

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

##### **Olgunluk Düzeyi: 5**

*İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

Bölümümüzün yönetim ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir (**Kanıt 1**).

Görev dağılımı yapılırken ve komisyonlar belirlenirken tüm akademik personele eşit olacak şekilde iş yükü verilmesine dikkat edilmektedir (**Kanıt 2**). Akademik danışmanlıklar verilirken her kademedeki öğretim üyesine eşit olacak şekilde dağıtım yapılmasına özen gösterilmektedir (**Kanıt 3**). Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları bulunmaktadır (**Kanıt 4**). Çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti ile paydaşların temsil edilmesi benimsenmiştir. Yapılan Bölüm Kurulu Toplantılarına ve Anabilim Dalı Kurulu toplantılarına tüm akademik personelin katılımı sağlanmakta ve herkes fikir beyan edebilmektedir. Kurullarda oylama yapılarak kararlar alınmaktadır. Öğrencilerle Fakülte bazında toplantılar yapılarak görüşleri alınmaktadır (**Kanıt 5**). Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır. Bölümdeki tüm görevlere ait görev tanımları ile yürütülen iş ve işlemlere ilişkin iş akış süreçleri belirlenerek ilgili personele bildirilmiş ve web sayfasında yayınlanmıştır (**Kanıt 6**). Bartın Orman Fakültesi ve Fakültenin kuruluşundan bu yana yer alan bölümümüz köklü bir geçmişe sahip olmasından dolayı kurumsal kimlik ve işleyiş tüm personel tarafından benimsenmiştir.

Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Yönetimi, özgürlük ve disiplini birlikte benimsemektedir.

#### **Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Yönetim modeli ve organizasyon şeması <https://cdn.bartın.edu.tr/orman/992380fd-a111-480c-9a68-2b647c231f82/organizasyon-semasi.pdf>
- **Kanıt 2.** <https://ormanmuh.bartın.edu.tr/hakkimizda/komisyonlar.html>
- **Kanıt 3.** Danışmanlık Listeleri
- **Kanıt 4.** Bölüm kurulu ve Anabilim Dalı kurulu toplantı resmi yazıları
- **Kanıt 5.** Toplantılara katılan öğrenci listeleri
- **Kanıt 6.** İdari teşkilat şeması, organizasyon şeması, görev tanımları, iş tanımları, idari teşkilat şeması
- <https://ormanmuh.bartın.edu.tr/hakkimizda/akademik-kadro.html>
- <https://ormanmuh.bartın.edu.tr/gorev-tanimlari.html>
- <https://ormanmuh.bartın.edu.tr/hakkimizda/idari-kadro.html>

#### A.1.2. Liderlik

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.*

Orman Mühendisliği bölüm başkanı ve iş-işleyiş süreçlerinde yer alan Anabilim dalı başkanları yükseköğretim ekosistemindeki değişimi ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Orman Mühendisliği bölümü olarak Kalite Politikamız; Stratejik Planımızda belirlemiş olduğumuz amaç ve hedeflere ulaşabilmek için,

kurum içi ve kurum dışı tüm paydaşlarımızın etkin katılım ve desteklerini arkamıza alarak ülkemizdeki diğer Orman Fakülteleri'ne bağlı Orman Mühendisliği bölümleri arasında ilk sıralarda yer almak, Uluslararası düzeyde alanına değer katacak nitelikli mezunlar yetiştirmektir. Bölümümüzün öğretim elemanlarından oluşan Kalite Komisyonumuz ve Stratejik Plan Komisyonumuz bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Kalite Komisyonu Bölüm İç Değerlendirme Raporunu, Stratejik Plan Komisyonu Stratejik Planı hazırlamaktadır (**Kanıt 2**). Bölüm Başkanı birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Orman Mühendisliği bölümünde akademik iş ve işleyişin düzenli yürütülmesi için tüm personelin katılımı ile komisyonlar kurulmuştur (**Kanıt 3**). Akademik ve idari personeller ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Yazışmalar Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden yapılmakla birlikte bazı duyurular kurumsal mail adresleri üzerinden yapılmaktadır (**Kanıt 4**). Bölüm yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için herhangi bir yöntem bulunmamaktadır. Bölümdeki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan herhangi bir yöntem bulunmamaktadır. Bu zayıf yönlerin geliştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

**Örnek Kanıtlar:**

- Kanıt 1.** İlgili komisyon listeleri
- Kanıt 2.** İlgili raporlar
- Kanıt 3.** İlgili komisyon listeleri
- Kanıt 4.** İlgili yazışma örnekleri

**A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi: 4**

*Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.*

Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği bölümü Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak bölümün geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Bölümümüz Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri yakından takip etmekte ve bu değişimlere ayak uydurmak için gerekli adımları atmaktadır. Bölümümüz Orman Genel Müdürlüğü, Zonguldak Orman Bölge Müdürlüğü, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı, Bartın Orman Mühendisleri Odası gibi özel ve kamu kuruluşları ile ve devam eden öğrencileri ile görüş alış verişi yapmaktadır. Bu kapsamda iç ve dış paydaşların ihtiyaç ve istekleri doğrultusunda etkinlikler düzenlemektedir (**Kanıt 1, Kanıt 2**). Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölümünün geleceğe uyum için amaç misyon ve hedefler doğrultusunda akreditasyon çalışmaları bulunmaktadır (**Kanıt 3**). Akreditasyon çalışmaları kapsamında Ders planları güncellenmiştir (**Kanıt 4**).

İç ve dış paydaşlara yönelik eğitim programları açılacak ve mevcutlara katılım teşvik edilecektir (**Kanıt 5**). Eğitim programlarında girişimcilik, inovasyon ve teknoloji alanları ile ilgili zorunlu veya seçmeli dersler verilmektedir. Bölümde seçmeli olarak Girişimcilik dersi verilmektedir (**Kanıt 6**). Orman Mühendisliği Bölümünde zorunlu olarak Mühendislik Tasarımı dersi verilmektedir (**Kanıt 7**). Girişimcilik ve inovasyon konularında öğrenci kulübü bulunmamaktadır. Bu konuda çalışmalar yapılarak, Girişimcilik ve inovasyon konularında öğrencileri teşvik ve faaliyetlerini desteklemek için gerekli girişimler yapılacaktır.

**Örnek Kanıtlar:**

- Kanıt 1.** Paydaş toplantı fotoğrafları
- Kanıt 2.** Danışma kurulu listesi
- Kanıt 3.** İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda açılan dersler
- Kanıt 4.** Akreditasyon çalışmaları kapsamında güncellenen ders planları
- Kanıt 5.** Eğitim programları yazıları
- Kanıt 6.** Orman Mühendisliği bölüm ders planı
- Kanıt 7.** Orman Mühendisliği Bölümü ders planı

#### A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iç kalite güvencesi iyileştirilmektedir.*

Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği bölümü Kalite Politikası; Stratejik Planımızda belirlemiş olduğumuz amaç ve hedeflere ulaşabilmek için, tüm paydaşlarımızın etkin katılım ve desteklerini arkamıza alarak ülkemizdeki diğer Orman Fakülteleri Orman Mühendisliği bölümleri arasında ilk sıralarda yer almak, Uluslararası düzeyde alanına değer katacak nitelikli mezunlar yetiştirmektir.

Bölümümüz Bartın Orman Fakültesi ve Bartın Üniversitesi misyonuna, vizyonuna ve temel değerlerine uygun olarak;

- 1-Öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan nitelikli bireyler yetiştirmeyi,
- 2-Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmaya yönelik araştırma, uygulama ve projeler geliştirmeyi,
- 3- Katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu ve paydaş memnuniyetini artırarak kaliteyi bir kurum kültürüne dönüştürmeyi,
- 4- Girişimci ve yenilikçi faaliyetleri ödüllendirmeyi, yaygınlaştırmayı ve kurumsallaştırmayı,
- 5- Fakültemizin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmayı,
- 6- İş sağlığı ve güvenliği ile çevre konusunda duyarlılık gösteren huzurlu bir fakülte olmayı, benimsemektedir.

Bölümün iç kalitesinin artırılmasına yönelik iç ve dış paydaş toplantıları düzenlenmiş, paydaşların katılımıyla beyin fırtınaları yapılmıştır (**Kanıt 1**). Bölümümüz misyonunu gerçekleştirmek, vizyon, kalite politikası, amaç ve hedeflerine emin adımlarla ulaşmak için kalite çalışmalarını tabana yayarak ilerleme yolunu seçmiştir. Bu doğrultuda Orman Mühendisliği kalite komisyonu bulunmaktadır (**Kanıt 2**). Bölüm Kalite Komisyonu toplanarak bölümün iç kalite güvencesi ile ilgili raporları hazırlamaktadır (**Kanıt 3**).

Eğitim öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin iç kalite güvencesi kapsamında tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklar ile Kalite Komisyonunun çalışmalarına ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiş; kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla kalite çalışmalarına hız verilmiştir. Bölümümüzde akademik kurullarımız aktif olarak toplanmakta, buralarda yapılan görüşmelerde tespit edilen sorun ve aksaklıklar yönetim birimlerince değerlendirilerek çözülmektedir. Bu bağlamda, Orman Mühendisliği akademik kurullarının düzenli olarak toplanması ve toplantıya tüm personelin katılımı sağlanmaktadır (**Kanıt 4**). Kalite komisyonlarının kurulmuş olması, kalite süreçleri ile ilgili etkin ve katılımcı bir anlayışın benimsenmiş ve uygulanıyor olması bölümümüzde kalite politikasının varlığı ve yaygınlığı ile ilgili kanıtlar arasındadır. Bölümümüzün misyon ve vizyonu ile kalite politikası web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmaktadır ve panolarında asılı bulunmaktadır (**Kanıt 5**). Uluslararasılaşma bölümümüzün de öncelikli hedefleri arasında olup bu doğrultuda belirlenmiş temel göstergeler bulunmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile öğretim elamanı ve öğrenci düzeyinde uluslararası değişim programlarından yararlanılmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile Fakültemiz adına ERASMUS+ kapsamında 8 üniversite ile toplam 9 (**Kanıt 6**), Mevlana Programı kapsamında 1 üniversite ile ikili anlaşması vardır (**Kanıt 7**). 2017 ve öncesinde öğrenci hareketliliği daha çok tek yönlü, giden öğrenci ve personel ağırlıklı olmakla birlikte 2021 yılı içerisinde bu alanda az da olsa bazı iyileşmeler olmuştur. Gelen öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırmak için yapılması gereken hususlar mevcuttur. Buna karşın Bölümümüzde uluslararası öğrenci sayısı açısından önemli bir artış oranı söz konusudur.

#### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1.** İç ve dış paydaş toplantı fotoğrafları

<https://orman.bartın.edu.tr/fakulte-danisma-kurulu.html>

**Kanıt 2.** Bölüm kalite komisyon listeleri

**Kanıt 3.** Kalite komisyon listesi, Toplantı tutanakları

**Kanıt 4.** Bölüm Akademik Kurul toplantı tutanakları

**Kanıt 5.** Misyon ve Vizyon asılan yer fotoğrafları

**Kanıt 6.** Erasmus+ Anlaşma sayıları <https://erasmus.bartın.edu.tr/ikili-anlasmalar.html>

**Kanıt 7.** Mevlana Programı anlaşma sayıları <https://mevlana.bartın.edu.tr/anlasmali-universiteler.html>

#### A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.*

Bartın Orman Fakültesine bağlı Bölümümüzün misyon ve vizyonu ile kalite politikası web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**Kanıt 1**). Orman Mühendisliği olarak Bölümümüzün eğitim amaçları ve kazanımları, her yıl hazırlanan faaliyet ve öz değerlendirme raporları ile kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte ve Üniversitemiz web sayfasında yer almaktadır (**Kanıt 2**). Programlarımız açık, gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanarak alan yeterliklerine dayalı olarak hazırlanmakta; bilgi, beceri ve yetkinlik esas alınarak oluşturulmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır (**Kanıt 3**).

Bölümümüz temel faaliyetleri konusunda web sayfası etkin bir şekilde kullanılarak, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, etkinlik ve faaliyetler kamuoyuyla paylaşılmaktadır (**Kanıt 4**). Ayrıca sosyal medya hesapları aracılığı ile de paydaşlarımızın bilgilendirilmesi sağlanmaktadır (**Kanıt 5**). Faaliyet Raporları hazırlanarak web sayfamızda yayımlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır (**Kanıt 6**).

##### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1.** <https://orman.bartın.edu.tr/fakultemiz/misyon-ve-vizyonumuz.html>

**Kanıt 2.** <https://orman.bartın.edu.tr/fakultemiz/faaliyet-raporlari.html>

**Kanıt 3.** <https://ubys.bartın.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

**Kanıt 4.** <https://orman.bartın.edu.tr/>

**Kanıt 5.** <https://twitter.com/bartınormanmuh>

**Kanıt 6.** <https://orman.bartın.edu.tr/fakultemiz/faaliyet-raporlari.html>

#### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.*

Bartın Orman Fakültesine bağlı Orman Mühendisliği bölümümüzün;

##### **MİSYON**

Bilimsel çalışma alanlarında, çağdaş eğitim-öğretim ilkelerini gözeterek, lisans ve lisansüstü bilgi donanımına ve araştırma yeteneğine sahip, analitik düşünebilen, bilgiye ulaşmayı ve bilgi üretmeyi başarabilen, bilimsel etik değerleri yüksek, çağdaş, paylaşımcı, katılımcı, toplumsal sorumluluk taşıyan bireyler yetiştirmek ve yerel, ulusal, uluslararası düzeydeki araştırmalarla bilimsel aktiviteleri geliştirerek, evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacılar yetiştirmek.

##### **VİZYON**

Katılımcı yönetim anlayışı ile öğrenci merkezli eğitim yapan, ulusal orman kaynaklarının sürdürülebilir yönetiminde etkin rol oynayan, öncü orman mühendisleri yetiştiren fakülteler içerisinde yer almak, gerek öğrenciler gerekse sektör tarafından tercih edilen bir bölüm olmaktır.

Kalite Politikamız, Stratejik Planımızda belirlemiş olduğumuz amaç ve hedeflere ulaşabilmek için, kurum içi ve kurum dışı tüm paydaşlarımızın etkin katılım ve desteklerini arkamıza alarak ülkemizdeki diğer Orman Fakülteleri arasında ilk sıralarda yer almak, Uluslararası düzeyde alanına değer katacak nitelikli mezunlar yetiştirmektir.

Orman Fakültemiz Kalite Politikası misyon ve vizyonumuza bağlı olarak; Katılımcı, Denetlenebilir, Akredite, Geleneksel değerleri kaybetmeyen ve önceli sürekli takip eden bir fakülte ve bölüm olmayı taahhüt ediyoruz.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

#### **Olgunluk Düzeyi: 5**

*İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

Bölümümüzün Stratejik Plan kültür ve geleneği vardır (**Kanıt 1**), mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Stratejik plan bölümde bulunan tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır (**Kanıt 2**). Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır, yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır (**Kanıt 3**).

#### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Fakülte 2021-2023 Stratejik Planı
- **Kanıt 2.** Orman Mühendisliği 2021-2023 Stratejik Planı
- **Kanıt 3.** 2015-2020 Birim Faaliyet Raporları

<https://orman.bartın.edu.tr/fakultemiz/faaliyet-raporlari.html>

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.3. Performans Yönetimi

#### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.*

Orman Fakültesi'nin 2021-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın onaylanmasının ardından bölümümüz uygulama çalışmalarına başlamıştır. Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla beş yıl boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak izlenecek ve değerlendirilecektir. Bu değerlendirme sonuçlarından hareketle, bölümümüz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Planımız'da belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumu raporlaştırılmaktadır. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren bu raporlar, her yıl ocak ayı sonuna kadar hazırlanarak idare faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. 2021-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi, plan hedeflerine ulaşmak için yürütülecek faaliyet ve projeleri izleme, değerlendirme ve raporlaştırma çalışmaları Kalite Komisyonunun koordinasyonunda yürütülmektedir. Bölümümüzün performans programına ilişkin veriler, üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile işbirliği yapılmak üzere Fakültemiz ile paylaşılmakta olup, Üniversitemiz Stratejik Planı doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Yıllık Performans Programlarını web sayfasında yayınlamıştır (**Kanıt 1**).

Fakültemizin stratejik planında yer alan göstergeler yıllar itibarıyla maliyetlendirilmiş olup bu göstergelerin gerçekleştirme durumu hem mali açıdan hem de hedefe ulaşma açısından altı aylık dönemlerde ve yıllık olarak ölçülmektedir. Dönemlik olarak gerçekleştirilen nitel ve nicel veri toplamanın yanı sıra paydaşlarla yapılan yüz

yüze toplantılardan elde edilen veriler, Önce Bölüm Komisyonunda değerlendirilerek, sonrasında Fakülte Birim Kalite Komisyonu ve üniversite yönetim kalite komisyonuna sunulmaktadır.

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Bartın Üniversitesi 2020 Yılı Performans Programı

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir*

Bölümümüzde akademik ve idari insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Bölüm içi akademik/idari kadro ihtiyaç ve taleplerine ilişkin süreçler, personel için geliştirilmiş formlar ile **(Kanıt 1)** hiyerarşik prosedürü takip ederek şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir **(Kanıt 2)**. İnsan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim alt yapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizler yapılarak bölümün mevcut kapasitesi ayrıntılı biçimde değerlendirilmektedir **(Kanıt 3 ve 4)**.

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Personel formları. <https://personel.bartın.edu.tr/formlar-ve-belgeler/formlar.html>
- **Kanıt 2.** Akademik ve idari personel memnuniyet anketleri
- **Kanıt 3.** 2020 Yılı Birim Faaliyet Raporu.
- **Kanıt 4.** Birim 2021-2023 Stratejik Planı.

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.4. Süreç Yönetimi

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir*

Bölümümüzde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek **(Kanıt 1,2)** önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Yürütülen iş ve işlemlere ait mevzuatlar (yönerge, esas ve usuller) **(Kanıt 3)** kullanılmakta, süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için iş akış süreçleri **(Kanıt 4)** oluşturulmuş, görev tanımları yapılmış **(Kanıt 5)** ve web sayfamızda yayınlanmıştır.

Ayrıca tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 Pandemisi sürecinde stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak uzaktan eğitime geçişi başarıyla sağlamış olan üniversitemiz, uzaktan eğitimin kalitesini artırmak üzere 06/10/2020 tarih ve 2020/17-04 senato kararıyla "Uzaktan Eğitim Dersleri ile Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul ve Esaslar"ı **(Kanıt 6 ve 7)** yürürlüğe koymuş olup, bölümümüzde süreç ve işleyiş bu karara uygun olarak sürdürülmektedir.

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Bartın Üniversitesi 2020 Yılı Performans Programı

- **Kanıt 2.** Orman Fakültesi Akademik Kurul Toplantısı <https://orman.bartın.edu.tr/haberler/orman-fakultesi-akademik-kurulu-gerceklestirildi.html>
- **Kanıt 3.** Bartın Üniversitesi Mevzuat listesi. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/85269548>
- **Kanıt 4.** İş Akış Süreçleri Dokümanları.
- **Kanıt 5.** Görev Tanımları Dokümanları.
- **Kanıt 6.** Bartın Üniversitesi 2020-2021 Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Dersleri İle Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul Ve Esaslar.
- **Kanıt 7.** Bartın Üniversitesi 2020-2021 Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Dersleri İle Sınav Süreçlerinin İşleyişi Hakkında Usul Ve Esaslar.

