



İŞ TANIMI

Adı Soyadı	Armağan KAYA
Görev Unvanı	Bilgisayar İşletmeni
Birimi	Personel Daire Başkanlığı - İdari İnsan Kaynağı Şube Müdürlüğü
En Yakın Yönetici	Şef
Yokluğunda Vekâlet Edecek	- Bilgisayar İşletmeni Mehmet ESEN - Büro Personeli Ömer KAPLAN

YAPTIĞI İŞLER

- Açıktan-KPSS, naklen, yeniden atama ve göreve başlama işlemleri,
- Vekalet işlemleri,
- Sözleşmeli personel alım işlemleri,
- Arşivleme işleri ve yeni dosyaların açılması işlemleri,
- Geçici görevlendirme işlemleri, (2547/13-b/4)
- Daire Başkanı, Şube Müdürü ve Şef tarafından verilecek diğer iş ve görevleri yapmak,
- Personelin şahsi masasının düzen ve temizliğinden kendisinin sorumlu olarak temizlik hususlarına riayet etmesi,
- Öncelikle bulunduğu alanda olmak üzere Hijyen ve Sanitasyonun sağlanması için sorumlu personelle iletişimde olmak, kurumun genelinde de Hijyen ve Sanitasyon konusunda gerekli hassasiyeti göstermek.

13.06.2024

Turgay DELİALİOĞLU
Personel Daire Başkanı