|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Şirket Adı** |  | | | |
| **Marka** |  | | | |
| **Web Sitesi** |  | | | |
| **Yetkili Adı ve Soyadı** |  | | | |
| **Yetkili Telefon Numarası** |  | | | |
| **Yetkili E-Posta Adresi** |  | | | |
| **Daha Önce Katıldığınız Festival/Şenlik vb. Bilgileri** |  | | | |
| **Stant Talep Ettiğiniz Sektör** |  | Catering | | |
|  | Hediyelik Eşya | | |
|  | Etkinlik-Oyun | | |
|  | Tattoo/Vücut ve Yüz Boyama | | |
|  | Tekstil | | |
|  | Takı/Aksesuar | | |
|  | Kamp Ekipmanı | | |
|  | Diğer ……………………… | | |
| **Katılmayı Düşündüğünüz Stant** |  | Ticari ve Tanıtım Standı Günlük (*6 m2'ye kadar*) | | 2.500,00 TL |
|  | Ticari ve Tanıtım Standı Günlük (*7-12 m2'ye kadar*) | | 5.500,00 TL |
|  | Ticari ve Tanıtım Standı Günlük (*13-25 m2'ye kadar*) | | 8.000,00 TL |
|  | Bez Afiş (*6 m2'ye kadar* ) Haftalık | | 2.000,00 TL |
|  | Ticari Broşür Dağıtımı (*El İlanı*) | | 2.000,00 TL |
|  | Sosyal ve Kültürel Broşür Dağıtımı (*El İlanı*) | | 1.000,00 TL |
|  | Afiş (*100x150*) (*Adet-Günlük*) Haftalık | | 500,00 TL |
|  | Afiş (*50x70*) (*Adet-Haftalık*) | | 250,00 TL |
|  | Diğer ………….. | | ……. TL |
| **NOT:** Stant ücretinin ***etkinlik tarihinden 1 gün önce*** Bartın Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Ziraat Bankası Bartın Şubesindeki ***TR24 0001 0000 5251 6096 6950 01*** no.lu hesabına yatırılması gerekmektedir. | | | |
| **Satmak İstediğiniz Ürünler ve Ürünlerin Fiyat Bilgisi**  *(Ek olarak resim koyabilirsiniz)* | **Ürün 1:** | |  | ……. TL |
| **Ürün 2:** | |  | ……. TL |
| **Ürün 3:** | |  | ……. TL |
| **Ürün 4:** | |  | ……. TL |
| **Ürün 5:** | |  | ……. TL |
| **Stantta bulundurulacak olan buzdolabı, ocak vb. Malzemeler**  *(Ayrıntılı Yazınız) (Ek olarak resim koyabilirsiniz)* | **Malzeme 1:** | |  |  |
| **Malzeme 2:** | |  |  |
| **Malzeme 3:** | |  |  |
| **Malzeme 4:** | |  |  |
| **Malzeme 5:** | |  |  |

***Ek:*** *Açılacak Stantlar İçin Teknik Şartname Bilgisi*

**AÇILACAK STANTLAR İÇİN TEKNİK ŞARTNAME**

1. Stant açma ***başvurusu kabul edilen ve stant ücretini yatıran*** isteklilerin stantları; etkinlik günü ***en geç saat 12.00’de*** hazır olacaktır.
2. Stantlardan, başvuruda imzası bulunan kişiler sorumludur. Stantlar başkasına devredilemez. Formda imzası bulunan kişiler standın başında bulunmak zorundadır. Kontroller sırasında aksi tespit edildiği takdirde stantlar kapatılır.
3. Standın kurulduğu yerin can ve mal güvenliği firma yetkilileri tarafından sağlanacak olup, olabilecek her türlü kaza, yangın vb. durumlarda sorumluluk stant sahibine aittir.
4. Standın bulunduğu yer ve çevresinin temizliğinden ve bakımından stant sahibi sorumludur.
5. Standın iş güvenliği, ziyaretçilerin güvenliği ve çalışma koşullarının sağlanmasından stant sahibi sorumludur.
6. Stantlarda satılacak olan yiyecek ve içecek maddeleri Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliklerine uygun olmak zorundadır. Yiyecek ve içecek maddelerinin tüketilmesine bağlı oluşacak olan zehirlenme vb. durumlarda sorumluluk stant sahibine aittir.
7. Stant sahipleri stantlarda sergileyecekleri ürünler ile ilgili hijyen kurallarına dikkat edecektir.
8. Başvuru formu dışında belirtilen malzemelerin satışı yapılamaz.
9. Çiğ et ürünü (köfte, sucuk, tavuk vb.) bulunduran stantlar soğutuculu dolap bulduracak ve ürünlerini bu dolaplarda muhafaza edecektir.
10. Yiyecek içecek satışı yapacak olan stantlarda tek kullanımlık disposable eldiven kullanılacaktır.
11. Satışı yapılan ürünler için tek kullanımlık tabak, çatal, kaşık, bıçak, bardak vb. kullanılacaktır.
12. Yiyecek içecek stantlarında yiyecekler direkt hava ile teması kesilecek şekilde üstü kapalı bekletilecektir.
13. Son kullanma tarihi geçmiş ürünler satışa sunulmayacaktır.

Toplantı Tarihi :24/01/2024

Toplantı Sayısı :2024/2

Üniversite Yönetim Kurulu’nun 24/01/2024 tarihli 2024/02-20 sayılı kararı ile belirlenmiştir**.**

**REVİZYON BİLGİLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon  No | Revizyon  Tarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |