BARTIN ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

**KONFERANS SALONU/FUAYE ALANI/DERSLİK ALANI KULLANIM ÜCRETLERİ**

Yıl 2025

-Konferans Salonları-Kapalı Spor Salonu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşke** |  | **Metrekare** | **Koltuk Kapasitesi** | **Özel Kişi ve Özel Kuruluşlar** | **Kamu Kurum ve Kuruluşları** |
|  | **Hafta İçi** | **Hafta Sonu** | **Hafta İçi** | **Hafta Sonu** |
| **Salon Adı** | **Tam Gün** | **Yarım Gün** | **Tam Gün** | **Yarım Gün** | **Tam Gün** | **Yarım Gün** | **Tam Gün** | **Yarım Gün** |
| Ağdacı Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu | 272,59 m² | 218 | 4.500,00 | 2.250,00 | 5.650,00 | 2.850,00 | 2.250,00 | 1.150,00 | 3.750,00 | 1.875,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi | Kütüphane Konferans Salonu | 277,66 m² | 274 | 5.250,00 | 2.650,00 | 5.650,00 | 2.850,00 | 2.250,00 | 1.150,00 | 3.750,00 | 1.875,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi  | Eğitim Fakültesi/İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu | 496,55 m² | 513 | 15.000,00 | 7.500,00 | 20.000,00 | 10.000,00 | 5.000,00 | 2.500,00 | 7.500,00 | 3.750,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi  | Rektörlük Binası Konferans Salonu | 183,60 m² | 140 | 3.000,00 | 1.500,00 | 4.500,00 | 2.250,00 | 1.500,00 | 750,00 | 2.250,00 | 1.150,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi  | Çok Amaçlı Kapalı Spor Salonu | 1282 m2 | 600 | 20.000,00 | 10.000,00 | 25.000,00 | 12.500,00 | 10.000,00 | 5.000,00 | 12.000,00 | 6.000,00 |

**SALON KULLANIM KOŞULLARI**

1- Etkinlik tarihinden en az 3 (üç) gün önce, T.C. Ziraat Bankası Bartın Merkez Şubesi'nde bulunan TR79 0001 0000 5251 6096 6956 60 IBAN numaralı hesaba, açıklama kısmına **'... Konferans Salonu Bedeli'** ibaresi yazılarak ödeme yapılması gerekmektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yerleşke** | **Salon** |
| “Ağdacı Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi | Eğitim Fakültesi/İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi  | Rektörlük Binası Konferans Salonu Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi | Çok Amaçlı Kapalı Spor Salonu Bedeli” |

2- **Salon Kullanım Kuralları:**

* Etkinlik mekânlarına yiyecek ve içecekle girilmesi yasaktır.
* Kapalı alanlarda sigara içilmesi (**4207 sayılı Kanun** gereği) yasaktır.
* Kullanıcı, faaliyetten önce salonun teknik donanımı hakkında bilgi almalı, eksikleri kendisi temin etmelidir.
* Salon kapasitesini aşan programlara idare izin vermeyecektir.
1. **Kullanım Hakkı ve Süre Sınırlamaları:**
	1. Kullanım hakkı, idarenin izni olmadan üçüncü şahıslara devredilemez.
	2. Belirlenen tarih, süre ve tahsis amacı dışına çıkılamaz.
2. **Faaliyetten Vazgeçme ve Ücret İadesi:**
	1. Kullanıcı faaliyetten vazgeçerse, ödenen kullanım ücreti idareye gelir kaydedilir. Mücbir sebepler hariçtir.
3. **Tahsis Bedeli ve Ödeme Süresi:**
	1. Belirlenen süre içinde tahsis bedelini yatırmayan kullanıcıya salon tahsis edilmez.
	2. Ücretin yatırıldığına dair banka dekontunun bir örneği, **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**’na teslim edilmelidir.
4. **Üniversite Programlarının Önceliği:**
	1. Üniversite programları önceliklidir. Tahsis yapılmış olsa bile kullanıcı bilgilendirilerek etkinlik ileri bir tarihe ertelenebilir veya karşılıklı mutabakatla iptal edilebilir.
	2. Olağanüstü durumlarda idare, her türlü tahsisi iptal etme yetkisine sahiptir.
5. **Etkinlik Zamanlaması:**
* Ticari veya ticari olmayan tüm etkinlikler, kendilerine ayrılan zaman dilimi dışında gerçekleştirilemez.
1. **Eşya ve Malzeme Sorumluluğu:**
* Etkinlik sırasında eşya, dekor, kostüm vb. malzemelerin kaybolması veya zarar görmesi durumunda sorumluluk etkinliği düzenleyenlere aittir. Üniversite sorumlu tutulamaz.

