



# TIBBİ HİZMETLER VE



# TEKNİKLERİ BÖLÜMÜ

2024-2028

# STRATEJİK PLANI





**“Eğitim, Kültür ve Bilgi aydınlığa açılan en geniş penceredir.”**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

---



**BİRLİKTE BAŞARIYORUZ...**

**Prof. Dr. Orhan UZUN**  
**Rektör**

# İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	4
ŞEKİLLER LİSTESİ .....	5
TABLolar LİSTESİ.....	6
SUNUŞ.....	7
<b>1. BÖLÜM:</b> .....	<b>8</b>
<b>DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>8</b>
1.1. Kurumsal (Bölüm) Tarihçe .....	8
1.2. Paydaş Analizi .....	9
1.3. Bölüm İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi .....	11
1.4. Akademik Personel ve Öğrenci Sayıları.....	12
1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi .....	12
1.6. Akademik Faaliyetler Analizi .....	16
1.7. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi .....	18
<b>2. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>20</b>
2.1. Misyon .....	20
2.2. Vizyon .....	20
2.3. Temel Değerler .....	20
<b>3. BÖLÜM: FARKLILAŞMA STRATEJİSİ</b> .....	<b>21</b>
3.1. Konum Tercihi.....	21
3.2. Değer Sunumu Tercihi .....	21
<b>4. BÖLÜM: STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</b> .....	<b>22</b>
4.1. Amaçlar.....	22
4.2. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Hedef Kartları.....	24
<b>V. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>41</b>

## ŞEKİLLER LİSTESİ

<i>Şekil 1. Laboratuvarlar .....</i>	<i>15</i>
--------------------------------------	-----------

## TABLULAR LİSTESİ

Tablo 1. Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu.....	9
Tablo 2. 2023 yılı Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü Akademik Personel Listesi .....	12
Tablo 3. 2023 yılı sonu itibari ile Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü mevcut laboratuvarlar .....	14
Tablo 4. 2023 yılı sonu itibari ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu hizmet alanları .....	15
Tablo 5. 2023 yılı sonu itibari ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bilgisayarlar .....	15
Tablo 6. 2023 yılı sonu itibari ile eğitim ve idari amaçlı kullanılan cihazlar .....	16
Tablo 7. Akademik Faaliyetler Analizi .....	16
Tablo 8. Güçlü Yönler ve Zayıf Yönler .....	18
Tablo 9. Fırsatlar ve Tehditler .....	19
Tablo 10. Hedef Kartı 1 .....	24
Tablo 11. Hedef Kartı 2 .....	25
Tablo 12. Hedef Kartı 3 .....	26
Tablo 13. Hedef Kartı 4 .....	27
Tablo 14. Hedef Kartı 5 .....	28
Tablo 15. Hedef Kartı 6 .....	29
Tablo 16. Hedef Kartı 7 .....	30
Tablo 17. Hedef Kartı 8 .....	31
Tablo 18. Hedef Kartı 9 .....	32
Tablo 19. Hedef Kartı 10.....	33
Tablo 20. Hedef Kartı 11.....	34
Tablo 21. Hedef Kartı 12.....	35
Tablo 22. Hedef Kartı 13.....	36
Tablo 23. Hedef Kartı 14.....	37
Tablo 24. Hedef Kartı 15.....	38
Tablo 25. Hedef Kartı 16.....	39





## SUNUŞ

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun amacı; bünyesinde bulundurduğu önlisans programları ile sağlık hizmetleri bünyesinde görev yapacak olan sağlık elemanlarını yetiştirmektir. Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışıyla sorumluluğunun bilincinde bireyler yetiştirmek, ülkenin, bölgenin ve ilimizin kalkınmasına katkıda bulunmak ve tercih edilen Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulundan biri olmak hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun misyon ve vizyonu doğrultusunda, çalışanlarımızın, öğrencilerimizin ve tüm paydaşlarımızın memnuniyeti bizim için önemlidir.

Akademik ve idari birimlerinin katılımı ile belirlenen Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2021-2023 Dönemi Stratejik Planımız, önümüzdeki üç yılda yapmayı hedeflediğimiz çalışmalarımızın, temel faaliyetlerimizin ve hayata geçirmeyi hedeflediğimiz projelerimizin planlanması ve tüm çalışma faaliyetlerinde kalitenin artırılmasına rehberlik edecek yol haritası niteliğindedir. Belirtilen amaç ve hedeflerimizin doğrultusunda, Yüksekokulumuzu daha ileriye taşıyacağımız inancıyla, emeği geçen herkese teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla.

**Doç. Dr. Elif KARAHAN**  
**Müdür**

## 1. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanmasına Şubat 2023 tarihinde başlanmıştır. Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü Stratejik Planı, bölüme bağlı programlarda görev yapan öğretim elemanlarından gelen veriler ele alınarak, toplantılarda ortaya çıkan görüş ve öneriler doğrultusunda hazırlanmış olup güncellenen verilerle de yenilenerek son halini almıştır.

Üniversitemizin geleceğine yönelik amaç, hedef ve stratejilerin geliştirilebilmesi için öncelikle geçmişte nelerin başarıldığı, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, bunların nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerin gelişmeye açık olduğu ve üniversitenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin değerlendirilmesi gerekir.

Böyle bir analiz, üniversitenin kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olarak stratejik planlamaya ışık tutacaktır. Bu amaçla, stratejik planlama ekibi içerisinde alt çalışma grupları oluşturularak durum analizi çalışmaları yürütülmüştür.

### 1.1. Kurumsal (Bölüm) Tarihçe

Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Zonguldak Karaelmas Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş olup, 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanunla kurulan Üniversitemize bağlanmıştır. Yüksekokulumuz, 2012-2013 yılında eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, sağlık sektörünün birçok alanına sağlık elemanı yetiştirmeyi ilke olarak benimsemiş ve bu amaçla kurulmuş bir ön lisans programlarını bünyesinde barındırmaktadır. Bu çerçevede, Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde aktif olarak Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı, Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı, Optisyonluk Programı ve İlk ve Acil Yardım Programı, pasif olarak ise, Patoloji Laboratuvar Teknikleri Programı olmak üzere 5 (beş) adet ön lisans programı bulunmaktadır.



## 1.2. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin amacı Bartın Üniversitesi'nin paydaşlarının kimler olduğu, bu paydaşların etki ve önem derecelerinin neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer üreterek rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır. Analizin ilk aşamasında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun paydaşları tespit edilmiş ve bu paydaşlar önceliklendirilmiştir. Paydaş analizi kapsamında, üniversitenin sunduğu ürün ve hizmetlerle paydaşlar ilişkilendirilmiştir.

Yüksekokulumuzun iş birliği içerisinde olduğu iç ve dış paydaşlar;

İç Paydaşlar: Rektörlük, bölümler, programlar, akademik personel, idari personel, Üniversitemize bağlı diğer Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu, Üniversitemize bağlı Daire Başkanlıkları ve Koordinatörlükler, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Dış Paydaşlar: Bartın Valiliği, Sağlık Bakanlığına bağlı kurumlar, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlar, huzurevi, çocuk esirgeme kurumu gibi Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kurumlar, Kariyer Kapısı, TÜBİTAK, Bartın Belediye Başkanlığı, Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Sivil Toplum Kuruluşları, Bartın'da bulunan optik mağazaları, Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Mezunları ve öğrenci aileleri.

