

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Toplantısı Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 03/01/2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****52 numaralı öğrencisi T**** I**** A** K*****'ın 18.12.2024 tarihli ve 2400135411 sayılı yazısı ile Fakültemiz Hemşirelik Bölümünün 25.12.2024 tarihli ve 2400137274 sayılı yazısına istinaden; 2023-2024 Akademik Yılı Bahar döneminde özel öğrenci statüsünde öğrenim gören ve 2024-2025 Akademik Yılı Güz döneminde Adıyaman Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde özel öğrenci olarak eğitim hayatına devam eden 23*****52 numaralı öğrencisi T**** I**** A** K*****'ın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar ve 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde özel öğrenci statüsünde öğrenimine devam etme talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2023-2024 Akademik Yılı Bahar döneminde özel öğrenci statüsünde öğrenim gören ve 2024-2025 Akademik Yılı Güz döneminde Adıyaman Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünde özel öğrenci olarak eğitim hayatına devam eden 23*****52 numaralı öğrencisi T**** I**** A** K*****'ın, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar ve 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde özel öğrenci statüsünde öğrenimine devam etmesi "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" in 22. Maddesinin 7. fıkrası uyarınca şartları taşımadığından uygun görülmemesine ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

-Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2-22. Maddenin 7. Bendi 3. Giden Özel Öğrenci İşlemleri Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁵	1-Öğrenci kabulünü tanımlı mekanizmalar doğrultusunda gerçekleştirmeyi, 2-Özel öğrencilik imkanından bir program süresince en fazla iki dönem yararlanılır. Bu süre, öğrencinin talebi ve ilgili yönetmelikte belirtilen şartlar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun kararıyla uzatılabilmesi 3-Giden Özel Öğrenci İşlemleri

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

2. KARAR

Bartın Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezinin 25.12.2024 tarihli ve 2400136162 sayılı yazısına istinaden; 16-17 Aralık 2024 tarihleri arasında Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen Batı Karadeniz Kariyer Fuarı (BATIKAF) etkinliğine katılan Fakültemiz Ebelik, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin izinli sayılma hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Batı Karadeniz Kariyer Fuarı (BATIKAF) etkinliğine katılan Fakültemiz Ek-1'de yer alan öğrencilerin 16-17 Aralık 2024 tarihlerinde teorik ve uygulamalı derslerden izinli sayılmalarına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
-Bartın Üniversitesi Önlisans
Ve Lisans Eğitim Öğretim
Ve Sınav Yönetmeliği |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Araştırma Geliştirme ile Eğitim Öğretim Politika Belgeleri
- 2.H3.2 Girişim Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Artırmak (PG3.2.3)
- 3.B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler
- 4.Madde 16

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi ve öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre, yerel, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamasının desteklenmesi
2. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısının artırılması
3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekan bütçe ve rehberlik desteğinin sağlanması
4. Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrencilerin, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılması

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

3. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 20.12.2024 tarihli ve 2400135190 sayılı yazısına istinaden; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Sosyal Hizmet Bölümünde okutulacak olan "TBT102 Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersinin çevrim içi olarak verilmesi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Çevrim içi eğitim, öğrencilere Temel Bilgi Teknolojileri dersinin öğrenme çıktılarına odaklanma ve bilişim teknolojileri konularında temel bilgi ve becerileri geliştirme fırsatı sunması, çevrim içi platformlar aracılığıyla etkileşimli materyallerle çalışabilme ve pratik deneyim kazanabilmenin mümkün olması, kalite süreçlerinde eğitim-öğretimin iyileştirilmesi için öğrencilere anlık geri bildirim sağlama ve performanslarını izleme imkânı tanınması süreçlerini daha etkili kıldığından 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Sosyal Hizmet Bölümünde okutulacak olan "TBT102 Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersinin çevrim içi olarak verilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi
(2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu)
(Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul Ve Esaslar) |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi
3. 44. Maddenin e bendi
4. 6. Maddenin b bendi

Açıklama/Gerekçe⁹

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olması,
2. Üniversitemizin uzaktan eğitim altyapısına sahip olması ve uzaktan eğitim sürecinde e-ders sistemine senkron ve asenkron ders kayıtları, sınav, ödev linklerinin yüklenmesi,
- 3.Senato tarafından uygun görülmesi halinde, birinci öğretim programlarındaki bazı derslerin, uzaktan öğretim yoluyla verilebilir olması.
4. Bir eğitim-öğretim döneminde derslerin AKTS kredilerine göre en fazla %30'unun uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi,

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

4.KARAR

Fakültemiz Ebelik Bölüm Başkanlığının 03.01.2025 tarihli ve 2500000595 sayılı yazısına istinaden Dr. Öğr. Üyesi Y**** Ç**** K****'ın ders telafi talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde ders vermekte olan Dr. Öğr. Üyesi Y**** Ç**** K****'ın, ders telafi talebinin Ek-2'de belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe¹¹

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

5. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****42 numaralı öğrencisi B***** K*****'ün, kendi isteğiyle kayıt sildirme talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****42 numaralı öğrencisi B***** K*****'ün, "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği"nin 5 inci maddesinin 5 inci bendi uyarınca kaydının silinmesinin uygunluğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Madde 5
- 2.Süreç Yönetim El Kitabı

Açıklama/Gerekçe¹³

- 1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. Kaydı silinen öğrenciye, ödemiş olduğu katkı payları/öğrenim ücretleri iade edilmez.
- 2.İAŞ-0074 Öğrenci Kayıt Silme İşlemi İş Akış Şeması

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Yönetim Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Öğr. Gör. E** K**'in görev süresinin 09.02.2025 tarihinde dolacağından 1 (bir) yıl süreyle yeniden atanması hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Yönetim Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Öğr. Gör. E** K**'in 09.02.2025 tarihi itibarıyla (bir) yıl süreyle yeniden atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
☒ Diğer -Süreç Yönetimi El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

	Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3. B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4. 31. madde 5. Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁵	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile öğretim görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

7. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Dalı Ana Bilim Dalı Arş. Gör. M***** T*****'in, görev süresinin 22.01.2025 tarihinde dolacağından1 (bir) yıl süreyle yeniden atanması hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Dalı Ana Bilim Dalı Arş. Gör. M***** T*****'in 22.01.2025 tarihi itibarıyla yeniden atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve	

Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

	Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4- 50/d maddesi 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁷	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Lisansüstü öğretim yapan öğrencilerin, her defasında bir yıl için olmak üzere araştırma görevlisi kadrosuna atanabilmeleri, 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi.

- Ek-1: Öğrenci Katılım Listesi (13 Öğrenci)
Ek-2: Ders Telafi Programı (1 Sayfa)
Ek-3: Görev Süresi Uzatma Formu (5 Sayfa)
Ek-4: Görev Süresi Uzatma Formu (5 Sayfa)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 8 / 9



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/01	01-07	03.01.2025

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Toplantısı Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 17/01/2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

31 Aralık 2024 tarih ve 32769 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Kadrosuna yapılan başvurular için ön değerlendirme jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. kadrosuna yapılan başvurular için ön değerlendirme jüri üyelerinin Ek-1'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1- (a)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi,
(b)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2-Kurum Stratejik Planı (H1.1)
- 3-Birim Stratejik Planı (H1.1)
- 4- Birim İç Değerlendirme Raporu
(a)B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri,
(b)B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri,
(c)C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi)

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

	5-Madde 50/d 6- Madde 10 7-Araştırma Görevlisi Alım İşlemleri Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe	1- (a)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, (b)Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-3. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 4- (a)Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, (b)Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi (c)Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 5- Lisansüstü öğretim yapan öğrencilerin, her defasında bir yıl için olmak üzere araştırma görevlisi kadrosuna da atanabilmesi, 6- Ön değerlendirilme sonucunda giriş sınavına girmeye hak kazananların belirlenmesi. 7-Akademik Birim Amiri tarafından ön değerlendirme komisyonunun oluşturulması.

2. KARAR	31 Aralık 2024 tarih ve 32769 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. kadrosuna yapılan başvurular için Akademik Kadro giriş sınavı jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülerek;		
	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. kadrosuna yapılan başvurular için giriş sınavı jüri üyelerinin Ek-2’de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu		
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1- (a)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, (b)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2-Kurum Stratejik Planı (H1.1) 3-Birim Stratejik Planı (H1.1)		

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

	4- Birim İç Değerlendirme Raporu (a)B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri, (b)B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri, (c)C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi) 5-Madde 50/d 6- Madde 9 7-Araştırma Görevlisi Alım İşlemleri Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe	1- (a)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, (b)Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-3. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 4- (a)Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, (b)Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi (c)Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 5-Lisansüstü öğretim yapan öğrencilerin, her defasında bir yıl için olmak üzere araştırma görevlisi kadrosuna da atanabilmesi, 6- Jüriye seçilecek üyelerin, atama yapılacak öğretim elemanı kadro unvanının gerektirdiği görev alanı ile ilgili olması, 7-Üniversitemizin öğretim elemanı ihtiyacını karşılamak amacıyla yapılacak araştırma görevlisi atamalarının hataya mahal vermeden mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi.

3. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 16.01.2025 tarihli ve 2400140549 sayılı yazısına istinaden; Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görev yapmakta olan Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. Ö*** U***'in 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 sayılı



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

	Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince ders verme talepleri görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görev yapmakta olan Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. Ö*** U****'ın, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince Ek-3'te belirtilen dersleri vermek üzere görevlendirilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)	☐ Birim Stratejik Planı
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 3. 36'ncı maddenin 3'üncü fıkrası 4. Doktorasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Süreç Kartı 1.Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere nitelikli insan kaynağına sahip olunması, 2.Fakülte ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükü dengeleri gözetilerek adil bir şekilde dağıtımının yapılması, 3. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerine talepleri üzerine ders görevi verilebilmesi, 4. Doktorasını bitirmiş Araştırma Görevlisinin ders vermek istediği Bölüm Başkanlığına başvuruda bulunması.

4. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 09.01.2024 tarihli ve 2500002574 sayılı yazısına ile Edebiyat Fakültesi Dekanlığının 27.12.2024 tarihli ve 2400138833 sayılı yazısı istinaden; Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümü Arş. Gör. Dr. Ö*** G*****'in 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince ders verme hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonunda; Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümü Arş. Gör. Dr.
-----------------	---

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

Ö*** G****'in, Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümünde 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince Ek-4'te belirtilen dersi vermek üzere görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı) | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 3.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
3. 36'ncı maddenin 3'üncü fıkrası
4. Doktrasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe⁷

- 1.Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere nitelikli insan kaynağına sahip olunması,
- 2.Fakülte ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükü dengeleri gözetilerek adil bir şekilde dağıtımının yapılması,
3. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerine talepleri üzerine ders görevi verilebilmesi,
4. Doktrasını bitirmiş Araştırma Görevlisinin ders vermek istediği Bölüm Başkanlığına başvuruda bulunması.

5. KARAR

Fakültemiz Bölümlerine yapılacak olan Dr. Öğretim Üyesi kadrosu başvuruları için Bartın Üniversitesi Akademik Birim Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve ya Yeniden Atama Değerlendirme Komisyonu üyelerinin 3 (üç) yıl süreyle yeniden teşekkülü hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Akademik Birim Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve ya Yeniden Atama Değerlendirme Komisyonu üyesi Doç. Dr. İ***** D****'nın 24.01.2025 tarihi itibarıyla aylıksız izne ayrılacak olması ve Doç. Dr. H**** U****'ın 14.01.2025 tarihli 2500004752 sayılı

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

dilekçesinde belirttiği komisyondan ayrılma talebine istinaden Bartın Üniversitesi Akademik Birim Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve ya Yeniden Atama Değerlendirme Komisyonu üyelerinin 17.01.2025 tarihi itibarıyla Ek-5'te belirtildiği şekliyle yeniden teşekkülünün uygunluğa ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Kurum Stratejik Planı
☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
-Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi |
| ☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı) | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
Yönetim Sistemi Politika Belgesi
- 2.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- 3.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik
4. BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
5. Madde 7
6. Öğretim Üyesi Başvurusu Ön Değerlendirme Komisyonu Değerlendirme Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁹

1. -Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin tanımlı hale getirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışının benimsenmesi
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
3. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
4. Uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
5. Öğretim üyesi kadrolarına ilk defa veya yeniden atanmak üzere başvuran adayların durumları yönergede belirtilen koşulları sağlayıp sağlamadıklarına göre ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmesi,
- 6 Öğretim Üyesi Başvurusu Ön Değerlendirme Komisyonu Değerlendirme Süreç Kartı doğrultusunda süreçlerin yürütülmesi

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****26 numaralı öğrencisi A**** M*****'un kendi isteğiyle kayıt silme talebinin görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****26

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

	numaralı öğrencisi A**** M*****’un "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği”nin 5 inci maddesinin 5 inci bendi uyarınca kaydının silinmesinin uygunluğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.	
İlgili Kaynaklar		
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 5 2.Süreç Yönetim El Kitabı	
Açıklama/Gerekçe¹¹	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. Kaydı silinen öğrenciye, ödemiş olduğu katkı payları/öğrenim ücretleri iade edilmez. 2.İAŞ-0074 Öğrenci Kayıt Silme İşlemi İş Akış Şeması	

	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****13 numaralı öğrencisi G**** A*'ın ders silme talebi görüşülerek,
7. KARAR	Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****13 numaralı öğrencisi G**** A*'ın “HEM320 Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Hemşireliği” dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

Yönetmeliği

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- a) Madde 13
b) Madde 19

Açıklama/Gerekçe¹³

- Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
- a) Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
b) Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

8. KARAR

30 Aralık 2024 tarihli ve 32768 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin Ek-6'da belirtildiği şekliyle uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

-Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik

-Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
- 5.Fakültemiz BİDR (2023)
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi
- 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası
8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği 6. maddesi

Açıklama/Gerekçe¹⁵

- 1.Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması,
- 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
- Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
- 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

	istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacıyla yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti tespit etmesi, İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi,
--	--

9. KARAR

30 Aralık 2024 tarihli ve 32768 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin Ek-7'de belirtildiği şekilde uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Kurum Stratejik Planı ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin
--	--	--

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

Yönetmelik

-Öğretim Üyeliğine
Yükseltme Ve Atanma
Yönetmeliği

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün
Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
- 5.Fakültemiz BİDR (2023)
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi
- 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası
8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği 6. maddesi

Açıklama/Gerekçe¹⁷

- 1.Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması,
- 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
- Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
- 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

	7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti tespit etmesi, İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi,
--	---

Ek-1: Ön Değerlendirme Jüri Üyeleri Listesi (1 Sayfa)

Ek-2: Giriş Sınavı Jüri Üyeleri Listesi (1 Sayfa)

Ek-3: Ders Görevlendirme Listesi (1 Sayfa)

Ek-4: Ders Görevlendirme Listesi (1 Sayfa)

Ek-5: Bartın Üniversitesi Akademik Birim Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru ve ya Yeniden

Atama Değerlendirme Komisyonu Üyeleri (1 Sayfa)

Ek-6: Jüri Listesi-Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalı (1 Sayfa)

Ek-7: Jüri Listesi-Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Ana Bilim Dalı (1 Sayfa)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/02	01-09	17.01.2025

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/03	01	24.01.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	İzinli
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 24/01/2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 23.01.2025 tarihli ve 2500008321 sayılı yazısına, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 09.01.2025 tarihli ve 2500002579 sayılı yazısına ile Ebelik Bölümü Başkanlığının 24.01.2025 tarihli ve 2500010722 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Bölümlerinde okutulacak derslerin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca ders görevlendirmeleri hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca Fakültemiz Bölümlerinde okutulacak dersleri vermek üzere Ek'te belirtilen öğretim elemanlarının görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi | | |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
2. H1.2. Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. İlgili Madde: 40/a
5. 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri
6. 2547 sayılı Kanunun 40 a Maddesi Uyarınca Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/03	01	24.01.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması
2. Eğitim ve öğretim programlarının uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi ve mesleki yeterliliğe sahip, gelişime açık mezunların yetiştirilebilmesi amacıyla programlarımızın kalitesini artırmak için çeşitli stratejiler uygulanması,
3. Ders dağılım dengesi, program içinde yer alan derslerin düzenli bir şekilde dağıtılmasını ve öğrencilere dengeli bir eğitim sağlanması,
4. Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinin kendi üniversitelerinin diğer birimlerinde görevlendirilebilmesi,
5. Kurumun, öğretim programları ilgili kanunlar kapsamında öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun, nitelikli öğretim kadrosuyla öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap veren, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin oluşturulması yönünde uygulaması,
6. Ders görevlendirme işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi.

Ek-1:Görevlendirilmesi Talep Edilen Öğretim Elemanlarına Ait İsim Listesi (1 Sayfa)

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/03	01	24.01.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/04	01	30.01.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 30/01/2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Personel Daire Başkanlığının 07.01.2025 tarihli ve 2500001983 sayılı yazısına, Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 23.01.2025 tarihli ve 2500008313 sayılı yazısına, Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 09.01.2025 tarihli ve 2500003032 sayılı yazısına ile Ebelik Bölümü Başkanlığının 17.01.2025 tarihli ve 2500006876 sayılı yazısına istinaden; Fakültemizin 2025 yılı içerisinde ihtiyaç duyacağı öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadro talepleri hususu görüşülerek,
	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ana Bilim Dallarında teorik ve uygulamalı dersleri yürütecek yeterli öğretim elemanı bulunmaması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olması, öğretim elemanı başına düşen öğrenci danışmanlığı sayısının fazla olması, araştırma faaliyetlerinin artırılması, akreditasyon süreçlerinin başarılı bir şekilde gerçekleştirilmesi ve doktora programı açılabilmesi gerekçeleriyle Fakültemizin 2025 yılı içerisinde ihtiyaç duyacağı öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadro taleplerinin Ek'te belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/04	01	30.01.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Kalite Politika Belgesi 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H.2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak -H.3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak 5.Fakültemiz BİDR B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 6.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 6 ncı fıkrası 7. Birimin Öğretim Üyesi ve Elemanı İhtiyaçlarına Yönelik Planlama Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması, 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. a)Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması b)Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. a)Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması b)Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması c)Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması, 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumu için belirlenen atama izin sayılarının birimlere dağılımının gerçekleştirilmesi, 7- Öğretim elemanı ihtiyaçlarının gerekçeli Fakülte Yönetim Kurulu ile belirlenmesi.

Ek: Akademik İnsan Kaynağı İhtiyaç Bildirim Formu (1 Sayfa)

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/04	01	30.01.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/05	01-05	06.02.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreteri V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 06/02/2025 tarihinde saat 16.15'te gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 03.01.2025 tarihli ve 2400140561 sayılı yazısı, 16.01.2025 tarihli ve 2500006321 sayılı yazısı, 16.01.2025 tarihli ve 2500004914 sayılı yazısı, 05.02.2025 tarihli ve 2500015454 sayılı yazısı, 05.02.2025 tarihli ve 2500015740 sayılı yazısı, 05.02.2025 tarihli ve 2500015457 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 20.12.2024 tarihli ve 2400134382 sayılı yazısı, 05.02.2025 tarihli ve 2500015557 sayılı yazısı ile Ebelik Bölümü Başkanlığının 03.02.2025 tarihli ve 2500015050 sayılı yazısı, 04.02.2025 tarihli ve 2500015552 sayılı yazısına istinaden; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Fakültemiz Bölümlerinin ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarına dağılımları hususunun görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz bölümlerinde okutulacak olan derslerin öğretim elemanlarına dağılımının Ek-1'deki tabloda belirtildiği şekliyle kabulüne ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |

☒ Diğer
- Süreç Yönetimi El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- a) Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b) Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/05	01-05	06.02.2025

	4. Madde 36 5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁵	1. a) Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması, 5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

2. KARAR	Fakültemiz Ebelik Bölümü Başkanlığının 09.01.2025 tarihli ve 2500002562 sayılı yazısına ile Personel Daire Başkanlığının 28.01.2025 tarihli ve 2500011831 sayılı yazısına istinaden; Bartın Devlet Hastanesinde görev yapmakta olan Uzm. Dr. İ**** K*****' in, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Ebelik Bölümünde okutulacak olan "EBE110 Farmakoloji" dersini vermek üzere görevlendirilmesi hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Bartın Devlet Hastanesinde görev yapmakta olan Uzm. Dr. İ**** K*****' in, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Ebelik Bölümünde okutulacak olan "EBE110 Farmakoloji" dersini vermek üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89'uncu maddesi gereğine görevlendirilmesin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a) Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b) Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 89
Açıklama/Gerekçe⁷	1. a) Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/05	01-05	06.02.2025

	benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Her derecedeki eğitim ve öğretim kurumları ile Üniversite, okul, kurs veya yaygın eğitim yapan kurumlarda ve benzeri kuruluşlarda öğretim üyesi bulunmaması halinde öğretim üyelerine veya diğer memurlara veyahut açıktan atanacaklara ücret ile ek ders görevi verilebilmesi.
--	---

3. KARAR	İstanbul Kent Üniversitesinin 04.02.2025 tarihli ve 2400015129 sayılı yazısına istinaden; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde 1) ile yatay geçiş ile giden Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****49 numaralı öğrencisi G**** K**' un kaydının silinmesi hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemizde öğrenim görmekte iken Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde 1) kapsamında yatay geçiş yapan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****49 numaralı öğrencisi G**** K**' un kaydının silinmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁹	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/05	01-05	06.02.2025

4. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 05.02.2025 tarih ve 2500015447 sayılı yazısı ve Ebelik Bölüm Başkanlığının 04.02.2025 tarih ve 2500015619 sayılı yazılarına istinaden akademik danışmanlık hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik ve Ebelik Bölümlerinin akademik danışmanlık dağılımının Ek-2'deki tablodaki şekilde uygunluğunun kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. Hedef (H1.4)
3. A.2.2.6
4. Madde 5
5. Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe¹¹

- 1.Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sisteminin güçlendirilmesi,
- 2.Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- 3.Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısının artırılması,
- 4.Akademik danışmanlık faaliyetleri sürekli iyileştirme anlayışıyla Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsüyle yürütülmesi,
5. Akademik danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin artırılması.

5. KARAR

Fakültemiz Eğitim Komisyonunun 05.02.2025 tarihli ve 2500015853 sayılı yazısına istinaden Fakültemiz 2024/2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi yatay geçiş başvuruları görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/05	01-05	06.02.2025

Fakültemiz Hemşirelik, Sosyal Hizmet ve Ebelik Bölümlerine Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde-1) kapsamında değerlendirilen yatay geçiş sonuçlarının Ek-3'deki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri |
- (Bartın Üniversitesi Merkezi Yerleştirme Sınavı İle (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzu)

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. Birim Stratejik Planı (2024-2028)
- 3.BİDR
4. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
5. Merkezi Yerleştirme Sınavı İle (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzu

Açıklama/Gerekçe¹³

1. Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları sunmayı
- 2- H1.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- 3.B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
4. Öğrencilerin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvurusunda bulunması ve Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
5. Merkezi Yerleştirme Puanı İle (Ek Madde-1) Yatay Geçiş İşlemleri Genel İlkelerle göre değerlendirilmeleri.

Ek-1: Ders Görevlendirme Tablosu (3 Bölüm)
Ek-2: Akademik Danışmanlık Tablosu (1 Sayfa)
Ek-3: Yatay Geçiş Sonuçları (3 Bölüm)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/05	01-05	06.02.2025

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreteri V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 13/02/2025 tarihinde saat 16.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

30 Aralık 2024 tarihli ve 32768 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran O*** İ****'nin başvuru dosyasını incelemek üzere jüri üyesi olarak görevlendirilen Bezm-i Alem Vakıf Üniversitesi öğretim üyesi Prof. Dr. H**** K***, Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. B***** İ*** ve Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanı Doç. Dr. H**** U****'dan gelen raporların incelenmesi neticesinde üç jüri üyesinin söz konusu kadroya atanmak üzere Dr. O*** İ****'yu önermeleri hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2547 sayılı Kanun'un 23 üncü maddesi, "Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği"nin 6 ncı ve 7 nci maddesi ile "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Atanma Ölçütleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde jüri raporları dikkate alınarak Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna Dr. O*** İ****'nin 3 (üç) yıl süre ile atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi. (Doç. Dr. H**** U**** jüri üyesi olduğundan oylamaya katılmadı.)

