

# BARTIN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLER YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Genel Esaslar

#### Amaç

**MADDE 1-** Bu yönerge, Bartın Üniversitesi öğrencilerinin eğitim-öğretim dışında kalan zamanlarını değerlendirerek sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve akademik gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla kuracakları öğrenci kulüplerinin kuruluş, işleyiş ve yapacakları etkinliklere ilişkin usul ve esasları düzenler.

#### Kapsam

**MADDE 2-** Bu yönerge, Bartın Üniversitesi'nin etkinlikte bulunan ya da yeni kurulacak olan öğrenci kulüplerinin kuruluş, işleyiş ve denetimine ilişkin ilkeleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46. ve 47. maddeleri uyarınca ve 3 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** Bu Yönergede geçen;

**Aday Kulüp:** Kurulma amacıyla başvurusu yapılan henüz kuruluşu onaylanmamış öğrenci kulübünü,

**Akademik Birim:** Bartın Üniversitesi'ne bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,

**Akademik Birim Yönetim Kurulu:** Bartın Üniversitesi'ne bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının yönetim kurullarını,

**Akademik Danışman:** Bartın Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi (SKS) Başkanlığında kurulmuş olan kulüplerden birisinin sorumlusu olan Bartın Üniversitesi'nin kadrolu öğretim elemanını,

**Komisyon:** Bartın Üniversitesi Rektörlüğünde oluşturulan Öğrenci Kulüpleri Komisyonunu,

**Kulüp:** Bartın Üniversitesi'ne bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulları öğrencileri tarafından Bartın Üniversitesinde kurulan ya da kurulması önerilen öğrenci kulübünü,

**Kulüp Yönergesi:** İlgili yasal düzenlemelere ve bu yönergeye uygun olarak Bartın Üniversitesi'nde öğrenci kulübünün kuruluş ve işleyişiyle ilgili ilkeleri kapsamak üzere hazırlanacak yönergeyi,

**Öğrenci:** Bartın Üniversitesi'ne bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına kayıtlı önlisans ve lisans öğrencilerini,

**Rektör:** Bartın Üniversitesi Rektörünü,

**SKS Dairesi Başkanlığı:** Bartın Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığını,

**Üniversite:** Bartın Üniversitesi'ni, ifade eder.

#### Genel esaslar

**MADDE 5-** (1) Öğrenci Kulüpleri, faaliyetlerini aşağıdaki esaslara göre yaparlar.

- Kulüpler, Anayasa, yasa ve yönetmeliklere aykırı faaliyette bulunamazlar.
- Kulüpler, Üniversitenin fiziki ortamına ve akademik çalışmalarına zarar verecek etkinliklerde bulunamazlar.
- Aynı etkinlik alanında ve aynı isim altında birden fazla kulüp kurulamaz. Kulüpler, tüzüklerinde belirlenen etkinlik alanı dışına çıkamazlar, diğer kulüplerin etkinlik alanlarında faaliyette bulunamazlar. Ancak, diğer kulüplerle ortak etkinlik düzenleyebilirler.
- Faaliyet alanları süreklilik arz etmeyen, belirli bir zaman aralığını kapsayan sportif veya gösteri amaçlı bir çalışmayı gerektiren alanlarda kulüp kurulamaz.

- e) Kulüpler, kulübün faaliyetlerinden ve Üniversitenin kulüplere sunduğu imkânlardan daha fazla öğrencinin yararlanmasını sağlamaya çalışmakla yükümlüdürler.
- f) Kulüpler faaliyetleri ile ilgili olarak her yarıyıl sonunda Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına rapor sunarlar.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Öğrenci Kulüpleri Komisyonu, Öğrenci Kulüplerinin Kuruluşu, Çalışma Esasları

#### Öğrenci kulüpleri komisyonunun oluşturulması

**MADDE 6-** Komisyon, Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısının başkanlığında, Genel Sekreter, SKS Dairesi Başkanı ile Rektör tarafından görevlendirilen fen ve sosyal bilimler alanlarında çalışan iki öğretim elemanından oluşur. Komisyonun sekreteryaya işlerini SKS Dairesi Başkanlığı yapar. Komisyonun akademik üyelerinin görev süresi bir yıldır, bu süre sona erdiğinde Rektör tarafından yeniden atanabilirler.

