



Erasmus+

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
2018/2019 Akademik Yılı

Erasmus+ KA103 **Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği** İlanı

STAFF MOBILITY FOR TEACHING ASSIGNMENTS (STA)
STAFF MOBILITY FOR TRAINING (STT)

NOT: Lütfen hareketlilik türüne göre tüm bilgileri detaylıca okuyunuz.

Bu ilan ile Üniversitemiz 2018-2019 Akademik Yılı içerisinde Erasmus+ Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında, akademik ve idari/teknik personelimize ders verme ve eğitim alma hareketliliği sağlama amacındadır. Bu amaçla, aşağıdaki şartları taşıyan ve başvuru sürecine dâhil olan personelimiz yine aşağıda belirtilen kriterler değerlendirilerek Avrupa Birliği Program Ülkelerinden (sadece ders verme hareketliliği için anlaşmamız olan) üniversiteler ya da ilgili özel veya kamu kurumlarına gönderilerek hareketliliklerini gerçekleştirebileceklerdir. Bu ilanda, kurumsal projemiz ile birlikte, Kastamonu Üniversitesi ve Kadın ve Genç Girişim Merkezi Derneği (K-GEM) koordinatörlüğünde oluşturulan konsorsiyum projeleri ile de personel hareketliliği gerçekleştirilecektir. Lütfen başvuru formunda hangi projeden yararlanacağınızı belirtiniz. Konsorsiyum projeleri ile gerçekleştirilecek hareketlilikler için aynı hususlar geçerli olacak olup, bu projelerden yararlanacak adaylarımızın hibelenirilecekleri yer, konsorsiyum koordinatör kurumlarıdır.

İlan Tarihi: 11.09.2018

Başvuru Başlangıç ve Bitiş Tarihi: 12.09.2018- 01.10.2018

Başvuru Sayfası: <https://erasmus.bartın.edu.tr>

Değerlendirme Sonuç Tarihi: 05.10.2018

Karşı Kurumdan Alınacak Kabul Belgelerinin Son Teslim Tarihi: 07.12.2018

Yedek Adayların Karşı Kurumdan Alacakları Kabul Belgelerinin Son Teslim Tarihi: 08.02.2019

**07 Aralık 2018 tarihine kadar kabul belgelerini getirmeyen adayların yerine yedek adaylar yararlandırılacaktır.*

Hareketliliğin Gerçekleştirileceği Son Tarih: 30.05.2019

Tahmini Hibe Kontenjanları: 10 Ders Verme Hareketliliği - 8 Eğitim Alma Hareketliliği

Tablo 1. İlan Edilen Projeler Kapsamında Yararlanacak Personel Bilgisi

Projeler	Ders Verme	Eğitim Alma
Kurumsal Proje Proje Numarası: 2018-1-TR01-KA103-050041	7 akademik personel	5 akademik / idari personel
Konsorsiyum (Kastamonu Üni. Koordinatörlüğünde) Proje Numarası: 2017-1-TR01-KA103-042015	-	2 akademik / idari personel
Konsorsiyum (K-GEM Koordinatörlüğünde) Proje Numarası: 2017-1-TR01-KA103-41792	1 akademik personel	-
Konsorsiyum Projesi ((K-GEM Koordinatörlüğünde) Proje Numarası: 2018-1-TR01-KA103-056492	2 akademik personel	1 akademik / idari personel
TOPLAM	10 ders verme	8 eğitim alma

Başvuru Evrakları:

1. Başvuru Formu (online olarak <https://erasmus.bartın.edu.tr> sayfasından doldurulacaktır)
2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi (Online başvuruda sisteme yüklenecektir)
3. Misafir olunacak üniversiteden/kurumdan gelen "Davet Mektubu"
4. Erasmus+ "Staff Mobility For Teaching Mobility Agreement" veya "Staff Mobility For Training Mobility Agreement" belgesi
5. Son 5 Yıl içerisinde alınmış olan YDS, YÖKDİL, TOEFL, CAE, PTE vs. Dil Belgeleri (Var ise online başvuruda sisteme yüklenecektir)

Önemli Not: 3. ve 4. Maddelerdeki belgeler, adayların hareketliliğe katılacakları kesinleştikten sonra da teslim edilebilir. Koordinatörlüğümüzün "erasmus.bartın.edu.tr" web sayfasından detaylı bilgilere ulaşabilirsiniz.