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

**Olgunluk Düzeyi: 5**

*İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Buna göre iç paydaşlarımız; akademik-idari personelimiz ve öğrencilerden oluşmaktadır. Dış paydaşlarımız ise Tarım ve Orman Bakanlığına Bağlı Kurum ve Kuruluşlar, Orman Genel Müdürlüğü, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü, Çölleşme ve Erozyonla Mücadele Genel Müdürlüğü, Orman İşletme Müdürlükleri, DSİ (Devlet Su İşleri), Özel Ormanlık Şirketleri, Karayolları Genel Müdürlüğü, TMMOB Orman Mühendisleri Odası, Tarım ve Orman Bakanlığı, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Diğer Üniversiteler, Mezunlar, İlgili diğer meslek odaları ve STK'lar olarak belirlenmiştir. Gerçekleşen katılımın etkinliği, bilimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir.

Paydaşların tespiti çerçevesinde, bölümümüz faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlerden kimlerin faydalandığı, paydaşlar arası ilişkinin hangi düzeyde olduğu, paydaşların Birim faaliyetlerini etkileme ve faaliyetlerden etkilenme durumu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olmak üzere sınıflandırılmıştır. Paydaş etki ve önem derecesi dikkate alınarak paydaş sıralaması belirlenmiştir. Paydaş analizi kapsamında, detaylı bir şekilde değerlendirilen öncelikli paydaşlar ile bölümümüzün sunduğu ürün ve hizmetler ilişkilendirilmiştir. Bu çerçevede, paydaşların ilişkili olduğu ürün ve hizmetlerle, bunlara ilişkin beklentileri ve etkilenme durumları ayrıntılı bir şekilde değerlendirilerek "paydaş ürün/hizmet matrisi" ve paydaş önceliklendirme tablosundan faydalanarak, öncelikli paydaşlarla yürütülecek faaliyetlerin belirlenmesi için de "paydaş etki/önem matrisi" oluşturulmuştur (**Kanıt 1**). Paydaşların, görüş ve önerilerinin alınması amacıyla, yüz yüze görüşmeler ve toplantılar düzenlenmiştir (**Kanıt 2**). İç paydaş görüşleri alınırken fakültenin personeline sunduğu fiziki ve sosyal imkânlar ile akademik personelin araştırma faaliyetleri ile ilgili ürün ve hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik görüş ve önerileri değerlendirilmiştir. İç ve dış paydaşların görüş ve önerileri göz önünde bulundurularak, 2021-2023 dönemi stratejik planın hazırlanmasında, mevcut durumu ve beklentilerinin yansıtılması hususunda titizlikle çalışılmıştır. Stratejik planda, paydaşların görüş, öneri ve beklentileri doğrultusunda, Bölümümüz hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik amaç ve hedefleri belirtilmiştir.

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Birim 2021-2023 Stratejik Planı
- **Kanıt 2.** Paydaşlarla yapılan toplantılar (resim vb.)

#### A.4. Paydaş Katılımı

##### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi: 5**

*İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

Bölümümüzde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Öğrenme aktivitelerinin ve öğretim elemanı performansının değerlendirilmesi amacıyla dönem sonunda değerlendirme anketleri yapılmaktadır (**Kanıt 1**). Anket sonuçları dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (**Kanıt 2**). Öğrencilerin ders başarı durumları, “dönem içi çalışmalarının, ara sınavlarının ve dönem sonu sınavlarının sonuçlarına” göre, ilgili öğretim elemanları tarafından belirlenmekte ve dersin değerlendirme esasları, “dönem çalışması, ara sınav ile dönem sonu sınavlarının ağırlığı” net ve açık bir şekilde, dönem başında öğrencilere ders izlenceleri (syllabus) yoluyla bildirilmektedir (**Kanıt 3**). Öğrencilerin şikâyet, talep, görüş ve önerileri, bölüm sayfamızda bulunan Bize Ulaşın bölümü aracılığıyla alınmaktadır (**Kanıt 4**). Bunun yanında, öğrencilerin Bölüm yöneticilerine başvuru yapabilmeleri ve yüz yüze konuşup şikâyet ve dileklerini bildirebilmeleri için her türlü kanal açık tutulmaktadır.

**Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Bölümde uygulanan memnuniyet anketleri
- **Kanıt 2.** Memnuniyet anketlerinin sonuçlarının öğretim elemanlarına gönderildiği ve önlem alınmasının istendiği yazışmalar
- **Kanıt 3.** Ders izlencesi (syllabus) örneği (Orman Mühendisliği)
- **Kanıt 4.** Bize ulaşın kanalının görseli.

**A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetim****Olgunluk Düzeyi: 4**

*Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.*

Bartın Üniversitesi 2021-2023 Stratejik Planı çerçevesinde konulan hedeflerden bir tanesi mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesidir. Bu kapsamda 2021 yılı içinde Orman Fakültesi bünyesinde beş kişiden oluşan mezunlarla iletişim komisyonu oluşturulmuştur (**Kanıt 1**). Bu komisyonla bağlantılı olarak bölümümüz özelinde Mezun iletişim komisyonu kurulmuştur. Mezunlarımızla hızlıca iletişime geçmek ve mezun bilgi sistemi veri tabanı oluşturabilmek için, Bartın Üniversitesi genelinde hazırlanan mezun bilgi formu anketi güncellenerek mezunlarımızın bilgilerini aktarabileceği formata getirilmiştir. Anket formu fakülte web sayfası üzerinden erişime açılmıştır. (**Kanıt 2**). Mezunlarla olan ilişkileri izlemek ve iyileştirmek adına hem bu formlardan elde edilen veriler değerlendirilmiş; hem de daha hızlı iletişim sağlamak için mobil telefon uygulaması üzerinden mezunların yer aldığı bir grup oluşturulmuştur (**Kanıt 3**). Fakülte komisyonu mezunlarla ilişkileri geliştirme noktasında, uzaktan erişim yöntemiyle iki kez toplantı gerçekleştirmiş ve mezunlarla iletişimin ne boyutta olduğu, daha iyi nasıl olabileceği noktasında değerlendirmeler yapılmıştır (**Kanıt 4**). Bu kapsamda Orman Fakültesi kapsamında Bölümümüz tarafından hem sosyal medya üzerinden (**Kanıt 5**) hem de yüz yüze mezunlar ile buluşma etkinlikleri gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 6**). Önceki mezunlarımızın karşılaştığı sorunlar, çözüm deneyimleri, istihdam durumu ve sektör odaklı tavsiyeler, kişisel gelişim süreçleri ve özgün yaklaşımlar bu etkinliklerde tüm paydaşlara aktarılmıştır. Yapılan etkinlikler Bartın Üniversitesi 2021-2023 Stratejik Planı çerçevesinde, 2021 yılı için ortaya konulan mezunlara yönelik hedeflenen toplam faaliyet sayısına (**Kanıt 7**) katkı sağlamak adına, diğer bir ifadeyle sistematik ve örnek gösterilebilir olgunluğa erişebilmek için; Orman Fakültesi 2021 yılı stratejik amaçları doğrultusunda mezunlara yönelik hedeflenen etkinlik sayısına ulaşmıştır (**Kanıt 8**). Bu amaçla mezunlarla iletişim



kurulmuş, bu iletişimin geliştirilmesi ve sürdürülebilir olması her yönüyle değerlendirilmiş ve farklı sektörlerde yer alan mezun paydaşların birlikteliği açısından bir başlangıç yapılmıştır. Gerçekleştirilen etkinliklerin faydalarını ortaya koyabilmek ve mezunların görüş, öneri ve istekleri doğrultusunda strateji oluşturmak amacıyla değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 9**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1.** Bartın Orman Fakültesi Dekanlığının E-16963661-772.99-2100086561 sayılı ve “Mezunlarla İletişim Komisyonu” konulu yazısı.

**Kanıt 2.** Bartın Orman Fakültesi mezun buluşması anketi.  
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeNQT4HYZNx1PrIr-yX-n2Eg6geC\\_DfA7xZpRaGeOa7yCwcw/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeNQT4HYZNx1PrIr-yX-n2Eg6geC_DfA7xZpRaGeOa7yCwcw/viewform)

**Kanıt 3.** Bartın Orman Fakültesi Mezunları WhatsApp grubu ekran görüntüsü.

**Kanıt 4.** Bartın Orman Fakültesi tarafından organize edilen “Fakültemiz Mezunlarıyla Buluşuyor” etkinliğine ait toplantı görüntüleri.

**Kanıt 5.** Bartın Orman Fakültesi sosyal medya hesabında yer alan toplantı duyurusu.

[https://twitter.com/Orman\\_Fakultesi/status/1474040909088100352/photo/1](https://twitter.com/Orman_Fakultesi/status/1474040909088100352/photo/1)

**Kanıt 6.** Bartın Orman Fakültesi Dekanlığının E-16963661-051.05-2100117936 sayılı ve “2. Mezunlar Anlatıyor Etkinliği” konulu yazısı.

