

İYİLEŞTİRME PLANI

Uluslararası görünürlüğün artırılması	☒	KİDR/BİDR	: A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	*Uluslararası iş birlikleri ile gerçekleştirilen etkinliklerin arttırılması, toplantılarda öğretim elemanlarının teşvik edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Bilgi İşlem ve Web Komisyonu	2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
	☒	Stratejik Plan	: PG.5.3. Uluslararasılaşma Göstergeler				
	☒	Diğer	: Konsolide Risk Eylem Planı 2025 Hedef (5.2):Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımının Sağlanması	*Uluslararası iş birlikleri ile yapılan ve aktif katılım sağlanan etkinliklerin (COST, seminer, çalıştay, kongre ve panel gibi) duyurulması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Bilgi İşlem ve Web Komisyonu	Öğretim elemanlarımızın aktif katılım sağladığı uluslararası işbirliği ile yapılan etkinliklerden en az bir haber içeriğinin yayınlanması
Öğrencilerin toplantılara ve anketlere katılımlarının artırılması	☒	KİDR/BİDR	: A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	*Toplantılara çevrimiçi katılım imkanı sunulması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
	☒	Stratejik Plan	: PG.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	*Memnuniyet anketlerinin düzenli uygulanması ve sonuçların paylaşılmaya devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları İlgili Komisyon ve Çalışma Grupları	Anket sonuçlarına göre yılda en az 1 iyileştirme önerisinin planlanması
				*Danışman öğretim elemanlarının yaptığı toplantılarda anketlere ve toplantılara katılımların önemi hakkında bilgilendirme yapması	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Her danışman öğretim elemanının en az bir toplantısında gündeme alması
		Diğer	:	*Dönem başı ve dönem sonu öğrenci geri bildirim toplantılarının yapılmasına devam edilmesi	Her dönem başı ve sonunda	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	Her dönem başı ve sonunda toplantının yapılması ve web ortamında haber olarak yayınlanması
				*RİMER'e yapılan başvuruların değerlendirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması	Aralık	Dekanlık Kalite Komisyonu Bölüm Başkanlıkları	RİMER Raporuna göre öğrenci geri bildirimlerine ilişkin en az bir iyileştirme önerisi sunulması
				*Akreditasyon süreçlerine ilişkin anketlerin QR kodlar ile erişilebilir hale getirilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Anket katılım oranının en az %40 olması
İhtisaslaşma alanına yönelik araştırma geliştirme faaliyetlerinin arttırılması	☒	KİDR/BİDR	: A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi	*İhtisaslaşma alanına yönelik dış paydaş toplantılarının düzenlenmesi ve Bölgesel kamu-özel sektör ve STK iş birlikleri ile toplantılar organize edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
	☒	Stratejik Plan	: PG.4.3.3. İhtisaslaşma alanına yönelik dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantı sayısı PG.4.5.2. İhtisaslaşma alanıyla ilgili bölgedeki paydaşlarla oluşturulan iş birliği / protokol sayısı	*Öğretim elemanlarının dış paydaşlarla toplantı yapmaları konusunda teşvik edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*İhtisaslaşma alanımızla ilgili öğretim elemanlarımızın %80' inin katılım sağladığı en az bir eğitimin düzenlenmesi
				*Bölgedeki paydaşlarla ihtisaslaşma alanında iş birliği / protokol oluşturulması ve Üniversite-sektör iş birliği çerçevesinde en az bir yeni iş birliği protokolünün imzalanması; sürecin fakülte/bölüm düzeyinde desteklenmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
		Diğer	:	*İhtisaslaşma alanımızla ilişkili proje/araştırma yapma eğitimlerinin düzenlenmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
Fakültemiz akademik insan kaynağımızın artırılması	☒	KİDR/BİDR	: B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	Öğretim üyesi sayısının arttırılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
	☒	Stratejik Plan	: PG.1.1.2.Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	*Öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarının bölüm ihtiyacı analizlerine göre planlanması ve teklif edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
