

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU						
Kontrol Edilen Birim	BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	Uygulama Durumu				
Uygulanması Planlanan Eylemler ³	Uygulama Tarihi					Açıklama ^(1,2)
1. *Akreditasyon saha ziyaretleri için hazırlık süreçlerine devam edilecektir. Program ve Dekanlıkta toplantılar planlanacaktır. *Programlara akreditasyon ile ilgili gerekli destek sağlanacaktır.	01.01.2024 / 27.04.2024		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		*Akreditasyon saha ziyaretleri başarılı olarak gerçekleşti.
2. *Birim kurumsal işleyiş süreçleri devam ettirilecektir. *Birim kalite anlayışını benimsemesi ve süreçleri kalite standartlarına uygun bir şekilde yönetmesine devam edilecektir. *Birim üst yönetiminin akreditasyon süreçlerini teşvik ve motive etmesine devam edilecektir. *Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket uygulanmasına devam edilecektir.	01.01.2024 / 31.12.2024		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		*Birim üst yönetimi akreditasyon süreçlerini teşvik ve motive ederek Bartın Orman Fakültesinin Orman Mühendisliği ve Orman Endüstri Mühendisliği bölümleri MÜDEK'e akredite olmuştur. Birim yönetimi tarafından MÜDEK akreditasyon başarısı için kutlama toplantısı düzenlenmiştir. *Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket uygulaması yapılmıştır.
3. *Birim programlarının iç ve dış paydaş görüşleri alması ve kalite kapsamında gerekli dönüşümü gerçekleştirmeleri teşvik edilecektir. *Birim akreditasyon süreçleri ve saha değerlendirmesi hazırlıkları yakından takip edilecektir.	Ocak / Ağustos 2024		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Birim ve program yöneticilerinin katılımıyla MÜDEK akreditasyon çalışmalarının devamlılığı için ayda bir gündemli toplantılar yapılmaktadır. Paydaş görüşleri alınmak üzere 18 Ocak 2024 ve 07 Ağustos 2024 tarihlerinde Birim Danışma Kurulu toplantıları yapılmıştır. Raporlar Rektörlük makamına arz edilmiş ve Birim internet sayfasında yayınlanmıştır.
4. *Birim Stratejik Planı, PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme ve değerlendirme ile Birim İç	01.01.2024 / 31.12.2024		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme ve değerlendirme ile Birim İç Değerlendirme raporlarının yapılmaya devam edilmiştir




PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	Değerlendirme raporlarının yapılmasına devam edilecektir. *Yıllık PUKÖ temelli eylem planı oluşturulacaktır.				
5.	* Birimin Türkçe ve İngilizce internet sayfalarının güncel tutulması sağlanacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	*Birim ve programlar misyon, vizyon ve temel değerlerini birim internet sayfasında paylaşacaktır. * Birime yeni başlayan personele uyum eğitiminde birimin misyon, vizyon ve temel değerleri hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Birimin 2024-2028 Birim stratejik planı performans göstergelerindeki hedeflere ulaşmak için çalışılacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	*Birimin stratejik planının, bölümlerin stratejik hedef ve göstergelerine ulaşmak için planlama yapılacaktır. İzleme-değerlendirme raporları düzenli olarak yapılacaktır. BİDR raporunda güçlü ve geliştirmeye açık yönler yazılacaktır. *Faaliyet raporları düzenli olarak gerçekleştirilecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Akademik personellerin görev aldığı komisyonlar gözden geçirilecektir. *İdari personelin görevlendirmeleri gözden geçirilecektir. Akademik ve idari personelin yetkinliklerini artırıcı eğitimlere takip edilecektir. İdari	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>




PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	personel motivasyonunun artırılmasına yönelik faaliyetler planlanacaktır.				
10.	*İdari personelin ve öğrenci temsilcisinin karar alma süreçlerine katılımı sağlanacaktır. *Birim ve programlar danışma kurulları web sayfalarında yayınlayacaklardır. *Danışma Kurulu üyelerinin karar alma süreçleri ile ilgili toplantılara katılımı sağlanacaktır.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	*Birim kurullarında birim öğrenci temsilcilerinin iç paydaş olarak katılım sağlamalarına devam edilecektir. *RİMER ve BİZE ULAŞIN sistemlerinin aktif ve etkili olarak kullanılmasına devam edilecektir. *Anketler sistematik olarak uygulanmaya devam edilecektir.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	*Programlardaki mezunlarla iletişim komisyonlarının son sınıf öğrencileri ile iletişimlerinin güçlü olmaları sağlanarak mezuniyet sonrası bu iletişimi sürdürmeleri sağlanacaktır. *Mezunlarla İletişim Komisyonları aracılığıyla mezunlarla iletişim ve mezun memnuniyetlerinin izlenmesini yaygınlaştırarak, işe yerleşme durumları takip edilecektir. *Mezunların kariyer planlama	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	süreçlerinde Fakülte ile olan iletişimlerini güçlendirmek amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet ve etkinlik sayıları artırılabacaktır. *Programlar mezun buluşmaları düzenleyerek mezunlarımızın öğrencilerle olan iletişimi güçlendirilecektir. *Kariyer günleri düzenlenerek mezunların sektör ile olan bağları güçlendirilecektir.				
13.	*Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin uluslararası düzeyde uygulama ve araştırma imkânları ile ilgili farkındalıkları artırılabacaktır. *Uluslararası bilimsel etkinliklere katılım sağlanması, uluslararası destek içeren projelerde bulunulması teşvik edilecektir. *Uluslararası değişim programlarından yararlanılması teşvik edilecektir.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	*Programların Akreditasyon süreçlerinin sorunsuz ilerlemesi için Birim Yöneticisinin Başkanlığında toplantılar planlanacaktır. *Programlara akreditasyon takımının saha ziyareti öncesi gerekli destek sağlanacaktır.	01.01.2024 / 31.12.2024		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	*Ders Bilgi Paketi web sayfasındaki ders dağılımlarına yönelik süreçler standart şekilde devam ettirilecektir. *Ders Bilgi Paketi tamamlanma	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	yüzdesinin %100 olmasına devam edilecektir.					
16.	*Her dönem başında "Ders Dosyası Formları" hazırlama süreçleri planlanacaktır. Bu formlar aracılığıyla ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesi hususunda ihtiyaç duyulan güncellemeler planlanacaktır.	01.01.2024 / 31.12.2024	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17.	* Süreç standart bir şekilde devam ettirilecektir. Derslerin AKTS değerleri ihtiyaç halinde güncellenecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18.	İç ve dış paydaş toplantıları planlanacaktır.	Ocak / Temmuz 2024	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19.	*Eğitim-öğretim süreçlerinin tanımlı mekanizmalar doğrultusunda ilerlemesine devam edilecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20.	*Birimimizde uygulanan yöntem ve tekniklerin etkinliğinin ders dosyası formları ile izlenecektir. *Eğiticilerin eğitimi organizasyonlarına öğretim elemanlarının katılımı takip edilecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
21.	*Programlara "https://olcme.bartın.edu.tr/" eğitici sitesinin duyurulması sağlanacaktır. *Ölçme-değerlendirme maddelerine ilişkin analiz sonuçlarını paydaşları ile paylaşması sağlanacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

22.	*Öğrencilerin kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri tanımlı mekanizmalar doğrultusunda yapılacaktır.		👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
23.	*Uygulamalar mevcut şekliyle devam ettirilecektir. *Kütüphane kaynaklarının artırımı için çalışmalar yürütülecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
24.	*Akademik danışmanlık faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi sağlanacaktır. *Akademik danışmanlık saatlerinin programlarda ve kapı etiketlerinde gösterilmesine devam edilecektir. *Birimde yeni başlayan öğrencilerimize düzenli olarak uyum eğitimlerinin tüm programlar tarafından yapılmasına devam edilecektir. *ÇAP ve Yandal ile ilgili olarak öğrencilere bilgilendirme yapılmasına devam edilecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
25.	*Birimdeki araç-gereçlerin devamlılığı sağlanacaktır. *Dersliklerde kullanılan projeksiyonların düzenli olarak çalışması sağlanacaktır. *Donanımsal iyileştirilmelere ihtiyaç duyulan laboratuvarlardaki ihtiyaçlar tespit edilecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
26.	Mekanda Erişim ve Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim başvurular takip edilecektir. *Sosyo - kültürel	01.01.2024 / 01.05.2024	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mekanda Erişim ve Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim başvuruları kabul edilmiştir.



PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	faaliyetlerde erişilebilirlik ile ilgili faaliyetler planlanacaktır.					
27.	*Birimde sosyo-kültürel etkinlikler planlanacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ormanlık Haftası etkinliği, 2209 TÜBİTAK projesi kabul edilen öğrencilerimize teşekkür belgesi verme etkinliği ile Akıllı ve Sürdürülebilir Ormanlık Çalıştayı yapılmıştır.
28.	*Atama, yükseltme ve görevlendirmelerin kurum mevzuatlarına göre yürütülecektir. *Atama, yükseltme ve görevlendirmelerin liyakat temelinde yapılacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
29.	*Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini kapsayacak şekilde planlanacaktır ve gerçekleştirilen eğitimlere öğretim elemanlarının katılımı sağlanacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
30.	"Bartın Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performanslarının Değerlendirilmesi ve Ödüllendirilmesi Yönergesi"ne göre planlama yapılacaktır.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
31.	*Araştırma süreçleri yönetimi Birim Stratejik Planı ve PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme-değerlendirme raporları ve BİDR ile değerlendirilecektir.	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
32.	*Dış kaynakların kullanımının artırılması teşvik edilecektir. *Araştırma süreçleri yönetimi Birim	Yıl Boyunca	👍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	


PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	Stratejik Planı ve PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme-değerlendirme raporları ve BİDR ile değerlendirilecektir.				
33.	*Bilimsel yayınlarda nitelik artışını sürdürmek için birimlerde farkındalık sunumları ve teşvik edici uygulamalar planlanacaktır. *Öğrencilerde girişimcilik kültürünün yerleştirilmesi ve artırılmasına yönelik bilgilendirme toplantıları planlanacaktır. *Girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik dersler ve projeler ile ilgili bilinçlendirme faaliyetleri planlanacaktır.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34.	*Yeni ulusal ve uluslararası ortak araştırma programlarına başvurular teşvik edilecektir.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.	*Araştırmaların izlenmesine devam edilecektir.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36.	*Araştırma ve geliştirme aktivitelerinin izlenmesine, Birime özgü olarak projesi desteklenen yürütücülere ve Q1 kategorisinde yayın kabul edilen öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilmesine devam edilecektir.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37.	*Toplumsal katkı faaliyetleri planlanacaktır.	Yıl Boyunca		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

38.	*Toplumsal katkı faaliyetleri planlanacaktır.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
-----	---	--	---	--------------------------	--------------------------	--

Kontrol Tarihi:

Hazırlayan	Kontrol Eden
Adı Soyadı: Şahin PALTA Unvanı: Doç. Dr. Birimi: Bartın Orman Fakülte	Adı Soyadı: Unvanı: Birimi:

Uyarı!

(1,2)	Kontrol Edilen Birime ilişkin Uygulama Durumunun " <i>Geç Uygulandı ve/veya Uygulanmadı</i> " olarak işaretlemesi durumunda " Açıklama " bölümü zorunlu olarak doldurulacaktır.
(3)	" <i>Uygulanması Planlanan Eylemler</i> " sayısı satırı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.
(4)	" <i>Uygulamalara ve kontrol sonuçlarına ilişkin kanıtlar</i> " ayrı bir dosyada yedeklenmelidir.

Kontrol Et Basamağı Eylemleri ⁵	Kontrol Tarihi	Kontrol Sonuçları	Değerlendirme
1. *Dekanlık ve programlarda yapılan toplantılardaki tutanaklar kontrol edilecektir. *Birim 2024-2028 Stratejik planı "PG1.2.2 Akredite olan program sayısı" performans göstergesi ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Bartın Orman Fakültesinin Orman Mühendisliği ve Orman Endüstri Mühendisliği bölümleri MÜDEK'e akredite olmuştur.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.
2. *Programların kurul kararları ve komisyon kararları Birim kurullarında kontrol edilecektir (yıl boyunca). *Birim üst yönetimi tarafından akreditasyon süreçlerini teşvik ve motive etmek için programlar ile toplantılara katılım tutanakları kontrol edilecektir.	31.12.2024	*Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için anket uygulaması yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.