**Kanıt 7.** Bartın Üniversitesi 2021-2023 Stratejik Planı, sayfa 106.  
<https://cdn.bartın.edu.tr/sgdb/b35160c5-1986-4cf2-a8ff-31ceb009fdf9/20192023-donemistratejik-planı-guncel-hali.pdf>

**Kanıt 8.** Bartın Üniversitesi Orman Fakültesi 2021-2023 Stratejik Planı, sayfa 32.  
<https://cdn.bartın.edu.tr/orman/5e81adf907e2913a53a7e12688933c38/stratejikplan2021202324.03.2021.pdf>

**Kanıt 9.** Bartın Orman Fakültesi Mezunlarla İletişim Komisyonu Toplantı Tutanağı.

#### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi 4:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bartın Orman Fakültesi, 2021-2023 fakülte stratejik planında uluslararası aktivitelere “misyon” olarak özel bir vurgu yapmış ve bu noktada uluslararasılaşma sürecini ne düzeyde önemseydiğini ortaya koymuştur. Stratejik planda öğretim üyeleri ve öğrencilere uluslararası düzeyde uygulama ve araştırma imkanları oluşturulması, uluslararası bilimsel etkinliklere katılım sağlanması, uluslararası destek içeren projelerde bulunulması, uluslararası değişim programlarından yararlanılması, uluslararası bilimsel etkinlik düzenlenmesi gibi hedefler yer almaktadır (**Kanıt 1**). Uluslararasılaşma kapsamında özellikle Erasmus sürecine bölümümüz bütünsel bir bakış açısı ile yaklaşmakta ve bunun bir gereği olarak organizasyon ve aktivitelerde, fakülte düzeyinde tüm paydaşların katılımını önemsemektedir (**Kanıt 2**). İzleme ve iyileştirme kapsamında bölümümüzde Erasmus koordinatörlüğünün de görüşü dikkate alınarak, 2021 yılı içinde Erasmus kapsamında verilmesi planlanan lisans ders sayılarını güncellenmiştir (**Kanıt 3**). Uluslararası bilimsel çalışma ve aktiviteler, fakülte yönetimi tarafından yakından izlenmekte ve teşvik edilmektedir. Bunun yanında hem bölüm paydaşlarına hem de yazılı-görsel ve sosyal medya vasıtasıyla dış paydaşlara uluslararasılaşma sürecine katkı yapan çalışmalar duyurulmaktadır (**Kanıt 4, Kanıt 5**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1.** Bartın Üniversitesi Orman Fakültesi 2021-2023 Stratejik Planı, sayfa 21, 28, 30, 33. <https://cdn.bartın.edu.tr/orman/5e81adf907e2913a53a7e12688933c38/stratejikplan2021202324.03.2021.pdf>

**Kanıt 2.** Bartın Orman Fakültesi Dekanlığının E-16963661-000.99-2100046952 sayılı ve “Erasmus Başvuru Süreci ve Deneyimleri” konulu yazısı.

**Kanıt 3.** Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölüm Başkanlığının E-39296390-0002100004041 sayılı ve “Erasmus+ Programı İçerisinde Verilecek Lisans Dersleri” konulu yazısı.

**Kanıt 4.** Bartın Orman Fakültesi sosyal medya hesabında yer alan duyuru. <https://pbs.twimg.com/media/E7xrPCJX0AMwtFO?format=png&name=small>

**Kanıt 5.** Bartın Orman Fakültesi sosyal medya hesabında yer alan duyuru. <https://pbs.twimg.com/media/FGd0B74WYAAV3W-?format=jpg&name=small>

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

**Olgunluk Düzeyi 4:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

2021 yılından önce bölümümüzde öğretim programı, programımızın amaçları ve öğrenim çıktıları oluşturulmuştur. Öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumluluk göstermektedir. Öğretim program planı, program çıktıları, temel alan program çıktıları ilişkisi, programın öğretim planı internet sayfası üzerinden kamuoyuna ilan edilmiştir (**Kanıt 1**). Ders bilgi paketlerinin oluşturulması sürecinde, önceki dönemlerde Bologna sürecinde olduğu şekliyle bölüm içi toplantılar düzenlenmiş ve karar alma süreçlerinde tüm paydaşların katkısının olmasına özen gösterilmiştir (**Kanıt 2**). Benzer şekilde akreditasyon süreçleri ile ilgili de toplantılar gerçekleştirilmiş, görevlendirmeler yapılmıştır (**Kanıt 3**). Çalışma sonrasında program çıktıları ile temel alan ilişkilerini gösteren matrisler oluşturulmuştur (**Kanıt 4**). Program tasarım ve onayı süreçleri sonrasında uygulama çeşitliliği ve paydaş katılımı noktasından hareketle ve TYYÇ ile uyum gözetilerek karma-uzaktan eğitim taleplerine uygun ders düzenlemeleri yapılmıştır (**Kanıt 5**). Program çıktılarının gerçekleşme durumu dönem sonlarında izlenip değerlendirilmektedir (**Kanıt 6**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1.** Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölümü Eğitim Kataloğu, <http://ubys.bartın.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=220&culture=trTR#sub003>

**Kanıt 2.** Bölüm/fakülte toplantı tutanakları, ilgili bölüm veya yönetim kurulu kararları

**Kanıt 3.** Bölüm/fakülte toplantı tutanakları, ilgili bölüm veya yönetim kurulu kararları

**Kanıt 4.** Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölümü Eğitim Kataloğu, <http://ubys.bartın.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=220&culture=tr-TR> **Kanıt 5.** Fakülte/bölüm ders uygulamalarına ilişkin toplantı tutanakları.

**Kanıt 6.** Dönem sonu anket uygulamaları, izleme-değerlendirme kararları, ilgili kurul/komisyon faaliyet tutanakları.

### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

**Olgunluk Düzeyi 5:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği bölümünde dönem başlarında ders dağılımı, dersi üstlenen öğretim üyesinin belirlenmesi, ders programının oluşturulması konularının ele alındığı toplantılar tüm anabilim dallarının katılımıyla yapılmaktadır (**Kanıt 1**). Bu toplantılar 2021 yılından çok daha önce gerçekleştirilmeye başlanmış olup; içselleştirilmiş ve geleneksel bir şekilde uzun yıllardır devam ettirilmektedir (**Kanıt 2**). Anabilim dallarının temel derslerinin lisans programında yer alabilmesi adına, her anabilim dalının uygun ve yeterli düzeyde ders dağılımına sahip olması gözetilmektedir. Bu durum program öğretim planı incelendiğinde de rahatlıkla görülebilmektedir. Öğretim planında yarıyıllara dağılan zorunlu ve seçmeli dersler ve ders sayıları, bölüm dışı dersler ve ders sayıları bölümün internet sayfası üzerinde kamuoyuna açık bir şekilde yer almaktadır. Yine bu planda derslerin AKTS durumu ile teorik ve uygulama saatleri de belirtilmiştir. Ders dağılım dengesi çerçevesinde öğrencilerin temel alan dışında da bilgi ve öğrenim becerilerini geliştirmek adına sosyal ve kültürel içerikli derslere de yer verilmiştir. Günlük ders saatleri ve yarıyıl toplam ders saati sayısı göz önüne alındığında, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesinin gözetildiği görülmektedir (**Kanıt 3**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1.** Ders dağılımının görüldüğü 2021 yılı toplantı tutanakları.

**Kanıt 2.** 2021 yılı öncesinde ait ders dağılımlarının görüldüğü toplantı tutanakları.

**Kanıt 3.** Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölümü Eğitim Kataloğu, Programın Öğretim Planı.

<http://ubys.bartın.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=220&culture=tr-TR>

### B1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

**Olgunluk Düzeyi 4:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bölümümüzde derslerin öğrenim kazanımları oluşturulmuş, tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir. Program çıktıları detaylandırılmış, bilgi, beceri ve yetkinlik olarak kazanımlar sınıflandırılmış ve kamuoyuna bölümün internet sayfası üzerinden duyurulmuştur. Program çıktıları kuramsal-olgusal, bilişsel-uygulamalı, bağımsız çalışabilme sorumluluk alabilme yetkinliği, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal yetkinlik, alansal yetkinlik şeklinde sınıflandırılarak; her sınıfın kazanımları net olarak ortaya konulmuştur (**Kanıt 1**). Ders planlarının iyileştirilmesi ve güncellenmesi amacıyla 2021 yılı içerisinde çalışmalar gerçekleştirilmiştir (**Kanıt 2**). 2021 yılından sonraki dönemlerde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyum ve izlenmesinin detaylandırılması, buna bağlı olarak daha özgün yaklaşımlar geliştirilmesi öngörülmektedir. Nitekim 2021-2023 yıllarını kapsayan birim stratejik planında paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda lisans ve lisansüstü ders içeriklerinin güncellenmesi hedefi bulunmaktadır (**Kanıt 3**). Bu çerçevede izleme ve iyileştirme amacıyla dönem sonlarında anketlerle ders değerlendirmeleri gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 4**). Bu anketlerin yapılmasındaki hedeflerden bir tanesi de dersi alan öğrencilerin kazanımlarının öğrenilmesi, eksik yönler varsa iyileştirilmesi ve mevcut ders kazanımlarının program çıktılarıyla karşılaştırılmasıdır.

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1.** Bartın Orman Fakültesi Orman Mühendisliği Bölümü Eğitim Kataloğu, Programın

Öğretim Planı. <http://ubys.bartın.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=220&culture=tr-TR>

**Kanıt 2.** Bartın Orman Fakültesi Dekanlığının E-16963661-105.01.02.05-2100042598 sayılı ve "Ders Planları Hk." konulu yazısı.

**Kanıt 3.** Bartın Üniversitesi Orman Fakültesi 2021-2023 Stratejik Planı.

[https://cdn.bartın.edu.tr/orman/5e81adf907e2913a53a7e12688933c38/stratejikplan20212023\\_324.03.2021.pdf](https://cdn.bartın.edu.tr/orman/5e81adf907e2913a53a7e12688933c38/stratejikplan20212023_324.03.2021.pdf)

**Kanıt 4.** Bartın Orman Fakültesi Dekanlığının E-16963661-044-2100018385 sayılı ve “2020-2021 Güz Dönemi Ders Değerlendirme Anket Sonuçları” konulu yazısı.

