

TOPLUMA HİZMET UYGULAMALARI DERSİ PROJESİ PUKO DÖNGÜSÜ FORMU

PLANLAMA AŞAMASI

Hedeflerin belirlenerek o hedeflere ulaşmak için gerekenlerin planlandığı aşamadır.

P.1. PROJE ADI:

Bilgi Penceresi

P.2. PROJE DANIŞMANI:

Doç. Dr. Mustafa KOCAARSLAN

P.3. PROJENİN AMAÇLARI

Öğrencilere, belirli günleri ve haftaları değerlendirerek bir takım milli, kültürel ve sosyal değerlerimizi kazandırmış olmak,
Öğrencilerin kişisel gelişimine katkı sağlamak,
Aktivitelerle çocukların hayal dünyalarına iz bırakmak

P.4. PROJE SÜRESİ (*Hafta Olarak Belirtiniz.*)

4 hafta

P.5. PROJENİN Başlangıç Tarihi (*dönemin ilk günü*) **Bitiş Tarihi** (*dönemin son günü*)

Başlangıç Tarihi: 24.03.2022

Bitiş Tarihi: 27.05.2022

P.6. PROJENİN GERÇEKLEŞTİRİLECEĞİ YERLER (*Kurum, Kuruluş vb.*)

Şiremir Çavuş İlkokulu

P.7. Projeye Katkı Sağlayacak Kurum ve Kuruluşlar (*Varsa*)

Gençlik Spor Bakanlığı

İzel Kimya Sanayi Ticaret A.Ş.

Özel Hedef Akademi Etüt Merkezi

P.8. PROJEDE GÖREV ALACAK KİŞİLERİN GÖREV DAĞILIMLARI

Sıra No	Adı Soyadı	Görevi
1.	Aydanur Doğan	Pano Hazırlama, sınıfta sunum, öğrencilerle etkinlik
2.	Bilge Eda Salman	Pano Hazırlama, sınıfta sunum, öğrencilerle etkinlik
3.	Melis Aktaş	Pano Hazırlama, sınıfta sunum, öğrencilerle etkinlik
4.	Yekda Sulak	Pano Hazırlama, sınıfta sunum, öğrencilerle etkinlik
5.	Abdülkadir Göcen	Pano Hazırlama, sınıfta sunum, öğrencilerle etkinlik
6.	Bekir Saka	Pano Hazırlama, sınıfta sunum, öğrencilerle etkinlik

P.9. PROJE EKİBİ

Öğrenci No Adı Soyadı Bölümü

20010505017/Aydanur Doğan/Sınıf Öğretmenliği

20010505012/Bilge Eda Salman/Sınıf Öğretmenliği

20010505048/Melis Aktaş

20010505013/Yekda Sulak

20010505015/Abdülkadir Göcen/Sınıf Öğretmenliği

20010505018/Bekir Saka/Sınıf Öğretmenliği

P.10. KULLANILACAK MATERYAL VE ARAÇLAR

Karton, makas, yapıştırıcı, el işi kâğıdı, A4 kâğıdı, iğne, pano, kostüm, müzik aleti

P.11. PROJENİN BÜTÇESİ

(Ayrıntılı olarak belirtiniz. Nakdi ve çalışan kişilerin katkıları, sponsor destekleri vb.)

Kırtasiye Masrafı

Ulaşım Masrafı

P.12. UYGULAMA PLANI- YAPILMASI PLANLANAN ETKİNLİKLER

(Her etkinlik ayrıntılı olarak somut ve net ifadelerle açıklanmalıdır.)

1. Pano Materyal Hazırlama (180 Dk.) 2. Pano Hazırlama (45 Dk.)

3. Öğrencilere Sunulacak Etkinlik ve Oyunlar (45 Dk., 1 Ders Saati)

P.13. ZAMAN YÖNETİMİ

(Zaman yönetiminde satır ve sütunlara ekleme yapabilirsiniz.)

Planlama: 2 hafta

Uygulama: 1 hafta

Raporlama: hafta

UYGULAMA AŞAMASI

Planlanan faaliyetlerin uygulama sürecinin izlendiği ve gerçekleştirildiği aşamadır.

UA.1. FAALİYET PLANINI İZLEME VE GERÇEKLEŞTİRME

İlk önce bir proje konusu bulunmuştur. Daha sonra yapılacak etkinliklere karar verilmiştir ve planlanmıştır. En sonunda uygulama aşamasına geçilmiştir.

UA.2. UYGULAMA SONUÇLARININ YAKIN TAKİBİ

Uygulama sonunda öğretmenlerden ve öğrencilerden görüş alınmıştır. Öğretmenler ve öğrenciler etkinliklerden memnun kaldıklarını, proje ekibini tekrar okullarında görmek istediklerini belirtmişlerdir.

KONTROL ET AŞAMASI

Planlanan amaçlara ulaşılabilme durumunun değerlendirildiği ve ne tür sorunların ortaya çıktığına yönelik kontrol ve analizlerin yapıldığı aşamadır.