#### Öğrenci kulüpleri komisyonunun görevleri

**MADDE 7-** Bartın Üniversitesinde öğrenci kulüpleri kurulması, işleyişi ve denetlenmesi konusunda tam yetkili olan Komisyon, aşağıda belirtilen görevleri yürütür:

- Aday Kulüplerin başvurularını bu yönerge kapsamında inceleyerek kabul etmek veya reddetmek,
- Adaylık sürecini tamamlamış olan Kulüplerin asaletini bu yönerge doğrultusunda onaylamak,
- Kulüplerin yönergelerini ve çalışma raporlarını inceleyerek bu yönerge hükümlerine göre etkinliklerini denetlemek ve değerlendirmek,
- Kurulmuş veya kurulacak olan kulüplerin yönetim kurulunu ve akademik danışmanını gerekli durumlarda toplantıya çağırarak,
- Kurulmuş veya kurulacak olan kulüplerin yönergelerinin, Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesine uygun hale getirilmesini sağlamak,
- Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi değişikliklerine karar vermek ve SKS Dairesi Başkanlığı aracılığıyla Rektörlüğe sunmak.

#### Kulüplerin kurulması

**MADDE 8- (1)** Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulübünün kurulabilmesi için üyelik şartlarını taşıyan en az yirmi ön lisans veya lisans öğrencisi, akademik danışmanlarının onayladığı dilekçe ile SKS Dairesi Başkanlığına başvururlar.

- Başvurular, Komisyonca görüşülerek karara bağlanır.
- Komisyonca başvurusu uygun görülen topluluklar, aday kulüp statüsü kazanır. Adaylık süresi bir akademik yıldır.
- Adaylık sürecini tamamlamış ve asaleti onaylanmış kulüpler, Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulübü olarak kurulmuş olur.

**(2)** Başvuru dilekçesi ekinde;

- Aday kulübün adı, varsa kısa adı, adresi,
- Kurulma gerekçesi,
- Akademik danışmanın kimlik bilgileri,
- Kulübün kurulması için gerekli en az 20 kişiden oluşan kulüp kurucu üye listesi (kulübe üye olacak öğrencilerin numarası, adı soyadı, fakülte/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokulu/bölüm/anabilim dalı anasanat dalı/program ve iletişim bilgileri),
- Kulüp yönergesi, yer almalıdır.

- (3) Kurulmasına karar verilen ve bir yıllık adaylık süreci başlayan kulüp, en geç bir ay içinde akademik danışmanın gözetim ve sorumluluğunda kurullarını oluşturarak, kurul üyelerinin kimlik ve iletişim bilgilerini SKS Dairesi Başkanlığına bildirir. Bu bildirim yapılmadığı takdirde, Kulüp kurulmamış sayılır.
- (4) Yönergeye uygun olarak etkinliklerini yürüten ve bir akademik yıl içerisinde en az bir etkinlik gerçekleştirerek adaylık sürecini tamamlayan kulüp, asaletinin onaylanması amacıyla en geç bir ay içerisinde SKS Dairesi Başkanlığına başvurur. Bir aylık sürede gerekli başvuruyu yapmadığı takdirde, bu hakkını kaybeder ve hukuki ve fiili varlığı sona erer.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Akademik Danışman, Kulüplerin İşleyişi, Üyelik, Kulüp Organları,

#### Akademik danışmanların görev ve sorumlulukları

**MADDE 9-** (1) Kulüpler, kuruluş aşamasında, kendilerine en az bir akademik danışman belirlemek zorundadırlar.

(2) Akademik danışman, Bartın Üniversitesi' nin kadrolu öğretim elemanları arasından belirlenir.

(3) Kulübün akademik danışmanlığından çeşitli nedenlerle ayrılmak isteyen öğretim elemanının, yazılı olarak SKS Dairesi Başkanlığına başvurması gerekir. Kulüp tarafından en geç 15 gün içinde yeni akademik danışman belirlenerek bilgileri SKS Dairesi Başkanlığına bildirilir. Bir kulüp akademik danışmansız kalır ve yeni danışman görevlendirilmezse, etkinliklerini devam ettiremez.

(4) Kulüpler, her türlü etkinlikleri için öncelikle akademik danışmanın onayını almak zorundadırlar. Her türlü etkinlik, akademik danışmanın bilgisi, gözetimi ve sorumluluğu altında yürütülür.

(5) Akademik danışmanlar, kulüp yönergesine uygun olarak yaptıkları etkinliklere ilişkin her eğitim-öğretim yılının sonunda SKS Dairesi Başkanlığına yazılı olarak bilgi verirler.

#### Kulüp yönergesinin hazırlanması

**MADDE 10-** (1) Kulüpler, kuruluş başvurusu yapmadan önce kendi yönergelerini hazırlamak zorundadırlar. Kulüp yönergeleri Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri yönergesine aykırı olamaz.

