

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
14	1	18.06.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 18/06/2025 tarihinde saat 14.00'de toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR-1</b>	<p>2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Mühendisliği ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde derslere giren öğretim üyelerinin not düzeltme dilekçeleri görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Mühendisliği ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümlerinde derslere giren öğretim üyelerinin ara sınavlarında sehven girilen notların düzeltilebilmesi için, öğretim üyelerinin dilekçeleri doğrultusunda Üniversite Bilgi Yönetim Sistemindeki not sisteminin açılmasının uygunluğuna ve kararın Rektörlük Makamının arzına, (Ek: Öğretim Üyelerinin Dilekçeleri)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi

Diğer ...

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1 Politika Blegesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, <b>2-Mevzuat</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>3- Diğer</b> <b>3.1. Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Sınav Notuna İtiraz İşlemi Süreç Kartı</p>
--------------------------------------	---

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz Bölümlerinde derse giren öğretim üyelerinin yaptığı kontrollerde ara sınavı sehven hatalı girilen öğrencilerin notu düzeltilecektir.
-------------------------	---

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
13	1	10.06.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 10/06/2025 tarihinde saat 14.30'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR -1</b>	<p>2026 Yılı Yatırım Detay Uygulama Programı hazırlık çalışmaları kapsamında, Fakültemizin yatırım teklifi ve ihtiyaç duyulan malzemelerin değerlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 03.06.2025 tarihli ve 2500056696 sayılı yazısı gereği 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri dikkate alınarak 2026 Yılı için Fakültemizin ihtiyacı olan Ek'li listedeki malzemelerin alınmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına; (Ek: 2026-2028 Dönemi Yatırım Teklifleri Tablosu 1 Sayfa)</p> <p>Oy birliğiyle karar verilmiştir.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Politika Belgesi</b></p> <p>1.1- Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</p> <p>1.2- Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</p> <p><b>2- Kurum Stratejik Planı</b></p> <p>2.1- 3. Durum Analizi-Fiziksel Kaynak Analizi</p> <p>2.2- 6. Strateji Geliştirme- Amaçlar ve Hedefler</p> <p>- 6.A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek (H.1.1.)</p> <p><b>3- Mevzuat Belgesi</b></p> <p>3.1- 32549 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi</p> <p>3.2. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu</p>	
<b>Açıklama/Gerekeç</b>	<p>Üniversitemizin kalite süreçlerine uyum sağlamak, stratejik plan doğrultusunda kültürel ve kurumsal kimliğimizi geliştirmek, kurumsal aidiyetin artırılması ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi" hedefleri çerçevesinde Amfi isimlerinin güncellenmesi fiziksel alanların kimlik kazanmasını sağlayarak süreç yönetimi ilkelerine uygun bir düzenleme yapılmasını mümkün kılacaktır. Ayrıca, bu düzenleme, eğitim-öğretim ortamlarının daha anlamlı bir şekilde kullanılmasını ve öğrencilere aidiyet hissi kazandırılmasını destekleyecektir.</p> <p>Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları ve bu çalışmalardan yapılan yan araştırmalarda kullanılması planlanan malzemeler lisans öğrencilerinin laboratuvarlarda yaptığı uygulama çalışmalarında da kullanılacak olup devam eden yayın çalışmalarının tamamlanması ve yeni planlanan çalışmalar için de kullanılacaktır. Söz konusu</p>	

malzemelerin temini öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla rekabet edebilir bireyler yetiştirilmesine katkı sağlayacaktır.

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
12	2	27.05.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 27/05/2025 tarihinde saat 12.00'de toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR- 1</b>	<p>2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Kurumlar Arası, Kurum İçi ve Yurt Dışı yatay geçiş kontenjan talepleri görüşüldü. Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünün 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemine ait "Kurumlar Arası, Kurum İçi ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Kontenjanları" nın Ek'teki güncellenmiş şekliyle kabulüne ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek 1 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi

<input checked="" type="checkbox"/> Diğer	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları (çift anadal, yandal, değişim programları vb.) sunmayı Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı. 2.Kurum İç Değerlendirme Raporu -B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi <b>3- Mevzuat Bilgi Sistemi</b> Yüköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik <b>MADDE 5 – (1)</b> Farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında ancak önceden ilan edilen sayı ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir. <b>4.Diğer</b> Süreç Yönetim El Kitabı Çift Anadal, Yandal Açılacak Bölümlerin Belirlenmesi Detay Süreci</p>
---	---

<b>Açıklama/Gereke</b>	Yükseköğretim kurumlarının diploma programları veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında ilan edilen sayı ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir.	
<b>KARAR- 2</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. B***** Y*****'ın ORM242 Angiospermae dersinin uygulama çalışması kapsamında, 29 Mayıs 2025 tarihinde Sinop 10. Bölge Müdürlüğü Küre Dağları Milli Park Müdürlüğü sorumluluk alanında bulunan Pınarbaşı Horma Kanyonu'na teknik gezi talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. B***** Y*****'ın ORM242 Angiospermae dersi kapsamında, 29 Mayıs 2025 tarihinde Sinop 10. Bölge Müdürlüğü Küre Dağları Milli Park Müdürlüğü sorumluluk alanında bulunan Pınarbaşı Horma Kanyonu'na botanik ekskürsyonu düzenlemek amacıyla öğrencilerin ulaşım, iase ve diğer tüm giderleri ile birlikte tüm hukuki ve idari sorumluluk kendisine ait olmak üzere teknik gezi talebinin uygunluğuna ve alınan kararın Bölüm Başkanlığına bildirilmesine, (Ek: Dilekçe ve ilişkileri 3 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi,</p> <p><b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları</p> <p><b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur. 3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi</p>	
<b>Açıklama/Gereke</b>	Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik	

	gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı ile süreç tamamlanır
--	--

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
11	1	13.05.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 13/05/2025 tarihinde saat 14.30'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR- 1</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. H**** B**** Ö****'in ORM-320 Silvikültür Tekniği dersi kapsamında 27/05/2025 tarihinde Dirgine Orman İşletme Müdürlüğüne götürmek üzere araç tahsis talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. H**** B**** Ö****'in ORM-320 Silvikültür Tekniği dersi kapsamında 27/05/2025 tarihinde Dirgine Orman İşletme Müdürlüğüne götürmek üzere araç tahsis edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Teknik Gezi Talep Formu 5 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, <b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları <b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye,</p>
--------------------------------------	--

	<p>laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur.</p> <p>3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi</p> <p><b>4- Diğer</b></p> <p>Süreç Yönetim El Kitabı</p> <p>Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı ile süreç tamamlanır</p>

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
10	7	09.05.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 09/05/2025 tarihinde saat 11.30'da toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

<b>KARAR -1</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi T***** K*****'ın kendi isteği ile kaydının silinmesi hakkındaki dilekçesi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü 23670108007 numaralı öğrencisi T***** K*****'ın "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği" nin 5'inci Maddesinin beşinci fıkrası hükmünce kendi isteği ile kaydının silinmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Dilekçe 1 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1-Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b> Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı, <b>2-Mevzuat Bilgi Sistemi</b>	

	5.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 5'inci Maddesinin 5'inci Bendi. <b>3-Diğer</b> Süreç Yönetimi El Kitabı Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 5. Maddesi gereği, kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile silinir.

<b>KARAR- 2</b>	<p>Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 22.04.2025 tarihli toplantısı ile Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümüne aktarılması uygun bulunan kadroların ilan şartları görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" kapsamında Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümünde aşağıdaki tabloda belirtilen Ana Bilim Dallarına ait Profesör ve Doçent kadrolarından, Doçent kadrosunun ilan şartının güncellenerek ilan edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Politika Belgeleri</b> <b>Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirme <b>Yönetim Sistemi Politika Belgesi</b> İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,</p> <p><b>2- 2024-2028 Bartın Üniversitesi Stratejik Planı:</b> <b>2.1.-PG1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı,</b> <b>2.2.-PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı,</b></p> <p><b>3. Birim Stratejik Planı</b> -PG.1.1.4. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı, -PG.1.1.5. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı.</p> <p><b>4. KİDR</b> <b>4.1.-A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi,</b> <b>4.2.-B.4.Öğretim Kadrosu,</b> <b>4.3.-B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri:</b> -Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>
--------------------------------------	--

	<p><b>5. BİDR</b></p> <p><b>5.1.-A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi,</b></p> <p><b>5.2.-B.4.Öğretim Kadrosu,</b></p> <p>-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunulmalıdır.</p> <p><b>5.3.-B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri</b></p> <p>-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p> <p><b>6. Mevzuat Belgesi</b></p> <p><b>6.1.-2547 sayılı Kanununun 23'üncü maddesi</b></p> <p><b>6.2.-Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesi</b></p> <p><b>6.3.-Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri</b></p> <p>Yönergesinin 5'inci maddesi</p> <p><b>6.4.-Bartın Üniversitesi Akademik Birimlerde İdari İnsan Kaynağı Norm Kadro Sayılarının Belirlenmesi ve Kullanılmasına Dair Usul ve Esaslar</b></p> <p><b>7. Diğer</b></p> <p>7.1.Süreç Yönetimi El Kitabı</p> <p>-Birim Öğretim Üyesi ve Elemanı İhtiyaçlarına Yönelik Planlama Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemiz programlarında verilen derslerin daha verimli işlenmesi ve öğrencilerimizin akademik gelişimlerine katkı sağlanabilmesi amacıyla, uzmanlık alanlarına uygun akademisyenlerin katkılarına ihtiyaç duyulmaktadır.</p> <p>Personel Daire Başkanlığının 30.04.2025 tarihli ve 2500045617 sayılı yazısı</p>

**Tablo**

BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI	KADRO UNVANI	İLAN ŞARTI
Orman Mühendisliği	Havza Amenajmanı Ana Bilim Dalı	Doçent	<p>Orman Mühendisliği alanında Doçent ünvanı almış olmak,</p> <p>Havza Amenajmanı üzerine çalışmaları bulunmak,</p> <p>Son 3 takvim yılında WEB of Science (SCI, SCI-Expanded) kapsamındaki dergilerde en az 3 (üç) makalesi olmak,</p> <p>Kurum dışı fonlarca desteklenen en az 1 (bir) ulusal veya uluslararası projede görev almış/alıyor olmak,</p>

Orman Mühendisliği	Ormanlık Hukuku Ana Bilim Dalı	Profesör	Orman Mühendisliği alanında Doçent ünvanı almış olmak, Ormanlık Hukuku üzerine çalışmaları bulunmak. Son üç (3) takvim yılında Web of Science (SCI, SCI-Expanded) kapsamındaki dergilerde yayımlanmış en az 3 (üç) makalesi bulunmak, Kurum dışı fonlarca desteklenen en az 3 (üç) ulusal veya uluslararası projede görev almış/alıyor olmak.
--------------------	--------------------------------	----------	--

<b>KARAR - 3</b>	<p>Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. N*** K*** Ö*****'ın Balıkesir'de görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. N*** K*** Ö*****'ın ORM 454 Bilimsel ve Teknik Gezi dersi kapsamında öğrencileri Balıkesir Orman Bölge Müdürlüğüne götürmek üzere 2547 sayılı Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 13-17 Mayıs 2025 tarihleri arasında 5 (beş) gün süre ile yolluksuz, yevmiye ve konaklama ücreti giderlerinin Fakültemiz bütçesinden karşılanmak kaydıyla Balıkesir'de görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Görevlendirme Formu 1 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
------------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,</p> <p><b>1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b> Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi</p> <p><b>1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası</b> Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p><b>2.Kurum Stratejik Planı</b></p> <p><b>2.1. Kurum Stratejik Planı:</b> A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek</p>
--------------------------------------	--

