

PLANLAMA AŞAMASI

Hedeflerin belirlenip o hedefe ulaşmak için gerekenlerin belirlenip planlandığı aşamadır.

P.1. PROJE ADI: ÖĞRETİM MATERYALİ DESTEKLEME PROJESİ

P.2. PROJE DANIŞMANI: Doç. Dr. Muammer YILMAZ

P.3. PROJENİN AMAÇLARI

Proje dahilinde yer alan okulda öğrencilerin okuma-yazma öğrenimlerini desteklemek, dersin bu öğretim materyalleri ile pekiştirilmesini sağlamak, öğrencilerin daha etkili ve kalıcı öğrenmelerini sağlamak amaçlanmıştır.

P.4. PROJE SÜRESİ (Hafta Olarak Belirtiniz.) 10 hafta

10 Hafta

P.5. PROJENİN

Başlangıç Tarihi

Bitiş Tarihi

07.03.2024

09.05.2024

P.6. PROJENİN GERÇEKLEŞTİRİLECEĞİ YERLER (Kurum, Kuruluş vb.)

Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Ulugeçit Köyü Şehit Engin Demiroğlu İlkokulu

P.7. Projeye Katkı Sağlayacak Kurum ve Kuruluşlar (Varsa)

Bartın Üniversitesi Eğitim Fakültesi



Doküman No	
Yayın Tarihi	14.03.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

--

P.8. PROJEDE GÖREV ALACAK KİŞİLERİN GÖREV DAĞILIMLARI		
S/N	Adı Soyadı	Görevi
	Aynur ALLAR	Proje Koordinatörü
	Esratur ACET	Fotoğraf, Video Çekimi
	Veysel ALDEMİR	Proje İçinde Yer Alma Materyal Hazırlama Çalışmaları
	Emre ARAS	Proje İçinde Yer Alma Materyal Hazırlama Çalışmaları
	Behiye DEMİR	Proje İçinde Yer Alma Materyal Hazırlama Çalışmaları

P.9. PROJE EKİBİ		
Öğrenci No	Adı Soyadı	Bölümü
21010505003	Aynur ALLAR	Sınıf Öğretmenliği
22010505001	Esratur ACET	Sınıf Öğretmenliği
22010505002	Veysel ALDEMİR	Sınıf Öğretmenliği
22010505003	Emre ARAS	Sınıf Öğretmenliği
22010505013	Behiye DEMİR	Sınıf Öğretmenliği

P.10. KULLANILACAK MATERYAL VE ARAÇLAR
Karton, mukavva, yapıştırıcı, makas, süs, sim.

P.11. PROJENİN BÜTÇESİ
<i>(Ayrıntılı olarak belirtiniz. Nakdi ve çalışan kişilerin katkıları, sponsor destekleri vb.)</i>
Projenin bütçesi öğrenciler tarafından karşılanacaktır. (Karton, mukavva, yapıştırıcı vs.)

P.12. UYGULAMA PLANI- YAPILMASI PLANLANAN ETKİNLİKLER
<i>(Her etkinlik ayrıntılı olarak somut ve net ifadelerle açıklanmalıdır.)</i>



Doküman No	
Yayın Tarihi	14.03.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

1. Projenin belirlenmesi ve uygulanabilirliğinin görüşülmesi
2. Projenin planlanması
3. Gerekli izin başvurularının yapılması
4. Gerekli görüşmelerin sağlanması
5. Projenin gerçekleşmesi için uygun materyallerin belirlenmesi
6. Projede kullanılacak materyallerin öğrenciler tarafından sağlanması
7. Gerekli şartlar gerçekleştikten sonra belirlenen haftalarda gruplar halinde materyal hazırlanması
8. Proje gerçekleştirilirken sonra fotoğraf ile kayıt altına alınması
9. Fotoğrafların düzenlenmesi
10. Projenin tamamlanması
11. Proje raporunun yazılması
- ...

P.13. ZAMAN YÖNETİMİ

(Zaman yönetiminde satır ve sütunlara ekleme yapabilirsiniz.)

Yıl	Ay	Hafta					Geri Dönüt Verme/Proje Döngüsünü Kapatma
			Planlama	Uygulama	Değerlendirme	Raporlama	
2024		1. Hafta	X				
		2. Hafta	X				
		3. Hafta	X				
		4. Hafta		X			
		5. Hafta		X			
		6. Hafta		X			
		7. Hafta			X		
		8. Hafta			X		



Doküman No	
Yayın Tarihi	14.03.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

		9. Hafta				X	
		10. Hafta					X

UYGULAMA AŞAMASI

Planlanan faaliyetlerin uygulama sürecinin izlendiği ve gerçekleştirildiği aşamadır.

