



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

## PLANLAMA AŞAMASI

Hedeflerin belirlenerek o hedeflere ulaşmak için gerekenlerin planlandığı aşamadır.

### P.1. PROJE ADI:

Kütüphanenizi Düzenliyoruz

### P.2. PROJE DANIŞMANI:

Prof. Dr. Sedat Balyemez

### P.3. PROJENİN AMAÇLARI

Fatih Ortaokulu kütüphanesini düzenlemek ve kütüphaneyi öğrencilerin ilgisini çekecek bir hâle getirmek  
Kütüphanedeki kitapların künyelerini "dijital ödünç sistemi"ne aktarmak

### P.4. PROJE SÜRESİ (Hafta Olarak Belirtiniz.)

13

### P.5. PROJENİN

Başlangıç Tarihi (dönemin ilk günü)

02.10.2023

Bitiş Tarihi (dönemin son günü)

09.01.2024

### P.6. PROJENİN GERÇEKLEŞTİRİLECEĞİ YERLER (Kurum, Kuruluş vb.)

Bartın Fatih Ortaokulu

### P.7. Projeye Katkı Sağlayacak Kurum ve Kuruluşlar (Varsa)

Bartın Fatih Ortaokulu

### P.8. PROJEDE GÖREV ALACAK KİŞİLERİN GÖREV DAĞILIMLARI

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1	Dilara Tuğrul	Ekip Lideri
2	Melisa Aslan	Ekip Lideri Yardımcısı
3	Mevlüde Beldek	Kitap yerleştirme
4	Ceyda Topçuoğlu	Kitap yerleştirme
5	İrem Süngör	Kitap yerleştirme
6	Hakan Çetinkaya	Bilgisayara kitap künyesi girme
7	Nisanur Altay	Bilgisayara kitap künyesi girme
8	Asya Ökmen	Bilgisayara kitap künyesi girme
9	İrem Açıkgöz	Bilgisayara kitap künyesi girme

### P.9. PROJE EKİBİ

Öğrenci No	Adı Soyadı	Bölümü
*****	Dilara Tuğrul	Türkçe Eğitimi ABD
*****	Melisa Aslan	Türkçe Eğitimi ABD
*****	Mevlüde Beldek	Türkçe Eğitimi ABD
*****	Ceyda Topçuoğlu	Türkçe Eğitimi ABD
*****	İrem Süngör	Türkçe Eğitimi ABD
*****	Hakan Çetinkaya	Türkçe Eğitimi ABD
*****	Nisanur Altay	Türkçe Eğitimi ABD
*****	Asya Ökmen	Türkçe Eğitimi ABD
*****	İrem Açıkgöz	Türkçe Eğitimi ABD



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

#### **P.10. KULLANILACAK MATERYAL VE ARAÇLAR**

Temizlik malzemeleri  
Renkli kağıtlar  
Bilgisayar ve gerekli yazılımlar

#### **P.11. PROJENİN BÜTÇESİ**

*(Ayrıntılı olarak belirtiniz. Nakdi ve çalışan kişilerin katkıları, sponsor destekleri vb.)*  
250 TL (proje ekibinin katkısı)

#### **P.12. UYGULAMA PLANI - YAPILMASI PLANLANAN ETKİNLİKLER**

*(Her etkinlik ayrıntılı olarak somut ve net ifadelerle açıklanmalıdır.)*

Görev dağılımı yapılacak  
Gerekli malzemeler temin edilecek  
Etkinlikler planlanacak

#### **P.13. ZAMAN YÖNETİMİ**

*(Zaman yönetiminde satır ve sütunlara ekleme yapabilirsiniz.)*

Yıl	Ay	Hafta					Geri Dönüt Verme/Proje Döngüsünü Kapatma
			Planlama	Uygulama	Değerlendirme	Raporlama	
2022	Ekim	3-4	x				
	Kasım	2-4		x	x	x	
	Aralık	3-4		x	x	x	

#### **UYGULAMA AŞAMASI**

Planlanan faaliyetlerin uygulama sürecinin izlendiği ve gerçekleştirildiği aşamadır.

#### **UA.1. FAALİYET PLANINI İZLEME VE GERÇEKLEŞTİRME**

Proje ekibi, önceden planlanan etkinlikler doğrultusunda Bartın Fatih Ortaokuluna gidecek. Kütüphane temizliği yapıldıktan sonra kitaplar yerleştirilecek, düzenlenecek ve künnyeleri "ödünç takip sistemi"ne girilecek.

#### **UA.2. UYGULAMA SONUÇLARININ YAKIN TAKİBİ**

Her uygulama sırasında çalışmalar fotoğraflanacak ve danışman öğretim elemanına iletilecek.

#### **KONTROL ET AŞAMASI**

Planlanan amaçlara ulaşılabilme durumunun değerlendirildiği ve ne tür sorunların ortaya çıktığına yönelik kontrol ve analizlerin yapıldığı aşamadır.

#### **KA.1. PLANLANAN AMAÇLARA ULAŞILMA DURUMU**

*(Planlanan amaçlara ne kadar ulaşıldı?)*

Etkinliklerden sonra katılımcılardan görüş alınacaktır

#### **KA.2. AMAÇTAN OLASI SAPMALARIN TESPİT ETME VE KAYDETME**

Projenin amaçlarında herhangi bir sapma yoktur.