Tablo 1. Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
<b>İÇ PAYDAŞLAR</b>				
Rektörlük	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bölümler	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Akademik Personel	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İdari Personel	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

Üniversitemize Bağlı Diğer Fakülte/ Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Üniversitemize Bağlı Daire Başkanlıkları	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Üniversitemize Bağlı Koordinatörlükler	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını Gözet
Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını Gözet
<b>DIŞ PAYDAŞLAR</b>				
Önlisans Öğrencileri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bartın Valiliği	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sağlık Bakanlığına Bağlı Devlet Kurumları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sağlık Bakanlığına Bağlı Özel Kurumlar	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sağlık Bakanlığına Bağlı Eczaneler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Millî Eğitim Bakanlığına Devlet Okulları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Özel Kurumlar	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı kurumlar	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kariyer Kapısı (CBİKO)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Üniversiteler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

TÜBİTAK	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bartın Belediye Başkanlığı	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
KOSGEB	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Optik Mağazaları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Mezun Öğrenciler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenci Aileleri	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

### 1.3. Bölüm İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümünde 3 (üç) Doçent, 1 (bir) Dr. Öğr. Üyesi ve 9 (dokuz) Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 13 (on üç) adet öğretim elemanı ile akademik öğrenim sürdürülmektedir.

Öğretim üyeleri 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” çerçevesinde atanır ve yükseltirler. Öğretim üyesi dışındaki akademik personelin (Öğretim Görevlisi, Okutman, Araştırma Görevlisi vb.) atama işlemleri ise 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yükseköğretim Personel Kanunu” ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esaslarına uygun şekilde yapılmaktadır.

Bölümdeki ders görevlendirmeleri Bölüm Başkanı tarafından, dersi verecek öğretim elemanının çalışma alanı ve akademik uzmanlık alanı ile ders içerikleri dikkate alınarak yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim üyeleri yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmelerle desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin yurtdışındaki üniversite vb. kurumlarda araştırma imkânlarının yanında ders vermeleri de mümkün olmaktadır. Ayrıca ERASMUS Ofisi öğretim üyelerinin yurt dışında ders verme değişimine gitmesine destek sağlamaktadır.

İnsan kaynakları yetkinlik analizinde, üniversite personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklere ilişkin analizlerin yapılması amaçlanmıştır. Öncelikle, iş analizleri kapsamında birimlerde görev yapan personelin görev tanımları ve birimlere ait iş akış şemaları birimlerce hazırlanarak web sayfalarında ilan edilmiştir.

#### 1.4. Akademik Personel ve Öğrenci Sayıları

Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümünde 4 ön lisans programı, 9 öğretim görevlisi ve 4 öğretim üyesi bulunmakta ve akademik personelin 5'i erkek, 8'i kadın akademisyendir. Tablo-2' de 2023 yılı Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü akademik personel listesi verilmiştir.

Tablo 2. 2023 yılı Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü Akademik Personel Listesi

BÖLÜM	BÖLÜM BAŞKANI	PROGRAM	ÖĞRETİM ELEMANLARI
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	Doç. Dr. Yasin ÖZGÜRLÜK	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Pr.	Öğr. Gör. Birgül Altuğ
			Öğr. Gör. Funda Yıldırım
			Öğr. Gör. Gökhan Kutluana
			Öğr. Gör. Öznur Kırmızı Ay
		Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Pr.	Öğr. Gör. Habibe Meral Çoban
		Optisyenlik Pr.	Doç. Dr. Yasin Özgürlük
			Doç. Dr. Mustafa Şenay
			Doç. Dr. Tuba Özdemir Öge
			Dr. Öğr. Üyesi İsmail Kabaçelik
		İlk ve Acil Yardım Pr.	Öğr. Gör. Aslı Saldamlı
			Öğr. Gör. Erhan Şeker
			Öğr. Gör. Figen Karaçetin
			Öğr. Gör. Pelin Sarıkaya Şeker

#### 1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi

##### Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Bu analiz kapsamında Bartın Üniversitesinin sahip olduğu bilişim sistemleri ve teknolojik donanım incelenerek mevcut durum ve gelecekte olması hedeflenen teknolojik ve bilişim altyapısı tespit edilmiştir.

Güncel 2023 yılı ilk verilerine göre, Bartın Üniversitesinin tahsis edilen toplam internet hızı 1900 Mbps olarak ölçülmüştür. Ağdacı Yerleşkesi içerisindeki tüm binalar, Ulus Meslek Yüksekokulu

ve Bartın Meslek Yüksekokulu'nun Kurucaşile'deki binası ile Kutlubey-Yazıcılar Yerleşkesindeki fiber hatlarla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sistem odasına bağlıdır. Merkez sistem odasında Metro Ethernet Anahtar mevcut olup birimler yıldız topoloji ile birbirlerine bağlı bulunmaktadır.

ULAKNET ve Telekom bağlantısında Metro Ethernet Anahtar cihazları kullanılmaktadır. Bilgi İşlem sistem alt yapısında 2 adet Güvenlik Duvarı (Firewall) 5 ağ arayüzü aktif olarak çalışmaktadır. Kurumun sistem altyapısı 3 adet birbirinden bağımsız Vmware (Cluster) Sanallaştırma sistemi ve 2 adet ayrı ayrı fiziksel makineye kurulmuş Vmware (Cluster olmayan) Sanallaştırma sistemi üzerine kurulmuştur.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız çalışmalarını, Bartın Üniversitesini iyi yönetilen bir e- üniversite haline getirecek projeler üretmek üzere planlamaktadır, yapılan çalışmaların tamamı merkezi bilgi sistemine eklenerek e-üniversite projesi adım adım geliştirilmektedir. Bu amaçla oluşturulan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) operasyonel aktivitelerin büyük bir çoğunluğuna hizmet vermektedir.

Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, mobil uygulamalar, üniversite web sayfası, satın alma, sosyal hizmetler ve uzaktan eğitim ilgili bilgi sistemi UBYS otomasyonu ile işletilmektedir.

Üniversitemizde uzaktan eğitim çalışmaları, Akademik Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS) teknolojisi ile sağlanmaktadır. ALMS birçok kurumda kullanılan ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) sistemiyle entegre olarak çalışan bir öğrenme yönetim sistemidir. UBYS'nin ALMS sistemi ile senkronizasyonu gerçekleştirilerek, öğrencilerimizin UBYS öğrenci hesapları ile uzaktan eğitim hizmetlerini gerçekleştirebilmelerini sağlamaktadır. Böylece UBYS içerisindeki değişikliklerin hızlı bir şekilde ALMS'ye aktarılmasıyla uzaktan eğitim yoluyla verilen ders bilgilerinin her zaman güncel olması sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Ağdacı Kampüsü, Bartın şehir merkezine 5 km uzaklıkta Ağdacı mahallesinde Hazine'ye ait 87.520,00 m<sup>2</sup>'lik alan üzerinde kurulmuştur. Ağdacı Kampüsü'nde, Bartın Orman Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Bartın Meslek Yüksekokulu, Bartın Üniversitesi Ağdacı Anaokulu, Mehmet Akif Ersoy Dersliği ve

Öğretim Üyesi Binası, Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, atölyeler, idari birimler, yurt, sosyal-spor tesisleri, öğrenci kulüp yerleri ve lojmanlar bulunmaktadır.

Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Eylül 2017’de Ağdacı kampüsüne taşınmıştır. Ağdacı kampüsünde bulunan binamızın kapalı alan dağılımı aşağıda çizelgede verilmiştir. Optisyenlik, Yaşlı Bakımı-Evde Hasta Bakımı, İlk ve Acil Yardım Laboratuvarları Yunus Emre dersliğinde; Fizyoterapi Laboratuvarı Sağlık Bilimleri Fakültesi Giriş katında; Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Atölyeleri Sağlık Bilimleri Fakültesi arkasında bulunan prefabriklerde, Drama Atölyesi ve Bilgisayar Laboratuvarı hizmet binamızda faaliyet göstermektedir.