	☒	Diğer	: PG.1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı				
Mezun öğrencilerimizin geri bildirimlerinin artırılması		KİDR/BİDR	: A.4.1. İç Dış Paydaş Katılımı	*Fakültemiz dış paydaşı olan mezunlara yönelik anket katılımlarının devam ettirilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Mezunlarla İletişim Komisyonu	*Anket katılım oranının en az %40 olması
	☒	Stratejik Plan	: PG.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	*Mezunlara yılda en az 1 defa çevrimiçi memnuniyet ve izleme anketi gönderilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Mezunlarla İletişim Komisyonu	*Anket katılım oranının en az %40 olması
				*Anket sonuçlarının analiz edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Mezunlarla İletişim Komisyonu İlgili Komisyon ve Çalışma Grupları	*Anket sonuçlarına göre yılda en az 1 iyileştirme önerisinin planlanması
	☒			*Mezunların mezun bilgi sistemine kayıt süreçlerinin sürdürülmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Mezunlarla İletişim Komisyonu	*Mezun sistemine kayıtlı toplam sayının mezun sayısına oranla %30'u geçmesi
				*Mezun Bilgi Sistemi kayıtlarının Kariyer Planlama Merkezi ve Mezunlarla İletişim Komisyonu tarafından kontrol edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Mezunlarla İletişim Komisyonu	Mezun kayıt oranının yıllık en az %10 arttırılması
		Diğer	: *Konsolide Risk Eylem Planı 2025 Hedef (5.2):Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımının Sağlanması *2024 Yılı Eylem Planı Gerçekleşme Raporu A.4.1. İç Dış Paydaş Katılımı	*Akademik danışmanlık toplantılarında mezuniyet sonrası geri bildirim toplantılarına ve anketlerine katılımın ve iletişimin sürdürülmesinin öneminin açıklanması	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	* Her dönem başı ve sonunda en az bir danışmanlık toplantısında bu duyuruların yer alması
				*Mezunlarla İletişim Komisyonu aracılığı ile mezunlarla düzenli iletişimin sürdürülmesi (e-posta, telefon, sosyal medya ve LinkedIn gibi araçlarla)	Yıl Boyunca	Dekanlık Mezunlarla İletişim Komisyonu	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması
				*Mezunlar Buluşuyor vb. etkinliklerin sürdürülmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*En az bir mezunlar buluşuyor etkinliğinin düzenlenmesi
				*Mezun geri bildirim paylaşımlarının arttırılması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılmış olması

Çift anadal ve yan dal programı müfredat programının oluşturulması ve programa öğrenci kabulünün yapılması ve sürekliliğinin sağlanması	☒	KİDR/BİDR	: B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	*Çift anadal/Yan dal programlarının aktifleştirilmesi için çalışmaların devam etmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*2025 Yılı Stratejik Plan ilgili göstergede hedefe ulaşılması
	☒	Stratejik Plan	: PG1.3.1. Yan dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı PG1.3.2. Çift ana dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı PG1.3.3. Çift ana dal programlarından mezun öğrenci sayısı PG4.4.6. Çift Anadal Programında ihtisaslaşma alanıyla ilgili Fakülte öğrencilerinin aldıkları ders sayısı PG4.4.7. Yandal Programında ihtisaslaşma alanıyla ilgili Fakülte öğrencilerinin aldıkları ders sayısı	*Çift anadal programında öğrenim gören öğrencilerin mezuniyet durumlarının takip edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Çift anadal programından mezun öğrenci sayısı hedefine ulaşılması
				*Akademik danışmanlık toplantılarında çift anadal / yan dal programlarına yönelik bilgilendirmelerin yapılması	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Her akademik danışmanın en az bir toplantısında gündeme alması
	☒	Diğer	: Konsolide Risk Eylem Planı R27-Öğrencilerin çift ana dal / yan dal programlarına başvurularının yeterli olmaması	*Uyum eğitimlerinde çift anadal/yan dal programları hakkında bilgilendirmelere devam edilmesi	Ekim	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	2025 Yılı stratejik planı ilgili göstergede hedeflerine ulaşılması