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği -Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer (Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı)		

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Kalite Politika Belgesi 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak -H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak 5. Fakültemiz BİDR (2023) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 6. 23'üncü Madde, 7.- 8. 7'nci Madde 9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması, 2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7.- 8. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması. 9.Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı

2. KARAR

30 Aralık 2024 tarihli ve 32768 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran Ö** U**'ın başvuru dosyasını incelemek üzere jüri üyesi olarak görevlendirilen İnönü Üniversitesi öğretim üyesi Prof. Dr. Meral ÖZKAN, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi öğretim üyesi Rahşan ÇAM ve Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanı Doç. Dr. Hilal UYSAL'dan gelen raporların incelenmesi neticesinde söz gelen raporların incelenmesi neticesinde üç jüri üyesinin söz konusu kadroya atanmak üzere Dr. Ö** U**'ı önermeleri hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2547 sayılı Kanun'un 23 üncü maddesi, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği"nin 6 ncı ve 7 nci maddesi ile "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Ölçütleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde jüri raporları dikkate alınarak Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran Ö** U**'ın 3 (üç) yıl süre ile atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi. (Doç. Dr. H**** U**** jüri üyesi olduğundan oylamaya katılmadı.)

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği -Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer (Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı)		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
-H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
5. Fakültemiz BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
6. 23'üncü Madde,

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

	7.- 8. 7'nci Madde 9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe ⁷	1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması, 2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7.- 8. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması. 9.Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı

3. KARAR

31 Aralık 2024 tarih ve 32769 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen ve giriş

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

sınavı sonucunda Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Araştırma Görevlisi kadrosuna ASIL olarak atamaya hak kazanan G**** N** M*****'un atanması hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2547 sayılı Kanunun 50. Maddesinin (d) bendi uyarınca 1 (bir) yıl süre ile Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalına G**** N** M*****'un Araştırma Görevlisi olarak atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1- (a)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, (b)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2-Kurum Stratejik Planı (H1.1)
- 3-Birim Stratejik Planı (H1.1)
- 4- Birim İç Değerlendirme Raporu
(a)B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri,
(b)B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri,
- 5-Madde 50/d
- 6- Madde 13
- 7-Araştırma Görevlisi Alım İşlemleri Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe

- 1- (a)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi,
(b)Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması,
- 2-3. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi
- 4- (a)Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
(b)Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi
- 5- Lisansüstü öğretim yapan öğrencilerin, her defasında bir yıl için olmak üzere araştırma görevlisi kadrosuna da atanabilmesi,
- 6- Sınavlarda başarılı olan adaylar, başarı puanları esas alınarak ilan edilmesi, İlan edilen kadro sayısı kadar yedek aday ilan edilmesi ve atamaların yürürlükteki mevzuata göre yapılması,
- 7- Atama için gerekli belgelerin Fakülte Yönetim Kuruluna sunulması ve Kurulda görüşülmesi

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

4. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****20 numaralı öğrencisi K***** K****'ın 11.02.2025 tarihli ve 2500018719 sayılı 45 Kredi +1 ders alma başvuru formu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****20 numaralı öğrencisi K***** K****'ın 45 krediye ilaveten 1 ders almasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☐ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1.Madde 12/5

Açıklama/Gerekçe⁹

1. Son iki döneminde kayıt olacağı derslerle alması gereken tüm derslerini tamamlayıp mezun olabilecek öğrenci, ilgili yönetim kurulu kararıyla her bir dönem 45 krediye ilaveten 1 dersten fazla alamaması.

5. KARAR

Hitit Üniversitesinin 12.02.2025 tarihli ve 2500019520 sayılı yazısına istinaden; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde 1) ile yatay geçiş yapan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin kayıtlarının silinmesi hususu görüşülerek,

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemizde öğrenim görmekte iken Merkezi Yerleştirme Puanı (Ek Madde 1) kapsamında yatay geçiş yapan Ek-1'de bilgileri bulunan öğrencilerin kaydının silinmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.
PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
3. Merkezi Yerleştirme Puanıyla Yatay Geçiş (Ek Madde-1)
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹¹

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi
3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapılabilmesi,
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

6. KARAR

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 05.02.2025 tarihli ve 2500015535 sayılı yazısına istinaden 2025 yılı Yatırım Bütçesi Teklifleri görüşülerek;

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında zorunlu ihtiyaçlarına ilişkin 2025 Yılı Yatırım Bütçesi Teklifleri'nin Ek-2'de yer alan "2025 Yılı Yatırım Teklifleri Tablosu"nda belirtildiği şekli ile kabulüne ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliğiyle karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
2. H.1.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları
4. 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi

Açıklama/Gerekçe¹³

- 1.Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması,
- 2.Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel altyapısının güçlendirilmesi,
- 3.Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmakta ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması
4. "İdarelerin Devlet Malzeme Ofisi (DMO) tarafından karşılanabilecek mal ve malzemelerin DMO aracılığıyla temini esas olacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarınca zorunlu haller hariç olmak üzere 3 yıl süreyle büro malzemesi, makine ve teçhizat, tefrişat, bilgisayar ve donanımı ile benzeri demirbaş alımı yapılmayacaktır. Bu Genelgenin uygulanması ile ilgili olarak tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından gereken tedbirler alınacak, her kademedeki yönetici tasarruf ilkelerinin uygulanmasından sorumlu olacaktır. Genelge hükümleri; bakanlıklarda bakan veya bu konuda görevlendirilen bakan yardımcısı, kurumlarda üst yöneticiler, il özel idarelerinde ve illerde valiler, belediyelerde ise belediye başkanları tarafından hassasiyetle izlenecek ve denetlenecek, aksine hareket edenler hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacaktır. Bu yöneticiler Genelgenin uygulanmasından öncelikle sorumlu olacaktır."

Ek-1: Yatay Geçiş Giden Öğrenci Bilgileri (2 Öğrenci)

Ek-2: 2025 Yılı Yatırım Teklifleri Tablosu (1 Sayfa)

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/06	01-06	13.02.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 21/02/2025 tarihinde saat 16.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****39 numaralı öğrencisi A***** K***** ve 23*****52 numaralı öğrencisi T**** I**** A** K****'ın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi kayıt dondurma talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****39 numaralı öğrencisi A***** K***** ve 23*****52 numaralı öğrencisi T**** I**** A** K****'ın 2024-2025 Akademik yılı bahar döneminde 1 yarıyıl kayıt dondurmalarının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|--|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | | |

☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- Madde 25 Ek madde 1
- Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁵

- Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir.
- Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre yapılması

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin ders sildirme talepleri görüşülerek,

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden Ek-1'de yer alan derslerini sildirme taleplerinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
- Bartın Üniversitesi
Önlisans Ve Lisans Eğitim
Öğretim Ve Sınav
Yönetmeliği |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
2. a) Madde 13
b) Madde 19

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
2. a) Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
b) Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

3. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 21.02.2025 tarihli 2500023366 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 18.02.2025 tarihli 2500021779 sayılı yazısı ve Ebelik Bölüm Başkanlığının 21.02.2025 tarihli ve 2500023779 sayılı yazılarına istinaden Fakültemiz Hemşirelik, Sosyal Hizmet ve Ebelik Bölümü öğrencilerinin ders muafiyet talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz muafiyet talebinde bulunan Hemşirelik, Sosyal Hizmet ve Ebelik Bölümü öğrencilerinin ders muafiyet sonuçlarının Ek-2'deki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | |
| ☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

	Kredilendirilmesi 3.12. Maddenin 6. bendi 4. 6. Maddenin 2.bendi 5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁹	1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi, 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması, 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması, 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

4. KARAR	Fakültemiz Mezuniyet Komisyonunun 19.02.2025 tarihli ve 2500022520 sayılı yazısına istinaden 2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi bütünleme ve tek ders sınav sonuçlarına göre Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin mezuniyet durumları görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Güz yarıyılı mezun olabilmek için gerekli şartları tamamlayan Ek-3'te yer alan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin 21.02.2025 tarihi itibarıyla mezun edilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesi 2. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. maddesi 3. H.5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak/ PG5.2.5. Karar alma süreçlerine katılan mezun sayısı 4. Politika Maddeleri 5. B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı
Açıklama/Gerekçe¹¹	1. Belirlenen ders kredileri ve diğer yükümlülükleri başarı ile tamamlamaları 2. Genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden en az DD notu alması

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

3. Katılımcı yönetim ve sürekli iyileşme anlayışı ile karar alma süreçlerine katılan mezunlarımızın sayısını artırmak
4. 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ve rehberlik ve danışmanlık sistemi ile eğitim öğretim sürecini tamamlamış olması
5. Öğrencinin TYYÇ çerçevesi doğrultusunda oluşturulan hemşirelik programının çıktılarına ulaşmış olması

5. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Türkmenistan uyruklu öğrencilerin Türkmenistan bankalarından dolar hesabıyla ödedikleri 2024-2025 Akademik Yılı Bahar yarıyılı katkı payı/öğrenim ücretlerinin Üniversitemiz hesabına yansımaması ve ders kayıtları hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Ek-4'te bilgileri bulunan Türkmenistan uyruklu öğrencilerin 2024-2025 Akademik Yılı Bahar dönem ücretlerinin sisteme şartlı olarak ödendi şeklinde işlenmesine, ilgili öğrencilerin 02.04.2025 tarihine kadar Türkmenistan'dan ödendiği taahhüt edilen dönem ücretlerinin üniversitemiz hesabına yansımaması halinde öğrencilerin 2024-2025 Akademik Yılı Bahar dönemi ders seçimlerinin iptal edilmesine oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı | | -Bartın Üniversitesi |
| | | Uluslararası Öğrencilerin |
| | | Kabul ve Kayıt Esasları |
| | | Yönergesi |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi
2. Madde14
3. Uluslararası Öğrenci Kaydı Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹³

1. Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmeyi, toplumsal sorumluluk bilinciyle bilimsel, sosyal ve kültürel yaşama ulusal ve uluslararası düzeyde katkı sunulması
2. Kayıt hakkı kazanan adaylar Cumhurbaşkanlığı Kararı ile belirlenen ücret sınırları kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunun uluslararası öğrenciler için belirlediği miktarda öğrenim ücreti ödenmesi
3. Uluslararası Öğrenci Kayıt İşlemleri Süreç Kartı doğrultusunda işlemlerin gerçekleştirilmesi

6. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 24*****11 numaralı öğrencisi İ***** Ç*****'in kendi isteğiyle kayıt silme talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 24*****11 numaralı öğrencisi İ***** Ç*****'in "Bartın Üniversitesi

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 5 inci maddesinin 5 inci bendi uyarınca kaydının silinmesinin uygunluğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | Önlisans ve Lisans Eğitim |
| | | Öğretim ve Sınav |
| | | Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Madde 5
2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁵

- 1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir.
2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

7. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. S**** Ö*****'ün görev süresi 11.03.2025 tarihinde dolacağından 1 (bir) yıl süreyle yeniden atanması hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. S**** Ö*****'ün, 11.03.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süreyle yeniden atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi,
2. Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
3. B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

	B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4. 31. madde 5. Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁷	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile öğretim görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

8. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 21.02.2025 tarihli 2500020507 sayılı yazısına istinaden Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin önceki öğrenmelerine ilişkin ders muafiyet talepleri görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz muafiyet talebinde bulunan Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin önceki öğrenmelerine ilişkin ders muafiyet sonuçlarının Ek-6'daki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
	☐ Birim Stratejik Planı

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi

- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge

☒ Diğer

- Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Programı Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esaslar

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- 3.12. Maddenin 6. bendi
4. Yönergenin ilgili maddeleri
5. Esasların ilgili maddeleri

Açıklama/Gerekçe¹⁹

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
- 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
- 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 4- Muafiyet sonuçlarının ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 5- Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Programı Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esasları göre işlem yapılması

9. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 21.02.2025 tarihli 2500023589 sayılı yazısına istinaden Erasmus+ öğrenim hareketliliği kapsamında 2024-2025 Akademik Yılı Güz Döneminde yurt dışında öğrenim görmüş olan Hemşirelik Bölümü 21*****30 numaralı öğrencisi S**** G****'ın ders muafiyeti görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****30 numaralı öğrencisi S**** G****'ın Erasmus+ öğrenim hareketliliği kapsamında muafiyet sonucunun Ek-7'deki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

¹⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi -Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik - Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
☐ Diğer		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b-Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi 2. Hedef (H5.3) 3. A.5.1.Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi 4. Madde 22 5. 8. Maddenin 2. Bendi	
Açıklama/Gerekçe²¹	1.a-Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları (çift anadal, yandal, değişim programları vb.) sunmayı, b-Üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerine katkıda bulunması, 2-PG5.3.5. Uluslararası değişim programları ile giden öğrenci sayısı 3.a-Fakültemizin Erasmus Değişim Programında anlaşmalı üniversitelerde öğrencilerimizin öğrenim ve staj yapabilmesi, b-Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi, 4. Yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan öğrencinin, ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında ders veya uygulama kredisi alabilmesi, 5. Değişim programları kapsamında yükseköğretim kurumlarından alınan ve başarılı olunan derslerin muafiyet işlemleri yapılarak öğrencinin intibakının gerçekleştirilmesi	

10.KARAR	Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 21.02.2025 tarihli ve 2500021443 sayılı yazısına istinaden 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ders Programının görüşülerek, Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Öğretim Planına tabi olan öğrenciler ile 2024-2025 yılı 1.sınıf ve 2.sınıftan itibaren uygulanacak öğretim planına tabi olan öğrencilerin öğretim planı içerisinde Teori/Uygulama saati değişen derslerin Ek-8'deki açıklamalar doğrultusunda uygulanmasına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	

²⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

☒ Politika Belgesi ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu ☒ Diğer -Süreç Yönetimi El Kitabı	☐ Kurum Stratejik Planı ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²² (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 36 5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci	
Açıklama/Gerekçe²³	1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması, 5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri	

Ek-1: Ders Sildirme Tablosu (7 Öğrenci)

Ek-2: Muafiyet Sonuçları (4 Öğrenci)

Ek-3: Mezun Öğrenci Listesi (3 Öğrenci)

Ek-4: Türkmenistan Uyraklı Öğrenci Listesi (4 Öğrenci)

Ek-5: Görev Süresi Uzatma Formu (5 Sayfa)

Ek-6: Önceki Öğrenmeler Muafiyet Sonuçları (13 Öğrenci)

Ek-7: Erasmus Ders Muafiyet Sonuçları (1 Öğrenci)

Ek-8: Açıklamalar (1 Sayfa)

²² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/07	01-10	21.02.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLI)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sinan ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. H**** U****	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 14/03/2025 tarihinde saat 16.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 25.02.2025 tarihli 2500024650 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****63 numaralı öğrencisi B**** Ö*****'in önceki öğrenmelerine ilişkin ders muafiyet talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz muafiyet talebinde bulunan Hemşirelik Bölümü 23*****63 numaralı öğrencisi B**** Ö*****'in önceki öğrenmelerine ilişkin ders muafiyet sonucunun Ek-1'deki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer - Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Programı Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esaslar | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| | | - Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
3. 12. Maddenin 6. bendi
4. Yönergenin ilgili maddeleri
5. Esasların ilgili maddeleri

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

Açıklama/Gereke⁵

1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
4- Muafiyet sonuçlarının ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
5- Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Programı Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esaslarına göre işlem yapılması

2. KARAR

Fakültemize kayıtlanan uluslararası öğrenciler için belirlenen 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi öğrenim ücretini ödeyen Hemşirelik Bölümü 24*****98 numaralı öğrencisi S**** O**** O*** (Dönem Ücreti 20.000 TL) ve 22*****09 numaralı öğrencisi A***** U***'un (Dönem Ücreti 17.500 TL) %25 öğrenim ücreti iadesi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****98 numaralı öğrencisi S**** O**** O*** (İade Miktarı 5.000 TL) ve 22*****09 numaralı öğrencisi A***** U***'un (İade Miktarı 4.375 TL) bu dönem ödedikleri öğrenim ücretinden %25'lik kısmın iade edilmesinin uygunluğuna ve bu kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -8703 sayılı |
| -Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi | | |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |
| Cumhurbaşkanlığı Kararı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi
- 2.Madde 3
3. Madde 14
4. Harç İadeleri Detay Süreci

Açıklama/Gereke⁷

1. Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci hareketliliği açısından üniversitenin bir çekim merkezi haline getirilmesi,
2. Yurt dışından öğrenci kabul kontenjanları dahilinde kayıt yaptıracak yabancı uyruklu öğrencilerden ailesi ve kendisi Türkiye'de ikamet izni almış olanlardan; aynı aileye mensup birden fazla öğrencinin devlet yükseköğretim kurumlarında eğitimine devam etmesi durumunda bu öğrenciler için belirlenen öğrenim ücretlerine, %25 oranından az olmamak üzere ilgili yükseköğretim kurumları tarafından indirim yapılması

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

3. Kayıt hakkı kazanan adayların Cumhurbaşkanlığı Kararı ile belirlenen ücret sınırları kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunun uluslararası öğrenciler için belirlediği miktarda öğrenim ücretini ödemesi,
4. Öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerini iade etme işlemlerinin gerçekleştirilmesi

3. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****08 numaralı öğrencisi A** T***** , 24*****89 numaralı öğrencisi A**** T***** , 24*****22 numaralı öğrencisi S***** K***** ve 23*****02 numaralı öğrencisi H**** A*** H***** A*****'in 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi kayıt dondurma talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****08 numaralı öğrencisi A** T***** , 24*****89 numaralı öğrencisi A**** T***** , 24*****22 numaralı öğrencisi S***** K***** ve 23*****02 numaralı öğrencisi H**** A*** H***** A*****'in 2024-2025 Akademik yılı bahar döneminde 1 yarıyıl kayıt dondurmalarının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

☒ Mevzuat Belgesi

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☐ Birim İç Değerlendirme Raporu

-Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Madde 25 Ek madde 1
2.Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁹

1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir.
2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre yapılması

4.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 10.03.2025 tarihli ve 2500029103 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görevli Doç. Dr. H**** U*****'ın ders telafi talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde ders vermekte olan Doç. Dr. H**** U*****'ın ders telafi talebinin Ek-3'te belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 3.Madde 10 4.Ders Telafisi Süreç Kartı	
Açıklama/Gerekçe¹¹	1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi	

5.KARAR	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.02.2025 tarihli ve 2500024915 sayılı yazısı, Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 03.03.2025 tarihli ve 2500025355 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 05.03.2025 tarihli ve 2500025356 sayılı yazısı ile Ebelik Bölümü Başkanlığının 06.03.2025 tarihli ve 2500028217 sayılı yazılarına istinaden; ilimizde yaşanan olumsuz hava koşulları nedeniyle eğitim öğretim faaliyetlerine 24.02.2025 Pazartesi günü 1 (bir) gün ara verildiğinden, bu tarihte yapılamayan derslerin telafisi hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Bölgemizde yaşanan olumsuz hava koşulları nedeniyle Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerine 24 Şubat 2025 tarihinde 1 gün süreyle ara verildiği ve verilen bu ara neticesinde ders telafilerinin 28
----------------	--

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

Nisan 2025 Pazartesi günü mazeret sınavı haftasında yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı | | -Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe¹³

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi,
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi,
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi,

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 21.02.2025 tarihli 2500023366 sayılı yazısına istinaden; Hemşirelik Bölümü 23*****13 numaralı öğrencisi G**** A*'ın ders muafiyet talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 23*****13 numaralı öğrencisi G**** A*'ın ders muafiyet sonucunun Ek-4'teki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav |

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

Yönetmeliği
- Bartın Üniversitesi
Muafiyet ve İntibak İşlemleri
Yönergesi

☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- 3.12. Maddenin 6. bendi
4. 6. Maddenin 2.bendi
5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁵

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
- 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
- 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

7. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 20*****60 numaralı öğrencisi M***** Ö*****'in ders silme talebi görüşülerek,

Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 20*****60 numaralı öğrencisi M***** Ö*****'in bölüm dışı seçmeli olarak okutulan "ORM249 Doğa Fotoğrafçılığı" dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi
- Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği

☐ Diğer

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe¹⁷	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

8. KARAR

Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 10.03.2025 tarihli ve 2500029143 sayılı yazısına istinaden; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde okutulan zorunlu derslerden "*HEM202 Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği*" dersinin ders görevlendirmesi hususu yeniden görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Yarıyılında Fakültemiz Hemşirelik Bölümü "*HEM202 Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği*" dersinin ders görevlendirmesinin 11.03.2025 tarihi itibarıyla Ek-5'te ki şekilde uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer Süreç Yönetimi El Kitabı		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 36 5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁹	1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması, 5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

9. KARAR	Fakültemiz 2024-2028 Stratejik Planında 2 (iki) göstergenin başlangıç değeri ve hedeflerinin güncellenmesi hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan "PG1.3.4. Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ortalama seçmeli ders oranı ve "PG1.4.5. Güncel meslek gereklilikleri hususunda kariyer danışmanlığı hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı (%)" göstergelerinin hedef ve başlangıç değerlerinin sehven hatalı hesaplanmasından dolayı Ek-6'da belirtildiği şekilde güncellenmesine oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐	☐ Birim Stratejik Planı
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	☒ Mevzuat Belgesi -5018 Sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu
	1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. Madde 9

¹⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

²⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

Açıklama/Gerekçe²¹

1. Eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç kalite güvence sisteminin oluşturulması, planlanması, uygulanması, izlenmesi ve gerekli önlemlerin alınması,
2. Kamu idarelerinin; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedeflerin belirlenmesi

- Ek-1: Önceki Öğrenmeler Muafiyet Sonuçları (1 Öğrenci)
Ek-2: Katkı İade Listesi (1 Sayfa)
Ek-3: Ders Telafi Programı (1 Sayfa)
Ek-4: Ders Muafiyet Sonuçları (1 Öğrenci)
Ek-5: HEM202 Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Dersi Ders Dağılımı (1 Sayfa)
Ek-6: Gösterge Değişiklik Tablosu (2 Sayfa)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLI)
Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

²¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/08	01-09	14.03.2025

Doç. Dr. H**** U****
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/09	01-02	28.03.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 28/03/2025 tarihinde saat 16.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 21*****20 numaralı öğrencisi A***** N** A*****'nın ders silme talebi görüşülerek, Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 21*****20 numaralı öğrencisi A***** N** A*****'nın fazladan aldığı bölüm dışı seçmeli derslerinden "HEM219 Sağlık Yaşam ve Çevre" dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi. İlgili Kaynaklar ☐ Politika Belgesi ☐ Kurum Stratejik Planı ☐ Birim Stratejik Planı ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu ☒ Mevzuat Belgesi ☐ Diğer - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gereke⁵	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.





Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/09	01-02	28.03.2025

2.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 25.03.2025 tarihli ve 2500035492 sayılı yazısı ve Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 28.03.2025 tarihli ve 2500036812 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde görevli Öğr. Gör. M**** K**** B***** ve Sosyal Hizmet Bölümünde görevli Dr. Öğr. Üyesi E*** İ****'in ders telafi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde ders vermekte olan Öğr. Gör. M**** K**** B***** ve Sosyal Hizmet Bölümünde ders vermekte olan Dr. Öğr. Üyesi E*** İ****'in ders telafi taleplerinin Ek-1'de belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekeç⁷

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

Ek-1: Ders Telafi Programı (1 Sayfa)

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/09	01-02	28.03.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/10	01	11.04.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 11/04/2025 tarihinde saat 11.45'te gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR

Fakültemiz bünyesinde yer alan İlk Yardım Eğitim ve Eğitici Eğitim Merkezinin 09.04.2025 tarihli ve 2500038921 sayılı yazısına istinaden; Bartın Üniversitesi öğrenci ve personelinin katılımı ile sınırlı 03-04 Mayıs 2025 tarihlerinde sertifikalı ilk yardım eğitimi kursunun gerçekleştirilmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz bünyesinde yer alan İlk Yardım Eğitimi ve Eğitici Eğitim Merkezi tarafından Bartın Üniversitesi öğrenci ve personelinin katılımı ile sınırlı 03-04 Mayıs 2025 tarihlerinde sertifikalı ilk yardım eğitimi kursunun gerçekleştirilmesine ve eğitim ücretinin KDV dahil 2.500,00 TL olarak belirlenmesinin uygunluğuna ve kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☐ Diğer | | -İlkyardım Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi
2. Birim Stratejik Planı (2024-2028) H.3.3. Topluma katkı temelli faaliyetleri artırmak
3. Birim İç Değerlendirme Raporu D.2. Toplumsal Katkı Performansı
4. İlkyardım Yönetmeliği Madde 5

Açıklama/Gerekçe⁵

- 1.Toplumsal gelişmeye katkıda bulunacak nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi, bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirilmesi, hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile toplumsal gelişime katkı sağlanması,
- 2.Toplulumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi,
- 3.Fakültemizin öğretim elemanlarının bölgemizin ve yaşadığımız ilin

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/10	01	11.04.2025

ihtiyaçları doğrultusunda çeşitli faaliyetler gerçekleştirmesi,
4.Eğitimlerin planlanarak, standartlara uygun bir şekilde çalışmaların
yürütülmesi

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Görevli
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 25/04/2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 18.04.2025 tarihli ve 2500042210 sayılı yazısı, 21.04.2025 tarihli ve 2500042446 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 22.04.2025 tarihli ve 2500042946 sayılı yazısı, 22.04.2025 tarihli ve 2500042999 sayılı yazısı ve 24.04.2025 tarihli ve 2500043334 sayılı yazılarına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde görevli Prof. Dr. S**** Ç**** ve Öğr. Gör. Dr. E**** C***** E**** ile Sosyal Hizmet Bölümünde görevli Doç. Dr. Z***** T*****, Doç. Dr. S**** A**** ve Dr. Öğr. Üyesi E**** İ****'in ders telafi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde ders vermekte olan Prof. Dr. S**** Ç****, Öğr. Gör. Dr. E**** C***** E**** ile Sosyal Hizmet Bölümünde ders vermekte olan Doç. Dr. Z***** T*****, Doç. Dr. S**** A**** ve Dr. Öğr. Üyesi E**** İ****'in ders telafi taleplerinin Ek-1'de belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

2.KARAR

2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin mazeret sınav başvuruları görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; mazeret sınavı başvurularının Ek-2'deki şekilde kabulüne, kararın dersi veren öğretim elemanlarına duyurulmasına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Bartın Üniversitesi |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | Önlisans-Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.15 inci Maddesinin (1) inci bendi c) fıkrası.
- 2.Mazeret Sınavı Başvuru Uygulamaları Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Mazeret sınavı: Yalnız ara sınavlar için yapılır. Ara sınavların bitimini takip eden hafta içerisinde müracaat edip ilgili yönetim kurulunca mazereti kabul edilen öğrenci, mazeret sınavına girebilmesi,
2. Öğrencinin mazereti nedeniyle giremediği sınavların yapılması.

3.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****34 numaralı öğrencisi Y**** A****'ın ders silme talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****34 numaralı öğrencisi Y**** A****'ın fazladan aldığı bölüm dışı seçmeli derslerinden "SHM359 Diksiyon ve Etkili Konuşma" dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim |

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

☐ Diğer	Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe⁹	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

4.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
----------------	---

İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
☒ -Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi	
	2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek	
	3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	
	B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	
	C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	
	4- 33.a maddesi	
	5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci	

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

Açıklama/Gerekçe¹¹

1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi,
Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması,
- 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi
- 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi
Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi
- 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi
-İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi
- 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

5.KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. E** P***** Ü***'nün, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. E** P***** Ü***'nün, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi
- 4- 33.a maddesi
- 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

	Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹³	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

6.KARAR	Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. Dr. G***** A**'nın, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. Dr. G***** A**'nın, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
☒ -Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

	C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4- 33.a maddesi 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁵	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Halk Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. F**** D**** B*****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek,
7.KARAR	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Halk Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. F**** D**** B*****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
☒ -Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek	

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

	3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4- 33.a maddesi 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁷	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. M***** Y*****'in, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek,
8.KARAR	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. M***** Y*****'in, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
-Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve	

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

	Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4- 33.a maddesi 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁹	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

	Fakültemiz Çocuk Gelişimi Bölümü Bölümü Çocuk Gelişimi Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı iken 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b-4 maddesi uyarınca 12.09.2023 tarihinde Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görevlendirilen Arş. Gör. İ***** B**** U****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek,
9.KARAR	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Çocuk Gelişimi Bölümü Bölümü Çocuk Gelişimi Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı iken 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b-4 maddesi uyarınca 12.09.2023 tarihinde Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görevlendirilen Arş. Gör. İ***** B**** U****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi

Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 8 / 17

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi,
Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi
4- 33.a maddesi
5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe²¹

1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi,
Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması,
2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi
3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi
Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi
4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi
-İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi
5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

10.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. E**** G**** Ş**'ın, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 05.06.2025

²⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılması hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. E**** G**** Ş**'ın, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 05.06.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi
- 4- 33.a maddesi
- 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe²³

1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi,
- Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması,
- 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi
- 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi
- Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi
- 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi
- İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi
- 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

11.KARAR

Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. H**** Y***** D*****, Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında eğitim

²² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

vermek üzere 11-17 Mayıs 2025 tarihlerinde yol dahil 7 (yedi) gün süre ile Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bütçesinden yolluklu-yevmiyeli olarak Kenya'da görevlendirilmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. H**** Y***** D*****, Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında eğitim vermek üzere 11-17 Mayıs 2025 tarihlerinde yol dahil 7 (yedi) gün süre ile Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bütçesinden yolluklu-yevmiyeli olarak Kenya'da görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁴

(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi
- 2-Hedef (2.3) Üniversitemiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek
- 3-B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi
- 4- 39 uncu maddesi
- 5- Erasmus Giden Personel Hareketliliği Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe²⁵

1. Öğretim elemanları arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırılması,
- 2- Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısının artırılması,
- 3-Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili kurs, çalıştay, kongre, seminer, konferans gibi programlara katılımlarının teşvik edilmesi,
- 4- Yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararının gerekmesi,
- 5- Giden personel Görevlendirme Bilgi Formu ile birlikte görev yaptığı birimde görevlendirme talebinde bulunması ile Birimin onay vermesi.

12. KARAR

Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. G***** A**'nın, Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında eğitim almak üzere 22-28 Haziran 2025 tarihleri arasında yol dahil 7 (yedi) gün süre ile Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bütçesinden yolluklu-yevmiyeli olarak

²⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

İtalya'da görevlendirilmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. G***** A**'nın, Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında eğitim almak üzere 22-28 Haziran 2025 tarihlerinde yol dahil 7 (yedi) gün süre ile Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bütçesinden yolluklu-yevmiyeli olarak İtalya'da görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi
- 2-Hedef (2.3) Üniversitemiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek
- 3-B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi
- 4- 39 uncu maddesi
- 5- Erasmus Giden Personel Hareketliliği Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe²⁷

1. Öğretim elemanları arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırılması,
- 2- Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısının artırılması,
- 3-Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili kurs, çalıştay, kongre, seminer, konferans gibi programlara katılımlarının teşvik edilmesi,
- 4- Yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararının gerekmesi,
- 5- Giden personel Görevlendirme Bilgi Formu ile birlikte görev yaptığı birimde görevlendirme talebinde bulunması ile Birimin onay vermesi.

13.KARAR

T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı bünyesinde 5 Mayıs 2025 Pazartesi günü gerçekleştirilecek olan 10. Verimlilik Proje Ödülleri Töreni ve Verimlilik Etkinliğine katılmak üzere Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. S**** Ç*****'in 1 (bir) günlük yolluk-yevmiye giderlerinin Fakültemiz bütçemizden karşılanmak üzere görevlendirilmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; T.C Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı bünyesinde

²⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

5 Mayıs 2025 Pazartesi günü gerçekleştirilecek olan 10. Verimlilik Proje Ödülleri Töreni ve Verimlilik Etkinliğine katılmak üzere Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. S**** Ç****'in 1 (bir) günlük yolluk-yevmiye giderlerinin Fakültemiz bütçemizden karşılanmak üzere görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. Madde 39
3. 2547 Sayılı Kanunun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe²⁹

1. Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin sürdürülebilir olması,
2. Öğretim elemanlarının yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılara katılımlarında masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden ödenmesi,
3. Öğretim elemanlarının görevlendirme işlemlerinin zamanında ve hatasız bir şekilde gerçekleşmesinin sağlanması.

14.KARAR

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 17.03.2025 tarihli ve 2500032240 sayılı yazı gereğince, Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 14.04.2025 tarihli 2500038678 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 09.04.2025 tarihli 2500034653 sayılı yazılarına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz ve Bahar dönemlerinde Bölüm Dışı Seçmeli Ders kontenjan teklifleri görüşülerek,

²⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümlerinin 2025-2026 Akademik Yılı Güz ve Bahar Dönemlerinde Bölüm Dışı Seçmeli Ders kontenjan tekliflerinin Ek-10'da belirtilen şekilde kabul edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☐ Diğer		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. H.1.3. Çağın Gerektirdiği Disiplinlerarası/Çok Disiplinli Eğitim ve Öğretimi Güçlendirmek
- H1.2.: Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek
- 3.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 13

Açıklama/Gerekçe³¹

1. Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirme temel politikasından ve sürekli iyileştirme anlayışından hareketle; girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programlarının oluşturulması ve güncellenmesi
2. Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ortalama seçmeli ders oranının artırılması
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. İlgili madde gereğince seçmeli derslerin açılması

15. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 25.04.2025 tarihli ve 2500043813 sayılı yazısına istinaden, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde "HEM104 Histoloji" dersini okutmak üzere görevlendirilen Fen Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanı Doç. Dr. S**** Ü**** K*****'un 28.04.2025 tarihi itibarıyla 1 (bir) yıl süre ile Gazi Üniversitesinde görevlendirilmesi nedeniyle yerine

³⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

	öğretim elemanı görevlendirilmesi hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde verilmekte olan "HEM104 Histoloji" dersi görevlendirmesinin 28.04.2025 tarihi itibarıyla Ek-11'deki şekilde uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
--	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Süreç Yönetimi El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³² (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 36 5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe³³	1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması, 5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

16.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 25.04.2025 tarihli ve 2500043119 sayılı yazısına istinaden; Dr. Öğr. Üyesi O*** İ*****'nın Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalında görevine başlamasından dolayı "HEM106 Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar" dersi A şubesinin ders görevlendirmesi hususu görüşülerek,
-----------------	---

³² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

Yapılan görüşme sonucunda; Dr. Öğr. Üyesi O*** İ*****'nın Hemşirelik Bölümü Hemşirelikte Öğretim Ana Bilim Dalında görevine başlamasından dolayı "HEM106 Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar" dersi A şubesi ders görevlendirmesinin 28.04.2025 tarihinden itibaren Ek-12'deki şekilde uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 36
5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe³⁵

1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
- b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

Ek-1: Ders Telafi Programı (1 Sayfa)**Ek-2:** Mazeret Sınavı Başvuru Sonuçları (11 Öğrenci)**Ek-3:** Görev Süresi Uzatma Formu (4 Sayfa)**Ek-4:** Görev Süresi Uzatma Formu (4 Sayfa)**Ek-5:** Görev Süresi Uzatma Formu (6 Sayfa)**Ek-6:** Görev Süresi Uzatma Formu (4 Sayfa)**Ek-7:** Görev Süresi Uzatma Formu (4 Sayfa)**Ek-8:** Görev Süresi Uzatma Formu (5 Sayfa)**Ek-9:** Görev Süresi Uzatma Formu (5 Sayfa)**Ek-10:** Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzu ve Kontenjan Teklifleri (2 Program)**Ek-11:** Ders Görevlendirme Tablosu (1 Sayfa)**Ek-12:** Ders Görevlendirme Tablosu (1 Sayfa)

³⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/11	01-16	25.04.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

(GÖREVLİ)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/12	01	02.05.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 02/05/2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 30.04.2025 tarihli ve 2500046118 sayılı yazısına istinaden, Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna naklen atanan Dr. Öğr. Üyesi H**** K*****'ın 28.04.2025 tarihinde göreve başlaması nedeniyle 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Sosyal Hizmet Bölümünde verilmekte olan "GÖN300 Gönüllülük Çalışmaları", SHB326 Bağımlılıklar ve Sosyal Hizmet", " SHB104 Sosyal Hizmet Uygulama Alanlarında İnceleme" ve "SHB402 Sosyal Hizmet Uygulaması II" derslerinin öğretim elemanlarına dağılımı hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümünde verilmekte olan "GÖN300 Gönüllülük Çalışmaları", SHB326 Bağımlılıklar ve Sosyal Hizmet", " SHB104 Sosyal Hizmet Uygulama Alanlarında İnceleme" ve "SHB402 Sosyal Hizmet Uygulaması II" derslerinin görevlendirmesinin 05.05.2025 tarihi itibarıyla Ek-1'deki şekilde uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- a) Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b) Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
- A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
- B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
- Madde 36
- Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/12	01	02.05.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

1. a) Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

Ek-1: Ders Görevlendirme Tablosu (1 Sayfa)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/13	01-03	09.05.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 09/05/2025 tarihinde saat 11.45'te gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz 21*****84 numaralı Hemşirelik Bölümü öğrencisi G***** C*****'nın ders sildirme talebi görüşülerek,
	Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****84 numaralı Hemşirelik Bölümü öğrencisi G***** C*****'nın bölüm dışı seçmeli derslerinden "TDS127 Sağlık Psikolojisi", "PSB217 Çevre Bilgisi", "TDS215 Sağlık Ekonomisi", "SHB411 Aile İçi Şiddet ve Sosyal Hizmetler" derslerini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi, 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/13	01-03	09.05.2025

2. KARAR

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının 30.04.2025 tarihli ve 2500045643 sayılı yazısına ve Fakültemiz Ebelik Bölümü Başkanlığının 07.05.2025 ve 2500047868 sayılı yazısına, Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 07.05.2025 tarihli ve 2500046259 sayılı yazısına ve Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 07.05.2025 tarihli ve 2500046260 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Bölümlerine aktarılması uygun görülen Doktor Öğretim Üyesi kadroları ilan şartları hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda, Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalına 1 (bir) , Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalına 1 (bir) ile Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalına 1 (bir) ve Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalına 1 (bir) ataması uygun görülen Doktor Öğretim Üyesi kadrolarının ilan şartlarının Ek-1’de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Kurum Stratejik Planı ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmeliği Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
---	--	--

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
 - H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
 - H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/13	01-03	09.05.2025

	4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak -H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak 5.Fakültemiz BİDR (2023) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi, 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası 8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliği 5. Maddesi, 9. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Ölçütleri Yönergesinin 5. Maddesi
Açıklama/Gerekeç⁷	1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması, 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Bir üniversitede ihtiyaç duyulan öğretim üyesi kadroları, Resmî Gazete'de ve üniversite internet ana sayfasında ilan edilmesi, 9. Üniversitenin ilgili birimlerinde ihtiyaç bulunan öğretim üyesi kadroları Rektörlük tarafından ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde ilan edilir.

3.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 08.05.2025 tarihli ve

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/13	01-03	09.05.2025

	2500048791 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde görevli Dr. Öğr. Üyesi H**** Y*****'ın ders telafi talebi görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde ders vermekte olan Dr. Öğr. Üyesi H**** Y*****'ın ders telafi talebinin Ek-2'de belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
--	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		- Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 3.Madde 10 4.Ders Telafisi Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁹	1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

Ek-1: İlan Şartları (1 Sayfa)

Ek-2: Ders Telafi Programı (1 Sayfa)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/13	01-03	09.05.2025

Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK başkanlığında 30/05/2025 tarihinde saat 15.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Arş. Gör. R***** T*****'in, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a maddesi uyarınca 22.05.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süreyle yeniden atanması hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı Arş. Gör. R***** T*****'in, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 13.06.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi
- 4- 33.a maddesi
- 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi,
Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması,
- 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi
- 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması,
Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi
Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi
- 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi
-İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi
- 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

2. KARAR

17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi kapsamında Fakültemizde ihtiyaç duyulan malzeme bakım ve onarım talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz 2025 yılı cari bütçesinden karşılanmak üzere ihtiyaç duyulan malzeme bakım ve onarımının Ek-2' de yer alan "FRM-1029 Malzeme Talebi Gerekçe Formu"nda belirtildiği şekli ile kabulüne ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliğiyle karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☐ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı) | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
- 3.B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları
- 4.17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazetede 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi

Açıklama/Gerekçe⁷

- 1.Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması,
- 2.Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel altyapısının güçlendirilmesi,
- 3.Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

	sahip olmakta ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması, 4. Üniversitemiz, Cumhurbaşkanlığı'nın "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi gereğince Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında ihtiyaç duyulan ve gerekçeleriyle birlikte talep edilen mal ve hizmetler, "Üniversite Harcamalarını Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Değerlendirme Komisyonu"na sunularak harcamalarda tasarruf sağlanması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına ilişkin gerekli tedbirlerin alınması, uygulanması, denetlenmesi.
--	--

3. KARAR	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 11.04.2025 tarihli 2500039971 sayılı yazısı, Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 22.05.2024 tarihli ve 2500052416 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 15.05.2024 tarihli ve 2500050451 sayılı yazısı ve Ebelik Bölümü Başkanlığının 26.05.2025 tarihli ve 2500053621 sayılı yazılarına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi kurumlar arası, kurum içi ve yurt dışı yatay geçiş kontenjanlarının belirlenmesi hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik, Sosyal Hizmet ve Ebelik Bölümlerinin 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Kurumlar Arası, Kurum İçi ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kontenjanlarının Ek-3'te ki şekilde uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu -"Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" -"Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği"
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer -Süreç Yönetimi El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2. H1.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek- PG1.1.3. Öğretim elemanı başına	

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

	düşen öğrenci sayısı 3. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 4. Madde 38 5. Madde 4 6. Madde 6 7. Yatay Geçiş Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁹	1. Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatlarının (çift anadal, yandal, değişim programları, vb.) artırılmasının sağlanması 2-3. Fakültemizde yatay geçişle gelen ve giden öğrenci sayısının dengede tutularak 2025 yılı stratejik planda yer alan Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi, 4. Kontenjanlar ilgili programın kayıtlı öğrenci sayısı ve üniversitenin fiziki koşulları ve ilimizdeki uygulama alanları dikkate alınmak suretiyle belirlenmesi, 5. Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönetmelikteki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanması, 6. Birimlere, Üniversite içinden ve diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş yapılabilmesi, 7. Akademik birim yönetim kurullarınca kurumlar arası, kurum içi ve yurtdışı yatay geçiş kontenjanları sayılarının belirlenmesi.

4. KARAR	Personel Daire Başkanlığının 22.05.2025 tarih ve 2500052400 tarihli yazısına istinaden Fakültemizde görev yapan İŞKUR Gençlik Programı Kursiyeri öğrencilerin 28.05.2025 tarihi 09.00-12.45 saatleri arasında teorik ve uygulamalı derslerden izinli sayılması hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemizde görev yapan Ek-4'de bilgileri yer alan İŞKUR Gençlik Programı Kursiyeri öğrencilerinin 28.05.2025 tarihi 09.00-12.45 saatleri arasında teorik ve uygulamalı derslerden izinli sayılmalarına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☐ Diğer		Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Araştırma Geliştirme ile Eğitim Öğretim Politika Belgeleri 2. Madde 16	
Açıklama/Gerekçe¹¹	1. Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi ve öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre, yerel, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamasının desteklenmesi 2. Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda	

Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrencilerin, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılması

5. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 28.05.2025 tarihli ve 2500054213 sayılı yazısı, Ebelik Bölümü Başkanlığının 30.05.2025 tarihli ve 2500055403 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 27.05.2025 tarihli ve 2500053969 sayılı yazısına istinaden; Prof. Dr. S**** Ç****, Doç. Dr. Z***** T*****, Doç. Dr. H**** Y***** D*****, Dr. Öğr. Üyesi Y**** Ç**** K****'ın ders telafi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Hemşirelik Bölümünde ders vermekte olan Prof. Dr. S**** Ç****, Doç. Dr. Z***** T*****, Doç. Dr. H**** Y***** D*****, Dr. Öğr. Üyesi Y**** Ç**** K****'ın ders telafi taleplerinin Ek-5'te belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe¹³

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21017000032 numaralı öğrencisi Ayça Nur YILDIZ'ın ders sildirme talebi görüşülerek,

Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21017000032 numaralı Ayça Nur YILDIZ'ın fazladan aldığı bölüm dışı seçmeli derslerinden "SHM359 Diksiyon ve Etkili Konuşma"

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☐ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
2. a)Madde 13
b) Madde 19

Açıklama/Gerekçe¹⁵

1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

7.GÜNDEM

Eğitim Fakültesi Dekanlığının 06.05.2025 tarih ve 2500047741 tarihli yazısına istinaden Eğitim Fakültesi Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi N***** K***'nin danışmanlığını yürütmekte olduğu AB Programlarından Avrupa Dayanışma Programı kapsamında desteklenen Mental Sağlık Farkındalığı ESC 30 Dayanışma Projesinin etkinlikleri için projede katılımcı olarak görev alan

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

	Hemşirelik Bölümü 23*****10 numaralı öğrencisi N** A***** ve Ebelik Bölümü 24*****18 numaralı öğrencisi N***** K***'un teorik ve uygulamalı derslerden izinli sayılması hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Üniversitemiz Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Dr. Öğr. Üyesi N***** K***'nin danışmanlığını yürütmekte olduğu AB Programlarından Avrupa Dayanışma Programı kapsamında desteklenen Mental Sağlık Farkındalığı ESC 30 Dayanışma Projesinin etkinlikleri için projede katılımcı olan Ek-6' da ki listede ismi bulunan öğrencilerin belirtilen gün ve saatlerde teorik ve uygulamalı derslerden izinli sayılmalarına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Araştırma Geliştirme ile Eğitim Öğretim Politika Belgeleri 2.H3.2 Girişim Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Artırmak (PG3.2.3) 3.B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler 4.Madde 16
Açıklama/Gerekçe¹⁷	1. Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi ve öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre, yerel, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamasının desteklenmesi 2. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısının artırılması 3. Fakültemizde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımına teşvik edilmesi, 4. Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrencilerin, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılması

Ek-1: Görev Süresi Uzatma Formu (4 Sayfa)**Ek-2:** Malzeme Talebi Gerekçe Formu (1 Sayfa)**Ek-3:** 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Kurumlar arası-Kurum içi-Yurtdışı Yatay Geçiş Kontenjan Öneri Tablosu (2 Sayfa)**Ek-4:** Eğitime Katılan Öğrenci Bilgileri (14 Öğrenci)**Ek-5:** Ders Telafi Programı (1 Sayfa)**Ek-6:** Öğrenci Katılım Listesi (2 Öğrenci)

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/14	01-07	30.05.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/15	01-03	10.06.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 10.06.2025 tarihinde saat 16.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 29.05.2025 tarihli ve 2500054792 sayılı yazısına istinaden; Sosyal Hizmet Bölümünde 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 40-a maddesi uyarınca ders vermek üzere görevlendirilen Doç. Dr. M***** B**** B*****'ın ders telafi talebi görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 40-a maddesi uyarınca Sosyal Hizmet Bölümünde ders vermekte olan Doç. Dr. M***** B**** B*****'ın ders telafi talebinin Ek-1'de belirtilen şekilde yapılmasının uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe⁵

1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/15	01-03	10.06.2025

	sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi
--	--

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****73 numaralı öğrencisi H**** D****'in ders sildirme talebi görüşülerek, Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****73 numaralı öğrencisi H**** D****'in fazladan aldığı bölüm dışı seçmeli derslerinden "SHB411 Aile İçi Şiddet ve Sosyal Hizmet" dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☐ Diğer		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe⁷	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

3. KARAR	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 03.06.2025 tarihli ve 2500056696 sayılı yazısına istinaden, 2026-2028 Dönemi Yatırım Bütçe
-----------------	--

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/15	01-03	10.06.2025

Teklifleri görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemizde eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında zorunlu ihtiyaçlarına ilişkin 2026-2028 Dönemi Yatırım Bütçe Teklifleri'nin Ek-2'de yer alan "2026-2028 Dönemi Yatırım Teklifleri Tablosu"nda belirtildiği şekli ile kabulüne ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliğiyle karar verildi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı) | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
2. H.1.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları
4. 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete' de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi

Açıklama/Gerekçe⁹

1. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması,
2. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel altyapısının güçlendirilmesi,
3. Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmakta ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması
4. "İdarelerin Devlet Malzeme Ofisi (DMO) tarafından karşılanabilecek mal ve malzemelerin DMO aracılığıyla temini esas olacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarınca zorunlu haller hariç olmak üzere 3 yıl süreyle büro malzemesi, makine ve teçhizat, tefrişat, bilgisayar ve donanımı ile benzeri demirbaş alımı yapılmayacaktır. Bu Genelgenin uygulanması ile ilgili olarak tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından gereken tedbirler alınacak, her kademedeki yönetici tasarruf ilkelerinin uygulanmasından sorumlu olacaktır. Genelge hükümleri; bakanlıklarda bakan veya bu konuda görevlendirilen bakan yardımcısı, kurumlarda üst yöneticiler, il özel idarelerinde ve illerde valiler, belediyelerde ise belediye başkanları tarafından hassasiyetle izlenecek ve denetlenecek, aksine hareket edenler hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacaktır. Bu yöneticiler Genelgenin uygulanmasından öncelikle sorumlu olacaktır."