*Tablo 3. 2023 yılı sonu itibari ile Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü mevcut laboratuvarlar*

Alan	Kapasite 15-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100
Laboratuvar	2	-	-
<b>Toplam</b>	2	-	-



Optisyenlik Laboratuvarı



İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı

Şekil 1. Laboratuvarlar

Tablo 4. 2023 yılı sonu itibari ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu hizmet alanları

Alan Adı	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )
Ambar	1	26,16
Arşiv	1	26,21
Atölyeler	0	-
Akademik Ofisler	18	388,08
İdari Ofisler	4	82,30

Tablo 5. 2023 yılı sonu itibari ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bilgisayarlar

	2023
Masa Üstü Bilgisayar	91
Taşınabilir Bilgisayar	8
<b>Toplam</b>	<b>99</b>



Tablo 6. 2023 yılı sonu itibari ile eğitim ve idari amaçlı kullanılan cihazlar

Cinsi	İdari Amaçlı ( Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	1	26	27
Video	-	-	-
Yazıcılar	7	15	22
Akıllı Tahta	-	-	-
Barkod okuyucu	1	-	-
Optik Okuyucu	-	-	-
Baskı Makinesi	-	2	2
Fotokopi Makinesi	-	1	1

### 1.6. Akademik Faaliyetler Analizi

Akademik faaliyetler analizi kapsamında üniversitemizin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, girişimcilik, toplumsal katkı alanlarındaki temel akademik faaliyetlerin güçlü yönleri, zayıf yönleri ve sorun alanları belirlenerek, zayıf yönlerin iyileştirilerek en etkin bir şekilde güçlendirilmesine ve problemleri ortadan kaldırılması için çözümlerin üretilmesine yönelik olarak neler yapılması gerektiği hususunda öneriler sunulmuştur.

Tablo 7. Akademik Faaliyetler Analizi

	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Ne yapılmalı?
<b>Liderlik, Yönetim ve Kalite</b>	Yüksekokulumuz akademik ve idari personelinin kalite kültürünü benimsemiş olması	Yüksekokulumuz öğrenci ve öğretim elemanı olarak değişim programlarına yeterli katılımın sağlanamıyor olması	Değişim programlarına yönlendirme etkinliklerinin artırılması
	Yüksekokulumuz; 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planının oluşturulması		Güçlü yönlerin sürdürülebilirliğinin devam etmesi
	Yüksekokulumuz web sayfasının Türkçe ve İngilizce olarak 'Bilgi İşlem ve Web Komisyonu' faaliyetleri ile aktif tutulması		

	Yüksekokulumuz insan kaynağının birbiri ile ve üst yönetim ile iletişiminin güçlü olması		
	İç ve Dış paydaşlarımızdan oluşan danışma kurumumuzun oluşturulması ve karar alma süreçlerine dahil edilmesi		
	Danışmanlık, ders koordinatörü, idari personel memnuniyet oranlarının belirli aralıklarla ölçülüyor ve sonuçlar doğrultusunda gerekli düzenlemelerin yapılıyor olması		
<b>Eğitim-Öğretim</b>	Yüksekokulumuz ders bilgi paketlerinin %100 olarak tamamlanmış olması	Üniversitemizin Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetleri yararlanan öğrenci sayısının artırılması	Tesislerin ve etkinlik tanıtımlarının artırılması
	Çift ana dal öğrenci sayımızın istenilen düzeyde olması	Öğrenci kulüplerine kayıtlı öğrenci sayımızın artırılması	Öğrenci kulüp tanıtımlarının ve etkinliklerinin artırılması
	Yüksekokulumuz eğitim öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesinde çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin uygulanıyor olması		Güçlü yönlerin sürdürülebilirliğinin devam etmesi
	Akademik danışmanlık hizmetlerinin Bartın Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık yönergesine uygun olarak yürütülüyor olması.		
	Öğrencilerin proje bilincini geliştirmek için öğrenci proje başvuruları sayısının artıyor olması		
	Öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek için programlarda topluma katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve sosyal sorumluluk proje başvuru sayısının artıyor olması		
<b>Araştırma, Geliştirme ve Girişimcilik</b>	Bölgelerimizin Stratejik hedef göstergeler kapsamında, araştırma ve proje hedeflerine ulaşılıyor olması	Yüksekokulumuz akademik personelince üniversitemiz ihtisaslaşma alanına yönelik projelerin yapılmıyor olması	Öğretim elemanı iş yükü dikkate alınarak idari görevlerdeki iş yükü planlanması yapılmalı
	Girişimcilik, Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin İzleme ve Değerlendirmesi için 6 aylık ve yıllık raporlar hazırlanmakta ve istenilen hedeflere ulaşma	Yüksekokulumuz akademik personelince AR-GE projelerinin istenilen düzeyde olmaması	Akademik personel tarafından disiplinler arası proje ve Ar- Ge projeleri yapılmasına yönelik farkındalık

	doğrultusunda önlemlerin alınması		çalışmaları yapılmalı
	Proje yazımı ve bilimsel yayınlarda nitelik artışı sağlamak için öğretim elemanlarımızın farkındalıklarını artırmaya yönelik eğitimlerin yapılması	Yüksekokulumuz akademik personelince kurum içi, kurum dışı (ulusal, uluslararası) finansman sağlanan projelerin istenilen düzeyde olmaması	Akademik personel tarafından disiplinler arası proje ve Ar- Ge projeleri yapılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılmalı
<b>Toplumsal Katkı</b>	Yüksekokulumuzun Sivil Toplum kuruluşları ile iş birliği içerisinde faaliyetler yürütüyor olması	Toplumsal katkı alanında Yürütülen proje ve etkinlikler düşünüldüğünde uluslararası faaliyetlerin yeterli düzeyde olmaması	Ulusal ve uluslararası iş birliklerinin artırılması
	Öğrencilerimizin hem sosyal sorumluluk hem toplumsal katkı faaliyetlerini gelişimi için seçmeli derslerimizin olması ve bu derslere katılımın istenilen düzeyde olması		Güçlü yönlerin sürdürülebilirliğinin devam etmesi
	Yaşadığımız bölgedeki kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen etkinlik, seminer ve projelerimizin olması		

### 1.7. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

GZFT Analizi, Meslek Yüksekokulumuz ve Meslek Yüksekokulumuzu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir analizdir. Bu analiz ile Meslek Yüksekokulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsat ve tehditler araştırılarak geleceğe dönük stratejiler belirlenmiştir. Kısaca bu analiz stratejik planın diğer aşamaları için temel teşkil etmektedir. Amaç ve hedefler belirlenirken zayıf yönlerin güçlü yönlere, tehditlerin fırsatlara dönüştürülme yolları tartışılmış ve araştırılmıştır.

Tablo 8. Güçlü Yönler ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Genç ve dinamik akademik ve idari insan kaynağına sahip olması	Mesleki uygulama alanlarının yetersiz olması
Programların Öğrenci kontenjanı doluluk oranının %100 olması	Okulumuz alt yapısının engelli öğrencilere yönelik olarak eksikliklerinin olması
Üniversitenin diğer birimleriyle iletişimin güçlü olması	Finansal kaynak yetersizliklerinin bulunması
Akademik ve idari insan kaynağının özverili çalışması	Değişim programlarına giden gelen öğrenci ve öğretim elemanı sayımızın yetersiz olması

Eğitimde erişim ve sosyo-kültürel faaliyetlere erişim erişilebilirlik ödüllерimizin olması	
İç ve Dış Paydaş görüşlerini değerlendiren yönetim anlayışının benimsenmiş olması	
Öğrenci Temelli Eğitim anlayışını benimsenmiş olması	
Kalite kültürünün personellerimiz ve öğrencilerimizce benimsenmiş ve tabana yayılmış olması	
Kütüphane kaynak ve veri tabanlarından öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın aktif faydalanıyor olması	

