

T.C. BARTIN ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK, MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
Tekstil Mühendisliği Bölümü
Stratejik Planı

1. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

1.1. Bölümün Tarihçesi

2008 yılında Bartın şehrinde kurulan, Bartın Üniversitesi bünyesindeki Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde yer alan Tekstil Mühendisliği Bölümü, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında lisans düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır. 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 17 öğrenci, 2103-2014 eğitim-öğretim yılında 4 öğrenci, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında ise 5 öğrenci bölümde lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Bu yıllar sonrasında, öğrenci alımı yapılmamıştır. Lisansüstü düzeyde yine aynı yıllar içerisinde toplam 23öğrenci yüksek lisans eğitimi için Bartın Üniversitesi Tekstil Mühendisliği'ni tercih etmiştir. Bahsedilen öğrencilerin; lisans düzeyinde 20 kadarı mezun olmuşken, yüksek lisans düzeyinde 10 öğrenci mezun edilmiştir. Bölümümüzde halen, 1 Doç.Dr., 3 Arş.Gör.Dr. olmak üzere toplam 4 öğretim elemanı ile lisans düzeyde eğitim ve öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

1.2. Bölüm Paydaş Analizi

Bölümümüzün işleyişinin sağlanması, hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve hedeflere ulaşmada belirlenen başarı kriterlerinin sağlanması amacıyla iletişim ve etkileşim içerisinde olunması gereken iç ve dış paydaşları bulunmaktadır. Bölümün paydaşları, iç ve dış paydaşlar olarak iki grup halinde ele alınmaktadır.

İç paydaşlar olarak;

- İdari Birimler,
- Akademik Birimler ve
- Öğrenciler yer almaktadır.

Dış paydaşlar olarak;

- Tekstil Sektöründe faaliyet gösteren sanayi kuruluşları,
- Yükseköğretim ile ilgili Devlet Kurum ve Kuruluşları,
- Sanayi ve Bilim ile ilgili Devlet Kurum ve Kuruluşları ve
- Mezun öğrencilerimiz yer almaktadır.

Tablo 1. Paydaşlar önem ve etki dereceleriyle öncelikleri

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
İdari Birimler	İç paydaş	5	5	1
Akademik Birimler	İç paydaş	5	5	1
Öğrenciler	İç paydaş	5	5	1
Tekstil Sektöründe faaliyet gösteren sanayi kuruluşları	Dış paydaş	4	4	1
Yükseköğretim ile ilgili Devlet Kurum ve Kuruluşları	Dış paydaş	5	5	1
Sanayi ve Bilim ile ilgili Devlet Kurum ve Kuruluşları	Dış paydaş	5	5	1
Mezun öğrencilerimiz	Dış paydaş	5	5	1

1.3. Bölüm İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Bartın Üniversitesi Tekstil Mühendisliği Bölümünde hâlihazırda çalışmakta olan 1 Doç. Dr. öğretim üyesi ve 3'ü Dr. araştırma görevlisi olmak üzere toplamda 4 akademisyen görev yapmaktadır.

Öğretim üyeleri 2547 sayılı "Yükseköğretim Kanunu", 2914 sayılı "Yükseköğretim Personel Kanunu" ve "YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" çerçevesinde atanır ve yükseltirler. Öğretim üyesi dışındaki akademik personelin (Öğretim Görevlisi, Okutman, Araştırma Görevlisi vb.) atama işlemleri ise 2547 sayılı "Yükseköğretim Kanunu", 2914 sayılı "Yükseköğretim Personel Kanunu" ve "Öğretim

Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esaslarına uygun şekilde yapılmaktadır.

Mevcut öğrencilerin dersleri bölüm kadrosunda yer alan 1 öğretim üyesi ve 2 doktor araştırma görevlisi ile sürdürülmektedir. Dersleri veren öğretim üye ve elemanlarının seçimleri, sahip oldukları uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak yapılmaktadır.

Bölüm kadrosunda bulunan öğretim üye ve elemanlarının yetkinliklerinin artırılması/geliştirilmesi amacıyla; ERASMUS ders verme hareketliliği, yurtiçi ve yurtdışı bilimsel kongre/konferans/sempozyum gibi etkinliklere katılım, çalışmalarını desteklemek amacıyla sanayi ve devlet kurumlarını da kapsayacak şekilde yurtiçi ve yurtdışı kurumlarda görevlendirilme ve kurum içi laboratuvar olanaklarında faydalanması gibi destekler Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı ve bünyesinde bulunan Tekstil Mühendisliği Bölümü’nce sağlanmaktadır.

1.4. Bölüm Akademik personel ve öğrenci sayıları oranı

Bölüm akademik personel ve öğrenci sayıları ile bunların birbirlerine oranları Tablo 2 ve Tablo 3’de verilmiştir. Bölümümüz 2020-2021 eğitim öğretim yılında yeni öğrenci almamıştır.

Tablo 2. Tekstil Mühendisliği Bölümü akademik personel sayısı.

Öğretim Üyesi	
Prof. Dr.	-
Doç. Dr.	1
Dr. Öğrt. Üyesi	-
Toplam	1
Öğretim Elemanı	
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	3
Okutman	-
Uzman	-
Toplam	3
Genel Toplam	4

Tablo 3. Tekstil Mühendisliği Bölümü öğrenci sayısı ve bölüm akademisyen sayılarına oranı.

Öğrenci Sayıları			Akademisyen/Öğrenci Oranı	Öğretim Üyesi/Öğrenci Oranı
Kız	Erkek	Toplam		
2	1	3	1,33	0,33

1.5. Bölüm Teknolojik ve Fiziksel Kaynak Analizi

Bölümümüz bünyesindeki araştırma geliştirme faaliyetlerinin yürütüldüğü Laboratuvar bünyesindeki makine ve teçizatın durumları Tablo 4'de sunulmuştur.