Adres : Bartın Üniversitesi Rektörlüğü 74100 Merkez / BARTIN

Telefon : 0378 223 55 00
İnternet Adresi : www.bartın.edu.tr
E-Posta : info@bartın.edu.tr

Sayfa 9 / 17

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	*Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için uygulanan anket sonuçları kontrol edilecektir (Aralık 2024).			
3.	*Birim ve programlarının paydaş görüşleri doğrultusunda ne gibi değişiklikler talep ettiği Birim kurullarında kontrol edilecektir. *Birim programlarının akreditasyon süreçleri 2024-2028 Birim Stratejik Planı P.G.1.2.2 Performans Göstergesi doğrultusunda kontrol edilecektir.	31.12.2024	Paydaş görüşleri alınmak üzere 18 Ocak 2024 ve 07 Ağustos 2024 tarihlerinde Birim Danışma Kurulu toplantıları yapılmıştır. Raporlar Rektörlük makamına arz edilmiş ve Birim internet sayfasında yayınlanmıştır. Birim Orman Mühendisliği ve Orman Endüstri Mühendisliği bölümleri MÜDEK'e akredite olmuştur.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
4.	*Birim Stratejik Planı, PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme değerlendirme raporları ve Birim İç Değerlendirme raporu ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmış ve raporlar Birim internet sayfasında yayınlanmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
5.	*Birim ve program web sayfaları düzenli olarak kontrol edilecektir.	Yıl Boyunca	Birim ve program web sayfaları güncel tutulmaktadır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
6.	*Birim/Program Kalite Komisyonları tarafından misyon, vizyon ve temel değerlerin yayınlanıp yayınlanmadığı kontrol edilecektir.	Yıl Boyunca	Birim/Program Kalite Komisyonları tarafından misyon, vizyon ve temel değerlerin yayınlanmaktadır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
7.	Altı Aylık periyotlarla (Temmuz-Aralık) Birim Stratejik Planı izleme ve değerlendirme raporları hazırlanacak, performans göstergelerindeki	31.12.2024	Altı Aylık ve yıllık (Temmuz-Aralık) Birim Stratejik Planı izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmış ve Birim internet sayfasında yayınlanmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	hedeflere ulaşılma durumları kontrol edilecektir.			
8.	Birim stratejik planı ve PUKÖ temelli Yıllık Eylem Planı İzleme-değerlendirme raporları incelenerek hedeflere ulaşılma durumları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
9.	*Akademik personellerin görev aldığı komisyon listeleri ve idari görev dağılımının liyakat ve eşitlik ilkesine uygun olup olmadığı kontrol edilecektir. *İdari personelin çalışma alanları ve iş yoğunlukları kontrol edilecektir. *Akademik ve idari personelin yetkinliklerini artırıcı eğitimlere katılımları takip edilecektir. Akademik ve İdari personelin memnuniyet düzeyleri anketler ile kontrol edilecektir.	Yıl Boyunca	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
10.	*İdari personelin ve öğrenci temsilcisinin karar alma süreçlerine katılımı tutanaklarla kontrol edilecektir. *Birim ve program web sorumluları tarafından danışma kurullarının web sayfalarında yayınlanma durumu kontrol edilecektir. *Danışma Kurulu üyelerinin karar alma süreçleri ile ilgili toplantılara aktif katılma durumları kontrol	31.12.2024	*İdari personelin ve öğrenci temsilcisinin karar alma süreçlerine katılımı sağlanmıştır. *Birim ve program web sorumluları tarafından danışma kurullarının raporları Birim internet sayfasında yayınlanmıştır. *Danışma Kurulu toplantıları yapılmış ve toplantı raporları kuruma gönderilmiştir.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.

