

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
YURT İÇİ VE YURT DIŞI BİLİMSEL ETKİNLİKLERE
KATILIMI DESTEKLEME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönerge, Bartın Üniversitesine bağlı birimlerde fiilen görev yapan yabancı uyruklu personel hariç öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda yapılan bilimsel etkinliklere katılımını performans esaslı teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 39 uncu maddeleri ile 6245 sayılı Harcırah Kanunu, Cumhurbaşkanlığı Kararı ile belirlenen yurt dışı gündelikleri ve Yurt İçi ve Yurt Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu yönergede geçen;

a) Bilimsel Etkinlik: Yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen kongre, konferans, sempozyum, panel veya çalıştay niteliğinde olan etkinlikleri,

b) Birim: Öğretim elemanının fiilen görev yaptığı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ve Rektörlüğe bağlı bölüm başkanlıkları ile uygulama ve araştırma merkezlerini,

c) **(Ek Bent: Senato-20/4/2022-2022/7-15)** Komisyon: Bartın Üniversitesi Bilimsel Etkinlikleri Değerlendirme Komisyonunu,

ç) Kültürel ve Sanatsal Etkinlik: Yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen konser, fuar, sergi ve workshop niteliğinde olan etkinlikleri,

ç) Rektör: Bartın Üniversitesi Rektörünü

d) Senato: Bartın Üniversitesi Senatosunu,

e) Üniversite: Bartın Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Yurt İçi ve Yurt Dışında Bilimsel Etkinlikleri Destekleme

Bilimsel Etkinliklere Katılım Şartları ve Kriterleri

MADDE 4- (1) Destek talebinde bulunan öğretim elemanının bilimsel etkinliğe katılımı ve bilimsel çalışmaları ile ilgili bildiri üniversite adına yapılmış olmalıdır.

(2) Öğretim elemanı her yıl için bir (1) kez yurt içi destek iki (2) kez de yurt dışı destek talebinde bulunabilir.

(3) **(Değişik: Senato-20/4/2022-2022/7-15)** Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımının desteklenmesinde bu yönergeye Ekli tablodaki kriterler dikkate alınır. Bu kriterleri taşıyan öğretim elemanlarının görevlendirme taleplerinde; Web of Science Conference Proceedings Citation Index tarafından taranan bilimsel etkinliklere katılımlar doğrudan Rektör onayı ile desteklenir. Bunların dışındaki alan spesifik bilimsel etkinliklere katılımlara dair talepler Bilimsel Etkinlikleri Değerlendirme Komisyonunun uygun görüşü, Üniversite Yönetim Kurulunun teklifi ve Rektörün onayı ile karar verilir.

(4) Bilimsel etkinliklerde sadece sözlü sunumlar desteklenir.

(5) Kültürel ve sanatsal etkinliklerde eser ile katılım ya da performans gösterilmesi şartıyla destek verilir.

(6) Birim bütçesinde yeterli ödenek olmaması halinde öğretim elemanlarının görevlendirme taleplerine izin verilmez.

(7) Yurt içi veya yurt dışı bilimsel desteklerden yararlanacak öğretim elemanlarının son iki (2) yıl içerisinde bilimsel araştırma ve yayın etiği ile ilgili herhangi bir ceza almamış olması gerekir.

(Ek Madde: Senato-20/4/2022-2022/7-15)

Bilimsel Etkinlikleri Değerlendirme Komisyonu

MADDE 5- (1) Web of Science Conference Proceedings Citation Index tarafından taranan bilimsel etkinlikler dışındaki alan spesifik bilimsel etkinliklere öğretim elemanlarının görevlendirme taleplerini incelemek ve görüşlerini Üniversite Yönetim Kuruluna sunmak üzere Üniversite Yönetim Kurulu tarafından Bilimsel Etkinlikleri Değerlendirme Komisyonu kurulur.

(2) Rektör Yardımcısının Başkanlığında fen, mühendislik, sağlık ve sosyal bilimler alanından akademik teşvik puanı yüksek öğretim üyeleri arasından Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek 4 (dört) öğretim üyesi ile 3 (üç) yıl için Komisyon belirlenir. Süresi dolan üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Komisyonun sekretarya hizmetlerini Personel Daire Başkanlığı yürütür.

Destek Miktarı ve Ödeme Şartları

MADDE 6- (1) Bilimsel etkinliklere katılım için ödenecek destek miktarında bu yönergeye Ekli tablodaki kriterler dikkate alınır.

(2) Bilimsel etkinliğe konu bildiride birden fazla öğretim elemanının isminin yer alması durumunda, destek sadece etkinliğe katılan ve sunumu yapan öğretim elemanına ödenir.

(3) Bilimsel etkinlik dışında gerçekleştirilecek olan şehir turu veya sosyal program gibi etkinlikler için ödeme yapılmaz.

(4) **(Ek Fıkra: Senato-06/03/2024-2024/05-03)** Öğretim elemanlarından yurt içi destek hakkı bulunanlar; yol yevmiye ve konaklama için belirlenen bedelin tamamını yurt içi haklarından feragat etmeleri kaydıyla yurt dışı destek ödemesinde kullanabilirler. Yurt dışı destek hakkı bulunanlar ise, yurt içi yol yevmiye ve konaklama için belirlenen bedelin yarısı kadar tutarı yurt dışı destek miktarından düşülmesi kaydıyla yurt içi destek ödemelerinde kullanabilirler.

Başvuru Şekli ve İstenilen Belgeler

MADDE 7- (1) Bilimsel etkinliğe katılmak amacıyla destek alma talebinde bulunan öğretim elemanları; etkinliğin yapılacağı tarihten en geç bir (1) ay önce çalıştığı birime Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden başvuru yapar.