## **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi: 4**

*Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.*

Bölümümüzde derslerin AKTS değerleri dersin iş yükü/saati üzerinden belirlenmektedir. Belirlenen AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Öğretim planları içinde 4. ve 6. Yarıyıl sonunda zorunlu staj dersi bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Pandemi nedeniyle uzaktan yapılan sınavlarda öğrenci mağduriyetlerinin oluşmaması için öğretim elemanlarına dikkat edilmesi gereken hususlar bildirilmektedir. (**Kanıt 2**). Öğrencilere bilimsel yaklaşım ve proje kültürünü oluşturmak için toplantılar düzenlenmektedir (**Kanıt 3**). Gerçekleştirilen toplantılarda girişimcilik ve özgüven konusunda destekler sağlanmakta, proje başvurusu ve yönetimi teşvik edilmektedir (**Kanıt 4**).

#### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Orman Mühendisliği Öğretim Planı
- **Kanıt 2.** Online sınavlarda dikkat edilmesi gereken hususlar
- **Kanıt 3.** Öğrencilere yönelik proje teşvik toplantısı tutanak
- **Kanıt 4.** TÜBİTAK 2209 Proje başvuru çıktısı

## **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.*

Bölümümüzde sunulan program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Her dönem başında program süreçlerinin daha etkili yönetilmesi için öğretim elemanlarından her ders için Eğitim-Öğretim Hazırlık Kontrol Listesi istenmektedir (**Kanıt 1**). Her dönemin sonunda her ders için öğrenci ve öğretim elemanına sunulan ders değerlendirme anketleriyle dersin mevcut işleyişi ve geliştirilmesi için iç paydaşlardan görüşler alınmaktadır (**Kanıt 2**). Akreditasyon planlaması için gerekli destek sağlanmakta ve teşvik edilmektedir (**Kanıt 3**). Ders Planları/Ders Değişiklik Formları hazırlanırken dikkat edilmesi gereken hususlar hakkında bilgilendirme ve hatırlatmalar yapılmaktadır (**Kanıt 4**).

#### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Eğitim-Öğretim Hazırlık Kontrol Listesi
- **Kanıt 2.** Ders değerlendirme anketleri
- **Kanıt 3.** Orman Mühendisliği Akreditasyon Komisyonları
- **Kanıt 4.** Ders Planları bilgilendirme yazısı

## B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi: 4**

*Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.*

Bölüm, eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (eğitim ve öğretim komisyonu), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Her eğitim öğretim yılı için yeni öğrencilere oryantasyon eğitimleri verilerek eğitim ve öğretim süreçleri hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. **(Kanıt 1 ve 2)**. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim hazırlanır ve ilgililere bildirilir **(Kanıt 3)**. Staj ile ilgili form ve belgeler web sayfası üzerinden temin edilebilmekte ve bu sayede prosedür hızlandırılmaktadır **(Kanıt 4)**.

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Oryantasyon eğitimi resmi yazısı
- **Kanıt 2.** Oryantasyon eğitimi haber linki
- **Kanıt 3.** Ders görevlendirmeleri yazısı
- **Kanıt 4.** Staj dosyaları web sayfası görüntüsü

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

**Olgunluk Düzeyi: 4**

*Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.*

Örgün eğitim süreçleri lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir **(Kanıt 1)**. Öğretim elemanlarına uzaktan veya yüz yüze eğitimde kullanmaları gereken öğretim yöntem teknikleri eğitimlere katılmaları hususunda gerekli bilgilendirme yapılmakta ve süreç takip edilmektedir **(Kanıt 2)**. Pandemi nedeniyle uygulamalı derslerin işlenmesinde yaşanan zorluklar aşılmış, öğrencilerin donanımlı ve nitelikli bir şekilde yetişmesi için gerekli alt yapı ve ortamlar etkin bir şekilde kullanılmaktadır **(Kanıt 3)**.

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** “Öğretim Teknolojileri ve 21.yy Becerileri” eğitim duyurusu
- **Kanıt 2.** “Uzaktan ve Yüz Yüze Eğitimde Öğretim Yöntem ve Teknikleri” eğitim duyurusu
- **Kanıt 3.** Uygulamalı ders eğitimlerine başlanmasına dair haber linki

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

#### **Olgunluk Düzeyi: 3**

*Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.*

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Salgın döneminde gerçekleştirilecek sınavlardan önce öğretim elemanlarına yönelik dijital ortamda ölçme ve değerlendirme teknikleri eğitimlere katılımları teşvik edilmektedir (**Kanıt 1**). Öğrencilerin bilgi ve etkinliğini belirlemek için farklı yöntem tekniklerin kullanılması teşvik edilmektedir (**Kanıt 2**) ve (**Kanıt 3**). Sınav güvenliği ve hak mağduriyetlerinin önüne geçmek için öğretim elemanlarına gerekli hatırlatmalar yapılmaktadır (**Kanıt 4**). Sınav evraklarının arşivlenmesinde üniversite tarafından belirlenen form ve belgelerin kullanılması öğretim elemanlarına bildirilmektedir ve süreç takip edilmektedir (**Kanıt 5**). Sınav tarihleri, dönem başında öğrenci ilan panolarında ve bölüm web sayfalarında ilan edilmektedir.

#### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** “Dijital Ortamda Ölçme ve Değerlendirme” çalıştay duyurusu
- **Kanıt 2.** Çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerin kullanılmasına dair yazı
- **Kanıt 3.** Çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemlerin uygulandığı ders planı (1 adet)
- **Kanıt 4.** Sınavlarda güvenliğinin sağlanmasına dair yazı.
- **Kanıt 5.** Sınav evraklarının arşivlenmesine dair yazı

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

#### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.*

Bölümümüzün öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Öğrencilerin mezun olabilmesi için gerekli kredilerin tamamlandığı ve staj derslerin alındığına dair inceleme bölüm eğitim komisyonları tarafından kontrol ve takip edilmektedir (**Kanıt 1**). Önceki öğrenmeden dolayı tabi olduğu eğitim planında muaf olmak istediği ders bulunan öğrenciler için standart formlar kullanılarak değerlendirme süreçleri hızlandırılmıştır (**Kanıt 2**). Daha önce mezun olunan kurumdaki öğrenmeler (içerik, AKTS, kredi vb.) bölüm intibak komisyonları tarafından titizlikle incelenmekte ve tabi olduğu öğretim planına göre süreç ilerlemektedir (**Kanıt 3**). Uluslararası öğrencilerin kabulü için komisyon kurulmuş (**Kanıt 4**) ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır (**Kanıt 5**).

#### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Eğitim Komisyonu örnek belge

- **Kanıt 2.** Frm0079 Ders muafiyet talep formu
- **Kanıt 3.** İntibak Komisyonu örnek belge
- **Kanıt 4.** Uluslararası öğrenci kabul komisyonu
- **Kanıt 5.** Uluslararası Öğrenciler ve Yurt Dışı Eğitim Koordinatörlüğünün Bilgilendirme yazısı

### B.3. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.*

Bölüm bünyesinde sınıf, amfi ve laboratuvar olanakları sayı ve alan bakımından yeterli düzeydedir (**Kanıt 1**). İlgili derslerde belirli haftalarda uygulamaya yönelik yapılan (teknik gezi, laboratuvar uygulaması vb.) yanında öğretim planında sadece uygulamaya yönelik dersler ile öğrencilere teorik bilgilerini uygulamaya koyma imkanı sunulmakta ve öğrenme ortamı çeşitlendirilmektedir (**Kanıt 2, Kanıt 3**). Bölümümüz de farklı öğretim üyelerinin derslere yönelik basılmış kitapları mevcuttur (**Kanıt 4**). Öğrencilere yönelik ders değerlendirme anketleri yapılmaktadır (**Kanıt 5**). Öğrenciler uzaktan eğitim ya da yüz yüze ders dönemlerinde ders işleyişleri hakkında bilgilendirilmektedir (**Kanıt 6**).

##### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1.** Fiziksel öğrenme ortamlarının bilgisini içeren link
- **Kanıt 2.** Ders bilgi paketleri
- **Kanıt 3.** Web sitesi haberleri
- **Kanıt 4.** Öğretim üyeleri özgeçmiş linkleri
- **Kanıt 5.** Anket ekran görüntüleri
- **Kanıt 6.** Web sitesi duyuru linki

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

*Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.*

Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi/öğretim elemanı bulunmaktadır (**Kanıt 1**). Öğrencilerin danışmanlarıyla görüşebilmeleri için her danışman/ders sorumlusu haftalık ders programında uygun gün ve saatleri belirlemiş ve bunu ilan etmiştir (**Kanıt 2**). Danışmanlık ve derslere yönelik öğrencilere yapılan bilgilendirmeleri de içeren eğitim öğretime başlama kontrol listeleri her dönem başında bölüm başkanına iletilir (**Kanıt 3**). Hem aktif hem de mezun öğrencilerle sürekli iletişim halinde kalabilmek ve kariyer planlamalarına katkı sağlayabilmek için whatsapp uygulaması üzerinden gruplar kurulmuştur. (**Kanıt 4**). Aktif öğrencilerinde kaydolabildiği mezun bilgi sistemi ile ilgili linkler fakülte web sayfasında paylaşılmıştır (**Kanıt 5**). Öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayacak ERASMUS gibi programlar kapsamında yurtdışı üniversitelerle ikili anlaşmalar bulunmaktadır (**Kanıt 6**). Öğrencilerin sosyal-akademik hayatına katkı sağlayacak proje faaliyetlerini tanıtmak ve katılımlarını teşvik etmek

amacıyla toplantılar düzenlenmektedir (**Kanıt 7**). Yeni başlayan öğrencilere dönem başında bölüm, fakülte ve üniversitemiz hakkında oryantasyon eğitimi verilmektedir (**Kanıt 8**).

