|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Birim Faaliyet Raporu | SKSDBKültür Hizmetleri Şube MüdürlüğüSağlık Hizmetleri Şube MüdürlüğüSosyal İşletmeler Şube MüdürlüğüSpor Hizmetleri Şube Müüdürlüğü | **Ocak**  |
|  | Birim İç Kontrol Eylem Planı | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıStrateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | Kurum İç Kontrol Eylem Planı(Yıllık Değerlendirme) | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıStrateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | Birim …Yılı PUKO Temelli Eylem Planı Değerlendirme Raporları  | Kalite Koordinatörlüğü | **Ocak** |
|  | Kurum …Yılı PUKO Temelli Eylem Planı Değerlendirme Raporları | Kalite Koordinatörlüğü | **Ocak** |
|  | …Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlaması | Kalite Koordinatörlüğü | **Ocak-Şubat** |
|  | Birim Risk Eylem Planı(Yıllık Değerlendirme) | Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | Brifing Raporu(Yıllık Değerlendirme) | Genel SekreterlikSağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | *İkinci Altı Aylık İzleme**Değerlendirme Raporu**(Konferans, etkinlik, uygulama vs. sayısı)* | *Genel Sekreterlik**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı* | ***Ocak***  |
|  | Kurum Stratejik Planı(Yıllık Değerlendirme) | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıStrateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | Kurum Performans Programı(IV. Dönem İzleme) | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıStrateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | *İkinci Altı Aylık Değerlendirme Raporu**(BÜNSEM, BAKKA, KOSGEB vb. işbirliği ile düzenlenen meslek edinme ve geliştirmeye yönelik sertifikalı programlarından yararlananların sayısı)* | *Genel Sekreterlik**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı* | ***Ocak*** |
|  | Su DepolarıSu analizleri için Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğüne yazı yazılması.  | Üniversitemiz Ağdacı ve Kutlubey Yerleşkesinde bulunan su depolarından ve binalardaki musluklardan Şubat ayının 15-20'si arasında su numuneleri alınarak analiz işlemlerinin yapılması | **Ocak**  |
|  | Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  | Üniversitemiz Mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan taşınmazların Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bildirilmesi. | **Ocak**  |
|  | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıGörevlendirmeler | Mali Yılı içinde Başkanlığımızın yapacağı harcamalarla ilgili işlemlerde Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi, Taşınır Kayıt Yetkilisi Mutemedi , Taşınır Kontrol Yetkilisi, Maaş Mutemedi, Geçici Statüde Çalışan Personelin Maaş Mutemedi, Kısmi Zamanlı ÖğrenciMaaşları Mutemedi,Muhasebe Yetkilisi Mutemedi ile 4734 sayılı kanunun 22. Maddesi bentleri uyarınca yapılacak olan mal ve hizmet alımları için oluşturulan Yaklaşık Maliyet Tespit Komisyonu, Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Muayene ve Kabul Komisyonu (Mal Alımı İdare/Hizmet Alımı İdare), Muayene ve Kabul Komisyonu (Tıbbi Malzeme Alımı İdare), Muayene ve Kabul Komisyonu (Öğrenci Kulüpleri Mal Alımı/Hizmet Alımı), Taşınır ve Demirbaş Sayım Kurulu ile Atıl Demirbaş İmha Komisyonu görevlendirmeleri  | **Ocak** |
|  | Kulüp Faaliyetleri | Öğrenci Kulübü Akademik Danışmanlarına Öğrenci Kulüp faaliyetleri konusunda yazı yazılması Faaliyet Raporu ve Bütçe Yılı kulüplerinin tahmini maliyetlerinin istenmesi. | **Ocak**  |
|  | Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme  | Bilimsel Etkinliklere Katılım DesteğiÜniversitemiz Yönetim Kurulunda görüşülmesi ve alınan kararların Akademik Birimlere yazılması | **Ocak** |
