

22.11.2018  
2018/06

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRENCİ YEMEK BURSUYÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 - (1)** Bu yönergenin amacı, maddi imkânları yeterli olmayan öğrencilerin desteklenmesi ve öğle veya akşam yemeği ihtiyaçlarının karşılanması ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 - (1)** Bu yönerge, Bartın Üniversitesi'nde ön lisans, lisans, tezli yüksek lisans ve doktora öğrenimi gören öğrencileri kapsar.

(2) Üniversitede öğrenime devam eden uluslararası öğrenciler yemek bursundan faydalanabilir.

**Dayanak**

**MADDE 3 - (1)** Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesi ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 15 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 - (1)** Bu yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Bartın Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Fakülte, Yüksekokul, Enstitü, Meslek Yüksekokulunu,
  - b) Başkanlık: Bartın Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
  - c) Birim Yöneticisi: Fakültelerde Dekanları, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında Müdürleri,
  - ç) Burs Değerlendirme Komisyonu: Birim yöneticileri tarafından en az 3 (üç) öğretim elemanından oluşan komisyonu,
  - d) Üniversite: Bartın Üniversitesini,
  - e) Rektör: Bartın Üniversitesi Rektörünü,
  - f) Rektörlük: Bartın Üniversitesi Rektörlüğünü,
  - g) Yönetim Kurulu: Bartın Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yemek Bursu Verilmesi ve Mali Hükümler**

**Yemek bursu verilecek öğrencilerin sayılarının belirlenmesi**

**MADDE 5 - (1)** Her akademik yıl başında, geçmiş yıllardaki uygulamalar, gözlenen ihtiyaçlar ve elde edilen performanslar ile bütçe imkânları ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46 ncı maddesinde belirtilen sınırlar dikkate alınarak, engelli öğrenciler dahil olmak üzere kaç öğrenciye yemek bursu verileceği Başkanlığın önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Belirlenen miktarın %10'luk kısmı Rektörlüğün belirleyeceği ihtiyaç sahibi öğrenciler için saklı tutulur.

**Başvuru şekli, başvuru zamanı ve öğrencilerin seçimi**

**MADDE 6 - (1)** Yemek bursuna başvuru şekli, kullanılacak formlar, şartları ve süresi Başkanlık tarafından her akademik yılın başında Üniversite internet sitesinde yayınlanır ve ayrıca akademik birimlere yazılı olarak bildirilir.

(2) Yemek bursundan faydalanmak isteyen öğrencilerin başvuruları elektronik ortamda alınır.

(3) Yemek bursu başvuru formlarında eksik, yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunan öğrencilerin başvuruları kabul edilmez ve geçersiz sayılır.

*Davut*

(4) Sağlık Kurulu Raporu ile belgelemek şartıyla %50 ve daha fazla engeli bulunan öğrenciler başvurularını kanıtlayıcı belgeleri ile birlikte öğrenci yemek bursu için başvurularını doğrudan Engelli Öğrenci Koordinatörlüğüne yaparlar.

#### **Başvuruların değerlendirilmesi**

**MADDE 7 - (1)** Akademik birim yöneticileri tarafından üç öğretim elemanından oluşan Burs Değerlendirme Komisyonu oluşturulur.

(2) Başvuru formları, komisyon tarafından değerlendirilir. Yemek bursu değerlendirme formunda belirtilen puanlamaya göre adaylar en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanarak belirlenir. Puan eşitliği halinde yaşı küçük olan adaya öncelik verilir.

(3) İlgili akademik birimler tarafından oluşturulan listeler Başkanlığa bildirilir.

(4) Gerekli durumlarda Başkanlık tarafından Rektörlük kontenjanı olarak saklı tutulan kontenjandan ilan ve kriter değerlendirmesi yapılmaksızın yemek bursu verilebilir.

#### **Yemek bursundan doğrudan faydalanabilecek öğrenciler**

**MADDE 8 - (1)** Anne, baba veya kardeşinin şehit veya gazi olduğunu belgelendiren öğrenciler, değerlendirme ve kontenjan sınırlamasına tabi tutulmaksızın, doğrudan yemek bursu hakkı için kanıtlayıcı belgeler ile birlikte Başkanlığa yazılı olarak başvurmaları halinde doğrudan yemek yardımından faydalanabilirler.

#### **Yemek bursu alamayacak öğrenciler**

**MADDE 9 - (1)** Yetim maaşı ve nafaka dışında asgari ücretle sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip olanlara, Uzaktan Eğitim Tezsiz yüksek lisans öğrencilerine ve Uyarma dışında disiplin cezası bulunan öğrencilere yemek bursu verilmez;

#### **Yemek bursu verilme şekli ve süresi**

**MADDE 10 - (1)** Yemek bursu akademik yıl süresince verilir. Yemek bursuna hak kazanan öğrenciler günde bir kez Başkanlığa bağlı yemekhanelerden faydalanabilirler.

(2) Resmi tatil ve hafta tatili günlerinde yemek bursundan faydalanılamaz.

(3) Öğrenciliğinin sona ermesi durumunda yemek bursu da sona erer.

(4) Yemek bursu aldığı süre içinde disiplin cezası alan (uyarı cezası hariç) öğrencilerin bursu kesilir.

#### **Denetim**

**MADDE 11- (1)** Yemek bursunun amaca uygun ve sağlıklı işleyebilmesi için gerekli tüm denetimleri yapmaya Rektörlük yetkili olup, Rektörlük bu yetkisini Başkanlık aracılığıyla kullanır.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 12- (1)** bu yönergede hükmü bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri, Senato Kararları ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

#### **Mali konular**

**MADDE 13 - (1)** Yemek bursu Başkanlığın yemekhanelerinden ücretsiz yararlanma şeklinde uygulanır. Hizmet alımı usulü ile işletilen yemekhanelerde yemek ücretleri yüklenicilere ihale bedeli üzerinden ödenir. Ödemeler, konuyla ilgili yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 14 - (1)** Bu yönerge, Bartın Üniversitesi Senatosunun 22.11.2018 tarihli ve 2018/16-01 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

#### **Yürütme**

**MADDE 15 - (1)** Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

*Devlet*