

BARTIN ÜNİVERSİTESİ SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ REKREASYON BÖLÜMÜ

TEORİK VE UYGULAMA DERSLER ÖDEV DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

1. AMAÇ

Bu yönerge, Rekreasyon Bölümü'nde yürütülen **teorik ve uygulama derslerde** verilen ödevlerin ve sunumların değerlendirilme ölçütlerini belirleyerek, ölçme-değerlendirme süreçlerinin adil, şeffaf ve standart biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Bu yönerge, Rekreasyon Bölümü'ndeki tüm lisans düzeyindeki teorik derslerde verilen **yazılı ödev ve sözlü/sunum ya da uygulama ödevlerini** kapsar.

3. DAYANAK

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- SPORAK ölçütleri ve kalite güvence standartları
- PUKÖ döngüsü kapsamında oluşturulan Bölüm içi ölçme-değerlendirme politikaları

4. ÖDEVLERİN İLANI VE DUYURULMASI

1. Ödevlerin içeriği, teslim şekli, son teslim tarihi ve değerlendirme ölçütleri **ders ortamında öğretim elemanı tarafından öğrencilere ilan edilir.**
2. İlan sözlü veya yazılı şekilde yapılabilir, ancak ölçütler açık ve anlaşılır olmalıdır.
3. Ödev konuları ve teslim tarihleri öğretim elemanının takdirindedir; gerektiğinde bölüm başkanlığına bilgi verilerek değişiklik yapılabilir.

5. ÖDEV TÜRLERİ

Ödevler üç ana kategoriye ayrılır:

- **A) Yazılı Ödevler:** Makale, rapor, inceleme, değerlendirme vb.
- **B) Sunum Ödevleri:** Sözlü anlatım, poster, video, sınıf içi sunum vb.
- **C) Uygulama Ödevleri:** Dersin çıktılarına özgü diriller, koreografi vb.

6. YAZILI ÖDEVLERİN DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Yazılı ödevler aşağıdaki **beş ana ölçüt** üzerinden değerlendirilir. Her bir ölçüt **20 puan** üzerinden değerlendirilir (**Toplam: 100 puan**).

Kriter	Açıklama	Puan
1. APA 7 Formatına Uygunluk	Başlıklandırma, kaynakça, atıf ve biçimsel kuralların doğru uygulanması.	20
2. Konunun Açıklayıcı Kaynaklarla Desteklenmesi	Ele alınan konunun bilimsel kaynaklar ile desteklenmesi, güncel literatür kullanımı.	20
3. Yeterli Kaynak Sayısı	En az 5 nitelikli akademik kaynağa dayalı analiz.	20
4. İçerik Tutarlılığı ve Akıcılığı	Metin bütünlüğü, mantıksal akış, paragraf geçişleri.	20
5. Eleştirel Değerlendirme ve Sonuç	Öğrencinin konuyu analiz edebilme, yorumlama ve sonuç çıkarma becerisi.	20

Not: Öğretim elemanı, ödevin niteliğine göre her bir ölçütün ağırlığını (ör. %±10 oranında) değiştirebilir veya ek ölçüt tanımlayabilir.

7. SUNUM/UYGULAMA ÖDEVLERİNİN DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Sunum ödevleri aşağıdaki **beş ölçüt** üzerinden değerlendirilir. Her biri **20 puan** olup toplamda **100 puan** üzerinden değerlendirilir.

Kriter	Açıklama	Puan
1. Konu Hâkimiyeti	Öğrencinin sunum içeriğine hâkimiyeti, konuya ilişkin bilgileri doğru ve güvenle aktarması.	20
2. Zamanı Verimli Kullanma	Sunum süresinin etkin kullanımı, konu bütünlüğü içinde zaman yönetimi.	20
3. Sunum Akışı ve İletişim Becerisi	Sunum sırasındaki konuşma dili, göz teması, vurgu ve anlatım netliği.	20
4. Katılım ve Etkileşim	Dinleyiciyle etkileşim kurma, sorulara yanıt verme, dikkat çekici unsurlar kullanma.	20
5. Görsel ve Yapısal Desteklerin Kullanımı	Slayt, poster, grafik veya diğer destekleyici materyallerin etkin kullanımı.	20

Not: Öğretim elemanı, dersin yapısına göre bu ölçütlerden bir veya birkaçını farklı ağırlıklarla kullanabilir ya da içerik temelli yeni ölçütler ekleyebilir.

8. ÖDEVLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE KAYIT ALTINA ALINMASI

- Değerlendirme sonuçları UBYS sistemine işlenir ve öğrencilere ilan edilir.
- Her öğretim elemanı, değerlendirme formlarını veya rubriklerini dönem sonunda **bölüm kalite sorumlusuna** teslim eder.
- Örnek ödevler (A/B/C düzeyinde) kalite süreci için **ÖDR kanıt dosyasında** saklanır.

9. GEÇ TESLİM VE MAZERETLER

- Öğrenci, geç teslim veya mazeret durumlarında öğretim elemanına **5 iş günü içinde** yazılı olarak başvurur.
- Geç teslimlerde puan kesintisi oranı öğretim elemanının takdirindedir.
- Belgelenmemiş mazeretlerde ödev kabul edilmeyebilir.

10. YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Bu yönerge, **Rekreasyon Bölüm Kurulu** tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer. Yönerge hükümlerini **Rekreasyon Bölüm Başkanlığı** yürütür.

ÖDEV/SUNUM DEĞERLENDİRME FORMU

Bu kısım dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.

FAKÜLTE/ENSTİTÜ/YO/MYO			
PROGRAMI	Rekreasyon		
ÖĞRETİM TÜRÜ	☒ Normal Öğretim ☐ İkinci Öğretim		
DERSİN KODU-ADI			
ÖDEVİN TESLİM TARİHİ			
AKADEMİK YIL	YARIYIL	☐ Güz ☐ Bahar	
ÖĞRETİM ELEMANININ ADI SOYADI			

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ		
KRİTER NO	KRİTER	ETKİ PUANI
1		
2		
3		
4		

ÖDEV/SUNUM ÖĞRENCİ LİSTESİ

ÖĞRENCİ BİLGİSİ ¹				KRİTER NO															ALMIŞ OLDUĞU TOPLAM PUAN
ÖĞRENCİ NO	ADI	SOYADI	İmza	1	2	3	4												
1.																			
2.																			
3.																			
4.																			
5.																			
6.																			
7.																			
8.																			
9.																			

¹ Stır sayısı öğrenci sayısı kadar çoğaltılabilir.