

BARTIN ÜNİVERSİTESİ ORMAN ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ STAJ İŞ AKIŞI

1. Staj Öncesi Hazırlık

- **Staj Yeri Bulma:**
 - ✓ Staj yerini belirleyin. Öğrenci kendisi bulabilir veya bölüm tarafından önerilebilir.
 - ✓ Yurt dışı stajlar Erasmus programı ile veya öğrencinin kendi bulduğu işletmelerde yapılabilir (Bölüm Staj Komisyonu onayı gerekli).
- **Belgelerin Hazırlanması:**
 - ✓ Staj kabul belgesi (işyerinden alınacak).
 - ✓ **Staj başvuru dilekçesi (EK-2).**
 - ✓ Fotoğraf (3 adet).
- **Başvuru:**
 - ✓ Belgeleri staj başlangıç tarihinden en az 10 iş günü önce bölüm sekreterliğine teslim edin.
 - ✓ Bölüm Staj Komisyonu staj yerini ve tarihini onaylar.
 - ✓ SGK işlemleri tamamlanır.

2. Staj Süreci

- **Staj Başlangıcı:**
 - ✓ Stajın ilk gününde "**Stajyer Değerlendirme Formu (EK-4)**" ve "**Öğrenci Staj Devam Durumu Çizelgesini (EK-7)**" işyeri yetkilisine teslim edin.
 - ✓ Staj süresince yapılan çalışmalar "**Staj Dosyası (EK-5)**"na düzenli olarak kaydedin.
 - ✓ Eksik günlerde mazeret veya rapor bildirin (**EK-1**).
- **Staj Devamı:**
 - ✓ Stajyer, staj süresince işyerinin çalışma ilkelerine ve disiplin kurallarına uymak zorundadır.
 - ✓ Haftada en fazla 6 gün çalışılabilir (cumartesi günleri de çalışılabilir, Bölüm Staj Komisyonu onayı gerekli).
 - ✓ Resmi tatiller staj süresine dâhil edilmez.
- **Mazeret Durumları:**
 - ✓ Mazeretsiz 3 gün üst üste devamsızlık yapılırsa staj sonlandırılır.
 - ✓ Hastalık veya kaza durumunda rapor alınır ve staj süresine eklenir (staj süresinin yarısını geçemez).

3. Staj Sonrası İşlemler

➤ **Staj Dosyasının Teslimi:**

- ✓ Hazırlanan “**Staj dosyasını (EK-5)**” staj yerindeki yetkili kişinin ünvanı belirtilerek, ilgilinin kaşe ve imzası ile onaylatın (tüm sayfalar dâhil).
- ✓ “**Stajyer Değerlendirme Formu'nu (EK-4)**” doldurun ve mühürlettirin.
- ✓ Stajyer Değerlendirme Formu'nu ağzı kapalı ve üzerinde firma kaşesi/mührü olan bir zarf içinde **(EK-6)** ile bölüm sekreterliğine teslim edin (işyeri staj yöneticisi tarafından da gönderilebilir).
- ✓ Staj dosyasının ciltlenmiş olarak teslim edin **(BARÜ amblemlili ilk sayfa ve sonda boş sayfa karton olacak şekilde)**.

➤ **Değerlendirme:**

- ✓ Bölüm Staj Komisyonu, staj dosyasını ve değerlendirme formunu inceler.
- ✓ Staj, 100 puan üzerinden değerlendirilir (işyeri değerlendirmesi, staj dosyası içeriği, düzeni, sözlü/yazılı sınav veya sunum gibi kriterler dikkate alınır).
- ✓ Başarısız olan öğrenciler için **DZ (Devamsız/Başarısız)** notu verilir.

➤ **İtiraz:**

- ✓ Öğrenci, staj sonuçlarına itiraz edebilir (sonuçların ilanından itibaren 3 iş günü içinde).

4. Tamamlayıcı İşlemler

- ✓ **Staj değerlendirme anketini (EK-10)** doldurun.

5. İsteğe Bağlı Staj ve Muafiyet

➤ **İsteğe Bağlı Staj:**

- ❖ Öğrenci, zorunlu staj dışında isteğe bağlı staj yapabilir.
- ❖ İsteğe bağlı staj, muafiyet ve intibak işlemleri için kullanılabilir (zorunlu staj hükümlerine uygun olmalıdır).

➤ **Muafiyet Talebi:**

- ❖ Daha önce yapılan stajlar, Muafiyet-İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilir.
- ❖ İsteğe bağlı stajlar, 4 AKTS olarak kredilendirilir ve seçmeli ders yerine sayılabilir.

6. Disiplin İşleri

➤ **Disiplin Kuralları:**

- ❖ Staj süresince işyeri kurallarına uyulmalıdır.
- ❖ Gizlilik gerektiren bilgiler paylaşılmamalıdır.
- ❖ Grev, gösteri veya sendikal eylemlere katılım yasaktır.

7. Staj Sigortası ve Ücret

➤ **Sigorta:**

- ❖ Staj yapan öğrenciler, iş kazası ve meslek hastalığı sigortası kapsamındadır.
- ❖ Yurt dışı stajlar için özel sigorta yaptırılması gerekir.

➤ **Ücret:**

- ❖ Staj ücreti, işletmenin inisiyatifindedir. Üniversite tarafından ücret ödenmez.

Özet Tablo

Aşama	Yapılacak İşlemler
Staj Öncesi	Staj yeri bulma, belgeleri hazırlama, bölüme başvuru.
Staj Süreci	Staja başlama, staj dosyasını doldurma, devam takibi.
Staj Sonrası	Ciltli staj dosyasını teslim etme, değerlendirme, itiraz (gerekirse).
İsteğe Bağlı Staj	İsteğe bağlı staj yapma, muafiyet talebinde bulunma.
Disiplin ve Sigorta	İşyeri kurallarına uyma, sigorta işlemleri.

Doç. Dr. Rifat KURT



BARÜ Staj İş Akışı

Bu iş akışı dosyasına, Staj yönergesine ve formlara aşağıdaki link veya karekodlar ile ulaşabilirsiniz:

<https://ormanendustri.bartın.edu.tr/staj-formlari.html>



Staj Yönergesi ve Formlar