

**2011 YILI**

**ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI  
BİRİM FAALİYET RAPORU**



15.03.2012

BARTIN ÜNİVERSİTESİ

2011 YILI

# İÇİNDEKİLER

<b>I.GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>8</b>
<b>A. MİSYON VE VİZYON.....</b>	<b>8</b>
<b>B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR.....</b>	<b>9</b>
<b>C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER .....</b>	<b>9</b>
<b>C.1.FİZİKSELYAPI .....</b>	<b>10</b>
C.1.1.TAŞINMAZLAR .....	10
C.1.2.TAŞINIR MALZEME LİSTESİ .....	10
C.1.3.HİZMET ALANLARI.....	11
C.1.4. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER.....	11
<b>C.2.ÖRGÜTYAPISI(TEŞKİLAT ŞEMASI) .....</b>	<b>11</b>
<b>C.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....</b>	<b>11</b>
C.3.1. YAZILIMLAR .....	11
C.3.2. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	12
<b>C.4. İNSAN KAYNAKLARI.....</b>	<b>12</b>
C.4.1. İDARİ PERSONEL DURUMU.....	13
C.4.2. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU .....	13
C.4.3. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ.....	13
C.4.4. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI.....	13

<b>C.4.5. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI.....</b>	<b>13</b>
<b>C.5. SUNULAN HİZMETLER.....</b>	<b>14</b>
<b>C.5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ .....</b>	<b>14</b>
C.5.1.1. AKADEMİK TAKVİMİN HAZIRLANMASI .....	14
C.5.1.2. AÇILAN/KAPATILAN PROGRAM-BÖLÜM YAZIŞMALARI .....	14
C.5.1.3. YÖNETMELİK VE YÖNERGE DEĞİŞİKLİK ÇALIŞMALARI .....	14
C.5.1.4. ÖSYS KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ .....	15
C.5.1.5. DGS KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ.....	15
C.5.1.6. YATAY GEÇİŞ KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ.....	15
C.5.1.7. EĞİTİM PLANLARI VE DERS PROGRAMLARI .....	15
<b>C.5.2. KAYIT İŞLEMLERİ .....</b>	<b>15</b>
C.5.2.1. İLK KAYIT İŞLEMLERİ.....	15
C.5.2.2. YATAY GEÇİŞ KAYIT İŞLEMLERİ .....	16
C.5.2.3. DGS KAYIT İŞLEMLERİ .....	16
<b>C.5.3. HARÇ İŞLEMLERİ</b>	
C.5.3.1.HARÇ MİKTARLARININ ATANMASI İŞLEMİ.....	16
<b>C.5.4. ÖĞRENCİ ÖZLÜK İŞLEMLERİ.....</b>	<b>16</b>
C.5.4.1. DİSİPLİN CEZASI ALAN ÖĞRENCİLERİN İŞLEMLERİ .....	16
C.5.4.2.ÖĞRENCİLERİN NÜFUS VE ADRES BİLGİLERİNİN GÜNCELLENMESİ .....	17
C.5.4.3. KAYIT DONDURAN YADAİZİNLİ SAYILAN ÖĞRENCİLERİN İŞLEMLERİ .....	17

<b>C.5.5.BANKO HİZMETLERİ .....</b>	<b>17</b>
C.5.5.1.ÖĞRENCİLERE VERİLEN DANIŞMANLIK HİZMETLERİ .....	17
C.5.5.2. ÖĞRENCİLERİN İHTİYAÇ DUYDUĞU(ÖĞRENCİ BELGESİ, TRANSKRİPT, KİMLİK vb.) BELGELERİN HAZIRLANMASI .....	17
C.5.5.3. ÖĞRENCİ KİMLİK KARTLARININ HAZIRLANMASI.....	17
C.5.5.4. DERS KAYIT ONAY İŞLEMLERİNİN TAKİBİ.....	17
C.5.5.5. ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ İÇİN GEREKLİ OLAN ŞİFRE BİLGİLERİNİN TEMİNİ .....	17
<b>C.5.6.NOT VE DERS KAYITLANMA İŞLEMLERİ.....</b>	<b>18</b>
C.5.6.1. DERS MUAFİYET İŞLEMLERİ .....	18
C.5.6.2. DERS DEĞİŞİKLİKLERİ İLE İLGİLİ İŞLEMLER .....	18
C.5.6.3. YATAY VE DGS İLE GELEN ÖĞRENCİLERİN İŞLEMLERİ.....	18
C.5.6.4. 6111 SAYILI KANUN İLE GELEN ÖĞRENCİLERE AİT İŞLEMLER.....	18
C.5.6.5. AKADEMİK PERSONELE VERİLEN DANIŞMANLIK HİZMETLERİ .....	18
C.5.6.6. NOT İLANI VE NOT İPTALİ İŞLEMLERİ.....	18
<b>C.5.7.MEZUNİYET VE KAYIT SİLME İŞLEMLERİ .....</b>	<b>19</b>
C.5.7.1.MEZUNİYET İŞLEMLERİ .....	19
C.5.7.2.DİPLOMA BASIMI .....	19
C.5.7.3.DİPLOMA TÖRENİ .....	19
C.5.7.4.İLİŞİK KESME .....	19
<b>C.5.8.İSTATİSTİK İŞLEMLER.....</b>	<b>19</b>
C.5.8.1.ÖĞRENCİ SAYILARI.....	19