(2) Kulüp yönergelerinde;

- Kulübün adı, varsa kısa adı, iletişim adresi, akademik danışmanı ve kurulduğu tarih (yeni kurulan kulüplerin kuruluş tarihi Komisyon onay tarihidir),
- Kulübün amacı ve amaca yönelik yapılması düşünülen etkinlikler,
- Üye olma, üyelikten çıkma ve üyelikten çıkarma,
- Kulüp yönetim organlarının seçimi, görev ve yetkileri,
- Kulüp yönergesinin nasıl değiştirileceği, belirtilir.

#### Kulübün adı ve iletişim bilgileri

**MADDE 11-** (1) Kulübün adı, amacını yansıtacak nitelikte olmalıdır. Üniversite veya ilgili Akademik Birim adları, kulüplerin adlarında kullanılabilir; ancak bu, kulüplerin yaptığı etkinliklerle Üniversitenin veya ilgili Akademik Birimin yasal ve malî bir yükümlülük alacağı anlamına gelmez. Din, dil, ırk, etnik köken, bölge ve diğer ayrımcılık içeren içerik ve amaçlarla kulüp kurulamaz.

(2) Kulübün iletişim bilgilerinde değişiklik olması halinde bu değişiklik onbeş gün içinde SKS Dairesi Başkanlığına bildirilir.

#### Kulübün amacı

**MADDE 12-** Kulüplerin amacı ve düzenleyecekleri etkinlikler, öğrencilerin kişisel, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gelişimlerine katkı getirecek biçimde düzenlenmelidir.

#### **Kulüplere üye olma, üyelikten çıkma ve çıkarılma**

**MADDE 13-** (1) Bartın Üniversitesine kayıtlı her öğrenci, kulüplere üye olabilir. Kulüplerin yönergesini kabul eden ve üye olma koşullarını sağlayan öğrencilerin üyeliğe kabulü, kulüp yönetim kurulu kararıyla ve üye kayıt defterine işlenmesiyle kesinleşir.

(2) Bartın Üniversitesine kayıtlı bir öğrenci, birden fazla kulübe üye olabilir ancak, birden fazla kulübün yönetim kurulunda yer alamaz.

(3) Kulüp yönetim kurulunda görev alan öğrencinin mezun olması, öğrencilik hakkının sona ermesi, kendi isteğiyle görevden ayrılması veya başka nedenlerle ayrılmak durumunda kalması halinde, Kulüp yönetim kurulu tarafından, yerine, ayrılan üyenin görev süresi ile sınırlı kalmak üzere yedek üye görevlendirilir.

(4) Kulüp üyesi öğrenci, istediği zaman, kulüp yönetim kuruluna vereceği bir dilekçe ile üyelikten ayrılabilir. Üyelikten ayrılan bir öğrenci, üye olma koşulunu taşıması durumunda yeniden kulüp üyesi olabilir.

(5) Kulübün amaçları dışında etkinlikte bulunan üyeler, akademik danışman ve kulüp yönetim kurulu kararıyla üyelikten çıkarılabilir.

#### **Kulüplerin yönetim organları**

**MADDE 14-** Kulüplerin Yönetim Organları;

- a) Kulüp Genel Kurulu,
- b) Kulüp Yönetim Kurulu'ndan,
- c) Denetleme Kurulu, oluşur.

#### **Kulüp genel kurulu**

**MADDE 15-** (1) Kulübün en yetkili karar organı olup, kulübe kayıtlı üyelere oluşur.

(2) Yılda en az iki kez toplanır. Genel kurul, varsa yönetim kurulu başkanı tarafından açılır ve toplantıyı yönetmek üzere bir divan başkanı ve iki katibin seçilmesiyle çalışmalarına başlar. Toplantılar, üyelerin salt çoğunluğu ile yapılır. Salt çoğunluğun sağlanamadığı durumlarda, ikinci toplantıda bu koşul aranmaz; kararlar, katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır.

(3) Genel Kurul, Yönetim Kurulu'nun önerisiyle veya üyelerin en az 1/3'ünün isteğiyle olağanüstü toplanır. Toplantı, en geç bir hafta öncesinden üyelere duyurulur.

(4) Genel Kurulun görev ve yetkileri;

- a) Her öğretim yılının başlamasından itibaren en geç dört hafta içerisinde toplanarak Yönetim Kurulunu ve yedek üyeleri seçmek,
- b) Kulüp yönergesini ve değişiklikleri görüşerek karara bağlamak,
- c) Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan etkinlik programını ve etkinlik raporunu görüşerek karara bağlamak.