Tablo 4. Tekstil Mühendisliği Bölümü bünyesindeki laboratuvarlarda bulunan cihazların listesi.

Sıra	Cihazın Adı
1	Boyama Makinesi
2	İplik İnceleme Konik Sarım Cihazı
3	İplikte Büküm Tayini Cihazı
4	Ter haslığı deney cihazı
5	Kurutma Fırını-Etöv
6	Işık Kabini
7	Manuel armürlü dokuma tezgâhı
8	Hassas Terazı
9	İplik Numara Çıkırığı
10	Saf Su cihazı
11	İplik gerginlik ölçer
12	Manyetik Karıştırıcı
13	Eğilme Dayanımı Test Düzeneği

1.6. Bölüm Akademik Faaliyet Analizi

Tablo 5. Temel akademik faaliyet analizi tablosu.

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/Sorun Alanları	Ne Yapılmalı ?
Eğitim-Öğretim	<ul style="list-style-type: none">Genç ve dinamik akademik kadro,Yeterli kütüphane ve bilgiye ulaşım	<ul style="list-style-type: none">Öğretim üyesi sayısının az olması,Bölümün öğrenci alamaması,	<ul style="list-style-type: none">Eğitim ile ilgili laboratuvar ihtiyacı giderilmelidir.Akademik personel sayısı artırılmalı ve

	<p>kolaylığının bulunması,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erasmus çerçevesinde yurt dışından farklı üniversitelerle öğrenci değişimi yürütülmesi, • Öğrenci temsilciliği ve kulüp faaliyetleri aracılığı ile öğrenci talepleri idari yapıya iletilme olanakları mevcuttur. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ders uygulamalarının yapılması için laboratuvar koşullarının yeterli ve uygun olmaması, • Üniversite ve bölümün tanınırlığının düşük olması. 	<p>personelin gelişimine yönelik eğitimler yapılmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akademik personelin sayımızın ve çeşitliliğinin iyileştirilmesi hazırlanacak ders programının daha fazla alana hitap etmesiyle birlikte öğrencilerimizin oldukça güçlü bir altyapı kazanmalarını sağlayacaktır. • Teknolojik gelişmeler daha yakından takip edilerek öğrencilerin mezuniyet sonrası sahada iş bulma şansını artıracak uygulamaları içeren dersler gündeme getirilmelidir. • Bölümün tanıtımına yönelik çalışmalar yapılmalıdır. • Bölümde ihtiyaç odaklı güncellemeler yapılmalıdır.
<p>Araştırma-Geliştirme</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Merkez laboratuvarı olanaklarından faydalanılması, • Akademik personel tarafından gerçekleştirilen araştırma ve proje sayısının yıllar içerisinde artışı, • Üniversite kütüphanesinin üye olduğu veri tabanlarının çok sayıda bilimsel araştırmaya erişim olanağı sağlaması, • Türk tekstil sanayisi oldukça güçlü ve gelişmiş makine parkuruna sahip olması, • Fakültede çalışan akademisyenlerin yakın konumlarda 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üyesi sayısının az olması, Patent faydalı model ve tescil sayısının az olması, • Kurum dışı kaynakların (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB fonları gibi) iş birliğiyle yapılan proje sayısının az olması, • Bölümün ülkenin tekstil sanayisi bakımından gelişmiş bölgelerinden uzak olması, • Evrensel ölçekte, öğretim üyelerinin yurt içi ve yurt dışındaki üniversite ve araştırma kurumlarıyla iletişiminin yeterli düzeyde olmaması, 	<ul style="list-style-type: none"> • Bölümün müstakil araştırma laboratuvarı binasına ihtiyacı vardır. • Akademik personelin proje yapma ve bunları ürüne dönüştürerek patent alma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Bölümdeki akademik personelin disiplinler arası proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılmalıdır. • Bölüm öğretim elemanlarının yurt dışı deneyimlerini arttırmaya yönelik uygulamalar teşvik edilmelidir. • Bölümde doktora derecesine sahip insan kaynağının nicelik ve nitelik olarak

	<p>olması nedeniyle sinerji yaratılma ve disiplinler arası çalışma yapma olanaklarının yüksek olması.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Fakülte ve bölüm içerisinde disiplinler arası çalışma yapma alışkanlığının gelişmiş olmaması,• Ulusal ve uluslararası nitelikli konferans, sempozyum gibi bilimsel etkinliklerle yeterli seviyede teşvik ve destek olmaması.	<p>arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Disiplinler arası lisansüstü program ve çalışmalar yapılmalıdır.• Üniversite kütüphanesinin basılı ve elektronik kaynakları arttırılmalıdır.• Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmalarına yönelik teşvik edici faaliyetler yapılmalıdır.
Girişimcilik	<ul style="list-style-type: none">• Girişimcilik konusunda ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyinde seçmeli derslerin olması.	<ul style="list-style-type: none">• Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin zayıf olması.	<ul style="list-style-type: none">• Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.• Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmalarına yönelik teşvik edici faaliyetler yapılmalıdır.• Üniversite öğrencilerinin girişimcilik faaliyetleri teşvik edilmelidir.
Toplumsal Katkı	<ul style="list-style-type: none">• Bölgede bulunan sanayi kuruluşları arasında en büyük yeri kapsayan tekstil sanayi kuruluşlarının gelişimine katkıda bulunarak bölgenin bundan fayda sağlama olanağının bulunması.	<ul style="list-style-type: none">• Bölümün ülkenin sanayi anlamında gelişmiş bölgelerinden uzak olması.	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel etkinlik düzenleme imkânlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır.• Tekstil Mühendisleri Odası (TMO) ile mesleki ve uygulama anlamında ortak toplantılar veya çalıştaylar yapılmalıdır.