	<p>PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>3. Birim Stratejik Planı</b></p> <p><b>3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek</b></p> <p><b>4. Birim iç Değerlendirme Raporu</b></p> <p><b>4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b></p> <p><b>5. Mevzuat</b></p> <p><b>5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</b></p> <p><b>Madde 39:</b> Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yükseköğretim müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir. Akademik Teşvik Yönergesi Kapsamında Destek Alacak Personelin Görevlendirme Taleplerinin Takibi Detay Süreci</p> <p><b>6. Diğer</b></p> <p><b>6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:</b></p> <p>2547 Sayılı Kanunun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikleri ve imkanlarının artırılması açısından yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması</p>

<b>KARAR - 4</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. E**** G*****'ün 09-10 Mayıs 2025 tarihlerinde Bursa Teknik Üniversitesinde görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. E**** G*****'ün, 09-10 Mayıs 2025 tarihlerinde Bursa Teknik Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenecek olan "International Yıldırım Bayezid Scientific Research and Innovation Symposium" adlı bilimsel etkinliğe katılımı amacıyla 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi ve Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Destekleme Yönergesi çerçevesinde yolluk, yevmiye, katılım ücreti ve konaklama ücretinin Fakültemizin 2025 Mali Yılı bütçesinden karşılanması talebi görüşülmüştür.</p> <p>Yapılan değerlendirmede, ilgili yönergenin 4'üncü maddesinin (b) fıkrasında yer alan "Bilimsel etkinliğin alan spesifik olması ve bilimsel etkinlik programında sunumlar arasında tematik uyum bulunması"</p>
------------------	---

	<p>hükmü dikkate alınarak, söz konusu etkinliğin ana başlığının alan spesifik olmaması nedeniyle yolluksuz, yevmiyesiz, katılım ve konaklama ücreti ödemesiz olarak görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın ilgili Bölüm Başkanlığına bildirilmesine,</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
--	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,</p> <p><b>1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b> Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi</p> <p><b>1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası</b> Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p><b>2.Kurum Stratejik Planı</b></p> <p><b>2.1. Kurum Stratejik Planı:</b> A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>3. Birim Stratejik Planı</b></p> <p><b>3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek</b></p> <p><b>4.Birim iç Değerlendirme Raporu</b></p> <p><b>4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b></p> <p><b>5. Mevzuat</b></p> <p><b>5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</b> <b>Madde 39:</b> Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.</p>
--------------------------------------	---

	<p><b>5.2. Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi</b></p> <p><b>6.Diğer</b></p> <p><b>6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> 2547 Sayılı Kanununun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci -Akademik Teşvik Yönergesi Kapsamında Destek Alacak Personelin Görevlendirme Taleplerinin Takibi Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemiz öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımını teşvik etmek, Öğretim Elemanlarının Akademik Teşvik kapsamındaki başvurularını Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı destekleme Yönergesi hükümlerine göre değerlendirilerek Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülmesini sağlamak.</p>

<b>KARAR -5</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. T***** V*****'un ders telafisi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. T***** V*****'un Antalya'da düzenlenecek olan "TTF Türkiye Takımlar Şampiyonası"na katılmak üzere, 2547 sayılı Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 12-16 Mayıs 2025 tarihlerinde 5 (beş) gün süre ile Antalya'da görevlendirildiğinden adı geçen öğretim üyesinin belirtilen tarihlerdeki derslerinin telafisinin Ek'li tabloda belirtildiği şekliyle yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın fakülte öğrenci işlerine bildirilmesine, (Görevlendirme Formu ve Eki 4 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi:</b> Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı,</p> <p><b>2-Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası</b> Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p><b>3-Bartın Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı</b> PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>4-KİDR:</b> B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</p>
--------------------------------------	---

	<p><b>5-BİDR:</b> B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</p> <p><b>6-Mevzuat Bilgi Sistemi</b></p> <p>2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksek okul müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.</p> <p><b>7-Süreç Yönetimi El Kitabı:</b></p> <p>Ders Telafisi Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyerek aynı zamanda öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde aksamasına mahal vermemek.</p> <p>Fakültemiz öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39 uncu maddesi kapsamında yapılmaktadır. Ancak eğitim öğretim tarihleri içerisinde yapılan görevlendirmelerde Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Eğitim-öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinden oluşur. Bir dönem, dönem sonu sınavları hariç 14 haftadır (yetmiş iş günü) olduğundan ders telafisi yapılması zorunludur.</p>

<b>KARAR - 6</b>	<p>Fakültemiz öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi H***** B***** G*****'in Balıkesir'de görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi H***** B***** G*****'in ORM 454 Bilimsel ve Teknik Gezi dersi kapsamında öğrencileri Balıkesir Orman Bölge Müdürlüğüne götürmek üzere 2547 sayılı Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 13-17 Mayıs 2025 tarihleri arasında 5 (beş) gün süre ile yolluksuz, yevmiye ve konaklama ücreti giderlerinin Fakültemiz bütçesinden karşılanmak kaydıyla Balıkesir'de görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Görevlendirme Formu 1 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

**İlgili Kaynaktaki Ölçütün  
Adı**

**1.Politika Belgesi**

**1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:**

21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,

**1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:**

Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi

**1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası**

Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,

**2.Kurum Stratejik Planı**

**2.1. Kurum Stratejik Planı:**

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek

PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı

**3. Birim Stratejik Planı**

**3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek**

**4.Birim iç Değerlendirme Raporu**

**4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

**5. Mevzuat**

**5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu**

**Madde 39:** Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yükseköğretim müdürlüğü, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir. Akademik Teşvik Yönergesi Kapsamında Destek Alacak Personelin Görevlendirme Taleplerinin Takibi Detay Süreci

**6.Diğer**

**6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:**

2547 Sayılı Kanunun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

**Açıklama/Gerekçe**

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikleri ve imkanlarının artırılması açısından yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması

<b>KARAR- 7</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi H***** Ş*****'un görev süresinin uzatılması konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Havza Amenajmanı Ana Bilim Dalı öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi H***** Ş*****'un görev süresinin 14.05.2025 tarihinde dolması nedeniyle, 2547 sayılı Kanunu'nun 23'üncü maddesi ile "<i>Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi</i>" kapsamında, anılan tarihten itibaren adı geçen öğretim üyesinin görev süresinin 3 (üç) yıl süre ile uzatılarak yeniden atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Görev Süre Uzatım Beyannamesi 18 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, <b>1.2.-Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</b> İnsan kaynakları yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi, <b>3-Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> A.3.2 . İnsan Kaynakları Yönetimi, B.4.1 Atama Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi <b>4-Mevzuat Belgesi</b> -2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23'üncü maddesi, -Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi <b>5-Süreç El Kitabı</b> Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gereççe</b>	<p>Fakültemiz öğretim üyesi ihtiyacı, akademik ve idari işlerin devamlılığının sağlanması açısından Doktor Öğretim Üyelerinin performanslarının izlenmesi ve yeterli ölçütleri sağlayanların görev sürelerinin uzatımının Fakültemiz Yönetim Kurulu Kararı ile yapılmasının sağlanması,</p>

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>	<b>TOPLANTI TARİHİ</b>
------------------------	---------------------	------------------------

9	1	28.04.2025
---	---	------------

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 28/04/2025 tarihinde saat 14.30'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR-1</b>	<p>Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi ev sahipliğinde 29-30 Nisan 2025 tarihlerinde düzenlenecek olan "<i>İklim Değişikliği ile Mücadelede Disiplinlerarası Yaklaşımlar ve Yeşil Beceriler Çalıştayı</i>"na iklim elçisi olarak katılım sağlayacak Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi A*** S***** Ş*****'in belirtilen tarihlerde izinli sayılması konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesinde 29-30 Nisan 2025 tarihlerinde düzenlenecek olan "<i>İklim Değişikliği ile Mücadelede Disiplinlerarası Yaklaşımlar ve Yeşil Beceriler Çalıştayı</i>"nda görevlendirilen Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi A*** S***** Ş*****'in belirtilen tarihlerde izinli sayılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Bölüm Başkanlığı ile fakülte öğrenci işlerine bildirilmesine, Oybirliği ile karar verildi.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b> Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı, <b>1.2.Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi</b> Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile toplumsal gelişime katkı sağlamayı, <b>3.KİDR: B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler</b> <b>4.Mevzuat Bilgi Sistemi</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 14 üncü Maddesinin (2) inci bendi.</p>	
<b>Açıklama/Gerekeç</b>	Üniversiteyi folklorik, sportif, kültürel, bilimsel etkinlikler gibi alanlarda temsil eden veya milli takımların sportif müsabakalarına, hazırlık çalışmalarına katılan öğrenciler, bu süre içerisinde ilgili yönetim kurulu kararıyla izinli sayılır.	

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>	<b>TOPLANTI TARİHİ</b>
8	7	17.04.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 17/04/2025 tarihinde saat 12.30'da toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

<b>KARAR - 1</b>	<p>Fakültemiz öğretim üyesi Prof. Dr. B***** K***** ile Prof. Dr. A**** A*****'nin görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. B***** K***** ile Orman Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. A**** A*****'nin 16 Mayıs 2025 tarihinde Bursa'da düzenlenecek olan "Orman Mühendisliği Bölüm Başkanları Çalıştayı"na katılmak üzere 2547 sayılı Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 16 Mayıs 2025 tarihinde 1 (bir) gün süre ile yolluk ve yevmiye ücreti giderlerinin Fakültemiz bütçesinden karşılanmak kaydıyla Bursa'da görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek: Görevlendirme Formu ve Eki 4 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
------------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1. Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,</p> <p><b>1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b> Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi</p> <p><b>1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası</b> Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p><b>2. Kurum Stratejik Planı</b></p> <p><b>2.1. Kurum Stratejik Planı:</b> A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>3. Birim Stratejik Planı</b></p> <p><b>3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek</b></p> <p><b>4. Birim İç Değerlendirme Raporu</b></p> <p><b>4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b></p> <p><b>5. Mevzuat</b></p> <p><b>5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</b></p>
--------------------------------------	---

	<p><b>Madde 39:</b> Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yükseköğretim müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir. Akademik Teşvik Yönergesi Kapsamında Destek Alacak Personelin Görevlendirme Taleplerinin Takibi Detay Süreci</p> <p><b>6.Diğer</b></p> <p><b>6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:</b></p> <p>2547 Sayılı Kanunun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikler ve imkanlarının artırılması açısından yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması

<b>KARAR - 2</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. E*** B**'in 08 Mayıs 2025- 14 Haziran 2025 tarihlerinde "Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği" kapsamında Çekya'da görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. E*** B**'in "Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği" kapsamında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 08 Mayıs 2025- 14 Haziran 2025 tarihlerinde 33 (otuzüç) gün süre ile yolluk ve yevmiye ücreti giderlerinin Erasmus bütçesinden karşılanmak kaydıyla Çekya'da görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Görevlendirme Formu ve Eki 7 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,	

## 1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:

Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi

## 1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası

- Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,
- Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı,

## 2. Kurum Stratejik Planı

### 2.1. Kurum Stratejik Planı:

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek

PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı

### 3. Birim Stratejik Planı

3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek

## 4. Birim iç Değerlendirme Raporu

4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

## 5. Mevzuat

### 5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

**Madde 39:** Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.

## 6. Diğer

### 6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:

2547 Sayılı Kanunun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci

## Açıklama/Gerekçe

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikler ve imkanlarının artırılması açısından yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması

**KARAR - 3**

Orman Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. Dr. Y\*\*\*\*\* Y\*\*\*\*\*'ın 03-13 Mayıs 2025 tarihlerinde Antalya'da görevlendirilmesi konusu görüşüldü.

Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. Dr. Y\*\*\*\*\* Y\*\*\*\*\*'ın 1001 - Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında TÜBİTAK'a sunulmuş olan 1240566 numaralı ve "Orman Yangınları Yönetiminin Sosyal Boyutu: 2021 Antalya Büyük Orman Yangını Bölgesi Örneği" başlıklı proje kapsamında yapılacak olan saha çalışmalarına katılmak üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 03-13 Mayıs 2025 tarihlerinde 11 (onbir) gün süre ile Antalya'da görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Görevlendirme Formu ve Eki 3 sayfa)

Oy birliği ile karar verilmiştir.