Ek-1: Ders Telafi Programı (1 Sayfa)

Ek-2: 2026-2028 Dönemi Yatırım Teklifleri Tablosu (2 Sayfa)

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/15	01-03	10.06.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/16	01	20.06.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 20.06.2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 13.06.2025 tarih ve 2500059792 sayılı yazısına istinaden; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin sınav notuna itiraz dilekçeleri görüşülerek, Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Öğretim Elemanı Dr. Öğr. Üyesi S**** A***** tarafından verilmekte olan <i>'HEM202 Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği'</i> dersinin ara sınav notuna itiraz sonuçlarının Ek'te ki şekilde kabul edilmesine oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı
-Süreç Yönetimi El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 16 2.Sınav Notuna İtiraz İşlemi Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁵	1.Öğrencinin 100'lük sisteme göre aldığı not, akademik takvimde belirlenen süre içinde ilan edilir. İlan edilen sınav sonucuna itiraz, ilan tarihinden itibaren üç iş günü içinde ilgili birime yazılı olarak yapılır. Öğretim elemanı, itirazı iki iş günü içerisinde maddi hata bakımından değerlendirir. Maddi hata belirlenmesi durumunda, öğrencinin aldığı not ilgili yönetim kurulu kararıyla düzeltilir. İtirazın neticesi öğrenciye bildirilir. 2.Öğrenci İşleri Sınav Notuna İtiraz İşlemi

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/16	01	20.06.2025

Ek: Öğrenci Listesi (2 Kişi)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/17	01-04	27.06.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 27.06.2025 tarihinde saat 15.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Ebelik Bölümü 24*****09 numaralı öğrencisi A**** B*****'nın kendi isteğiyle kayıt sildirme talebi görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü 24*****09 numaralı öğrencisi A**** B*****'nın "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği"nin 5 inci maddesinin 5 inci bendi uyarınca kaydının silinmesinin uygunluğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı
-Süreç Yönetim El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 5 2.Süreç Yönetim El Kitabı
Açıklama/Gereke⁵	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. Kaydı silinen öğrenciye, ödemiş olduğu katkı payları/öğrenim ücretleri iade edilmez. 2.İAŞ-0074 Öğrenci Kayıt Silme İşlemi İş Akış Şeması

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/17	01-04	27.06.2025

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 20*****60 numaralı öğrencisi T**** S*****'nın ders sildirme talebi görüşülerek,
Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 20*****60 numaralı öğrencisi T**** S*****'nın fazladan aldığı bölüm seçmeli dersi "HEM320 Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Hemşireliği" ile bölüm dışı seçmeli dersi "FZT208 Evde Bakım Hizmetleri" dersini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☐ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
2. a)Madde 13
- b) Madde 19

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
- b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

3.KARAR

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 16.06.2025 tarihli ve 2500060332 sayılı yazısına istinaden, 2026-2028 dönemi bütçe teklifine esas olmak üzere cari bütçe teklifleri görüşülerek,
Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz 2026 yılı cari bütçe teklifinin Ek 1'deki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☐ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
2. H.1.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları
4. 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/17	01-04	27.06.2025

Açıklama/Gerekçe⁹

- Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması,
- Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel altyapısının güçlendirilmesi,
- Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmakta ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması
- "İdarelerin Devlet Malzeme Ofisi (DMO) tarafından karşılanabilecek mal ve malzemelerin DMO aracılığıyla temini esas olacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarınca zorunlu haller hariç olmak üzere 3 yıl süreyle büro malzemesi, makine ve teçhizat, tefrişat, bilgisayar ve donanımı ile benzeri demirbaş alımı yapılmayacaktır. Bu Genelgenin uygulanması ile ilgili olarak tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından gereken tedbirler alınacak, her kademedeki yönetici tasarruf ilkelerinin uygulanmasından sorumlu olacaktır. Genelge hükümleri; bakanlıklarda bakan veya bu konuda görevlendirilen bakan yardımcısı, kurumlarda üst yöneticiler, il özel idarelerinde ve illerde valiler, belediyelerde ise belediye başkanları tarafından hassasiyetle izlenecek ve denetlenecek, aksine hareket edenler hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacaktır. Bu yöneticiler Genelgenin uygulanmasından öncelikle sorumlu olacaktır."

4. KARAR

Fakültemiz Mezuniyet Komisyonunun 27.06.2025 tarihli ve 2500065325 sayılı yazısı ile 27.06.2025 tarihli ve 2500065393 sayılı yazılarına istinaden 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi final sınav sonuçlarına göre Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin mezuniyet durumları görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar yarıyılında mezun olabilmek için gerekli şartları tamamlayan ve Ek-2'de bilgileri yer alan Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin 27.06.2025 tarihi itibarıyla mezun edilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer -Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| | | -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesi
2. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. maddesi
3. H.5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/17	01-04	27.06.2025

	Sağlamak/ PG5.2.5. Karar alma süreçlerine katılan mezun sayısı 4. Politika Maddeleri 5. B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı
Açıklama/Gerekçe¹¹	1. Belirlenen ders kredileri ve diğer yükümlülükleri başarı ile tamamlamaları 2. Genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden en az DD notu alması 3. Katılımcı yönetim ve sürekli iyileşme anlayışı ile karar alma süreçlerine katılan mezunlarımızın sayısını artırmak 4. 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ve rehberlik ve danışmanlık sistemi ile eğitim öğretim sürecini tamamlamış olması 5. Öğrencinin TYYÇ çerçevesi doğrultusunda oluşturulan hemşirelik programının çıktılarına ulaşmış olması

Ek-1: Ödenek İhtiyaç Planlama Formu (2 Sayfa)

Ek-2: Mezun Olan Öğrenci Listesi (85 Kişi)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/18	01-04	04.07.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dekan V.	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ Başkanlığında 04.07.2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin ders sildirme talepleri görüşülerek, Yapılan görüşmeler sonucunda; Ek-1'de bilgileri yer alan Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin derslerini sildirme taleplerinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gereke⁵	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/18	01-04	04.07.2025

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 30.06.2025 tarihli ve 2500066112 sayılı yazısına istinaden; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin yaz okulu ders alma başvuru dilekçeleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin 2024-2025 Akademik Yılında başka üniversitelerin yaz okulundan ders alma taleplerinin Ek-2 'de ki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği -Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☐ Diğer		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1.Madde 12
2.Madde 11

Açıklama/Gerekçe⁷

1.Türkiye yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde lisans için toplam 240 kredi esas alınması,
2.Öğrencinin talebi ilgili yönetim kurulu kararıyla başka bir yükseköğretim kurumunun yaz okulu programından alınabilmesi, başka bir yükseköğretim kurumunun yaz okulu programından ders alabilmek için ilgili programdaki ders AKTS'sinin öğrencinin kendi programındaki dersin AKTS'sinden en fazla 1 AKTS düşük olabilmesi, ders içeriğinin, öğrenme kazanımlarının ve dersin öğretim dilinin kendi programındaki derse eşdeğer olması ve danışmanının uygun görülmesi.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/18	01-04	04.07.2025

3. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 04.07.2025 tarih ve 2500068890 sayılı yazısına istinaden; 20*****50 numaralı Hemşirelik Bölümü öğrencisi D*** K*** A*****'ın sınav notuna itiraz dilekçesi görüşülerek,

Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Öğretim Elemanı Prof. Dr. A**** B***** Ç**** tarafından verilmekte olan "HEM402 Mesleki Uygulama" dersinin sehven 58 olarak girilen bütünleme sınav notunun 60 olarak düzeltilmesine oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 Sayılı |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | Yükseköğretim Kanunu |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- Madde 16
- Sınav Notuna İtiraz İşlemi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe⁹

- İlan edilen sınav sonucuna itirazın, ilan tarihinden itibaren üç iş günü içinde alınması, öğretim elemanının değerlendirmesinin ardından maddi hata belirlenmesi durumunda, öğrencinin aldığı notun ilgili yönetim kurulu kararıyla düzeltilmesi,
- Öğrenci İşleri Sınav Notuna İtiraz İşlemi süreç kartı doğrultusunda işlemlerin gerçekleştirilmesi.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/18	01-04	04.07.2025

4. KARAR

2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi bütünleme sınav sonuçlarına göre Fakültemiz Hemşirelik Bölümü ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin mezuniyet durumlarının görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar yarıyılında mezun olabilmek için gerekli şartları tamamlayan ve Ek-3'te bilgileri yer alan Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin 04.07.2025 tarihi itibarıyla mezun edilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesi
2. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. maddesi
3. H.5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak/ PG5.2.5. Karar alma süreçlerine katılan mezun sayısı
4. Politika Maddeleri
5. B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Açıklama/Gerekçe¹¹

1. Belirlenen ders kredileri ve diğer yükümlülükleri başarı ile tamamlamaları
2. Genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden en az DD notu alması
3. Katılımcı yönetim ve sürekli iyileşme anlayışı ile karar alma süreçlerine katılan mezunlarımızın sayısını artırmak
4. 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ve rehberlik ve danışmanlık sistemi ile eğitim öğretim sürecini tamamlamış olması
5. Öğrencinin TYYÇ çerçevesi doğrultusunda oluşturulan hemşirelik programının çıktılarına ulaşmış olması

Ek-1: Ders Sildirme Listesi (5 Öğrenci)

Ek-2: Yaz Okulu Başvuru Sonuçları (1 Sayfa)

Ek-3: Mezun Olan Öğrenci Listesi (20 Kişi)

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/18	01-04	04.07.2025

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dekan V.
(Başkan)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/19	01-02	11.07.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dekan V.	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ Başkanlığında 11.07.2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****60 numaralı öğrencisi M***** S*****'in ders sildirme talebi görüşülerek, Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****60 numaralı öğrencisi M***** S*****'in fazladan aldığı bölüm dışı seçmeli derslerinden "ORM459 Sürdürülebilir Yeşil Enerji" ve "SGHS232 Beslenme ve Deri Sağlığı" derslerini sildirme talebinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/19	01-02	11.07.2025

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 11.07.2025 tarihli ve 2500072462 sayılı yazısına istinaden; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin yaz okulu ders alma başvuru dilekçeleri görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin 2024-2025 Akademik Yılında başka üniversitelerin yaz okulundan ders alma taleplerinin Ek-1 'de ki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Madde 12
- 2.Madde 11

Açıklama/Gerekçe⁷

1.Türkiye yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde lisans için toplam 240 kredi esas alınması,
2.Öğrencinin talebi ilgili yönetim kurulu kararıyla başka bir yükseköğretim kurumunun yaz okulu programından alınabilmesi, başka bir yükseköğretim kurumunun yaz okulu programından ders alabilmek için ilgili programdaki ders AKTS'sinin öğrencinin kendi programındaki dersin AKTS'sinden en fazla 1 AKTS düşük olabilmesi, ders içeriğinin, öğrenme kazanımlarının ve dersin öğretim dilinin kendi programındaki derse eşdeğer olması ve danışmanının uygun görülmesi.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/19	01-02	11.07.2025

Ek-1: Yaz Okulu Başvuru Sonuçları (1 Sayfa)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dekan V.
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/20	01	18.07.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Nazan DEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 18.07.2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 18.07.2025 tarihli ve 2500075262 sayılı yazısına istinaden; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin yaz okulu ders alma başvuru dilekçeleri görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin 2024-2025 Akademik Yılında başka üniversitelerin yaz okulundan ders alma taleplerinin Ek-1 'de ki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği -Bartın Üniversitesi Yaz Okulu Yönergesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 12 2.Madde 11
Açıklama/Gerekçe⁵	1.Türkiye yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde lisans için toplam 240 kredi esas alınması, 2.Öğrencinin talebi ilgili yönetim kurulu kararıyla başka bir yükseköğretim kurumunun yaz okulu programından alınabilmesi, başka bir yükseköğretim kurumunun yaz okulu programından ders alabilmek için ilgili programdaki ders AKTS'sinin öğrencinin kendi programındaki dersin AKTS'sinden en fazla 1 AKTS düşük olabilmesi, ders içeriğinin, öğrenme kazanımlarının ve dersin öğretim dilinin kendi programındaki derse eşdeğer olması ve danışmanının

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/20	01	18.07.2025

	uygun görülmesi.
--	------------------

Ek-1: Yaz Okulu Başvuru Sonuçları (1 Sayfa)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Nazan DEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	İzinli
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 04.08.2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 23.06.2025 tarihli 2500061778 sayılı yazısı, Ebelik Bölümü Başkanlığının 24.07.2025 tarihli 2500078652 sayılı, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 04.08.2025 tarihli 2500084159 yazılarına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Bölümlerinin ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarına dağılımları hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz bölümlerinde okutulacak olan derslerin öğretim elemanlarına dağılımının Ek-1'deki tabloda belirtildiği şekliyle kabulüne ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
- Süreç Yönetimi El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 2. A.1.Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 36 5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

1. a) Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

2. KARAR

Fakültemiz Ebelik Bölümü Başkanlığının 23.07.2025 tarihli ve 2500062377 sayılı yazısına istinaden 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde okutulacak olan derslerden "TBT101-Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersinin çevrim içi olarak verilmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Çevrim içi eğitim, öğrencilere Temel Bilgi Teknolojileri dersinin öğrenme çıktılarına odaklanma ve bilişim teknolojileri konularında temel bilgi ve becerileri geliştirme fırsatı sunması, çevrim içi platformlar aracılığıyla etkileşimli materyallerle çalışabilme ve pratik deneyim kazanabilmenin mümkün olması, kalite süreçlerinde eğitim-öğretimin iyileştirilmesi için öğrencilere anlık geri bildirim sağlama ve performanslarını izleme imkânı tanınması süreçlerini daha etkili kıldığından 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Ebelik Bölümünde okutulacak olan "TBT101 Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersinin çevrim içi olarak verilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi
(2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu)
(Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul Ve Esaslar) |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi
3. 44. Maddenin e bendi
4. 6. Maddenin b bendi

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olması,
2. Üniversitemizin uzaktan eğitim altyapısına sahip olması ve uzaktan eğitim sürecinde e-ders sistemine senkron ve asenkron ders kayıtları, sınav, ödev linklerinin yüklenmesi,

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

	3.Senato tarafından uygun görülmesi halinde, birinci öğretim programlarındaki bazı derslerin, uzaktan öğretim yoluyla verilebilir olması. 4. Bir eğitim-öğretim döneminde derslerin AKTS kredilerine göre en fazla %30'unun uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi,
--	---

3. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. E*** C***** E*****'in görev süresi 08.09.2025 tarihinde dolacağından 1 (bir) yıl süreyle yeniden atanması hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. E*** C***** E*****'in görev süresinin 08.09.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süreyle uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
-Süreç Yönetimi El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2. Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3. B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4. 31. madde 5. Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gereke⁹	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

	ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile öğretim görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi
--	---

4. KARAR	Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 23.06.2025 tarihli ve 2500061772 sayılı yazısına, Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 01.08.2025 tarihli ve 2500083024 sayılı yazısına ile Ebelik Bölümü Başkanlığının 27.06.2025 tarihli ve 2500065073 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemizde görev yapmakta olan ve doktorasını tamamlayan araştırma görevlilerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince ders verme talepleri görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemizde görev yapmakta olan ve doktorasını tamamlayan araştırma görevlilerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince Ek-3'te belirtilen dersleri vermek üzere görevlendirilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 3. 36'ncı maddenin 3'üncü fıkrası 4. Doktorasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe¹¹	1.Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere nitelikli insan kaynağına sahip olunması, 2.Fakülte ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükü dengeleri gözetilerek adil bir şekilde dağıtımının yapılması, 3. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerine talepleri üzerine ders görevi verilebilmesi, 4. Doktorasını bitirmiş Araştırma Görevlisinin ders vermek istediği Bölüm Başkanlığına başvuruda bulunması.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

5. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 01.08.2025 tarihli ve 2500082865 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak derslerin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca ders görevlendirmeleri hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak dersleri vermek üzere Ek-4'te belirtilen öğretim elemanlarının görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi | | |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 2.H1.2. Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek
- 3.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
- 4.İlgili Madde: 40/a
5. 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri
6. 2547 sayılı Kanunun 40 a Maddesi Uyarınca Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹³

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması
2. Eğitim ve öğretim programlarının uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi ve mesleki yeterliliğe sahip, gelişime açık mezunların yetiştirilebilmesi amacıyla programlarımızın kalitesini artırmak için çeşitli stratejiler uygulanması,
3. Ders dağılım dengesi, program içinde yer alan derslerin düzenli bir şekilde dağıtılmasını ve öğrencilere dengeli bir eğitim sağlanması,
- 4.Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinin kendi üniversitelerinin diğer birimlerinde görevlendirilebilmesi,
- 5.Kurumun, öğretim programları ilgili kanunlar kapsamında öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun, nitelikli öğretim kadrosuyla öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap veren, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin oluşturulması yönünde uygulaması,
- 6.Ders görevlendirme işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi.

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

6. KARAR

Fakültemiz Mezuniyet Komisyonunun 01.08.2025 tarihli ve 2500083444 sayılı yazısına istinaden; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi sınav sonuçlarına göre Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin mezuniyet durumları görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar yarıyılında mezun olabilmek için gerekli şartları tamamlayan ve Ek-4'te bilgileri yer alan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin 04.08.2025 tarihi itibarıyla mezun edilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesi
2. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. maddesi
3. H.5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak/ PG5.2.5. Karar alma süreçlerine katılan mezun sayısı
4. Politika Maddeleri
5. B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Açıklama/Gerekçe¹⁵

1. Belirlenen ders kredileri ve diğer yükümlülükleri başarı ile tamamlamaları
2. Genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden en az DD notu alması
3. Katılımcı yönetim ve sürekli iyileşme anlayışı ile karar alma süreçlerine katılan mezunlarımızın sayısını artırmak
4. 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ve rehberlik ve danışmanlık sistemi ile eğitim öğretim sürecini tamamlamış olması
5. Öğrencinin TYYÇ çerçevesi doğrultusunda oluşturulan hemşirelik programının çıktılarına ulaşmış olması

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/21	01-06	04.08.2025

- Ek-1:** Ders Görevlendirme Tablosu (3 Bölüm)
Ek-2: Görev Süresi Uzatma Formu (6 Sayfa)
Ek-3: 36/3 Ders Görevlendirme Tablosu (2 Sayfa)
Ek-4: Hemşirelik Bölümü 40-a Ders Görevlendirme Tablosu (1 Sayfa)
Ek-5: Mezun Olacak Öğrenci Listesi (8 Kişi)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Dr. Öğr. Üyesi Elif İŞLEK	Dekan V.	Başkan V.	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katılmadı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	İzinli
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Dr. Öğr. Üyesi Elif İŞLEK Dekan V. Başkanlığında 15.08.2025 tarihinde saat 15.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Ebelik Bölümü Başkanlığının 07.08.2025 tarihli ve 2500083637 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 31.07.2025 tarihli 2500082862 sayılı yazısı ve 13.08.2025 tarihli ve 2500088425 sayılı yazılarına istinaden; Fakültemiz Ebelik ve Sosyal Hizmet Bölümlerinde okutulacak derslerin 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca ders görevlendirmeleri hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca Fakültemiz Ebelik ve Sosyal Hizmet Bölümlerinde okutulacak olan dersleri vermek üzere Ek'te belirtilen öğretim elemanlarının görevlendirilmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi	☒ Mevzuat Belgesi
-Süreç Yönetimi El Kitabı	- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Eğitim-Öğretim Politika Belgesi 2.H1.2. Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek 3.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4.İlgili Madde: 40/a 5. 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri 6. 2547 sayılı Kanunun 40 a Maddesi Uyarınca Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması
2. Eğitim ve öğretim programlarının uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi ve mesleki yeterliliğe sahip, gelişime açık mezunların yetiştirilebilmesi amacıyla programlarımızın kalitesini artırmak için çeşitli stratejiler uygulanması,
3. Ders dağılım dengesi, program içinde yer alan derslerin düzenli bir şekilde dağıtılmasını ve öğrencilere dengeli bir eğitim sağlanması,
4. Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinin kendi üniversitelerinin diğer birimlerinde görevlendirilebilmesi,
5. Kurumun, öğretim programları ilgili kanunlar kapsamında öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun, nitelikli öğretim kadrosuyla öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap veren, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin oluşturulması yönünde uygulaması,
6. Ders görevlendirme işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi.