Tablo 9. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar	Tehditler
Sağlık Hizmetleri alanındaki elaman ihtiyacına bağlı olarak öğrenci kontenjanı doluluk oranlarının daima yüksek olması	Bölgede Sağlık Hizmetleri alanında özel sektörde iş yapabilme olanaklarının yetersiz olması.
Öğretim elemanlarının nitelik ve niceliklerini geliştirmeye yönelik hizmet içi ve dışı eğitimlerin olması	Sürekli olarak öğrenci kontenjanlarının arttırılması dolayısıyla eğitim öğretim kalitesinin istenilen düzeyde tutulamaması
Kamu ve özel öğrenci yurtlarının yeterli düzeyde olması dolayısıyla öğrencilerin barınma sorunu yaşamamaları	Öğretim elemanlarına yurt içi ve dışı etkinlikler için verilen maddi desteğin kısıtlı olması
Farklı bölgelerden gelen öğrencilerin şehir ile kültür alışverişinde bulunması.	Bulunduğumuz kampüs özelinde öğrencilerimizin sosyal sportif faaliyet alanlarının bulunmaması

## 2. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölüm, SHMYO birim stratejik planına temel teşkil edecek amaç, hedef ve göstergelerle tutarlı olacak biçimde üniversitenin misyon, vizyon ve temel değerleri katılımcı bir yöntemle belirlenmiştir.

### 2.1. Misyon

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak misyonumuz; ulusal ve uluslararası mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik, çağdaş değerler doğrultusunda; üstün bilgi ve beceri ile donatılmış, takım çalışmasına ve paylaşım kültürüne yatkın, halk sağlığına ve sorumluluklarına duyarlı inisiyatif sahibi ara elemanların yetişmesini sağlamaktır.

### 2.2. Vizyon

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak vizyonumuz; 21. yüzyılın değişen bilimsel ve sosyal koşullarına kolayca uyum sağlayabilen, yenilikçiliğe önder olan, bilgiye, paylaşım ve teknolojiye odaklı bir eğitim kültürü içerisinde üst düzey mesleki bilgiye ve deneyime sahip sorumluluk bilinci taşıyan güvenilir, etik ilkeleri benimseyen ve uyumlu ara insan gücü yetiştirerek alanında lider bir eğitim kurumu olmaktır.

### 2.3. Temel Değerler

#### **Bartın Üniversitesi;**

İnsana ve doğaya saygıyı,

Hakkaniyeti,

Hoşgörüyü,

Etik değerlere bağlılığı,

Katılımcılığı,

Şeffaflığı,

Hesap verebilirliği,

Akademik düşüncüyü ve özgürlüğü,

Sosyal sorumluluğu,

Girişimciliği ilke edinmiştir.

### **3. BÖLÜM: FARKLILAŞMA STRATEJİSİ**

Bu bölümde, üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak oluşturduğumuz farklılaşma stratejileri aşağıda açıklanmıştır.

#### **3.1. Konum Tercihii**

Bartın Üniversitesi'nin tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması, Ankara ve İstanbul gibi metropol şehirlere olan yakınlığı, Bartın Üniversitesi'nin doğa ile iç içe olması, Bartın Üniversitesi'nin vermiş olduğu çeşitli sertifika eğitimleri ve kursların varlığı, Bartın Üniversitesi'nin sportif başarıları, Üniversitemizin yeni kampüsünün hızla gelişiyor olması, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarında görünür hale gelmesi, Bartın Üniversitesi'nin belirli alanlarda üst sıralarda yer alması gibi olumlu gelişmeler Bartın Üniversitesi'nin eğitim odaklı bir üniversite olma potansiyeline katkı sağlamaktadır.

#### **Başarı Bölgesi Tercihii**

Nitelikli teknikerler yetiştirilmesi amacıyla, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun altyapı açısından güçlendirilmesi önem arz etmektedir.

#### **3.2. Değer Sunumu Tercihii**

Bartın Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bölgesel kalkınmayı hedefleyen, bölge ve bölge insanının sorunlarının çözümünü amaçlayan girişimcilik ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini arttırmayı hedeflemektedir.

## **4. BÖLÜM: STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**

Üniversitemiz vizyonuna ulaşmak için durum analizinde ortaya çıkan ihtiyaçları ile konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak beş amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik on beş hedef belirlenmiştir.

### **4.1. Amaçlar**

#### **A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek**

H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek.

H.1.2. Uluslararası standartlarda üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarını iyileştirmek.

H.1.3. Çağın gerektirdiği disiplinler arası / çok disiplinli eğitim ve öğretimi güçlendirmek.

H.1.4. Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek.

H.1.5. Dezavantajlı öğrencilerin eğitim mekânlarına erişebilirliğini ve sosyokültürel faaliyetlere katılımını artırmak.

#### **A2. Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak**

H.2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma proje sayısını artırmak.

H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek.

H.2.5. Üniversite adresli yapılan bilimsel makale sayısını ve kalitesini artırmak.

#### **A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek**

H.3.1. Ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak.

H.3.2. Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri artırmak.

H.3.3. Topluma katkı temelli faaliyetleri artırmak.

H.3.4. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak etkinlikleri desteklemek.

#### **A4. Girişimciliği İş Birlikçi Uygulamalarla Destekleyerek Bölgesel Kalkınmada Etkin Rol Almak**

H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak.

H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model/endüstriyel tasarım sayısını artırmak.

H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak.



H.4.4. İhtisaslaşma alanındaki program ve ders sayısını artırmak.

H.4.5. İhtisaslaşma alanında bölgesel kalkınmaya yönelik etkileşimi artırmak.

#### **A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek**

H.5.1. Akademik ve idari insan kaynağının kurumsal aidiyetini güçlendirmek.

H.5.2. İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak.

H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak.

H.5.5. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak.

## 4.2. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Hedef Kartları

Tablo 10. Hedef Kartı 1

<b>Amaç (A1)</b>	<b>Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek</b>								
<b>Hedef (H1.1)</b>	<b>Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.1.1.</b> Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (derslik, laboratuvar, atölye, araştırma alanı vb.) (m2) *	40	120	120	120	120	120	120	6 ay	1 yıl
<b>PG1.1.3.</b> Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	20	115	110	100	80	60	50	6 ay	1 yıl
<b>PG1.1.5.</b> Eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında öğretim yetkinliğini geliştirici eğitimi alan akademik insan kaynağı sayısı*	40	14	15	16	18	19	20	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Birim Öğrenci İşleri</li> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynağı, fiziki altyapı ve donanım gereksiniminin karşılanamaması</li> <li>Onaylanan kontenjan sayısının talep edilenin üzerinde olması</li> <li>Bütçe kısıtlılığı</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Talep edilen kontenjan sayıları YÖK'e gerekçeli olarak sunulacaktır.</li> <li>Bütçe planlamaları ve talepleri performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.</li> <li>Öğretim elemanı sayısı artırılabilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı yüksektir.</li> <li>Eğitime ilişkin fiziki mekânlar ve donanımsal altyapı yetersizdir.</li> <li>Akademik personelin öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim ihtiyacı vardır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynağı artırılmalıdır.</li> <li>Derslik ve laboratuvar altyapısı iyileştirilmelidir.</li> <li>Değişen teknolojiye bağlı olarak eğitim donanımı güncellenmelidir.</li> <li>Akademik insan kaynağının öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitimler gerçekleştirilmelidir.</li> </ul>								