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

**İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı**

**1.Politika Belgesi**

**1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:**

21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,

**1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:**

Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi

**1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası**

Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,

**2.Kurum Stratejik Planı**

**2.1. Kurum Stratejik Planı:**

A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek

PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı

**3. Birim Stratejik Planı**

**3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek**

**4.Birim iç Değerlendirme Raporu**

**4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

**5. Mevzuat**

**5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu**

	<p><b>Madde 39:</b> Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve nceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.</p> <p><b>6.Diğer</b></p> <p><b>6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> 2547 Sayılı Kanunu'nun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikler ve imkanlarının artırılması açısından erasmus ders verme hareketliliği kapsamında yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması

<b>KARAR- 4</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinin doçentlik jüri atamasına esas teşkil edecek şekilde, YÖKSİS veri tabanına işlenmek üzere temel alan, bilim alanı ve anahtar kelimelerin ilgili sisteme girilmesine ilişkin talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinin doçentlik jüri atamasına esas teşkil edecek şekilde, YÖKSİS veri tabanına işlenmek üzere temel alan, bilim alanı ve anahtar kelimelerin Ek'teki tabloda belirtildiği şekliyle sisteme girilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1. Politika Belgesi</b> 1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi -Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, - Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönetmeliği - Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı,</p> <p><b>2. Kurum İç değerlendirme Raporu</b> A.3. Yönetim Sistemleri A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi</p> <p><b>3.Diğer</b></p>
--------------------------------------	--

	Süreç Yönetimi El Kitabı YÖKSİS Öğretim Elemanı Takip İşlemleri Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemizde görev yapan Profesörlerden Yükseköğretim Bilgi Sisteminde (YÖKSİS) ÜAK Temel Alan Bilgisi bulunmayan, bilgileri pasif olan ve ekleme/güncelleme yapma talepleri bulunan öğretim üyelerinin talepleri değerlendirilmiştir. Üniversitelerde görev yapan öğretim elemanlarının doçentlik başvurularında jüri atamaları, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından elektronik ortamda, YÖKSİS sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin sağlıklı ilerleyebilmesi için başvuru sahibinin temel alan, bilim alanı ve anahtar kelime bilgilerinin YÖKSİS sistemine eksiksiz şekilde girilmesi gerekmektedir. YÖKSİS üzerinde alan bilgisi tanımlaması yapılması gerekmektedir. Bu işlem, başvuru sahibinin görev yaptığı üniversitenin ilgili birim yönetimi tarafından onaylanmakta ve sisteme işlenmektedir.

<b>KARAR- 5</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. H**** B**** Ö***'in ORM-320 Silvikültür Tekniği dersi kapsamında, 22/04/2025 tarihinde Karabük-Ovacuma'daki doğal gençleştirme sahalarına öğrencilerin ulaşım, iase ve diğer tüm giderleri ile birlikte tüm hukuki ve idari sorumluluk kendisine ait olmak üzere teknik gezi talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. H**** B**** Ö***'in ORM-320 Silvikültür Tekniği dersi kapsamında, 22/04/2025 tarihinde Karabük-Ovacuma'daki doğal gençleştirme sahalarına öğrencilerin ulaşım, iase ve diğer tüm giderleri ile birlikte tüm hukuki ve idari sorumluluk kendisine ait olmak üzere teknik gezi talebinin uygunluğuna ve alınan kararın Bölüm Başkanlığına bildirilmesine,</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi,</p> <p><b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları</p> <p><b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p>
--------------------------------------	---

	<p>MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur.</p> <p>3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi</p> <p><b>4- Diğer</b> Süreç Yönetim El Kitabı Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı ile süreç tamamlanır</p>

<b>KARAR- 6</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ara Sınavına Giremeyen Fakültemiz Orman Mühendisliği ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin mazeret sınavı başvuruları dilekçeleri görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde öğrenim gören ve mazeretleri nedeniyle ara sınavlara giremeyen Ek'li listede belirtilen öğrencilerin dilekçeleri incelenmiş olup "<i>Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği</i>"nin 15'inci Maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi gereğince mazeret sınavlarının yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Fakülte Öğrenci İşlerine ve Bölümlere bildirilmesine, (Ek: Liste 2 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi, <b>2-Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi <b>3-Birim İç Değerlendirme Raporu:</b> B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi <b>4-Mevzuat Bilgi Sistemi</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 15'inci Maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi</p>	

	<b>5-Diğer</b> <b>Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Mazeret Sınavı Başvuru Uygulamaları Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Her dönem yapılan ara sınavlara, sınavların bitimini takip eden hafta içerisinde müracaat edip ilgili yönetim kurulunca mazereti kabul edilen öğrencilerin mazeret sınavlarına girebilmesi için Fakülte Yönetim Kurulu Kararı alınması şarttır.

<b>KARAR - 7</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. T***** V*****'un ders telafi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. T***** V*****'un "Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi" modülleri hakkında görüşmelerde bulunmak üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 13-16 Nisan 2025 tarihlerinde İzmir'de görevlendirildiğinden adı geçen öğretim üyesinin belirtilen tarihlerdeki ders telafisinin Ek'li görevlendirme formunda belirtildiği şekliyle yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Fakülte öğrenci işlerine bildirilmesine (Görevlendirme Formu ve Eki 3 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
------------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>-Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1.Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi:</b></p> <p>- Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı, sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir. - Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p><b>1.2. Eğitim-Öğretim Politikası</b></p> <p>-Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi,</p> <p>- 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,</p> <p><b>1.3. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b></p> <p>Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi</p> <p><b>2-Kurum Stratejik Planı</b></p> <p>PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>3-Kurum iç Değerlendirme Raporu</b></p> <p>B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</p>
--------------------------------------	--

	<b>4-Birim İç Değerlendirme</b> B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi <b>5-Mevzuat</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>6.Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> Ders Telafisi Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyerek aynı zamanda öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde aksamasına mahal vermemek. Fakültemiz öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39 uncu maddesi kapsamında yapılmaktadır. Ancak eğitim öğretim tarihleri içerisinde yapılan görevlendirmelerde Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Eğitim-öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinden oluşur. Bir dönem, dönem sonu sınavları hariç 14 haftadır (yetmiş iş günü) olduğundan ders telafisi yapılması zorunludur.

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
7	7	27.03.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 27/03/2025 tarihinde saat 11.30'da toplanarak aşağıdaki kararları almıştır.

<b>KARAR- 1</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. S**** K*****'ın ORM342**312 Hasılat Bilgisi ve ORM442**422 Orman Amenajmanı dersleri kapsamında öğrencileri 09/05/2025 tarihinde Safranbolu Orman İşletme Müdürlüğüne götürmek üzere araç tahsis talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. S**** K*****'ın ORM342**312 Hasılat Bilgisi ve ORM442**422 Orman Amenajmanı dersleri kapsamında öğrencileri 09/05/2025 tarihinde Safranbolu Orman İşletme Müdürlüğüne götürmek üzere araç tahsis edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Teknik Gezi Talep Formu 7 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, <b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları <b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur. 3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi <b>4- Süreç Yönetim El Kitabı</b> Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı, öğrenci katılım talep formu, ayrıntılı teknik gezi planı (gezinin amacı, varsa davet yazısı, afiş, poster, güzergah, hareket-dönüş saatleri vb. belirtilecektir.) ve katılımcı listesi ile birlikte Rektörlüğe gönderilerek süreç tamamlanır

<b>KARAR- 2</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Dr. Öğretim Üyesi H. B***** G*****'in ORM 454 Bilimsel ve Teknik Gezi dersi kapsamında öğrencileri 12-16 Mayıs 2025 tarihleri arasında Balıkesir Orman Bölge Müdürlüğüne götürmek üzere araç tahsis talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Dr. Öğretim Üyesi H. B***** G*****'in ORM 454 Bilimsel ve Teknik Gezi dersi kapsamında öğrencileri 12-16 Mayıs 2025 tarihleri arasında Balıkesir Orman Bölge Müdürlüğüne götürmek üzere araç tahsis edilmesinin uygunluğuna, gerekli izinlerin de alınabilmesi için Orman Genel Müdürlüğü Dış İlişkiler, Eğitim ve Araştırma Dairesi Başkanlığına yazı yazılmasına ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Teknik Gezi Talep Formu 5 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı

<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, <b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları <b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur. 3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi <b>4- Süreç Yönetim El Kitabı</b> Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı, öğrenci katılım talep formu, ayrıntılı teknik gezi planı (gezinin amacı, varsa davet yazısı, afiş, poster, güzergah, hareket-dönüş saatleri vb. belirtilecektir.) ve katılımcı listesi ile birlikte Rektörlüğe gönderilerek süreç tamamlanır	

<b>KARAR-3</b>	<p>Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. S***** M**** O****'ın ORE 248 Kereste Endüstrisi dersi kapsamında öğrencileri 22 Nisan 2025 tarihinde Kozcağız ve Devrek'e götürmek üzere araç tahsis talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. S***** M**** O****'ın ORE 248 Kereste Endüstrisi dersi kapsamında öğrencileri 22 Nisan 2025 tarihinde Kozcağız ve Devrek'e götürmek üzere araç tahsis edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Teknik Gezi Talep Formu 4 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
--	--	--

<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, <b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları <b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur. 3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi <b>4- Süreç Yönetim El Kitabı</b> Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı, öğrenci katılım talep formu, ayrıntılı teknik gezi planı (gezinin amacı, varsa davet yazısı, afiş, poster, güzergah, hareket-dönüş saatleri vb. belirtilecektir.) ve katılımcı listesi ile birlikte Rektörlüğe gönderilerek süreç tamamlanır	

<b>KARAR - 4</b>	<p>Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. H***** S*****'nın 13-19 Nisan 2025 tarihlerinde "Erasmus Ders Verme Hareketliliği" kapsamında Varşova/Polonya'da görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. H***** S*****'nın "Erasmus Ders Verme Hareketliliği" kapsamında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 13-19 Nisan 2025 tarihlerinde 7 (yedi) gün süre ile Varşova/Polonya'da görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Görevlendirme Formu ve Ekleri 3 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
<b>İlgili Kaynaklar</b>	

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, <b>1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b> Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi <b>1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası</b> Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi, <b>2.Kurum Stratejik Planı</b> <b>2.1. Kurum Stratejik Planı:</b> A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı <b>3. Birim Stratejik Planı</b> <b>3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek</b> <b>4.Birim iç Değerlendirme Raporu</b> <b>4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b> <b>5. Mevzuat</b> <b>5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</b> <b>Madde 39:</b> Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve nceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir. <b>6.Diğer</b> <b>6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> 2547 Sayılı Kanunu'nun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci	
	<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikler ve imkanlarının artırılması açısından erasmus ders verme hareketliliği kapsamında yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması

--	--

<b>KARAR - 5</b>	<p>Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. H***** S*****'nın ders telafı konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. H***** S*****'nın "Erasmus Ders Verme Hareketliliği" kapsamında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 13-19 Nisan 2025 tarihlerinde Varşova/Polonya'da görevlendirildiğinden adı geçen öğretim üyesinin belirtilen tarihlerdeki ders telafisinin Ek'li görevlendirme formunda belirtildiği şekliyle yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Fakülte öğrenci işlerine bildirilmesine (Görevlendirme Formu ve Eki 3 sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verilmiştir.</p>
------------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>-Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1.Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi:</b></p> <p>- Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı, sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir. - Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p><b>1.2. Eğitim-Öğretim Politikası</b></p> <p>-Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi,</p> <p>- 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,</p> <p><b>1.3. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b></p> <p>Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi</p> <p><b>2-Kurum Stratejik Planı</b></p> <p>PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>3-Kurum iç Değerlendirme Raporu</b></p> <p>B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</p> <p><b>4-Birim İç Değerlendirme</b></p> <p>B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</p> <p><b>5-Mevzuat</b></p>
--------------------------------------	---

	Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>6.Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> Ders Telafisi Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma geliştirme faaliyetlerini destekleyerek aynı zamanda öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde aksamasına mahal vermemek. Fakültemiz öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39 uncu maddesi kapsamında yapılmaktadır. Ancak eğitim öğretim tarihleri içerisinde yapılan görevlendirmelerde Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Eğitim-öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinden oluşur. Bir dönem, dönem sonu sınavları hariç 14 haftadır (yetmiş iş günü) olduğundan ders telafisi yapılması zorunludur.