				*Web Komisyonu aracılığıyla çift anadal / yan dal programlarına başvuru tarihinin öğrencilere duyurulmaya devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bilgi İşlem ve Web Komisyonu	2025 Yılı stratejik planı ilgili göstergede hedeflerine ulaşılması
Programlardaki ders dağılımlarının içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamaların devamlılığının sağlanması	☒	KİDR/BİDR	: B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	*İlgili mevzuatlar doğrultusunda öğretim programının yapısının zorunlu seçmeli ders, alan dışı ders dengesi gözütılması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	2025 Yılı stratejik planı ilgili göstergede hedeflerine ulaşılması
	☒	Stratejik Plan	: PG1.3.4. Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ortalama seçmeli ders oranı PG3.2.3. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG3.3.5. Sosyal Sorumluluk Projesi, Gönüllük Çalışmaları vb. derslerin alan öğrenci sayısı	*Akademik danışmanlar tarafından öğrencilerin Sosyal Sorumluluk Projesi, Gönüllük Çalışmaları vb. derslerini almaları konusunda teşvik edilmeye devam edilmesi	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*2025 Yılı stratejik planı ilgili göstergede hedeflerine ulaşılması *Her akademik danışmanın en az bir toplantısında gündeme alması
	☒	Diğer	: 2025 Yılı Konsolide Risk Eylem Planı R20-Öğrencilerde ve öğretim elemanlarında girişimcilik ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin yeterli düzeyde olmaması	*Fakültemiz bölümleri program çıktıları/ders bilgi paketleri ve program tanımının gincelliğinin sağlanmasına devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Yılda iki kez güncellenmesi
				*Bölüm Başkanlıkları tarafından ders bilgi paketinin güncellenme durumunun kontrol edilmesine devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Yılda iki kez kontrolün tamamlanması
Ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine dair içselleştirilmiş, sistematik, örnek gösterilebilir uygulamaların gerçekleştirilmesi	☒	KİDR	: B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	*Ders sorumlusu öğretim elemanları tarafından ders bilgi paketinin tüm bölümlerin tamamlanması ve ilgili bölüm başkanlıkları tarafından kontrollerinin gerçekleştirilmesinin sağlanması	Dönem başlarında	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Tüm derslerin ders dosyalarının oluşturulmuş olması
		Stratejik Plan	:	*Ders izlencelerinde ders kazanımları ile program çıktılarıyla eşleştirilmeye devam edilmesi	Dönem başlarında	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*En az bir Bölüm Kurulu toplantısında ders dosyalarına istinaden iyileştirilme önerilerinin görüşülmesi
				*Ders dosyası formlarında dersin öğrenim çıktıları ile program çıktıları uyumunun belirtilmesi ve iyileştirme önerileri sunulması	Dönem sonlarında	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Ders bilgi paketlerinin %100 olarak tamamlanması
				*Ders dosyalarının bölüm başkanlıklarında kontrol edilerek ders kazanımlarının program çıktılarına katkısının izlenmeye devam edilmesi	Dönem sonlarında	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Tüm derslere ait ders dosyalarının tamamlanması ve tamamında ders kazanımlarının Program Çıktılarına katkılarının izlenmiş olması
		Diğer	:	*Öğretim planındaki güncellemelerin ders bilgi paketine yansıtılarak bölüm başkanlığı tarafından kontrolünün sağlanmaya devam edilmesi	Dönem başlarında	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	İzleme sonuçlarına göre en az 1 tane iyileştirme önerisinin sunulması
				*Akreditasyon süreçleri kapsamında ilgili komisyonlar tarafından program çıktılarına ulaşma durumlarının izlenmesi ve güncellenmesi çalışmalarının (iş akış şemaları vb.) yapılması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları İlgili Komisyonlar	Program çıktılarına ulaşma durumlarının izlenmesi ve güncellenmesi iş akış şemalarının tamamlanması ve Fakülte Yönetim Kurulunda onaylanması
Öğrenci iş yüküne dayalı ders programlarının sistematik ve örnek gösterilebilir yapıya dönüştürülmesi	☒	KİDR/BİDR	: B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	Öğrenci ders değerlendirme anketlerinin uygulanmaya devam edilmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin sürdürülmesi	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Öğrenci ders değerlendirme anketi sonuçlarına ilişkin en az bir iyileştirme faaliyetinin başlatılması
		Stratejik Plan	:	*Öğrenci iş yükü anketlerinin uygulanmaya devam edilmesi ve sonuçlarına yönelik iyileştirme faaliyetlerine başlanması	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Öğrenci iş yükü anketi sonuçları konulu en az bir Bölüm Kurulu toplantısının gerçekleştirilmiş olması
		Diğer	:	*Öğrencilere yönelik zaman yönetimi eğitimi verilmesi	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*En bir tane zaman yönetimi eğitiminin gerçekleştirilmiş olması

Programların kalite güvence sistemine göre içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterebilir uygulamalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması	☒	KİDR/BİDR	B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	*Ders dosyalarında her bir dersin çoklu değerlendirme kapsamında öğrenciler için oluşturduğu iş yükleri, değerlendirme amacı ile kullanılan sınav,ödev, uygulama gibi faaliyetlerin her birinin dersin öğrenim çıktısına etkisi ve dersin program çıktılarına etkisinin yer alması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Her ders için ders dosyasının tamamlanmış olması ve tüm ders dosyalarında dersin öğrenim çıktıları ve program çıktılarına izlenmiş olması
	☒	Stratejik Plan	PG1.2.1. Lisans / Ön lisans programlarının genel doluluk oranı PG1.2.2. Akredite olan program sayısı PG1.2.3. Toplum beklentileri ve paydaş önerileri doğrultusunda güncellenmiş program sayısı PG1.2.4. Öz değerlendirme yapılan program sayısı PG1.2.5. Akran değerlendirmesi yapılan program sayısı	*Akran mentorlüğü çalışmalarının devamlılığının sağlanması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	2025 Yılı stratejik planı ilgili gösterge hedeflerine ulaşılması
				Uygulamalı mesleki derslerde gönüllü hemşireler için hazırlanan Rehber Hemşire Eğitim Programının uygulanmaya devam edilmesi	Dönem başlarında	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Her dönem başında rehber hemşire programının düzenlenmesi
		Diğer		*Mezun öğrencilerin istihdam durumlarının takip edilmesi ve işveren anketlerinin uygulanması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları İlgili Komisyon ve Çalışma Grupları	İlgili raporların oluşturulması
				*Programların güncellenmesi gerekliliği, mezun-ışveren anketleri, öğrenci değerlendirme ve iş yükü analizleri temel alınarak ilgili kurul toplantılarında tartışmaya devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	En az bir Bölüm Kurulu toplantısında görüşülmesi
Teknolojik sistemlerle desteklenen eğitim ve öğretim faaliyetlerinin artırılması		KİDR/BİDR					
	☒	Stratejik Plan	PG1.1.4 Teknolojik sistemlerle desteklenen (akıllı) derslik sayısı	*Sosyal Hizmet Uygulama Sınıfı ve Ebelik Laboratuvarının kurulması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	2025 Yılı stratejik planı ilgili gösterge hedeflerine ulaşılması
		Diğer					
Eğiticilerin eğitimine katılan akademik personel sayısının artırılması	☒	KİDR/BİDR	B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	*Fakültemiz öğretim elemanlarının öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili eğiticiilerin eğitimi programına katılımlarının teşvik edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	2025 Yılı stratejik planı ilgili gösterge hedeflerine ulaşılması
	☒	Stratejik Plan	PG1.1.5. Eğiticiilerin eğitimi programı : kapsamında öğretim yetkinliğini geliştirici eğitimi alan akademik insan kaynağı sayısı	*Eğitim sonuçlarının eğitim-öğretim performansına etkisinin izlenmesi ve değerlendirilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	2025 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketinin tamamlanarak raporlanması ve web ortamı ile Kurul toplantılarında paydaşlar ile paylaşılması
	☒	Diğer	2024 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketi Raporu	*Yeni başlayan akademik personellerin eğitici eğitimlerine katılımlarının özellikle teşvik edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	2025 Yılı stratejik planı ilgili gösterge hedeflerine ulaşılması