|  | Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği Uygulama Tebliği | Üniversitemiz Yönetim Kurulunda görüşülmesi Personel yemek ücretlerin tebliğe göre değerlendirilmesi güncellenmesi | **Ocak**  |
|  | Kısmı Zamanlı Öğrenci Ücreti | Üniversitemiz Yönetim Kurulunda görüşülmesi ve alınan kararların Akademik ve İdari Birimlere yazılması | **Ocak** |
|  | Kurum Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi(Yıllık Değerlendirme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ocak** |
|  | Birim Stratejik Planı(Yıllık Hazırlanması) | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | **Ocak-Şubat** |
|  | Birim PUKÖ Temelli Eylem Planı (Yıllık Hazırlanması) | Kalite Koordinatörlüğü | **Ocak-Şubat** |
|  | Birim Risk Eylem Planı(Belirlenmesi-Güncellenmesi) | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | **Ocak-Şubat** |
|  | Kurum Konsolide Risk Raporu(Yıllık Değerlendirme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ocak-Şubat** |
|  | Sosyal İşletmeler Komisyonu | 2886 Devlet İhale Kanuna göre yapılan Taşınmazların Denetlenmesi | Şubat |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Kırtasiye Ocak Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı -Müstecir Murat HAMARAT | Şubat |
|  | Ağdacı Yerleşkesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kafeterya Ocak Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı -Tunay TEPE | Şubat  |
|  | Ağdacı Yerleşkesi Bartın Meslek Yüksekokulu Binası Kafeterya Ocak Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı -Tunay TEPE | Şubat  |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Mehmet Akif ERSOY Binası (Sözel Derslik) Kafeterya Ocak Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.-Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı -Serhat KAYMAZ | Şubat  |
|  | Yangın Su DepolarıYaklaşık Maliyetin ve Tekliflerin Tespiti Amacıyla firmalardan teklif alınması | Genel Sekreterliğe (Koruma Ve Güvenlik Şube Müdürlüğü) yazı yazılması,Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığına- Tesisat teknisyeninin görevlendirilmesi istenmesi,- Su tankerinin hazır bulunması, | **Şubat** |
|  | Kurum PUKÖ Temelli Eylem Planı(Yıllık Hazırlanması) | Kalite Koordinatörlüğü | **Şubat-Mart** |
|  | Yemek İhalesi HazırlıklarıMalzeme Dahil Yemek Yapımı, Servisi ve Servis Sonrası Temizlik Hizmeti Alımı | Malzeme Dahil Yemek Yapımı, Servisi ve Servis Sonrası Temizlik Hizmeti Alımına ait Teknik Şartnamenin Hazırlaması | Mart |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Kütüphane Hizmet Binası Kafeterya Şubat Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Hüseyin Enver İZMİRLİ | Mart |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Mimar Sinan Binası (Sayısal Derslik) Kafeterya Şubat Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tunay TEPE | Mart  |
|  | Yemek İhalesi HazırlıklarıMalzeme Dahil Yemek Yapımı, Servisi ve Servis Sonrası Temizlik Hizmeti Alım İhalesi.  | Yaklaşık Maliyetin Tespiti Amacıyla Üniversitelere, Bartın Esnaf Ve Sanatkarlar Odası, Bartın Esnaf Sanatkarlar Odaları Birliği Ve Yemek Firmalarına Yazışmaların Yapılması Planlanmaktadır. Yaklaşık Maliyetin Hesaplanması | **Mart**  |
|  | Hurda İşlemleri | Hurdaya Ayırma İşlemleri"Bartın Üniversitesi Dayanıklı Taşınırların Hurdaya Ayrılmasına Dair Yönerge"nin "HurdayaAyırma Zamanı" başlıklı 7'nci maddesinin 4'üncü fıkrasında "Harcama birimlerince hurdaya ayırma iş ve işlemleri cari yılda 4 defa olmak üzere (Mart-Haziran-Eylül-Aralık ayları) belirlenen aylarda yapılır." hükmü bulunmaktadır. | Mart |
|  | Kurum Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi(3 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Nisan |
|  | Sosyal İşletmeler Komisyonu | 2886 Devlet İhale Kanuna göre yapılan Taşınmazların Denetlenmesi | **Nisan** |
