

Doküman No	FRM-0807
Yayın Tarihi	09.02.2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

<b>Birim</b>	Ortak Dersler Bölümü	<b>Ait Olduğu Dönem</b>	2022-2023 Bahar
--------------	----------------------	-------------------------	-----------------

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE									
#	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önlem Al [4]	Çalışma Grubu	İş Birliği Yapılacak Birimler
A.1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	*Ortak Dersler Yönetim modeli ve organizasyonel yapısı, bölümdeki tüm alanları kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.		*Personellerimizin akademik ve idari gelişimi doğrultusunda birim içi durum değerlendirmeleri ve tecrübe aktarımının yapılması ve süreçlerle ilgili fikirlerin alınması amacıyla her dönem en az bir kez toplantı yapılması planlanmaktadır.	*İlgili toplantı belirtilen tarih aralığında gerçekleştirilecektir ( <b>Eylül 2023</b> ve <b>Ocak 2024</b> ).	*Toplantı tutanakları ile alınan kararlar kontrol edilir.	*Toplantı takviminde herhangi bir aksilik olması durumunda toplantı tarihi yeniden belirlenecektir.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Akademik Birimler/Yönetim-Danışma Kurulu
	A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları		*Kalite Süreciyle alakalı bölümdeki tüm personelin farkındalığının artırılması.	*İş akış semaları, personel sorumluluk ve görev tanımları ile ilgili durum değerlendirmesi hakkında toplantı yapılacaktır.	*Bölüm personeli ile akademik 2023 2024 Akademik yılı başında toplantı yapılacaktır.	*Toplantı süreçlerinin ve web sayfasındaki görev tanımlarının ve iş akış semalarının güncelliği kontrol edilecektir.	* Bölüm personeli ile düzenli bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Akademik Birimler/Yönetim-Danışma Kurulu
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Ortak Dersler Bölümü'nün misyon ve vizyonu açıkça belirtilmektedir.					*Belirlenen misyon ve vizyon doğrultusunda faaliyetlere devam edilecektir.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Tüm Akademik Birimler
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Birimimize bağlı bölümlerimizin stratejik planları Üniversitemiz Stratejik planı esas alınarak oluşturulmuş, amaç ve hedefleri belirlenmiştir		*İzleme ve değerlendirme raporları altı aylık olarak hazırlanacaktır.	*İzleme ve değerlendirme raporları altı ayda bir oluşturulacaktır ( <b>Haziran-Aralık 2023</b> ).	*İlgili raporun web sitesinde yayınlanması ile kontrol sağlanacaktır.	*Hedefe ulaşamayan göstergelerle ilgili eylem planı hazırlanacaktır.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Akademik Birimler/Yönetim-Danışma Kurulu
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.4. Süreç Yönetimi	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	Süreç yönetimi konusunda birim personeli ve ilgili birimlerdeki uzman sorumlularının bilgilendirilmesi.	*Öğrencilerin ders ve sınav hakkındaki soru, görüş ve önerileri akademik mail ve e-ders mesaj portalı üzerinden düzenli olarak kontrol edilmektedir.	*Öğrencilerin soruları mail üzerinden cevaplanmaktadır.	*Karşılanan talep oranı ile kontrol sağlanacaktır.	*Karşılanamayan talepler bölüm başkanlığınca değerlendirilecek ve gerekli önlemler alınacaktır.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Tüm Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İletişim Koordinatörlüğü
A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.			*Teknik altyapıyı güçlendirmek, sınav güvenliğini sağlamak ve gerekli iyileştirmelerin yapılması için paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir ( <b>Nisan 2023</b> ).	*Toplantı kararları ile kontrol sağlanacaktır.	*Toplantı takviminde herhangi bir aksilik olması durumunda toplantı tarihi yeniden belirlenecektir.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Dış Paydaşlar
	A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	Birimimize bağlı bölümlerde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmektedir.		*Öğrencilerin ders ve sınav hakkındaki soru, görüş ve önerileri akademik mail ve e-ders mesaj portalı üzerinden düzenli olarak kontrol edilmektedir.	*Öğrencilerin soruları mail ve eders portalı üzerinden cevaplanmaktadır.	*Karşılanan talep oranı ile kontrol sağlanacaktır.	*Karşılanamayan talepler bölüm başkanlığınca değerlendirilecek ve gerekli önlemler alınacaktır.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Dış Paydaşlar

