



T.C.
BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı



Sayı : 31949236-010.07.02-E.2000022655
Konu : COVID-19 Kapsamında Alınacak
Tedbirler

17/03/2020

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 11.03.2020 tarihli ve 31949236-010.07.02-E.2000021069 sayılı yazımız.
b) 13.03.2020 tarihli ve 31949236-010.07.02-E.2000022193 sayılı yazımız.

Bilindiği üzere, Koronavirüs "COVID-19" hastalığı sebebiyle hamilelerin, yasal süt izni kullananların, engelli çalışanların, yönetici pozisyonundakiler hariç 60 yaş ve üzerinde olanların, Sağlık Bakanlığının belirlediği dezavantajlı grupların (bağışıklık sorunu olanlar, kanser hastaları, kronik solunum yolu hastaları, obezite ve diabet, kalp damar hastaları, organ nakli olanlar, kronik hastalar) 16 Mart 2020 tarihinden itibaren 12 (oniki) gün idari izinli sayıldığı ve bu durumda olan personelden idari izin alanların dilekçelerinin Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi, ayrıca Üniversitemizde yürütülen idari işlemlerin devamını sağlayacak şekilde gerekli tedbirlerin alınması ve zorunlu hizmetlerin yürütülmesi için asgari seviyede personel bulundurulması kaydıyla başta okul öncesi ve ilköğretimde çocuğu bulunan kadın çalışanların yıllık izin taleplerinin karşılanması, yıllık izin hakkı bulunmayanlar için mazeret izni kullandırılabilceği ilgi (b) yazımızla bildirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 13 Mart 2020 tarihli ve 21113 sayılı yazısı doğrultusunda; Üniversitemiz birimlerinde idari izin işlemleri hakkında uygulamada birlikteliği sağlamak amacıyla aşağıdaki açıklamaların yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

1- Kronik hastalıklar, sürekli tedaviye ihtiyaç gösteren hastalıklar olup, bu hastalıklara sahip kişiler "COVID-19" virüsüne karşı daha büyük risk altında olduğu kabul edilmektedir. Dolayısıyla, öncelikli olarak kronik hastalığı olduğuna yönelik dilekçe ile başvuran kişilerin idari izin taleplerinde "beyana güven" esasına dayanılarak birimlerce işlem yapılacaktır. Personelimizin izin konusundaki taleplerinin "güven esasına" göre dilekçesinde beyan etmiş olduğu mazeretine binaen uygun görülecek olup kullanmış oldukları idari iznin gerekçesiyle ilgili (rapor veya diğer kanıtlayıcı belgeler vb.) belgeyi izin dönüşünde birim amirine teslim edeceklerdir. İdarecilerin yaşadığımız mevcut koşullar kapsamında taleplerin düzenlemenin amacına uygunluğu veya doğruluğu gibi hususlarda ayrıca bir araştırma yükümlülüğü bulunmamaktadır. Bu konudaki sorumluluk izin talebinde bulunan personele aittir.

2- İdari izin taleplerine dair işlemler Üniversite Bilgi Yönetim Sisteminde (ÜBYS) yer alan "Kişisel Memur İşlemleri" menüsü üzerinden "İdari İzin" formu doldurmak suretiyle de talep edilebilecektir.

3- Okul öncesi ve ilköğretimde çocuğu bulunan kadın akademik ve idari personelin yıllık izin taleplerinin karşılanmasına, yıllık izin hakkı bulunmayanlar için mazeret izinlerinin

[Belge Doğrulamak İçin: http://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index](http://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index) adresinden AA9P7UA kodu girerek belgeyi doğrulayabilirsiniz.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü Rektörlük Binası
Zemin Kat Ağdacı Kampüsü Merkez/BARTIN,74100

Bilgi İçin İrtibat : Hasan Özdemir - Şube Müdürü V.