|  | … Yılı Performans Programı I. Dönem İzleme Raporu | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı-Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu-Performans Göstergesi Nitelikleri Formu | **Nisan** |
|  | Meslek Yüksekokulu Ulus Yerleşkesi KafeteryaMart Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ulubel İmar İnşaat Kültür Turizm Gıda Sanayi Ticaret Limited Şirketi | Nisan |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Yiyecek-4 (Lokanta) Mart Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Nisan |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Unlu Mamüller Mart Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Nisan |
|  | Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  | Üniversitemiz Mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan taşınmazların Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bildirilmesi. | **Nisan** |
|  | Yemek İhalesi Hazırlıkları | Malzeme Dahil Yemek Yapımı, Servisi ve Servis Sonrası Temizlik Hizmeti Alım İhalesinin Elektronik Kamu Alımları Platformu kayıt yapılması. |  **Nisan** |
|  | Hurda İşlemleri | "Bartın Üniversitesi Dayanıklı Taşınırların Hurdaya Ayrılmasına Dair Yönerge"nin "Hurdaya Ayırma Zamanı" başlıklı 7'nci md 4. fıkrasında "Harcama birimlerince hurdaya ayırma iş ve işlemleri cari yılda 4 defa olmak üzere (Mart-Haziran-Eylül-Aralık ayları) belirlenen aylarda yapılır." hükmü bulunmaktadır. | **Haziran** |
|  | Kısmi Zamanlı Öğrenci  | Kısmı Zamanlı Öğrencilerin İşten Ayrılış İşlemleri | **Haziran** |
|  | Kurum Performans Programı(Hedef ve Tahminlerin Toplanması) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Haziran-Temmuz** |
|  | Kurum Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi(3 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Temmuz |
|  | Birim Stratejik Planı(6 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Temmuz** |
|  | Birim İç Kontrol Uyum Eylem Planı(6 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Temmuz** |
|  | Birim PUKO Temelli Eylem Planı(6 Aylık İzleme) | Kalite Koordinatörlüğü | **Temmuz** |
|  | Kurum Brifing Raporu(6 Aylık İzleme) | Genel Sekreterlik | **Temmuz** |
|  | Kurum Stratejik Planı(6 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Temmuz** |
|  | Kurum İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı(Soru Formu) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Temmuz** |
|  | Kurum İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı(6 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Temmuz** |
|  | … Yılı Performans Programı II. Dönem İzleme Raporu  | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı*-Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu**-Performans Göstergesi Nitelikleri Formu* | **Temmuz** |
|  | PUKO Temelli Eylem Planı İzlemeKalite Koordinatörlüğü | 1- FRM-0954 PUKÖ Temelli Eylem Planı Kontrol Formu (Kurum)2- Kurum PUKÖ Temelli Eylem Planı 20.. I. Altı Aylık İzleme Raporu Kanıtlar3- FRM-0954 PUKÖ Temelli Eylem Planı Kontrol Formu (Birim)4- Birim PUKÖ Temelli Eylem Planı 20… I. Altı Aylık İzleme Raporu Kanıtlar | **Temmuz** |
|  | Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Temmuz |
|  | Kısmı Zamanlı ÇalışmaSaat ücretinin güncelleme çalışması | Üniversiteler -Üniversitelerden kısmı zamanlı saat ücretinin öğrenilmesi | Temmuz |
|  | Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  | Üniversitemiz Mülkiyetinde veya tasarrufunda bulunan taşınmazların Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına bildirilmesi. | Temmuz |
|  | Su Depoları Su Depoların Temizliği | Ağdacı Ve Kutlubey Yerleşkesi Bulunan Su Depoların Klor Malzemesi Alımı. | **Temmuz**  |
|  | TaşınmazlarMüstecirler ile Toplantı  | Büfe, Kafeterya, Kuaför, Market ve Kırtasiye müstecirleri ile toplantı planlanması. | **Temmuz**  |