DERS VERME ve EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU GENEL ŞARTLARI

HİBE ŞARTLARI

Hareketlilikten hibeli olarak faydalanabilecek personelimize sağlanacak maddi destek (hibe) katkı niteliğinde olup tüm ihtiyaçlar buna dâhil edilemez. Sağlanacak hibe miktarı gidilecek ülkeye göre değişebilmekte, aşağıdaki tabloda alınabilecek hibe miktarları günlük olarak ve ülkenin ekonomik şartlarına göre Ulusal Ajans'ın El Kitabı'nda belirttiği tablo esas alınarak belirlenmiştir. Yol desteği de yine Hareketlilik Aracı hesaplama tablosundan belirlenmektedir.

Yol desteği için bkz. http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

MİSAFİR OLUNACAK ÜLKE İÇİN GÜNLÜK VERİLEN HİBE MİKTARLARI

Hareketlilikten hibeli olarak faydalanabilecek personelimize sağlanacak maddi destek (hibe) katkı niteliğinde olup tüm ihtiyaçlar buna dâhil edilemez. Sağlanacak hibe miktarı gidilecek ülkeye göre değişebilmekte, aşağıdaki tabloda alınabilecek hibe miktarları günlük olarak ve ülkenin ekonomik şartlarına göre Ulusal Ajans'ın tablosu esas alınarak belirlenmiştir. Hareketlilik faaliyeti için faaliyet günlerine hibe desteği 3 gün ile sınırlandırılmıştır. Yol desteği de yine Hareketlilik Aracı hesaplama tablosundan belirlenmektedir.

Tablo 2. Gidilen Ükelere Göre Günlük Hibe Miktarları

Hayat Pahalılığına Göre Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük Hibe Miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	153
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	136
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya, Türkiye *	119

YOL DESTEĞİ İÇİN VERİLEN HİBE MİKTARLARI

Verilecek yol desteği, seyahat günleri için yukarıda ülkelerin hayat pahalılıklarına göre ayrılan hibeleri içermez. Yol yardımı sadece seyahat masraflarını (bilet) karşılamak için personele sağlanır. Hesaplama, gidilecek olan okulun/kurumun bulunduğu şehir ve kendi bulunduğunuz şehir girilerek otomatik hesaplama yoluyla km hesabı şeklinde yapılır. Km'ye göre ayrılan yol desteği miktarları aşağıda görüldüğü gibidir.

http://ec.europa.eu/education/tools/distance_en.htm

Tablo 3. Mesafe Bandı ve Seyahat Hibesi Tablosu

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı
10-99 km arası	20 €
100-499 km arası	180 €
500-1999 km arası	275 €
2000-2999 km arası	360 €
3000-3999 km arası	530 €
4000-7999 km arası	820 €
8000 km ve üzeri	1.500 €

Tablo 3'teki mesafe bandına göre tahsis edilen seyahat hibesinin, toplam seyahat masraflarının en az %70'ini karşılamadığını kanıtlayan yararlanıcılar, karşılanmayan miktarı belgelendirmek kaydıyla istisnai masraf olarak talep edebilirler. Bu kapsamda alınabilecek ek hibe toplam seyahat masraflarının %80'ini geçemez.

FAYDALANABİLECEK PERSONEL

Personel hareketliliğinden, T.C. Bartın Üniversitesi'nde tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve kurumumuzda fiilen görev yapmakta olan akademik veya idari/teknik kadroda çalışanlar yararlanabilir. Üniversitemizde istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında sözleşme olan personel faaliyetlerden yararlanabilir. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz. Hareketliliklerden hibersiz olarak da yararlanılabilmektedir.

Ders verme hareketliliğinden faydalanacak olan akademik personelin T.C. Bartın Üniversitesi'nde resmi olarak ders verme yükümlülüğü olması gerekir. İdari personel ve/veya Uzman, Araştırma Görevlisi gibi ders verme yükümlülüğü olmayan akademik personel bu hareketlilik türünden faydalanamaz. Eğitim alma hareketliliği ile gidilecek olan işletme, hareketlilikten faydalanacak personelin çalışma alanı ile ilgili eğitim veren bir kurum/kuruluş/üniversite olması gerekmektedir. Bu kurumların EÜB sahibi olma zorunluğu yoktur.