Ölçme değerlendirme faaliyetlerine ilişkin süreçlerin devamlılığının sağlanması	☒	KİDR/BİDR	B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	*İlgili derslerde öğretim elemanı değerlendirmesi ile birlikte akran, mentor ve öz değerlendirme sisteminin kullanılmaya devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Çoklu ölçme değerlendirme yöntemlerinin kullanılması
		Stratejik Plan		*Sınavlarda çoktan seçmeli, doğru yanlış, açık uçlu, boşluk doldurma, eşleştirme vb. farklı ölçme yöntemlerinin kullanılmaya devam edilmesi	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Ders dosyalarından kontrollerin tamamlanması
		Diğer		*Şubeli derslerin yürütülmesine ilişkin esas ve usullerin belirlenmesi	Nisan	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	Şubeli derslerin yürütülmesine ilişkin esas ve usullerin tamamlanması ve Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edilmesi
				*Ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili eğitici eğitimlerine katılımların sürdürülmesi	Yıl Boyunca	Akademik Personel	Yeni başlayan akademik personelin ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili en az bir tane eğitici eğitimine katılması
Fakültemizin öğrenme ortam ve kaynaklarının erişilebilirliğinin sürdürülmesi	☒	KİDR/BİDR	B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	*Fakültemizde yer alan uygulamalı derslerin uygulama alanlarında tüm öğrencilerin eşit şekilde yararlanmaya devam etmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Öğrencilerin uygulama alanlarında rotasyonlar halinde yararlanmalarının belirlenmesi
		Stratejik Plan		*Akademik danışmanlık toplantılarında, üniversitemiz kütüphanesi, süreli yayınlar, online kitaplar, basılı kaynaklar vb. öğrenme ortam ve kaynakları ve kaynaklara erişim ile ilgili bilgi verilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Her bir akademik danışman tarafından en az bir toplantıda bilgi verilmiş olması
		Diğer		*Uyum eğitiminde Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından üniversitemiz kütüphanesi, süreli yayınlar, online kitaplar, basılı kaynaklar vb öğrenmeye ilişkin üniversitemiz öğrenme ortam ve kaynakları ve kaynaklara erişim ile ilgili bilgi verilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Uyum eğitiminde bilgilendirilmenin yapılması
				*Ders sunum, kaynak ve videoların e-ders sistemine yüklenmeye devam edilmesi	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*e-ders sisteminde tüm derslerde dokümanların yüklenmiş olması
				*Sınıfların bilgisayar, barkovizyon ve internet erişiminin uygun alt yapıya sahip olup olmadığının her dönem başında kontrolünün yapılmasına devam edilmesi	Dönem başlarında	Dekanlık	*Tüm sınıfların kontrolünün tamamlanması
				*Sınıf kapasitesinin yetersiz olması durumunda diğer birimlerle işbirliği içerisinde derslik tahsis edilmeye devam edilmesi	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Diğer birimler ile resmi yazışmaların yapılması ve ders programlarına yansıtılması
				*Laboratuvar malzemelerinin ve diğer fiziki kaynakların bakım ve onarımlarının talepler doğrultusunda sağlanması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Bakım ve onarım taleplerinin karşılanması
				*Paydaşların geri bildirimlerinin anketler ve toplantılar yoluyla alınması	Yıl Boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Anketler yoluyla ile alınan geri bildirimlerde öğrenme ortam ve kaynaklarına erişim ile ilgili maddelerde memnuniyetlerin en az %75 olması

Öğrencilerin psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden yararlanma oranlarının artırılması	☑	KİDR/BİDR	B.3.2. Akademik Destek Hizmetler	*Akademik danışmanlık toplantılarında Fakültemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Komisyonu ve Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi hakkında bilgilendirmelere devam edilmesi	Yıl Boyunca	Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Her akademik danışmanın en az bir toplantısında bilgilendirme yapması