<b>KARAR - 6</b>	Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. E*** İ****'in 07 Nisan 2025-04 Temmuz 2025 tarihlerinde "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Orman Fakültesi'nde görevlendirilmesi konusu görüşüldü.  Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. E*** İ****'in 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu maddesi uyarınca 07 Nisan 2025 - 04 Temmuz 2025 tarihlerinde 89 (seksendokuz) gün süreyle "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Orman Fakültesi'nde görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Görevlendirme Formu ve Eki 5 sayfa)  Oy birliği ile karar verilmiştir.
------------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, <b>1.2. Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi:</b> Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel, bölgesel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı zenginleştirmeyi <b>1.3. Bartın Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Politikası</b>
--------------------------------------	--

	<p>- Araştırmacıların araştırma ve proje üretme yetkinliklerini artırmak üzere faaliyetler gerçekleştirmeyi, araştırma performanslarını sürekli izlemeyi ve iyileştirmeyi,</p> <p>- Öğretim elemanları ve öğrencileri arasında araştırma kültürünü yaygınlaştırmayı,</p> <p><b>2.Kurum Stratejik Planı</b></p> <p><b>2.1. Kurum Stratejik Planı:</b></p> <p>A3. Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Çalışmalarıyla Toplumsal Fayda Üretmek</p> <p>PG2.3.3. Öğretim elemanlarının katılım sağladığı bilimsel etkinlik sayısı</p> <p><b>3. Birim Stratejik Planı</b></p> <p><b>3.1. HG.3 Birimimiz Akademik İnsan Kaynağının Araştırma Performansını İyileştirmek</b></p> <p><b>4.Birim iç Değerlendirme Raporu</b></p> <p><b>4.1.D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b></p> <p><b>5. Mevzuat</b></p> <p><b>5.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</b></p> <p><b>Madde 39:</b> Öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, onbeş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde onbeş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icabeden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.</p> <p>Kurumlararası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği</p> <p><b>6.Diğer</b></p> <p><b>6.1. Süreç Yönetimi El Kitabı:</b></p> <p>-2547 Sayılı Kanununun 39 Maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme yeterlilikler ve imkanlarının artırılması açısından yurtiçi - yurtdışı görevlendirmelerinden yararlanmalarının sağlanması

<b>KARAR- 7</b>	<p>Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. S***** K**** G*****'un ORE 350 Kağıt Fabrikasyonu dersi kapsamında öğrencileri 08 Mayıs 2025 tarihinde Çaycuma Organize Sanayi Bölgesine götürmek üzere araç tahsis talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. S***** K**** G*****'un ORE 350 Kağıt Fabrikasyonu dersi kapsamında öğrencileri 08 Mayıs</p>
-----------------	---

	<p>2025 tarihinde Çaycuma Organize Sanayi Bölgesine götürmek üzere araç tahsis edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Teknik Gezi Talep Formu 5 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi,</p> <p><b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları</p> <p><b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur. 3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi</p> <p><b>4- Süreç Yönetim El Kitabı</b> Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı, öğrenci katılım talep formu, ayrıntılı teknik gezi planı (gezinin amacı, varsa davet yazısı, afiş, poster, güzergah, hareket-dönüş saatleri vb. belirtilecektir.) ve katılımcı listesi ile birlikte Rektörlüğe gönderilerek süreç tamamlanır</p>	

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
6	5	13.03.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 13/03/2025 tarihinde saat 11.30'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR- 1</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Arş.Gör.Dr. Y***** Y*****'ın görev süresi uzatılması konusu görüşüldü. Yapılan görüşmede, Orman Mühendisliği Bölümü Ormancılık Ekonomisi Ana Bilim Dalı Arş.Gör.Dr. Y***** Y*****'ın görev süresinin 31.03.2025 tarihinde dolması nedeniyle, 2547 sayılı Kanunu'nun 33/a maddesi hükmünce adı geçen görev süresinin 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> 1.1.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, 1.2. Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi (İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemek)</p> <p><b>2.Birim Stratejik Planı</b> 2.1.PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı</p> <p><b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> 3.1.A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi 3.2. C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi</p> <p><b>4. Mevzuat</b> 2547 Sayılı Kanunu'nun 33'üncü maddesi Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan, enstitü, yükseköğretim veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.</p> <p><b>5.Diğer</b> <b>5.1. Süreç Yönetimi El Kitabı</b></p>
--------------------------------------	---

	Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemizde görevli arş. gör. her sene yaptıkları çalışmalar kapsamında Ana Bilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı ve Fakülte Dekanının önerileri doğrultusunda görev sürelerinin 1 (bir) yıl süre ile uzatılması teklif edilmiştir.

<b>KARAR- 2</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Arş. Gör. F**** Ş***** B****'un görev süresi uzatılması konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Orman Mühendisliği Bölümü Ölçme Bilgisi ve Kadastro Anabilim Dalı Arş. Gör. F**** Ş***** B****'un görev süresinin 31.03.2025 tarihinde dolması nedeniyle, 2547 sayılı Kanunun 33/a maddesi hükmünce adı geçen görev süresinin 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek- Görev Süresi Uzatma Formu 6 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> 1.1.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, 1.2. Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi (İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemek)</p> <p><b>2.Birim Stratejik Planı</b> 2.1.PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı</p> <p><b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> 3.1.A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi 3.2. C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi</p> <p><b>4. Mevzuat</b> 2547 Sayılı Kanunu'nun 33'üncü maddesi Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan, enstitü, yüksekokul veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına</p>
--------------------------------------	--

	<p>en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.</p> <p><b>5.Diğer</b> <b>5.1. Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemizde görevli arş.gör. her sene yaptıkları çalışmalar kapsamında Ana Bilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı ve Fakülte Dekanının önerileri doğrultusunda görev sürelerinin 1 (bir) yıl süre ile uzatılması teklif edilmiştir.</p>

<b>KARAR- 3</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü Arş. Gör. E*** B**'ın görev süresi uzatılması konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Orman Mühendisliği Bölümü Havza Amenajmanı Anabilim Dalı Arş. Gör. E*** B**'ın görev süresinin 31.03.2025 tarihinde dolması nedeniyle, 2547 sayılı Kanunun 33/a maddesi hükmünce adı geçen görev süresinin 1 (bir) yıl süre ile uzatılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek- Görev Süresi Uzatma Formu 6 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b> (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<p><b>1.Politika Belgesi</b> 1.1.Eğitim-Öğretim Politika Belgesi Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, 1.2. Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi (İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemek)</p> <p><b>2.Birim Stratejik Planı</b> 2.1.PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı</p> <p><b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> 3.1.A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi 3.2. C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi</p> <p><b>4. Mevzuat</b> 2547 Sayılı Kanunu'nun 33'üncü maddesi Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş</p>
--	---

	<p>yaşını doldurmamış olmak gerekir. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan, enstitü, yüksekokul veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.</p> <p><b>5.Diğer</b> <b>5.1. Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemizde görevli arş.gör. her sene yaptıkları çalışmalar kapsamında Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı ve Fakülte Dekanının olumlu görüşleri doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile görev süreleri uzatılmaktadır.</p>

<b>KARAR- 4</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümüne kayıtlı ve azami süresini dolduran H***** Y*****, M**** E*** O*** ve Ü*** K***** isimli öğrencilerin kayıtlarının silinmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 18/05/2021 tarih ve 34722 sayılı yazısı ile "Bartın Üniversitesi Azami Öğrenim Süresini dolduran Öğrencilerin Öğrenim Durumu İle İlgili Esaslar" kapsamında Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümüne kayıtlı, azami ve ek süresini dolduran, (iki) ek sınav hakkından yararlanmayan aşağıdaki tabloda bilgileri bulunan azami süreyi aşan ve 5'in üstünde başarısız ve hiç almadığı dersi bulunan öğrencilerin kayıtlarının Fakülte Öğrenci İşleri tarafından silinmesine ve kararın Rektörlük Makamına arzına;</p> <p><b>Tablo- Azami Süre Sonunda Kaydı Silinecek Öğrenci Listesi</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>Öğrenci Numarası</th><th>Adı-Soyadı</th><th>Bölümü</th><th>Durumu</th></tr></thead><tbody><tr><td>17010108006</td><td>H***** Y*****</td><td>Orman Mühendisliği</td><td>Azami Süre Sonunda</td></tr><tr><td>17010108025</td><td>M**** E*** O***</td><td>Orman Mühendisliği</td><td>Azami Süre Sonunda</td></tr><tr><td>17010108027</td><td>Ü*** K*****</td><td>Orman Mühendisliği</td><td>Azami Süre Sonunda</td></tr></tbody></table> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>	Öğrenci Numarası	Adı-Soyadı	Bölümü	Durumu	17010108006	H***** Y*****	Orman Mühendisliği	Azami Süre Sonunda	17010108025	M**** E*** O***	Orman Mühendisliği	Azami Süre Sonunda	17010108027	Ü*** K*****	Orman Mühendisliği	Azami Süre Sonunda
Öğrenci Numarası	Adı-Soyadı	Bölümü	Durumu														
17010108006	H***** Y*****	Orman Mühendisliği	Azami Süre Sonunda														
17010108025	M**** E*** O***	Orman Mühendisliği	Azami Süre Sonunda														
17010108027	Ü*** K*****	Orman Mühendisliği	Azami Süre Sonunda														
<b>İlgili Kaynaklar</b>																	
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı															
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi															
<input type="checkbox"/> Diğer																	
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b>																

(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<p>Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı,</p> <p><b>1.2. Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</b> Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu sürekli bilgilendirmeyi,</p> <p><b>1.3. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı,</p> <p><b>2.Mevzuat</b> 2.1.2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü Maddesi 2.2.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 2.3.Azami Öğrenim Süresini Dolduran Öğrencilerin Öğrenim Durumu İle İlgili Esaslar</p> <p><b>3.Diğer</b> <b>3.1.Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Önlisans-Lisans-Lisansüstü Öğrenci Azami Süre İşlemleri Detay Süreci</p>
Açıklama/Gerekçe	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesi ile Bartın Üniversitesi Azami Öğrenim Süresini Dolduran Öğrencilerin Öğrenim Durumu İle İlgili Esaslar kapsamında azami öğrenim süresini dolduran öğrencilerden mezun olamayanlara başarısız oldukları tüm dersler için 2 (iki) ek sınav hakkı verilmektedir. İki ek sınav hakkından yararlanarak mezun olan öğrencilere diploma verilmektedir. İki ek sınav hakkından yararlanıp ek süre alan öğrencilerden başarısız dersini bir (1) derse indiremeyenlerin ilişkileri kesilmektedir.</p>

<b>KARAR- 5</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi Ü*** A****'ın mezuniyetine ilişkin ek ders talebinin değerlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi Ü*** A****'ın mezun olabilmesi için 240 AKTS tamamlaması gerekmektedir. Ancak AKTS'sinin 239 olduğu tespit edilmiştir. Ekle-Sil haftasının tamamlanmış olması nedeniyle, öğrencinin mezuniyetini sağlayabilmesi için bir seçmeli ders eklenmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Fakülte öğrenci işlerine bildirilmesine, (Dilekçe:1 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b> (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Eğitim-Öğretim Politikası</b> Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı, <b>2.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> <b>Eğitim-Öğretim</b> B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi <b>3.Mevzuat</b> <b>3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği</b> <b>Madde 12-1</b> : Ders kaydı, akademik takvimde belirtilen kayıt süresi içinde yapılır. Bu süre içinde ders kaydını yaptıramayan bir öğrencinin durumu, öğrencinin başvurusu üzerine ilgili yönetim kurulunda karara bağlanır. Ders kaydı yapılmayan dönem öğretim süresine dahildir. (2) Türkiye yüksek öğretim yeterlilikler çerçevesinde önlisans için toplam 120, lisans için toplam 240, orta öğretim alan öğretmenliği için toplam 300 kredi esas alınır. Bir dönem için 30 kredi esas alınır.
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi Ü*** A****'ın mezun olabilmesi için 240 AKTS tamamlaması gerekmektedir. Ancak, öğrencinin toplam AKTS'si 239 olup mezuniyet için 1 AKTS eksiktir. Ekle-Sil haftasının tamamlanmış olması nedeniyle, öğrencinin mezuniyetini sağlayabilmesi adına bir seçmeli ders ekleme talebi bulunmaktadır. Konunun Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirilmesi için teklif edilmiştir.

