

TOPLANTI KARAR TUTANAĞI

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

CARİ BÜTÇE DAĞITIM / PLANLAMA TOPLANTI KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	5	06.01.2025

1. KARAR	03.3 tertibine verilen ödeneğin dağıtılma sürecinin görüşülmesi
İlgili Kaynaklar	
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu <input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı <input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu <input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<ul style="list-style-type: none"> Politika Belgesi Kalite Politika Belgesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi Kurum Stratejik Planı Amaç 5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek Hedef 5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak Birim Stratejik Planı Hedef 1.2: İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak Hedef 1.3: Kalite kültürünü yaygınlaştırma KIDR A.3.3. Finansal Yönetim A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı BİDR A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı Mevzuat Belgesi; -Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik -Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu -5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu Diğer -2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi
Açıklama/Gereççe¹	<p>Üniversitemize tahsis edilen 3.3 tertibindeki 815.000 TL'nin yerleşkelerin uzaklığı, şoför görevlendirmeleri gibi hususlar dikkate alınarak Ulus Meslek Yüksekokulu bütçesine 10.000 TL, Bartın Meslek Yüksekokulu bütçesine 10.000 TL, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bütçesine 5.000 TL, diğer akademik birimlerin bütçelerine 3.000 TL ödenek olarak kaydedilmesine, kalan tutarın bütçenin etkin ve verimli kullanılması dengeli bir finansal yönetim, planlama ve yönetim süreci gerçekleştirmek amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın bütçesinde bulundurulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.</p>



2. KARAR Akreditasyon ödemeleri için ödeneklerin dağıtılma sürecinin görüşülmesi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi | <input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı | <input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diğer ... | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- **Politika Belgesi**
Kalite Politika Belgesi
Yönetim Sistemi Politika Belgesi
- **Kurum Stratejik Planı**
Amaç.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
Amaç 5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Hedef 1.2 Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek
Hedef 5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak
Hedef 5.5 Kalite Kültürünü Yaygınlaştırmak
P.G.1.2.2 Akredite olan program sayısı
- **Birim Stratejik Planı**
Amaç 1. Katılımcı yönetim anlayışıyla kurum kültürünü ve aidiyet duygusunu geliştirmek
Hedef 1.2: İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak
Hedef 1.3: Kalite kültürünü yaygınlaştırma
- **KİDR**
A.3.3. Finansal Yönetim
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **BİDR**
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **Mevzuat Belgesi;**
-Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
-Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- **Diğer**
-2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi

Açıklama/Gerekçe

Akreditasyon ödemeleri için harcama birimlerinin "Bütçe Ödenek Talep Rehberi" nde yer alan kanıtlayıcı belgeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ulaştırmalarından sonra ödenek talebinde bulunan birimlere Rektörlük Makamının uygun görüşleri doğrultusunda ödenek talebinin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı' nın 3.5 tertibinden ödenek aktarma şeklinde gerçekleştirilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

3. KARAR Toplu alım yapılarak harcanan bütçenin dağıtılma sürecinin görüşülmesi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi | <input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı | <input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- **Politika Belgesi**
Kalite Politika Belgesi
Yönetim Sistemi Politika Belgesi
- **Kurum Stratejik Planı**
Amaç 1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
Amaç 5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Hedef 1.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- **Birim Stratejik Planı**
Hedef 1.2: İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak
Hedef 1.3: Kalite kültürünü yaygınlaştırma
- **KİDR**
A.3.3. Finansal Yönetim
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **BİDR**
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **Mevzuat Belgesi;**
-Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
-Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- **Diğer**
-2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi

Açıklama/Gerekçe

Harcama birimlerin genel ihtiyaçları için toplu alıma çıkan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı' nın belirli dönemlerde alıma çıkmaları sebebiyle birimlerin ivedi olan ihtiyaçlarının eğitim- öğretim döneminde herhangi bir mağduriyet yaşanmaması için akademik birimlerin 03.2 ve 03.7 tertiplerine toplantıda belirlenen tutarlar kadar ödenek kaydedilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

4. KARAR

Bakım-onarım ve bazı tüketim malzemelerine harcanacak bütçenin görüşülmesi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi | <input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı | <input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diğer ... | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- **Politika Belgesi**
Kalite Politika Belgesi
Yönetim Sistemi Politika Belgesi
- **Kurum Stratejik Planı**
Amaç 1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
Amaç 5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Hedef 1.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- **Birim Stratejik Planı**
Hedef 1.2: İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak
Hedef 1.3: Kalite kültürünü yaygınlaştırma
- **KİDR**
A.3.3. Finansal Yönetim
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **BİDR**
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **Mevzuat Belgesi;**
-Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
-Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- **Diğer**
-2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi

Açıklama/Gerekçe

Birimlerin herhangi bir bakım-onarım ihtiyacı söz konusu olduğunda Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığından destek talep edilecek başkanlığın ihtiyacı karşılayamaması durumunda teknik rapor alınarak birim tarafından harcama yapılacak, aynı kapsamda bilgisayar donanımları, kablo projeksiyon, priz gibi talepleri için de Bilgi İşlem Daire Başkanlığından destek talep edilecek başkanlığın ihtiyacı karşılayamaması durumunda teknik rapor veya geri bildirim alınarak birim tarafından harcama yapılarak ihtiyaçların karşılanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

5. KARAR Laboratuvar sarf malzemeleri ödeneklerinin görüşülmesi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi | <input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı | <input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diğer ... | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- **Politika Belgesi**
Kalite Politika Belgesi
Yönetim Sistemi Politika Belgesi
- **Kurum Stratejik Planı**
Amaç 1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
Amaç 5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek
Hedef 1.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- **Birim Stratejik Planı**
Hedef 1.2: İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımını sağlamak
Hedef 1.3: Kalite kültürünü yaygınlaştırma
- **KİDR**
A.3.3. Finansal Yönetim
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **BİDR**
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı
A.2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- **Mevzuat Belgesi;**
-Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik
-Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
-5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- **Diğer**
-2024/7 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi

Açıklama/Gerekçe

Birimlere tahsis edilen laboratuvar sarf malzemeleri ödeneklerinin eğitim-öğretim kapsamında ve öğrenci laboratuvar ihtiyaçlarında kullanılması konusunda hassasiyet gösterilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

Prof. Dr. Selçuk GÜMÜŞ Genel Sekreter V.	Ali DÖNMEZ Genel Sekreter Yardımcısı	Refik ÜNVER Genel Sekreter Yardımcısı
Kadir ÇELİK Daire Başkanı	Yavuz ÇOMARLI Daire Başkanı	Gökhan ARSLAN Daire Başkanı
Sema DÖNMEZ Yüksekokul Sekreteri	Mehmet ŞERBETÇİ Fakülte Sekreteri	Adnan ÖZDEMİR Yüksekokul Sekreteri
Mustafa GÖKDAĞ Yüksekokul Sekreteri	Ekrem ÖZTEKNECİ Fakülte Sekreteri	Gülçin KARAOĞLU Enstitü Sekreteri
Nazan DEMİR Fakülte Sekreteri	Bayram TURİDİ Fakülte Sekreteri	Leyla AYDIN Yüksekokul Sekreteri
Hülya ERSAL Fakülte Sekreteri	Yeşim DUYMUŞ Fakülte Sekreteri	Adem AYVALI Fakülte Sekreteri
Buket KARAAĞIN Şube Müdürü	Halil KIR Şube Müdürü	Burak ERGİŞİ Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
Yasin YAĞCI Şef	Sevgi SEÇKİN Şef	Mert SEYHAN Bilgisayar İşletmeni