4- **Salon Tahsisi:**
Konser, dans gösterisi, tiyatro, stand-up ve sinema gösterileri için salon tahsisi tam gün olarak yapılmaktadır.

Toplantı Tarihi :19/02/2025 Karar Sayısı :24 Toplantı Sayısı :2025/3 Üniversite Yönetim Kurulu’nun 19/02/2025 tarihli 2025/03 sayılı kararıyla belirlenmiştir.

**BARTIN ÜNİVERSİTESİ KONFERANS SALONU/FUAYE ALANI/DERSLİK ALANI KULLANIM ÜCRETLERİ**

**-Fuaye Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşke** | **Salon Adı/Fuaye Alanı** | **Kullanım Bedeli Yarım Gün** | **Kullanım Bedeli Tam Gün** |
| Ağdacı Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu Fuaye Alanı | 750,00 | 1.500,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu Fuaye Alanı | 1.000,00 | 2.000,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi  | Eğitim Fakültesi/İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu Fuaye Alanı | 5.000,00 | 10.000,00 |
| Kutlubey Yerleşkesi  | Rektörlük Konferans Salonu Fuaye Alanı | 3.000,00 | 6.000,00 |

**FUAYE ALANLARI**

1- **Ücret Yatırma:**
 Etkinlik tarihinden en az **3 (üç) gün önce**, **T.C. Ziraat Bankası Bartın Merkez Şubesi** nezdindeki **TR79 0001 0000 5251 6096 6956 60** IBAN numaralı hesaba, açıklama kısmına **“... Fuaye Alanı Bedeli”** ibaresi yazılarak ödeme yapılması gerekmektedir.

2- **Fuaye Kullanım Kuralları:**

**a**- Kapalı alanlarda sigara içilmesi (**4207 sayılı Kanun** gereği) yasaktır. **b-** Kullanıcı, faaliyetten önce salonun teknik donanımı hakkında bilgi almalı, eksikleri kendisi temin etmelidir. **c-** Salon kapasitesini aşan programlara idare izin vermeyecektir.

1. **Kullanım Hakkı ve Süre Sınırlamaları:**
	1. Kullanım hakkı, idarenin izni olmadan üçüncü şahıslara devredilemez. b- Belirlenen tarih, süre ve tahsis amacı dışına çıkılamaz.
2. **Faaliyetten Vazgeçme ve Ücret İadesi:**
	1. Kullanıcı faaliyetten vazgeçerse, ödenen kullanım ücreti idareye gelir kaydedilir. Mücbir sebepler hariçtir.
3. **Tahsis Bedeli ve Ödeme Süresi:**
	1. Belirlenen süre içinde tahsis bedelini yatırmayan kullanıcıya salon tahsis edilmez.
	2. Ücretin yatırıldığına dair banka dekontunun bir örneği, **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**’na teslim edilmelidir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yerleşke** | **Salon Adı/Fuaye Alanı** |
| “Ağdacı Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu Fuaye Alanı Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi  | Kütüphane Konferans Salonu Fuaye Alanı Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi  | Eğitim Fakültesi/İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu Fuaye Alanı Bedeli” |
| “Kutlubey Yerleşkesi  | Rektörlük Konferans Salonu Fuaye Alanı Bedeli” |

1. **Üniversite Programlarının Önceliği:**
	1. Üniversite programları önceliklidir. Tahsis yapılmış olsa bile kullanıcı bilgilendirilerek etkinlik ileri bir tarihe ertelenebilir veya karşılıklı mutabakatla iptal edilebilir.
	2. Olağanüstü durumlarda idare, her türlü tahsisi iptal etme yetkisine sahiptir.
2. **Etkinlik Zamanlaması:**
* Ticari veya ticari olmayan tüm etkinlikler, kendilerine ayrılan zaman dilimi dışında gerçekleştirilemez.
1. **Eşya ve Malzeme Sorumluluğu:**
* Etkinlik sırasında eşya, dekor, kostüm vb. malzemelerin kaybolması veya zarar görmesi durumunda sorumluluk etkinliği düzenleyenlere aittir. Üniversite sorumlu tutulamaz.

4- **Salon Tahsisi:**
Konser, dans gösterisi, tiyatro, stand-up ve sinema gösterileri için salon tahsisi tam gün olarak yapılmaktadır.