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
5	8	27.02.2025

Fakültemiz Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 27/02/2025 tarihinde saat 11.30'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR - 1</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi H***** A****'ın Ek Madde 1/Kurumlararası Yatay Geçiş kapsamında yapması nedeniyle Fakültemizden kaydının silinmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin" 11'inci maddesi (Kurumlar Arası Yatay Geçiş) ve aynı yönetmeliğe eklenen Ek Madde-1 (Merkezi yerleştirme puanı ile geçiş) kapsamında Çankırı Karatekin Üniversitesine yatay geçiş yapan Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi H***** A****'ın 27/02/2025 tarihi</p>
------------------	---

	itibarıyla Fakültemizdeki kaydının silinmesinin uygunluğuna, öğrenci dosyasının Çankırı Karatekin Üniversitesine gönderilmesine ve alınan kararın alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, Oybirliği ile karar verildi.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b> Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı, <b>1.2. Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</b> Akademik ve idari insan kaynağının, öğrenci ve mezunların kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmeyi, <b>2. Mevzuat</b> <b>2.1.</b> 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu <b>2.2.</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>3. Diğer</b> <b>3.1.</b> Süreç Yönetimi El Kitabı: Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde Başka bir Üniversiteye yatay geçiş yapan öğrencinin durumu Fakülte Yönetim Kuruluna sunulurak Fakültemizden kaydı silinir.	

<b>KARAR -2</b>	Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü 24010104017 numaralı Z***** N** K****'nın kayıt dondurma hakkındaki dilekçesi görüşüldü. Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencisi 24010104017 numaralı Z***** N** K****'nın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi ve 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde iki yarıyıl olmak üzere "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin Ek Madde- 1'in birinci fıkrası hükmünce kaydının dondurulmasının uygunluğuna ve alınan kararın bilgi için Rektörlük Makamına arzına; (Ek: Öğrenci Dilekçesi- 1 sayfa) Oy birliği ile karar verildi.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi

<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...	
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> -Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, <b>2. Mevzuat</b> <b>2.1.</b> 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu <b>2.2.</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>3. Diğer</b> <b>3.1.</b> Süreç Yönetimi El Kitabı: Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci <b>3- Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir.

<b>KARAR -3</b>	MÜDEK çerçevesinde tavsiye edilen ORM-245/ORE-256 kodlu Mesleki Yabancı Dil ve ORE-459 kodlu Meslek Etiği derslerini almış öğrencilerin mezun olması için gereken minimum 240 AKTS içinde değerlendirilerek mezuniyet işlemlerinin gerçekleştirilmesi konusu görüşüldü.  Yapılan görüşmede; 2024 yılı öncesi kayıt yaptıran ve MÜDEK çerçevesinde tavsiye edilen ORM-245/ORE-256 kodlu Mesleki Yabancı Dil ve ORE-459 Meslek Etiği derslerini almış öğrenciler için, ilgili derslerin bölüm seçmeli derslerinin yerine sayılmasının ve mezuniyet için gerekli olan minimum 240 AKTS içinde değerlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Bölüm Başkanlıklarına bildirilmesine;  Oy birliği ile karar verildi.
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi

<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...	
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> 21.Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmek, <b>2. Kurum Stratejik Planı</b> Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi, <b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b>

	<p><b>B.2.4.Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma Üniversitemizde yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri gibi kriterler ilgili yönetmeliklerle belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.</b></p> <p><b>4.Mevzuat</b></p> <p><b>4.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</b></p> <p>MADDE 19 – (1) Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekir. Bu koşulları sağlayan öğrenci normal öğretim süresinden önce diploma alabilir.</p> <p><b>5.Diğer</b></p> <p>Süreç Yönetimi El Kitabı Öğrenci Mezuniyet İşlemi Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Eğitim-Öğretim çerçevesinde seçmeli derslerin mezuniyet kapsamında değerlendirilmesi.

<b>KARAR -4</b>	<p>Fakültemiz amfi kapı isimliklerinin yaptırılması ve Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. İ***** Ö***** tarafından talep edilen sarf malzemelerinin temin edilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; Fakültemiz amfi kapı isimliklerinin yaptırılmasının ve Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. İ***** Ö***** tarafından talep edilen sarf malzemelerinin temin edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına;</p> <p>Oy birliği ile karar verildi.</p>
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b></p> <p>- Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi, • -Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,</p> <p><b>1.2.Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</b></p> <p>- Karar alma mekanizmalarında paydaş katılımını sağlamayı,</p> <p><b>1.3.Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b></p> <p>Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı</p>
--------------------------------------	--

## 2.Kurum Stratejik Planı

-A5. Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurum Kültürünü ve Aidiyet Duygusunu Geliştirmek

-H.5.5. Kalite kültürünü yaygınlaştırmak.

2.1. H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek

## 3.Kurum İç Değerlendirme Raporu

- A.4. Paydaş Katılımı

-A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

## 4.BİDR

3.1. B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

3.2. B.3.3. Tesis ve Altyapılar

## 5.Mevzuat

4.1 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

### Açıklama/Gerekçe

### Amfi Kapı İsimlikleri Gerekçe

Üniversitemizin kalite süreçlerine uyum sağlamak, stratejik plan doğrultusunda kültürel ve kurumsal kimliğimizi geliştirmek, kurumsal aidiyetin artırılması ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi” hedefleri çerçevesinde Amfi isimlerinin güncellenmesi fiziksel alanların kimlik kazanmasını sağlayarak süreç yönetimi ilkelerine uygun bir düzenleme yapılmasını mümkün kılacaktır. Ayrıca, bu düzenleme, eğitim-öğretim ortamlarının daha anlamlı bir şekilde kullanılmasını ve öğrencilere aidiyet hissi kazandırılmasını destekleyecektir. Aynı zamanda öğrencilerimizin eğitim süreçlerini daha verimli ve anlamlı hale getirmek amacıyla fakültemizdeki öğrencilerimizin eğitim süreçlerini daha verimli güncellenmesi kararlaştırılmıştır.

### Sarf Malzeme Temini Gerekçe

Devam eden ve yeni planlanan bilimsel araştırmaların kesintisiz sürdürülebilmesi, lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları ile bu çalışmalardan türeyen yan araştırmaların verimli bir şekilde yürütülmesi için ilgili kimyasal ve cam malzemelere ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca, bu malzemeler lisansüstü öğrencilerinin laboratuvar uygulamalarında da kullanılacak olup eğitim-öğretim süreçlerinin aksamadan devam etmesi açısından önem arz etmektedir. Bu doğrultuda, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve mevcut kaynakları verimli kullanmak amacıyla ilgili sarf malzemelerin temin edilmesi önem arz etmektedir.

### KARAR -5

Olumsuz Hava Koşulları Nedeniyle 24 Şubat 2025 tarihinde Ara Verilen Derslerin Telafisi konusu görüşüldü.

	<p>Yapılan görüşmede; olumsuz hava koşulları nedeniyle 24 Şubat 2025 tarihinde ara verilen derslerin telafisinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.02.2025 tarihli yazısı ve 2500024915 sayılı yazısı gereği mazeret sınavı haftasında 28 Nisan 2025 Pazartesi günü telafi derslerinin yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Bölüm Başkanlıklarına bildirilmesine;</p> <p>Oy birliği ile karar verildi.</p>
--	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Mevzuat
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.1 Politika Belgesi</b> <b>1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi:</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, <b>2-KİDR:</b> B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi <b>3-BİDR:</b> B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi <b>4-Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> Ders Telafisi Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Olumsuz Hava Koşulları Nedeniyle 24 Şubat 2025 tarihinde Ara Verilen Derslerin Telafisinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 26.02.2025 tarihli yazısı ve 2500024915 sayılı yazısı gereği mazeret sınavı haftasında 28 Nisan 2025 Pazartesi günü telafi derslerinin yapılmasının değerlendirilmesi,</p>

<b>KARAR- 6</b>	<p>Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. A**** T**** K*****'ın ORM364.1 Orman Entomolojisi dersi kapsamında öğrencileri 26/03/2025 tarihinde Amasra Orman İşletme Şefliğine götürmek üzere araç tahsis talebi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. A**** T**** K*****'ın ORM364.1 Orman Entomolojisi dersi kapsamında öğrencileri 26/03/2025 tarihinde Amasra Orman İşletme Şefliğine götürmek üzere araç tahsis edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek- Teknik Gezi Taşıtlı Talep Formu 7 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
<b>İlgili Kaynaklar</b>	

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı, Sektörler arası işbirliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi, <b>2- Birim İç Değerlendirme Raporu</b> A.1.5.2.Birimin faaliyet raporları eğitim amaçları ve program çıktıları <b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 9 (2) Eğitim-öğretim; ilgili akademik birimlerin özelliklerine göre teorik dersler ile pratik çalışma, atölye, laboratuvar çalışması, bitirme ödevi, bitirme projesi, diploma projesi, staj, ödev çalışması ve seminer gibi uygulamalardan oluşur. 3.2.Bartın Üniversitesi Öğrenci Teknik Gezi Yönergesi <b>4- Süreç Yönetim El Kitabı</b> Teknik Gezi Araç Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Teknik gezi başvuruları; Üniversitenin akademik birimleri ile kulüpler tarafından yapılabilir. Talepler ders amaçlı teknik gezilerde dersten sorumlu öğretim elemanı tarafından bağlı bulunduğu birime, kulüplerde ise akademik danışman tarafından Başkanlığa yazılı olarak yapılır. Ders kapsamında yapılacak teknik gezilerde; ilgili birim yönetim kurulu kararı, öğrenci katılım talep formu, ayrıntılı teknik gezi planı (gezinin amacı, varsa davet yazısı, afiş, poster, güzergah, hareket-dönüş saatleri vb. belirtilecektir.) ve katılımcı listesi ile birlikte Rektörlüğe gönderilerek süreç tamamlanır	

<b>KARAR -7</b>	Önceki Öğrenimlerin Tanınması konusu görüşüldü.  Yapılan görüşmede; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi ve önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında, TÜBİTAK 2209-A/B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı çerçevesinde projelerini başarıyla tamamlamış yürütücülerin, proje sonuç raporunun kabul edildiğine dair kanıtlayıcı belge ile başvurmaları halinde, projeler ile ilgili bir adet seçmeli dersten muafiyet talebinde bulunmak için başvuru yapmalarının uygunluğuna ve alınan kararın Bölüm Başkanlıklarına ve Fakülte Öğrenci işlerine bildirilmesine,  Oy birliği ile karar verildi.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı

<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> 21.Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmek, <b>2.Birim İç Değerlendirme Raporu</b> B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi <b>3.Mevzuat</b> <b>3.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</b> <b>3.2.Önceki Öğrenmelerin Tanınması ve Kalite Güvencesinin Sağlanmasına İlişkin Usul ve Esaslar</b>	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Proje sonuç raporunun kabul edildiğine dair kanıtlayıcı belge ile başvuruda bulunan yürütücülerin, projeleriyle doğrudan ilişkili bir adet seçmeli dersten muafiyet talebinde bulunmalarının uygun olduğu değerlendirilmiştir. Bu uygulama, öğrencilerin akademik programlarında daha etkin ilerlemelerini sağlarken, araştırma ve yenilikçilik odaklı çalışmalarını teşvik etmeye de katkı sunacaktır.	