HAREKETLİLİK SAĞLANABİLECEK ÜLKELER ve KURUMLAR

Ders Verme Hareketliliği İçin

Hareketliliği gerçekleştirecek olan personel, 28 AB ülkesinin yanı sıra, Makedonya, Lihtenştayn, İzlanda ve Norveç'e de ders verme hareketliliği kapsamında gidebilmektedir.

Ders verme hareketliliği için gidilecek üniversite ile Bartın Üniversitesi arasında hâlihazırda geçerliliği olan bir "Erasmus İkili Anlaşması" var olması gerekmektedir (Hareketliliği sağlayabilmek adına yeni bir anlaşma yapılabilir ancak hareketlilik öncesinde bu anlaşmanın her iki kurum tarafından imzalanıp yürürlüğe girmiş olması gerekir). Hareketlilik için gidilen yükseköğretim kurumunun ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) / EÜB (Erasmus Üniversite Beyannamesi) sahibi bir kuruluş olması ve üniversitemiz ile ilgili alanda anlaşmasının olması gerekmektedir.

ECHE Sahibi kurumların listesine aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

https://eacea.ec.europa.eu/sites/eacea-site/files/erasmus_charter_holders_24-08-2015.pdf

Ders Verme ve Kalış Süresi

- 1) Hareketlilik sağlanması için üniversitemiz akademik personelinin gidilen kurumda en az 8 saat ders verme yükümlülüğü vardır. Seyahat süresi hariç en az 2 iş günü ve en fazla 2 ay içerisinde (+2 gün yol) tamamlamak koşulu vardır. Fakat üniversitemiz Ulusal Ajans'tan gelen hibenin azlığı sebebi ve olabildiğince fazla personelimizin hareketlilikten faydalanması için hibe verilecek süreyi azami 3 güne sınırlandırmıştır.
- 2) Hareketlilikten hibersiz olarak faydalanacak olan personelimiz için de 2 aya kadar hareketlilikten faydalanma imkânı vardır. Fakat hareketliliğin süresi arttıkça ders verme yükümlülüğü de doğru orantılı olarak artması gerekmektedir. (Örneğin; 1 hafta için zorunlu 8 saat ders verme gerekliliği olduğundan, 2 hafta sürecek bir ders verme faaliyetinin en az 16 saat olması gerekmektedir).
- 3) Gerçekleştirilecek olan hareketlilik faaliyetinin 2017-2018 öğretim yılı içerisinde en geç Ağustos ayı sonuna kadar tamamlanmış olması gerekir.

Eğitim Alma Hareketliliği İçin

Hareketliliği gerçekleştirecek olan personel, 28 AB ülkesinin yanı sıra, Makedonya, Lihtenştayn, İzlanda ve Norveç'e de eğitim alma hareketliliği kapsamında gidebilmektedir.

Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği 2 şekilde gerçekleştirilebilir:

- ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarına gidilerek,

- Özel şirketlere, işletmelere, araştırma kurumlarına, enstitülere gidilerek.
- Personelimiz, eğitim alma faaliyetini iş başı eğitim olarak yapabileceği gibi aşağıdaki veritabanında kayıtlı eğitimlere de başvurabilirler.

<http://staffmobility.eu/staff-week-search>

NOT: Konferans kapsamındaki faaliyetler desteklenmeyecektir.