<b>Açıklamalar</b>
[1] Belirlenen güçlü yanların iyileştirilmesi geliştirme açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılacak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?
[2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?
[3] Ulaşılacak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?
[4] Güçlü yöne evrilen geliştirme açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM									
#	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önlem Al [4]	Çalışma Grubu	İş Birliği Yapılacak Birimler
	B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	*Uzaktan eğitim ile desteklenmesiyle öğrencilerimize ortak zorunlu dersleri mekân ve zaman sınırlaması olmadan alma imkânı verilmesi.		*Öğrenme yönetim sistemi, teknik alt yapısı ve e-öğrenme materyalleri ile ilgili planlama yapılacaktır. *Eğitim süreçlerinin uzaktan olması bazı öğrenciler için dezavantaj olabileceği için hazırlanan diğer materyaller asenkron olarak da hazırlanıp öğrencilerin eşzamanlı olarak katılmadıkları zamanlar için de sunulması planlanmaktadır.	*İhtiyaç duyulan materyallerin hazırlanıp yayınlanması. ( <b>Eylül 2023, Ocak 2024</b> )	*E-öğrenme sisteminin kontrolü sağlanır. *Ders materyallerinin kontrolü ve eders sistemi üzerinden test edilmesi	* Bölüm uzem birim sorumlusu ders materyallerini ve eders sistemi ders tanımlamalarını kontrol edecektir.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Tüm Akademik Birimler, Öğrenci İşleri

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	B.3.3. Tesis ve Altyapılar	Bölümün kullanımına sunulan tesis ve altyapılar (teknoloji donanımlı çalışma alanları; ulaşım, bilişim hizmetleri) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir		*Öğrenme yönetim sistemimizle ilgili öğrenci ve eğitimler için gerekli materyallerin yılda 2 kez kontrol edilerek web sayfasında yayımlanması ve oryantasyonda anlatılması planlanmaktadır.	*İhtiyaç duyulan materyallerin hazırlanıp yayımlanması ve oryantasyon eğitimlerinin yapılması sağlanacaktır. (Eylül 2023, Ocak 2024) *Gerekli materyallerin asenkron olarak hazırlanması, web sayfası ve sosyal medya platformlarından öğrencilere ulaştırılması, içeriklerimizin her dönem kontrol edilerek yılda en az 2 kere güncellenmesi sağlanacaktır. (Eylül 2023, Ocak 2024)	*Oryantasyon kanıtları kontrol edilir. *İlgili materyallerin güncelliği kontrol edilir.	*Oryantasyonla ilgili herhangi bir aksilik olması durumunda ilgili toplantı tarihi yeniden belirlenecektir. *Toplantılarla süreçler izlenecektir.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Tüm Akademik Birimler
	B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	*Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamaların bulunması		*Dezavantajlı öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla aldıkları dersler kapsamında nitelikli ve adil erişim sağlayabilmesi için birim koordinatörlerine Ortak Dersler bölümü tarafından resmi yazı gönderilerek öğrencilerin durumunun sorulması	*Dezavantajlı gruplarla ilgili her akademik dönem başında resmi yazı ile durumlarının sorulması.	*Resmi yazılar sonucunda tespit edilen öğrencilerin ihtiyaç listesinin oluşturulması	*Bölüm öğretim elemanları ile değerlendirme toplantısı yapılacak öğrencilerin mağduriyetinin en aza indirilmesi hususunda tedbirlerin alınması.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Ortak Dersler Bölümü, Akademik Birimler

#### Açıklamalar

- [1] Belirlenen güçlü yanların iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılmak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?  
[2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?  
[3] Ulaşılmak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?  
[4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME									
#	Alt Ölçütler	Güçlü Yönler	Geliştirmeye Açık Yönler	Planla [1]	Uygula [2]	Kontrol Et [3]	Önlem Al [4]	Çalışma Grubu	İş Birliği Yapılacak Birimler
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	*Akademik Personel sayısı, yaptıkları bilimsel yayınlar, bu yayınların her geçen gün artması *Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin izlenmesinde ve ölçülmesinde yapılandırılmış mekanizmaların oluşturulmuş olması.		*Bilimsel yayınlarda nitelik artışını sağlamak için birimde farkındalık sunum, toplantı ve tecrübeli personellerle akademik çalışmalar için görüşmeler planlanacaktır. *Araştırma ve geliştirme faaliyetlerin izleme ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.	*Uzmanlık alanları doğrultusunda birim içindeki personeller arasında akademik çalışma yapmak için yılda bir kez toplantı ve görüş alışverişi yapılacaktır (Ekim 2023)	*Birim personelinin yapmış olduğu akademik çalışmalar hakkında bilgi alışverişinde bulunulacaktır.	*Akademik çalışmaları için desteğe ihtiyaç duyup duymadığı sorgulanacaktır.	Ortak Dersler Bölümü Öğretim Elemanları ve İdari personel	Akademik Birimler

#### Açıklamalar

- [1] Belirlenen güçlü yanların iyileştirilmesi geliştirmeye açık yönlerin de güçlü yöne evrilmesi için yıl içerisinde uygulanmak üzere neler planlanmaktadır? Varsa ulaşılmak istenen hedefler ve performans göstergeleri nelerdir?  
[2] Planlanan eylemler hangi takvimle nasıl uygulanacaktır?  
[3] Ulaşılmak istenen hedeflere ve/veya performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı nasıl kontrol edilecektir?  
[4] Güçlü yöne evrilen geliştirmeye açık yönlerle iyileştirilen güçlü yönlerin devamı için neler yapılacak, ne gibi standartlar getirilecektir?