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Danışman görevlendirme listesi linki
- **Kanıt 2.** Kapı etiketi resimleri
- **Kanıt 3.** UBYS yazıları
- **Kanıt 4.** Whatsapp grup resmi
- **Kanıt 5.** Web sitesi duyuru linki
- **Kanıt 6.** Web sitesi bilgi linki
- **Kanıt 7.** Web sitesi bilgi linki
- **Kanıt 8.** Web sitesi bilgi linki

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.3. Tesis ve Altyapılar

##### **Olgunluk Düzeyi: 3**

*Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

Öğrenciler için kampüs içerisinde barınma, yemekhane, mediko gibi hizmetleri verecek altyapı vardır ve ulaşılabilir durumdadır (**Kanıt1, Kanıt 2, Kanıt 3**). Binamızda akademik personelin ve öğrencilerin hizmetine sunulmuş kantin mevcuttur (**Kanıt 4**). Uzaktan eğitimin sağlıklı yürütülebilmesi için bölüm komisyonlarında görevlendirmeler yapılmış ayrıca öğrencilere yardım amaçlı whatsapp grupları kurulmuştur (**Kanıt 5, Kanıt 6**). Bölümümüzde lisansüstü düzeyde uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans hali hazırda devam etmektedir (**Kanıt 7**). Laboratuvar altyapısının kullanımına ilişkin kullanım talimatları ve diğer hususlar laboratuvarlarda her cihaz için mevcuttur (**Kanıt 8**).

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Web sitesi linki
- **Kanıt 2.** Web sitesi linki
- **Kanıt 3.** Web sitesi linki
- **Kanıt 4.** Resim
- **Kanıt 5.** Komisyon görevlendirmeleri
- **Kanıt 6.** Whatsapp grup resmi
- **Kanıt 7.** Web sitesi linki
- **Kanıt 8.** Cihaz kullanım talimatları



### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.*

Bölüm içi komisyonlarımızda engelli öğrencilere destek, ihtiyaç sahibi öğrencilere burs ve yardıma yönelik görevlendirmeler yapılmıştır (**Kanıt 1, 2**). Bina içerisinde engellilere yönelik uygulamalar (otopark alanı, levhalarla bilgilendirme ve uyarı vb.) mevcuttur (**Kanıt 3**). Fakülte bünyesinde engelli öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine ilişkin önlemler yönetim bazında alınıp duyurulmaktadır (**Kanıt 4**). Yönetim olarak görevlendirmelerin yanında gönüllülük esasına dayanan destek faaliyetlerini organize etmektedir (**Kanıt 5**). Engellilere yönelik her türlü faaliyet /etkinlik personel ve öğrencilerimize duyurulmaktadır (**Kanıt 6**).

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Web sitesi linki
- **Kanıt 2.** Web sitesi linki
- **Kanıt 3.** Resim
- **Kanıt 4.** UBYS yazısı
- **Kanıt 5.** UBYS yazısı
- **Kanıt 6.** UBYS yazısı

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.*

Bölümümüzde aktif olan öğrenci kulübü farklı zamanlarda faaliyetlerini sürdürmektedir (**Kanıt 1**). Fakülte binamızın bulunduğu kampüste öğrencilerin rahatlıkla ulaşabileceği spor sahaları mevcuttur (**Kanıt 2**). Bina içinde farklı sporlara (masa tenisi vb.) yönelik ekipman mevcuttur. (**Kanıt 3**). Bölüm içi sportif ve sosyal faaliyetlere yönelik komisyon görevlendirmeleri yapılmıştır (**Kanıt 4**). Sosyal amaçlı farklı etkinliklere öğrenci ve personel ile katılım sağlanmaktadır (**Kanıt 5**).

#### Örnek Kanıtlar:

- **Kanıt 1.** Web sitesi linki
- **Kanıt 2.** Web sitesi linki
- **Kanıt 3.** Resim
- **Kanıt 4.** Web sitesi linki
- **Kanıt 5.** Web sitesi linki

#### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği esas alınarak Bartın Üniversitesi Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve öğretim üyesi dışındaki akademik personelin atama işlemleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında adil ve açık şekilde yürütülmektedir (**Kanıt 1**). Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları yıllık akademik personel faaliyet raporları, performans analizleri, birim faaliyet raporları ve öğrenci anketleri-talepleri-şikayet önerileri gibi araçlarla değerlendirilerek bir sonraki ders görevlendirme süreçlerinde göz önünde bulundurulmaktadır. Öğretim elemanı niteliğinin artırılması, 2021-2023 Stratejik Planının önemli hedeflerinden biri olup bu durum, "Eğiticilerin Eğitimine Katılan Öğretim Üyesi Sayısı", "Öğrencilerin Öğretim Elemanı Değerlendirme Memnuniyet Oranı" gibi göstergelerle izlenmektedir (**Kanıt 2**). Öğretim elemanlarının ders görevlendirilmeleri, öğretim elemanlarının çalışma/akademik uzmanlık alanları dikkate alınarak ana bilim dallarından başlamak üzere, bölüm ve fakülte kurulları gibi ilgili kurullarda alınan kararlar doğrultusunda yapılmaktadır. Akademik uzmanlık ve yetkinliği kanıtlanmış (belgelenmiş) diğer uzmanlık alanları da dikkate alınarak öğretim elemanları arasında yasal yükümlülük dikkate alınarak ders yükü ve ders dağılımı hassasiyetle yapılmasına özen gösterilmektedir. Ayrıca öğrencilerden alınan geri bildirimler de takip eden ders görevlendirmelerinde göz önünde bulundurulmaktadır (**Kanıt 3**).

##### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/139417?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

**Kanıt2:** <https://cdn.bartın.edu.tr/sgdb/000016977fb8eb54aed3e8e446580109/2020 Yili Idare Faaliyet Raporu.pdf>

**Kanıt3:** <https://cdn.bartın.edu.tr/kalite/84d6963b3e5a23233fed83f9db2c75ea/ias0017dersgo revlendirmeislemleri.kurumicivekurumdisi40a40b40d31.madde.pdf>

#### B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

##### **Olgunluk Düzeyi:3**

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Tüm öğretim elemanlarının, etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini geliştirmek için Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilen eğiticilerin eğitimine yönelik katılım sağlanmaktadır (**Kanıt 1**). Uzaktan Eğitim merkezinin altyapısı, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim öğretim faaliyetlerine önemli katkı sağlayacak şekilde geliştirilmiştir. UZEM gerekli olan tüm bilgilendirme eğitimleri ve süreç yönetimi konusunda tüm öğretim elemanları, öğrenciler ve koordinatörleri belirli aralıklarla bilgilendirmiştir. Ayrıca öğretim elemanları, öğrenciler ve koordinatörler için web sayfasında uzaktan eğitim sürecine erişim ve sürecin işleyişi hakkında bilgilendirici ve yönlendirici kılavuzlar (Uzaktan Eğitim Sistemine Giriş, Kullanım Kılavuzu, Sınav Kılavuzu, Sıkça Sorulan Sorular) hazırlanarak yayımlanmıştır (**Kanıt 2, 3**).

##### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** <https://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Inbox/Record/Index?#>

**Kanıt 2:** <https://uzem.bartın.edu.tr/yarđım/egitmenler-icin.html>

**Kanıt 3:** <https://uzem.bartın.edu.tr/uzaktan-ders-ogrenci.html>

#### B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:3** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Eğitim-öğretim kadrosunun akademik performanslarının ödüllendirilmesi, BÜ Ödül Yönergesi'ne göre yapılmaktadır. Üniversitemiz öğretim elemanlarına ödüller, Akademik Performans Ödülleri ile Proje Ödülleri olmak üzere iki başlıkta verilmektedir (**Kanıt 1**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1:** <https://cdn.bartın.edu.tr/personel/238c1317df593c9ff12ad529173217a7/akademikperformans-ve-proje-odulleri-yonergesi.pdf>

### ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

##### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetim

**Olgunluk Düzeyi:3:** Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Araştırma politikası, hedefleri, strateji ve öncelikli araştırma alanları belirlenmiş; 2021-2023 stratejik planı kapsamında web sayfasından ilan edilmiştir (**Kanıt 1**). Araştırma faaliyetleri birimin merkezi araştırma laboratuvarı ve fakültelerin araştırma ve öğrenci laboratuvarlarında yürütülmektedir (**Kanıt 2**). Araştırma faaliyetlerimiz üniversitemiz bilgi sistemi üzerinde yer alan BAP ve PTO modülleri kullanılarak güncel tutulmaktadır. Projelerin başvuruları, kabul ve sonuç değerlendirmeleri aynı modüller üzerinden takip edilmektedir (**Kanıt 3**). Araştırma ve projelere başvuruyu teşvik etmek amacıyla bilgilendirmeler yapılmaktadır (**Kanıt 4 ve 5**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt1:** <https://cdn.bartın.edu.tr/w3/ca246471b63a2c9d8134290de5e90dbd/stratejikplanwebkucukdosyailovepdfcompressed.pdf>

**Kanıt 2:** <https://ormanmuh.bartın.edu.tr/uygulama-dersleri.html>

**Kanıt 3:** <https://bap.bartın.edu.tr/haberler/2021-yili-ii-donem-bap-basvurulari-hakkinda.html>

**Kanıt 4:** <https://tubitak.gov.tr/tr/duyuru/2209-a-universite-ogrencileri-arastirma-projeleridestekleme-programi-2021-yili-2-donem-cagrısı>

**Kanıt 5:** <https://orman.bartın.edu.tr/duyurular/tubitak-ogrenci-projelerinde-projeyonetimi.html>

### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

#### **Olgunluk Düzeyi2:**

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir (**Kanıt 1**). Öğretim elemanlarının yurtdışı araştırma programlarına başvurmaları için bilgilendirmeler yapılmaktadır (**Kanıt 2**).

#### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** <https://orman.bartın.edu.tr/etkinlikler/butunlesik-bolgesel-kalkinmaya-yonelikkestane-calistayi.html>

**Kanıt 2 :** <https://ubys.bartın.edu.tr/ERMS/Inbox/Record/Index?#>

### C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

#### **Olgunluk Düzeyi: 3**

*Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütölmektedir.*

Bölümümüzdeki öğretim elemanlarımız tarafından kurum dışı kuruluşlar veya araştırmacılarla birlikte yürütölen bilimsel projeler mevcuttur (**Kanıt 1,2,3,4,5,6**). Bölümümüz öğretim elemanlarının diğer kurum ve kuruluşlar ile gerçekleştireceği çalışmalar Proje Teknoloji Ofisi (PTO) aracılığı ile yapılmaktadır. Bu kapsamda PTO yıl içerisinde proje kültürünün kurumda yaygınlaştırılması adına çeşitli etkinlikler düzenlemektedir (**Kanıt 7**). Buna ek olarak isteyen öğretim elemanlarımız Mevlâna ve Farabi değişim programları ve Erasmus+ Yükseköğretim Programından yararlanarak üniversitemiz ile iş birliği içerisinde olan kurum veya kuruluşlarda akademik faaliyetlerini sürdürebilmektedir (**Kanıt 8**).

#### **Örnek Kanıtlar:**

- **Kanıt 1 :** proje
- **Kanıt 2:** <https://orman.bartın.edu.tr/haberler/atik-celtik-kavuzlari-katma-degeriyukse-urunlere-donusecek.html> ve <https://orman.bartın.edu.tr/haberler/kuredaglarimilliparkindabiyokutlekarbon-belirlemeleryapilacak.html>
- **Kanıt 3,4,5,6:** Akademisyenlerin projelerinin görüntöleri
- **Kanıt 7:** proje günlükleri etkinliği duyuru linki <https://pto.bartın.edu.tr/haberler/proje-gunlukleri-etkinligi.html>
- **Kanıt 8:** Erasmus değişim hareketliliği nihai değerlendirme sonuçları

### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

#### Olgunluk Düzeyi: 4

*Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Birimimizin akademisyenlerinin bilimsel üretkenlik, atıf sayısı vb. akademik performanslara göre değerlendirildiğinde 2021 hedefi 25 olan eğitimcilerin eğitimine katılan personel sayısı sadece yılın ilk yarısında hedefini tutturmuş olarak olarak 2021 hedefinin üzerinde katılım göstermiştir. Uluslararası indexli bilimsel yayın sayısı sadece 2021 yılı için 40'tır (**Kanıt 1, 2**).

Bu doğrultuda 5 Bilimsel Araştırma Projesi yürütülmektedir (**Kanıt 3**). Bu projelerin 3 tanesi kurumdışı diğer 2 si ise kurum içi projelerdir.

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1** : Stratejik plan göstergeleri Orman Mühendisliği

**Kanıt 2** : Yayın bilgileri

**Kanıt 3** : PTO Proje numarası ve bilgileri

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirmesi

#### Olgunluk Düzeyi: 4

*Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Bölümümüzde öğretim elemanı/araştırmacılarımızın geliştirme performanslarının izlemek ve değerlendirmek üzere akademik teşvik sistemi kullanılmaktadır (**Kanıt 1**). Bu şekilde hem geliştirme performansları izlenebilmekte hem de bilimsel çalışmalarına göre teşvik edilmektedir. Ayrıca yapılan toplantı ve programlarda öğretim elemanlarının görüş ve önerileri alınarak teşvik edilmeleri sağlanmaktadır. Belirli zaman aralıklarında kalite biriminin yaptığı geri dönüş toplantılarıyla akademisyenlerimizin geri dönüşleri direkt olarak alınmaktadır (**Kanıt 2**). Fakültemiz ve bölümümüz adına hazırlanan çalıştay ve benzeri organizasyon toplantılarında öğretim elemanlarımızın görüş ve önerilerine başvurularak doğrudan organizasyona katkı sağlamaları sağlanmış ve benimsetilmiştir. Ders dağılımları toplantılarla yapılarak öğretim elemanlarının fikir ve görüşleri alınmıştır. Bölümde görülen pozitif anlamda ilgi kişileri teşvik etmektedir (**Kanıt 3,4,5**).

#### Örnek Kanıtlar:

**Kanıt 1** : akademik teşvik <https://w3.bartın.edu.tr/duyurular/2021-yili-akademik-tesvikodenegi-basvuru-takvimi.html>

**Kanıt 2** : Toplantı

**Kanıt 3** : <https://orman.bartın.edu.tr/haberler/fakultemiz-dekan-vekili-prof.-dr.-birsendurkaya-baskanliginda-kestane-calistayi-toplantisi-yapildi.html>

**Kanıt 4**: Ders dağıtım toplantısı görüntüsü (Bahar)

**Kanıt 5**: Ders dağıtım toplantısı görüntüsü (Güz)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi: 3**

*Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birim tercihleri yönünde uygulanmaktadır.*

Kurumun stratejik planında toplumsal katkı süreçlerini içine alan ve belli sürelerde izlenen hedef ve göstergeler olsa da toplumsal katkı faaliyetleri istenen düzeyde ve sistematik olarak değerlendirilememektedir.

Belirtilen süreç yönetimi toplumsal katkı alt birimi, Proje ve Teknoloji Ofisi ve Birim Kalite Komisyonları ile bir bütün halinde takip edilebilir, değerlendirilebilir ve önlem alınabilir bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda bölümümüzde stratejik amaç ve hedeflerine toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik göstergeler olarak, Yöresel ve bölgesel kalkınmaya destek olmak, toplumun ekonomik sosyal ve Kültürel Düzeyinin Yükselmesine Katkıda Bulunmak İçin Bilimsel Etkinlikler Düzenlemek (Konferans, Sempozyum, Yayın Yapmak); Sosyal Sorumluluk Projeleri Geliştirip, Sorunların Çözümüne Katkıda Bulunmak; Gayri Safi Milli Hasılaya Katma Değer Üretmek kriterlerini belirlemiştir **(Kanıt 1)**.

Toplumsal katkı süreçleri ile ilgili atılan adımlarla; bu konudaki farkındalığın da artacağı öngörülmektedir.

**Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** Fakülte stratejik planı (2021-2023)

<https://cdn.bartın.edu.tr/orman/5e81adf907e2913a53a7e12688933c38/stratejikplan2021202324.03.2021.pdf>

**D.1.2. Kaynaklar****Olgunluk Düzeyi: 4**

*Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

Fakültemizin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli mali kaynağı bulunmamaktadır. Ancak hedeflenen faaliyetlerin performans göstergeleri için Fakültemize ayrılan bütçe ödenekleri ve Üniversitemiz Genel Sekreterliğin ödenek aktarımlarına uygunluğu ile planlanan faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Fakültemizin performans hedeflerinde bu kapsamda planlamalar yapılmakta ve hedeflenen faaliyetlere yönelik mali kaynaklar ayrılmaktadır. **(Kanıt 1)** Fakültemizle birlikte kaynak problemleri bölümümüz için de geçerlidir.

Toplumsal kaynaklarını gerçek ihtiyaçlara uygun şekilde planlamakta ve Üniversitemizin diğer birimlerinde bu kapsamda yapılan faaliyetler ve ayrılan mali kaynaklar izlenerek ihtiyacın gerçek maliyetine uygun olarak kullanılması ve kaynak israfının önüne geçilmesi için çalışmalarda bulunmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde bu kapsamda geçmiş yıllarda hedeflenen faaliyetlere ilişkin sayılar ve gerçekleşme sonuçları takip edilmekte ve izleyen yıllarda buna yönelik iyileştirmeler yapılarak toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği kontrol edilmektedir. **(Kanıt 2)**

**Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** 2022 Yılı Bütçe Ödenekleri konulu yazı

**Kanıt 2:** 2022-2024 Dönemi Bütçe Hazırlık Çalışmaları konulu yazı

**D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi****Olgunluk Düzeyi: 4**

*Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.*

Bartın Üniversitesi 2021-2023 Stratejik Planı'nda toplumsal katkı performansına yönelik, Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi alt başlığında gayri safi milli hasılaya katma değer üretmek, sosyal sorumluluk projeleri geliştirip, sorunların çözümüne katkıda bulunmak, toplumun ekonomik sosyal ve kültürel düzeyinin

yükselmesine katkıda bulunmak için bilimsel etkinlikler düzenlemek (konferans, sempozyum, yayın yapmak), yöresel ve bölgesel kalkınmaya destek olmak hedefleri ifade edilmiştir (**Kanıt 1**). Bu kapsamda yapılan 2 proje mevcuttur (**Kanıt 2,3**).

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında yapılan çalışmalar toplumsal sorunları çözmeye odaklanmakta ve ders içerikleri bu doğrultuda zenginleştirilmektedir. Proje geliştirme, uygulama ve sonuçlandırma süreçlerinde izlemeler ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Fakültemiz Stratejik Planında (**Kanıt 1**) değinildiği üzere Bilimsel Araştırma Projelerinin sayısının da artırılması hedeflenmektedir.

#### **Örnek Kanıtlar:**

**Kanıt 1:** Birim stratejik planı (2021-2023)

<https://cdn.bartın.edu.tr/orman/5e81adf907e2913a53a7e12688933c38/stratejikplan2021202324.03.2021.pdf>

**Kanıt 2:**

[https://orman.bartın.edu.tr/haberler/kuredağlarimilliparkındabiyokütlemekarbonbelirlemeleriya\\_pilacak.html](https://orman.bartın.edu.tr/haberler/kuredağlarimilliparkındabiyokütlemekarbonbelirlemeleriya_pilacak.html)

**Kanıt 3:** <https://orman.bartın.edu.tr/haberler/atik-celtik-kavuzlari-katma-degeri-yuksekurunlere-donusecek.html>

#### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Bölümümüzün güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma, Geliştirme ve Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında özet olarak aşağıda sunulmuştur.