3. BÖLÜM: FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Bu bölümde, bölümümüzün, Bartın Üniversitesinin misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak oluşturduğu farklılaşma stratejileri yer almaktadır.

3.1. Bölüm Konum Tercih

Türkiye içerisinde yer alan Tekstil Mühendisliği bölümlerinin ülke içindeki konumları incelendiğinde, başta Ege ve Marmara bölgeleri olmak üzere belirli kümelenmelere sahip olduğu ve birbirine yakın şehirlerde konumlandığı görülmektedir. Karadeniz Bölgesi açısından düşünüldüğünde, bölgede bulunan tek Tekstil Mühendisliği bölümü Bartın Üniversitesinde yer almaktadır. Bunun dışında; şehrin Ankara, İstanbul ve Bursa gibi büyük sanayi şehirlerine yakınlığı, doğal güzelliği ve turistik yer çeşitliliğinin fazla olmasının öğrencilerin bölümü tercih etmesinde önemli bir rol oynayabileceği düşünülmektedir. Ayrıca, Bartın şehrinin sanayi kuruluşları göz önüne alındığında, en büyük payın ormancılık ve tekstil sanayilerinde olduğu ve böylelikle bölümün şehir açısından da önem teşkil ettiği görülmektedir.

3.2. Bölüm Başarı Bölgesi Tercih

Bölümün araştırmaya dayalı çalışmalarıyla bölgenin nitelikli insan gücünün gelişmesine katkı sağlaması hedeflenmektedir. Bu amaçla, üniversite-sanayi işbirliği geliştirilerek bölüm akademisyenlerinin bilgi ve deneyimlerini girişimcilere aktarılması önem taşımaktadır. Üniversitenin araştırma altyapısının geliştirilmesine de öncelik verilmesi düşünülmektedir. Araştırma laboratuvarı için yeni tahsis edilecek makine teçhizat ve malzeme ile araştırma olanaklarının artırılması mümkün olacaktır.

3.3. Bölüm Değer Sunumu Tercih

Bölümümüzün Konum ve Başarı Bölgesi tercihine paralel olarak öncelikle disiplinler arası proje ve araştırmaların gerçekleştirilmesi, sayı ve niteliğinin artırılması hedeflenmektedir. Öte yandan odak tercihi ne olursa olsun Bartın Üniversitesi ve bünyesinde yer alan Tekstil Mühendisliği Bölümü bölgesel kalkınmayı hedefleyen, bölge ve bölge insanının sorunlarının çözümünü amaçlayan girişimcilik ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini artırma potansiyeline sahiptir.

Tablo 6. Değer sunumu belirleme tablosu.

Faktörler/Tercihler	Yok et	Azalt	Arttır	Yenilik Yap
Yayın			✓	
Patent			✓	
Projeler			✓	
Kalite			✓	
Girişimcilik			✓	
Yenilikçilik			✓	
Şeffaflık			✓	
Kurumsal Kimlik ve Farklılaşma			✓	
Akademik Birimler ve Sanayi Kuruluşları ile İşbirlikleri			✓	
Sosyal Olanaklar			✓	
Destekler ve Burslar			✓	

3.4. Bölüm Temel Yetkinlik Tercihi

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi birçok disiplin alanının bir arada oluşu ile disiplinler arası çalışmalara imkân sağlaması açısından son derece elverişli bir ortam oluşturmaktadır. Disiplinler arası araştırma faaliyetlerine ağırlık vermeyi planlayan bir bölüm olarak; mevcut durumda çoğunluğu genç, konusunda deneyimli, başarıya aç akademik ve işbirliği içerisinde çalışabilen ve mesleki yeterliliğe sahip 6 akademik personeli ile ülkemize Bartın şehrine katkı sağlamaktadır.

Bu çerçevede;

- Merkez yerleşke alanındaki altyapı eksikliklerinin giderilmesi,
- Hizmet binalarındaki çalışma odaları ve dersliklerin çağdaş donanıma sahip olması,

- Uygulamalı eğitimi destekleyen laboratuvarlar ve atölyelerin sayısının ve mevcut olanların niteliğinin artırılması,
- Bilimsel araştırma ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması,
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası değişim ve gelişmelere açık olması ve yenilikleri izleme potansiyeline sahip olmaları ve
- İlerleyen zaman içerisinde bölümün tekrar eğitim-öğretim faaliyetlerine başlaması amacıyla Tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi hedeflenmektedir.

4. BÖLÜM: STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Bölüm Amaçları

Tekstil Mühendisliği Bölümü olarak amacımız, ulusal ve uluslararası seviyede lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim vererek;

- Sanayide teknik, idari ve AR-GE çalışmalarında görev alabilecek bilgi ve deneyimle donanmış,
- Sürekli öğrenme alışkanlığına sahip, girişimci, ekip çalışmasına yatkın, çözüm üretebilen, araştıran, analiz ve sentez becerisi kazanmış,
- Teknolojik gelişmelere açık, çevre ve kültür değerlerine duyarlı,
- Ülkesine ve insanlığa yararlı olan,
- Toplumun yaşam kalitesini arttırmaya yönelik bilimsel araştırma yapan ve teknoloji üretebilen,
- Evrensel düşünme yetkisine sahip, ufku geniş, Tekstil Mühendisleri yetiştirmektir.

4.2. Bölüm Hedefleri

Tekstil Mühendisliği Bölümü olarak hedefimiz, Tekstil Mühendisliği alanında uluslararası düzeyde kabul gören niteliklere sahip,

- Tekstil alanında gelişen teknolojiyi takip edebilen, çalıştığı kuruma uygulayabilen,
- Toplumun ve çalıştığı kurum veya kuruluşun menfaatlerini ön planda tutan,

- Sorgulayan, araştıran ve bilimin gelişimini ön planda tutan ve sürekli kendini geliřtiren,
- Güçlü, seviyeli ve güven telkin edici iletişim kurabilen,
- Edindięi kazanımları ülke ve kurum adına katma değeri yüksek ürüne dönüştürmeyi benimseyen, Tekstil kaynaklı sorunların çözümünde görev alan donanımlı Tekstil Mühendislerini yetiştirecek bir lisans programı sunmaktır.