Toplantı Tarihi :19/02/2025 Karar Sayısı :24 Toplantı Sayısı :2025/3 Üniversite Yönetim Kurulu’nun 19/02/2025 tarihli 2025/03 sayılı kararıyla belirlenmiştir.

**KONFERANS SALONU/FUAYE ALANI/DERSLİK ALANI KULLANIM ÜCRETLERİ**

**-Derslik Kullanım Bedelleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşke** | **Derslik Kapasitesi** | **Kullanım Bedeli Yarım Gün** | **Kullanım Bedeli Tam Gün** |
| Ağdacı Yerleşkesi - Kutlubey Yerleşkesi | 1-50 kişi | 4.000,00 | 8.000,00 |
| Ağdacı Yerleşkesi - Kutlubey Yerleşkesi  | 51-100 kişi | 6.000,00 | 12.000,00 |
| Ağdacı Yerleşkesi - Kutlubey Yerleşkesi  | 101-220 kişi | 9.000,00 | 18.000,00 |

**DERSLİKLERİN KULLANIM KOŞULLARI**

* 1. Etkinlik tarihinden en az 3 (üç) gün önce, T.C. Ziraat Bankası Bartın Merkez Şubesi'nde bulunan TR79 0001 0000 5251 6096 6956 60 IBAN numaralı hesaba, açıklama kısmına **'... Derslik Kullanım Bedeli'** ibaresi yazılarak ödeme yapılması gerekmektedir.
	2. **Dersliklerin Kullanım Kuralları:**
* Kapalı alanlarda sigara içilmesi (**4207 sayılı Kanun** gereği) yasaktır.
* Kullanıcı, faaliyetten önce salonun teknik donanımı hakkında bilgi almalı, eksikleri kendisi temin etmelidir.

 Derslikler

|  |  |
| --- | --- |
| **Yerleşke Derslik Kapasitesi** |  |
| “Ağdacı Yerleşkesi Derslik Kullanım Bedeli” 1-50 kişi  | “Kutlubey Yerleşkesi Derslik Kullanım Bedeli” 1-50 kişi |
| “Ağdacı Yerleşkesi Derslik Kullanım Bedeli” 51-100 kişi | “Kutlubey Yerleşkesi Derslik Kullanım Bedeli” 51-100 kişi |
| “Ağdacı Yerleşkesi Derslik Kullanım Bedeli” 101-220 kişi | “Kutlubey Yerleşkesi Derslik Kullanım Bedeli” 101-220 kişi |

1. **Kullanım Hakkı ve Süre Sınırlamaları:**
	1. Kullanım hakkı, idarenin izni olmadan üçüncü şahıslara devredilemez. b- Belirlenen tarih, süre ve tahsis amacı dışına çıkılamaz.
2. **Faaliyetten Vazgeçme ve Ücret İadesi:**
	1. Kullanıcı faaliyetten vazgeçerse, ödenen kullanım ücreti idareye gelir kaydedilir. Mücbir sebepler hariçtir.
3. **Tahsis Bedeli ve Ödeme Süresi:**
	1. Belirlenen süre içinde tahsis bedelini yatırmayan kullanıcıya derslik tahsis edilmez.
	2. Ücretin yatırıldığına dair banka dekontunun bir örneği, **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**’na teslim edilmelidir.
4. **Üniversite Programlarının Önceliği:**
	1. Üniversite programları önceliklidir. Tahsis yapılmış olsa bile kullanıcı bilgilendirilerek etkinlik ileri bir tarihe ertelenebilir veya karşılıklı mutabakatla iptal edilebilir.
	2. Olağanüstü durumlarda idare, her türlü tahsisi iptal etme yetkisine sahiptir.
5. **Etkinlik Zamanlaması:**
* Ticari veya ticari olmayan tüm etkinlikler, kendilerine ayrılan zaman dilimi dışında gerçekleştirilemez.
1. **Eşya ve Malzeme Sorumluluğu:**
* Etkinlik sırasında eşya, dekor, kostüm vb. malzemelerin kaybolması veya zarar görmesi durumunda sorumluluk etkinliği düzenleyenlere aittir. Üniversite sorumlu tutulamaz.

 Toplantı Tarihi :19/02/2025 Karar Sayısı :24 Toplantı Sayısı :2025/3 Üniversite Yönetim Kurulu’nun 19/02/2025 tarihli 2025/03 sayılı kararıyla belirlenmiştir.