#### **Kulüp yönetim kurulu**

**MADDE 16-** (1) Yönetim Kurulu, Genel Kurulda gizli oyla seçilen en az beş, en fazla yedi asıl ve üç yedek üyeden oluşur.

(2) Yönetim Kurulu, ilk toplantısında başkan, başkan yardımcısı/yardımcılarını ve yazmanı seçer. Başkan, kulübün her türlü karar ve yürütme işinden sorumludur. Başkanın ve Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Bu süre sona erdiğinde yeniden Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilebilirler. Mezun olmuş ya da herhangi bir nedenle Yönetim Kurulundan ayrılmak durumunda kalan bir öğrencinin yerine Yönetim Kurulu yedek üyeyi göreve çağırır. Yeni oluşan Yönetim Kurulu, ilk toplantısında görev dağılımı yapar.

(3) Yönetim Kurulu, ayda en az bir kez toplanmak zorundadır. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar salt çoğunlukla alınır.

(4) Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri;

a) Yönetim Kurulu, başkanın sorumluluğunda ve akademik danışmanın gözetiminde etkinliklerini yürütür.

b) Yasal düzenlemelerde ve kulüp yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirir ve yetkilerini kullanır.

c) Genel Kurul toplantılarının duyurulması ve düzenlenmesinde görev alır.

d) Üye olma, üyelikten çıkma ve çıkarma işlemlerini yürütür ve güncellenmiş üye listelerini SKS Dairesi Başkanlığına bildirir.

e) Akademik danışmanın onayı ile kulüp etkinliklerinin düzenlenmesinde gerekli izinleri alır. Gerekli izinleri almadığı halde, etkinlik düzenleyen ve/veya etkinlik duyurusu yapan kulübün hukuki ve fiili varlığı sona erdirilir.

f) Her eğitim-öğretim yılının sonunda kulübün yıllık etkinlik raporunu bir ay içinde hazırlayarak Genel Kurula ve SKS Dairesi Başkanlığına sunar. Bu koşulları yerine getirmeyen kulübün hukuki ve fiili varlığı sona erer.

g) Yönetim Kurulu, kararları karar defterine kaydedilir. Karar defterine işlenmeyen kararların geçerliliği yoktur.

### **Kulüplerin çalışma ilke ve esasları**

#### **MADDE17-**

(1) Öğrenci kulüpleri, her yıl akademik takvimin başlamasını izleyen dört hafta içerisinde olağan genel kurul toplantılarını yaparak yönetim organlarını oluştururlar ve SKS Dairesi Başkanlığına sunarlar.

(2) Kulüpler, etkinliklerini ve bunlara ilişkin her türlü yazılı ve görsel materyali akademik danışmanın imza ve onayını alarak, bir dilekçe ile SKS Dairesi Başkanlığına bildirirler.

(3) Kurulan ve aday kulüpler malî destek gerektiren etkinlikler için en az bir ay önceden kulüp danışmanının bağlı bulunduğu akademik birime başvurusunu yapar.İlgili akademik birim, mali desteğe ilişkin yasal düzenlemeler doğrultusunda yönetim kurulu kararı olarak Rektörlük Makamına sunar.

(4) Kulüp, Yönetim Kurulu karar defteri, üye kayıt defteri, demirbaş defteri ve gerekli evrakların tutulmasından ve her türlü resmi yazışma, yazılı/görsel belge ve tutanakların korunmasından sorumludur. Karar defteri, üye kayıt defteri ve demirbaş defteri SKS Dairesi Başkanlığı tarafından onaylı olmalıdır. Evrak ve/veya belgeler, Komisyonun denetimine açıktır.

(5) Zorunlu nedenler dışında, yıl içerisinde herhangi bir etkinlik yapmayan ve bu durumu SKS Dairesi Başkanlığına bildirmeyen kulüp kendiliğinden kapanır.

(6) Kulüplerin Yönetim Kurulu üyelerinde meydana gelen değişiklikler en geç 15 gün içerisinde SKS Dairesi Başkanlığına bildirilir.

(7) Çalışma ve etkinliklerini yasal düzenlemelere, Üniversitenin yönerge/genelge ve kurullarının kararlarına, bu yönergeye ve kulüplerin kendi yönergesine uygun olarak yürütürler.

(8) Kulüpler, Üniversitenin hedefleri ile uyumlu çalışırlar.