4.3. Bölüm Göstergeleri

Bölümümüzün göstergeleri olarak aşağıdaki parametre çıktılarını göz önüne almaktayız:

- Mezun veri tabanına kayıtlı öğrenci sayısı,
- Bölümümüze ait laboratuvar sayısı,
- Laboratuvarlarımızda bulunan makine, teçhizat ve deney düzeneği sayısı,
- Öğretim üyelerimize ve elemanlarımıza verilen toplam ödöl sayısı,
- Bölüm web sayfamız ve bölüm doküman sayısı,
- Bölümümüze ait kitap ve kullanılan lisanslı program sayısı,
- Sektör temsilcileriyle gerçekleştirilen toplantı sayısı.

5. TEKSTİL MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ İŞ AKIŞ SÜREÇLERİ

Bölümümüz 2015-2016 eğitim öğretim yılından itibaren aktif durumda olmadığından, iş akış şeması oluşturulmamıştır.

6. TEKSTİL MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ GÖREV TANIMLARI

6.1. Bölüm Başkanı

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı Görev Tanıtım Formu'na göre Bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde Dr. öğretim üyeleri arasından dekan tarafından, üç yıl süre ile atanır ve bu atama rektörlüğe bildirilir. Süresi biten başkan yeniden atanabilir. Bölüm Başkanı görev tanımına göre, aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Bölümün ihtiyaçlarını Dekanlık Makamına yazılı olarak rapor eder.
- Bölümüne bağlı öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılmasında dikkate alınmak üzere, bölüm görüşünü yazılı olarak Dekanlık Makamına bildirir.
- Fakülte Dekanlığı ile kendi Bölümü arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Bölümün ders dağılımının öğretim elemanları arasında dengeli ve makul bir şekilde yapılmasını sağlar.
- Eğitim-öğretim yılı sürecinde ayda en az bir defa kendisinin belirleyeceği gündem maddelerini görüşmek üzere toplanan Bölüm Kuruluna başkanlık eder.
- Her iki ayda bir toplanması gereken Akademik Bölüm Kuruluna başkanlık eder.
- Bölümü temsil etmek üzere Fakülte Kurulu Toplantılarına katılır.
- Her öğretim yılı sonunda Bölümün geçen yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile ilgili raporu ve gelecek yıl için çalışma plânını Dekana sunar.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izler ve denetler.
- Bölüm öğrencilerinin eğitim-öğretime yönelik sorunlarıyla yakından ilgilenir.
- Bölüm öğrencilerinin kültürel, sosyal ve bilimsel etkinlikler düzenlemelerini teşvik eder ve bu konuda onlara yardımcı olur.
- Bölümdeki dersliklerin, çalışma odalarının, atölyelerin, laboratuvarların ve ders araç-gereçlerinin verimli, etkili, düzenli ve temiz olarak kullanılmasını sağlar.

- Bölümündeki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretimin amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla Bölümdeki öğretim elemanları arasında uygun bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Bölümün misyonu ve vizyonunun gerçekleştirilmesini sağlamak.
- Görevinde bulunmadığı zaman yerine vekil bırakmak.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işlerin ve işlemlerin yapılması

6.2. Anabilim Dalı Başkanı

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı Görev Tanıtım Formu'na göre Anabilim Dalı Başkanı, Eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birim olan ana bilim dalı, başkanları, o ana bilim dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde Dr. öğretim üyeleri, Dr. öğretim üyeleri bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o ana bilim dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve dekan tarafından atanırlar. Atamalar rektörlüğe bildirilir. Görev süreleri üç yıldır. Anabilim Dalı Başkanı görev tanımına göre, aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Ana bilim dalı kuruluna başkanlık etmek.
- Anabilim Dalının ihtiyaçlarını Bölüm Başkanına yazılı olarak rapor eder.
- Anabilim Dalına bağlı öğretim elemanlarının görev sürelerinin uzatılmasında dikkate alınmak üzere Anabilim Dalının görüşünü yazılı olarak Bölüm Başkanlığına bildirir.
- Bölüm Başkanlığı ile Anabilim Dalı arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Anabilim Dalının ders dağılımının öğretim elemanları arasında dengeli ve makul bir şekilde yapılmasını sağlar.

- Her öğretim yılı sonunda anabilim dalının geçen yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile ilgili raporu ve gelecek yıl için çalışma plânını Bölüm Başkanına sunar.
- Anabilim Dalında görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izler ve denetler.
- Bölümde her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmaların yapılmasını, Anabilim Dalıyla ilgili faaliyetlerin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini ve etkili bir biçimde kullanılmasını sağlar.
- Anabilim Dalı öğrencilerinin eğitim-öğretime yönelik sorunlarıyla yakından ilgilenir.
- Anabilim Dalı öğrencilerinin kültürel, sosyal ve bilimsel etkinlikler düzenlemelerini teşvik eder ve bu konuda onlara yardımcı olur.
- Anabilim Dalı dersliklerinin, çalışma odalarının, atölyelerinin, lâboratuvarlarının ders araç- gereçlerinin verimli, etkili, düzenli ve temiz olarak kullanılmasını sağlar.
- Anabilim Dalındaki öğrenci-öğretim elemanı ilişkilerinin, eğitim-öğretim amaçları doğrultusunda, düzenli ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak anabilim daldaki öğretim elemanları arasında uygun bir iletişim ortamının oluşmasına çalışır.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işlerin ve işlemlerin yapılması.