Tablo 11. Hedef Kartı 2

<b>Amaç (A1)</b>	<b>Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek</b>									
<b>Hedef (H1.2)</b>	<b>Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek</b>									
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim</b>									
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>	
<b>PG1.2.1.</b> Ön lisans programlarının genel doluluk oranı	50	100	100	100	100	100	100	6 ay	1 yıl	
<b>PG1.2.3.</b> Toplum beklentileri ve paydaş önerileri doğrultusunda güncellenmiş program sayısı	50	5	6	7	8	8	8	6 ay	1 yıl	
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Birim Öğrenci İşleri</li> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li> </ul>									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenci tercihlerine göre doluluk oranlarının değişiklik göstermesi</li> </ul>									
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programların doluluk oranlarını artırmak amacıyla üniversite tanıtım etkinlikleri düzenlenecektir.</li> <li>Programlar ve ders planları güncellenerek iyileştirilecektir.</li> </ul>									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenci tercihlerine göre doluluk oranları birimlerde değişiklik göstermektedir.</li> </ul>									
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversite tanıtım etkinlikleri düzenlenmelidir.</li> <li>Kurumsal sosyal medya hesaplarının etkin kullanımı sağlanmalıdır.</li> <li>Öğrenci kulüpleri ve öğrenci konseyi birim ve/veya kurum tanıtımlarında etkin rol almaları için motive edilmelidir.</li> </ul>									

Tablo 12. Hedef Kartı 3

<b>Amaç (A1)</b>	<b>Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek</b>								
<b>Hedef (H1.3)</b>	<b>Çağın Gerekthirdiği Disiplinlerarası/Çok Disiplinli Eğitim ve Öğretimi Güçlendirmek</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.3.2.</b> Çift ana dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı	40	50	51	52	53	54	55	6 ay	1 yıl
<b>PG1.3.3.</b> Çift ana dal programlarından mezun öğrenci sayısı*	30	25	26	27	28	29	30	6 ay	1 yıl
<b>PG1.3.4.</b> Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ortalama seçmeli ders oranı	30	2	3	3	3	4	4	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Birim Öğrenci İşleri</li> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Mezun Bilgi Komisyonu</li> <li>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin Çift Ana dal program tercihlerinde dengeli dağılım olmaması.</li> <li>Bölüm dışı seçmeli derslerin bölüm program çıktıları ile uyumunun sağlanamaması.</li> <li>Öğrencilerin bölüm dışı seçmeli ders tercihlerinde buldukları yerleşkedeki dersleri tercih etmeleri.</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bölümler arasındaki Çift Ana dal / Yan dal programları için iş birliği artırılacaktır.</li> <li>Bölüm dışı seçmeli dersleri alabilecek programlar ile program çıktıları uyumuna ilişkin bilgiler ders açma dosyasına eklenecektir.</li> <li>Ders bilgi paketlerinde niteliksel iyileştirmeler yapılacaktır.</li> <li>Farklı yerleşkelerde eğitim alan öğrencilerin bölüm dışı seçmeli derslere erişim kolaylığı sağlanacaktır.</li> <li>Bilgi Yönetim Sistemindeki iyileştirmeler için iş birliklerine devam edilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çift ana dal yapan öğrenci sayısı ile mezun sayısı arasında farklılaşma vardır.</li> <li>Bölüm dışı seçmeli derslerin bölüm program çıktıları ile uyumu değerlendirilmemiştir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bölüm dışı seçmeli derslerin çevrim içi olarak verilmesi teşvik edilmelidir.</li> <li>Çift Ana dal yapan öğrencilerin gerekçeli memnuniyet düzeyleri saptanmalıdır.</li> <li>Çift Ana dal programlarına ilişkin iyileştirmeler yapılmalıdır.</li> <li>Mezun Bilgi Komisyonu Ofisi kurularak mezun takip, iletişim ve etkileşimi artırılmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 13. Hedef Kartı 4

<b>Amaç (A1)</b>	<b>Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek</b>								
<b>Hedef (H1.4)</b>	<b>Öğrencilere Yönelik Teşvik, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerini Geliştirmek</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.4.1.</b> Ön lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısı	30	110	100	90	80	70	60	6 ay	1 yıl
<b>PG1.4.2.</b> Akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı (Ön lisans) (%)	40	75	76	78	80	82	84	6 ay	1 yıl
<b>PG1.4.5.</b> Güncel meslek gereklilikleri hususunda kariyer danışmanlığı hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	30	25	30	35	35	40	40	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Birim Öğrenci İşleri</li> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li> <li>Kariyer Merkezi</li> <li>Kalite Koordinatörlüğü</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynağının yetersiz olması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anket sonuçlarına göre gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.</li> <li>İnsan ve hizmet odaklı danışmanlık anlayışı yürütülmeye devam edilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akademik ve idari insan kaynağı başına düşen öğrenci sayısı fazladır.</li> <li>Üniversitemizde akademik ve idari insan kaynağı ihtiyacı bulunmaktadır.</li> <li>Akademik insan kaynağının danışmanlık ve ders yükü fazladır.</li> <li>Öğrenci, akademik ve idari insan kaynağına yönelik ihtiyaç analizi anketi uygulanmalıdır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akademik ve idari insan kaynağı ihtiyacı giderilmelidir.</li> </ul>								

Tablo 14. Hedef Kartı 5

<b>Amaç (A1)</b>	<b>Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek</b>								
<b>Hedef (H1.5)</b>	<b>Dezavantajlı Öğrencilerin Eğitim Mekânlarına Erişebilirliğini ve Sosyokültürel Faaliyetlere Katılımını Artırmak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Yükseköğretim Öğrencilerine Sunulan Beslenme ve Barınma Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması; Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi Desteklenerek Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG1.5.1.</b> Üniversite tarafından sağlanan finansal desteklerden / yardımlardan faydalanan öğrenci sayısı	25	4	6	6	8	8	9	6 ay	1 yıl
<b>PG1.5.2.</b> Dezavantajlı grupların sosyal entegrasyonuna yönelik yapılan faaliyet sayısı (her tür sosyal, kültürel, sportif ve eğitim faaliyetleri)	50	1	2	2	3	4	4	6 ay	1 yıl
<b>PG1.5.5.</b> Engelli bireylerin üniversite hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	25	75	77	80	86	88	90	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Birim Öğrenci İşleri</li> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı</li> <li>Kalite Koordinatörlüğü</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yapılan faaliyetlerin engelli bireyleri kapsayıcılığının yeterli olmaması</li> <li>Engelli bireylerin topluma uyum sağlamaya yönelik etkinliklerin yeterli olmaması</li> <li>Bütçe kısıtlılığı</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Engelli bireylerin ihtiyaçlarına göre üniversite içerisindeki mekanlara, eğitime ve sosyokültürel faaliyetlere erişebilirlikleri artırılabilecektir.</li> <li>Sosyal sorumluluk faaliyetleri engelli bireylerin katılımını destekleyecek şekilde iyileştirilecektir.</li> <li>Dezavantajlı gruplarda yer alan bireylerin talep ve beklentilerine yönelik durum tespiti yapılacaktır.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezavantajlı gruplara yönelik ve/veya kapsayıcı faaliyet sayısı (her tür sosyal, kültürel, sportif ve eğitim faaliyetleri) ve bu faaliyetlere bireylerin erişebilirlikleri yeterli değildir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezavantajlı gruplara yönelik ve/veya kapsayıcı faaliyetlere (her tür sosyal, kültürel, sportif ve eğitim faaliyetleri) bireylerin erişebilirlikleri sağlanmalıdır.</li> <li>Engelli bireylerin katılım talebinde bulunabilecekleri sosyokültürel etkinlikler artırılarak gelişimleri desteklenmelidir.</li> <li>Engelli bireylerin üniversitemiz kütüphanesinde ulaşabildiği yazılım ve materyallerin sürdürülebilirliği sağlanarak iyileştirilmeye devam edilmelidir.</li> <li>Dezavantajlı gruplarda yer alan bireylerin talep ve beklentilerine yönelik iyileştirmeler yapılmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 15. Hedef Kartı 6