<b>KARAR -8</b>	2025 Yılı Yatırım Detay Uygulama Programı hazırlık çalışmaları kapsamında, Fakültemizin yatırım teklifi ve ihtiyaç duyulan malzemelerin değerlendirilmesi konusu görüşüldü.  Yapılan görüşmede; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının 26.02.2025 tarihli ve 2500025035 sayılı yazısı gereği 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri dikkate alınarak 2025 Yılı için Fakültemizin ihtiyacı olan Ek'li listedeki malzemelerin alınmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına; (Ek: Malzeme Talebi Gerekçe Formu (1 Sayfa)  Oy birliğiyle karar verilmiştir.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1-Politika Belgesi</b> 1.1- Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi 1.2- Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi <b>2- Kurum Stratejik Planı</b> 2.1- 3. Durum Analizi-Fiziksel Kaynak Analizi 2.2- 6. Strateji Geliştirme- Amaçlar ve Hedefler - 6.A1. Kaliteyi Önceleyen Öğrenci Merkezli Eğitim Anlayışıyla Rekabet Edebilir Bireyler Yetiştirmek (H.1.1.) <b>3- Mevzuat Belgesi</b> 3.1- 32549 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi 3.2. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Üniversitemizin kalite süreçlerine uyum sağlamak, stratejik plan doğrultusunda kültürel ve kurumsal kimliğimizi geliştirmek, kurumsal aidiyetin artırılması ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi" hedefleri çerçevesinde Amfi isimlerinin güncellenmesi fiziksel alanların kimlik kazanmasını sağlayarak süreç yönetimi ilkelerine uygun bir düzenleme yapılmasını mümkün kılacaktır. Ayrıca, bu düzenleme, eğitim-öğretim ortamlarının daha anlamlı bir şekilde kullanılmasını ve öğrencilere aidiyet hissi kazandırılmasını destekleyecektir. Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları ve bu çalışmalardan yapılan yan araştırmalarda kullanılması planlanan malzemeler lisans öğrencilerinin laboratuvarlarda yaptığı uygulama çalışmalarında da kullanılacak olup devam eden yayın çalışmalarının tamamlanması ve yeni planlanan çalışmalar için de kullanılacaktır. Söz konusu malzemelerin temini öğrenci merkezli eğitim anlayışıyla rekabet edebilir bireyler yetiştirilmesine katkı sağlayacaktır.

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>	<b>TOPLANTI TARİHİ</b>
4	8	20.02.2025

Fakültemiz Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 20/02/2025 tarihinde saat 11.00'de toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR-1</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Bölümlerinin öğretim programlarında okutulacak dersleri vermek üzere Üniversitemiz öğretim elemanlarının görevlendirilmesinin güncellenmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz bölümleri öğretim programlarında okutulacak olan Ek'li listede tabloda verilen dersleri vermek üzere 2025/02-1 FYK Kararı ile Doç. Dr. S**** E**** görevlendirilmiştir.</p> <p>Ancak, Fen Fakültesinin 11.02.2025 tarihli ve 2500018864 sayılı yazısı gereği Ekli listedeki derslerin Dr. Öğretim Üyesi H**** İ***** K****'un 2547 Sayılı "Yükseköğretim Kanunu"nun 40/A maddesi gereğince görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek: Tablo 1 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi</b> Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almak.</p> <p><b>2-Birim Stratejik Planı</b> <b>2.1.</b> PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı <b>2.2.</b>PG1.2.1. Ön lisans programlarının genel doluluk oranı</p> <p><b>3-Birim İç Değerlendirme Raporu</b> <b>3.1.B.1.2.</b> Programın Ders Dağılım Dengesi</p> <p><b>4-Mevzuat Belgesi</b> 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fen Fakültesi Dekanlığından gelen 40/A Ders Görevlendirme Talebi değerlendirilmiştir.</p>

<b>KARAR-2</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ders Dağılımı güncellenmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünün ders dağılımlarının Ek'teki güncellenmiş şekliyle kabulüne ve alınan kararın Fakülte Öğrenci İşlerine ve Bölüm Başkanlıklarına bildirilmesine, (Ek-1 Orman Mühendisliği Bölümü</p>
----------------	---

	Ders Görevlendirilmeleri-6 sayfa, Ek-2 Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Ders Görevlendirilmeleri-8 sayfa)  Oybirliği ile karar verildi.
--	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. Yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmak ve güncellemek, <b>2.Birim iç Değerlendirme Raporu</b> <b>2.1. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi</b> Bartın Orman Fakültesi'nde ders dağılımları ilgili bölüm kurullarında görüşüldükten sonra fakülte kurulunda alınan kararlar neticesinde belirlenmektedir. <b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> B.4. Öğretim Kadrosu B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri <b>4. Mevzuat</b> <b>4.1. Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği madde 13 – (1)</b> Ana Bilim/Ana Sanat Dalı ve Bölüm Kurulunun, bir dönemde açılacak dersler ve bu dersleri verecek öğretim elemanlarına ilişkin önerileri ilgili kurul tarafından karara bağlanır, Senato onayı ile uygulamaya konulur. <b>5.Diğer</b> Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	İlgili Yönetmelik gereği Ana Bilim/Ana Sanat Dalı ve Bölüm Kurulunun, bir dönemde açılacak dersler ve bu dersleri verecek öğretim elemanlarına ilişkin önerileri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır, Senato onayı ile uygulamaya konulur.

<b>KARAR -3</b>	Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencisi F**** M*** U*****'nın kendi isteği ile kaydının silinmesi hakkındaki dilekçesi görüşüldü.  Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü 22010104019 numaralı öğrencisi F**** M*** U*****'nın "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 5'inci Maddesinin beşinci fıkrası hükmünce kendi isteği ile kaydının silinmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Dilekçe 1 sayfa)
-----------------	--

	Oy birliği ile karar verilmiştir.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1-Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b> Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı, <b>2-Mevzuat Bilgi Sistemi</b> 5.1.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 5'inci Maddesinin 5'inci Bendi. <b>3-Diğer</b> Süreç Yönetimi El Kitabı Öğrenci Kayıt Silme İşlemleri Detay Süreci	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin 5. Maddesi gereği, kayıt sildirmek için yazılı başvuruda bulunan öğrencinin kaydı Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile silinir.	

<b>KARAR -4</b>	2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Fakültemiz Orman Mühendisliği ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümüne Çift Anadal ve Yan Dal başvurusu yapan öğrencilerin durumları görüşüldü.  Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümüne 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Çift Anadal ve Yan Dal başvuruları ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümüne Yan Dal başvuruları Başvuru komisyonlarınca değerlendirilmiş olup Ekteki tabloda belirtildiği şekliyle kabulüne ve kayıt yaptıracak öğrencilerin kesin kayıtlarının 17-21 Şubat 2025 tarihleri arasında yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Fakülte Öğrenci İşlerine bildirilmesine,  Oybirliği ile karar verildi.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1. Politika Belgesi</b> <b>1-Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları (çift anadal, yandal, değişim programları vb.) sunmayı <b>2-Bartın Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı</b> 1. PG1.3.1. Yan dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı	

	<p>PG1.3.2. Çift ana dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı <b>3-Birim 2024-2028 Stratejik Planı</b> 2. PG1.2.1. Yan dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı PG1.2.2. Çift ana dal programlarına kayıtlı öğrenci sayısı <b>4-KİDR:</b> B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma <b>5-Mevzuat</b> Bartın Üniversitesi Çift Anadal,Yan Dal ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesinin 8 inci maddesi</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemiz Bölümlerinde öğrenim gören öğrencilerden anadal programını başarı ile yürüten ve Bartın Üniversitesi Çift Anadal Yan Dal ve Kurum içi Yatay Geçiş Yönergesi kapsamında istenilen ortalamaları ve koşulları sağlayan öğrencilerinin aynı zamanda ikinci bir lisans/önlisans diploması ve sertifika almasına olanak sağlar.</p>

<b>KARAR -5</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü 23010108034 numaralı A**** T***** B*****'ın kayıt dondurma hakkındaki dilekçesi görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi 23010108034 numaralı A**** T***** B*****'ın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi ve 2025-2026 Akademik Yılı Güz Döneminde iki yarıyıl olmak üzere "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin Ek Madde- 1'in birinci fıkrası hükmünce kaydının dondurulmasının uygunluğuna ve alınan kararın bilgi için Rektörlük Makamına arzına; (Öğrenci Dilekçesi- 1 sayfa) Oy birliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> -Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, <b>2. Mevzuat</b> <b>2.1.</b> 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu <b>2.2.</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>3. Diğer</b> <b>3.1.</b> Süreç Yönetimi El Kitabı: Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci <b>3- Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Öğrenci Kayıt Dondurma Detay Süreci</p>
--------------------------------------	--

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenime devam edemeyecek öğrencinin kaydı, yarıyılın ilk dört haftası içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulabilir.
-------------------------	---

<b>KARAR - 6</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği ve Orman Endüstri Mühendisliği Bölümlerine Ders Muafiyet başvurusunda bulunan öğrencilerin muafiyet durumları konusu görüşüldü</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Akademik Yılında Fakültemiz Orman Mühendisliği ve Orman Endüstri Mühendisliği Bölümlerine, Çift Anadal Programı ve Dikey Geçiş Sınavıyla kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunan öğrencilerin ders muafiyet talepleri Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilmiş olup Ek'te belirtildiği şekliyle kabulüne ve alınan kararın Fakülte öğrenci işlerine bildirilmesine, (Muafiyet ve İntibak Komisyonu Raporu 8 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
------------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı,</p> <p><b>2.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi,</p> <p><b>3.Birim İç Değerlendirme Raporu</b> B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi</p> <p><b>4.Mevzuat</b> <b>Bartın Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi</b> Başvuru esasları ve süresi</p>
--------------------------------------	--

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz Bölümlerine ÖSYS, Dikey Geçiş, Yatay Geçiş sonucunda kayıt hakkı kazanan öğrencilerden daha önce başarılı oldukları derslerden muafiyet işlemi yapılmaktadır. Birim Muafiyet Komisyonu tarafından uygun görülen dersler Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile onaylandıktan sonra transkriptlerine işlenmektedir.
-------------------------	--

<b>KARAR - 7</b>	31 Aralık 2024 tarih ve 32769 sayılı Resmî Gazete'de ilan edilen Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Orman Ürünleri Kimyası ve Teknolojisi Ana Bilim Dalı 4'üncü derece Araştırma Görevlisi kadrosuna başvuran adayın atanması konusu görüşüldü.
------------------	---

	<p>Yapılan görüşmede; 31 Aralık 2024 tarih ve 32769 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilen Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Orman Ürünleri Kimyası ve Teknolojisi Ana Bilim Dalı 4'üncü derece Araştırma Görevlisi kadrosuna süresi içinde başvuruda bulunan ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kapsamında yapılan nihai değerlendirme sonucunda başarılı olan E***** K*****'ın 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 50/d maddesi uyarınca 4'üncü derece Araştırma Görevlisi kadrosuna 1 (bir) yıl süreyle atanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,</p> <p>Oy birliğiyle karar verildi.</p>
--	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Politika Belgeleri</b> <b>1.1.Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi, Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirme</p> <p><b>2-Kurum Stratejik Planı</b> PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı,</p> <p><b>3. Birim Stratejik Planı</b> PG.1.1.5. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı.</p> <p><b>4. KİDR</b> -A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi, -B.4.Öğretim Kadrosu, -B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri: -Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p> <p><b>5. BİDR</b> -A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi, -B.4.Öğretim Kadrosu, -Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır. -B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri -Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p> <p><b>6. Mevzuat Belgesi</b> 2547 sayılı Kanunun 33'üncü maddesi</p> <p><b>7. Diğer</b> Süreç Yönetimi El Kitabı -Birim Öğretim Üyesi ve Elemanı İhtiyaçlarına Yönelik Planlama Detay Süreci</p>
--------------------------------------	---

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz programlarında verilen derslerin daha verimli işlenmesi ve öğrencilerimizin akademik gelişmelerine katkı sağlanabilmesi amacıyla, uzmanlık alanlarına uygun akademisyenlerin katkılarına ihtiyaç duyulması.
-------------------------	--