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 15.08.2025 tarihli 2500088835 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 13.08.2025 tarihli 2500088386 sayılı yazılarına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümlerinin ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarına dağılımlarının güncellenmesi hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümlerinde okutulacak olan derslerin öğretim elemanlarına dağılımının Ek-1'deki tabloda belirtildiği şekliyle kabul dilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. a) Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b) Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 36
5. Birim İç Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

Açıklama/Gerekçe⁷	1. a) Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması, 5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri
-------------------------------------	--

3. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Esasları Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. M**** K***** B*****'nın görev süresi 09.09.2025 tarihinde dolacak olması nedeniyle görev süresinin 1 (bir) yıl süreyle uzatılması hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Esasları Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. M**** K***** B*****'nın görev süresinin 09.09.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süreyle uzatılmasının uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
-Süreç Yönetimi El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2. Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3. B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4. 31. madde 5. Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁹	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

	3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile öğretim görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi
--	---

4. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Esasları Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. F***** Ö*****'in görev süresi 19.09.2025 tarihinde dolacak olması nedeniyle görev süresinin 1 (bir) yıl süreyle uzatılması hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Hemşirelik Esasları Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Öğr. Gör. F***** Ö*****'in görev süresinin 19.09.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süreyle uzatılmasının uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
-Süreç Yönetimi El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2. Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3. B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4. 31. madde 5. Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹¹	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

	3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile öğretim görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi
--	---

5. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 24*****11 numaralı öğrencisi N***** R. V***** ile Hemşirelik Bölümü 24*****65 numaralı öğrencisi O***** S*****'in kendi isteğiyle kayıt sildirme talepleri hakkındaki dilekçeleri görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü 24*****11 numaralı öğrencisi N***** R. V***** ve Hemşirelik Bölümü 24*****65 numaralı öğrencisi O***** S*****'in "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği"nin 5 inci maddesinin 5 inci bendi uyarınca kayıtlarının silinmesinin uygun olduğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
☒ Diğer -Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹² (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 5 2.Süreç Yönetim El Kitabı	
Açıklama/Gerekçe¹³	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. Kaydı silinen öğrenciye, ödemiş olduğu katkı payları/öğrenim ücretleri iade edilmez. 2.İAŞ-0074 Öğrenci Kayıt Silme İşlemi İş Akış Şeması	

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 15.08.2025 tarihli ve 2500088866 sayılı yazısına istinaden 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde okutulacak olan derslerden "TBT101-Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersinin çevrim içi olarak verilmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Çevrim içi eğitim, öğrencilere Temel Bilgi Teknolojileri dersinin öğrenme çıktılarına odaklanma ve bilişim teknolojileri konularında temel bilgi ve becerileri geliştirme fırsatı sunması, çevrim içi platformlar aracılığıyla etkileşimli materyallerle çalışabilme ve pratik deneyim kazanabilmenin mümkün olması, kalite süreçlerinde eğitim-öğretimin iyileştirilmesi için öğrencilere anlık geri bildirim sağlama ve performanslarını izleme imkânı tanınması süreçlerini daha etkili kıldığından 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan "TBT101 Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersinin çevrim içi olarak verilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi
(2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu)
(Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul Ve Esaslar) |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi
3. 44. Maddenin e bendi
4. 6. Maddenin b bendi

Açıklama/Gerekçe¹⁵

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olması,
2. Üniversitemizin uzaktan eğitim altyapısına sahip olması ve uzaktan eğitim sürecinde e-ders sistemine senkron ve asenkron ders kayıtları, sınav, ödev linklerinin yüklenmesi,
- 3.Senato tarafından uygun görülmesi halinde, birinci öğretim programlarındaki bazı derslerin, uzaktan öğretim yoluyla verilebilir olması.
4. Bir eğitim-öğretim döneminde derslerin AKTS kredilerine göre en fazla %30'unun uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi,

Ek-1: Ebelik-Sosyal Hizmet Bölümleri 40-a Ders Görevlendirme Tablosu (2 Sayfa)

Ek-2: Ders Görevlendirme Tablosu (2 Bölüm)

Ek-3: Görev Süresi Uzatma Formu (4 Sayfa)

Ek-4: Görev Süresi Uzatma Formu (5 Sayfa)

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/22	01-06	15.08.2025

Dr. Öğr. Üyesi Elif İŞLEK
Dekan V.
(Başkan)

(KATILMADI)
Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 21.08.2025 tarihinde saat 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****75 numaralı öğrencisi Ö**** Z***** Y*****'ın, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne Yatay Geçiş yapması hakkındaki; İlgili: 19.08.2025 tarihli ve 2500133991 sayılı yazısı görüşülerek; Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde öğrenim gören 24*****75 numaralı öğrencisi Ö**** Z***** Y*****'ın, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne Yatay Geçiş yapması nedeniyle; Fakültemizden kaydının silinmesine var ise şahsi dosyasının Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne gönderilmesine ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
Süreç Yönetimi El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

Açıklama/Gerekçe ⁵	1. Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması
--------------------------------------	---

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının Akademik Danışmanlık Dağılımları hakkındaki 15.08.2025 tarihli ve 2500089368 sayılı yazısı görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarından Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görevli iken 15.08.2025 tarihinde görevinden ayrılan Doç. Dr. B**** K***** ile Bölümümüz Hemşirelikte Yönetim Ana Bilim Dalında görevli iken 01.07.2025 tarihinde görevinden ayrılan Dr. Öğr. Üyesi H**** Y*****'ın akademik danışmanlıklarında bulunan öğrencilerin Ek-1'deki şekilde öğretim elemanlarına devredilmesinin uygunluğuna oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi
-Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.4) 3- A.2.2.6 4- Madde 5 5- Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı	
Açıklama/Gerekçe ⁷	1-Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sisteminin güçlendirilmesi, 2-Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi, 3-Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısının artırılması, 4-Akademik danışmanlık faaliyetleri sürekli iyileştirme anlayışıyla Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsüyle yürütülmesi, 5- Akademik danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin artırılması.	

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

3. KARAR

Fakültemiz Eğitim Komisyonunun 21.08.2025 tarihli ve 2500091640 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz 2025/2026 Akademik Yılı Güz Dönemi yatay geçiş başvuruları görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Üniversitemiz 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Ebelik, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet Bölümüne yapılan başvurular Kurumlar Arası ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kılavuzunda ve Merkezi Yerleştirme Puanı İle (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzunda yer alan bilgiler ve kontenjanlar doğrultusunda değerlendirilerek; "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında değerlendirme sonuçlarının Ek-2'deki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Güz ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri |
- (Bartın Üniversitesi Merkezi Yerleştirme Sınavı ile (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzu)

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. Birim Stratejik Planı (2024-2028)
- 3.BİDR
4. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
5. Merkezi Yerleştirme Sınavı ile (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Kılavuzu

Açıklama/Gerekçe⁹

1. Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları sunmayı
- 2- H1.1. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- 3.B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
4. Öğrencilerin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvurusunda bulunması ve Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
5. Merkezi Yerleştirme Puanı İle (Ek Madde-1) Yatay Geçiş İşlemleri Genel İlkelerine göre değerlendirilmeleri

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

4. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 15.08.2025 tarihli 2500088835 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan "*HEM203 Farmakoloji*" dersinin, 657 sayılı Kanunun 89. Maddesi uyarınca ders görevlendirmesi hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan "*HEM203 Farmakoloji*" dersinin 657 Sayılı Kanunun 89. Maddesi uyarınca ve Ek-3'deki tabloda belirtilen şekilde Eski-Yeni öğretim planı ile birlikte yürütülmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -657 sayılı Kanunun 89. Maddesi |
| -Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1.Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 36
5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹¹

1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
- b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

5. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 20.08.2025 tarihli ve 2500090888 sayılı yazısına istinaden; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan derslerin yeniden güncellenerek Eski-Yeni öğretim planına göre birlikte yürütülmesi hususu görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca okutulacak olan derslerin Ek-4'de belirtilen şekilde Eski-Yeni öğretim planı ile birlikte yürütülmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi | | |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 2.H1.2. Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek
- 3.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
- 4.İlgili Madde: 40/a
5. 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri
6. 2547 sayılı Kanunun 40 a Maddesi Uyarınca Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹³

1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması
2. Eğitim ve öğretim programlarının uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi ve mesleki yeterliliğe sahip, gelişime açık mezunların yetiştirilebilmesi amacıyla programlarımızın kalitesini artırmak için çeşitli stratejiler uygulanması,
3. Ders dağılım dengesi, program içinde yer alan derslerin düzenli bir şekilde dağıtılmasını ve öğrencilere dengeli bir eğitim sağlanması,
- 4.Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinin kendi üniversitelerinin diğer birimlerinde görevlendirilebilmesi,
- 5.Kurumun, öğretim programları ilgili kanunlar kapsamında öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun, nitelikli öğretim kadrosuyla öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap veren, öğrenci merkezli ve etkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin oluşturulması yönünde uygulaması,
- 6.Ders görevlendirme işlemlerinin mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi.

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 20.08.2025 tarihli 2500090880 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak derslerin ders görevlendirmelerinin yeniden güncellenerek Eski-Yeni öğretim planı ile birlikte yürütülmesi hususunun görüşülmesi;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak derslerin, ders görevlendirmelerinin yeniden güncellenerek Ek-5'deki tabloda belirtildiği şekliyle Eski-Yeni öğretim planına göre birlikte yürütülmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1.Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 36
5. Birim İç Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁵

1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
- b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İç Ders Görevlendirmeleri

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

7. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 20.08.2025 tarihli 2500090906 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan "*HEM103 Fizyoloji*" dersinin ders görevlendirmesinin yeniden güncellenerek Eski-Yeni öğretim planı ile birlikte yürütülmesi hususunun görüşülmesi;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan "*HEM103 Fizyoloji*" dersinin ders görevlendirmesinin yeniden güncellenerek Eski-Yeni öğretim planı ile birlikte yürütülmesinin Ek-6'daki tabloda belirtildiği şekliyle uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1.Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 36
5. Birim İç Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁷

1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
- b)İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İç Ders Görevlendirmeleri

8.KARAR

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 28.07.2025 tarihli ve 2500079590 sayılı Üniversitemiz Senatosunun 2025/10 Sayılı Senato Toplantısında

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

	Alınan Kararlar konulu yazısı gereğince, Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 21.08.2025 tarihli 2500091573 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Bölüm Dışı Seçmeli Ders “ <i>SHB413 Sosyal Sorunlar</i> ” Ders Görevlendirmesinin İptalinin görüşülmesi;	
	Yapılan görüşme sonucunda; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 28.07.2025 tarihli ve 2500079590 sayılı Üniversitemiz Senatosunun 2025/10 Sayılı Senato Toplantısında Alınan Kararlar konulu yazısı gereğince 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümünde okutulması planlanan Bölüm Dışı Seçmeli derslerden “ <i>SHB413 Sosyal Sorunlar</i> ” Ders Görevlendirmesinin iptal edilmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.	
İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☐ Diğer		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2. H.1.3. Çağın Gerektirdiği Disiplinlerarası/Çok Disiplinli Eğitim ve Öğretimi Güçlendirmek H1.2.: Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek 3.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 13	
Açıklama/Gerekçe¹⁹	1. Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirme temel politikasından ve sürekli iyileştirme anlayışından hareketle; girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programlarının oluşturulması ve güncellenmesi 2. Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ortalama seçmeli ders oranının artırılması 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. İlgili madde gereğince seçmeli derslerin açılması	

Ek-1: Değişen Danışman Listesi

Ek-1: Danışman Atama

Ek-2: Yatay Geçiş Başvuru Sonuçları (Dosya)

¹⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/23	01-08	21.08.2025

Ek-3: Ders Görevlendirmesi (89. madde)

Ek-4: 40/a Ders Görevlendirmesi

Ek-5: -2025-2026 Öğretim Yılı Ders Görevlendirmesi

-Ek Derse Dahil Edilmeyecek Ders Listesi

Ek-6: "HEM103 Fizyoloji" Ders Görevlendirmesi

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	İzinli
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 02.09.2025 tarihinde saat 14.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****78 numaralı öğrencisi B**** M*****'un kendi isteğiyle kayıt sildirme talebi hakkındaki dilekçesi görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****78 numaralı öğrencisi B**** M*****'un "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği"nin 5 inci maddesinin 5 inci bendi uyarınca kaydının silinmesinin uygun olduğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer Süreç Yönetimi El Kitabı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 5 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

Açıklama/Gerekçe⁵	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması.
-------------------------------------	--

2. KARAR	04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için jüri üyelerinin Ek-1'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik -Öğretim Üyelğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☐ Diğer -Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Kalite Politika Belgesi 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak -H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak 5.Fakültemiz BİDR (2023)
--	---

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

	B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası 8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği 6. maddesi
Açıklama/Gerekçe⁷	1.Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması, 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti tespit etmesi, İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi,

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

3. KARAR

04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için jüri üyelerinin Ek-2'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik -Öğretim Üyelğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☐ Diğer -Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
-H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
- 5.Fakültemiz BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi
- 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

	inci fıkrası 8. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmeliği 6. maddesi
Açıklama/Gerekçe⁹	1.Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması, 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti tespit etmesi, İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi,

4. KARAR

04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

belirlenmesi hususunun görüşülmesi;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için jüri üyelerinin Ek-3'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Kurum Stratejik Planı
☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
-Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
-Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği |
|--|--|---|

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
-H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
- 5.Fakültemiz BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi
- 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası
8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği 6. maddesi

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

Açıklama/Gerekçe¹¹

- 1.Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması,
- 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
-Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
-Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
- 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,
7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması,
8. Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti tespit etmesi, İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi,

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

5. KARAR

04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için bilim jüri üyelerinin belirlenmesi hususu görüşülmesi;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yapılan başvurular için jüri üyelerinin Ek-4'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Kurum Stratejik Planı ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik -Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği
☐ Diğer		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
-H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
- 5.Fakültemiz BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi
- 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası
8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği 6. maddesi

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

Açıklama/Gerekçe¹³

1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması,
2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
-Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
-Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,
7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması,
8. Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti tespit etmesi, İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi,

6. GÜNDEM

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Halk Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. H***** B***** Ç*****'nın, görev süresi 27.09.2025 tarihinde dolacak olması nedeniyle görev süresinin 1 (bir) yıl süreyle uzatılması hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Halk Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. H***** B***** Ç*****'nın, görev süresi 27.09.2025 tarihinde dolacak olması nedeniyle görev süresinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a maddesi uyarınca 1 (bir) yıl süreyle uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4- 33.a maddesi 5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci	
Açıklama/Gerekçe¹⁵	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili Ana Bilim Dalı Başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekanın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi	

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/24	01-06	02.09.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/25	01-04	05.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	İzinli
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 05.09.2025 tarihinde saat 11.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 29.08.2025 tarihli ve 2500095037 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümünde okutulacak derslerden "SHB419-Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı" dersinin görevlendirilmesi hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümünde okutulacak olan Ek-1'de bilgileri bulunan "SHB419-Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı" dersine Fakültemiz Ebelik Bölümünde görevli Doç. Dr. H**** Y***** D*****'in görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
Süreç Yönetimi El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 4. Madde 36 5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/25	01-04	05.09.2025

Açıklama/Gerekçe⁵	1. a) Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme; b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, 2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi 3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi 4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması, 5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri
-------------------------------------	--

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 05.09.2025 tarihli ve 2500097857 sayılı yazısına istinaden; İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görev yapmakta olan Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3'üncü fıkrası gereğince ders verme talebi uygun görüldüğünden Hemşirelik Bölümü ders dağılımları yeniden görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalında görev yapmakta olan Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3'üncü fıkrası gereğince ders verme talebi uygun görüldüğünden 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde okutulacak olan derslerin Ek-2'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 3. 36'ncı maddenin 3'üncü fıkrası 4. Doktorasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁷	1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere nitelikli insan kaynağına sahip olunması, 2. Fakülte ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükü dengeleri gözetilerek adil bir şekilde dağıtımının yapılması, 3. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerine talepleri üzerine ders görevi verilebilmesi,

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/25	01-04	05.09.2025

4. Doktorasını bitirmiş Araştırma Görevlisinin ders vermek istediği Bölüm Başkanlığına başvuruda bulunması.

3. KARAR

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 01.09.2025 tarihli ve 2500095987 sayılı yazısına, Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 03.09.2025 tarihli ve 2500097658 sayılı yazısı, Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 05.09.2025 tarihli ve 2500097858 sayılı yazısı ve Ebelik Bölüm Başkanlığının 03.09.2025 tarihli ve 2500097486 sayılı yazılarına istinaden; akademik danışmanlık hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz öğrencilerinin akademik danışmanlarının Ek-3'de belirtildiği şekliyle uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi |
| - Süreç Yönetimi El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2. Hedef (H1.4)
3. A.2.2.6
4. Madde 5
5. Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe⁹

- 1.Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sisteminin güçlendirilmesi,
- 2.Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- 3.Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısının artırılması,
- 4.Akademik danışmanlık faaliyetleri sürekli iyileştirme anlayışıyla Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsüyle yürütülmesi,
5. Akademik danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin artırılması.

4. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 03.09.2025 tarihli ve 2500097663 sayılı yazısı ve Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 05.09.2025 tarihli ve 2500097858 sayılı yazılarına istinaden: akademik

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/25	01-04	05.09.2025

	danışmanlık hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümünde görevli Doç. Dr. Ö*** Ö*****'ün idari görevleri nedeniyle öğrenci danışmanlıklarının Doç. Dr. S***** A****'a devredilmesi, Hemşirelik Bölümünde görevli Prof. Dr. A**** B***** Ç*****'in danışmanlığından bulunan öğrencilerin ise Dr. Öğr. Üyesi A**** K****'a devredilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer - Süreç Yönetimi El Kitabı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2. Hedef (H1.4) 3. A.2.2.6 4. Madde 5 5. Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe¹¹	1.Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sisteminin güçlendirilmesi, 2.Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi, 3.Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısının artırılması, 4.Akademik danışmanlık faaliyetleri sürekli iyileştirme anlayışıyla Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsüyle yürütülmesi, 5. Akademik danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin artırılması.

Ek-1: Ders Görevlendirme (Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı)

Ek-2: Ders Görevlendirme Tablosu (36/3)

Ek-3: Danışman Atama Listesi (3 Bölüm)

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/25	01-04	05.09.2025

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/26	01-05	12.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	İzinli
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	

Fakültemiz Yönetim Kurulu Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 12.09.2025 tarihinde saat 14.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 24*****28 numaralı Ş**** E****'in Biltis Eren Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Bitlis Eren Üniversitesinin 09.09.2025 tarihli ve 2500100158 sayılı yazısı görüşülerek;

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 24*****28 numaralı Ş**** E****'in, Bitlis EREN Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesine öğrencinin varsa şahsi dosyasının Bitlis Eren Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek
Süreç Yönetimi El Kitabı		Madde 1 Uygulama İlkeleri

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/26	01-05	12.09.2025
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci	
Açıklama/Gerekçe⁷	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması	

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 23*****52 numaralı T**** I**** A** K*****'ın, Adıyaman Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümüne yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgi: Adıyaman Üniversitesinin 09.09.2025 tarih ve 2500099789 sayılı yazısı görüşülerek;		
	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 23*****52 numaralı T**** I**** A** K*****'ın, Adıyaman Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesine varsa şahsi dosyasının Bitlis Eren Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, oy birliği ile karar verildi		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı	
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi	
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek	
Süreç Yönetimi El Kitabı		Madde 1 Uygulama İlkeleri	

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/26	01-05	12.09.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁹	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

3. KARAR	Erasmus Koordinatörlüğünün 10.09.2025 tarihli ve 2500100533 sayılı yazısı ile Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 10.09.2025 tarihli ve 2500100315 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 akademik yılı güz döneminde yurtdışında öğrenim görme talebi bulunan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****20 nolu C*** B***** ile 22*****85 numaralı R***** A*** S**** T**** A*****'nin izinli sayılma hususu görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı güz döneminde yurtdışında öğrenim görme talebi bulunan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****20 nolu C*** B***** ile 22*****85 numaralı R***** A*** S**** T**** A*****'nin izinli sayılmalarının uygun olduğuna kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer		

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/26	01-05	12.09.2025

Süreç Yönetimi El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi -Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi 2- Hedef (H5.3) 3- A.5.1.Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi 4-Madde 22 5- Erasmus Giden Öğrenci Öğrenim Hareketlilik Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹¹	1-Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları (çift anadal, yandal, değişim programları vb.) sunmayı, - Üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerine katkıda bulunulması, 2- PG5.3.5. Uluslararası değişim programları ile giden öğrenci sayısı 3- Fakültemizin Erasmus Değişim Programında Litvanya Siaulia Üniversitesi, Litvanya Marijampole Üniversitesi, Polonya Politechnika Swietokrzyska Üniversitesi, Polonya Panstwowa Wyzsza Szkola Techniczna Ekonomiczna im. ks. Bronislawa Markiewicza Üniversitesi, Portekiz Santa Maria Üniversitesi, Kuzey Makedonya Goce Delcev Üniversitesi, Letonya Riga Medical College Üniversitesi ile anlaşması mevcut olup öğrencilerimiz istekleri halinde bu kurumlar dışında birçok üniversite veya kuruluştaki öğrenim ve staj yapabilmesi, 4-Yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan öğrencinin, ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında ders veya uygulama kredisi alabilmesi. 5- Erasmus Giden Öğrenci Öğrenim Hareketlilik İşlemleri Süreç Kartı basamaklarına göre işlem yapılması.

4. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****89 numaralı A* B**** M***** A**** A*** M*****'ın ders silme talebi hakkındaki 11.09.2025 tarihli dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşmeler sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****89 numaralı A* B**** M***** A**** A*** M*****'ın fazladan aldığı bölüm seçmeli "SHB411 Aile içi Şiddet ve Sosyal Hizmet" dersini sildirme talebinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
		- Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/26	01-05	12.09.2025

☐ Diğer	Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ¹² (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe ¹³	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

5. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****89 numaralı A* B**** M***** A**** A*** M*****'ın kayıt dondurma talebi hakkındaki 11.09 2025 tarihli dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 21*****89 numaralı A* B**** M***** A**** A*** M*****'ın 2025-2026 Akademik yılı güz döneminde 1 yarıyıl (Güz Dönemi) kayıt dondurma talebinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar		
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ¹⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Madde 25 Ek madde 1 2.Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci	
Açıklama/Gerekçe ¹⁵	1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir. 2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre	

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/26	01-05	12.09.2025

	yapılması
--	-----------

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(İZİNLİ)
Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/27	01-02	15.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	

Fakültemiz 2025/27 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 15/09/2025 tarihinde 14.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 11.09.2025 tarihli ve 2500100604 sayılı yazısı ve Fakültemiz Eğitim Komisyonunun 15.09.2025 tarih ve 2025/10 nolu kararına istinaden; 2025-2026 akademik yılı güz döneminde "<i>Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi</i>"nin 16. Maddesi kapsamında Fakültemiz Hemşirelik Bölümüne kurum içi yatay geçiş hakkı kazanan 98*****422 T.C. kimlik numaralı G***** M***** A*** A*****'ın kaydının yapılması görüşülerek;
	Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 akademik yılı güz döneminde "<i>Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi</i>"nin 16. Maddesi kapsamında Üniversitemiz Fen Fakültesi Biyoteknoloji bölümü öğrencisi iken Fakültemiz Hemşirelik Bölümüne kurum içi yatay geçiş hakkı kazanan 98*****422 T.C. kimlik numaralı numaralı G***** M***** A*** A*****'ın kaydının yapılmasının uygun olduğuna öğrencinin var ise dosyasının Fen Fakültesinden istenmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
-Süreç Yönetim El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/27	01-02	15.09.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁵	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****52 numaralı H**** D****' in ders silme talebi hakkındaki 15.09.2025 tarihli dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****52 numaralı H**** D****'in fazladan aldığı ve başarısız olduğu "CGP301Çocuk hakları ve Yasalar", "CGP319 Çocuk Beslenmesi" ve "YBP148 Meşguliyet Teorisi" derslerini sildirme talebinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar		
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
☐ Diğer		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19	

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/27	01-02	15.09.2025

Açıklama/Gerekçe⁷

- Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
- a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	Katıldı
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/28 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 19/09/2025 tarihinde 11.45’de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****60 numaralı R**** Ö*****’ın, 2025-2026 akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kayıt dondurma isteğine ilişkin dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****60 numaralı R**** Ö*****’ın 2025-2026 Akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kaydının dondurulmasına, bu sürenin normal öğrenim süresinin dışında tutulmasına alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- Madde 25 Ek madde 1
- Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² “Başkan, Üye ve Katılımcı” olarak ifade edilebilir.

³ “Katıldı/Katılmadı” olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; “Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb.” şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

Açıklama/Gerekçe⁵

1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir.
2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre yapılması

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****89 numaralı A**** T*****'in kayıt dondurma talebi hakkındaki dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****89 numaralı A**** T*****'in 2025-2026 Akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kaydının dondurulmasına, bu sürenin normal öğrenim süresinin dışında tutulmasına, kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☐ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi

-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

☒ Diğer

Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Madde 25 Ek madde 1
2. Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir.
2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre yapılması

3. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 25*****12 numaralı Ş***** B*****'in kayıt dondurma talebi hakkındaki dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 25*****12 numaralı Ş***** B*****'in 2025-2026 Akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kaydının dondurulmasına, bu sürenin normal öğrenim süresinin dışında tutulmasına, kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

	Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu		
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Madde 25 Ek madde 1 2.Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci		
Açıklama/Gerekçe⁹	1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir. 2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre yapılması		

4. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerinden 24*****46 numaralı E***** U*****'ın Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesinin 12.09.2025 tarihli ve 2500101777 sayılı sayılı yazısı görüşülerek;		
	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerinden 24*****46 numaralı E***** U*****'ın, Kahramanmaraş Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesine öğrencinin varsa şahsi dosyasının Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı	☒ Mevzuat Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri	

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.
PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹¹

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi
3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi,
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

5. KARAR

Fakültemiz Ebelik bölümü öğrencilerinden 24*****02 numaralı B***** A*****'ın Gaziantep Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Gaziantep Üniversitesinin 16.09.2025 tarihli ve 2500103626 sayılı sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik bölümü öğrencilerinden 24*****02 numaralı B***** A*****'ın, Gaziantep Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesine öğrencinin varsa şahsi dosyasının Gaziantep Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☒ Birim Stratejik Planı

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☐ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi

-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹² (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹³	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

6. KARAR	Fakültemiz Ebelik bölümü öğrencilerinden 24*****28 numaralı Y**** S*** V*****'nin Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlg: Gaziantep Üniversitesinin 17.09.2025 tarihli ve 2500104281 sayılı sayılı yazısı görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik bölümü öğrencilerinden 24*****28 numaralı Y**** S*** V*****'nin, Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesine öğrencinin varsa şahsi dosyasının Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri
☒ Diğer		-Süreç Yönetim El Kitabı
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.	