Telefon : (0 378) 2235017

Belgegeçer No : (0 378) 2235019

İnternet Adresi : <http://www.bartın.edu.tr/>

e-posta : hozdemir@bartın.edu.tr

kullandırılmasına ilişkin hususlar birim amirleri tarafından değerlendirilecektir. Keza “diğer akademik ve idari personelin” izin talepleriyle ilgili olarak mer’i mevzuat çerçevesinde işlem yapılması” ilgili birim amirlerinin takdirindedir. Bu hükümler gereğince iletilen izin taleplerinin değerlendirilmesi düzenlemenin amacına uygun bir şekilde yapılmalıdır. İzin taleplerinin birebir sosyal teması minimuma düşürmek ve idari faaliyetleri aksatmamak kaydıyla birlikte değerlendirmesi büyük önem arz etmektedir. Bu yöndeki planlama birimlere ait olup, izin talebinde bulunabilecek potansiyel personelin tümüne izin verildiğinde geriye kalan personel ile idari faaliyetleri yürütülebilecek durumda olan birimlerin tüm izin taleplerini olumlu karşılaması tavsiye edilmektedir.

4- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 104/F fıkrasına göre yarım gün izin hakkından yararlanan personelin de, idari izin genelgesinde belirtilen "süt izni" kullanan memurlar kapsamında değerlendirilerek idari izinli sayılmaları gerekmektedir.

5- Üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personelden Dekan, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri hariç olmak üzere 60 yaş ve üzerinde bulunanlar idari izinli sayılmışlardır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır

Prof. Dr. Selman KARAYILMAZLAR
Rektör Yardımcısı

DAĞITIM LİSTESİ

Bartın Orman Fakültesi
Eğitim Fakültesi
Edebiyat Fakültesi
Fen Fakültesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
İslami İlimler Fakültesi
Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
Sağlık Bilimleri Fakültesi
Spor Bilimleri Fakültesi
Yabancı Diller Yüksekokulu
Bartın Meslek Yüksekokulu
Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Ulus Meslek Yüksekokulu
Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Fen Bilimleri Enstitüsü
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü
Türk Dili Bölümü

[Belge Doğrulamak İçin: http://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index](http://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index) adresinden AA9P7UA kodu girerek belgeyi doğrulayabilirsiniz.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü Rektörlük Binası
Zemin Kat Ağdacı Kampüsü Merkez/BARTIN,74100

Bilgi İçin İrtibat : Hasan Özdemir - Şube Müdürü V.

Telefon : (0 378) 2235017

Belgegeçer No : (0 378) 2235019

İnternet Adresi : <http://www.bartın.edu.tr/>

e-posta : hozdemir@bartın.edu.tr

Genel Sekreterlik
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Personel Daire Başkanlığı
Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Hukuk Müşavirliği
İç Denetim Birimi
Özel Kalem Müdürlüğü
Genel Sekreterlik (Yazı İşleri Şube Müdürlüğü)
Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü
Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü
Erasmus Koordinatörlüğü
Farabi Değişim Programı Kurum Koordinatörlüğü
Mevlana Değişim Programı Kurum Koordinatörlüğü
Uluslararası Öğrenciler ve Yurt Dışı Eğitim Koordinatörlüğü
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
ÖYP Kurum Koordinatörlüğü
Kalite Koordinatörlüğü
YLSY Burs Programı Koordinatörlüğü
Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
Patent Koordinasyon Birimi
Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü
Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
Bartın ve Yöresi Tarih-Kültür Araştırmaları Uygulama Ve Araştırma Merkezi
Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Dil Eğitim-Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi
Okul Öncesi Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Orman Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
Spor Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Yenilenebilir Enerji Uygulama ve Araştırma Merkezi

[Belge Doğrulamak İçin: http://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index](http://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index) adresinden AA9P7UA kodu girerek belgeyi doğrulayabilirsiniz.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü Rektörlük Binası
Zemin Kat Ağıdacı Kampüsü Merkez/BARTIN,74100

Bilgi İçin İrtibat : Hasan Özdemir - Şube Müdürü V.

Telefon : (0 378) 2235017

Belgegeçer No : (0 378) 2235019

İnternet Adresi : <http://www.bartın.edu.tr/>

e-posta : hozdemir@bartın.edu.tr