<b>KARAR - 8</b>	<p>2025 Yılı Yatırım Detay Uygulama Programı hazırlık çalışmaları kapsamında, Fakültemizin yatırım teklifi ve ihtiyaç duyulan malzemelerin değerlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 05.02.2025 tarihli ve 2500015535 sayılı yazısı gereği 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete'de 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığının "Tasarruf Tedbirleri dikkate alınarak 2025 Yılı için Fakültemizin ihtiyacı olan Ek'li listedeki malzemelerin alınmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Yatırım Teklifleri Tablosu 1 sayfa))</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
------------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</p> <p><b>2- Kurum Stratejik Planı</b> 2.1- 3. Durum Analizi-Fiziksel Kaynak Analizi</p> <p><b>3.Mevzuat</b> 3.1- 32549 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri" konulu Genelgesi</p>
--------------------------------------	---

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Üniversitemizin 2025 Yılı Yatırım Detay Uygulama Programı kapsamında, 06.1 Mamul Mal Alımları yatırım bütçesiyle ilgili taleplerin toplanması gerektiği, 17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda harcamaların tasarruflu, etkili ve verimli şekilde yapılması gerektiği İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 06.02.2025 tarihli ve 2500016190 sayılı yazısı ile bildirilmiştir. Bu kapsamda, Fakültemizin ihtiyaç duyduğu malzemeler belirlenmiş ve Üniversitemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı ile uyumlu olacak şekilde eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında zorunlu ihtiyaçlar dikkate alınarak yatırım teklifleri hazırlanmıştır. Toplantıda, hazırlanan yatırım tekliflerinin değerlendirilmesi, ilgili ihtiyaçların önceliklendirilmesi ve tasarruf tedbirleri doğrultusunda en verimli şekilde planlanması konularının görüşülmesi amaçlanmaktadır.</p>
-------------------------	---

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
3	5	10.02.2025

Fakültemiz Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 10/02/2025 tarihinde saat 10.00'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR- 1</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Ders Dağılımı konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü ile Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünün ders görevlendirmelerinin Ek'teki şekliyle kabulüne ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek-1 Orman Mühendisliği Bölümü Ders Görevlendirilmeleri-6 sayfa, Ek-2 Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Ders Görevlendirilmeleri-8 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. Yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmak ve güncellemek, <b>2.Birim iç Değerlendirme Raporu</b> <b>2.1. B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi</b> Bartın Orman Fakültesi'nde ders dağılımları ilgili bölüm kurullarında görüşüldükten sonra fakülte kurulunda alınan kararlar neticesinde belirlenmektedir. <b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> B.4. Öğretim Kadrosu B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri <b>4. Mevzuat</b> <b>4.1. Bartın Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği madde 13 – (1)</b> Ana Bilim/Ana Sanat Dalı ve Bölüm Kurulunun, bir dönemde açılacak dersler ve bu dersleri verecek öğretim elemanlarına ilişkin önerileri ilgili kurul tarafından karara bağlanır, Senato onayı ile uygulamaya konulur. <b>5.Diğer</b> Birim İçi Ders Görevlendirme İşlemleri Detay Süreci</p>
--------------------------------------	---

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>İlgili Yönetmelik gereği Ana Bilim/Ana Sanat Dalı ve Bölüm Kurulunun, bir dönemde açılacak dersler ve bu dersleri verecek öğretim elemanlarına ilişkin önerileri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır, Senato onayı ile uygulamaya konulur.</p>
-------------------------	---

<b>KARAR -2</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Güz Döneminde bütünleme ve tek ders sınavı sonucunda mezun durumda bulunan öğrencilerin durumu görüşüldü. Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümünde öğrenim gören öğrencilerden 2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi bütünleme ve tek ders sınavı sonucunda bölüm öğretim planında alması gereken zorunlu ve seçmeli dersleri alarak başarılı olan ve mezuniyeti Mezuniyet Komisyonunca uygun görülen, Ek'li listedeki öğrencilerin 10/02/2025 tarihi itibarıyla mezuniyetlerinin uygunluğuna ve alınan kararın diploma ve diploma eklerinin hazırlanması için Rektörlük Makamına arzına, (Ek: Öğrenci Listesi 1 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer Süreç Yönetimi El Kitabı		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Mezunlarla sürekli iletişim ve işbirliği halinde olarak istihdam ve kariyer gelişimlerini düzenli olarak izlemeyi ve desteklemeyi amaçlar. <b>2. Kurum Stratejik Planı</b> Mesleki Yeterlilik Sahibi ve Gelişime Açık Mezunlar Yetiştirilmesi, <b>3.Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> <b>B.2.4.Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma</b> Üniversitemizde yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri gibi kriterler ilgili yönetmeliklerle belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. <b>4.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</b> MADDE 19 – (1) Öğrencinin kayıtlı olduğu programı bitirebilmesi ve diploma alabilmesi için, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, tüm derslerden ve zorunlu staj/stajlardan en az DD notu alması gerekir. Bu koşulları sağlayan öğrenci <b>5.Diğer</b> Süreç Yönetimi El Kitabı Öğrenci Mezuniyet İşlemi Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Öğrenciler Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince, zorunlu ve seçmeli derslerden almaları gereken toplam AKTS ve gerekli not ortalamalarını sağlamaları durumunda mezun edilmektedir.</p>

<b>KARAR -3</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi M**** E*** O****'un, azami öğrenim süresini doldurması nedeniyle iki ek sınav hakkından yararlanmasına ilişkin dilekçesi görüşüldü. Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi M**** E*** O****'un, azami öğrenim süresini doldurması nedeniyle "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 10'uncu maddesi kapsamında iki ek sınav hakkından yararlanmasının uygunluğuna ve alınan kararın Fakültemiz öğrenci işlerine ve Bölüm Başkanlığına bildirilmesine,</p>
-----------------	---

Oybirliği ile karar verildi.		
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi, <b>2.Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği MADDE 10</b> – Bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmadan önlisans programlarını azami dört yıl, lisans programlarını azami yedi yıl içinde başarı ile tamamlayarak mezun olamayan öğrencilere başarısız oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir. <b>2. Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Ön lisans-Lisans-Lisansüstü Öğrenci Azami Süre İşlemleri Detay Süreci	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi Melih Erol OBUZ'un azami öğrenim süresini doldurması nedeniyle iki ek sınav hakkından yararlanması sağlanmaktadır.	

<b>KARAR- 4</b>	Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Arş. Gör. Dr. K**** Ç***** ile Arş. Gör. Dr. Y***** Y*****'ın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde ders verme konusu görüşüldü.  Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. Dr. K**** Ç***** ile Arş. Gör. Dr. Y***** Y*****'ın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar döneminde 2547 sayılı Kanunu'nun 36'ncı maddesinin üçüncü fıkrası gereği Ek'te belirtilen dersleri vermelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,(Ek: Ders Verme Talep Formları 20 sayfa)  Oybirliği ile karar verildi.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1-Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, <b>2-Birim Stratejik Planı</b> <b>2.1. PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı</b> <b>3-Birim İç Değerlendirme Raporu</b> <b>3.1.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi</b> <b>4-Mevzuat Belgesi</b>	

	<b>2547 sayılı kanununun 36'ncı maddesi</b> Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine talepleri üzerine ve üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi halinde ders görevi verilebilir. <b>5.Diğer</b> 5.1. Doktorasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Detay Süreci
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Doktorasını bitiren Araştırma Görevlisinin ders verme talebi değerlendirilmiştir

<b>KARAR- 5</b>	Erasmus+ KA171 Öğrenim Hareketliliği Kapsamında 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümüne Kayıt Yaptırmak İsteyen Öğrencilerin Durumu görüşüldü. Yapılan görüşmede; Erasmus+ KA171 Öğrenim Hareketliliği Kapsamında 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümünde öğrenim görmek isteyen Agricultural University of Tirana / Arnavutluk lisans öğrencisi I**** B***** ve D**** B*****'n lisans öğrencilerinin Orman Endüstri Mühendisliği Bölümüne kayıtlarının yapılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına; (Ek: Belgeler 12 sayfa) Oybirliği ile karar verildi.
-----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1 Eğitim-Öğretim Kalite Politikası</b> Disiplinler arası yaklaşımla öğrencilere çeşitli eğitim öğretim fırsatları (çift anadal, yandal, değişim programları vb.) sunmayı <b>2. Kurum İç Değerlendirme Raporu</b> <b>2.1. A.5. Uluslararasılaşma</b> A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi <b>3. Kurum Stratejik Planı</b> <b>3.1. Hedef 1.3</b> Üniversitemize gelen Lisans / Ön lisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Öğrencilerinin kişisel gelişimlerini ve istihdam edilebilirliklerini desteklemek, uluslararasılaşmayı sağlamaktır.

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>	<b>TOPLANTI TARİHİ</b>
------------------------	---------------------	------------------------

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü  
74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00  
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr  
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 58 / 67

2	5	16.01.2025
---	---	------------

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 16/01/2025 tarihinde saat 10.30'da toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR-1</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz Bölümleri öğretim programlarında okutulacak olan dersleri vermek üzere Üniversitemiz öğretim elemanlarının görevlendirilmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Fakültemiz bölümleri öğretim programlarında okutulacak olan dersleri vermek üzere Ek'li listede belirtilen Üniversitemiz öğretim elemanlarının 2547 Sayılı "Yükseköğretim Kanunu"nun 40/A maddesi gereğince görevlendirilmelerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek: Tablo 1 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
----------------	--

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1-Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi</b> Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almak.</p> <p><b>2-Birim Stratejik Planı</b> <b>2.1.</b> PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı <b>2.2.</b> PG1.2.1. Ön lisans programlarının genel doluluk oranı</p> <p><b>3-Birim İç Değerlendirme Raporu</b> <b>3.1.B.1.2.</b> Programın Ders Dağılım Dengesi</p> <p><b>4-Mevzuat Belgesi</b> 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesi</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Birimlerden gelen 40/A Ders Görevlendirme Talepleri değerlendirilmiştir.</p>

<b>KARAR-2</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğrencisi S*** A*****'un TÖMER sınavında başarısız olduğu için kaydının silinmesi konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümüne kayıtlı 23*****01 numaralı S*** A***** isimli uluslararası öğrencinin "Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi"nin 13'üncü maddesi hükmünce Türkçe Hazırlık Programını süresi içerisinde tamamlayamadığı için 16.01.2025 tarihi itibarıyla adı geçeninin kaydının silinmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, Oybirliği ile karar verildi.</p>
----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
--	---	---

<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
--	--	---

Diğer

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.1. Politika Belgesi</b> <b>1-Bartın Üniversitesi Kalite Güvencesi Politika Belgesi</b> Kurumda kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini tanımlı hale getirmeyi ve sürdürülebilir olmasını sağlamayı, <b>1.2.Bartın Üniversitesi Uluslararasılaşma Politika Belgesi</b> Öğretim programlarının kapsam ve içeriklerini ulusal ve uluslararası gelişmelerle uyumlu olarak tasarlamayı, <b>2-Bartın Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı</b> PG5.3.1. Uluslararası öğrenci sayısı <b>3-Birim 2024-2028 Stratejik Planı</b> PG5.3.1. Uluslararası öğrenci sayısı <b>4-Mevzuat Bilgi Sistemi</b> Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesinin 13 üncü maddesi
--------------------------------------	--