|  | Su DepolarıYangın Su DepolarıYaklaşık Maliyetin ve Tekliflerin Tespiti Amacıyla firmalardan teklif alınması | Genel Sekreterliğe (Koruma Ve Güvenlik Şube Müdürlüğü) yazı yazılması,Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığına-Tesisat teknisyeninin görevlendirilmesi istenmesi,- Su tankerinin hazır bulunması, | **Temmuz**  |
|  | BARÜ Tanıtım ve Tercih Günleri | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıKariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkeziİdari ve Mali İşler Daire Başkanlığıİletişim KoordinatörlüğüKütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı | **Temmuz** |
|  | Taşınmazların Kiralama İşlemleri | Ağdacı Yerleşkesi Sağlık Bilimler Fakültesi İhale İşlemleri | **Temmuz** |
|  | Taşınmazların Kiralama İşlemleri | Ağdacı Yerleşkesi Bartın Meslek Yüksekokulu İhale İşlemleri | **Temmuz** |
|  | Taşınmazların Kiralama İşlemleri | Kutlubey Yerleşkesi Mimar Sinan (Sayısal Derslik) İhale İşlemleri | **Temmuz** |
|  | Taşınmazların Kiralama İşlemleri | Kutlubey Yerleşkesi Mehmet Akif ERSOY Binası (Sözel Derslik) İhale İşlemleri | **Temmuz** |
|  | Kısmı Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Kısmı Zamanlı Öğrenci Başvuru İşlemleri 150 Öğrenci (T) | Akademik ve İdari Birimlerde Çalıştırılacak Olan Kısmi Zamanlı Öğrenci Kontenjanlarının Belirleme Yazışmalarının Yapılması  | Ağustos |
|  | Öğrenci Kimlik Kartı Basımı | Öğrenci İşleri Daire BaşkanlığıÖğrenci Kimlik Kartı Basımı (Mezun ve yeni kayıt yaptıran öğrencilere) | Ağustos  |
|  | Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma-Kontenjan İşlemleri | Tüm Akademik ve İdari Birimler Kısmi Zamanlı Öğrenci Kontenjanİşlemleri | **Ağustos** |
|  | Kurum Performans Programı(Yıllık Hazırlanması) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Eylül** |
|  | Kurum Risk Konsolide Raporu(Yıllık Hazırlanması) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Eylül** |
|  | Hurda İşlemleri | Hurdaya Ayırma İşlemleri"Bartın Üniversitesi Dayanıklı Taşınırların Hurdaya Ayrılmasına Dair Yönerge"nin "HurdayaAyırma Zamanı" başlıklı 7'nci maddesinin 4'üncü fıkrasında "Harcama birimlerince hurdaya ayırma iş ve işlemleri cari yılda 4 defa olmak üzere (Mart-Haziran-Eylül-Aralık ayları) belirlenen aylarda yapılır." hükmü bulunmaktadır. | **Eylül** |
|  | Sosyal İşletmeler Komisyonu | 2886 Devlet İhale Kanuna göre yapılan Taşınmazların Denetlenmesi | **Eylül** |
|  | Üniversitemiz Fakülte Yüksekokul Enstitülerde öğrenim gören öğrenciler ile akademik ve idari personel içerisinden çölyak ve diyabet hastalığı tanısı konmuş öğrenci/personel bilgilerinin istenmesi. | Çölyak ve Diyabet Hastalığı Fakülte/Yüksekokul/Enstitüler Ve İdari Birimlere Yazı Yazılması.Çölyak Hastası Teşhisi Konulan Öğrenci Yada Personele Ayrı Menü Hazırlanması.  | **Eylül**  |
|  | Kısmi Zamanlı Öğrenci Kontenjanİşlemleri | Tüm Akademik ve İdari Birimler | **Eylül** |
|  | Kurum Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi(3 Aylık İzleme) | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | Ekim |
|  | Kurum Performans Programı(III. Dönem İzleme) | Sağlık Kültür ve Spor Daire BaşkanlığıStrateji Geliştirme Daire Başkanlığı | **Ekim** |
|  | Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru İşlemleri | Tüm Akademik ve İdari Birimler | **Ekim** |
|  | Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı  | Üniversitemiz Mülkiyetinde Veya Tasarrufunda Bulunan Taşınmazların Yükseköğretim Kurul Başkanlığı Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına Bildirilmesi. | **Ekim** |