	☑	Stratejik Plan	PG1.4.6. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	*Fakültemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Komisyonu tarafından öğrencilerin ihtiyaç duydukları konulara yönelik eğitim ihtiyaç analizi yapılması	Ekim	Dekanlık Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Komisyonu	*En az bir eğitim konusunun belirlenmesi
		Diğer	:	*Eğitim ihtiyaç analizi sonucu doğrultusunda Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinden eğitim talep edilmesi	Kasım-Aralık	Dekanlık Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Komisyonu	*Stratejik Plan ilgili hedef kapsamında en az 60 öğrencimizin Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinden yararlanması
Eğitim öğretim performansını iyileştirmeye yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması	☑	KİDR/BİDR	B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	Akademik personelin eğitim-öğretim performansına yönelik kurul toplantılarında takdir-tanım ve ödüllendirmeler yapılmaya devam edilmesi	Şubat	Dekanlık	Akademik Genel Kurul toplantısında performansı yüksek öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi
	☑	Stratejik Plan	PG1.1.5. Eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında öğretim yetkinliğini geliştirici eğitimi alan akademik insan kaynağı sayısı	Akademik personelin eğitim faaliyetlerinin iş yüküne etkisinin değerlendirilmesi ve iş yükü dağılımında dengenin sağlanması	Aralık	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	İş yükü anketinin raporlanması
	☑	Diğer	: 2024 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketi	Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketinin uygulanmaya devam edilmesi ve sonuçların paydaşlar ile paylaşılması	Aralık	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	2025 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketinin tamamlanarak raporlanması ve web ortamı ile Kurul toplantılarında paydaşlar ile paylaşılması
Dış fon sağlamak için proje başvuru sayısının artırılması		KİDR/BİDR	C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	*Fakültemiz akademik kurul toplantılarında Üniversitemiz ihtisaslaşma alanına yönelik projelerin yapılması gündeme alınarak, öğretim elemanlarının proje başvurularına teşvik edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılmış olması
	☑	Stratejik Plan	PG2.2.1. Uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı PG2.2.2. Ulusal kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı PG3.1.2. Uluslararası iş birliği ile yürütülen proje sayısı PG4.2.2. İhtisaslaşma alanında yürütülmekte olan ve kurum dışı fonlarca desteklenen proje sayısı PG4.5.1. İhtisaslaşma alanında bölgedeki diğer kamu kurumlarıyla yürütülen ortak proje sayısı PG3.1.4. Ulusal ve Uluslararası iş birlikleri kapsamında yapılmış makale ve projelerde yer alan kadın öğretim elemanı sayısı	*Öğretim elemanlarının araştırma performansını İç Kontrol, İzleme ve Yönlendirme Komisyonu tarafından stratejik plan izleme/gerçekleşme raporu ile izlemeye devam edilmesi	Temmuz, Aralık	Dekanlık İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılmış olması
	☑	Diğer	Konsolide Risk Eylem Planı R19-Öğretim elemanları ile iş birlikçi kurumlar arasında yeterli etkileşimin sağlanamaması 2024 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketi Sonuçları	*Öğretim elemanlarının araştırma performansının ilgili kurul toplantılarında paydaşlar ile paylaşılmaya ve görüş alışverişinde bulunulmaya devam edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*En az bir toplantıda görüşülmüş olması
				*Bölüm Başkanlıkları tarafından öğretim elemanlarının araştırma performansını iyileştirmeye yönelik görüşlerin alınması ve görüşler doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerine başlanması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Araştırma performansını artırmaya yönelik en az bir proje eğitimin gerçekleşmiş olması
				*Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü'nden Üniversitemiz ihtisaslaşma alanına yönelik proje yazma eğitim talep edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*En az bir eğitimin gerçekleştirilmesi
