



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |

PLANLAMA AŞAMASI

Hedeflerin belirlenerek o hedeflere ulaşmak için gerekenlerin planlandığı aşamadır.

P.1. PROJE ADI:

Isınan Küre Can Yakıyor

P.2. PROJE DANIŞMANI:

Ayşegül TURAL

P.3. PROJENİN AMAÇLARI

Öğrencilere küresel ısınmanın ve geri dönüşümün öneminden bahsetmek ve onlara geri dönüşümü aşlamak

P.4. PROJE SÜRESİ (Hafta Olarak Belirtiniz.)

4 hafta

P.5. PROJENİN

Başlangıç Tarihi (dönemin ilk günü)

21.02.2022

Bitiş Tarihi (dönemin son günü)

03.06.2022

P.6. PROJENİN GERÇEKLEŞTİRİLECEĞİ YERLER (Kurum, Kuruluş vb.)

Cumhuriyet Ortaokulu

P.7. Projeye Katkı Sağlayacak Kurum ve Kuruluşlar (Varsa)

P.8. PROJEDE GÖREV ALACAK KİŞİLERİN GÖREV DAĞILIMLARI

| Sıra No | Adı Soyadı | Görevi |
|---------|-----------------|--|
| 1 | Hazal CEYLAN | Afiş tasarlamak |
| 2 | Gamze TAŞ | Belgesel bulmak |
| 3 | Muhammed KIRAN | Geri dönüşüm şişelerini hazırlamak |
| 4 | Esra YAZAR | Evsel atık kapsamında şişeleri ayarlamak |
| 5 | Alihan GÜNDOĞDU | Geri dönüşüm şişelerini hazırlamak, fotoğraf ve yazı çıkartmak |
| 6 | Safiye TOKSÖZ | Okulla iletişime geçmek |

P.9. PROJE EKİBİ

| Öğrenci No | Adı Soyadı | Bölümü |
|--------------|-----------------|------------------------------|
| 21640507008 | Hazal CEYLAN | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği |
| 21640507001 | Gamze TAŞ | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği |
| 20010507045 | Muhammed KIRAN | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği |
| 20010507049 | Esra YAZAR | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği |
| 20010507048 | Alihan GÜNDOĞDU | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği |
| 200010507015 | Safiye TÖKSÖZ | Sosyal Bilgiler Öğretmenliği |

P.10. KULLANILACAK MATERYAL VE ARAÇLAR

Kağıt, kalem, renkli kalemler, bant, raptiye , karton , pet şişe, yapıştırıcı,

P.11. PROJENİN BÜTÇESİ

(Ayrıntılı olarak belirtiniz. Nakdi ve çalışan kişilerin katkıları, sponsor destekleri vb.)

200 Türk lirası.

P.12. UYGULAMA PLANI - YAPILMASI PLANLANAN ETKİNLİKLER

(Her etkinlik ayrıntılı olarak somut ve net ifadelerle açıklanmalıdır.)

Şeçilen okula gidilip öğretmen ve öğrenciler ile tanışıldı. Küresel ısınma ile ilgili pano süsleme çalışması yapıldı. Daha sonraki hafta öğrencilere konu ile ilgili belgesel izletildi. Öğrenciler ile beraber su şişelerinden geri dönüşüm etkinliği olan kalemlikler yapıldı. Son hafta proje ekibi tarafından yapılan su şişelerinden geri dönüşüm kutuları okula götürülüp çocuklara sunuldu.

| Yıl | Ay | Hafta | Planlama | Değerlendirme | Raporlama | Geri Dönüt Verme/Proje Döngüsünü Kapatma |
|------|-------|-------|--|---|---|--|
| 2022 | Mayıs | 1 | Okula gidip ilgili kişilerle ve öğrenciler ile görüşmek. | Bize olumlu şekilde cevap verdiler. | Proje için izin aldık. | |
| | Mayıs | 2 | Öğrencilere belgesel izletildi. | Öğrenciler ile fikir alışverişi yapıldı. | Proje konumuzu anlattık. | |
| | Mayıs | 3 | Proje konumuzla ilgili pet şişeden kalemlik yaptık | Olumlu dönüşler alındı. | Proje konumuzda olan konuları anlattık. | |
| | Mayıs | 4 | Proje konumuzla ilgili pet şişeden çöp kovası yaptık | Öğrencilere anlayıp anlamadıklarını anlamak için sınıfa sorular sorduk. | Proje konumuzda olan konuları anlattık. | |

UYGULAMA AŞAMASI

Planlanan faaliyetlerin uygulama sürecinin izlendiği ve gerçekleştirildiği aşamadır.