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

	PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁵	1. Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapılabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

7. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 23*****11 numaralı D**** B*****'ın kayıt silme talebi hakkındaki dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 23*****11 numaralı D**** B*****'ın kendi isteği ile kayıt silme talebinin uygun olduğuna, kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar		
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Madde 5 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci	
Açıklama/Gerekçe¹⁷	1. Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması	

8. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 25*****36 numaralı S***** T*****'un kayıt silme talebi hakkındaki dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 25*****36 numaralı S***** T*****'un kendi isteği ile kayıt silme talebinin
-----------------	--

Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 6 / 14

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

	uygun olduğuna, kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 5 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹⁹	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

9. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****20 numaralı E*** A***'nın 16.09.2025 tarihli dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****20 numaralı E*** A***'nın fazladan aldığı ve başarısız olduğu "SHM330 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler", "ORE117 İş Etiüdü ve Ergonomi", "SGP108 Genel Ekonomi", "ORM280 Doğada Ergonomi" ve "İLK379 Temel İlk Yardım" derslerini silme talebinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a)Madde 13 b) Madde 19

¹⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

²⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

Açıklama/Gerekçe²¹

- Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
- a)Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
b)Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

10. KARAR

Üniversitemizce 04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran G***** A** hakkında başvuru dosyasını incelemek üzere jüri üyesi olarak görevlendirilen Atatürk Üniversitesi öğretim üyesi Prof. Dr. A*** K*****, Balıkesir Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. F**** A***** Ö***** ve Fakültemiz Ebelik Bölümü Başkanı Doç. Dr. H**** Y***** D*****'den gelen raporların incelenmesi neticesinde üç jüri üyesinin söz konusu kadroya atanmak üzere Dr. G***** A** 'yı önermeleri hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23 üncü maddesi, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin 6 ncı ve 7 nci maddesi ile "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Ölçütleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde jüri raporları dikkate alınarak Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran G***** A**'nın 3 (üç) yıl süre ile atanmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için Personel Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| | | -Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği |
| | | -Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- Kalite Politika Belgesi
- Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik

²¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

²² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

	Altyapısını Güçlendirmek -H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak -H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak 5. Fakültemiz BİDR (2023) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 6. 23'üncü Madde, 7.- 8. 7'nci Madde 9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe²³	1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması, 2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7.- 8. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması. 9.Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı

11.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 18.09.2025 tarihli ve 2500105271 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde görevli Öğr. Gör. Dr. S**** Ö*****'ün ders telafi talebi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde görevli Öğr. Gör. Dr. S**** Ö*****'ün 16-18 Eylül 2025 tarihleri arasındaki derslerini, 16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı'nda alınan "Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar"ın 3/g maddesi uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına, Mali İşler
-----------------	---

²³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

birimine ve Bölüm Başkanlığına iletilmesine,
Oy birliği ile karar verildi.

Ek-1: Telif Tablosu

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telifisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe²⁵

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telifi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telifisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

12. KARAR

Üniversitemizce 04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran E** P***** Ü*** hakkında başvuru dosyasını incelemek üzere jüri üyesi olarak görevlendirilen Sinop Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Filiz ER, Bitlis Eren Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Serhat TEK ve Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü Başkanı Doç. Dr. Sinan ACAR'dan gelen raporların incelenmesi neticesinde söz gelen raporların incelenmesi neticesinde üç jüri üyesinin söz konusu kadroya atanmak üzere Dr. E** P***** Ü***'yü önermeleri hususu görüşülerek;

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| | | -Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği |

²⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

-Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi

☒ Diğer

(Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı)

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
5. Fakültemiz BİDR (2023)
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
6. 23'üncü Madde,
- 7.- 8. 7'nci Madde
9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe²⁷

1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması,
2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
-Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
-Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,
- 7.- 8. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması.
- 9.Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı

²⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

13.KARAR

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 15.09.2025 tarih ve 2500101872 sayılı yazısı ile Fakültemiz Eğitim Komisyonunun 18.09.2025 tarihli ve 2500105248 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümüne yapılan yandal başvuru sonuçları görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümüne yapılan yandal başvuru sonuçlarının Ek-2'de yer aldığı şekliyle uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

Ek-2: Öğrenci Listesi

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		- Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yan Dal Ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.- Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
3. Bartın Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
- PG1.3.1. Yan dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı.
4. Birim 2024-2028 Stratejik Planı
- PG1.3.1. Yan dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı.
- 5.Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yan Dal Ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi
6. Çap ve Yan Dal Kayıt/Kabul İşlemleri Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe²⁹

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılarak sunulması
- 2.Yandal programının aktif hale getirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması
3. Çağın Gerekçirdiği Disiplinlerarası/Çok Disiplinli Eğitim ve Öğretimin Güçlendirilmesi
- 4.Bölümler arasındaki Çift Ana dal / Yan dal programları için iş birliğinin artırılması
5. Başvuru koşullarını sağlamış olan öğrencilerin başvurularının yan dal programını yürüten bölüm tarafından değerlendirilerek başvuru sonuçlarının ilgili yönetim kurulu kararı ile kesinleşerek ilan edilmesi
6. Yandal Başvuruları uygun olan öğrencilerin Fakülte Yönetim Kuruluna sunularak kabul süreçlerinin yürütülmesi.

²⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

14.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 19.09.2025 tarihli ve 2500105697 sayılı yazısına istinaden, Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin, Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında eğitim vermek üzere 12-18 Ekim 2025 tarihlerinde yol dahil 7 (yedi) gün süre ile Kosova'da görevlendirilmesi talebi hakkındaki yazı görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda, Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Arş. Gör. Dr. N***** Ç*****'nin, Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında eğitim vermek üzere 12-18 Ekim 2025 tarihlerinde yol dahil 7 (yedi) gün süre ile Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü bütçesinden yolluklu-yevmiyeli olarak Kosova'da görevlendirilmesinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Personel Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,
Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³⁰

(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi
- 2-Hedef (2.3) Üniversitemiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek
- 3-B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi
- 4- 39 uncu maddesi
- 5- Erasmus Giden Personel Hareketliliği Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe³¹

1. Öğretim elemanları arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırılması,
- 2- Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısının artırılması,
- 3-Öğretim elemanlarının alanlarıyla ilgili kurs, çalıştay, kongre, seminer, konferans gibi programlara katılımlarının teşvik edilmesi,
- 4- Yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararının gerekmesi,
- 5- Giden personel Görevlendirme Bilgi Formu ile birlikte görev yaptığı birimde görevlendirme talebinde bulunması ile Birimin onay vermesi.

³⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/28	01-14	19.09.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/29	01-04	25.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	Katıldı
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/29 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 25/09/2025 tarihinde 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Ebelik Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 25.09.2025 tarih ve 2500109078 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 25.09.2025 tarih 2500109140 sayılı yazısı ve Hemşirelik Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 25.09.2025 tarih ve 2500108964 yazılarına istinaden Fakültemiz programlarına yatay geçiş, dikey geçiş ve yks ile yerleşen öğrencilerin ders muafiyet talepleri görüşülerek;		
	Yapılan görüşme sonucunda; Ebelik, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet öğrencilerinin ders muafiyet talepleri Muafiyet ve İntibak Komisyonlarınca değerlendirilerek Ek-1'deki gibi uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,		
	Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi	
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu		
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi 3.12. Maddenin 6. bendi		

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/29	01-04	25.09.2025

	4. 6. Maddenin 2.bendi 5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁵	1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi, 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması, 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması, 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 23.09.2025 tarih ve 2500107779 sayılı yazısına istinaden yaz okulu kapsamında ders alan öğrencilerin ders muafiyet talepleri görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Hemşirelik bölümü öğrencilerinin yaz okulu ders muafiyet talepleri Muafiyet ve İntibak Komisyonlarınca değerlendirilerek Ek-2'deki gibi uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi 3.12. Maddenin 6. bendi 4. 6. Maddenin 2.bendi 5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci	

Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/29	01-04	25.09.2025

Açıklama/Gerekçe⁷	1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi, 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması, 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması, 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması
-------------------------------------	--

3. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 23.09.2025 tarihli 2500107756 sayılı yazısına istinaden; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin önceki öğrenmelerine ilişkin ders muafiyet talebi görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; Hemşirelik bölümü öğrencilerinin önceki öğrenmelerine ilişkin ders muafiyet talepleri Muafiyet ve İntibak Komisyonlarınca değerlendirilerek Ek-3'deki gibi uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer - Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Programı Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esaslar		- Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği - Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi 3.12. Maddenin 6. bendi 4. Yönergenin ilgili maddeleri 5. Esasların ilgili maddeleri
--	--

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/29	01-04	25.09.2025

Açıklama/Gerekçe⁹

1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
4- Muafiyet sonuçlarının ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
5- Bartın Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Programı Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Esaslarına göre işlem yapılması

4.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 25.09.2025 tarihli ve 2500109127 sayılı yazısına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde 2547 sayılı kanunun 40/a maddesi uyarınca görevlendirilen Öğr. Gör. K**** T*****'nin ders telafi talebi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde 2547 sayılı kanunun 40/a maddesi uyarınca görevlendirilen Öğr. Gör. K**** T*****'nin 26 Eylül 2025 tarihindeki dersini **16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı'nda alınan "Ders Yüku Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar"ın 3/g maddesi** uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına, Mali İşler birimine ve Bölüm Başkanlığına iletilmesine,

Ek-4: Telafi Tablosu

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi
- Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/29	01-04	25.09.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 3.Madde 10 4.Ders Telafisi Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe¹¹	1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	İzinli
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	Katıldı
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/30 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 30/09/2025 tarihinde 16.00'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****84 numaralı E** N** K*****'nın, 2025-2026 akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kayıt dondurma isteğine ilişkin dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 24*****84 numaralı E** N** K*****'nın 2025-2026 Akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kaydının dondurulmasına, bu sürenin normal öğrenim süresinin dışında tutulmasına alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| Süreç Yönetim El Kitabı | | |

⁵ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders

¹ **Doküman Dengesi** / **İlgili Kaynaklar** / **Ölçülebilir** / **vb.** şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁵ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Ek madde 1 2. Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁶	1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir. 2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre yapılması

2. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 25*****78 numaralı T**** K****'ın, 2025-2026 akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kayıt dondurma isteğine ilişkin dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 25*****78 numaralı T**** K****'ın, 2025-2026 Akademik yılında 2 yarıyıl (Güz+Bahar yarıyılı) kaydının dondurulmasına, bu sürenin normal öğrenim süresinin dışında tutulmasına alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,
-----------------	--

İlgili Kaynaklar		
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁷ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Ek madde 1 2. Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁸	1. Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir. 2. Öğrenci kayıt dondurma işlemleri sürecin uygulama basamaklarına göre

⁵ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁶ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁷ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁸ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

	yapılması
--	-----------

3. KARAR

Fakültemiz Ebelik bölümü öğrencilerinden 24*****31 numaralı İ*** N** Y*****'ın Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Karabük Üniversitesinin 11.09.2025 tarihli ve 2500100937 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik bölümü öğrencilerinden 24*****31 numaralı İ*** N** Y*****'ın, Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Karabük Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,
Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁹
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.
PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁰

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi
3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi,
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

⁹ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁰ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

4. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerinden 24*****31 numaralı R*** D***** D*****'ın Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesinin 25.09.2025 tarihli ve 2500108748 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerinden 24*****31 numaralı R*** D***** D*****'ın , Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Gaziantep İslam Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,
Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹¹
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.
PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹²

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi
3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi,
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

¹¹ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹² Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

5. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerinden 24*****70 numaralı A***** T*****'ın Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgi: Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesinin 24.09.2025 tarihli ve 2500108547 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerinden 24*****70 numaralı A***** T*****'ın, Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹³
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.
PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁴

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi
3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi,
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

6.KARAR

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünün 26.09.2025 tarih ve 2500209386 sayılı yazısına istinaden Antalya Alaaddin Keykubat Gençlik Kampında 25-29 Eylül 2025 tarihlerinde (Kadın dönemi) "ÜNİDES İşbirliği ve Gelişim Kampı"na katılacak olan Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencisi S***** Ş**** B*****'nin izinli sayılması hususunun görüşülmesi,

¹³ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁴ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencisi S***** Ş***** B*****'nin Antalya Alaaddin Keykubat Gençlik Kampında 25-29 Eylül 2025 tarihlerinde (Kadın dönemi) "ÜNİDES İşbirliği ve Gelişim Kampı"na katılacak olması nedeniyle ilgili tarihlerde izinli sayılmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için Hemşirelik bölüm başkanlığına iletilmesine, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☐ Diğer | | Bartın Üniversitesi Önlisans
Ve Lisans Eğitim Öğretim
Ve Sınav Yönetmeliği |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁵
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün
Adı)

- 1.Araştırma Geliştirme ile Eğitim Öğretim Politika Belgeleri
- 2.H3.2 Girişim Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Artırmak (PG3.2.3)
- 3.B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler
- 4.Madde 16

Açıklama/Gerekçe¹⁶

1. Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi ve öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre, yerel, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamasının desteklenmesi
2. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısının artırılması
3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekan bütçe ve rehberlik desteğinin sağlanması
4. Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrencilerin, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılması

7. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****08 numaralı G***** A*****'nın fazladan aldığı ve başarısız olduğu derin silinmesi hakkındaki 16.09.2025 tarihli dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****08 numaralı G***** A*****'nın fazladan aldığı ve başarısız olduğu "İŞL554 Girişimcilik Uygulamaları" dersini sildirme talebinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
|---|--|--|

¹⁵ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁶ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi
- Bartın Üniversitesi
Önlisans Ve Lisans Eğitim
Öğretim Ve Sınav
Yönetmeliği

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁷
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
2. a) Madde 13
b) Madde 19

Açıklama/Gerekçe¹⁸

1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi
2. a) Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi,
b) Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2.00 olması, tüm derslerden ve zorunlu ders/stajlardan en az DD notu alması gerekmektedir.
Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden Ş**** Y*****'ın danışman değişikliği talebi hakkındaki Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 22.09.2025 tarih ve 2500107315 sayılı yazısı ve ekindeki Bölüm Kurul Kararı görüşülerek;

8. KARAR

Yapılan görüşme sonucunda; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden Ş**** Y*****'ın danışmanlığının Hemşirelik Bölümü kurul kararı teklifi ile Dr. Öğretim Üyesi O**** İ***** 'dan Doç. Dr. A***** Ö*****' e devredilmesinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☒ Birim Stratejik Planı

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi
-Bartın Üniversitesi Ön
Lisans ve Lisans Akademik
Danışmanlık Yönergesi

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁹
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
2- Hedef (H1.4)
3- A.2.2.6
4- Madde 5
5- Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı

¹⁷ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁸ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁹ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını İyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

Açıklama/Gerekçe²⁴	1. -Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin tanımlı hale getirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, -İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışının benimsenmesi 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması 3. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması 4. Uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 5. Öğretim üyesi kadrolarına ilk defa veya yeniden atanmak üzere başvuran adayların durumları yönergede belirtilen koşulları sağlayıp sağlamadıklarına göre ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmesi, 6 Öğretim Üyesi Başvurusu Ön Değerlendirme Komisyonu Değerlendirme Süreç Kartı doğrultusunda süreçlerin yürütülmesi
--------------------------------------	---

10. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 2025 2026 akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik bölümüne DGS, Yatay Geçiş, kurum içi uluslararası öğrenci yatay geçiş ile kayıtlanan ve TÖMER' den başarılı olan öğrencilerin Akademik danışmanlarının belirlenmesi hakkındaki 22.09.2025 tarih ve 2500107331 sayılı yazısı görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda 2025 2026 akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik bölümüne DGS, Yatay Geçiş, kurum içi uluslararası öğrenci yatay geçiş ile kayıtlanan ve TÖMER' den başarılı olan öğrencilerin Akademik danışmanlarının Ek-2'de yer aldığı şekliyle uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
------------------	---

İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi
-Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁵ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.4) 3- A.2.2.6 4- Madde 5	

²⁴ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

²⁵ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

	5- Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe ²⁶	1-Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sisteminin güçlendirilmesi, 2-Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi, 3-Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısının artırılması, 4-Akademik danışmanlık faaliyetleri sürekli iyileştirme anlayışıyla Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsüyle yürütülmesi, 5- Akademik danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin artırılması.

11.KARAR	Fakültemiz Komisyonlarının yeniden teşekkülü hususunun görüşülmesi,		
	Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz komisyonlarının Ek-3'teki gibi olmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için Bölüm Başkanlıklarına ve komisyon üyelerine bildirilmesine, web sitesinde yayımlanmak üzere Bilgi İşlem ve Web komisyonuna gönderilmesine; Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi		☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu		☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☐ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ²⁷ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi		
	2. H5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak		
Açıklama/Gerekçe ²⁸	3. Yönetim Modeli ve İdari Yapı		
	4. Birim Komisyon Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Süreç Kartı		
	1. Kalite güvence mekanizmasının sürekli olarak iyileştirilmesi ve paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirilmesi		
	2. Karar alma süreçlerine yönelik yapılan toplantılara akademik, idari, öğrenci ve mezun insan kaynağının katılımının sağlanması		
	3. Her bir komisyonun görev tanımları ve süreç yönetimleri belirlenerek katılımcı bir yönetişimin sağlanması		
	4. Komisyonların yıllık faaliyetlerinin izleme ve değerlendirme usullerini belirtilmesi		

12. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 25*****40 numaralı A***** Z*****'ın kayıt silme talebi hakkındaki dilekçesi görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 25*****40 numaralı A***** Z*****'ın kendi isteği ile kayıt silme talebinin uygun olduğuna, kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Rektörlük
------------------	---

²⁶ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

²⁷ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²⁸ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

	Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu		
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ²⁹ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Madde 5 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci		
Açıklama/Gerekçe ³⁰	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması		

13.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Komisyonlarının yeniden teşekkülü hususunun görüşülmesi, Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü komisyonlarının Ek-4’te yer aldığı gibi olmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için komisyon üyelerine bildirilmesine, web sitesinde yayımlanmak üzere Bilgi İşlem ve Web komisyonuna gönderilmesine; Oy birliği ile karar verildi.		
	İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı	
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☐ Mevzuat Belgesi	
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ³¹ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. H5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak 3. Yönetim Modeli ve İdari Yapı 4. Birim Komisyon Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Süreç Kartı		
Açıklama/Gerekçe ³²	1. Kalite güvence mekanizmasının sürekli olarak iyileştirilmesi ve paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirilmesi 2. Karar alma süreçlerine yönelik yapılan toplantılara akademik, idari, öğrenci ve mezun insan kaynağının katılımının sağlanması 3. Her bir komisyonun görev tanımları ve süreç yönetimleri belirlenerek katılımcı bir yönetişimin sağlanması		

²⁹ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³⁰ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

³¹ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³² Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

4. Komisyonların yıllık faaliyetlerinin izleme ve değerlendirme usullerini belirtilmesi

14.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının "*HEM405 Mesleki Araştırma I*" dersinin güncellenen şube dağılımları hakkındaki 30.09.2025 tarihli ve 2500108517 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; "*HEM405 Mesleki Araştırma I*" dersinin güncellenen şube dağılımlarının Ek-5 ve Ek-6 daki gibi olmasının uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|---|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı | | -2547 Yükseköğretim Kanunu |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³³
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. a)Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
b)Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi
2. A.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek
3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
4. Madde 36
5. Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe³⁴

1. a)Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan, hayat boyu öğrenen, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip nitelikli bireyler yetiştirilme;
- b) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,
2. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirilmesi
3. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmesi ve iyileştirilmesi
4. Öğretim elemanlarının haftalık asgari ders yükünün tamamlanması,
5. Fakültelerin Birim İçi Ders Görevlendirmeleri

³³ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³⁴ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

15. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının Hemşirelik bölümüne yatay geçiş, dikey geçiş ve yks ile yerleşen öğrencilerin ders muafiyet talepleri hakkındaki 30.09.2025 tarih ve 2500111075 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Daha önce Hemşirelik Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 25.09.2025 tarih ve 2500108964 yazısına istinaden alınan 29.09.2025 tarih ve 2025/29-01 nolu Fakülte Yönetim Kurulu kararına ek olarak Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 30.09.2025 tarih ve 2500111075 sayılı yazı ekinde gönderilen Hemşirelik öğrencilerinin muafiyet taleplerinin reddine ilişkin ek komisyon kararlarının Ek-7'deki gibi olmasının uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
Süreç Yönetim El Kitabı		- Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³⁵
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- 3.12. Maddenin 6. bendi
4. 6. Maddenin 2.bendi
5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe³⁶

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
- 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
- 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

³⁵ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³⁶ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

16. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının Sosyal Hizmet bölümüne yatay geçiş, dikey geçiş ve yks ile yerleşen öğrencilerin ders muafiyetleri için alınan 29.0.2025 tarih ve 2025/29-01 nolu Fakülte Yönetim Kurulunun revizesi hakkındaki 30.09.2025 tarih ve 2500111134 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Daha önce Sosyal Hizmet Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 25.09.2025 tarih 2500109140 yazısına istinaden alınan 29.09.2025 tarih ve 2025/29-01 nolu Fakülte Yönetim Kurulu kararının Ek-8' de yer aldığı şekliyle revize edilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar☒ Politika Belgesi☐ Kurum Stratejik Planı☐ Birim Stratejik Planı☒ Mevzuat Belgesi

- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu☒ Birim İç Değerlendirme Raporu☒ Diğer

Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı³⁷
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- 3.12. Maddenin 6. bendi
4. 6. Maddenin 2.bendi
5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe³⁸

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
- 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
- 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

³⁷ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

³⁸ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/30	01-16	30.09.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(İzinli)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katılmadı
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	Katıldı
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/31 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 06/10/2025 tarihinde 12.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Mezuniyet Komisyonunun 06.09.2025 tarihli ve 2500113410 sayılı yazısı yazısına istinaden 2024-2025 Akademik Yılı Yaz tek ders sınav sonuçlarına göre Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin mezuniyet durumlarının görüşülmesi;

Yapılan görüşmede sonucunda; 2024-2025 Akademik Yılı Yaz tek ders sınav sonuçlarına göre Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 21*****52 numaralı H**** D*****'in mezuniyetinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
		-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesi
2. Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. maddesi
3. H.5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

	Sağlamak/ PG5.2.5. Karar alma süreçlerine katılan mezun sayısı 4. Politika Maddeleri 5. B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Belirlenen ders kredileri ve diğer yükümlülükleri başarı ile tamamlamaları 2. Genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden en az DD notu alması 3. Katılımcı yönetim ve sürekli iyileşme anlayışı ile karar alma süreçlerine katılan mezunlarımızın sayısını artırmak 4. 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar ve rehberlik ve danışmanlık sistemi ile eğitim öğretim sürecini tamamlamış olması 5. Öğrencinin TYYÇ çerçevesi doğrultusunda oluşturulan hemşirelik programının çıktılarına ulaşmış olması

2. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 03.09.2025 tarih ve 2500097858, Ebelik Bölüm Başkanlığının 03.09.2025 tarih ve 2500097486 sayılı yazısı ile Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 03.09.2025 tarih ve 2500097658 sayılı yazıları ile teklif edilen 2025-2026 akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik bölümüne DGS, Yatay Geçiş, kurum içi uluslararası öğrenci yatay geçişi ile kayıtlanan ve TÖMER'den başarılı olan öğrencilerin Akademik danışmanlarının belirlenmesi hususunun görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz bölümlerine 2025-2026 akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik bölümüne DGS, Yatay Geçiş, kurum içi uluslararası öğrenci yatay geçişi ile kayıtlanan ve TÖMER' den başarılı olan öğrencilerin danışman atamalarının Ek-1'de yer aldığı şekilde uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi
-Süreç Yönetim El Kitabı		

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.4) 3- A.2.2.6 4- Madde 5 5- Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Hizmetleri Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁷	1-Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sisteminin güçlendirilmesi, 2-Öğrencilere yönelik teşvik, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi, 3-Lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısının artırılması, 4-Akademik danışmanlık faaliyetleri sürekli iyileştirme anlayışıyla Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsüyle yürütülmesi, 5- Akademik danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet düzeyinin artırılması.