<b>C.5.9.YURT İÇİ VE YURT DIŞI ÖĞRENCİ DEĞİŞİM İŞLEMLER</b> .....	<b>20</b>
C.5.9.1.LLP/ERASMUSYURTDIŐIDEĐİŐİMPROGRAMIİŐLEMLERİ .....	20
C.5.9.2. WORK AND TRAVEL İN USA KÜLTÜREL DEĞİŞİM PROGRAMI İŞLEMLERİ .....	20
C.5.9.3.FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI.....	20
<b>C.5.10.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ</b> .....	<b>20</b>
C.5.10.1.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ BAŞVURU ŐARTLARI VE KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ .....	20
C.5.10.2.KAYIT-KABUL İŞLEMLERİ .....	20
C.5.10.3.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLERE VERİLEN DANIŐMA HİZMETLERİ.....	21
<b>C.5.11.LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ</b> .....	<b>21</b>
C.5.11.1.ÖĞRENCİ ALIMINA İLİŞKİN İŞLEMLER .....	21
C.5.11.2.TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA İŞLEMLERİ .....	21
<b>C.5.12.BOLOGNA SÜRECİ ÇALIŞMALARI</b> .....	<b>21</b>
<b>C.6. AKADEMİK BİRİMLER</b> .....	<b>22-55</b>
<b>II. AMAÇ VE HEDEFLER</b> .....	<b>56</b>
<b>A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER</b> .....	<b>56</b>
<b>III. HARCAMALARLA İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELE</b> .....	<b>56</b>
<b>A.MALİ BİLGİLER</b> .....	<b>56</b>
<b>A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI</b> .....	<b>57</b>
A.1.1.BÜTÇE GEKLEŐTİRMELERİ.....	57

<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b> .....	<b>57</b>
<b>A.ÜSTÜNLÜKLER</b> .....	<b>57</b>
<b>B.ZAYIFLIKLAR</b> .....	<b>57</b>
<b>V. İÇ KONTROL GÜVENCE BAYANI</b> .....	<b>58</b>

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak, Öğrenci merkezli bir Üniversite olmanın bilinci ile Akademik ve İdari Birimler ile uyum içinde çalışmayı sağlayıp planlanan eğitim-öğretim sürecinin düzenli yürütülmesini, öğrencilere, adaylara, mezunlara, öğretim elemanlarına ve hizmet vermekte olduğumuz kurumlara, gelişen bilgi ve teknolojileri kullanıp, güler yüzlü bir ortamda güvenli ve hızlı bilgi-belge hizmeti sunarak öğrenci, öğretim elemanı ve çalışanlarının memnuniyetini ön plana çıkarıp fark yaratan birim olması çabamızdayız.

**Yusuf TÜRKAY**  
**Öğrenci İşleri Daire Başkanı**

# I. GENEL BİLGİLER

## A. MİSYON VE VİZYON

Öğrenci merkezli; teknolojik yenilikleri etkin kullanan, çalışanların kendi potansiyellerini ortaya koyduğu ve yaratıcılığının desteklendiği, paydaşları ile karşılıklı etkileşim içinde, geri bildirimle dayalı istekler doğrultusunda değişime açık altyapıya sahip; Üniversitemin diğer birimleri ile işbirlikleri yaparak eğitim ve öğretime katkıda bulunan, tüm paydaşlarımızın memnuniyetinin üst düzeyde olduğu hizmetler ile Üniversitemizde örnek bir Birim olmaktır.

Üniversitemizin asıl hedefi olan, eğitilmiş çağdaş insan yetiştirme görevine katkı sağlamak olup üniversitemizin eğitim-öğretim etkinliklerinin verimli bir biçimde gerçekleştirilmesinde gerekli bilgi ve bilgi kaynaklarını yapısında toplayıp, iç ve dış paydaşların hizmetine en iyi ve hızlı bir biçimde sunabilmektir. Bu çerçevede; Çağın teknolojik değişimlerini yakalayarak, ilk kayıttan mezuniyete kadar süren;

- Yeni öğrencilerin kayıt işlemlerinin organizasyonu,
- Her dönem yapılan kayıt yenileme ve ders kayıt işlemlerinin organizasyonu,
- Her dönem öğrencilerden alınan katkı paylarının Öğrenci Bilgi Sistemine yüklenerek Akademik Birimlerimizce takibinin sağlanması,
- Kredi işlemlerinin takibi,
- Staj sonuçlarının Öğrenci Otomasyon Sistemine Girilmesi,
- İstatistiksel bilgilerin hazırlanması,
- Mezuniyet işlemleri gibi hizmetlerde interaktif ortamda öğrenciye yardımcı olmak,
- Var olan güçlü yönler ile olanaklardan en iyi şekilde ve en üst düzeyde yararlanarak olumsuzlukların ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve izlenecek yolu belirleyerek geliştirmek,
- Birimin insan kaynaklarından en iyi şekilde yararlanmak ve çalışanlar arasında işbirliğini güçlendirmek,
- Çeşitli yönetmelik ve yönergelerle öğrencinin yararına ve öğrencilik haklarını koruyacak kararlar alınmasına katkı sağlamak,
- Öğrencilerle ilgili her türlü istatistikî bilgileri düzenlemek, yatay-dikey geçiş kontenjan ve ilanlarını vermek, hukuki davaların



yazışmalarını yapmak, öğrencilerle ilgili her türlü duyuruları izlemek,

- Eğitim-Öğretim ve Öğrenci ile ilgili Üniversitemiz Senatosu ve Üniversitemizin akademik birimleri başta olmak üzere YÖK, ÖSYM, Valilik, KYK ve diğer kurum ve kuruluşlar ile yazışmaların yapılması gibi iş ve işlemlerin yapılmasıdır.

## **B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

<i>1.Eğitim-öğretim İşlemleri</i>	<i>9. İstatistik İşlemleri</i>
<i>2.Kayıt İşlemleri</i>	<i>10. Yurt İçi ve Yurt dışı öğrenci değişim Programı İşlemleri</i>
<i>3.Harç İşlemleri</i>	<i>11. Yabancı Öğrenci İşlemleri</i>
<i>4.Öğrenci Özlük İşlemleri</i>	<i>12. Lisansüstü/Doktora ile ilgili İşlemler</i>
<i>5.Öğrencilere Verilen Banko Hizmetleri</i>	<i>13. Genel ve İdari Hizmetler</i>
<i>6.Not ve ders kayıtlanma işlemleri</i>	
<i>7.Mezuniyet ve kayıt silme işlemleri</i>	
<i>8.Diploma İşlemleri</i>	