KA.1. PLANLANAN AMAÇLARA ULAŞILMA DURUMU

(Planlanan amaçlara ne kadar ulaşıldı?)

Proje planlama aşamasında karar verilen kütüphaneler haftası, müzeler haftası ve bilgi köşesi etkinlikleri için hazırlanacak panolar, sınıf sunumları, sınıflarda dağıtılacak hediye etkinlikleri ve proje bitiminde eğlence etkinliğinin hepsi tamamlanarak proje planlama aşamasında hedeflenen tüm hedeflere ulaşılmıştır.

KA.2. AMAÇTAN OLASI SAPMALARININ TESPİT ETME VE KAYDETME

Proje planlama aşamasında yapılmasına karar verilen etkinlikler eksiksiz bir şekilde tamamlanmış ve proje amaçlarından sapma yaşanmamıştır.

KA.3. İLGİLİ KİŞİLERE YAPILAN BİLGİLENDİRMELER

(Projeyi yürütenlerin projeye yönelik öz değerlendirme süreci, projenin hedef kitle ile ilgili yapılan anketler/dönütler vb.)

Projeye yürütücüler proje süresi kapsamında mesleki olarak kendilerine katkıda bulunmuşlar, öğretmenlik hayatlarında uygulayabilecekleri faaliyetlerde görev almışlar ve süreci büyük bir özveri ile tamamlamışlardır. Okul yönetimi öğretmenler ve öğrencilerden ise projeye memnuniyetlerini bildiren geri dönütler almışlardır.

KA.4. PROJENİN ÖZETİ (100-150 Kelime)

Grubumuzdaki 6 kişi hemen bir araya geldik ve proje konusu düşünmeye başladık. Ortak bir karar sonucunda "kütüphaneler haftasına denk gelmesi sebebiyle de bir ilkokulda bu haftaya özel etkinlik yapmayı planladık. Uygulama: pano süsleme, öğrencilere sınıfta kütüphane ile ilgili bilgilendirici sunum yapma, onlara kendi yaptığımız kitap ayraçlarını ve bilim çocuk dergileri hediye etmeden oluşuyordu. Pano için gereken materyalleri hazırladık. Okula gidip panoyu süsledik. İkişerli gruplara dağılıp 1,2,3 ve 4. sınıflara gidip sunumlarımız yaptık. Sınıftan ayrılırken öğrencilere hediyelerini verdik. İlerleyen tarihlerde "müzeler haftası" hasebiyle yine aynı okulda bir etkinlik daha yapmaya karar verdik. İkişerli gruplara dağılıp Bartın'da 3 müze ziyaretinde bulunduk ve bilgi topladık. Pano süsledik. Son olarak öğrencilerle eğlenceli vakit geçirmek adına onlarla el becerisini geliştirici oyun oynama, halat çekme, müzik eşliğinde oyun oynama, yüz boyama ve palyaço etkinlikleri yaptık.

ÖNLEM AL AŞAMASI

Kontrol aşamasında elde edilen öğrenmelerle bir sonraki planlamanın iyileştirildiği ve geliştirildiği aşamadır.

ÖA.1. PLANLANAN ETKİNLİKLER İLE YAPILAN UYGULAMALAR ARASINDA ORTAYA ÇIKAN FARKLILIKLARI GİDERMEK ADINA YAPILAN FAALİYETLER

Planlanan etkinlikler tutarlı bir şekilde uygulanmıştır. Proje başarıyla tamamlanmıştır

ÖA.2. ETKİLİ ÖNLEMLERİ STANDARTLAŞTIRMA

Sponsor bulmak

ÖA.3. GEREKLİ EĞİTİM VE YÖNLENDİRMELERİ SAĞLAMA

Proje danışmanı ve proje koordinatörü gerekli eğitim ve yönlendirmeleri sağlamışlardır.

ÖA.4. KALICI BİR İZLEME SİSTEMİ KURMA/SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Bu tarz projeler öğrencilerin ilgisini çektiği için sürdürülebilir bir projedir.

ÖA.5. BİR SONRAKİ PROJELERE/ÇALIŞMALARA YÖNELİK ÖNERİLER

Proje, daha çok kişi ile daha fazla okulda daha farklı etkinliklerle gerçekleştirilebilir.

ÖA.6. PROJENİN SONUCUNDA TOPLUMA HİZMET YÖNÜNDEN ELDE EDİLEN KATKILAR

İlkokul öğrencilerine hitaben bir proje olduğu için ve onlarda toplumun bir parçası olduğu için topluma hizmet ilkesi gerçekleştirilmiştir. O okuldaki öğrenciler, proje ekibinin onlar için geldiğini görünce kendilerini değerli hissetmişlerdir. Proje ekibindeki öğretmen adayları bir öğretmen gibi deneyim yaşamışlardır.

PROJEYE AİT FOTOĞRAFLAR

Adres: Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100

Merkez / BARTIN

İnternet Adresi: www.bartın.edu.tr

Telefon: 0378 223 55 00

E-Posta: info@bartın.edu.tr