<b>Amaç (A2)</b>	<b>Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak</b>								
<b>Hedef (H2.2)</b>	<b>Üniversitemizde Gerçekleştirilen Bilimsel Araştırma Proje Sayısını Artırmak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Artırılması</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.2.1.</b> Uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı	40	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG2.2.2.</b> Ulusal kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı	30	2	3	3	4	5	5	6 ay	1 yıl
<b>PG2.2.4.</b> Öğretim elemanlarının danışmanlık yaptığı kurum dışı fonlanan öğrenci projeleri sayısı	30	4	6	8	8	10	10	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyonluk Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe kısıtlılıkları</li> <li>Projelerin ilgili çağrı dönemlerine ilişkin bilgilendirmelerin yeterli düzeyde yapılmaması</li> <li>Araştırma altyapımızın kurum dışından projenin alınması noktasında yetersiz bulunması</li> <li>Şehir genelinde sanayi kuruluşlarının az olması</li> <li>Kamu Kurum Kuruluşları ve özel sektör ile istenilen düzeyde iş birliği geliştirilememesi</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disiplinlerarası projelere yönelik destekleyici mekanizmaların geliştirilmesi sağlanacaktır.</li> <li>Bölgesel, ulusal ve uluslararası akademik iş birlikleri artırılabilecektir.</li> <li>Araştırma altyapısı güçlendirilecektir.</li> <li>Üniversite-Özel-Kamu sektörel iş birliği artırılabilecektir.</li> <li>Proje çağrılarına ilişkin etkin ve zaman programlı bilgilendirmeler yapılacaktır.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dış kaynaklı projelere başvuru sayısı istenilen düzeyde değildir.</li> <li>Kurum dışı fonlanan proje sayısı azdır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akademik insan kaynağının etkin proje önerisi hazırlama becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır.</li> <li>Üniversite-sanayi ve üniversite-toplum iş birliğini artıracak çalışmalar yapılmalıdır.</li> </ul>								



Tablo 16. Hedef Kartı 7

<b>Amaç (A2)</b>	<b>Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayarak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak</b>								
<b>Hedef (H2.3)</b>	<b>Üniversitemiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.3.1.</b> Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı	30	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG2.3.2.</b> TÜBİTAK'tan hak kazanılan bilim insanı destekleme programı sayısı	30	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG2.3.3.</b> Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı	25	4	6	8	8	8	10	6 ay	1 yıl
<b>PG2.3.4.</b> Üniversite tarafından gerçekleştirilen araştırma yetkinliğini iyileştirmeye yönelik faaliyet sayısı	15	0	1	1	2	2	2	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Proje Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü</li> <li>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe kısıtlılıkları</li> <li>Kurum dışı desteklenen burs miktarının yetersiz olması</li> <li>Yaşanabilecek olağanüstü küresel krizler (döviz kuru, pandemi vb.)</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin projelere ve bilimsel etkinliklere katılımı teşvik edilecektir.</li> <li>Akademik insan kaynağının uluslararası etkinliklere katılımı için ayrılan bütçe ve destek miktarı artırılabilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilimsel araştırmalara ve çalışmalara verilen destek miktarı istenilen düzeyde değildir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversite bünyesinde Teknopark/Teknokent kurulmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 17. Hedef Kartı 8

<b>Amaç (A2)</b>	<b>Ar-Ge ve Proje Kültürünü Tabana Yayararak Nitelikli Bilgi ve Teknoloji Üretimine Katkıda Bulunmak</b>								
<b>Hedef (H2.5)</b>	<b>Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG2.5.1.</b> Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science (SCI, SCI- Expanded, SSCI, AHCI))	25	0,28	0,30	0,32	0,35	0,36	0,38	6 ay	1 yıl
<b>PG2.5.2.</b> Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Scopus)	20	0,30	0,32	0,34	0,34	0,35	0,35	6 ay	1 yıl
<b>PG2.5.3.</b> Öğretim elemanı başına düşen ulusal yayın sayısı (TR Dizin)	10	0,215	0,300	0,350	0,400	0,400	0,450	6 ay	1 yıl
<b>PG2.5.4.</b> Atıf puanı (Web of Science)	20	6	7	7,5	8	8,5	9	6 ay	1 yıl
<b>PG2.5.5.</b> Q1 (Web of Science) Yayın Oranı (%)	25	10	15	15	20	20	20	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe kısıtlılıkları</li> <li>Yeterli sayıda öğretim elemanı istihdam edilememesi durumunda öğretim elemanlarının ders yükleri ve idari görevlerinin artması ihtimali</li> <li>Araştırma altyapısının arzu edilen düzeye ulaşmama riski</li> <li>Olağanüstü koşullar sebebiyle öğretim elemanlarında yaşanabilecek motivasyon kayıpları</li> <li>Ulusal/Ülusal alanlarda yapılan yayınların niceliğini artırırken niteliğinin düşme ihtimali</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretim elemanlarının uluslararası nitelikli yayın yapmalarını sağlayacak akademik destek sağlanacaktır.</li> <li>2023 yılında daha rekabetçi niteliğe sahip "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi" uygulanacaktır..</li> <li>Birimlerden gelen talepler ve bütçe doğrultusunda Uluslararası niteliğe sahip veri tabanı aboneliklerinin sürekliliği ve artışı sağlanacaktır.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etki değeri yüksek dergilerdeki yayın sayısı istenilen düzeyde değildir.</li> <li>Kurum adresli yayınlara yapılan atıf sayısı istenilen düzeyde değildir.</li> <li>Nitelikli yayın yapan öğretim elemanı sayısı istenen seviyede değildir.</li> <li>İnsan kaynağı sayısının yetersizliği sebebiyle iş yükü fazladır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretim elemanlarının yayın performanslarının artırılması için araştırma performansı ödül sistemi revize edilerek uygulanmalıdır.</li> <li>İnsan kaynağının iş yükü adil, şeffaf ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda paylaşılmalıdır.</li> <li>Üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları artırılmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 18. Hedef Kartı 9

<b>Amaç (A3)</b>	<b>Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek</b>								
<b>Hedef (H3.1)</b>	<b>Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.1.2.</b> Uluslararası iş birliği ile yürütülen proje sayısı	30	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG3.1.3.</b> Ulusal / Uluslararası iş birliği ile yapılan bilimsel etkinlik sayısı	30	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG3.1.4.</b> Ulusal ve Uluslararası iş birlikleri kapsamında yapılmış makale ve projelerde yer alan kadın öğretim elemanı sayısı	40	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretim elemanları ile iş birlikçi kurumlar arasında yeterli etkileşimin sağlanamaması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dış paydaşlarla olası iş birlikleri hususunda bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.</li> <li>Bu kapsamda yapılan çalışmaların niteliğini artırmak için ilgili birimlerin, koordinatörlüklerin, komisyonların ve araştırma-uygulama merkezlerinin etkinliğini artırılabilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşlarla ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan iş birlikleri yetersizdir.</li> <li>Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın sayısı istenilen düzeyde değildir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarındaki iş birlikçiler ile iletişiminin artması sağlanmalıdır.</li> <li>Ulusal/Uluslararası ortak çalışma grupları teşvik edilmelidir.</li> </ul>								