## **C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER:**

### **C.1. FİZİKSEL YAPI:**

#### **C.1.1. TAŞINMAZLAR:**

#### **C.1.2. TAŞINIR MALZEME LİSTESİ:**

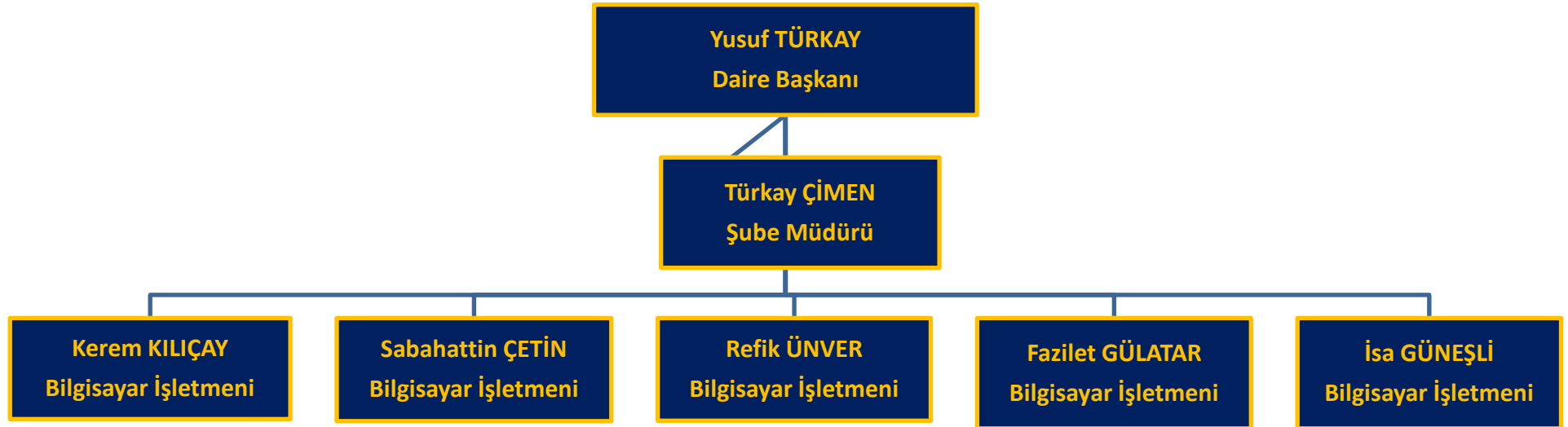
<b>DAYANIKLI TAŞINIRLAR</b>	<b>MİKTAR</b>
<b>Masaüstü Bigisayarlar</b>	7 Adet
<b>Dizüstü Bilgisayarlar</b>	1 Adet
<b>Lazer Yazıcı</b>	4 Adet
<b>Sabit Telefon</b>	7 Adet
<b>Ayaklı Vantilatör</b>	2 Adet
<b>Orta Masa</b>	2 Adet
<b>Ahşap Büro Takımı</b>	1 Adet
<b>Makam Koltuğu</b>	5 Adet
<b>Fax Cihazı</b>	1 Adet
<b>Mühür</b>	1 Adet
<b>Çift Kapılı Ahşap Dolap</b>	6 Adet
<b>Çalışma Masası</b>	6 Adet
<b>Şef Koltuğu</b>	1 Adet
<b>Bekleme Koltukları</b>	3 Adet
<b>Diğer Çalışma Masası</b>	1 Adet
<b>USB Tarayıcı</b>	1 Adet
<b>Misafir Koltuğu</b>	2 Adet
<b>Memur Koltuğu</b>	3 Adet
<b>Diğer Telefon</b>	1 Adet
<b>Klasik Tip Sandalye</b>	1 Adet
<b>Soğuk Damga</b>	1 Adet
<b>Diğer Bankolar</b>	1 Adet

#### C.1.4. HİZMET ALANLAR:

HİZMET ALANLARI	Ofis Sayısı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları			
İdari Personel Hizmet Alanları	2	129	7

#### C.1.5. AMBAR, ARŞİV ALANLARI VE ATÖLYELER:

#### C.2. ÖRGÜT YAPISI ( TEŞKİLAT ŞEMASI):



### C.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

#### C.3.1. YAZILIMLAR:

\*Öğrenci Kampus Bilgi Sistemi

#### C.3.2. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR:

Teknoloji Kaynaklar	Adet			
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı	İdari Amaçlı	Araştırma Amaçlı
Sunucular			-	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı			7	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı			1	
Toplam			8	

### C.4. İNSAN KAYNAKLARI

#### C.4.1. İDARİ PERSONEL DURUMU:

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	7	4	11
Sağlık Hizmetleri Sınıfları	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	--	-

#### C.4.2. İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU:

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	İlköğretim	Ortaöğretim	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	-	-	1	3	3	7
Yüzde (%)	-	-	%14.2	%42.8	%42.8	

#### C.4.3. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ:

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİ	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	5				2		7
Yüzde(%)	%71.4				%28.5		

#### C.4.4. İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI:

İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	3	1	2			7
Yüzde(%)	%14.2	%43.2	%14.2	%28.4			

#### C.4.5. İDARİ PERSONELİN KADIN-ERKEK DAĞILIMI:

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	6	7
Yüzde(%)	%14.2	%85.7	

## C.5. SUNULAN HİZMETLER

### C.5.1. EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMETLERİ:

#### C.5.1.1. AKADEMİK TAKVİMİN HAZIRLANMASI:

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında, Üniversitemizde eğitimin başlama-bitiş ve sınav tarihleri ile ilgili Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitülerimiz inde görüşleri alınarak oluşturulan Akademik Takvim, Üniversitemiz Senatosunca onaylandıktan sonra Yükseköğretim Kuruluna bildirilmiştir.

#### C.5.1.2. AÇILAN/KAPATILAN PROGRAM-BÖLÜM YAZIŞMALARI:

\* Üniversitemiz Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitüler bünyesinde açılacak veya kapatılacak olan program/bölüm/anabilim dalı dosyaları Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş ve ilgili karar alındığında YÖK'e ve akademik birimlere bildirilmiştir.