6.3. Öğretim Üyeleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 22. Maddesine göre Öğretim Üyelerinin görevleri şu şekildedir:

- Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim - öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,
- Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,
- İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,

- Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

2547 sayılı kanunun 36. Maddesine göre Öğretim üyesi, kadrosunun bulunduğu yükseköğretim birimi ile sınırlı olmaksızın ve ihtiyaç bulunması halinde görevli olduğu yükseköğretim kurumunda haftada asgari on saat ders vermekle yükümlüdür.

6.4. Öğretim Yardımcıları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33. Maddesinin göre Araştırma Görevlileri; yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan, enstitü, yüksekokul veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.

Lisans üstü eğitim - öğretim için yurt dışına gönderilecek araştırma görevlileri ile ilk defa bu amaçla bu göreve atanacaklarda aranacak nitelikler ve diğer hususlar Yükseköğretim Kurulunca tespit edilir.

Hedef Kartı 1

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak								
Hedef (H1.1)	Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1. Eğitimcilerin eğitimine katılan akademik personel sayısı	10		2	2	2	4	6	6 ay	1yıl
PG1.1.2. Eğitim amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m2)	30	Z11, TRS 2 adet derslik + 1 adet toplam 90 m2 laboratuvar alanı	2 adet laboratuvar alanı ve 2 derslik eklenmeli	1adet laboratuvar alanı ve 2 derslik eklenmeli	-	-	-	6 ay	1yıl
PG1.1.3. Eğitim amaçlı araç gereçlerin yeterlik düzeyi (%)	20		16	50	100	100	100	6 ay	1yıl
PG1.1.4. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	20		15	56	30	30	30	6 ay	1yıl
PG1.1.5. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	20		8	37	16	16	16	6 ay	1yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Personel, fiziki altyapı ve donanım ihtiyacının bütçe kısıtları sebebiyle zamanında karşılanamaması, 2021 yılı sonuna kadar en az 2 laboratuvar ve 2 dersliğin daha bölümümüz için kurulması gerekliliği. 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Eğiticilerin eğitimine yönelik programlara katılım özendirilecek ve desteklenecektir. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bölümümüze tahsis edilen laboratuvar alanlarına ek olarak en az 2 adet fiziki laboratuvar alanına, en az 2 adet derslik alanına daha ihtiyaç duyulmaktadır. Laboratuvar derslerinde kullanılacak olan laboratuvar cihazlarının temin edilmesi gerekmektedir. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı sayısı artırılarak öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı düşürülmelidir. 								

Hedef Kartı 2

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak								
Hedef (H1.2)	Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1. Yan dal programlarına katılan öğrenci sayısı	20	0	0	2	3	5	7	6 ay	1yıl
PG1.2.2. Çift anadal programına katılan öğrenci sayısı	20	0	0	5	6	8	8	6 ay	1yıl
PG1.2.3. Çift anadal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	20	2	0	0	0	0	1	6 ay	1yıl
PG1.2.4. Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda güncellenen ders programı sayısı	30	1	0	0	0	0	0	6 ay	1yıl
PG1.2.5. Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	10	3	3	138	70	10	3	6 ay	1yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Çift anadal için bölümler arası programların uyuşmalarındaki zorluklar,• Yan dal ve çift anadal programlarına olan ilginin yetersiz olması.								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler çift anadal ve yan dal programlarının kazanımları hakkında bilgilendirilecektir.• Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda ders programları sürekli iyileştirilecektir.								

Hedef Kartı 3

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak								
Hedef (H1.3)	Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1. Öğrencilerin üniversiteye giriş taban puanları ortalamaları	25	248,10	260	285	280	290	300	6 Ay	1 Yıl
PG1.3.2. Üniversite giriş sınavlarında ilk yüz bine giren öğrenci sayısı	25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	1 Yıl
PG1.3.3. Yerleşen öğrenci sayısının kontenjan sayısına oranı (%)	25	65	100	10	50	75	100	6 Ay	1 Yıl
PG1.3.5. Lisans öğrenci oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Yükseköğretim kurumu sayısı ve program çeşitliliğinin aşırı artması,• Halk gözünde mühendislik programlarına olan ilginin düşmesi,								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">• Tanıtım etkinlikleri düzenlenerek bölümün tanınırlığı ve görünürlüğü arttırılacaktır.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Tanıtım etkinlikleri için gerekli olan broşür ve afiş için maddi destek.								

Hedef Kartı 4

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak								
Hedef (H1.4)	Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.2. Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısı	25	83	75	56	65	60	55	6 ay	1 yıl
PG1.4.5. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	25	-	90	90	90	90	90	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Ankete katılım oranının düşük olması,Akademik ve idari personel sayısının yeterince arttırılamaması								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Yeni kurulan bir bölüm olmamız sebebiyle bütün öğretim elemanlarımız rehberlik ve danışmanlık hizmetleri için dinamik bir güç oluşturmaktadır.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Öğrenci odaklı bir anlayışta ilerleyebilmek için ilerleyen yıllardaki danışman başına düşen öğrenci sayısının oldukça artacağı göz önüne alınarak akademik personel ihtiyacı karşılanmalıdır.								

Hedef Kartı 5

Amaç (A2)	Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek								
Hedef (H2.1)	Araştırma altyapısı iyileştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1. Araştırma amaçlı mekânların toplam büyüklüğü (m2)	30	90	150	200	250	300	350	6 ay	1yıl
PG2.1.2. Araştırma amaçlı araç gereçlerin yeterlilik düzeyi (%)	25	30	40	50	55	60	65	6 ay	1yıl
PG2.1.3. Öğretim Elemanlarının araştırma Yeterliliklerini arttırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı	15	2	3	2	5	6	8	6 ay	1yıl
PG2.1.4. AR-GE çalışmalarında yer alan yardımcı akademik personel sayısı	15	7	8	9	10	11	12	6 ay	1yıl
Riskler	• Bütçe kısıtları nedeniyle gerekli araştırma altyapı olanaklarının yetersiz olması								
Stratejiler	• Akademik personelin proje yapma konusunda bölüm toplantılarında teşvik edilecektir.								
İhtiyaçlar	• Akademik personelin proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetler artırılmalıdır.								