Eğitim Alma ve Kalış Süresi

- 1) Eğitim alma hareketliliğinden faydalanmak üzere seçilmiş olan personelin, gideceği kurumda en az 2 gün, en fazla 2 ay olmak (+2 gün yol) koşuluyla faaliyette bulunması gerekir. Fakat üniversitemiz Ulusal Ajans'tan gelen hibenin azlığı sebebi ve olabildiğince fazla personelimizin hareketlilikten faydalanması için hibe verilecek süreyi azami 3 günle sınırlandırmıştır. Yol izni alınan günler için ayrıca günlük harcırah verilmeyecektir.
- 2) Hareketlilikten hibersiz olarak faydalanacak olan personelimiz için de 2 aya kadar hareketlilikten faydalanma imkânı vardır. Ancak, eğitim alma faaliyeti tam gün eğitim alma şeklinde gerçekleştirilmesi gerektiği için bu şekilde gerçekleştirilmeyen faaliyet günleri için hibe ödemesi yapılmaz. (Örneğin; 9.00'da başlayan bir eğitim alma faaliyeti 13.00'da bitiyorsa tam gün eğitim alma gerçekleşmemiş demektir ve faaliyet günü geçersiz sayılır).
- 3) Gerçekleştirilecek olan hareketlilik faaliyetinin 2017-2018 öğretim yılı içerisinde en geç Ağustos ayı sonuna kadar tamamlanmış olması gerekir.

ENGELLİ ÜNİVERSİTE PERSONELİ İÇİN İLAVE HİBELER

Erasmus+ Programına katılan engelli üniversite personeli yararlanıcılara aldıkları standart hibelerine ek olarak özel ihtiyaçlarına yardımcı olmak üzere ilave hibe verilebilmektedir. Engelli personele fazla hibe verilebilmesi için Bartın Üniversitesi tarafından Ulusal Ajans'tan ilave hibe talebinde bulunulur.

Yararlanacak personel, başvuru formuna engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri veren doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi eklenir. Forma ayrıca gidilecek yükseköğretim kurumunun misafir edeceği personelin engelli olduğundan haberdar olduğu bilgisi ve uygun donanıma sahip olduğuna ilişkin taahhüdünü içeren belgeler eklenir. Talep edilen ilave hibe miktarları ve neden ihtiyaç duyulduğu formda istenildiği şekilde detaylıca gösterilmelidir. Talep edilen hibe, engelli katılımcının faaliyete katılımını mümkün kılma amacıyla doğrudan ilişkili olmalıdır.

Bu öğrenciler, engellilik durumlarını belgelendirerek ek hibe desteği alabilirler. Detaylı Bilgi için lütfen ziyaret ediniz:

<http://ua.gov.tr/programlar/erasmus-program%C4%B1/y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim-program%C4%B1/erasmus-%C3%B6zel- ihtiya%C3%A7-deste%C4%9Fi>

SEÇİM SÜRECİNE İTİRAZ

Başvuran personel, sonuçlar açıklandıktan sonra 3 iş günü içerisinde koordinatörlüğümüze yazılı olarak seçim sonuçlarına itirazda bulunabilir. Seçim komisyonu yapılan itiraza 5 gün içerisinde yazılı olarak cevap verir. Yararlanıcı ve üniversitemiz arasında herhangi bir ihtilaf olması halinde ihtilafın çözüm merci yargı organlarıdır.