	edilecek ve toplantı raporları kuruma gönderilecektir (Ocak-Temmuz).			
11.	*Birim öğrenci temsilcilerinin katılım sağladıkları toplantı tutanakları ile kontrol edilecektir. *RİMER ve BİZE ULAŞIN sistemlerine gelen ve karşılanan talep sayısı ile kontrol edilecektir (RİMER faaliyet raporu). *Anket sonuçları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
12.	*Mezunlarla İletişim Komisyonları aracılığıyla mezunlarla iletişim ve mezun memnuniyetlerinin izlenmesini yaygınlaştırmak, işe yerleşme durumlarını takip etmek için yapılan anket sonuçları kontrol edilecektir. *Mezunların kariyer planlama süreçlerinde Fakülte ile olan iletişimlerini güçlendirmek amacıyla yapılan faaliyet sayıları kontrol edilecektir. *Mezunlarla iletişim komisyonunun düzenlediği mezun buluşmaları ve kariyer günleri sayısı ve katılımcı sayıları kontrol edilecektir.	31.12.2024	*Mezunlarla İletişim Komisyonları aracılığıyla mezunlarla iletişim ve mezun memnuniyetlerinin izlenmesini yaygınlaştırmak, işe yerleşme durumlarını takip etmek için yapılan anket yapılmıştır. *Kariyer günleri faaliyetleri yapılmıştır. *Mezunlarla iletişim komisyonunun düzenlediği mezun buluşmaları ve kariyer günleri sayısı ve katılımcı sayıları kontrol edilmiştir.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
13.	*Uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmaya katılan öğretim elemanı ve öğrenci sayıları kontrol edilecektir. *Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan ve uluslararası destek içeren	31.12.2024	Kontroller yapılmış ancak yeterli sayıda olmadığı görülmüştür.	Gelişmeye açık yönümüz devam etmektedir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	projelerde yer alan öğretim elemanı sayıları kontrol edilecektir. *Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı ve öğrenci sayıları kontrol edilecektir.			
14.	*Birim Yöneticisinin Başkanlığında yapılacak olan toplantılarda programların akreditasyon süreçleri ile ilgili eksiklikler ve ihtiyaçlar belirlenecektir. *Birim ve programların danışma kurulu toplantı raporları kontrol edilecektir.	31.12.2024	*Program Akreditasyonları sağlanmıştır. *Danışma Kurulu toplantıları yapılmış, toplantı raporları kuruma gönderilmiştir ve Birim web sayfasında yayınlanmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.
15.	*Ders Bilgi Paketi tamamlanma oranları Birim tarafından kontrol edilecektir (Yıl Boyunca)	31.12.2024	Kontrol edilmiştir.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
16.	Programlarda ilgili komisyonlar tarafından "Ders Dosyası Formları" kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmış ve eksik olanlara bölüm başkanlıkları tarafından geri bildirim sağlanmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
17.	*Hazırlanan Ders Dosyası Formları programlar tarafında kontrol edilecektir. Program derslerinin AKTS değerlerinin %25'inin seçmeli derslerden oluşup oluşmadığı kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmış ve bölüm başkanlıkları tarafından Program derslerinin AKTS değerlerinin %25'i seçmeli derslerden oluşacak şekilde yeniden düzenlenerek alınan FYK kararı BARÜ eğitim komisyonuna iletilmiştir.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.
18.	Paydaş görüşleri doğrultusunda programlar en az 4 yıl boyunca izlenecektir.	31.12.2024	İzleme devam etmektedir.	Gelişmeye açık yönümüz devam etmektedir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

19.	Anket ve toplantı raporları değerlendirilerek öğrencilerin istedikleri yeni seçmeli dersler veya mevcut dersler ile ilgili öneriler belirlenecektir.	31.12.2024	Toplantılarda öğrenciler açılmasını istedikleri seçmeli dersleri ifade etmiştir. Bu kapsamda seçmeli veya zorunlu olarak matematik içerikli dersler, etik, mesleki yabancı dil vb. dersler eklenmiştir.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
20.	* Dönem sonunda dijital olarak toplanan ders dosyası formları program komisyonları tarafından kontrol edilecektir. Ders Bilgi Paketlerinin bilimsel gelişmeler doğrultusunda güncellenip güncellenmediği önceki yıl/yıllara ait ders bilgi paketlerinin mevcutlarla karşılaştırılması ile kontrol edilecektir. *Eğiticilerin eğitimi organizasyonlarına katılan öğretim elemanları sertifika sayıları ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
21.	*Ders değerlendirme anketlerinin sonuçları ve ders dosyaları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
22.	*Öğrencilerin kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi işlemleri ile ilgili uygulamalar esnasında ortaya çıkabilecek problemler veya konu ile ilgili yapılan geri bildirimler kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
23.	*Programlardan talep edilen kaynakların alınıp alınmadığı kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