Hedef Kartı 6

Amaç (A2)	Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek								
Hedef (H2.2.)	Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1. Kamu veya özel sektör finansmanlı araştırma projesi sayısı	25	0	1	1	3	4	5	6 ay	1 yıl
PG2.2.2. Ulusal ve uluslararası projelerde görev alan öğrenci sayısı	10	1	2	8	9	9	10	-	-
PG2.2.4. Tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı	25	2	2	2	3	4	5	-	-
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bütçe kısıtlılıkları, • Üniversitemizde karşılaşılan alt yapı eksiklikleri, • Lisansüstü eğitim programının mevcut olmamasından kaynaklı belirli bir alanda çalışma grubunun oluşturulamaması, • Proje hazırlık ve uygulama sürecinde karşılaşılan prosedürlerin iş yükünü arttırması, 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası projelerde görev alması için çalışmalar yapılacaktır. • Üniversitenin ulusal ve uluslararası görünürlüğünün sağlanmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemizde bulunan alt yapı eksiklikleri giderilmelidir. • Öğrencilerin kulüp faaliyetlerine yönelik bütçeler arttırılmalıdır. 								

Hedef Kartı 7

Amaç (A2)	Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek								
Hedef (H2.3.)	Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.2. Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı	35	11	12	1	10	18	20	6 ay	1 yıl
PG2.3.3. Araştırma amaçlı yurtdışına giden öğretim elemanı sayısı	35	0	1	0	1	2	2	6 ay	1 yıl
Riskler	• Araştırma amaçlı yurtdışına gitmek için yapılan başvurularda prosedürlerin süreci uzatması ve bu durumun bölüm içi görev planlamasını zorlaştırması,								
Stratejiler	• Öğretim elemanlarının araştırma amaçlı yurtdışına gitmeleri için başvurularda bulunması teşvik edilecektir.								
İhtiyaçlar	• Bilimsel etkinliklere katılım için verilen destek azdır.								

Hedef Kartı 8

Amaç (A2)	Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek								
Hedef (H2.4.)	Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1. Lisansüstü öğrenci oranı (%)	25	9,25	10	10	10	10	10	6 ay	1 yıl
PG2.4.2. Yüksek lisans programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı	25	31	66	10	15	20	25	6 ay	1 yıl
PG2.4.3. Doktora programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı	35	-	2	-	-	-	4	6 ay	1 yıl
PG2.4.4. Disiplinler arası lisansüstü program sayısı	-	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
PG2.4.5. Lisansüstü öğrencilerin yaptığı yayın sayısı	15	7	10	10	19	24	30	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Nitelikli ve deneyimli öğretim üyelerinin üniversiteden ayrılması veya üniversiteye gelmemesi, • Öğretim üyelerinin ders yükü yoğunluğunun giderilememesi, 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer bölümlerde görevli öğretim üyelerinin bölümümüzde ders vermelerinin özendirilmesi sağlanacaktır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Disiplinler arası lisansüstü program ve çalışmalar yapılmalıdır. 								

Hedef Kartı 9

Amaç (A2)	Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek								
Hedef (H2.5.)	Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.5.1. Toplam bilimsel yayın sayısı	20	50	55	60	64	68	75	6 ay	1 yıl
PG2.5.2. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerde (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) yapılan yayın sayısı	25	1,875	2,125	6	8	9	10	6 ay	1 yıl
PG2.5.3. Öğretim üyesi başına düşen diğer uluslararası indeksli dergilerde yayınlanan yayın sayısı	20	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
PG2.5.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası bilimsel dergilerdeki (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI) atıf sayısı	25	14,75	18	22	26	30	35	6 ay	1 yıl
PG2.5.5. Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası dergi ve kitaplarda yer alan atıf sayısı	10	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının ders yükleri ve idari görevler nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zamana sahip olmaması, • Nitelikli ve deneyimli öğretim üyelerinin üniversiteden ayrılması veya üniversiteye gelmemesi, 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim elemanlarının uluslararası nitelikli yayın yapmalarını sağlayacak akademik destek verilecektir. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Bilimsel yayınların niteliğinin artmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır 								

Hedef Kartı 10

Amaç (A3)		Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak							
Hedef (H3.1.)		Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1. Özel sektöre yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	30	1	1	2	2	2	3	6 ay	1 yıl
PG3.1.2. Yenilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	25	2	2	2	3	3	4	6 ay	1 yıl
PG3.1.3. Girişimcilik konusunda faaliyet gösteren öğrenci sayısı	25							6 ay	1 yıl
PG3.1.4. Girişimcilik temalı faaliyet sayısı	20							6 ay	1 yıl
Riskler	• Öğretim elemanlarının öğrencileri teşvik etmekteki yetersizliği, • Öğrencilerde girişimcilik konusundaki özgüven eksikliği								
Stratejiler	• Eğitim programlarında girişimcilik, inovasyon ve teknoloji alanları ile ilgili zorunlu veya seçmeli dersler verilecektir.								
İhtiyaçlar	• Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.								