Genel durum değerlendirmesi yapıldığında;

- Bölümümüzde bir önceki yıla oranla 2021 yılında ulusal ve uluslararası proje başvuru ve kabul oranında önemli artışlar olmuştur. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde kurum dışı fonlardan karşılanan önemli Ar-Ge ve Toplumsal Katkı amaçlı projeler hayata geçirilmeye başlamıştır.
- Bölümümüzde son üç yılda artmaya başlayan yayın faaliyetleri 2021 yılında ulusal ve uluslararası nitelikli dergilerde yayınlar istikrarlı bir şekilde artmaya devam etmiştir.
- Üniversitemiz ile Tarım Orman Bakanlığı Doğa Koruma Milli Parklar Genel Müdürlüğü 10. Bölge Müdürlüğü arasında "Küre Dağları Milli Parkının Biyokütle ve Karbon Stok Miktarının Tespiti" konusunda protokol imzalanmıştır.

Genel durum değerlendirmesinde belirtilen hususlar dışında kurumumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönleri aşağıda özet olarak sunulmuştur.

Bölümümüzün de dahil olduğu stratejik planlarının, Kurumsal Akreditasyon ölçütlerinin ve YÖK İzleme ve Değerlendirme kriterlerinin Mecra sistemi üzerinden izlenmesi ve iyileştirici önlemlerin planlanmasına başlanması güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

\*Veri yedekleme sistem güvenliğine ilişkin ISO27001 akreditasyon belgesinin bulunması ve uzatılması "

\*İdari personel motivasyonunun artırmak üzere faaliyetlerin Covid-19 olmasına karşın artırıldığı tespit edilmiştir. Ayrıca Yapılan görüşmelerde aidiyet duygusunun daha iyi bir seviyede olduğu değerlendirilmiştir.

İş akışlarının tanımlı olması güçlü yön olmakla birlikte bunların içselleştirildiğinin anlaşılabilmesi geliştirmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

\*İdari personelin karar alma süreçlerine katılım sağladığı belirlenmiştir.

\*Öğrenci, mezun ve dış paydaş katılımını sağlama geliştirmeye açık yön olarak devam etmektedir."

\*Üniversitenin senatosunda öğrenci konsey başkanının karar alma süreçlerine aktif katılımı güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

## **GÜÇLÜ YÖNLER**

### **1. Kalite Güvence Sistemi**

- Kalite Güvence Sistemi kurgusunun iyi bir şekilde yapılmış olması,
- Kalite süreçleri ile ilgili farkındalığın tabana yaygınlaştırılmış olması,
- Bölüm üst yönetimi tarafından kalite yönetim anlayışının sahiplenilmiş olması,
- 2021-2023 Dönemi Stratejik Planı'nın kalite güvence sistemi ile bütünleştirilmiş ve ilişkilendirilmiş olarak katılımcı bir anlayışla hazırlanmış olması,
- Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin süreklilik arz etmesi,
- Bölümün tanınırlığını artırmak üzere etkin yapılandırılmış mekanizmaların kurulmuş ve işliyor olması,
- Stratejik hedef ve göstergelerin bölüm seviyesinde de yapılmış olması,
- Birim ve bölüm 2021 yılından itibaren iç değerlendirme takımının kurularak kalite süreçlerinin ve iç değerlendirme raporunun yazımının yapılandırılmış ve tanımlanmış süreçlere göre yapılıyor olması,
- Uluslararası öğrenci çeşitliliğinin devam etmesidir.

### **2. Eğitim ve Öğretim**

- Bölümümüzün öğrenci ve eğitim odaklı bir stratejik konum seçerek bu doğrultuda somut ve ölçülebilir hedefler belirlemiş olması,
- Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmeye yönelik kalite güvence mekanizmalarının oluşturulmuş olması,
- Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için ilave yaklaşımlar ve düzenlemelerin yapılıyor olması,
- Bölümde eğitimcilerin eğitimi çalışmalarının önemsenmesi ve sürdürülüyor olması,
- Bölümde ders görevlendirmelerinin uzmanlık alanlarına göre yapılıyor olması,
- Bölüm dışı seçmeli derslere yönelik yeni düzenlemelerin yapılarak iyileştirme sürecinin devam etmiş olması,
- Programlara ait ders planlarının güncellenmesinde paydaş görüşlerinin alınması,
- Ders bilgi paketlerinin tümüyle hazırlanmış olması ve web aracılığıyla görünür kılınması,
- Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımının misyon olarak belirlenmiş olması,
- Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim yeterliklerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimcilerin eğitimi programının sürdürülüyor olması,
- Öğrencilerle iletişimin güçlü olması ve öğrenci talep, öneri ve şikayetlerine duyarlılık gösterilmesi,
- Birimimizin uzaktan eğitim konusunda deneyimli olması,

### **3. Araştırma ve Geliştirme**

- Araştırma ve geliştirme yapmak için alanında uzman ve yetkin akademisyenlerin olması,
- Birimde çeşitli ödüllendirme mekanizmalarının bulunuyor olması,
- Bilimsel yayınlarda nitelik artışını sağlamak için birimlerde farkındalık sunumları, destek sağlanması gibi teşvik edecek uygulamaların yapılıyor olması,
- Öğrencilerde girişimcilik kültürünün yerleştirilmesi ve artırılmasına yönelik seçmeli derslerin olması,
- Proje çalışma ve başvurularının artmasını sağlamak üzere akademik personel ve öğrencilere yönelik proje tanıtımları ve bilgilendirmelerin yapılması
- Son yıllarda yükselmeye başlayan yayın performansının nicelik ve nitelik olarak istikrarlı bir şekilde artış göstermesi,
- 2021 yılında ulusal proje başvuru ve kabul oranının artması,
- Proje kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik öğrenci projelerinin teşvik ediliyor olması,
- 2021 yılında dış kaynaklı proje gelirlerinin artış göstermesidir.

### **4. Toplumsal Katkı**

- Birimimizin toplumsal katkı politika ve stratejisini belirlemiş olması,
- Sosyal sorumluluk ve topluma hizmet uygulamaları kapsamında öğrencilerin ders kapsamında sürdürdükleri etkinliklerin pandemi sürecinde de devam ediyor olması,
- Bölgesel kalkınmaya yönelik çalıştay programlarının planlanması ve gerçekleştirilmesi,
- İldeki kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim ve iş birliğinin kuruluyor olmasıdır.



## 5. Yönetim Sistemi

- Birim genelinde oluşturulan kalite süreçleri ile ilgili arşivleme, veri toplama ve kanıtlama mekanizmalarına uyum sağlayabilme ve uygulama,
- Birimde yürütülen iş ve işlemlere ilişkin olarak görev tanımları ile iş akış süreçlerinin belirlenerek duyurulmuş olması,
- Faaliyetlerimizin iç ve dış paydaşlarla etkin bir şekilde paylaşıyor olması,
- Web sayfamızın kalite süreçlerinin yönetimi açısından güncel ve kullanıcı dostu olması,

## GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

### 1. Kalite Güvence Sistemi

- PUKÖ döngüsü ile ilgili farkındalığın ve bilgi düzeyinin her geçen gün artış göstermesine karşın bu konuda iyi örneklerin Birim geneline yeterince yaygınlaştırılmamış ve çeşitlendirilmemiş olması,
- Kalite süreçlerinde Kontrol et – Önlem Al aşamalarının henüz yeterli düzeyde uygulanmıyor olması,
- Birimde mezunlarla iletişim ve ilişki mekanizma çeşitliliğinin yeterli düzeyde olmaması,
- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin pandemi süreci ile birlikte olumsuz etkilenmiş olması,
- Danışma Kurullarının işlevsel hale getirilmesi ihtiyacıdır.

### 2. Eğitim ve Öğretim

- Bölümümüzün bulunduğu binada engellilere yönelik mekânda erişilebilirliğin henüz sağlanamamış olması,
- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Kurumda tanımlı ve çeşitlendirilmiş bir iş akış süreci mekanizmasının yeterli düzeyde çalıştırılmaması,
- ERASMUS, Mevlâna gibi hareketlilik programları kapsamında gelen öğretim elemanı ve öğrenci sayısını artırmayı teşvik edecek uygulamalara ihtiyaç duyulması,
- Öğrenci kulüp ve etkinliklerine yönelik farkındalık ve yapılan faaliyetlerin salgının etkisiyle de azalmış olmasıdır.

### 3. Araştırma ve Geliştirme

- İş birliğine dayalı ve paylaşımcı akademik çalışma yapma kültürünün yeterli olmaması,
- Bölgesel kalkınmaya yönelik faaliyetleri yönlendirecek organizasyon yapısının henüz belirlenmemiş olması,

### 4. Toplumsal Katkı

- Toplum yararına yapılan çalışmaların nitelik ve nicelik bakımından yeterli düzeyde olmaması,
- Ar-Ge çalışmalarının önem ve değerinin paydaşlarca yeterince benimsenmemiş ve içselleştirilmemiş olması,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine yönelik tanımlı süreçlerinin olmamasıdır.

## 5. Yönetim Sistemi

- Öğrenci ve öğretim elemanı başına düşen idari personel sayısının yetersiz olması,
- Norm kadro uygulamasının getirmiş olduğu daralmalar,
- İdari personelin motivasyonunu artıracak faaliyet ve uygulamaların çeşitlendirilmesi ihtiyacı olmasıdır.