24.	*Akademik danışmanlık faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi kontrol edilecektir. *Akademik danışmanların kapı etiketleri kontrol edilecektir. *Birimde yeni başlayan öğrencilerimize düzenli olarak uyum eğitimlerinin yoklama listeleri istenecektir. *ÇAP ve Yandala müracaat eden öğrenci sayıları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır. ÇAP ve Yandala müracaat eden öğrenci sayıları yeterli düzeyde değildir.	Gelişmeye açık yönümüz devam etmektedir.
25.	*Birimdeki araç-gereçlerin devamlılığı kontrol edilecektir. *Dersliklerde kullanılan projeksiyonların düzenli olarak kontrol edilecektir. *Donanımsal iyileştirmelere ihtiyaç duyulan laboratuvarlardaki ihtiyaçların giderilme durumları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
26.	Mekanda Erişim ve Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim başvurular takip edilecektir. *Sosyo - kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik ile ilgili faaliyet sayısı kontrol edilecektir.	31.12.2024	Mekanda Erişim ve Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim başvuruları kabul edilmiştir.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.
27.	*Birimde yapılan sosyo-kültürel etkinliklerin sayısı Birim Stratejik Planı performans göstergesi PG 1.5.2 kontrol edilecektir.	31.12.2024	Ormancılık Haftası etkinliği, 2209 TÜBİTAK projesi kabul edilen öğrencilerimize teşekkür belgesi verme etkinliği ile Akıllı ve Sürdürülebilir Ormancılık Çalıştayı yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
28.	*Program kurullarından gelen atama, yükseltme ve görevlendirmeler Birim	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

	Yönetim Kurulunda kontrol edilecektir.			
29.	*Aktif ders verme yöntemleri ve uzaktan eğitim süreçleri ders dosyaları ile, gerçekleştirilen eğitimlere öğretim elemanları sayısı ise alınan sertifika sayısı ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz devam etmektedir.
30.	Öğretim Elemanlarının Eğitim-Öğretim Performanslarının Değerlendirilmesine yönelik yapmış oldukları başvuru ve almış oldukları ödül sayıları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz devam etmektedir.
31.	*Araştırma süreçleri yönetimi Birim Stratejik Planı Hedef 2.2 ile ve PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme-değerlendirme raporları ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
32.	*Dış kaynakların artırılması, Birim Stratejik Planı Hedef 2.2 ile ve PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme-değerlendirme raporları ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
33.	Birim Stratejik Planı Hedef 2.3 /2.5 ile ve PUKÖ Temelli Yıllık Eylem Planı izleme-değerlendirme raporları ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz devam etmektedir.
34.	*Destek sonuçlarının Birim stratejik planı PG 2.2.1 kapsamında izleme ve değerlendirme raporları kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.
35.	*Birim Stratejik Planı Hedef 2.2'ye ait performans göstergeleri düzenli olarak kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.

PUKÖ TEMELLİ EYLEM PLANI KONTROL FORMU

Doküman No	FRM-0954
Yayın Tarihi	07.07.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

36.	*Desteklenen projeler ve kabul edilen yayınlar ile ilgili Birim Faaliyet raporları ve Birim Stratejik planı Hedef 2.2 / 2.5 performans göstergelerinin gerçekleşme raporları düzenli olarak kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Gelişmeye açık yönümüz güçlü yöne evrilmiştir.
37.	Düzenlenen toplumsal katkı faaliyetleri Birim Stratejik Planı Hedef 3.3 ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.
38.	Düzenlenen toplumsal katkı faaliyetleri Birim Stratejik Planı Hedef 3.3 ile kontrol edilecektir.	31.12.2024	Kontroller yapılmıştır.	Güçlü yönümüz devam etmektedir.

Onaylayan

Adı Soyadı:
Unvanı:
Birimi:

Onay Tarihi:

Uyarı!

(5) "Kontrol Et Basamağı Eylemleri" sayısı satırı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	-	İlk yayın.