

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DERS MUAFİYETİ VE İNTİBAK UYGULAMA İLKELERİ

1. Muafiyet ve İntibak başvuruları akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde Dekanlığa şahsen veya posta/e-posta yoluyla yapılır. Süresi içinde yapılmayan başvurular kabul edilmez. Başvuru süresi içerisinde belgelerin asılları da Dekanlığa iletilir.
2. Öğrenciler, eğitim öğretim süresince en fazla bir defa muafiyet talebinde bulunabilir. Öğrencilerin başvuru dilekçelerinde, hangi derslerden muaf olmak istediklerini açıkça belirtmeleri gerekir.
3. Başvuru Dilekçesinin ekine daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından ilan edilen ders içerikleri ile onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı ya da e-imzalı/ doğrulama kodu dâhil) not durum belgesi (transkript) eklenmesi gerekir. Muaf olunmak istenen ders farklı bir dilde alınmış ise ilgili kurum ya da noter onaylı Türkçe ders içeriği ve transkriptinin de dilekçeye eklenmesi gerekir.
4. Muafiyet talebinde bulunacak öğrencilerimiz, muafiyet talebinde bulunduğu yıldan itibaren son beş akademik yıl içerisinde alınıp başarılmış dersler için muafiyet istenebilir.
5. YÖK tarafından denkliği tanınmayan yurtdışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.
6. Muafiyeti istenen dersler için zorunlu ve seçmeli olmasına bakılmaksızın öğrenim düzeyi için belirlenen AKTS, teorik ders ve uygulama saatleri dikkate alınarak karar verilir. Dersler değerlendirilirken isimleri değil, içerikleri esas alınır. Muafiyet istenen dersin içeriği ile eşdeğer sayılacak dersin içeriği en az %75 uyumlu olmalıdır.
7. İçerikleri uyumlu olmak şartıyla daha önce alınan dersler birleştirilerek (en fazla 2 ders birleştirilir), geçiş yapılacak programdaki aynı içerikli 1 derse karşılık olarak değerlendirmeye alınabilir. Birleştirilen derslere ait en düşük başarı notu, muafiyet/intibak notu olarak kabul edilir.
8. Öğrencinin muaf olmak istediği herhangi bir ders, geçiş yapacağı programdaki birden fazla derse karşılık olarak değerlendirilemez.
9. İlgili komisyonlar tarafından muafiyeti kabul edilen dersler Üniversitenin not dönüşümü tablosuna göre öğrencinin transkriptine işlenir.
10. Üniversite Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde karşılığı olmayan harf notu ile başarılı olan öğrencilerin, hangi puan aralığında geçtiklerini belgelendirmeleri gerekmektedir. Belgelendirmediklerinde bu derslere CC harf notu olarak muafiyet yapılır.
11. Öğrencinin daha önce başardığı dersler, kayıt yaptırdığı bölümün meslek bilgisi veya alan bilgisi ile ilgili değilse bu dersler kayıt yapılan bölümdeki "Bölüm Dışı Seçmeli Ders" grubu için değerlendirmeye alınır.
12. Başka bir yükseköğretim kurumundan mezun olan/ ilişkisini kesilen, Af Kanunu ile tekrar kayıt yaptıran veya kayıtlı iken fakültemiz bölümlerine Merkezi Yerleştirme Ek Madde-1 Yatay Geçiş, Kurumlar arası Yatay Geçiş ve DGS kapsamında kayıt yaptıracak öğrencilerin daha önceki öğrenim süreleri ve dersleri dikkate alınarak sınıf intibakı yapılır.
13. Muafiyet talebi kabul edilerek intibakı iki, üç veya dördüncü sınıfa yapılan öğrenciler öncelikle alt sınıftan almaları gereken zorunlu ve seçmeli dersleri alırlar.
14. DGS ile kayıt yaptıran öğrencilerin sınıf intibakları üçüncü sınıf olarak yapılır.
15. Yaz okulunda alınan dersler Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi kapsamında değerlendirilir.
16. Öğrenciler, muafiyet kararlarının internet sitesinde ilan edildiği tarihten itibaren üç iş günü içinde fakülte öğrenci işlerine verecekleri dilekçe ile itiraz edebilirler.
17. Komisyon kararlarına itirazlar, itiraz süresinin dolmasından itibaren üç iş günü içinde doğrudan komisyon tarafından tekrar değerlendirilir. İtirazın değerlendirme sonuçları fakülte web sayfasında ilan edilir ayrıca öğrenciye herhangi bir yazılı tebligat yapılmaz.
18. Öğrencinin muafiyet başvurusunda kullanacağı dilekçe ve formlar ile komisyonların muafiyet ve intibak işlemlerinde kullanacağı formlar Fakültenin internet sitesinde erişime açıktır.
19. İlkelerde hüküm bulunmayan hallerde ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri uygulanır.
20. Mevzuatta hüküm bulunmayan hallerde, komisyon ve Yönetim Kurulu ilkeler doğrultusunda gerekli kararları almaya yetkilidir.
21. Bu ilkeler 2022-2023 Eğitim Öğretim yılından Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.
22. Bu ilkelerin geçerliliği, Bartın Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilecek Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesinin kabulünden sonra sona erer.