UA.1. FAALİYET PLANINI İZLEME VE GERÇEKLEŞTİRME
Proje belirlenen plana göre yürütülmüştür.

UA.2. UYGULAMA SONUÇLARININ YAKIN TAKİBİ
Okul müdürü ile görüşmeler yapıp uygun şartlar (materyal temini) sağlandıktan sonra çalışmalara başlanmıştır. İşlerin tam ve zamanında yapılmasını sağlamak amacıyla proje danışmanı da işleri yerinde takip etmiştir.

KONTROL ET AŞAMASI

Planlanan amaçlara ulaşılabilme durumunun değerlendirildiği ve ne tür sorunların ortaya çıktığına yönelik kontrol ve analizlerin yapıldığı aşamadır.



Doküman No	
Yayın Tarihi	14.03.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

KA.1. PLANLANAN AMAÇLARA ULAŞILMA DURUMU

(Planlanan amaçlara ne kadar ulaşıldı?)

Belirlenen amaçlara ulaşılmıştır.

KA.2. AMAÇTAN OLASI SAPMALARININ TESPİT ETME VE KAYDETME

Proje yerinde takip edildiğinden projenin amaçlarında herhangi bir sapma olmamıştır.

KA.3. İLGİLİ KİŞİLERE YAPILAN BİLGİLENDİRMELER

(Projeyi yürütenlerin projeye yönelik öz değerlendirme süreci, projenin hedef kitlesi ile ilgili yapılan anketler/dönütler vb.)

Projenin işleyişi konusunda okulun öğretmenleri tarafından beğeni geri dönüşleri alınmıştır.

KA.4. PROJENİN ÖZETİ (100-150 Kelime)

Proje dahilinde yer alan ilkokulun öğrencilerine derslere katılımı arttırmak amacıyla projeye başlanmıştır. Projede yer alan öğrenciler iş birliği ve dayanışma içinde hazırlanacak materyal için fikir ve görüş paylaşımı yapmıştır. Hep birlikte materyal hazırlığı yapılmıştır. Danışman öğretmen de projeyi kontrol etmiştir ve öğrencilere motivasyon sağlamıştır. Proje sonunda okula ders materyalleri desteği sağlanmıştır.

ÖNLEM AL AŞAMASI

Kontrol aşamasında elde edilen öğrenmelerle bir sonraki planlamamın iyileştirildiği ve geliştirildiği aşamadır.

ÖA.1. PLANLANAN ETKİNLİKLER İLE YAPILAN UYGULAMALAR ARASINDA ORTAYA ÇIKAN FARKLILIKLARI GİDERMEK ADINA YAPILAN FAALİYETLER

Projede herhangi bir sıkıntı olmamıştır.

ÖA.2. ETKİLİ ÖNLEMLERİ STANDARTLAŞTIRMA

Projenin eksiksiz bitirilmesinde proje danışmanın sıkı denetimi önemli olmuştur.

ÖA.3. GEREKLİ EĞİTİM VE YÖNLENDİRMELERİ SAĞLAMA

Gereken tüm yönlendirmeler proje danışmanı tarafından gerçekleştirilmiştir

ÖA.4. KALICI BİR İZLEME SİSTEMİ KURMA/SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Bu ve buna benzer projeler için başta üniversitemiz olmak üzere, gerekli şahıslar, kurum ve kuruluşlar ile iletişim kurulmuştur.



Doküman No	
Yayın Tarihi	14.03.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

ÖA.5. BİR SONRAKİ PROJELERE/ÇALIŞMALARA YÖNELİK ÖNERİLER

Bu tür projelerde danışman öğretim üyesinin iyi bir yönlendirici olması gerekmektedir. Ayrıca danışman hocanın projeyi yerinde görüp aksaklıklara anında müdahale etmesi gerekmektedir.

ÖA.6. PROJENİN SONUCUNDA TOPLUMA HİZMET YÖNÜNDEN ELDE EDİLEN KATKILAR

Topluma hizmet olarak bir devlet okuluna ders materyali desteği sağlanmıştır. Öğretmenlerden olumlu geri dönütler alınmıştır.

DOÇ. DR. MUAMBER YILMAZ