3. KARAR	Fakültemize kayıtlanan uluslararası öğrenciler için belirlenen 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi öğrenim ücretini ödeyen Hemşirelik Bölümü 24*****98 numaralı öğrencisi S*** O**** O**** (Dönem Ücreti 20.000 TL) ve 22*****09 numaralı öğrencisi A***** U****'un kardeş indirimi nedeni ile (Dönem Ücreti 17.500 TL) %25 öğrenim ücreti iadesinden faydalanmak istemesi hakkındaki 30.09.2025 tarihli dilekçesi görüşülerek,		
	Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 24*****98 numaralı öğrencisi S*** O**** O**** (İade Miktarı 5.000 TL) ve 22*****09 numaralı öğrencisi A***** U****'un (İade Miktarı 4.375 TL) kardeş indirimi nedeni ile ödedikleri öğrenim ücretinden %25'lik kısmın iade edilmesinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Rektörlük makamına arzına; Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı	☒ Mevzuat Belgesi
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	-8703 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı	
☒ Diğer			
-Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi -Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi 2.Madde 3 3. Madde 14 4. Harç İadeleri Detay Süreci		
Açıklama/Gerekçe⁹	1. Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci hareketliliği açısından üniversitenin bir çekim merkezi haline getirilmesi,		

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

	2. Yurt dışından öğrenci kabul kontenjanları dahilinde kayıt yaptıracak yabancı uyruklu öğrencilerden ailesi ve kendisi Türkiye’de ikamet izni almış olanlardan; aynı aileye mensup birden fazla öğrencinin devlet yükseköğretim kurumlarında eğitimine devam etmesi durumunda bu öğrenciler için belirlenen öğrenim ücretlerine, %25 oranından az olmamak üzere ilgili yükseköğretim kurumları tarafından indirim yapılması 3. Kayıt hakkı kazanan adayların Cumhurbaşkanlığı Kararı ile belirlenen ücret sınırları kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunun uluslararası öğrenciler için belirlediği miktarda öğrenim ücretini ödemesi, 4. Öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerini iade etme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
--	--

4. KARAR	Fakültemize kayıtlanan uluslararası öğrenciler için belirlenen 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi öğrenim ücretini ödeyen Hemşirelik Bölümü 24*****55 numaralı öğrencisi A**** M***** ve 24*****33 numaralı öğrencisi B**** G*****’nın dönemlik eğitim ücreti olan 20.000 TL’yi dolar cinsinden yatırdıkları için oluşan fazla ödeme miktarının iadesi hakkındaki dilekçeleri görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi öğrenim ücretini ödeyen Hemşirelik Bölümü 24*****55 numaralı öğrencisi A**** M***** ve 24*****33 numaralı öğrencisi B**** G*****’nın dönemlik eğitim ücreti olan 20.000 TL’yi dolar cinsinden yatırdıkları için oluşan A**** M***** için 458,25 TL, B**** G***** için ise 246,00 TL fazla ödenen tutarın iade edilmesinin uygun olduğuna kararın gereği için Rektörlük makamına arzına; Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-8703 sayılı
-Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi		Cumhurbaşkanlığı Kararı
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi 2. Madde 3 3. Madde 14 4. Harç İadeleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹¹	1. Ulusal ve kurumsal imkânlardan azami düzeyde yararlanarak uluslararası öğrenci hareketliliği açısından üniversitenin bir çekim merkezi haline getirilmesi, 2. Kayıt hakkı kazanan adayların Cumhurbaşkanlığı Kararı ile belirlenen ücret sınırları kapsamında Üniversite Yönetim Kurulunun uluslararası öğrenciler

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

	için belirlediği miktarda öğrenim ücretini ödemesi, 3. Öğrenci katkı payı ve öğrenim ücretlerini iade etme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
--	---

5. KARAR	Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerinden 23*****23 numaralı C**** D****'nın Afyonkarahisar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Afyonkarahisar Üniversitesinin 02.10.2025 tarihli ve 2500111917 sayılı sayılı yazısı görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerinden 23*****23 numaralı C**** D****'nın, Afyonkarahisar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Afyonkarahisar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹² (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe¹³	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

6. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının Hemşirelik bölümüne yatay geçiş, dikey geçiş ve yks ile yerleşen öğrencilerin ders muafiyetleri için alınan 29.0.2025 tarih ve 2025/29-01 nolu Fakülte Yönetim Kurulunun revizesi hakkındaki 03.10.2025 tarih ve 2500112562 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Daha önce Hemşirelik Bölümü Muafiyet ve İntibak Komisyonunun 25.09.2025 tarih 2500108964 yazısına istinaden alınan 29.09.2025 tarih ve 2025/29-01 nolu Fakülte Yönetim Kurulu kararının Ek-2' de yer aldığı şekliyle revize edilmesinin uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

Ek-2:Komisyon Karar Tutanağı

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

☒ Mevzuat Belgesi

- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

- Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Diğer

Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- 3.12. Maddenin 6. bendi
4. 6. Maddenin 2.bendi
5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁵

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
- 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
- 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

7. KARAR

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 03.10.2025 tarihli maili ile TÖMER'in 03.10.2025 tarih ve 2500112911 sayılı yazısı ile Fakültemiz bölümlerine kayıtları yeni gerçekleştirildiği bildirilen öğrencilerin ders kayıtlarının yapılması hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz dönemi öğrenim ücretleri kayıt tarihlerinden sonra sisteme geçen B**** B*****, H**** S**** ve S**** A**** ile TÖMER muafiyet sınavından 03.10.2025 tarihinde muaf olan B**** O****'nın mazeretlerinin uygun olduğuna, ders kayıt formlarının Ek-3'teki gibi olmasına alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

Ek-3: Mazeretli Ders Kaydı Formları (4 Adet)

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☐ Birim İç Değerlendirme Raporu

☒ Mevzuat Belgesi

- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

☒ Diğer

Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. MADDE 12
3. Ders Kayıt İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹⁷

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması.
2. Ders kaydı, akademik takvimde belirtilen kayıt süresi içinde yapılır. Bu süre içinde ders kaydını yaptıramayan bir öğrencinin durumu, öğrencinin başvurusu üzerine ilgili yönetim kurulunda karara bağlanması.
- 3.Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde mazerete dayalı kaydının tamamlayamayan öğrencilerin kayıtlarının tamamlanması.

8.KARAR

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünün 02.10.2025 tarih ve 2500112109 sayılı yazısına istinaden 6-10 Ekim 2025 tarihleri arasında Trabzon'da gerçekleştirilecek olan "Gençler Arası Kültür ve Sanat Yarışmaları" final programına katılacak Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencisi 22*****62

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

	numaralı M***** M***** Ö****'ın izinli sayılması hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencisi 22*****62 numaralı M***** M***** Ö****'ın 6-10 Ekim 2025 tarihleri arasında Trabzon'da gerçekleştirilecek olan "Gençler Arası Kültür ve Sanat Yarışmaları" final programına katılacak olması nedeniyle ilgili tarihlerde izinli sayılmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için Hemşirelik bölüm başkanlığına iletilmesine, Oy birliği ile karar verildi.
--	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☐ Diğer		Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Araştırma Geliştirme ile Eğitim Öğretim Politika Belgeleri
- 2.H3.2 Girişim Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Artırmak (PG3.2.3)
- 3.B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler
- 4.Madde 16

Açıklama/Gerekçe¹⁹

1. Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi ve öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre, yerel, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamasının desteklenmesi
2. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısının artırılması
3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekan bütçe ve rehberlik desteğinin sağlanması
4. Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrencilerin, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılması

9. KARAR

Üniversitemizce 04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran E*** C***** E*** hakkında başvuru dosyasını incelemek üzere jüri üyesi olarak görevlendirilen Sakarya Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. K***** İ***** Ege Üniversitesi öğretim üyesi Doç.Dr. R***** Ö***** ve Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanı Prof. Dr. A**** B***** Ç*****'ten gelen raporların incelenmesi neticesinde üç jüri üyesinin söz konusu kadroya atanmak üzere Dr. E*** C***** E*****'i önermeleri hususu görüşülerek;

¹⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

Yapılan görüşme sonucunda; "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu"nın 23 üncü maddesi, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği"nin 6 ncı ve 7 nci maddesi ile "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Ölçütleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde jüri raporları dikkate alınarak Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Doğum ve Kadın Sağlığı Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran E*** C***** E*****'in 3 (üç) yıl süre ile atanmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için Personel Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına,
Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği -Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	
☒ Diğer (Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı)		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
-H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
5. Fakültemiz BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
6. 23'üncü Madde,
- 7.- 8. 7'nci Madde
9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe²¹

1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması,
2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,

²⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

	3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi, 7.- 8. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması. 9.Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı
--	--

10. KARAR	Üniversitemizce 04 Ağustos 2025 tarihli ve 32976 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran N***** Ç***** hakkında başvuru dosyasını incelemek üzere jüri üyesi olarak görevlendirilen Dokuz Eylül Üniversitesi öğretim üyesi Prof. Dr. H***** M***, Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. E**** K** B**** ve Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanı Prof. Dr. A**** B***** Ç*****'ten gelen raporların incelenmesi neticesinde söz gelen raporların incelenmesi neticesinde üç jüri üyesinin söz konusu kadroya atanmak üzere Dr. N***** Ç*****'yi önermeleri hususu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23 üncü maddesi, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin 6 ncı ve 7 nci maddesi ile "Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Ölçütleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde jüri raporları dikkate alınarak Fakültemiz Hemşirelik Bölümü İç Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvuran N***** Ç***** 'in 3 (üç) yıl süre ile atanmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için Personel Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
------------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu -Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği -Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

☒ Diğer

(Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı)

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı²²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
- H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
- H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
5. Fakültemiz BİDR (2023)
- B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
6. 23'üncü Madde,
- 7.- 8. 7'nci Madde
9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe²³

1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması,
2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
- Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,
- 7.- 8. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması.
- 9.Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

²² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

²³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/31	01-10	06.10.2025

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

(Katılmadı)
Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	Katıldı
8.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/32 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 10/10/2025 tarihinde 15.45'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Başkanlığının 06.10.2025 tarihli ve 2500113453 sayılı, 08.10.2025 tarih ve 2500114394 sayılı ile 09.10.2025 tarih ve 2500114700 sayılı yazılarına istinaden; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde görevli öğretim elemanlarının ders telafi talepleri görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Hemşirelik Bölümünde görevli;

Öğr. Gör. E** K**'in 29 Eylül 2025 ile 04 Ekim 2025 tarihleri arasındaki derslerini,

Doç. Dr. E*** K*****'ın 30 Eylül 2025 tarihindeki derslerini,

Dr. Öğr. Üyesi E*** Ç**** G*****'ün 06-07 Ekim tarihlerindeki derslerini

16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı'nda alınan "Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar"ın 3/g maddesi uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,
Oy birliği ile karar verildi.
Ek-1: Telafi Tablosu

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

İlgili Kaynaklar		
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		- Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-Süreç Yönetim El Kitabı		
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 3.Madde 10 4.Ders Telafisi Süreç Kartı	
Açıklama/Gerekçe⁵	1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi	

2. KARAR	Fakültemiz programlarına kayıtlı uluslararası öğrencilerden 4 dönem üst üste ders kaydı yapmayan öğrencilerin kayıtlarının silinmesi hakkındaki Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 07.10.2025 tarih ve 2500113277 sayılı yazısı görüşülerek;	
	Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz programlarına kayıtlı uluslararası öğrencilerden 4 dönem üst üste ders kaydı yapmayan Ek-2 tabloda bilgileri yer alan öğrencilerin kayıtlarının silinmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,	
	Oy birliği ile karar verildi.	
İlgili Kaynaklar		
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

- Bartın Üniversitesi
Uluslararası Öğrencilerin
Kabul ve Kayıt Esasları
Yönergesi

☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Madde 12/2
2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁷

1. Son 2 (iki) yıl üst üste ders kaydı yapmayan ve ücretini ödemeyen veya oturma izni iptal edildiği bildirilen veya eksik evraklarını tamamlamayan öğrencilerin kayıtlarının silinmesi.
2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması.

3. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda bulunan Doç. Dr. A**** Ö*****'ün 18.12.2025 tarihinde görev süresi sona ereceğinden 3 (üç) yıl süreyle yeniden atanması hakkındaki Akademik Birim Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru veya Yeniden Atama Değerlendirme Komisyonunun 09.10.2025 tarihli ve 2500115378 sayılı yazısı ve ekindeki komisyon tutanağı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda, Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Psikiyatri Hemşireliği Ana Bilim Dalı Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda bulunan Doç. Dr. A**** Ö*****'ün 18.12.2025 tarihinde görev süresi sona ereceğinden 3 (üç) yıl süreyle yeniden atanmasının uygunluğuna kararın Personel Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☒ Kurum Stratejik Planı

☒ Birim Stratejik Planı

☒ Mevzuat Belgesi

-2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

-Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi

☒ Diğer

(Bartın Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı)

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

	-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028) -H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek -H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak -H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak 5. Fakültemiz BİDR (2023) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri 6. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. Maddesi, 7. Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği 7. Maddesi 8. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesinin 8. maddesi 9. Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁹	1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak artırılması, 2. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi, 3. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması - Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması 4. -Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması -Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması -Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması 5. Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi, 6. Görev süresi sona eren Doktor Öğretim Üyesinin yeniden atanabilmesi, 7. Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın önerisi ile rektör tarafından en az bir en çok dört yıl süre ile atanması. 8. Doktor öğretim üyesi kadrolarına yeniden atamada aranan ortak ölçütlerin sağlanması, 9.-Doktor Öğretim Üyesi Alım İşlemleri Süreç Kartı -Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Süreç Kartı

4. KARAR	Hemşirelik bölümü öğrencileri F***** B***** ÇAKIR ile A***** T***' un ders muafiyet talepleri hakkında alınan 30.09.2025 tarih ve 2025/30-15 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararına ilişkin itiraz dilekçeleri hakkında alınan 09.10.2025 tarih ve 2025 sayılı Muafiyet Komisyonu kararının yazısı görüşülerek;
-----------------	---

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

Yapılan görüşme sonucunda; İtiraz dilekçelerine istinaden Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından yeniden değerlendirilen sonuçların Ek-3'de olduğu şekliyle uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi
Önlisans ve Lisans Eğitim
Öğretim ve Sınav
Yönetmeliği |
| Süreç Yönetim El Kitabı | | - Bartın Üniversitesi
Muafiyet ve İntibak İşlemleri
Yönergesi |

**İlgili Kaynaktaki Ölçütün
Adı¹⁰**
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün
Adı)

1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- 3.12. Maddenin 6. bendi
4. 6. Maddenin 2.bendi
5. Ders Muafiyet İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹¹

- 1-Fakültemizde kalite güvencesi ve eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde öğrenci kabullerinin tanımlı mekanizmalar yoluyla gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olmasının sağlanması
- 2- Fakültemiz bölümlerine eşdeğer düzeydeki programlarda öğrenim gören öğrencilerin taleplerinin kriterler dahilinde değerlendirilmesi,
- 3- Muafiyet talebi; dersin içeriği, kredisi ve başarı notu dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 4- Muafiyet talebi ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanması,
- 5- Ders Muafiyet İşlemi Süreç Kartına göre işlem yapılması

5. KARAR

Personel Daire Başkanlığının 02.10.2025 tarih ve 2500111505 sayılı yazısı gereğince Fakültemiz Hemşirelik bölümü kadrosunda görev yapmakta olan Prof. Dr. A**** B***** Ç****'in Yükseköğretim Bilgi Sisteminde (YÖKSİS) ÜAK Temel Alan Bilgisi ekleme/güncelleme talebi görüşülerek;

Yapılan görüşmede, Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

A**** B***** Ç****'in ÜAK Temel Alan Bilgilerine aşağıda belirtilen listede belirtildiği şekilde güncelleme yapılması talebinin uygun olduğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına,

Temel Alan	Bilim Alanı	Anahtar Kelimeler
Hemşirelik	Dâhili Hastalıklar Hemşireliği	-Diyabet Hemşireliği -Onkoloji Hemşireliği - K a r d i y o l o j i Hemşireliği

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|--|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Üniversitelerarası Kurul
Doçentlik Komisyonu'nun 08
Ocak 2021 tarihli 2021/01
sayılı toplantısı |
| Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün
Adı)

1. Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi
2. H3.1 Ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak.
3. Doçentlik jürilerinde görev alan profesörlerin bilim alanı ve anahtar kelimelerinin yeniden düzenlenmesi, YÖKSİS'te yer alan bilim alanı ve anahtar kelimelerin güncellemeler yapıldıktan sonra profesörlere kapatılması, ÜAK Temel Alan bölümünde yapılacak değişikliklerin bilim alanı ile ilgili Fakülte/Yüksekokul/ Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülen bilim alanı ve anahtar kelimelerin üniversite YÖKSİS yetkilileri tarafından yılda bir kez sadece Aralık ayında yapılacaktır.
4. YÖKSİS Öğretim Elemanı Takip İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe¹³

- 1- Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesi,
- 2- Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir iş birlikleriyle geliştirilen bilimsel faaliyetlerin sayısını artırmak.
3. Doçentlik jürilerinde görev alan profesörlerin bilim alanı ve anahtar kelimelerinin YÖKSİS'te, ÜAK Temel Alan bölümünde yapılacak değişiklik ve ilk defa işlenecek bilim alanı ve anahtar kelimeleri ile ilgili Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülmesi,
- 4- Fakültemizde görev yapan Profesör öğretim üyelerinden yükseköğretim Bilgi Sisteminde (YÖKSİS) ÜAK Temel Alan Bilgisi bulunmayan, bilgileri pasif olan ve/veya ekleme/güncelleme yapma talepleri bulunan öğretim üyelerinin talepleri değerlendirilerek Rektörlük makamına bildirilmesi.

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

--	--

6. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden A***** C****, B**** A***** S*** A**** ve E***** A*****'in fazladan aldığı veya başarısız olduğu derslerinin silinmesi hakkındaki dilekçeleri görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden A***** C****, B**** A***** S*** A**** ve E***** A*****'in fazladan aldığı veya başarısız olduğu Ek-4 tabloda belirtilen derslerin silinme taleplerinin uygun olduğuna alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☐ Diğer	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi - Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 2. a) Madde 13 b) Madde 19
Açıklama/Gerekçe¹⁵	1. Seçmeli dersler ve bölüm dışı seçmeli derslere yönelik düzenlemelerin yapılabilmesi 2. a) Seçmeli dersten başarısız olan öğrencinin başka bir seçmeli ders alabilmesi, b) Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekmesi,

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/32	01-06	10.10.2025

(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/33	01	17.10.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Görevli
7.	Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi	Üye	Katıldı
8.	Dilek BÜTÜN	Fakülte Sekreter V.	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/33 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 17/10/2025 tarihinde 12.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

Bartın Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğünün 16.10.2025 tarihli ve 2500118346 sayılı yazısına ile Doç. Dr. A**** Ö*****'ün 17.10.2025 tarihli ve 2500119674 sayılı yazısına istinaden; Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği kapsamında 2025-2026 akademik yılı güz döneminde Polonya'nın Akademia Nauk Stosowanych Wincentego Pola w Lublinie Üniversitesinde öğrenim görmek üzere seçilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü 22*****85 numaralı öğrenci R***** A*** S**** T**** A* M***** vize reddi sebebiyle Erasmus+Öğrenim Hareketliliğini iptal edilmesinden, ders kaydının yapılabilmesi hususu görüşülerek;

1.KARAR

Yapılan görüşmede; Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği kapsamında 2025-2026 akademik yılı güz döneminde Polonya'nın Akademia Nauk Stosowanych Wincentego Pola w Lublinie Üniversitesinde öğrenim görmek üzere seçilen Fakültemiz Hemşirelik Bölümü ve Doç. Dr. A**** Ö***** danışmalığında 22*****85 numaralı öğrenci R***** A*** S**** T**** A* M***** vize reddi sebebiyle Erasmus+Öğrenim Hareketliliğini iptal edilmesinden, 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz Hemşirelik Bölümünde devam ederek ders kaydının yapılmasının ve Ek'te belirtilen dersleri almasının uygun olduğuna ve kararın Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☐ Kurum Stratejik Planı

☐ Birim Stratejik Planı

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/33	01	17.10.2025

☒ Mevzuat Belgesi

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☐ Birim İç Değerlendirme Raporu

- Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

☒ Diğer

-Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı

(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

Açıklama/Gerekçe

1.12. Madde 1. Bent

3.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi

4.Ders Kayıt İşlemleri Detay Süreci

1. Ders kaydı, akademik takvimde belirtilen kayıt süresi içinde yapılır. Bu süre içinde ders kaydını yaptıramayan bir öğrencinin durumu, öğrencinin başvurusu üzerine ilgili yönetim kurulunda karara bağlanması,

2. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olması

3. Ders Kayıt İşlemleri Detay Süreci

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Mustafa Sabri GÖK
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(Görevli)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Sibel ALTINTAŞ
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi
(Üye)

Dilek BÜTÜN
Fakülte Sekreter V.
Raportör



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/33	01	17.10.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/34	01-05	31.10.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katılmadı
6.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/34 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 31/10/2025 tarihinde 11.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR	Görev süresi 10.11.2025 tarihinde dolacak olan Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Arş. Gör. E*** B****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a maddesi uyarınca yeniden 1 (bir) yıl süreyle atanması hakkındaki Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma Formu görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü Ebelik Ana Bilim Dalı Öğretim Elemanı E*** B****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33/a maddesi uyarınca görev süresinin 10.11.2025 tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
Süreç Yönetim El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
	1-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi, Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2- Hedef (H1.1) Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek 3- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi 4- 33.a maddesi

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/34	01-05	31.10.2025

	5-Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁵	1. İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsenmesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olunması, 2-Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Akademik Altyapısının Güçlendirilmesi 3- Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması, Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçlarının izlenmesi ve izlem sonuçları değerlendirilmesi Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmesi ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi 4-Öğretim elemanlarının görev sürelerini uzatmak amacıyla öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerinden her yıl faaliyet değerlendirme raporu talep edilmesi -İlgili anabilim dalı başkanının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan'ın olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlilerinin yeniden atanabilmesi 5- Süreç Kartına göre işlemlerin yürütülmesi

2. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerinden 24*****25 numaralı B**** D*****'nın Atatürk Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğretim Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgi: Atatürk Üniversitesinin 22.10.2025 tarihli ve 2500353770 sayılı yazısı görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerinden 24*****25 numaralı B**** D*****'nın, Atatürk Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğretim Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Atatürk Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğretim Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer	☒ Birim Stratejik Planı
-Süreç Yönetim El Kitabı	☒ Mevzuat Belgesi
	-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/34	01-05	31.10.2025

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁷	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

3.KARAR

2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde fakültemiz bölümlerinde görevli öğretim elemanlarının ders telafi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşmede; Sosyal Hizmet Bölümü Başkanlığının 28.10.2025 tarihli ve 2500123682 sayılı yazısı gereğince Sosyal Hizmet Bölümünde görevli Dr. Öğr. Üyesi E*** İ***** in 13-18 Ekim 2025 tarihlerinde, Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 27.10.2025 tarih ve 2500123279 sayılı yazısı gereğince Hemşirelik Bölümünde görevli Dr. Öğr. Üyesi N***** Ç*****'nin 12-18 Ekim 2025 tarihleri arasında yapmadığı derslerini **16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı'nda alınan "Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar"ın 3/g maddesi** uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına, Mali İşler birimine ve Bölüm Başkanlığına iletilmesine,

Ek-1: Telafi Tablosu

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		- Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/34	01-05	31.10.2025

-Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi 3.Madde 10 4.Ders Telafisi Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁹	1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

4. GÜNDEM

Fakültemiz Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 20*****37 numaralı A***** R***** A***** A*-K*****'nin kendi isteği ile kaydını sildirmek istemesi hakkındaki 22.10.2025 tarih ve 2500120839 sayılı dilekçesi görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Hemşirelik Bölümü öğrencilerinden 20*****37 numaralı A***** R***** A***** A*-K*****'nin kendi isteği ile kaydını sildirmek isteme talebinin uygun olduğuna, kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		-Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Madde 5
2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Kararın açıklanması için "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/34	01-05	31.10.2025

Açıklama/Gerekçe ¹²	1.Kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı, yönetim kurulu kararı ile silinir. 2. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması
---------------------------------------	---

5. KARAR	17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi kapsamında Fakültemizde ihtiyaç duyulan malzeme taleplerinin satın alınması görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz 2025 yılı cari bütçesinden karşılanmak üzere ihtiyaç duyulan malzeme bakım ve onarımının Ek-2' de yer alan "FRM-1029 Malzeme Talebi Gerekçe Formu"nda belirtildiği şekli ile kabulüne ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, Oy birliğiyle karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☐ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı ¹³ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi 2. H.1.1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek 3. B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları 4. 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazetede 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi
Açıklama/Gerekçe ¹⁴	1.Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması, 2.Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel altyapısının güçlendirilmesi, 3.Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmakta ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasının güvence altına alınması, 4.Üniversitemiz, Cumhurbaşkanlığı'nın "Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi gereğince Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyeti kapsamında ihtiyaç duyulan ve gerekçeleriyle birlikte talep edilen mal ve hizmetler, "Üniversite Harcamalarını Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Değerlendirme Komisyonu"na sunularak harcamalarda tasarruf sağlanması, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına ilişkin gerekli tedbirlerin alınması, uygulanması, denetlenmesi.