UA.1. FAALİYET PLANINI İZLEME VE GERÇEKLEŞTİRME

Planımıza göre her hafta belirleneni uyguladık.



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |

UA.2. UYGULAMA SONUÇLARININ YAKIN TAKİBİ

Uygulamamızı yaparken ortaokul müdürü Selami Ataman bize yardımcı oldu.

KONTROL ET AŞAMASI

Planlanan amaçlara ulaşılabilme durumunun değerlendirildiği ve ne tür sorunların ortaya çıktığına yönelik kontrol ve analizlerin yapıldığı aşamadır.

KA.1. PLANLANAN AMAÇLARA ULAŞILMA DURUMU

(Planlanan amaçlara ne kadar ulaşıldı?)

Tüm planladığımız etkinlikleri sorunsuz yerine getirdik. Hepsi amacına ulaştı.

KA.2. AMAÇTAN OLASI SAPMALARININ TESPİT ETME VE KAYDETME

Hiçbir sapma gerçekleşmedi.

KA.3. İLGİLİ KİŞİLERE YAPILAN BİLGİLENDİRMELER

(Projeyi yürütenlerin projeye yönelik öz değerlendirme süreci, projenin hedef kitlesi ile ilgili yapılan anketler/dönütler vb.)

Yok.

KA.4. PROJENİN ÖZETİ (100-150 Kelime)



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |

Proje yapılacak okula gidildi ve okul müdürü ile görüşüldü , gerekli izinler alındı ve okulda bulunan Sosyal Bilgiler Öğretmeni ile görüşüldü. Öğrencilere Küresel Isınma konusunda bilgi verildi ve belgesel izletildi. Pano çalışması yapıldı. Öğrencilerin küresel ısınma ile ilgili fikirleri alındı ve onların ne yapabileceği konusunda fikirleri soruldu. Konumuz kapsamında öğrencilere su şişesinden kalemlik yaptırıldı ve geri dönüşüm kutusu yapıldı öğrencilerle konu pekiştirildi.

ÖNLEM AL AŞAMASI

Kontrol aşamasında elde edilen öğrenmelerle bir sonraki planlamanın iyileştirildiği ve geliştirildiği aşamadır.

ÖA.1. PLANLANAN ETKİNLİKLER İLE YAPILAN UYGULAMALAR ARASINDA ORTAYA ÇIKAN FARKLILIKLARI GİDERMEK ADINA YAPILAN FAALİYETLER

.

ÖA.2. ETKİLİ ÖNLEMLERİ STANDARTLAŞTIRMA

Alınacak önlemlerimizi aldık ve uyguladık.

ÖA.3. GEREKLİ EĞİTİM VE YÖNLENDİRMELERİ SAĞLAMA

Okul müdürü tarafından derste neyi nasıl yapabiliriz konusunda fikirler aldık.

ÖA.4. KALICI BİR İZLEME SİSTEMİ KURMA/SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

ÖA.5. BİR SONRAKİ PROJELERE/ÇALIŞMALAR YÖNELİK ÖNERİLER

Küresel ısınmaya biraz da olsa yararımız dokunması için öğrencilerle bu etkinlikleri yaptık ve bizden sonraki projelerin de küresel ısınma ile ilgili olması güzel olur.

ÖA.6. PROJENİN SONUCUNDA TOPLUMA HİZMET YÖNÜNDEN ELDE EDİLEN KATKILAR

Öğrencilere derse katkı sağlayan etkinlikleri öğrettik.

Üniversitede öğrendiğimiz öğretim tekniklerini meslek hayatında kullandık.

Görsel hafıza tekniklerini kullanarak bilgilerin kalıcı olmasını sağladık.