Tablo 19. Hedef Kartı 10

<b>Amaç (A3)</b>	<b>Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek</b>								
<b>Hedef (H3.2)</b>	<b>Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Artırmak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Araştırma, Geliştirme ve Yenilik/Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Artırılması</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.2.3.</b> Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı	40	0	0	1	2	2	2	6 ay	1 yıl
<b>PG3.2.6.</b> Girişimcilik ve yenilikçilik temalı etkinlik sayısı	30	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG3.2.7.</b> Dış paydaşlarca desteklenen Girişimcilik ve yenilikçilik temalı etkinlik sayısı	30	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı</li> <li>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı</li> <li>Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretim elemanlarının öğrencileri istenilen düzeyde teşvik etmemesi</li> <li>Öğrencilerde girişimcilik farkındalığının edinilememesi</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Patent/faydalı model/endüstriyel tasarım başvuru ve değerlendirme süreçleri hakkında öğretim elemanları bilgilendirilecektir.</li> <li>Öğrencilere girişimcilik konusunda danışmanlık yapılacak, eğitimler verilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversitede girişimcilik kültürü istenilen düzeyde değildir.</li> <li>Girişimcilik ile ilgili faaliyet ve proje sayısı azdır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 20. Hedef Kartı 11

<b>Amaç (A3)</b>	<b>Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek</b>								
<b>Hedef (H3.3)</b>	<b>Topluma Katkı Temelli Faaliyetleri Artırmak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İş Birliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.3.1.</b> Üniversitenin yaptığı sosyal sorumluluk projesi sayısı	35	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG3.3.2.</b> Öğrenciler tarafından gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	35	50	75	100	100	110	120	6 ay	1 yıl
<b>PG3.3.5.</b> Öğrenciler tarafından sunulan sosyal sorumluluk proje sayısı	30	0	0	0	0	1	1	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Bartın Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü</li> <li>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal sorumluluk projelerine ayrılan bütçenin yetersiz olması</li> <li>Öğrenciler ve öğretim elemanlarının Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğünün kapsam ve faaliyet alanlarından yeterli seviyede bilgi sahibi olmaması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğünün kapsam ve faaliyet alanlarının üniversite içerisinde bilgilendirilmesi yapılacaktır.</li> <li>Akademik insan kaynağının Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü bünyesinde yapacağı proje ve faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.</li> <li>Öğrencilerin topluma katkı sağlama temelli projeler üretmesi için eğitimler verilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğünün kapsam ve etkinlikleri yeteri kadar bilinmemektedir.</li> <li>Üniversite genelinde topluma katkı sağlama temelinde sosyal sorumluluk proje sayısı azdır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğünün bilinirliği ve etkileşimi artırılmalıdır.</li> <li>Üniversite genelinde topluma katkı sağlama temelli proje sayısı artırılmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 21. Hedef Kartı 12

<b>Amaç (A3)</b>	<b>Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek</b>								
<b>Hedef (H3.4)</b>	<b>Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimine Katkı Sağlayacak Etkinlikleri Desteklemek</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Yükseköğretim/Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Yükseköğretim Öğrencilerine Sunulan Beslenme ve Barınma Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması; Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi Desteklenerek Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG3.4.1.</b> Yüksekokul tarafından düzenlenen öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	25	2	2	2	2	3	3	6 ay	1 yıl
<b>PG3.4.2.</b> Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı*	25	4	5	5	5	5	5	6 ay	1 yıl
<b>PG3.4.3.</b> Öğrenci kulüplerinin toplam üye sayısı*	25	180	200	210	210	220	220	6 ay	1 yıl
<b>PG3.4.4.</b> Öğrenci kulüplerinin yıllık faaliyet sayısı	25	1	1	2	3	3	3	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li> <li>Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bütçe kısıtlılıkları</li> <li>Fiziki ve sosyal imkânların yetersiz olması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrenci kulüplerinin sayısı, çeşitliliği ve üye sayısı ile etkinliğinin artırılması teşvik edilecektir.</li> <li>Mesleki ağırlıklı topluluk faaliyetlerinin ders planı çerçevesinde düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.</li> <li>Öğrenci kulüplerinin kuruluş ve işleyişleri demokratik teamüllere uygun olarak yapılacak ve yıllık faaliyetleri planlarına uygun olarak gerçekleştirilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimine yönelik etkinlik sayısı azdır.</li> <li>Fiziki ve sosyal imkânlar yetersizdir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğrencilerin sosyal, spor, kültür ve sanat alanlarında gelişmelerini sağlayacak destekleyici programlar uygulanmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 22. Hedef Kartı 13

<b>Amaç (A5)</b>	<b>Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek</b>								
<b>Hedef (H5.1)</b>	<b>Akademik ve İdari İnsan Kaynağının Kurumsal Aidiyetini Güçlendirmek</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	<b>Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri</b>								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	<b>Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İş Birliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG 5.1.1.</b> Akademik ve idari insan kaynağının mesleki ve kişisel gelişimine yönelik verilen eğitim sayısı	20	2	2	3	4	4	5	6 ay	1 yıl
<b>PG 5.1.2.</b> Akademik insan kaynağının kuruma ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	73	74	75	76	78	80	6 ay	1 yıl
<b>PG 5.1.3.</b> İdari insan kaynağının kuruma ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	72	73	74	75	76	77	6 ay	1 yıl
<b>PG5.1.4.</b> Kadın akademisyen insan kaynağının kuruma ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	74	75	76	78	80	82	6 ay	1 yıl
<b>PG5.1.5.</b> Kadın idari insan kaynağının kuruma ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	73	74	75	77	79	81	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Personel Daire Başkanlığı</li> <li>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</li> <li>Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynağı için düzenlenen etkinliklerin sayıca çok artması nedeniyle katılım isteksizliğinin oluşması</li> <li>Kurum dışı faktörlerin (ulaşım, sağlık, eğitim, sosyo-kültürel imkanlar vb.) kurumsal aidiyeti olumsuz etkilemesi</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynağının kişisel ve mesleki gelişimleri için her yıl talep edilen alanlarda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesine devam edilecektir.</li> <li>İnsan kaynağının ve öğrencilerin kurumsal bağlılığını artırmaya yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.</li> <li>İç paydaş memnuniyet anketleri ile kurumsal bağlılık düzeyi takip edilecek ve iyileştirilecektir.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personelin geniş katılımıyla sosyal etkinlikler düzenlenmemektedir.</li> <li>Üniversite insan kaynağının kullanımına sunulan ofis, lojman, spor, sosyal ve sağlık tesisi gibi mekânlar yetersizdir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İnsan kaynağının kaynaşması ve kurum aidiyetinin oluşması için sosyal etkinlikler düzenlenmelidir.</li> <li>İdari insan kaynağının naklen tayin taleplerini azaltacak yapıcı önlemler alınmalıdır.</li> <li>İnsan kaynağı sayısı artırılarak, personel başına düşen iş yükü azaltılmalıdır.</li> <li>Üniversitenin fiziki imkanları iyileştirilmelidir.</li> </ul>								