#### C.5.1.3. YÖNETMELİK VE YÖNERGE DEĞİŞİKLİK ÇALIŞMALARI:

\* Bartın Üniversitesi;

- Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
- Bağlı Değerlendirme Sistemi Uygulama Yönergesi,
- Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
- Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kayıt ve Kabul Esasları Yönergesi,
- Bartın Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Geçici Mezuniyet Belgelerinin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge,
- Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi,
- Orman Fakültesi Staj Yönergesi,
- Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi
- Bartın Üniversitesi Kurumlar Arası Yatay Geçiş Başvuru Esasları,
- Bartın Üniversitesi Kurum İçi Yatay Geçiş Başvuru Esasları ile ilgili gerekli düzenlemeler yapılarak Yönergeler Üniversitemiz Senatonun kabulünden sonra, Yönetmelikler ise Resmi Gazetede yayımlanmasından sonra yazışmalarda bulunularak akademik birimlere ve web adresimizde duyurulmuştur.

#### **C.5.1.4. ÖSYS KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ:**

\* Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezince belirlenen ve 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında Üniversitemiz akademik birimlerine ÖSYS Sınav sonuçlarına göre alınacak öğrenci kontenjanları, ilgili birimlerin teklifleri doğrultusunda hazırlanarak Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş kabul edilen kontenjanlar, ÖSYM’ye elektronik ortamda ve resmi yazı ile bildirilmiştir.

#### **C.5.1.5. DGS KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ:**

\* Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezince belirlenen ve 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında Üniversitemiz akademik birimlerine DGS Sınav sonuçlarına göre alınacak öğrenci kontenjanları, ilgili birimlerin teklifleri doğrultusunda hazırlanarak Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş kabul edilen kontenjanlar, ÖSYM’ye elektronik ortamda ve resmi yazı ile bildirilmiştir.

#### **C.5.1.6. YATAY GEÇİŞ KONTENJANLARININ BELİRLENMESİ:**

\*“Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik” gereğince, Üniversitemiz akademik birimlerine 2011-2012 eğitim-öğretim yılı güz döneminde ve bahar döneminde “Yatay Geçiş” yoluyla alınacak öğrenci kontenjanları, ilgili birimlerin önerisi doğrultusunda hazırlanarak Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş kabul edilen kontenjan, YÖK’e bildirilmiş ve Üniversitemizin web sayfasında ilanı sağlanmıştır.

#### **C.5.1.7 EĞİTİM PLANLARI VE DERS PROGRAMLARI:**

\* Üniversitemiz akademik birimlerinde okutulacak olan derslerin yer aldığı “Eğitim Planları” 2011-2012 eğitim-öğretim başında ilgili birimlerden istenilmiştir. Eğitim Planları, Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş Senato’da onaylandıktan sonra Öğrenci Bilgi Sistemine aktarılmıştır.

### **C.5.2. KAYIT İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.2.1. İLK KAYIT İŞLEMLERİ:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında Üniversitemize kayıt hakkı kazanan öğrencilerin akademik birimlerce yapılan kayıt işlemlerinde gerekli olan evraklar ve öğrencilerin ödeyecekleri, Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen, “Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti” miktarları hazırlanıp, Üniversitemiz Senatosunda görüşülmek üzere sunulmuştur. Alınan karar neticesinde öğrencilerimize gerekli duyurular yapılmıştır.

### **C.5.2.2. YATAY GEÇİŞ KAYIT İŞLEMLERİ:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılı bahar ve güz yarıyılarında Üniversitemiz akademik birimlerine “Yatay Geçiş” başvurusu kabul edilen öğrencilerin kayıt işlemleri yapılmış ve öğrencilerin sınıflarına göre öğrenci kimlik kartları hazırlanarak bağlı bulunduğu akademik birime teslim edilerek ilgili akademik birimce kendilerine imza karşılığında teslim edilmesi sağlanmıştır. Kayıtları yapılan öğrencilerin özlük dosyaları geldikleri Üniversitelerin Rektörlüklerinden yazı ile istenilmiştir. Akademik birimlerin yönetim kurulu kararı ile alınan muaf kararları Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmiştir.

### **C.5.2.3. DGS KAYIT İŞLEMLERİ:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında “Dikey Geçiş Sınav” sonucunda kayıt hakkı kazanan öğrencilerin akademik birimlerce yapılan kayıt işlemlerinden sonra öğrencilerin “İntibak Programlarına” göre ders muafiyetleri ve derslere yazılımı, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmıştır.

### **C.5.3. HARÇ İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.3.1.HARÇ MİKTARLARININ ATANMASI İŞLEMİ:**

\* Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen ve her eğitim-öğretim yılı başında Üniversitemiz Senatosunda görüşülen Üniversitemize ilk defa kayıt yaptıracak olan ve kayıt yenileyecek ara sınıf öğrencilerden alınacak harç miktarları, Öğrenci Bilgi Sistemine aktarılarak bankaya yatırılan harçların aylık tahsilât raporları çıkarılmıştır.

\* Bartın Üniversitesi, Önlisans ve Lisans, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 7. Maddesinin 7. ve 8. firkaları gereğince bölümlerinde %10’a giren öğrencilerimizin listeleri ilgili bölümlerden temin edilerek, bu durumda olan öğrencilerin yatırması gereken harç tutarları yeniden düzenlenmiştir.

### **C.5.4. ÖĞRENCİ ÖZLÜK İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.4.1. DİSİPLİN CEZASI ALAN ÖĞRENCİLERİN İŞLEMLERİ:**

\* “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” gereğince, Üniversitemiz öğrencilerine verilen “Disiplin Cezaları” Öğrenci Bilgi Sistemine işlenerek, verilen cezalar öncelikle YÖK olmak üzere ilgili diğer kurum ve kuruluşlara (Kredi Yurt. Kurumu, vb.) bildirilmiştir.



#### **C.5.4.2.ÖĞRENCİLERİN NÜFUS VE ADRES BİLGİLERİNİN GÜNCELLENMESİ:**

\* İlk kayıt esnasında öğrencilerimizin kayıtlanma işlemleri yapılırken “Mernis” adı verilen programdan öğrencilerimizin adres ve nüfus bilgileri alınarak elektronik ortamda kayıt altında tutulmuştur.

#### **C.5.4.3. KAYIT DONDURAN YÂDA İZİNLİ SAYILAN ÖĞRENCİLERİN İŞLEMLERİ:**

\* Haklı ve geçerli nedenlerle öğrenimine devam edemeyecek öğrencinin kaydı, akademik takvimde belirtilen süreler içinde başvurulması halinde, ilgili yönetim kurulunca bir veya iki yarıyıl dondurulmakta ve öğrencinin durumu Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmiştir.