				*Kurum dışı fonlar tarafından desteklenen projelerde yer alan öğretim elemanlarının, proje süreçleri ile ilgili deneyim paylaşımı toplantılarının yapılması	Yıl boyunca	Bölüm Başkanlıkları	*En az bir deneyim paylaşımı etkinliğinin gerçekleştirilmesi
Üniversitemiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek	☑	KİDR/BİDR	C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	*Web of Science, Scopus ve TR Dizin kategorisindeki dergilerde yayımlanan ve kabul edilen makale sayısının nicelik ve nitelik açısından artışının sürekliliğinin sağlanması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
		Stratejik Plan	PG2.2.4. Öğretim elemanlarının danışmanlık yaptığı kurum dışı fonlanan öğrenci projeleri sayısı PG2.3.1. Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı PG2.3.2. TÜBİTAK'tan hak kazanılan bilim insanı destekleme programı sayısı PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı PG2.3.4. Üniversite tarafından gerçekleştirilen araştırma yetkinliğini iyileştirmeye yönelik faaliyet sayısı	*TÜBİTAK 2209-A proje başvurularının sürekliliğinin sağlanması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☑	Diğer	Konsolide Risk Eylem Planı R20- Yükseköğretim Kurumlarında Inovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Artırılması 2024 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketi Raporu	*Fakültemiz akademik kurul toplantılarında öğretim elemanlarının disiplinler arası ve Ar-Ge projelerine katılımlarının ve proje yapmaları, patent ve faydalı model başvurusu eğitimlerine katılımlarını ve araştırma ile ilgili bilimsel etkinliklere katılımlarının teşvik edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*2025 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketi Raporu'nda Araştırma Performansı ortalama puanlarının 2024 yılı sonuçlarına göre artış göstermesi
				*Öğretim elemanlarının araştırma performansının ilgili kurul toplantılarında paydaşlar ile paylaşılmaya ve görüş alışverişinde bulunulmaya devam edilmesi	Aralık	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
				*2025 Yılı Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Anketinin yapılarak raporlaştırılması ve paydaşlar ile paylaşılması	Aralık 2025-Ocak 2026	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması

Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak	☒	KİDR/BİDR :	C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	*Öğretim elemanlarının yürütücü ve araştırmacı olarak yer aldığı proje sayısının artırılması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☒	Stratejik Plan :	PG2.3.1. Üniversitede gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı PG3.1.1. Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın sayısı PG3.1.2. Uluslararası iş birliği ile yürütülen proje sayısı PG3.1.3. Ulusal / Uluslararası iş birliği ile yapılan bilimsel etkinlik sayısı	*Fakültemiz akademik kurul toplantılarında öğretim elemanlarının patent, faydalı model, proje, endüstriyel tasarım başvurularının teşvik edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*En az bir tane araştırma performansı ile ilgili kurul toplantısının gerçekleştirilmesi
	☒	Diğer :	Konsolide Risk Eylem Planı R20- Yükseköğretim Kurumlarında İnovasyon Amaçlı Bilimsel Çalışmaların Artırılması	*Öğretim elemanlarının uluslararası işbirlikli projelere ve süreçlerine ilişkin Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü'nden eğitim talep edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
Etkinliklerin sosyal sorumluluk projelerine dönüştürülmesi	☒	KİDR/BİDR :	D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	*Akademik danışmanlar tarafından ders müfredatlarına göre toplumsal katkı güden derslerin öğrenciler tarafından seçilmesi için teşvik edilmesi	Dönem başlarında	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Her akademik danışmanın en az bir toplantısında bilgilendirme yapması
