan AKTS iş yükü hesaplamaları ile ölçme değerlendirme faaliyetleri arasında uyumsuzluk bulunmakta veya öğretim planlarının AKTS iş yükleri ve ders öğrenme çıktıları (kazanım/yeterlilik) ile tam uyumlu hale getirilmesine yönelik çalışmalar bulunmaktadır.	AKTS iş yüklerini ve ders öğrenme çıktıları (kazanım / yeterlilik) içeren öğretim planı kamuoyuyla paylaşılmakta ve tüm derslerde uygulanmaktadır.	Öğretim planında AKTS iş yükü, öğrenme çıktıları ve ölçme değerlendirme faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.	Öğretim planındaki AKTS iş yükü, öğrenme çıktıları ve ölçme değerlendirme faaliyetlerinde paydaş geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Ders bilgi paketleri (iş yükü hesapları)• AKTS hesaplama tabloları• Web sitesinde yayınlanan eğitim planı• Ders değerlendirme dosyaları: Ders bilgi paketi, sınav ve cevap anahtarı, ölçme değerlendirme sınav örnekleri (en iyi - orta - en kötü puan), öğrenci başarı listesi, öğrenim ve program çıktıları gerçekleştirme düzeyi, öğrenci ders anketi, öğretim elemanı değerlendirme raporunu içerir.• Öğrenci geri bildirimleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

5. ÖĞRETİM PLANI					
5.6. Öğretim planının uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan kurumsal yönetim sistemleri bulunmalı ve işletiliyor olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
5.6. Öğretim planının uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan kurumsal yönetim sistemleri bulunmakta ve işletilmektedir.	Öğretim planının uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan kurumsal yönetim sistemleri bulunmamakta ve işletilmemektedir.	Öğretim planının uygulanmasını sağlayan bir yönetim sistemi bulunmakta ancak kısmen işletilmektedir.	Öğretim planının uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan kurumsal yönetim sistemleri (yazılım, kurul tutanakları vb.) bulunmakta ve işletilmektedir.	Öğretim planının uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini sağlayan kurumsal yönetim sistemleri bulunmakta, işletilmekte, izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Öğretim planının uygulanmasını sağlayan kurumsal yönetim sistemlerine yönelik olarak paydaş geri bildirimleri doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğretim planı güncelleme süreçlerine yönelik tanımlar ve kararlar• Kurul ve komisyon kararları ve tutanakları• Süreç dokümanları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim elemanı kadrosu, öğretim gereksinimlerini karşılayacak nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
6.1.1. Öğretim kadrosu, öğretim gereksinimlerini karşılayacak niceliğe sahiptir.	Öğretim kadrosu, eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği açısından yeterli sayıya sahip değildir.	Eğitim öğretim faaliyetleri (ders, danışmanlık, komisyon görevleri vb.) yürütülmektedir; ancak iş yükü dağılımında belirgin bir dengesizlik vardır veya süreçlerin yürütülmesi program dışı/ücretli öğretim elemanı desteğine bağlıdır.	Eğitim öğretim faaliyetleri (ders, danışmanlık, komisyon görevleri vb.), tam zamanlı öğretim elemanlarıyla dengeli bir iş yükü dağılımı ile sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının iş yükleri izlenmekte (ders, danışmanlık, komisyon görevleri vb.) ve süreçlere yönelik değerlendirmeler yapılarak kayıt altına alınmaktadır.	Programda kadro planlaması, öğretim elemanlarının iş yükleri dikkate alınarak yapılmakta; bu süreçte sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmekte ve örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Programın yıllara göre öğretim elemanı dağılımı (ÖDR tablo 6.1)• Öğretim kadrosu yük özeti (ÖDR tablo 6.2)• Öğretim elemanlarının komisyon görevlendirme sayıları dağılımı• Öğretim elemanlarının öğrenci danışmanlık listesi• Öğretim elemanı görevlendirme belgeleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim elemanı kadrosu, öğretim gereksinimlerini karşılayacak nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
6.1.2. Öğretim kadrosu, öğretim gereksinimlerini karşılayacak niteliklere sahiptir.	Öğretim elemanlarının akademik ve mesleki nitelikleri programın gereksinimlerini karşılamamaktadır. Mesleki dersler alan yetkinliği olmayan öğretim elemanları tarafından verilmektedir.	Öğretim elemanlarının bir kısmı program alanıyla ilişkili olmakla birlikte, uygulamalı ve mesleki dersleri yürütecek ilgili uzmanlık alanına sahip öğretim elemanı sayısı yetersizdir. Bazı mesleki dersler alan uzmanı olmayan öğretim elemanları ile yürütülmekte veya görevlendirme ile yürütüldüğü için sürdürülebilirlik sorunları açık şekilde görülmektedir.	Öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, programın alanıyla uyumludur; uygulamalı ve mesleki dersleri yürütebilecek yeterliliklere sahiptir.	Öğretim kadrosunun yetkinliği izlenmektedir. Öğretim elemanlarının niteliklerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.	Öğretim elemanı nitelikleri sürekli olarak iyileştirilmekte, hizmet içi eğitimler düzenlenmekte ve/veya örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğretim elemanlarının özgeçmişleri (akademik ve sektörel deneyim)• Ders-öğretim elemanı eşleştirme tabloları• Programda açılan derslerin karşılanmasına yönelik olarak üniversite içindeki diğer birimlerden görevlendirilen öğretim elemanlarına ilişkin kanıtlar (açık derslerin karşılanmasına dair talep yazıları, görevlendirme/onay yazıları, ders-öğretim elemanı eşleştirme belgeleri)• Hizmet içi eğitim ve mesleki gelişim katılım belgeleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