#### **C.5.5.BANKO HİZMETLERİ:**

##### **C.5.5.1.ÖĞRENCİLERE VERİLEN DANIŞMANLIK HİZMETLERİ:**

\* Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımıza şahsen müracaat eden veya telefon/e-mail yolu ile ulaşan tüm öğrencilerimize, gerekli bilgiler en kısa süre de verilmiştir.

##### **C.5.5.2. ÖĞRENCİLERİN İHTİYAÇ DUYDUĞUBELGELERİN HAZIRLANMASI:**

\* Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu (diploma, diploma eki vb.) belgeler en kısa sürede hazırlanarak ilgili öğrencilere verilmiştir.

##### **C.5.5.3. ÖĞRENCİ KİMLİK KARTLARININ HAZIRLANMASI:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında kayıt yaptıran öğrencilerimizin kimlik kartları kayıt esnasında; Ek Kontenjan, Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş yoluyla kayıt hakkı kazanan öğrencilerimizin kimlikleri ise en kısa süre de öğrencilerimize verilmektedir.

##### **C.5.5.4. DERS KAYIT ONAY İŞLEMLERİNİN TAKİBİ:**

\* Öğrencilerimizin 2011-2012 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı başında derslere kayıtlanma işlemleri esnasında kayıtları kontrol edilerek gerekli durumlarda kayıt işlemlerinde öğrencilerimize ve danışmanlarına gerekli teknik ve idari destek sağlanmıştır

##### **C.5.5.5. ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ İÇİN GEREKLİ OLAN ŞİFRE BİLGİLERİNİN TEMİNİ:**

\* Her öğrenci için “Öğrenci Bilgi Sistemi” üzerinde oluşturulan sayfa için giriş şifresi ve kullanıcı adı güncellemeleri yapılarak, öğrencilerimizin sayfalarının kullanımı kolaylaştırılmıştır.

### **C.5.6.NOT VE DERS KAYITLANMA İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.6.1.DERS MUAFİYET İŞLEMLERİ:**

\* Öğrencilerimizden muafiyet talebini içeren dilekçe, muafiyete esas olacak belgelerle birlikte kayıt işlemi süresi içerisinde ilgili birime başvuranların talepleri, ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlandıktan sonra öğrencilerin muaf olduğu dersler, birimiz personeline Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmiştir.

#### **C.5.6.2. DERS DEĞİŞİKLİKLERİ İLE İLGİLİ İŞLEMLER:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılında öğrencilerin yeni eğitim planlarına uygun ders atamaları akademik birimlerce yapılarak, öğrencilere web üzerinden kayıt yenileme işlemlerinin yapılması sağlanmıştır. Çeşitli nedenlerden dolayı ders değişikliği yapan öğrencilerin başvuruları ile ilgili akademik birimlerden gelen kararlar doğrultusunda ders değişiklikleri birimizce yapılmıştır.

#### **C.5.6.3. YATAY GEÇİŞ VE DGS İLE GELEN ÖĞRENCİLERİN İŞLEMLERİ:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılında Üniversitemiz akademik birimlerine Yatay ve Dikey Geçiş yolu ile kayıt olan öğrencilerin almaları gereken dersler ve muaf oldukları dersler, birimlerden Rektörlüğümüze gönderilmesinden sonra Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmiştir.

#### **C.5.6.4. 6111 SAYILI KANUN İLE GELEN ÖĞRENCİLERE AİT İŞLEMLER:**

\* 25.02.2011 tarih ve 27857 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “6111 sayılı kanun” uyarınca Üniversitemizin çeşitli akademik birimlerine başvuru yapan öğrencilerimizden başvurusu kabul görenlerin kayıtları yapılarak, akademik birimler tarafından bildirilen öğrencilerin almaları ve muaf olmaları gereken dersler, Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmiştir.

#### **C.5.6.5. AKADEMİK PERSONELE VERİLEN DANIŞMANLIK HİZMETLERİ**

\* Özellikle Üniversitemize yeni gelen akademik personelimizin not girişlerine yardımcı olmak ve Öğrenci Bilgi Sisteminden daha etkin yararlanabilmeleri amacıyla akademik personelimize danışmanlık hizmeti verilmektedir.

#### **C.5.6.6. NOT İLANI VE NOT İPTALİ İŞLEMLERİ:**

\* Özellikle notların ilan edilmesi aşamasında sıkıntı yaşayan akademik personelimize bu konuda gerekli destek ve danışmanlık hizmeti verilmiştir.

### **C.5.7.MEZUNİYET VE KAYIT SİLME İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.7.1.MEZUNİYET İŞLEMLERİ**

\* Üniversitemizden mezun olan öğrenciler ile ilgili akademik birimlerden gelen yönetim kurulu kararları Öğrenci Otomasyon Sistemine işlenmiştir. Mezun öğrencilerimiz ile mezuniyet sonrasında da iletişime geçilmesi amacıyla “Mezunlarla Bilgi Sistemi oluşturulmuştur.

#### **C.5.7.2.DİPLOMA BASIMI**

\* Öğrencilerimizin mezuniyet işlemlerinden hemen sonra diploma basımı yapılarak gerekli imza işlemlerinin tamamlanmasından sonra diplomalar, hak sahiplerine verilmek üzere ilgili akademik birimlere teslim edilmiştir.

#### **C.5.7.3.MEZUNİYET TÖRENİ**

\* Mezuniyet Töreni ile ilgili “Mezuniyet Komisyonunun” aldığı kararlar doğrultusunda başkanlığımıza verilen törene ilişkin görevler yerine getirilmiştir.

#### **C.5.7.4.İLİŞİK KESME:**

\* Üniversitemiz akademik birimlerinde eğitim görmekte olan ve çeşitli nedenlerden dolayı kaydı silinen öğrencilerle ilgili Yönetim Kurulu Kararları, öğrenci otomasyon sistemine işlenmiştir. Öğrencilerin durumları, başta YÖK olmak üzere ilgili kurum ve kuruluşlara bildirilmiştir.