	☒	Stratejik Plan :	PG1.5.2. Dezavantajlı grupların sosyal entegrasyonuna yönelik yapılan faaliyet sayısı (her tür sosyal, kültürel, sportif ve eğitim faaliyetleri) PG3.3.2. Öğrenciler tarafından gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı PG3.3.1. Üniversitenin yaptığı sosyal sorumluluk projesi sayısı PG3.3.5. Sosyal Sorumluluk Projesi, Gönüllük Çalışmaları vb. derslerini alan öğrenci sayısı	*Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü ile işbirliği yapılarak proje süreçlerine yönelik eğitim talep edilmesi, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının eğitime katılımlarının teşvik edilmesi	Eylül, Ekim	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Sosyal sorumluluk projeleri ile ilgili en az bir eğitim gerçekleştirilmesi
	☒	Diğer :		*Etkinlik Takviminde yer alan etkinliklerin sosyal sorumluluk projelerine evrilmesi amacıyla Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü ile işbirliği yapılması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Etkinlik takvimi içerisinde yer alan etkinliğin en az birinin SSP ile işbirliği ile yürütülmesi
Fakültemizin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik dış paydaşları ile gerçekleştirecekleri ortak projelerin artırılması	☒	KİDR/BİDR :	D.1.2. Kaynaklar	*Dış paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesine yönelik etkileşimin devam ettirilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☒	Stratejik Plan :	PG3.1.2. Uluslararası iş birliği ile yürütülen proje sayısı PG2.2.1. Uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı PG2.2.2. Ulusal kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı	*Paydaşların beklentilerini anlamak ve paydaşlar ile projelerde etkin bir şekilde işbirliği yapabilmek üzere toplantıların sürdürülmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Toplumsal katkı amacı güden en az bir toplantının gerçekleştirilmesi
	☒	Diğer :		*Sosyal sorumluluk projesi ve etkinliklerine yönelik akademik, idari personel ve öğrencilerin kullanabilecekleri alt yapı olanakları hakkında bilgilendirilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*En az bir akademik kurul toplantısında bilgilendirme yapılması
Sosyal sorumluluk faaliyetleri ve gönüllülük çalışmalarında görev alan öğrenci sayılarının artırılması	☒	KİDR/BİDR :	D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	*Akademik ve idari personelimizin sosyal sorumluluk faaliyetlerine yönelik insan kaynağı desteği vermesine devam edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☒	Stratejik Plan :	PG3.3.1. Üniversitenin yaptığı sosyal sorumluluk projesi sayısı PG3.3.2. Öğrenciler tarafından gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı PG3.3.5. Sosyal Sorumluluk Projesi, Gönüllük Çalışmaları vb. derslerini alan öğrenci sayısı	*Akademik danışmanlar tarafından ders müfredatlarına göre toplumsal katkı güden derslerin öğrenciler tarafından seçilmesi için teşvik edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☒	Diğer :		*Etkinlik Takvimi içerisinde yer alan sosyal sorumluluk alanı ile ilgili etkinliklerde öğrencilerin aktif görevlendirilmelerine yönelik Kurul toplantılarında bilgilendirme yapılması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☒	Diğer :		*Tübitak 2209 projelerinin sosyal sorumluluk alanında planlanması ve projelerde yer alan öğrenci sayılarının artırılmasına yönelik toplantılarda bilgilendirme yapılması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*En az bir kurul toplantısında bilgilendirme yapılması
	☒	Diğer :		*Öğrencilerin kulüpler ve dersler aracılığıyla sosyal sorumluluk faaliyetleri ve gönüllülük çalışmalarında görev almalarının sağlanması	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Fakültemiz stratejik planı ilgili göstergelerde 2025 yılı hedeflerine ulaşılması
	☒	Diğer :		*Öğrencileri teşvik etmek amacıyla sosyal sorumluluk faaliyetlerine ilişkin etkinliklerin haber olarak yayınlanmasına devam edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*En az bir sosyal sorumluluk faaliyetine ilişkin haberin yayınlanması
	☒	Diğer :		*Öğrenci Kulüplerine öğrencilerin üye olmaları amacıyla öğrenciler ile yapılan akademik, bölüm başkanlıkları ve dekanlık toplantılarında öğrencilerin teşvik edilmesi	Yıl boyunca	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Akademik Personel	*Toplantı karar tutanaklarında yer alması