



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Dairesi Başkanlığı

Sayı : 59774014/01-010- 1976
Konu : Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere
Katılımı Destekleme Usul ve Esasları Yönergesi

23 Haziran 2014

D O S Y A

İlgi: 25/03/2014 tarih ve 59774014/01-010-1034 sayılı yazımız.

Üniversitemiz Senatosunun 05/03/2014 tarihli ve 2014/05-02 sayılı kararı ile kabul edilen “Bartın Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Usul ve Esasları Yönergesi” uygun görülerek yürürlüğe girdiği ilgi yazımızla duyurulmuştur.

“Bartın Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Usul ve Esasları Yönergesi”nin 4/b, 5/2-a, 6/1 maddelerinde değişiklik ve 6/3 maddesinin eklenmesi ile ilgili 16/04/2014 tarih ve 07/06 sayılı Senato Kararı ile aynı yönergenin 4/b ve 6/2 maddesinde değişiklik yapılmasının uygun görüldüğüne dair 28/05/2014 tarih ve 10/01 sayılı Senato Kararı ekte gönderilmiştir.

Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme taleplerinin ilgili yönerge hükümlerine göre değerlendirme yapılarak karar alınması, kararda da yönergenin ilgili maddelerinden bahsedilmesi gerekmektedir. Bunun yapılmaması halinde görevlendirme teklifleri uygun görülmecektir.

Ayrıca, görevlendirme talebinde bulunan öğretim elemanı onaylanan görevlendirme yazısının bir örneğini teslim almadan görev yerini terk etmeyecektir.

Görevlendirmelerde müracaatların zamanında yapılması hususuna dikkat edilmesi, yazımızın biriminizde görevli tüm öğretim elemanlarına imza karşılığı duyurulması ve imza listesinin bir örneğinin Personel Dairesi Başkanlığı’na gönderilmesini rica ederim.

Prof. Dr. Ramazan KAPLAN
Rektör

23/6

EK:

-Senato Kararı (2 Sayfa)

DAĞITIM:

- Fakülte Dekanlıklarına
- Yükseköğretim Müdürlüklerine
- Enstitü Müdürlüklerine
- Merkez Müdürlüklerine

23/06/2014 Bilg.İşlt. :T.DELİALIOĞLU
23/06/2014 Şef :A.DÖNMEZ
23/06/2014 Pers.Dai.Bşk. :M.A.KALELİ



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARLARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
28/05/2014	10	01

Bartın Üniversitesi Senatosu, Rektör V. Prof. Dr. Ali Naci TANKUT başkanlığında 28/05/2014 Çarşamba günü saat 14:00'da Rektörlük Toplantı Salonunda aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere toplandı.

KARAR 01 – Bartın Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Usul ve Esasları Yönergesi'nin 4/b ve 6/2 maddelerinin aşağıdaki şekilde değiştirilmesine;

MADDE 4/b :“*Öğretim elemanı her yıl için en fazla dört kez yurtiçi destek iki kez de yurtdışı destek talebinde bulunabilir.*”

MADDE 6 (2) : Başvuru dilekçesine aşağıda belirtilen belge eklenmelidir.
a) Davet mektubu veya yayının kabul edildiğine dair kabul yazısı gereklidir.

Oybirliği ile karar verildi.

ASİT GİBİDİR
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
Erturan ASİT GİBİDİR
Genel Sekreter



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARLARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
16/04/2014	07	06

Bartın Üniversitesi Senatosu, Rektör Prof. Dr. Ramazan KAPLAN başkanlığında 16/04/2014 Çarşamba günü saat 14:00'da Rektörlük Toplantı Salonunda aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere toplandı.

KARAR 06 – Bartın Üniversitesi Yurtiçi Ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Usul Ve Esasları Yönergesinin;

4/b) Öğretim elemanı her yıl için en fazla iki kez yurtiçi destek dört kez de yurtdışı destek talebinde bulunabilir.

5/2-a) Bilimsel etkinliğe konu bildiride birden fazla öğretim elemanının isminin yer alması durumunda, destek sadece etkinliğe katılan, sunumu yapacak öğretim elemanına ödenir.

6/1) Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliğe katılmak amacıyla destek almak isteyen öğretim elemanları; etkinliğin yapılacağı tarihten en az 15 (on beş) gün önce çalıştığı birime başvuru yapmalıdır.

6/3) Bilimsel etkinlik sonrasında aşağıdaki belgeler teslim edilmelidir

a) Etkinlik bilgileri (etkinliğin adı, yeri, tarihi ve etkinlik programında yer aldığını gösterir belge),

b) Bildiri metni veya özeti,

c) Katılım ücretinin yatırıldığını gösteren belge.

Şeklinde değiştirilmesine

Oybirliği ile karar verildi.

A S L I N D I R
T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ
Erturan AŞH OĞULLARI
Genel Sekreter