6. ÖĞRETİM KADROSU					
6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları var, adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları var, adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir.	Öğretim elemanlarına yönelik bir teşvik veya ödüllendirme mekanizması bulunmamaktadır.	Genel/ulusal bir teşvik veya ödüllendirme süreci uygulanmakta veya yönetmelik, yönerge vb. prosedürlere bağlı olmaksızın kişiye bağlı uygulamalar bulunmaktadır.	Kuruma özgü, öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları var, adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir.	Kuruma özgü teşvik ve ödüllendirme sisteminin akademik motivasyona katkısı düzenli olarak izlenmektedir.	Teşvik ve ödüllendirme süreçleri özgün modellerle çeşitlendirilmiş; sürdürülebilir bir başarı kültürü oluşturulmuştur.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Kuruma özgü teşvik ve ödül yönergesi• Teşvik alan öğretim elemanı listeleri• Ödül/teşvik komisyonu kararları• Şeffaflık ve duyuru kanıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.3. Öğretim elemanı alımı ve/veya yükseltilmesinde tanımlı bir sistemi bulunmalı ve uygulanıyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
6.3. Öğretim elemanı alımı ve/veya yükseltilmesinde tanımlı bir sistemi bulunmakta ve uygulanmaktadır.	Öğretim elemanı alımı ve yükseltilmesine ilişkin tanımlı bir sistem bulunmamaktadır.	Öğretim elemanı alımı ve yükseltilmesine yönelik bir sistem olmasına rağmen, süreçlerin yürütüldüğüne dair programda yeterli bilgi düzeyi oluşmamıştır.	Öğretim elemanı alımı ve yükseltilmesine yönelik bir sistem mevcuttur; adil ve şeffaf bir şekilde uygulanmaktadır.	Öğretim elemanı alım ve yükseltme sistemine ilişkin geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuş ve öğretim elemanları tarafından farkındalık bulunmaktadır.	Öğretim elemanı alım ve yükseltme sistemine ilişkin geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuş ve öğretim elemanları bu süreçte katkıda/geri bildirimde bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğretim elemanı alım ve yükseltme kriterleri• İlan metinleri ve jüri raporları• Atama ve yükseltme kararları• Geri bildirim kanıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.4. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım dengesi uygulanmaktadır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
6.4. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım dengesi uygulanmaktadır.	Öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılımı bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının niteliklerine göre ders dağılımında veya ders yüklerinde belirgin bir dengesizlik vardır.	Öğretim elemanlarının niteliklerine göre eğitim öğretim faaliyetleri dengeli bir ders yükü dağılımı ile sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir.	Öğretim elemanlarının niteliklerine göre ders yükü dağılımı düzenli olarak izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.	Programda ders dağılımı, öğretim elemanlarının niteliklerine ve iş yükleri dikkate alınarak yapılmakta; bu süreçte sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmekte ve örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Öğretim elemanı uzmanlık alanları listesi• İş yükü analiz tabloları• Kurul kararları ve geri bildirimler• İyileştirme uygulamalarına ilişkin kanıtlar• Güz ve bahar yarıyılları için ayrı ayrı hazırlanmış, ders adı, ders saati ve öğretim elemanı bilgilerini içeren ders dağılım tabloları• Ders dağılımlarında haftalık ders saatleri ve toplam iş yükü dikkate alınarak oluşturulmuş öğretim elemanı bazlı ders yükü tabloları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