Tablo 23. Hedef Kartı 14

<b>Amaç (A5)</b>	<b>Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek</b>								
<b>Hedef (H5.2)</b>	<b>İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak</b>								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	-								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	-								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG5.2.1.</b> Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı	20	3	3	4	4	4	4	6 ay	1 yıl
<b>PG5.2.2.</b> Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan idari insan kaynağı sayısı	20	1	1	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
<b>PG5.2.3.</b> Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan öğrenci sayısı	20	1	1	1	1	2	2	6 ay	1 yıl
<b>PG5.2.4.</b> Karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısı*	20	1	2	2	2	2	3	6 ay	1 yıl
<b>PG5.2.5.</b> Karar alma süreçlerine katılan mezun sayısı*	20	1	1	2	2	2	2	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşların karar alma süreçlerine katılıma istekli olmaması</li> <li>Dış paydaşların planlanan etkinliklere katılımında sürdürülebilirliğin sağlanamaması, Mezun öğrencilere ulaşamaması</li> <li>Bütçe kısıtları nedeniyle mezunlar için yeterli sayıda etkinlik düzenlenememesi</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>İç ve dış paydaşlarla takvimli süreçlerde toplantılara devam edilecektir.</li> <li>Katılımcı yönetim anlayışının yaygınlaştırılmasını artıracak uygulamalara (RİMER, Danışma Kurulları vb.) devam edilecektir.</li> <li>Mezunların kurumsal aidiyetini ve katılımını artırıcı etkinliklerin ve uygulamaların yapılabilmesi için mali kaynak artırılacaktır.</li> <li>Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi ile mezunların kariyer gelişim süreçlerine ilişkin çalışmalar artırılacaktır.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dış Paydaş Danışma Kurulu üyelerinin toplantılara katılım oranında eksiklikler olmaktadır.</li> <li>Mezun izleme sisteminin etkinliğiyle ilgili eksiklikler bulunmaktadır.</li> <li>Mezunların sektör tecrübelerinden yeterli derecede yararlanılmamaktadır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dış paydaş desteği, iyi uygulamalarla ve teşvik edici unsurlarla artırılmalıdır.</li> <li>Mezunlarla ilgili politikaların, planların, kararların, uygulamaların daha etkin ve verimli olması için Mezun Bilgi komisyonunca çalışmalar yapılmalıdır..</li> <li>Mezunlara yönelik etkinliklerin düzenlenmesi ve katılımın sağlanması için mali kaynak artırılmalıdır.</li> <li>Mezun Bilgi Sisteminin sürdürülebilir bir şekilde aktif kullanımı sağlanmalıdır.</li> <li>Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinin mezunlara yönelik çalışmaları artırılmalıdır.</li> </ul>								

<b>Amaç (A5)</b>	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek								
<b>Hedef (H5.3)</b>	Uluslararasılaşma Düzeyini Artırmak								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Yükseköğretim/Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim Yükseköğretim/Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi Alanında Yetkin, Araştırmacı, Bilgi Üreten ve Aktaran Akademisyenler Yetiştirilmesi								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>PG5.3.1.</b> Uluslararası öğrenci sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 ay	1 yıl
<b>PG5.3.2.</b> Uluslararası değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	20	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG5.3.4.</b> Uluslararası değişim programları ile giden öğretim elemanı sayısı	20	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG5.3.5.</b> Uluslararası değişim programları ile giden öğrenci sayısı	20	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
<b>PG5.3.6.</b> Uluslararası değişim programları kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	0	0	0	1	1	1	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Birim Öğrenci İşleri</li> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uluslararası öğrencilerin temel bilimsel yeterlilik düzeyinin istenilen seviyede olmaması</li> <li>Uluslararası alanda Üniversitemizin tanınırlığının yeterli düzeye çıkarılamaması</li> <li>Sayısı artan uluslararası öğrencilerle etkin iletişimin sağlanamaması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uluslararası değişim programlarındaki ikili iş birliği anlaşma sayıları artırılabilecektir.</li> <li>Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtım faaliyetleri artırılacaktır.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gelen uluslararası öğrenciler dil kaynaklı iletişim problemi yaşamaktadır.</li> <li>Üniversitemize değişim programlarıyla gelen öğrenci ve öğretim elemanı sayısı yetersizdir.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yurt dışında üniversitenin tanıtım faaliyetlerine daha fazla bütçe ayrılmalıdır.</li> <li>Uluslararası öğrenciler ve öğretim elemanları için internet sayfasında ayrı bir bölüm açılmalıdır.</li> </ul>								

Tablo 24. Hedef Kartı 15

Tablo 25. Hedef Kartı 16

<b>Amaç (A5)</b>	Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek								
<b>Hedef (H5.5)</b>	Kalite Kültürünü Yaygınlaştırmak								
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	Hayat Boyu Öğrenme/Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri								
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Toplumun Tüm Kesimlerine İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Eğitimler Verilmesi, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Sektör ve Uluslararası Kuruluşlarla İş Birliğinin Gelişmesine Katkıda Bulunulması								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Raporlama Sıklığı</b>
<b>H.5.5.1.</b> Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	35	5	6	6	7	7	8	6 ay	1 yıl
<b>H.5.5.2.</b> Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	30	0	0	0	0	1	1	6 ay	1 yıl
<b>H.5.5.3.</b> Kalite süreçleri kapsamında iç paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	35	10	10	10	12	12	12	6 ay	1 yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü</li> </ul>								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optisyenlik Programı</li> <li>Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı</li> <li>Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı</li> <li>İlk ve Acil Yardım Programı</li> <li>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşların faaliyetlere katılımı için yeterli zaman ayıramaması</li> <li>Geribildirimlerin öneminin paydaşlar tarafından yeterince anlaşılabilmesi</li> <li>Kalite kültürünün içerisinde barındırdığı iş yükü nedeniyle paydaşlar tarafından dirençle karşılanması</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşlarla yapılacak toplantılar için uygun zamanlar paydaşlarla birlikte belirlenecektir.</li> <li>Paydaşlara geribildirimlerin önemi toplantıların başında açıklanacaktır.</li> </ul>								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kalite süreçleri bürokratik iş yüküne neden olmaktadır.</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaş katılımı ve kalite kültürü ile ilgili süreçler Kurum genelinde yaygınlaştırılmalıdır.</li> <li>Kalite kültürünün tüm birimlerde yaygınlaşabilmesi için gerekli rehberlik ve danışmanlığı sağlayabilmek adına eğitim vb. faaliyetler düzenli olarak planlanarak uygulanmalıdır.</li> <li>Kalite kültürünün yaygınlaştırılabilmesi doğrultusunda süreçler sadeleştirilmelidir.</li> </ul>								



## **V. BÖLÜM**

### **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Küreselleşme ve gitgide artan rekabet, tüm kurum ve kuruluşları etkilediği gibi üniversiteleri de etkilemektedir. Bu sebeple çağın gereklerini yakalamak, başarılı olmak, topluma fayda sağlayabilmek ve rekabet edebilmek adına amaçların, hedeflerin ve önceliklerin belirlenmesi önem teşkil etmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz, 2021 yılında güçlü yönlerimizi artırma çalışmaları yaparken bir taraftan da fırsatları değerlendirerek zayıf yönlerimizi güçlendirme çalışmalarına önem vermiştir. Stratejik planlamalar ve uygulamalar kapsamında Yüksekokulumuzla ilgili düzenlenmesi ve geliştirilmesi gereken bazı konular olmasına rağmen temel hizmet faaliyetimiz olan eğitim başarılı bir şekilde yürütülmekte, öğrencilerin eğitimi istenen düzeyde gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuz kurulduğu yıldan bu yana edindiği bilgi birikimi ve tecrübeleri ile eğitim öğretim hayatında, azim ve kararlılık ile büyümeye devam edecektir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü 2021- 2023 Stratejik Planında amaçlarını, hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak üzere gerçekleştirilmesi gereken faaliyetlerini saptamıştır. Bu plan dâhilinde, bilimsel ve mesleki eğitim-öğretimin kalitesini geliştirilmek ve verimliliği arttırmak, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerinin nitelik ve niceliğini arttırmak, kurumsallaşmayı geliştirmek, paydaşlarla ilişkileri geliştirmek olmak üzere beş stratejik amaç, bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik 5 hedef ve bu hedeflere yönelik hedef kartları belirlenmiştir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümünü stratejik plan kapsamında belirlenmiş olan stratejik amaç ve hedeflere yönelik olan faaliyetleri izlemek üzere performans göstergeleri geliştirilmiş ve ölçü birimleri kullanılarak hedefler ölçeklendirilmiştir. Her yıl bu ölçekler aracılığı ile faaliyetlerin gerçekleşme düzeyinin değerlendirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda belirlenen hedeflerin gerçekleşme düzeyini rahatlıkla görebilmek adına değerlendirme tablosu oluşturulacak ve belirlenen renklendirme sistemi kullanılarak hedeflere ulaşma oranımız bu skala ile ifade edilecektir.