### **C.5.8.İSTATİSTİK İŞLEMLER**

#### **C.5.8.1.ÖĞRENCİ SAYILARI:**

\* Üniversitemizde eğitim görmekte olan öğrencilerimizin toplam sayıları, devamlı güncellenmektedir.

\* Üniversitemizde eğitim görmekte olan öğrencilerimizin sayıları, YÖKSİS, ÖSYM Öğrenci Sayıları Sistemi, TUİK, Yüksek Öğrenim Kredi Yurtlar Kurumu veri tabanlarına 2011-2012 eğitim-öğretim yılı içerisinde düzenli olarak işlenmektedir.

### **C.5.9.YURT İÇİ VE YURT DIŞI ÖĞRENCİ DEĞİŞİM İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.9.1. LLP/ERASMUS YURT DIŞI DEĞİŞİM PROGRAMI İŞLEMLERİ:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılında LLP/Erasmus dönüşüm Programıyla yurt dışına giden öğrencilerin harçsız pasaport alabilmeleri amacıyla gerekli yazışmalar yapılmıştır.

#### **C.5.9.2. WORK AND TRAVEL İN USA KÜLTÜREL DEĞİŞİM PROGRAMI İŞLEMLERİ:**

\* Üniversitemizde öğrenim görmekte olan ve Work And Travel ile Amerika'ya gitmek isteyen öğrencilerimizin pasaport işlemlerine ilişkin gerekli yazışmalar yapılmıştır.

#### **C.5.9.3.FARABI DEĞİŞİM PROGRAMI:**

\* Farabi Değişim Programı ile Üniversite ve ileri teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde kurumlar arasında öğrenci değişimi ile ilgili gerekli yazışmalar yapılmıştır.

### **C.5.10.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.10.1.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ BAŞVURU ŐARTLARI VE KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ:**

\* Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının konuya ilişkin yazıları ve Genel Kurul toplantılarında almış oldukları kararlar neticesinde Üniversitemiz akademik birimlerinin önerileri, Senatamızın kararı ile “Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanları” belirlenmiş, bu kontenjanlar YÖK'e bildirilmiştir.

#### **C.5.10.2.KAYIT-KABUL İŞLEMLERİ:**

\* Kayıt hakkı kazanan Yabancı Uyruklu Öğrencilerimizin kayıtlanma işlemleri birimiz koordinatörlüğünde akademik birimlerce gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda bu öğrencilerimize gerekli danışmanlık ve ders kayıtlanma işlemlerinde yardımcı olunmuştur.

#### **C.5.10.3.YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLERE VERİLEN DANIŐMA HİZMETLERİ:**

\* Kayıtlanan Yabancı Uyruklu Öğrencilerimize yurt, ders, sağlık ve Öğrenci Otomasyon Sistemi konusunda gerekli danışmanlık hizmeti verilmektedir.

### **C.5.11.LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ:**

#### **C.5.11.1.ÖĞRENCİ ALIMINA İLİŞKİN İŞLEMLER:**

\* 2011-2012 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarında Üniversitemiz Enstitülerine alınacak öğrenci kontenjanları Üniversitemiz Senatosunda kabul edildikten sonra ilgili Enstitüye; Enstitü tarafından hazırlanan öğrenci alımına ilişkin duyuru metninin güncel bir gazetede yayınlanması amacıyla “Basın İlan Kurumuna” gönderilmiştir.

\* Enstitülerimiz Anabilim Dallarına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtları, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmış olup, bu öğrencilerimize en kısa süre zarfında “Öğrenci Kimlik Kartları” verilmiştir.

#### **C.5.11.2.TEZLİ/TEZSİZ YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA İŞLEMLERİ:**

\* Üniversitemiz Enstitülerinde yeni açılacak Yüksek Lisans ve Doktora programları ile ilgili teklifler Üniversitemiz Senatosuna sunulmuş ve Senato onayı alındıktan sonra YÖK’e bildirilmiştir. YÖK’ten gelen izin yazısı ilgili Enstitüye gönderilmiştir.

### **C.5.12.BOLOGNA SÜRECİ ÇALIŞMALARI:**

\* Bologna Süreci kapsamında Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı ile ilgili formlar, 2011-2012 eğitim-öğretim yılında doldurularak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirildi.

- \* Üniversitemiz Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) 2011 yılı için gerçekleştirdiği 14 toplantıya tam katılım sağladı.
- \* Her bir dersin Ders Bilgi Formları akademik birimlerce hazırlanarak Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) hesaplandı.
- \* Diploma Eki (DE) çalışmaları tamamlanmıştır.
- \* Mezunlar için web-portalı oluşturuldu. Paydaşlarımıza ilişkin çalışmalar başlatıldı.
- \* Öğrencilerin ve mezunların mevcut veri tabanında hazırlanan özgeçmişlerinin aynı anda <http://www.yenibiris.com> sayfasında da yer alması sağlandı.

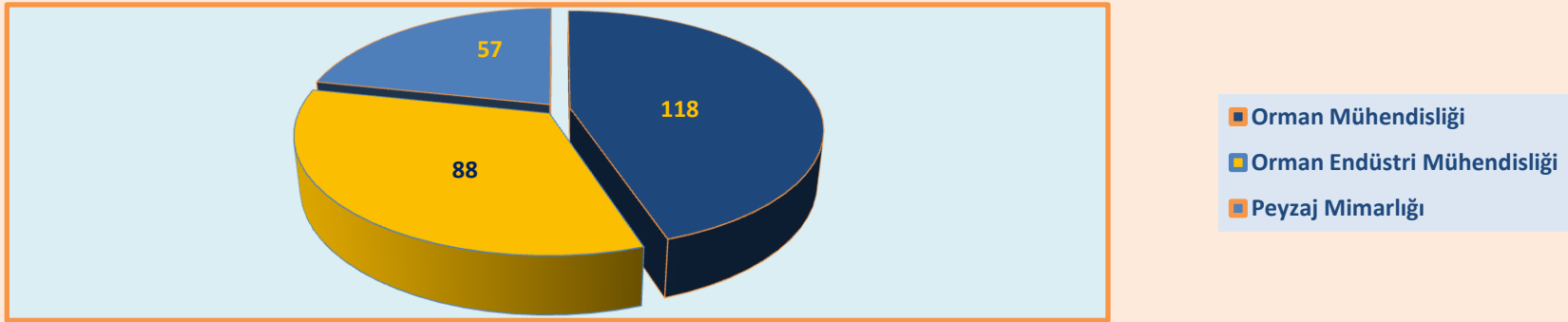
## C.6. AKADEMİK BİRİMLER:

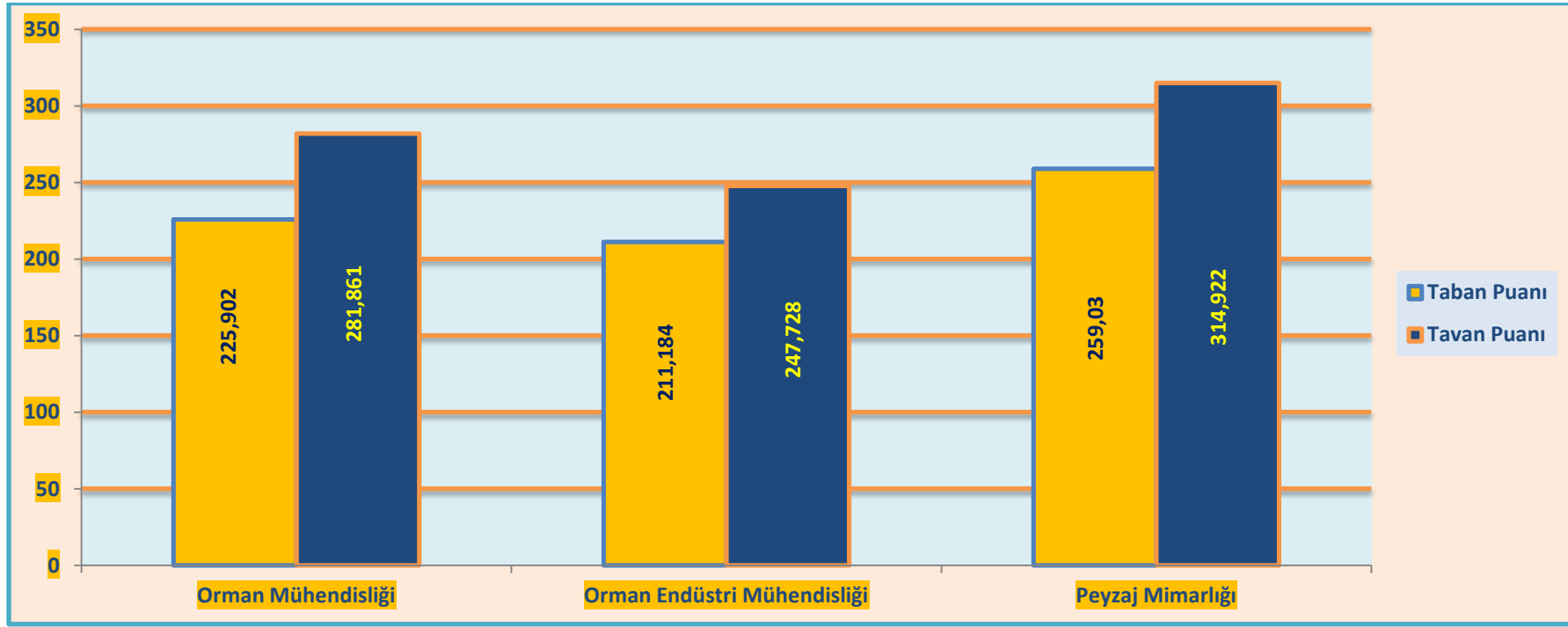
<b>II. A. FAKÜLTELER:</b>	<b>II. B.MESLEK YÜKSEKOKULLARI</b>	<b>III. C.YÜKSEKOKULLAR</b>	<b>II. C. ENSTİTÜLER</b>
1.Orman Fakültesi	1.Meslek Yüksekokulu	1.Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1.Sosyal Bilimler Enstitüsü
2.İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2.Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		2.Fen Bilimleri Enstitüsü
3.Mühendislik Fakültesi			
4.Edebiyat Fakültesi			
5.Eğitim Fakültesi			
6.Fen Fakültesi			