(2) Görevlendirme talebinde; bildiri metni veya özeti, davet mektubu veya yayının kabul edildiğine dair kabul yazısı (yabancı dilde olanların tercümesi ile birlikte) etkinlik programı (etkinliğin adı, yeri, tarihi ve etkinlik programında yer aldığını gösterir belge) eklenir.

(3) Etkinliğe katılan öğretim elemanı dönüşünde; seyahat belgeleri, konaklama ücreti belgesi, varsa katılım ücretinin yatırıldığını gösteren belge ve katılım belgesini görev yaptığı birime teslim eder.

Rapor Verme Yükümlülüğü

MADDE 8- (1) Bilimsel etkinliğe katılmak, inceleme ve araştırma yapmak üzere görevlendirilen öğretim elemanları dönüşlerinde yapmış oldukları faaliyet, inceleme ve araştırma konuları ile çalışmalarını nerede yaptıkları hakkında yedi (7) gün içerisinde bağlı oldukları birimlere çalışma raporu ile katılım belgesini teslim etmekle yükümlüdür.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 9- (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Düzenleme

MADDE 10- (1) Üniversitemiz Senatosunun 15 Haziran 2017 tarih ve 2017/09 sayılı kararı ile kabul edilen Bartın Üniversitesi Yurt İçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu yönerge, Bartın Üniversitesi Senatosunun 24/03/2022 tarihli ve 2022/05-06 sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

ÜBYS'nin Uyumlu Hale Getirilmesi

GEÇİCİ MADDE-1 Bu yönergenin 6'ncı maddesinin 1 inci fıkrası uyarınca ÜBYS üzerinden elektronik ortamda yapılacak başvurulara dair sistem en geç altı (6) ay içerisinde uyumlu hale getirilir. Bu sistem kullanıma geçene kadar fiziki olarak görevlendirme başvuru usulüne devam edilir.

GEÇİCİ MADDE-2 (Senato-06/03/2024-2024/05-03) Bilimsel etkinliklere katılım için belirlenen destek miktarlarına dair bu Yönergeye ekli Tabloda yapılan değişiklikler 6 Mart 2024 tarihinden itibaren uygulamaya girer.

GEÇİCİ MADDE-3 (Senato-06/03/2024-2024/05-03) Bilimsel etkinliklere katılım için öğretim elemanlarında aranan akademik teşvik ödeneği puanları ile uluslararası yayın şartlarına dair bu Yönergeye ekli Tabloda yapılan değişiklikler 1 Ocak 2025 tarihinden itibaren uygulamaya girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

DESTEK TİPİ	ARANILAN EN DÜŞÜK AKADEMİK TEŞVİK PUANI	YAYIN ŞARTI	DESTEK MİKTARI (Yol, yevmiye ve konaklama)	DESTEK MİKTARI (Katılım Ücreti)
YURT İÇİ DESTEK	50			
<i>*En az 40 akademik teşvik puanına sahip ve aşağıda sıralanan idari görevi halen devam edenlere +10 puan verilerek yurt içi destek hakkından yararlanır.</i>	40+10	-	3.000 TL	1.500 TL
BİRİNCİ YURT DIŞI DESTEK	65	-Akademik teşvik başvurusu yapılan ilgili dönemde Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri, Mimarlık, Planlama ve Tasarım Temel Alanında görevli öğretim elemanlarının SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış Q1, Q2 veya Q3 çeyreklik dilimde bulunan en az bir (1) makaleye sahip olması şarttır.		
<i>*En az 55 akademik teşvik puanına sahip ve aşağıda sıralanan idari görevi halen devam edenlere +10 puan verilerek birinci yurt dışı destek hakkından yararlanır.</i>	55+10	-Akademik teşvik başvurusu yapılan ilgili dönemde Eğitim Bilimleri, Filoloji, İlahiyat, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler, Spor Bilimleri ile Güzel Sanatlar alanında görevli öğretim elemanlarının SCOPUS kapsamında taranan dergilerde yayımlanmış Q1, Q2 veya Q3 çeyreklik dilimde bulunan en az bir (1) makaleye sahip olması şarttır. *Akademik teşvik başvurusu yapılan ilgili dönemde sonuçlandırılmış olması kaydıyla kurum dışı fonlarca desteklenen ve 12 aydan fazla süreli projelerde yürütücü olarak görev alan öğretim elemanları yukarıda yer verilen makale şartını taşımış sayılır.	*Avrupa ülkelerine yapılacak görevlendirmelerde:15.000 TL *Uzak Doğu ülkeleri ile Amerika Birleşik Devletlerine yapılacak görevlendirmelerde: 20.000 TL	9.000 TL

İKİNCİ YURT DIŞI DESTEK	85	-Akademik teşvik başvurusu yapılan ilgili dđnemde SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde Q1 eyreklik dilimde yayımlanmış en az bir (1) makaleye sahip olması Şarttır.	*Avrupa ülkelerine yapılacak gđrevlendirmelerde:15.000 TL *Uzak Doğu lkeleri ile Amerika Birleşik Devletlerine yapılacak gđrevlendirmelerde: 20.000 TL	9000 TL
--------------------------------	-----------	---	--	---------

**İdari gđrev: Rektđr, Rektđr Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Enstitü Müdürü, Enstitü Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Müdür Yardımcısı, Meslek Yüksekokulu Müdürü, Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı, Bđlm BaŐkanı, Bđlm BaŐkan Yardımcısı/ŐĐrencisi Olan Anabilim Dalı BaŐkanı, Merkez Müdürü, Merkez Müdür Yardımcısı, Genel Sekreter, RektđrlĐe bağlı Koordinatđr veya Koordinatđr Yardımcısı, niversite/Fakülte/Enstitü/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yđnetim Kurulu yesi, Senato yesi, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Kurul yesi.*