|  | Su DepolarıSu analizleri için Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğüne yazı yazılması.  | Üniversitemiz Ağdacı ve Kutlubey Yerleşkesinde bulunan su depolarından ve binalardaki musluklardan 15-20'si arasında su numuneleri alınarak analiz işlemlerinin yapılması | **Ekim** |
|  | Üniversitemiz Takımları | Spor Bilimleri Fakültesi tarafından branşların belirlenmesi | **Ekim**  |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Spor Bilimleri Fakültesi Binası Kafeterya Eylül Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Zübeyde OMURCA | Ekim |
|  | Kutlubey Yerleşkesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Eğitim Fakültesi’nde Bulunan KafeteryaEylül Ayı TÜFE Artışı  | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bartın Üniversitesi İktisadi İşletme Müdürlüğü | Ekim |
|  | Sosyal İşletmeler Komisyonu | 2886 Devlet İhale Kanuna göre yapılan Taşınmazların Denetlenmesi | **Kasım** |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Kafeterya Ekim Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Kasım |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Yiyecek-1 Waffle/Tost/Kumpir) Ekim Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Kasım |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Çiğ Köfteci Ekim Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Emine AYTULA  | Kasım |
|  | II. Dönem Kalkınma Planı AnketVeri Girişi (Temmuz-Aralık ) | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | Kasım |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Market Ekiim Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ŞOK Marketler Ticaret Anonim Şirketi  | Kasım |
|  | Kurucaşile Yerleşkesi Kafeterya Alanı Ekim Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Serap ERGİN | Kasım |
|  | Birim Stratejik Planı(Dönemlik Hazırlanması 2025-2028) | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | Kasım-Aralık |
|  | Birim İç Kontrol Uyum Eylem Planı | Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı | Kasım-Aralık |
|  | Kısmi Zamanlı Öğrenci Puantajlarının Erken Toplanması (Aralık ) | Tüm Akademik ve İdari Birimler | Aralık |
|  | Hurda İşlemleri | Hurdaya Ayırma İşlemleri"Bartın Üniversitesi Dayanıklı Taşınırların Hurdaya Ayrılmasına Dair Yönerge"nin "HurdayaAyırma Zamanı" başlıklı 7'nci maddesinin 4'üncü fıkrasında "Harcama birimlerince hurdaya ayırma iş ve işlemleri cari yılda 4 defa olmak üzere (Mart-Haziran-Eylül-Aralık ayları) belirlenen aylarda yapılır." hükmü bulunmaktadır. | Aralık |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Kafeterya Kasım Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Aralık |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Yiyecek-1(Waffle/Tost/Kumpir) Kasım Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Aralık |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Yiyecek-2 (Kebapçı) Kasım Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | **Aralık** |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Yiyecek-3 (Pideci) Kasım Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Aralık |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Binası Erkek KuaförKasım Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İdris ÖZÇELİK  | Aralık |
|  | Kutlubey Yerleşkesi Yaşam Merkezi Yemekhane Binasın Bodrum Katında KafeteryaKasım Ayı TÜFE Artışı | Taşınmazın Ödeme Planlarını Hesaplanması Ve Bildirilmesi.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bahri AY  | Aralık |
|  | Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Raporları | Faaliyet Raporu-Tüm Akademik Danışmanlar | **Aralık** |
|  | Kurum Stratejik Planı (2024-2028) | Komisyonlar aracılığıyla toplantılarda tüm birimlerden personellerin katılımı ile | **Geniş Zaman** |
|  | Kurum İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2025-2028) | Toplantılar aracılığıyla tüm birimlerden personellerin katılımı ile | **Geniş Zaman** |