- (9) Alkol ve tütün ürünleri ile üzerinde sağlığa zararlı ve tehlikeli olduğu belirtilen her türlü maddeyi özendirici ve insan sağlığına zararlı ürünleri öne çıkaracak etkinliklerde bulunamazlar.
- (10) Üniversitenin olanaklarından yararlanırken aynı zamanda bu olanakların korunmasına ve daha çok öğrencinin yararlanabileceği şekilde geliştirilmesine katkıda bulunurlar.
- (11) Üniversitenin fiziksel ortamına veya eğitim-öğretim etkinliklerine zarar verecek etkinliklerde bulunamazlar.
- (12) Din, dil, ırk, etnik köken, bölge ve diğer ayrımcılık içeren ve ayrımcılığı özendiren etkinlikler yapamazlar.
- (13) Kulüpler, ortak etkinliklerinde ve işbirliği alanlarında bir kulüp lehine herhangi bir hiyerarşi yaratamaz ve diğer kulüplerin alanlarına giren etkinliklerde bulunamazlar.
- (14) Kulüpler ticari etkinliklerde bulunamaz, aidat, bağış veya sponsorluk adı altında para toplayamaz, üyelerine maddi çıkar sağlayamaz ve malî kaynak yaratamazlar.
- (15) Siyasi partilerle maddi ve hukuki bir bağ kuramazlar.
- (16) Bir öğrenci kulübü, Üniversitenin tüm öğrencilerine açıktır.
- (17) İlgili akademik birimlerde çalışmalarını yürüten aynı amaç ve kapsamdaki kulüpler, Bartın Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri komisyonu tarafından birleştirilirler.
- (18) Kulüplere, Bartın Üniversitesi dışından üye kabul edilmez.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli Hükümler**

#### **Kulüplere yapılacak destekler**

**MADDE 18-** (1) Kulübün amacına uygun olmayan etkinlikler destek kapsamı dışındadır.

(2) Gerçekleştireceği etkinlik ile Üniversiteyi temsil edecek olan kulüpler, ulaşım, barınma, yemek, malzeme vb. giderleri kapsamında destek başvurusu yapabilirler.

(3) Destekten yararlanmak isteyen kulübün, ev sahibi kuruluş tarafından kulüp adına gönderilmiş davet yazısı ve basılı etkinlik programıyla (afiş, poster, *web* sayfası çıktısı vb) başvurması durumunda SKS Dairesi Başkanlığının bütçe olanaklarını göz önünde bulundurarak komisyon tarafından destekle ilgili karar verilir.

#### **Malî esaslar**

**MADDE 19-** (1) Kulübün parasal ihtiyaç veya giderleri, imkanlar ölçüsünde Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından karşılanır.

(2) Üniversitenin tüm birimleri kulüplere fiziki alan sağlaması konusunda imkanları ölçüsünde yardımcı olur.

(3) Kulüplerin giderleri, demirbaş, araç-gereç ve her türlü sarf malzemeleri ile faaliyetlerin gerektirdiği diğer giderlerdir.

#### **Defterler**

**MADDE 20-** (1) Kulüpler;

- Üye kayıt defteri,
- Gelen-Giden evrak defteri,
- Karar defteri, tutmakla yükümlüdür.

### **Kulüplerin kapatılması**

**MADDE 21-** (1) Yönerge hükümlerine uymayan faaliyetlerde bulunan kulüpler Öğrenci Kulüpleri Komisyonunun teklifi ve Rektörün onayı ile kapatılır.

(2) Bir yıl süreyle faaliyette bulunmayan kulüpler, Öğrenci Kulüpleri Komisyonunun teklifi ve Rektörün onayı ile kapatılır.

(3) Üye sayısı on beşin altına düşen kulüpler başka bir işleme gerek olmaksızın kapatılmış sayılır.

(4) Kapatılan veya kapatılmış sayılan kulüplerin malvarlığı, SKS Dairesi Başkanlığına devredilir.

### **Yürürlük**

**MADDE 22-** (1) Bu Yönerge, Bartın Üniversitesi Senatosu'na kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönergenin Senatoda kabul edilmesiyle halen uygulanmakta olan..... tarih ve ..... sayılı Bartın Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Öğrenci Kulüpleri Yönergesi yürürlükten kalkar.

### **Yürütme**

**MADDE 23-** Bu Yönerge Bartın Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

### **Geçici madde**

**MADDE 24-** Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte ... tarihli ve ... sayılı yönergeye göre kurulmuş olan Öğrenci Kulüpleri, 30.05.2014 tarihine kadar yönergelerini bu yönergeye uygun hale getirerek SKS Dairesi Başkanlığına bildirmekle yükümlüdür. Bildirmeyen kulüplerin fiili ve hukuki varlığı sona erer.