Tablo 4. Erasmus+ Personel Yararlanıcı Değerlendirme Kriterleri Tablosu

BARTIN ÜNİVERSİTESİ			
ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE ERASMUS KOORDİNATÖRLÜĞÜ			
2018/2019 AKADEMİK YILI ERASMUS+ AKADEMİK VE İDARİ/TEKNİK PERSONEL HAREKETLİLİĞİ			
DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ			
Yapılan başvurular, Bartın Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulacak bir komisyon tarafından değerlendirilecek olup, Seçim komisyonu değerlendirme sırasında aşağıda açıkça belirtilen madde ve kriterlere göre puanlama yaparak "Asil" ve "Yedek" personeli belirleyecektir. Bu kriterler, Ulusal Ajans tarafından hazırlanan Erasmus+ Uygulama El Kitabı'nda belirlenen öncelikler göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır.			
<i>Basvuru Değerlendirme Kriterleri</i>			
<u>1. Kriter</u>	Hareketlilik gerçekleştirilmek istenen yükseköğretim kurumu/kurum/işletme ile BÜ arasında, ilgili bölümde ve geçerli bir ikili anlaşma bulunan ve başvurusu geçerli olan bir akademik veya idari personel ise (yalnızca ders verme hareketliliği için ilgili bölüm şartı aranır)		+15 puan
<u>2. Kriter</u>	Son akademik yıl içerisinde (2017-2018 Akademik Yılı içinde) hareketlilik gerçekleştirilmek istenen yükseköğretim kurumu ile BÜ arasında yeni bir anlaşma imzalanmasını sağlayan bir akademik personel ise		+10 puan
<u>3. Kriter</u>	2017/2018 Akademik Yılı'nda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		-20 puan
<u>4. Kriter</u>	2016/2017 Akademik Yılı'nda Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		-15 puan
<u>5. Kriter</u>	2015/2016 Akademik Yılı'nda ve öncesinde Erasmus+ hibesinden faydalandı ise		-10 puan
<u>6. Kriter</u>	Daha önce Erasmus+ Personel Hareketliliği'nden hiç faydalanmamış ise		+10 puan
<u>7. Kriter</u>	BÜ Erasmus+ Kurum/Fakülte/Enstitü/Y.O./M.Y.O/Bölüm/Anabilim Dalı Koordinatörü ise (En az 1 yıl öncesinden bu görevi yürütüyor olması şartı)		+10 puan
<u>8. Kriter</u>	İdari/Teknik Personel ise (Eğitim Alma Hareketliliği için geçerlidir)		+15 puan
<u>9. Kriter</u>	Engelli veya Gazi personel ile şehit ve gazi eş veya çocuğu ise		+15 puan
<u>10. Kriter</u>	Daha önce personel hareketliliğine hiç dahil olmayan bölüm/birimden başvuran personel ise		+10 puan
<u>11. Kriter</u>	Hareketlilik sağlanacak kurum/üniversite, hali hazırda anlaşmamız olan ancak daha önce hiç hareketlilik sağlanmamış bir kurum ve ülke ise (Kurum ve Ülkelerin listesi ekte verilmiştir)		+15 puan
<u>12. Kriter</u>	Var ise YDS, YÖKDİL, TOEFL, CAE, PTE vs. gibi ulusal ve uluslararası sınav sonuç belgesi ibraz eden akademik ve idari personel ise, aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde puan verilecektir. Farklı bir sınav puanı sunması durumunda YÖK yabancı dil eşdeğerlilik tablosu baz alınacaktır. YÖK eşdeğerliliği olmayan sınavlar kabul edilmeyecektir.		
	Tüm Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları	Yabancı Dil Bölüm Mezunu Akademik ve İdari Personel için geçerli olacak puan aralıkları	Verilecek puan
	50-59	-	5
	60-69	70-79	10
	70-79	80-89	15
	80-89	90-100	20
90-100	-	25	
Yukarıdaki kriterler uygulandıktan sonra hala puan eşitliği durumu varsa, aşağıdaki öncelikler uygulanır.			
<u>1. Öncelik</u>	Her iki hareketlilik türünde gazi personel ile şehit ve gazi yakını olanlar önceliklendirilir.		
<u>2. Öncelik</u>	Her iki hareketlilik türünde ve birinci önceliğin eşit olduğu ya da değerlendirilmediği durumlarda engelli personel önceliklendirilir.		
<u>3. Öncelik</u>	Her iki hareketlilik çeşidi için puan eşitliği durumunda yabancı dil puanının varlığı ya da fazlalığı dikkate alınır.		
<u>4. Öncelik</u>	Eğitim alma hareketliliğinde puan eşitliği ve birinci önceliğin eşit olduğu ya da değerlendirilemediği durumlarda idari personel önceliklendirilir.		
<u>5. Öncelik</u>	Son üç Akademik Yıl içerisinde (2015/2016, 2016/2017 ve 2017-2018) kendi bölümünde, personel ve öğrenci hareketliliği toplamı bakımından daha az hareketlilik gerçekleştiren personel önceliklendirilir.		
<u>6. Öncelik</u>	Vatandaşı olunan ülkeye hareketlilik gerçekleştiriliyorsa puan eşitliğinde bu ülkeye hareketlilik sağlayan personele öncelik verilmez.		
<u>7. Öncelik</u>	Bartın Üniversitesi'nde hizmet süresi daha uzun olan personel önceliklendirilir.		

(Not: Başvuru sayısı kontenjandan az olursa öncelik kriterleri dikkate alınmayacaktır).