7. ALTYAPI					
7.1. Eğitim-öğretim etkinliklerini destekleyen yeterli sayıda ve nitelikte öğrenme ortamları ve kaynakları sağlanmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.1. Eğitim-öğretim etkinliklerini destekleyen yeterli sayıda ve nitelikte öğrenme ortamına ve kaynağına (sınıflar, uygulama alanları, donanım yeterliliği vb.) sahiptir.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için öğrenci sayılarına yeterli olacak şekilde sınıflar, uygulama alanları ve donanım bulunmamaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürebilmesi için öğrenci sayılarına uygun sınıf, uygulama alanı ve donanım, asgari düzeyde bulunmaktadır. Ancak, mevcut altyapı ile mesleki derslerin uygulanmasında aksaklıklar yaşanmakta veya sürdürülebilirlik sorunları bulunmaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için öğrenci sayılarına yeterli olacak şekilde sınıflar, uygulama alanları ve donanım bulunmaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için gerekli sınıf ve uygulama alanlarının yeterliliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.	Eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için sınıf, uygulama alanları ve donanımların yeterliliği sürekli iyileştirme kapsamında güncellenmekte ve/veya örnek gösterilebilir altyapılar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Derslik ve uygulama alanları kapasite ve donanım envanteri• Satın alma, bakım-onarım, kalibrasyon raporları vb. kayıtlar• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

7. ALTYAPI					
7.2. Program öğrencilerine ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren altyapı sağlanmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.2. Program öğrencilerine ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren altyapı vardır.	Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel veya sportif etkinlik yapabileceği herhangi bir altyapı/alan bulunmamaktadır.	Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel veya sportif etkinlik yapabileceği altyapı asgari düzeyde olup, geliştirilmesi için planlamalar bulunmaktadır.	Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel veya sportif etkinlik yapabileceği altyapı mevcuttur ve tüm öğrencilerin kolayca erişebileceği bir şekilde kullanılmaktadır.	Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel veya sportif etkinlik yapabileceği altyapılar mevcuttur ve bu altyapılara yönelik geri bildirimler alınarak değerlendirmeler yapılmakta ve ilgili mercilere iletilmektedir.	Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel veya sportif etkinlik yapabileceği altyapı sürekli iyileştirme kapsamında sistematik olarak geliştirilmekte ve/veya örnek gösterilebilir altyapılar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Sosyal, kültürel ve sportif alan envanteri• Etkinlik ve kullanım istatistikleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

7. ALTYAPI					
7.3. Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemleri alınmış olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.3. Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemleri alınmıştır.	Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında (derslikler, laboratuvarlar, uygulama alanları vb.) güvenlik, ilk yardım veya İSG'ye yönelik tanımlı bir süreç, ekipman veya uygulama bulunmamaktadır.	Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında güvenlik, ilk yardım veya İSG'ye yönelik tanımlı bir süreç, ekipman veya uygulama olmamasına rağmen asgari önlem alınmıştır. Uygulamalar kurumsal düzeyde olmayıp bireysel süreçler yürütülmektedir.	Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemleri alınmıştır. Bu amaçla birimin İSG raporu oluşturulmuş ve rapor gereği ilgili faaliyetlerin bu rapor çerçevesince gerçekleştirilme süreçleri devam etmektedir.	Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemleri alınmıştır. Bu amaçla birimin İSG raporu oluşturulmuş ve rapor gereği ilgili faaliyetlerin bu rapor çerçevesince gerçekleştirilme süreçleri tamamlanmıştır. Ayrıca, Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında güvenlik, ilk yardım ve İSG'ye yönelik tanımlı süreç veya uygulamalarla ilgili geri bildirimler alınmakta ve izlenmektedir.	Öğrencilerin öğrenim ve yaşam ortamlarında gerekli güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemleri sürekli iyileştirme kapsamında sistematik olarak geliştirilmiş ve/veya örnek gösterilebilir altyapılar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• İSG talimatları ve uyarı levhaları envanteri• Birim İSG raporu• Birim risk analizi ve değerlendirme raporları• İSG eğitim kayıtları• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