#### **KA.3. İLGİLİ KİŞİLERE YAPILAN BİLGİLENDİRMELER**

**Adres** : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü  
74100 Merkez / BARTIN

**Telefon** : 0378 223 55 00  
**İnternet Adresi** : www.bartın.edu.tr  
**E-Posta** : info@bartın.edu.tr

Sayfa 2 / 20



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

*(Proje yürütenlerin projeye yönelik öz değerlendirme süreci, projenin hedef kitlesi ile ilgili yapılan anketler/dönütler vb.)*

Bartın Fatih Ortaokulu yönetimine bilgi verilecek ve bütün çalışmalar Türkçe Öğretmeni Esra GÖÇER koordinesinde yürütülecek.

#### **KA.4. PROJENİN ÖZETİ (100-150 Kelime)**

Ülkemizdeki birçok okulda kütüphane vardır ancak bu kütüphanelerin çok azı, öğrencilere hitap edecek şekilde düzenlenmiştir. Kütüphaneler genellikle çok sayıda kitabın üst üste istiflendiği bir "depo" görünümündedir. Ayrıca ödünç sistemi yoktur. Bu projede Fatih Ortaokulunun kütüphanesi düzenlenecek, okuma alanları oluşturulacak ve ödünç takip sistemi kurulacaktır.

### **ÖNLEM AL AŞAMASI**

Kontrol aşamasında elde edilen öğrenmelerle bir sonraki planlamanın iyileştirildiği ve geliştirildiği aşamadır.

#### **ÖA.1. PLANLANAN ETKİNLİKLER İLE YAPILAN UYGULAMALAR ARASINDA ORTAYA ÇIKAN FARKLILIKLARI GİDERMEK ADINA YAPILAN FAALİYETLER**

Kitap kütüphanesi girmek için kullanılan bilgisayar sayısı yeterli olmadığı için Aralık 2023 içinde iki etkinlik daha yapılmıştır.

#### **ÖA.2. ETKİLİ ÖNLEMLERİ STANDARTLAŞTIRMA**

Uygulamaların planlanmasında araç-gereçlerin kapsamını tespit etmenin önemi anlaşılmıştır.

#### **ÖA.3. GEREKLİ EĞİTİM VE YÖNLENDİRMELERİ SAĞLAMA**

Daha önce farklı bölgelerde yapılan çalışmalarını örnek almak için sosyal medyadaki ilgili etkinlikler takip edilmiştir.

#### **ÖA.4. KALICI BİR İZLEME SİSTEMİ KURMA/SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK**

Proje öneri formu ve raporlar, bundan sonraki projeler için de örneklik teşkil edecektir.

#### **ÖA.5. BİR SONRAKİ PROJELERE/ÇALIŞMALAR YÖNELİK ÖNERİLER**

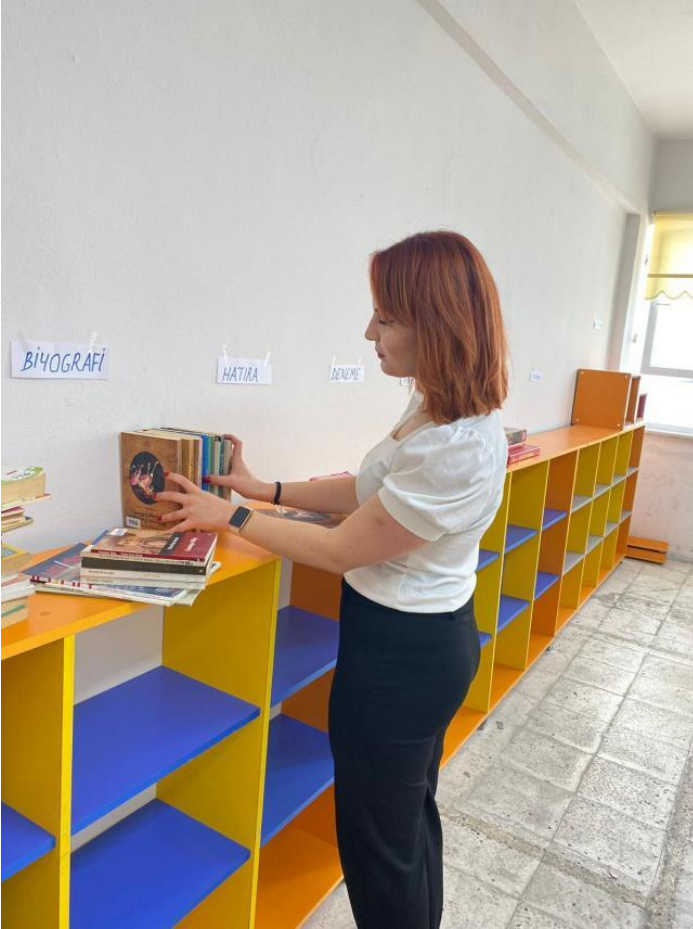
Planlamanın akademik takvime göre yapılması  
Uygulama tarihinden birkaç gün önceden itibaren ilgili kurumun ziyaret edilmesi

#### **ÖA.6. PROJENİN SONUCUNDA TOPLUMA HİZMET YÖNÜNDEN ELDE EDİLEN KATKILAR**

1. Kütüphane düzenlenerek hizmete açılmıştır.
2. İlgili okulun Türkçe öğretmenin tecrübelerinden yararlanılmıştır.
3. Öğrencilerin kitaba ulaşmaları kolaylaştırılmıştır.

Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

### PROJEYE AİT FOTOĞRAFLAR



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0





Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0







Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0





Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0



Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0





Doküman No	FRM-0215
Yayın Tarihi	28.05.2019
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0