Hedef Kartı 11

Amaç (A3)		Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak							
Hedef (H3.2.)		Girişimcilikle ilgili araştırma, uygulama ve proje sayısını arttırmak							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.2.1. Girişimcilik yarışmalarına katılan proje sayısı	30	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
PG3.2.2. Girişimcilik proje sayısı	25	3	4	2	3	5	5	6 ay	1 yıl
PG3.2.3. Girişimcilik konusunda verilen danışmanlık hizmeti sayısı	15	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
PG3.2.4. Üretime veya uygulamaya dönüşen proje sayısı	30	1	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
Riskler	• Öğretim elemanlarının öğrencileri teşvik etmekteki yetersizliği, • Öğrencilerde girişimcilik konusundaki özgüven eksikliği								
Stratejiler	• İç ve dış paydaşlara yönelik yarışmalar düzenlenecek ve mevcutlara katılım teşvik edilecektir.								
İhtiyaçlar	• Girişimcilik kültürünün ve faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.								

Hedef Kartı 12

Amaç (A3)	Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak								
Hedef (H3.3.)	Üniversite kaynaklı patent, fikri ve sınai mülkiyet hakkı sahipliği girişimleri arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1. Patent başvuru sayısı	20	-						6 ay	1 yıl
PG3.3.2. Alınan patent sayısı	20	-						6 ay	1 yıl
PG.3.3.3. Ticarileşmiş patent sayısı	20	-						6 ay	1 yıl
PG.3.3.4. Üniversite içi ve dışı patente dönüşen proje sayısı	20	-						6 ay	1 yıl
Riskler	• Öğretim elemanlarında patent geliştirme ve başvurma konusundaki özgüven eksikliği, • Patent geliştirme ve başvuru maliyetinin yüksek olması,								
Stratejiler	• Akademik personelin bilimsel çalışmalarının patente dönüştürülmesi teşvik edilecektir.								
İhtiyaçlar	• Öğretim elemanlarının sanayi ile işbirliği yapmaya teşvik edici faaliyetler yapılmalıdır.								

Hedef Kartı 13

Amaç (A3)		Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak							
Hedef (H3.4.)		Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.4.1. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	35	1	2	2	3	3	4	6 ay	1 yıl
PG3.4.2. Öğrenci kulüplerinin aktif üye sayısı	25	76	84	96	101	111	122	6 ay	1 yıl
PG3.4.3. Öğrenci kulüplerinin yıllık faaliyet sayısı	40	1	2	3	3	3	3	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Bütçe kısıtlılıkları,• Fiziki ve sosyal imkânların yetersiz olması								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci kulüplerinin sayısı, çeşitliliği ve üye sayısı ile birlikte etkinliğinin arttırılması teşvik edilecektir.• Mesleki ağırlıklı topluluk faaliyetlerinin ders planı çerçevesinde düzenlenmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin sosyal, spor, kültür ve sanat alanlarında gelişmelerini sağlayacak destekleyici programlar uygulanmalıdır.								

Hedef Kartı 14

Amaç (A4)		Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak							
Hedef (H4.1.)		Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.1.1. Düzenlenen ulusal bilimsel etkinlik sayısı	50	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
PG4.1.2. Düzenlenen uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	50	-	-	-	-	-	-	6 ay	1 yıl
Riskler	• Mali kaynak temininde yaşanabilecek sıkıntılar, • Havayolu ulaşımının olmaması								
Stratejiler	• Bölümün akademik etkinlik yapmasına yönelik insan kaynakları geliştirilecektir.								
İhtiyaçlar	• Bilimsel etkinlik düzenleme imkânlarını arttırmaya yönelik üniversiteye kongre ve konaklama tesisleri kazandırılmalıdır.								

Hedef Kartı 15

Amaç (A4)		Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak							
Hedef (H4.2.)		Sürekli eğitim programlarının sayısı ve niteliği arttırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1. Meslek edinme ve geliştirmeye yönelik program sayısı	30								
PG4.2.2. Bölgenin gelişmesine yönelik açılan programlardan yararlananların sayısı	30								
PG4.2.3. Sürekli eğitim programlarından yararlananların memnuniyet düzeyi (%)	20								
PG4.2.4. Bölgenin insan kaynaklarını geliştirmeye yönelik uygulanan eğitim protokolü sayısı	20								
Riskler									
Stratejiler									
İhtiyaçlar									

Hedef Kartı 16

Amaç (A4)	Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak								
Hedef (H4.3.)	Bölümün sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1. Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı	25	0	1	1	3	4	5	6 ay	1 yıl
PG4.3.2. Hizmet verilen toplum kesimlerinin memnuniyet düzeyi (%)									
PG4.3.3. Üniversitenin kütüphanesinde bulunan basılı ve e-kitap sayısı									
PG4.3.4. Paydaşların kütüphane hizmetlerinden yararlanma sayısı									
PG4.3.5. Paydaşların kütüphane hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">• Dönemsel mali kısıtlılıklar,• İdari personel yetersizliği								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">• Koleksiyon oluşturmada katılımcı bir yaklaşım izlenecektir.• Kütüphanenin üniversitenin önemli bir birimi olduğu bilinci her düzeyde geliştirilecektir.• Etkinlikler ve kütüphane kaynakları bölümümüz web sayfasında duyurularak kamuoyu ile paylaşılacaktır.								

İhtiyaçlar

- Bilimsel, sosyal ve kültürel gelişmeye yönelik fiziki imkânlar ve faaliyetler artırılmalıdır.
- Kütüphane kaynakları ve erişilebilirliği artırılmalıdır.
- Kütüphane imkanlarından yararlanma alışkanlığı ve kültürü geliştirilmelidir.