7. ALTYAPI					
7.4. Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları, program amaç ve çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.4. Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları, program amaç ve çıktılarına ulaşmak için yeterlidir.	Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları (kütüphane, e-kaynaklar, ders notu paylaşımları vb.) program amaç ve çıktılarına ulaşmak için yeterli değildir/yoktur.	Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları yeterli olmamasına rağmen, ilgili süreçler için kurul kararları, satın alma süreçleri vb. planlamalar yapılmaktadır.	Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları (kütüphane, e-kaynaklar, ders notu paylaşımları, açık lab. alt yapısı vb.) program amaç ve çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeydedir.	Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları ile ilgili geri bildirimler alınmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Öğrencilere sağlanan bilgiye erişim olanakları ile ilgili sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sistematik ve/veya örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Kütüphane kaynak ve koleksiyon envanteri• Programa özgü kaynak ve koleksiyon envanteri• Öğrenciye sunulan e-kaynaklar ve erişim yetkileri• Uzaktan erişim ve dijital kaynak rehberleri• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

7. ALTYAPI					
7.5. Özel gereksinimli öğrenciler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.5. Özel gereksinimli öğrenciler için altyapı düzenlemesi yapılmıştır (Programa özel gereksinimli öğrenci alınmasını engelleyen herhangi bir karar veya mekanizma olmadığı durumlarda “öğrenci olmaması” sebebi ile ilgili gerekçe ifade edilerek altyapı hazırlıklarının yapılmaması eksiklik olarak değerlendirilecektir).	Özel gereksinimli öğrencilere yönelik herhangi bir fiziksel düzenleme ve koordinatörlük, yönetmelik, yönerge, vb. bulunmamaktadır.	Özel gereksinimli öğrenciler için fiziki alt yapı düzenlemeleri kısmen yapılmıştı, süreçler için koordinatörlük, yönetmelik, yönerge, vb. bulunmakla birlikte farkındalık düzeyi düşüktür. Özel gereksinimli öğrenciler için süreçler asgari düzeyde sürdürülebilir seviyededir.	Özel gereksinimli öğrencilerin eğitim ve sosyal alanlara erişim olanakları tanımlı ve kesintisiz olarak sunulmakta; bazı fiziksel alanlarda kısıtlı erişim söz konusu olsa dahi, bu durum yürürlükte olan yönetmelik, yönerge ve uygulama talimatları doğrultusunda geliştirilen çözüm mekanizmalarıyla (mekân değişikliği, bireysel destek vb.) kurumsal bir yapıya kavuşturulmaktadır.	Erişilebilirlik düzeyi ve özel gereksinimli öğrenci memnuniyeti düzenli olarak izlenmektedir. Geri bildirimler doğrultusunda Özel gereksinimli öğrenciler için yaşam alanlarında somut iyileştirmeler yapılmaktadır.	Özel gereksinimli öğrencilerin eğitim ve sosyal alanlara fiziksel ve dijital erişim olanakları ile ilgili sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sistematik ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Özel gereksinimli öğrencilere yönelik altyapı kanıtları• Özel gereksinimli öğrencilere yönelik yönetmelik, yönerge ve uygulama talimatları• İzleme ve iyileştirme kanıtları				

7. ALTYAPI					
7.6. Bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapısı, program amaçlarını destekleyecek doğrultuda öğrenci ve öğretim elemanlarının eğitsel gereksinimlerini karşılamalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.6.1. Bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapısı, program amaçlarını destekleyecek doğrultuda öğrencilerin eğitsel gereksinimlerini karşılamaktadır.	Programın eğitim amaçlarını ve öğrenci çalışmalarını destekleyecek doğrultuda BİT altyapısı (bilgisayar laboratuvarı, yazılım, internet erişimi vb.) bulunmamaktadır.	Programın eğitim amaçlarını ve öğrenci çalışmalarını destekleyecek doğrultuda BİT altyapısı asgari düzeydedir, gözlemler ve öğrenci geri bildirimleri ciddi eksiklikler olduğunu göstermektedir.	Programın eğitim amaçlarını ve öğrenci çalışmalarını destekleyen BİT altyapısı, tüm öğrenciler için erişilebilir ve yeterlidir.	BİT altyapısı, program amaçlarını destekleyecek doğrultuda öğrencilerin eğitsel gereksinimlerini karşılamakta ve geri bildirimler alınarak izlenmektedir.	BİT altyapısı ile ilgili sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sistematik ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapısı envanteri• Öğrenci kullanımına sunulan yazılım/altyapı listesi• İnternet ve kablosuz ağ (Wi-Fi) erişim durumu• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