¹² Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹³ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁴ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/34	01-05	31.10.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

(Katılmadı)
Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/35	01-03	07.11.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/35 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 07/11/2025 tarihinde 11.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümüne aktarılması uygun görülen 1 (bir) adet Profesör kadrosu ilan şartı hakkındaki; Personel Daire Başkanlığının 08.09.2025 tarihli ve 2500097502 sayılı yazısı ile Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 04.11.2025 tarihli ve 2500125496 sayılı yazısı görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda, Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümüne aktarılması uygun görülen 1 (bir) adet Profesör kadrosu ilan şartının Ek'te belirtildiği gibi olmasının uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Personel Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
		2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
		Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm
		Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik
		Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmeliği
		Bartın Üniversitesi Öğretim

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/35	01-03	07.11.2025

Üyeliğine Yükseltme Ve
Atama Ölçütleri Yönergesi

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1.Kalite Politika Belgesi
2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
-H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
-H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
-H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
5.Fakültemiz BİDR (2023)
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 26. Maddesi,
7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası
8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliği 5. Maddesi,
9. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Ölçütleri Yönergesinin 5. Maddesi

Açıklama/Gereke⁵

1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması,
2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
- Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
-Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
-Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gereke" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/35	01-03	07.11.2025

	7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Bir üniversitede ihtiyaç duyulan öğretim üyesi kadroları, Resmî Gazete’de ve üniversite internet ana sayfasında ilan edilmesi, 9. Üniversitenin ilgili birimlerinde ihtiyaç bulunan öğretim üyesi kadroları Rektörlük tarafından ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde ilan edilir.
--	---

2. KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 24*****49 numaralı Z***** S**** Y*****’ın Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlg: Anadolu Üniversitesinin 04.11.2025 tarihli ve 500125706 sayılı sayılı yazısı görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinden 24*****49 numaralı Z***** S**** Y*****’ ın, Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁷	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapılabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/35	01-03	07.11.2025

	yapılması
--	-----------

3.KARAR	Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Komisyonlarının ve Birimlerinin Dağılımının yeniden teşekkülü hususunun görüşülmesi, Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz Hemşirelik Bölümü komisyonlarının Ek-2’de yer aldığı gibi olmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için komisyon üyelerine bildirilmesine, web sitesinde yayımlanmak üzere Bilgi İşlem ve Web komisyonuna gönderilmesine; Oy birliği ile karar verildi.
----------------	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☐ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. H5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak 3. Yönetim Modeli ve İdari Yapı 4. Birim Komisyon Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Süreç Kartı
Açıklama/Gerekçe⁹	1. Kalite güvence mekanizmasının sürekli olarak iyileştirilmesi ve paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirilmesi 2. Karar alma süreçlerine yönelik yapılan toplantılara akademik, idari, öğrenci ve mezun insan kaynağının katılımının sağlanması 3. Her bir komisyonun görev tanımları ve süreç yönetimleri belirlenerek katılımcı bir yönetişimin sağlanması 4. Komisyonların yıllık faaliyetlerinin izleme ve değerlendirme usullerini belirtilmesi

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/35	01-03	07.11.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/36	01-03	21.11.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/36 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 21/11/2025 tarihinde 11.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR	2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz bölümlerinde öğrenim gören öğrencilerin mazeret sınav başvuruları görüşülerek, Yapılan görüşme sonucunda; mazeret sınavı başvurularının Ek-1'deki şekilde kabulüne, kararın dersi veren öğretim elemanlarına duyurulmasına oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☐ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer -Süreç Yönetimi El Kitabı	☐ Birim Stratejik Planı ☒ Mevzuat Belgesi -Bartın Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1.15 inci Maddesinin (1) inci bendi c) fıkrası. 2.Mazeret Sınavı Başvuru Uygulamaları Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁵	1. Mazeret sınavı: Yalnız ara sınavlar için yapılır. Ara sınavların bitimini takip eden hafta içerisinde müracaat edip ilgili yönetim kurulunca mazereti kabul edilen öğrenci, mazeret sınavına girebilmesi, 2. Öğrencinin mazereti nedeniyle giremediği sınavların yapılması.

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/36	01-03	21.11.2025

2. KARAR

Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerinden 23017001033 numaralı Sinem SARI' nın Sakarya Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine yatay geçiş yapması hakkındaki; İlgili: Sakarya Üniversitesinin 22.09.2025 tarihli ve 2500106871 sayılı yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerinden 23017001033 numaralı Sinem SARI' nın, Sakarya Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümüne yatay geçiş yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesinin uygun olduğuna, öğrencinin varsa şahsi dosyasının Sakarya Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine gönderilmesine alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | -Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi
- 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek.
PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci

Açıklama/Gerekçe⁷

- 1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması
2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi
3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi,
4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/36	01-03	21.11.2025

3.KARAR

2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz bölümlerinde görevli öğretim elemanlarının ders telafi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşmede Hemşirelik Bölümünde görevli öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Eda KES'in, 10-12 Kasım 2025 tarihleri arasında, Doç.Dr. Elif KARAHAN'ın ise 18 Kasım 2025 tarihinde yapamadığı derslerini **16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı'nda alınan "Ders Yüklü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar"ın 3/g maddesi** uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına, Mali İşler birimine ve Bölüm Başkanlığına iletilmesine,

Ek-2: Telafi Tablosu

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe⁹

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/36	01-03	21.11.2025

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/37	01-02	08.12.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/37 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 08/12/2025 tarihinde 13.00'de gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1. KARAR

Fakültemiz Hemşirelik Bölümüne aktarılması uygun görülen 1 (bir) adet Profesör kadrosu ilan şartı hakkındaki; Personel Daire Başkanlığının 04.12.2025 tarihli ve 2500137062 sayılı yazısı ile Fakültemiz Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 08.12.2025 tarihli ve -2500137907 sayılı yazısı görüşülerek,

Yapılan görüşme sonucunda, Fakültemiz Hemşirelik Bölümüne aktarılması uygun görülen 1 (bir) adet Profesör kadrosu ilan şartının Ek-1'de belirtildiği gibi olmasının uygun olduğuna, alınan kararın gereği için Personel Daire Başkanlığına ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- ☒ Politika Belgesi
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu

- ☒ Kurum Stratejik Planı
☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

- ☐ Birim Stratejik Planı
☒ Mevzuat Belgesi
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm
Kadrolarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik

Öğretim Üyeliğine Yükseltilme Ve Atanma Yönetmeliği

Bartın Üniversitesi Öğretim

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/37	01-02	08.12.2025

Üyeliğine Yükseltme Ve
Atama Ölçütleri Yönergesi

□ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Kalite Politika Belgesi
- 2.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
- 3.Üniversitemiz Stratejik Planı (2024-2028)
 - H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
 - H2.5 Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
- 4.Fakültemiz Stratejik Planı (2024-2028)
 - H.1.1 Eğitim-Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel ve Akademik Altyapısını Güçlendirmek
 - H2.5. Üniversite Adresli Yapılan Bilimsel Makale Sayısı ve Kalitesini Artırmak
 - H3.1.Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleriyle Geliştirilen Bilimsel Faaliyetlerin Sayısını Artırmak
- 5.Fakültemiz BİDR (2023)
 - B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- 6.2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 26. Maddesi,
- 7.Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik in 5 inci maddesinin 1 inci fıkrası
8. Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönetmeliği 5. Maddesi,
9. Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Ölçütleri Yönergesinin 5. Maddesi

Açıklama/Gerekeç⁵

1. Bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmalara yönelik araştırma, uygulama ve projelerin niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması,
- 2.Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirilmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynak ve altyapıya olanaklarının geliştirilmesi,
3. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
 - Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
4. -Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedeflerine ulaşılması
 - Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı hedeflerine ulaşılması
 - Ulusal-Uluslararası iş birliği ile yapılmış yayın ve proje sayısı hedeflerine ulaşılması
- 5.Gelişmeye açık yönümüz olan uzmanlık alanına uygun öğretim elemanı istihdamının sürdürülmesi,
6. Yükseköğretim kurumlarının, öğretim üyesi kadrolarına atama için münhasıran bilimsel kaliteyi artırmak amacına yönelik olarak, bilim disiplinleri arasındaki farklılıkları da göz önünde bulundurarak, objektif ve denetlenebilir nitelikte ek koşullar belirleyebilmesi,

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/37	01-02	08.12.2025

	7. Kadrolara atamalarının, ilgili yükseköğretim kurumunun Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış akademik yükseltme ve atama ölçütleri uyarınca yapılması, 8. Bir üniversitede ihtiyaç duyulan öğretim üyesi kadroları, Resmî Gazete’de ve üniversite internet ana sayfasında ilan edilmesi, 9. Üniversitenin ilgili birimlerinde ihtiyaç bulunan öğretim üyesi kadroları Rektörlük tarafından ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde ilan edilir.
--	---

2.KARAR

2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz bölümlerinde görevli öğretim elemanlarının ders telafi talepleri görüşülerek,

Yapılan görüşmede Hemşirelik Bölümünde görevli öğretim üyelerinden Öğr.Gör. Dr. Simge ÖZTÜRK’ ün 17-20 Kasım 2025 tarihleri arasında, Doç.Dr. Yeliz ÇAKIR KOÇAK’ ın ise 23-26 Eylül ve 26-26Kasım 2025 tarihinde yapamadığı derslerini **16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı’nda alınan “Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar”ın 3/g maddesi** uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına, Mali İşler birimine ve Bölüm Başkanlığına iletilmesine,

Ek-2: Telafi Tablosu

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☐ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		- Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

⁶ Örneğin; “Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb.” şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/37	01-02	08.12.2025

Açıklama/Gerekçe⁷	1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Prof. Dr. Sevim ÇELİK	Dekan	Başkan	Katıldı
2.	Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
3.	Prof. Dr. Osman GENÇEL	Profesör Temsilcisi	Üye	Katıldı
4.	Doç. Dr. Hilal UYSAL	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
5.	Doç. Dr. Elif KARAHAN	Doçent Temsilcisi	Üye	Katıldı
6.	Adnan ÖZDEMİR	Fakülte Sekreteri	Raportör	Katıldı

Fakültemiz 2025/38 sayılı toplantısı Dekan Prof. Dr. Sevim ÇELİK Başkanlığında 12/12/2025 tarihinde 11.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

1.KARAR	Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 10.12.2025 tarih ve 2500138499 sayılı bölüm komisyonlarının ve dağılımlarının yeniden teşekkülü hakkındaki yazısı görüşülerek;		
	Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü komisyonlarının Ek-1’de yer aldığı şekliyle uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için komisyon üyelerine bildirilmesine, web sitesinde yayımlanmak üzere ise Bilgi İşlem ve Web komisyonuna gönderilmesine;		
	Oy birliği ile karar verildi.		
İlgili Kaynaklar			
☒ Politika Belgesi		☒ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu		☒ Birim İç Değerlendirme Raporu	☐ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı			
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁴ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)		1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi 2. H5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak 3. Yönetim Modeli ve İdari Yapı 4. Birim Komisyon Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Süreç Kartı	
Açıklama/Gerekçe⁵		1. Kalite güvence mekanizmasının sürekli olarak iyileştirilmesi ve paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirilmesi 2. Karar alma süreçlerine yönelik yapılan toplantılara akademik, idari, öğrenci ve mezun insan kaynağının katılımının sağlanması 3. Her bir komisyonun görev tanımları ve süreç yönetimleri belirlenerek katılımcı bir yönetişimin sağlanması	

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

4. Komisyonların yıllık faaliyetlerinin izleme ve değerlendirme usullerini belirtilmesi

2.KARAR

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 25.11.2025 tarihli ve 2500132198 sayılı yazısı, Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 10.12.2025 tarihli ve 2500138491 sayılı yazısı, Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 05.12.2025 tarihli ve 2500137544 sayılı yazısı, Ebelik Bölüm Başkanlığının 10.12.2025 tarihli ve 2500138492 sayılı yazısına istinaden 2026 YKS ve Uluslararası Öğrenci Kontenjan önerileri görüşülerek;

Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz bölümleri 2026 Yılı YKS ve Uluslararası Öğrenci Kontenjan önerilerinin Ek-2' de yer aldığı şekliyle uygun olduğuna ve alınan kararın gereği alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☒ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☐ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☐ Mevzuat Belgesi |
| ☐ Diğer | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- a.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi
b.Uluslararasılaşma Politika Belgesi
- a. Kurum Stratejik Planı (A.1)
b. Kurum Stratejik Planı (A.5)
- a. Birim Stratejik Planı (A.1)
b. Birim Stratejik Planı (A.5)

Açıklama/Gerekçe⁷

- a. Öğrenci kabulünün tanımlı mekanizmalar doğrultusunda gerçekleştirilmesi,
b. Üniversitemizin, bilimsel ve toplumsal sorunlara çözümüne yönelik uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmalar geliştirmeyi ve sunduğu nitelikli öğretim yoluyla uluslararası düzeyde tercih edilen bir yükseköğretim kuruluşu olmayı hedeflemesi,
- 2-3.a. Kaliteyi önceleyen öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla rekabet edebilir bireyler yetiştirilmesi,
b. Uluslararası öğrenci sayısının artırılması

3. KARAR

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 2025-2026 Akademik Yılı Merkezi

⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

	yerleştirme puanı ile yatay geçiş Kontenjan önerileri hakkındaki 28.11.2025 tarihli ve 2500132515 sayılı, Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığının 10.12.2025 tarihli ve 2500138481 sayılı, Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 11.12.2025 tarihli ve 2500138495 sayılı yazısı ile Ebelik Bölüm Başkanlığının 10.12.2025 tarihli ve 2500138482 sayılı yazısı görüşülerek; Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz bölümlerinin 2025-2026 merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş kontenjan önerilerinin Ek-3' de yer aldığı şekliyle uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmesine ve Rektörlük Makamına arzına, Oy birliği ile karar verildi.
--	---

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı	☒ Birim Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☐ Birim İç Değerlendirme Raporu	☒ Mevzuat Belgesi
☒ Diğer		-Güz Ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri
-Süreç Yönetim El Kitabı		

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁸ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 2.H.1.1 Eğitim Öğretim Faaliyetleri İçin Üniversitemizin Fiziksel Akademik Altyapısının Güçlendirmek. PG1.1.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı PG1.1.3 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 3. Bahar Dönemi Başvurularına İlişkin Usul Ve Esaslar 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
Açıklama/Gerekçe⁹	1.Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim fırsatlarının (çift ana dal, yan dal, değişim programları vb.) artırılmasının sağlanması 2. Öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı hedefine ulaşılabilmesi 3. Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanlarının başka bir diploma programının girdiği yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda uygulama esasları çerçevesinde yatay geçiş yapabilmesi, 4. Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci basamaklarına göre işlemlerin yapılması

4. KARAR

Fakültemiz Ebelik Bölümünde görev yapmakta olan ve doktorasını tamamlayan araştırma görevlisi E*** B*****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince ders verme talebi hakkındaki Ebelik Bölümü Başkanlığının 10.12.2025 tarihli ve 2500139342 sayılı yazısı

⁸ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

	görüşülerek; Yapılan görüşme sonucunda Arş. Gör. Dr. E*** B*****'un, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36'ncı maddesinin 3. fıkrası gereğince, Ek-4'de belirtilen dersleri vermek üzere görevlendirilmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Rektörlük Makamına arzına; Oy birliği ile karar verildi.
İlgili Kaynaklar	
☒ Politika Belgesi	☐ Kurum Stratejik Planı
☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu	☒ Birim İç Değerlendirme Raporu
☒ Diğer (Süreç Yönetimi El Kitabı)	☐ Birim Stratejik Planı
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁰ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	☒ Mevzuat Belgesi -2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
Açıklama/Gerekçe¹¹	1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi 3. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi 3. 36'ncı maddenin 3'üncü fıkrası 4. Doktorasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Süreç Kartı 1.Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere nitelikli insan kaynağına sahip olunması, 2.Fakülte ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders yükü dengeleri gözetilerek adil bir şekilde dağıtımının yapılması, 3. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış araştırma görevlilerine talepleri üzerine ders görevi verilebilmesi, 4. Doktorasını bitirmiş Araştırma Görevlisinin ders vermek istediği Bölüm Başkanlığına başvuruda bulunması.

5.KARAR	2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde Fakültemiz bölümlerinde görevli öğretim elemanlarının ders telafi talepleri görüşülerek, Yapılan görüşmede Fakültemiz bölümlerinde görevli öğretim üyelerinden Prof. Dr. A**** B***** Ç*****'in 09-12 Aralık 2025 tarihleri arasında, Dr. Öğr. Üyesi E*** İ*****'in 01-04 Aralık 2025 tarihleri arasında, Arş. Gör Dr. E*** B*****'un 26 Kasım-03 Aralık 2025 tarihleri arasında ve Fakültemiz Ebelik bölümünde 2547 sayılı kanunun 40/a maddesi gereğince görevli Öğr. Gör. Dr. T***** Ç*****'in ise 27 Kasım-06 Aralık 2025 tarihleri ile 08 Ekim 2025 tarihinde yapamadığı derslerini 16.09.2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısı'nda alınan "Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uygulanacak Esaslarla İlgili Karar"ın 3/g maddesi uyarınca, ekli çizelgede verilen programa göre telafi etmesinin uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için Mali İşler birimine ve Bölüm
----------------	---

¹⁰ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹¹ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

Başkanlığına iletilmesine, Rektörlük Makamına arzına,
Oy birliği ile karar verildi.
Ek-5: Telafi Tablosu

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☐ Birim Stratejik Planı |
| ☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu | ☒ Birim İç Değerlendirme Raporu | ☒ Mevzuat Belgesi |
| ☒ Diğer | | - Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| -Süreç Yönetim El Kitabı | | |

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹²
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
- 2.BİDR: B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi
- 3.Madde 10
- 4.Ders Telafisi Süreç Kartı

Açıklama/Gerekçe¹³

- 1.Eğitim-öğretim faaliyetleri iç kalite güvence sistemini oluşturmak, planlamak, uygulamak izlemek ve gerekli önlemleri almak kapsamında eğitimin sürdürülebilirliğinin sağlanması
- 2.Eğitim ve öğretim süreçlerinin Kurum genelinde ilke ve esaslar ile belirlenen akademik takvim süresince derslerin sekteye uğramadan yürütülmesi
- 3.Derslerin haftalık ders programında belirtilen gün, saatte yapılmasının zorunlu olması ve yapılamayan dersler için telafi derslerin yapılabilmesi
- 4.Eğitim Öğretim (Akademik) Ana Süreci/Programların Yürütülmesi Alt Süreci/Ders Telafisi Detay Süreç Kartı kapsamında işlemlerin yürütülmesi

6. KARAR

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünün 12.12.2025 tarih ve 2500140412 sayılı yazısına istinaden Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğünce organize edilen yurtlar arası spor faaliyetleri (YURLİĞ) programına katılacak Fakültemiz öğrencilerinin izinli sayılması hususu görüşülerek;

Yapılan görüşme sonucunda; Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğünce organize edilen YURLİĞ faaliyetlerine katılacak olan Ek-6' da isimleri ve katılacağı tarihler belirtilen öğrencilerin ilgili tarihlerde izinli sayılmasının uygun olduğuna alınan kararın gereği için bölüm başkanlıklarına iletilmesine,

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

- | | | |
|--|--|---|
| ☒ Politika Belgesi | ☐ Kurum Stratejik Planı | ☒ Birim Stratejik Planı |
|--|--|---|

¹² Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹³ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

☒ Mevzuat Belgesi

Bartın Üniversitesi Önlisans
Ve Lisans Eğitim Öğretim
Ve Sınav Yönetmeliği

☐ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☐ Diğer

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁴
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün
Adı)

- 1.Araştırma Geliştirme ile Eğitim Öğretim Politika Belgeleri
- 2.H3.2 Girişim Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Artırmak (PG3.2.3)
- 3.B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler
- 4.Madde 16

Açıklama/Gerekçe¹⁵

1. Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirilmesi ve öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinciyle bilime, sanata ve kültüre, yerel, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamasının desteklenmesi
2. Girişimcilik ve yenilikçilik temalı ders ve bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısının artırılması
3. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekan bütçe ve rehberlik desteğinin sağlanması
4. Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrencilerin, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılması

7. KARAR

Fakültemiz Ebelik Bölüm Başkanlığının 29.05.2025 tarih ve 2500054554 sayılı bölüm komisyonlarının ve dağılımlarının yeniden teşekkülü hakkındaki yazısı görüşülerek;

Yapılan görüşmede sonucunda; Fakültemiz Ebelik Bölümü komisyonlarının Ek-7'de yer aldığı şekliyle uygun olduğuna ve alınan kararın gereği için komisyon üyelerine bildirilmesine, web sitesinde yayımlanmak üzere ise Bilgi İşlem ve Web komisyonuna gönderilmesine;

Oy birliği ile karar verildi.

İlgili Kaynaklar

☒ Politika Belgesi

☒ Kurum Stratejik Planı

☒ Birim Stratejik Planı

☒ Kurum İç Değerlendirme Raporu

☒ Birim İç Değerlendirme Raporu

☐ Mevzuat Belgesi

☒ Diğer Süreç Yönetim El Kitabı

İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı¹⁶
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün
Adı)

- 1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi
2. H5.2. İç ve Dış Paydaşların Karar Alma Süreçlerine Etkin Katılımını Sağlamak
3. Yönetim Modeli ve İdari Yapı
4. Birim Komisyon Faaliyetleri İzleme ve Değerlendirme Süreç Kartı

¹⁴ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

¹⁵ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.

¹⁶ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.



Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2025/38	01-07	12.12.2025

Açıklama/Gerekçe¹⁷

1. Kalite güvence mekanizmasının sürekli olarak iyileştirilmesi ve paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirilmesi
2. Karar alma süreçlerine yönelik yapılan toplantılara akademik, idari, öğrenci ve mezun insan kaynağının katılımının sağlanması
3. Her bir komisyonun görev tanımları ve süreç yönetimleri belirlenerek katılımcı bir yönetişimin sağlanması
4. Komisyonların yıllık faaliyetlerinin izleme ve değerlendirme usullerini belirtilmesi

Prof. Dr. Sevim ÇELİK
Dekan
(Başkan)

Prof. Dr. Ayhan ATEŞOĞLU
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Prof. Dr. Osman GENÇEL
Profesör Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Hilal UYSAL
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Doç. Dr. Elif KARAHAN
Doçent Temsilcisi
(Üye)

Adnan ÖZDEMİR
Fakülte Sekreteri
Raportör

¹⁷ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekçe" yazılmalıdır.