<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi' nin 13. maddesi "<i>Türkçe Yeterlilik Belgesi bulunmayanlar Bartın Üniversitesi tarafından yapılan Türkçe Dil Yeterlilik Sınavına alınır. Bölümlerce belirtilen yeterlik düzeyi farklı olmadıkça Bartın Üniversitesi için gerekli Türkçe yeterlik düzeyi C1 düzeyidir. Bölümlerin talebi ve ilgili kurulların kararı ve Senato'nun onayı ile bu düzeyin altında veya üzerinde yeterlik seviyesi belirlenebilir. Türkçe yeterlik belgesi bulunmayanlar Bartın Üniversitesi Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezinde (BARTINTÖMER) istenen dil yeterlilik seviyesine ulaşana kadar en fazla 1 yıllık Türkçe hazırlık programına kayıtları yapılır. BARTIN-TÖMER'e aktif kaydı devam eden ancak bu süre zarfında Türkçe hazırlık programında başarılı olamayan öğrencilere, hazırlık kayıtları için 1 yılı aşmamak kaydıyla BARTIN-TÖMER Yönetim Kurulu Kararı ile ek süre verilir. Bu sürede de Türkçe yeterlik koşulunu sağlayamayanların BARTIN-TÖMER Yönetim Kurulu Kararı ile hazırlık programından kayıtları silinir. Bu durum öğrencilerin kayıtlı olduğu akademik birime bildirilerek program kayıtları da yönetim kurulu kararı ile silinir.</i>"</p> <p>Türkçe hazırlık programına kayıtları yapılan öğrencilerin, programdan mezuniyet ve ilişik kesme işlemleri BARTIN- TÖMER tarafından yapılır. Mezuniyet ve ilişik kesme işlemi yapılan öğrencilerin durumları kayıtlı oldukları akademik birime bildirilir. TÖMER Türkçe hazırlık programından kaydı silinen uluslararası öğrencilerin anadal programından kaydı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile silinir. Üniversitemiz Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına İl Göç İdaresine iletilmek üzere gönderilir.</p>
-------------------------	--

<b>KARAR-3</b>	Fakültemizde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersini okutmakta olan Öğr. Gör. M**** Y****'nün Not Düzeltme ile ilgili dilekçesi görüşüldü.
----------------	---

	Yapılan görüşmede; Fakültemizde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersini okutmakta olan M**** Y****'nın 2024-2025 Akademik Yılı Güz Dönemi ara sınavında aşağıda bilgileri belirtilen öğrencinin sehven girilmiş ders notunun "Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'nin 15'inci maddesi kapsamında öğretim elemanının dilekçesi dikkate alınarak Üniversite Bilgi Yönetim Sistemindeki not sisteminin açılmasının uygunluğuna ve alınan kararın Fakültemiz öğrenci işlerine bildirilmesine, Oybirliği ile karar verildi.	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1 Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, <b>2-Mevzuat</b> Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <b>3- Diğer</b> <b>3.1. Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Sınav Notuna İtiraz İşlemi Süreç Kartı	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemizde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersini okutmakta olan M**** Y****'nın yaptığı kontrollerde ara sınavı sehven hatalı girilen öğrencinin notu düzeltilecektir.	

<b>KARAR- 4</b>	Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Arş. Gör. Dr. K**** Ç*****'nın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde ders verme konusu görüşüldü.  Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Toprak İlimi ve Ekolojisi Ana Bilim Dalı öğretim elemanı Arş. Gör. Dr. K**** Ç*****'nın 2024-2025 Akademik Yılı Bahar döneminde 2547 sayılı Kanunu'nun 36'ncı maddesinin üçüncü fıkrası gereği Ek'te belirtilen dersleri vermesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına,	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1-Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim-Öğretim Politika Belgesi</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, <b>2-Birim Stratejik Planı</b>	

	<p><b>2.1. PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı</b> <b>3-Birim İç Değerlendirme Raporu</b> <b>3.1.B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi</b> <b>4-Mevzuat Belgesi</b> <b>2547 sayılı kanunun 36'ncı maddesi</b> Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine talepleri üzerine ve üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi halinde ders görevi verilebilir. <b>5.Diğer</b> 5.1. Doktorasını Bitirmiş Arş. Gör. Ders Görevlendirmesi Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	2024-2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde Doktorasını bitiren Araştırma Görevlisinin ders verme talebi değerlendirilmiştir

<b>KARAR-5</b>	<p>Fakültemiz bölümlerinin 2025 yılı içerisinde ihtiyaç duyduğu öğretim elemanı kadro talepleri konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede; Fakültemiz Orman Endüstri Mühendisliği ve Orman Mühendisliği Bölümlerinin 2025 yılı için ihtiyaç duyduğu öğretim elemanı talepleri "<i>Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik</i>"in 5'inci maddesinin 6'ncı fıkrası gereği Bölümlerden gelen teklifler doğrultusunda hazırlanmış olan ekteki formda belirtildiği şekliyle talep edilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına; (Ek: Akademik İnsan Kaynağı İhtiyaç Bildirme Formu 1 Sayfa)</p> <p>Oy birliği ile karar verildi.</p>
----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1.Bartın Üniversitesi Yönetim Sistemi Politika Belgesi</b> -Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi. -İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi. <b>1.2.Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı <b>1.3.Bartın Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politika Belgesi</b> Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı. <b>2.Kurum Stratejik Planı</b> <b>2.1.Bartın Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı</b> PG1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı. PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı. <b>3.Birim 2024-2028 Stratejik Planı</b></p>
--------------------------------------	--

	<p>PG1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı. PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı. <b>4.Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)</b> A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri <b>5.Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)</b> A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Ölçütleri Yönergesi <b>7.Diğer</b> <b>7.1.Süreç Yönetim El Kitabı</b> Profesör Atama İşlemleri Detay Süreci Doçent Atama İşlemleri Detay Süreci Doktor Öğretim Üyesi Alımı İşlemleri Detay Süreci -Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Atama İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemizin eğitim, öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi ve sürekliliğinin sağlanabilmesi için gereksinim duyulan akademik personel ihtiyacını karşılamak.</p>

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
1	1	07.01.2025

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekan Prof. Dr. Birsen DURKAYA'nın başkanlığında 07/01/2025 tarihinde saat 12.15'te toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

<b>KARAR- 1</b>	<p>Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. B***** Y*****'ın görevlendirilme konusu görüşüldü.</p> <p>Prof. Dr. B***** Y*****, Fakülte Yönetim Kurulu üyesi olduğu için yapılan oylamaya katılmamıştır.</p> <p>Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Orman Botaniği Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. B***** Y*****'ın Gazi Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesinde yürütülecek olan 76286 STB Kodlu "<i>Kültürel Mirasın Arkeometrik Yöntemlerle Araştırılması ve Belgelenmesi</i>" AR-GE projesinde, 4691 sayılı Kanunu'nun 7'nci maddesi uyarınca Danışman Araştırmacı olarak 07/01/2025 – 14/05/2026 tarihleri arasında Cumartesi ve Pazar günleri olmak üzere yolluksuz-yevmiesiz olarak Ankara'da Redevio Ar-Ge Bilgi ve Operasyon Teknolojileri LTD.ŞTİ.'nde görevlendirilmesinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamı'na arzına, (Dilekçe ve Eki (3 sayfa)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
-----------------	---

İlgili Kaynaklar		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b> 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi, <b>2. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</b> <b>Madde- 39</b> Yurt İçinde ve Yurt Dışında Görevlendirme <b>3- 4691 Sayılı Teknoloji Bölgeleri Geliştirme Kanunu</b> <b>Madde- 7</b> Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite personelinden Bölgede yer alan faaliyetlerde araştırmacı ve idari personel olarak hizmetine ihtiyaç duyulanlar, çalıştıkları kuruluşların izni ile sürekli veya yarı zamanlı olarak çalıştırılabilirler. Öğretim elemanları 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesinde öngörülen yurt içinde ve yurt dışında geçici görevlendirme esaslarına göre yapacakları çalışmalarını Üniversite Yönetim Kurulunun izni ile Bölgedeki kuruluşlarda yapabilirler.	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz öğretim elemanlarının danışman araştırmacı olarak görevlendirilmesi Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirilmektedir.	

<b>KARAR- 2</b>	Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü öğretim elemanı Arş. Gör. E*** P****'ın görev süresinin uzatılması konusu görüldü.  Yapılan görüşmede, Fakültemiz Orman Mühendisliği Bölümü Orman Botaniği Anabilim Dalı Arş. Gör. E*** P****'ın görev süresinin 29.01.2025 tarihinde dolması nedeniyle, 2547 sayılı Kanunun 33/a maddesi gereğince adı geçeninin görev süresinin 1 (bir) yıl süre ile uzatılarak yeniden atanmasının uygun olduğuna ve gereği için Rektörlük Makamına arzına. (Görev Süresi Uzatma Formu-6 sayfa)  Oybirliği ile karar verildi.
-----------------	---

İlgili Kaynaklar		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<b>1.Politika Belgesi</b> <b>1.1-Eğitim Öğretim Kalite Politikası</b> Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmeyi, <b>2-Kurum İç Değerlendirme Raporu</b>	

	<p>C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi</p> <p><b>3-Mevzuat Belgesi</b></p> <p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</p> <p>Madde 33 – Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan, enstitü, yüksekokul veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.</p> <p><b>4-Diğer</b></p> <p><b>4.1.Süreç El Kitabı</b></p> <p>Doktor Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi Görev Süresi Uzatma İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>Fakültemiz öğretim elemanları her sene yaptıkları çalışmalar kapsamında Ana Bilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı ve Fakülte Dekanının olumlu görüşleri doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile görev süreleri uzatılmaktadır.</p>

<b>KARAR-3</b>	<p>Fakültemiz öğretim elemanının Akademik Teşvik Ödeneği başvurularında, tebliğ faaliyetlerinden puan alabilmeleri için etkinliğin uluslararası niteliğine haiz olup olmadığı konusu görüşüldü.</p> <p>Yapılan görüşmede, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'nin 7'nci maddesinin 9'uncu fıkrası kapsamında, başvuru yapan öğretim üyelerinin tebliğ faaliyetlerinden puan alabilmeleri için etkinliğin uluslararası niteliği incelenmiş ve Ek'te yer alan tebliğ faaliyetlerinin uygunluğuna ve alınan kararın Rektörlük Makamına arzına, (Ek: Akademik Teşvik Ödeneği Tebliğ Faaliyetleri Bilgi Formu)</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>
----------------	---

**İlgili Kaynaklar**

<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer		

<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b>	<p><b>1.Politika Belgesi</b></p> <p><b>1.1. Bartın Üniversitesi Eğitim Öğretim Politika Belgesi</b></p> <p>21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,</p> <p><b>2. Mevzuat</b></p> <p><b>2.1.Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği</b></p> <p>"Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği"nin 7'nci maddesinin 9'uncu fıkrasında; "Tebliğlerin sunulduğu yurt içinde veya yurt dışındaki etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi</p>
--------------------------------------	---

	<p>İçin Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağlaması ve tebliğlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulması esastır. Ayrıca etkinliğin uluslararası niteliği haiz olup olmadığı hususunda, ödemeye esas teşkil etmek üzere üniversite yönetim kurulu kararının olması gerekir. Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe tebliğde ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak etkinlik tebliğ kitapçığında yer alması ve yayımlanmış tam metnin sunulması gerekir."</p> <p><b>3.Diğer</b> <b>3.1.Süreç Yönetimi El Kitabı</b> Akademik Teşvik Başvuru İşlemleri Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	Fakültemiz öğretim elemanlarının tebliğ faaliyetinden puan alabilmeleri için etkinliğin uluslararası niteliği haiz olup olmadığı Fakülte Yönetim Kurulunca değerlendirilir.

**(İMZA)**

Prof. Dr. Birsen DURKAYA  
Dekan  
(Başkan)

**(İMZA)**

Prof. Dr. Bülent KAYGIN  
Profesör Temsilcisi  
(Üye)

**(İMZA)**

Prof. Dr. Barbaros YAMAN  
Profesör Temsilcisi  
(Üye)

**(İMZA)**

Prof. Dr. Abdullah İSTEK  
Profesör Temsilcisi  
(Üye)

**(İMZA)**

Doç. Dr. Gökçe GENÇAY  
Doçent Temsilcisi  
(Üye)

**(İMZA)**

Doç. Dr. Şahin PALTA  
Doçent Temsilcisi  
(Üye)

**(İMZA)**

Dr. Öğr. Üyesi Tuna EMİR  
Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi  
(Üye)

Nurşen ŞENGÜL  
Fakülte Sekreteri V.  
(Raportör)

ASLI GİBİDİR  
07/01/2025

Nurşen ŞENGÜL  
Fakülte Sekreteri V.

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0