7. ALTYAPI					
7.6. Bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapısı, program amaçlarını destekleyecek doğrultuda öğrenci ve öğretim elemanlarının eğitsel gereksinimlerini karşılamalıdır.					
Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
7.6.2. Bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT) altyapısı, program amaçlarını destekleyecek doğrultuda öğretim elemanlarının eğitsel gereksinimlerini karşılamaktadır.	Öğretim elemanlarının çalışmalarını destekleyecek doğrultuda BİT altyapısı (bilgisayar, yazılım, internet erişimi vb.) bulunmamaktadır.	Öğretim elemanlarının çalışmalarını destekleyecek BİT altyapısı asgari düzeydedir, gözlemler ve öğretim elemanlarını geri bildirimleri ciddi eksiklikler olduğunu göstermektedir	Öğretim elemanlarının çalışmalarını destekleyecek doğrultuda BİT altyapısı, tüm öğretim elemanları için yeterlidir.	BİT altyapısının kullanım etkinliği ve memnuniyeti izlenmekte ve geri bildirimlere göre iyileştirmeler yapılmaktadır.	BİT altyapısı ile ilgili sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sistematik ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">● Akademik personele sağlanan BİT altyapısı envanteri● İnternet ve kablosuz ağ (Wi-Fi) erişim durumu● Teknik destek ve bilişim hizmet süreçleri● İzleme ve iyileştirme kanıtları					

8. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

8.1. Kurumun misyonu ile uyumlu, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
8.1. Kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması vardır.	Kurumun misyonu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyon yapısı bulunmamaktadır.	Kurumun misyonu ile uyumlu yönetim modeli ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar mevcuttur; ancak bu yapı stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesini destekleyecek düzeyde değildir.	Yönetim ve idari süreçler, kurumun misyonu ile uyumlu, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanma şeklinde yürütülmektedir.	Kurumun misyonu ile uyumlu, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Kurumun misyonu ile uyumlu, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanmasına yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Programın bağlı bulunduğu üniversite içindeki yerini, akademik ve idari birimler ile ilişkili organizasyon şeması• Programın yönetim, akademik ve idari birimlerinin yapısı ve destek hizmetleri ile ilişkili organizasyon şeması• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

8. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını güvence altına alan tanımlı prosedür ve süreçler bulunmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
8.2. İnsan kaynakların etkin ve verimli kullanımını güvence altına alan tanımlı prosedür ve süreçler bulunmaktadır.	İnsan kaynaklarının yönetimine dair tanımlanmış bir politika veya süreç bulunmamaktadır.	Personel istihdamı ve görevlendirme süreçleri yürütülmekle birlikte; çalışan memnuniyeti ve verimliliğini esas alan insan kaynakları yönetim politikası ve uygulama planı bulunmamaktadır.	İnsan kaynakları yönetimi; çalışan memnuniyeti ve verimliliğini esas alan bir insan kaynakları yönetim politikası çerçevesinde kurumsallaşmış bir şekilde yürütülmektedir.	İnsan kaynağına yönelik izleme-değerlendirme süreçleri ile alınan geri bildirimler alınmakta ve çalışma ortamının kalitesinin artırılması için değerlendirmeler yapılmaktadır.	İnsan kaynağının stratejik yönetimine yönelik, teşvik ve ödüllendirme odaklı, sürekli iyileştirme yaklaşımını benimsemiş bir yönetim modeli veya örnek model uygulanmaktadır.
	Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">● Bölüm başkanı, program başkanı, koordinatör, komisyon üyesi vb. belirleme süreçlerine yönelik kanıtlar (yönergeler, usul ve esaslar, sertifikalar vb.)● Akademik ve idari personelin görev dağılımları● Akademik ve idari personelin görev ve sorumlulukları● Komisyon görevlendirmeleri● Programın insan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına yönelik örnek gösterilebilir uygulama kanıtları● İzleme ve iyileştirme kanıtları				

8. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri işletiliyor olmalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri işletilmektedir.	Akademik ve idari personele yönelik hizmet içi eğitim bulunmamaktadır.	Akademik ve idari personele yönelik eğitimler düzenlenmektedir ancak bu eğitimler bir ihtiyaç analizine veya yıllık plana dayanmamaktadır.	Akademik ve idari personele yönelik planlı hizmet içi eğitimler işletilmektedir.	Akademik ve idari personele yönelik planlı hizmet içi eğitimlere programdan katılım sağlanmakta ve geri bildirimler alınmaktadır.	Akademik ve idari personelin hizmet içi eğitim süreçlerine yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Hizmet içi eğitim programları (... yılı/dönemi)• Akademik personel hizmet içi eğitim katılım belgesi/sertifikası• İdari personel hizmet içi eğitim katılım belgesi/sertifikası• Hizmet içi eğitim talep formu• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

8. YÖNETİM VE İDARİ BİRİMLERİN YAPISI

8.4. Program, hesap verebilirliği ve kamuoyunu bilgilendirmeyi ilke olarak benimsemeli ve uygulamalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
8.4. Program, hesap verebilirliği ve kamuoyunu bilgilendirmeyi ilke olarak benimsemekte ve uygulamaktadır.	Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi benimsenmemekte; bilgi paylaşımı yapılmamaktadır.	Web sitesi veya kamuya açık ortamlar üzerinden temel bilgiler paylaşılmaktadır, ancak veriler güncel değildir ve sistematik bir yapı yoktur.	Program hesap vermeyi ve kamuoyunu bilgilendirmeyi ilke olarak benimsemektedir ve bunu sürdürülebilir bir şekilde işletmektedir. Dönemsel olarak kamuya açık bildirimler yapılmaktadır.	Kamuya açık bilgilendirme kanallarının (web sitesi, sosyal medya vb.) etkinliği izlenmekte; paylaşımlar zenginleştirilmektedir.	Program ile ilgili güncel bilgilerin kamuoyu ile paylaşımı konusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">• Programın bilgileri (programın amacı ve öğrenme çıktıları, ders planı / müfredat (AKTS, TYÇ uyumu), mezuniyet koşulları, ölçme-değerlendirme bilgileri, akademik kadro bilgileri vb.)• Program tanıtım broşürü• Aday öğrencilere yönelik tanıtım çalışmaları• Program öz değerlendirme raporunun kamuya açık paylaşımı• İzleme ve iyileştirme kanıtları					

9. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

9.1. Program öğretim planında yer alan dersler, ölçme- değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütleri sağlamalıdır.

Program Değerlendirme Raporu	1	2	3	4	5
9.1. Program öğretim planında yer alan dersler, ölçme- değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütleri sağlamaktadır.	Program çıktıları MEDEK'in programa özgü çıktılarını kapsamamaktadır ya da ders planında ilgili programa özgü tüm çıktıları kazandıracak ders/dersler bulunmamaktadır.	Ders planında programa özgü tüm çıktılar tüm öğrencilere (seçmeli ders uygulamaları vb.) kazandırılmamaktadır veya programa özgü çıktıları karşılamak üzere yeni bir ders planı uygulanmaktadır.	Program öğretim planında yer alan dersler ile MEDEK'in programa özgü çıktıları sağlanmakta ve ilgili program çıktıları tüm öğrencilere (en az zorunlu bir dersle ilişkilendirme vb.) kazandırılmaktadır. Ders öğrenme çıktıları ve/veya programa özgü çıktılar ile ölçme- değerlendirme faaliyetleri ilişkilendirilerek ölçüm yapılmakta; çıktıların sağlanma durumu değerlendirilmektedir.	Programa özgü tüm çıktıların karşılanmasına ve ölçülmesine yönelik süreçler izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Programa özgü tüm çıktıların çıktıların karşılanmasına yönelik sürekli iyileştirme yaklaşımı ve/veya örnek uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar <ul style="list-style-type: none">● Program çıktıları - MEDEK programa özgü çıktıların eşleştirme (kapsama) matrisi● Ders ile Programa Özgü Çıktılar arasındaki ilişki matrisi● Programa özgü çıktıların sağlanma düzeyini gösteren dönemsel değerlendirme raporları● Ders değerlendirme dosyaları: Ders bilgi paketi, sınav ve cevap anahtarı, ölçme değerlendirme sınav örnekleri (en iyi - orta - en kötü puan), öğrenci başarı listesi, öğrenim ve program çıktıları gerçekleşme düzeyi, öğrenci ders anketi, öğretim elemanı değerlendirme raporunu içerir.● Ölçme sonuçlarının görüşüldüğü program/bölüm kurulu toplantı tutanakları● Kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemine (yazılım, Excel tablosu, hesaplama aracı vb.) ait örnek kanıtlar● İzleme ve iyileştirme kanıtları					