PROJEYE AİT FOTOĞRAFLAR











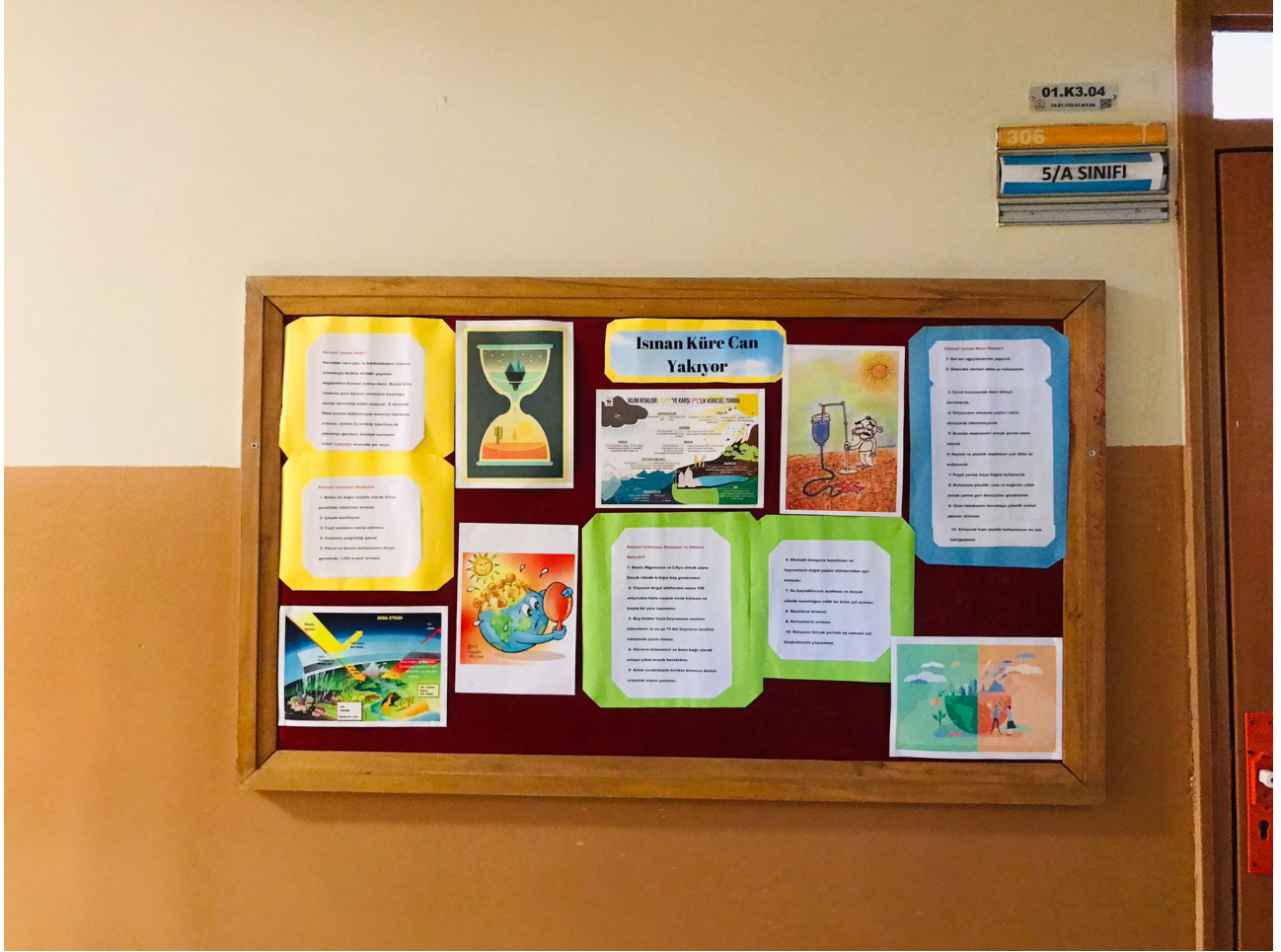
| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |



| | |
|-----------------|------------|
| Doküman No | FRM-0215 |
| Yayın Tarihi | 28.05.2019 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 0 |