Hedef Kartı 17

Amaç (A4)	Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Arttırmak								
Hedef (H4.4.)	Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.4.1. Bölgeye yönelik hazırlanan proje sayısı	25	2	2	3	4	5	6	6 ay	1 yıl
PG4.4.2. Bölgeye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	25	2	3	4	6	7	8	6 ay	1 yıl
PG4.4.3. Sosyal sorumluluk projesi sayısı	20	0	2	2	3	3	4	6 ay	1 yıl
PG4.4.4. Çevre duyarlılığın a ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı	15	0	1	2	2	3	3	6 ay	1 yıl
PG4.4.5. Bölgedeki kurumlarla yapılan ortak çalışma sayısı	15	2	3	3	4	5	6	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretim üyelerinin ders ve bilimsel araştırma yükleri nedeniyle sosyal sorumluluk projesi yürütme konusunda isteksiz olmaları, • Lisansüstü programlarında mezuniyet oranlarının düşük olması • Sosyal sorumluluk projeleri amacıyla işbirliği yapılacak üniversite dışı kurum ve kuruluşların isteksiz olması 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Lisansüstü tezlerde ilin ve bölgenin sorunlarını ele alan çalışmalara öncelik verilecektir. • Toplum kesimleri ile birlikte yürütülebilecek projeleri tartışmak üzere periyodik toplantılar 								

	<p>düzenlenecektir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sosyal sorumluluk projeleri geliştirilecek ve çeşitliliği arttırılacaktır.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Bölgesel işbirliği arttırılmalıdır.• Bölgeye katkı sağlayacak çalışmalar yapılmalıdır.• Üniversite-toplum iletişimi ve işbirliğine yönelik çalışmalar yapılmalıdır.• Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik sosyal sorumluluk projeleri yapılmalıdır.

Hedef Kartı 18

Amaç (A5)	Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek								
Hedef (H5.1.)	Bölümümüz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1. Mezun bilgi sisteminde kayıtlı öğrenci sayısı	45	98	150	180	370	500	600	6 ay	1 yıl
PG5.1.2. Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı	55	0	1	2	2	3	3	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none">İletişim adreslerinin sürekli değişmesiMezun öğrencilerin iletişimi sürdürmeye yönelik faaliyetlere yeterince ilgi göstermemesi								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Mezunların ve halen okuyan öğrencilerin kurumsal aidiyetini artırıcı faaliyetler yapılacaktır.Mezunlarla iletişimde sosyal medya araçları etkin bir şekilde kullanılacaktır								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Mezun izleme sistemi etkin olarak kullanılarak mezunlarla iletişim sağlanmalıdır.Sosyal medya araçları etkin bir şekilde kullanılmalıdır.								

Hedef Kartı 19

Amaç (A5)	Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek								
Hedef (H5.3.)	Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1. Birimlerde yapılan toplantılara katılan akademik personel sayısı	20	15	18	22	24	27	30	6 ay	1 yıl
PG5.3.2. Birimlerde yapılan toplantılara katılan idari personel sayısı									
PG5.3.3. Birimlerde yapılan toplantılara katılan öğrenci sayısı	20	5	15	20	35	50	80	6 ay	1 yıl
PG5.3.4. Üniversitenin karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısı									
PG5.3.5. Katılımcı uygulama örnekleri sayısı	20	0	1	2	3	3	4	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Katılımcılık bilincinin yetersiz olması, • Katılımcıların görüş beyan etmekten kaçınması 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Birimlerde yapılan toplantılara üyelerin dışında diğer personel, öğrenci ve dış paydaşların katılımı sağlanacaktır. • Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacaktır. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Dış paydaş desteği artırılmalıdır. • Katılımcı yönetim anlayışı çeşitlendirilmeli ve sürekli hale getirilmelidir. 								

Hedef Kartı 20

Amaç (A5)	Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek								
Hedef (H5.4.)	Bölümün ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.4.1. Tanıtıcı etkinlik, broşür, katalog vs. sayısı	15	3	3	-	3	5	7	6 ay	1 yıl
PG5.4.2. Yazılı, görsel ve sosyal medyada üniversite ile ilgili yer alan haber sayısı									
PG5.4.3. Üniversite web sayfalarının takip edilme sayısı									
PG5.4.4. Uluslararası akademik sıralamalarda üniversitenin yeri									
PG5.4.5. Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Etkinliklere yeterince ilgi gösterilmemesi, • Hedef kitleye ulaşma zorluğu • Yabancı uyruklu öğrenci talebinin konjktürel oluşu ve üniversite dışı faktörlere bağlı olması • Tanıtım faaliyetlerinin maliyetinin yüksek olması 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Bölümün tanıtımı çeşitli dillerde yapılacak ve materyaller hazırlanacaktır. • Bölümün faaliyetleri ile ilgili olarak görsel ve yazılı basın yolu ile kamuoyunun 								

	<p>bilgilendirilmesi sağlanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uluslararası işbirlikleri ve faaliyetler geliştirilecektir.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Rekabetçi bir bölüm olmak için çalışmalar yapılmalıdır.• Bölümün web ortamlarında görünürlüğünü arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmalıdır.• Uluslararası işbirlikleri arttırılmalıdır.• İkili anlaşma sayısı arttırılmalıdır.

Hedef Kartı 21

Amaç (A5)	Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek								
Hedef (H5.5.)	Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2018	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.5.1. Akredite olan program sayısı	35	0	1	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG5.5.2. Kalite kültürüne yönelik yapılan eğitim faaliyetleri sayısı	30	0	1	2	3	4	5	6 ay	1 yıl
PG5.5.3. Belirlenmiş iş süreçleri sayısı									
PG5.5.4. Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı	20	1	1	-	2	3	3	6 ay	1 yıl
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Belge standardizasyonunun sağlanamaması,Öğretim elemanlarının akreditasyonun gerekliliğine yeterince inanmaması								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">Akreditasyon süreçleri hakkında akademik personele bilgilendirme çalışması yapılarak tüm program ve laboratuvarların akredite olmaları teşvik edilecektir.Standart iş süreçleri tanımlanacaktır.Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">Programların ve birimlerin akreditasyon sürecine yönelik çalışmalar yapılmalıdır.Kalite kültürüne yönelik yapılan eğitim faaliyetleri artırılmalıdır.								