## LORMAN FAKÜLTESİ:

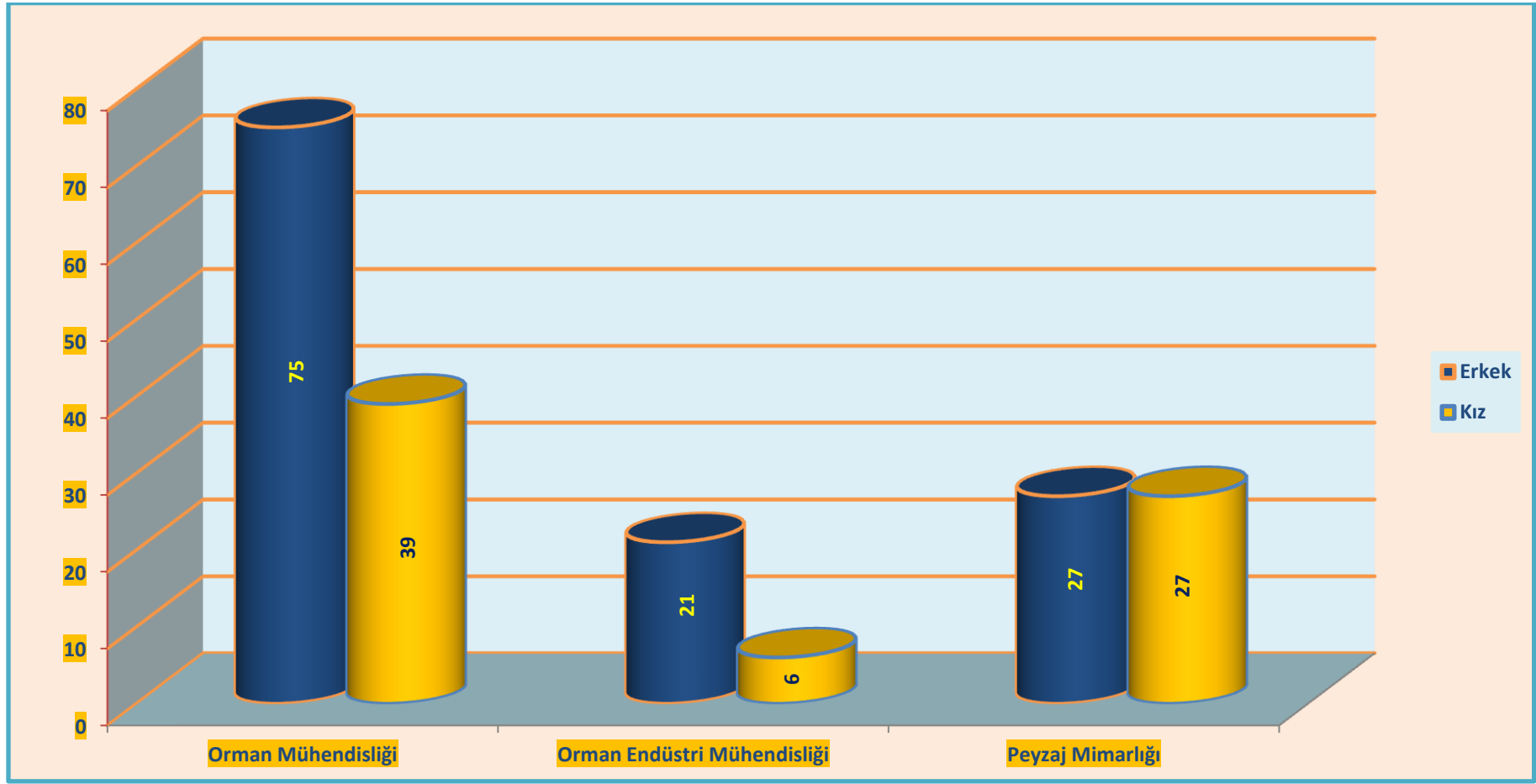
- \* Orman Fakültesi 11.07.1992 tarih, 3837 sayılı yasa ile Zonguldak Karaelmas Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur. 1993-1994 yılında eğitim-öğretim faaliyetine başlamış ve 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanunla kurulan Üniversitemize bağlanmıştır.
- \* Fakültemizde; Orman Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı bölümleri bulunmaktadır. 2011 Ekim ayı itibarıyla Orman Fakültesinde 10 profesör, 6 doçent, 29 yardımcı doçent, 3 öğretim görevlisi ve 18 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 66 akademik personel görev yapmaktadır.
- \* Fakültemiz, 2011-2012 eğitim-öğretim yılında toplam 1138 öğrenci ile eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

### 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri









## 2. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ:

\* 5765 sayılı kanunla, 31 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak, Bartın Üniversitesine bağlı Bartın ilinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kuruldu. 2008-2009 eğitim-öğretim döneminde altyapı çalışmalarını tamamlama gayreti içinde olmuş, 2008-2009 öğretim yılında;

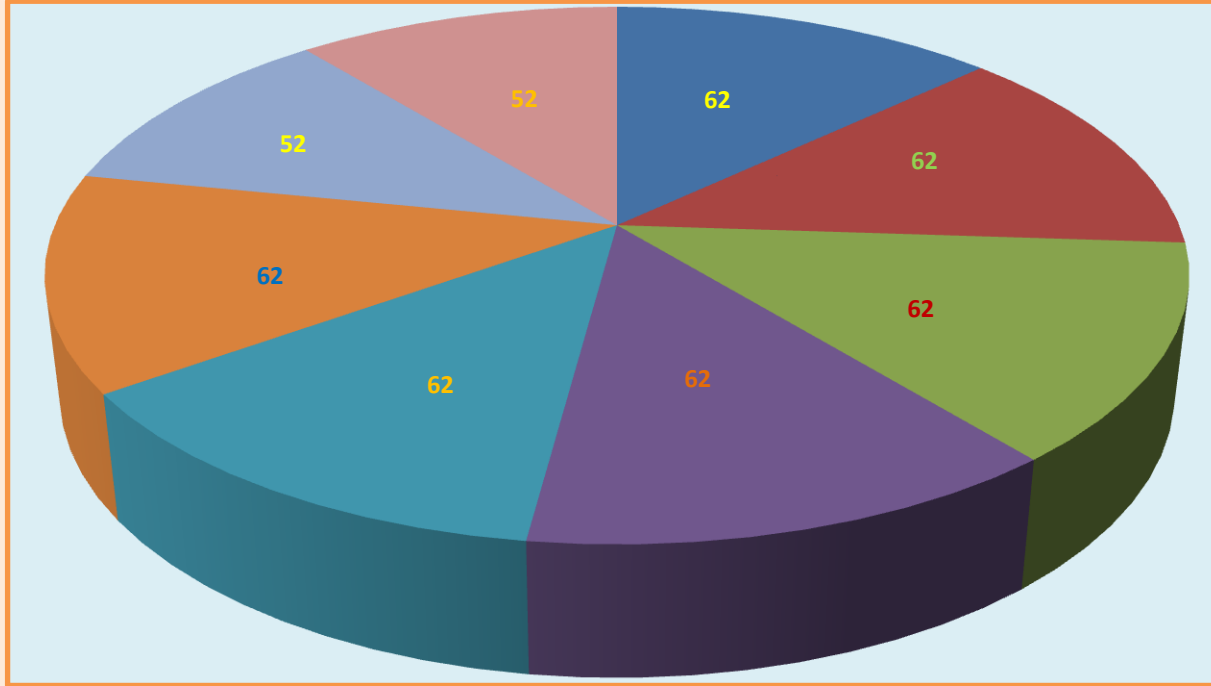
- ✓ İktisat Bölümü,
- ✓ İşletme Bölümü,
- ✓ Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü,
- ✓ Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, açılmıştır.

\* 2009-2010 eğitim-öğretim yılında “Ek Kontenjan” ile I. öğretim ve II. Öğretime öğrenci alınmıştır.

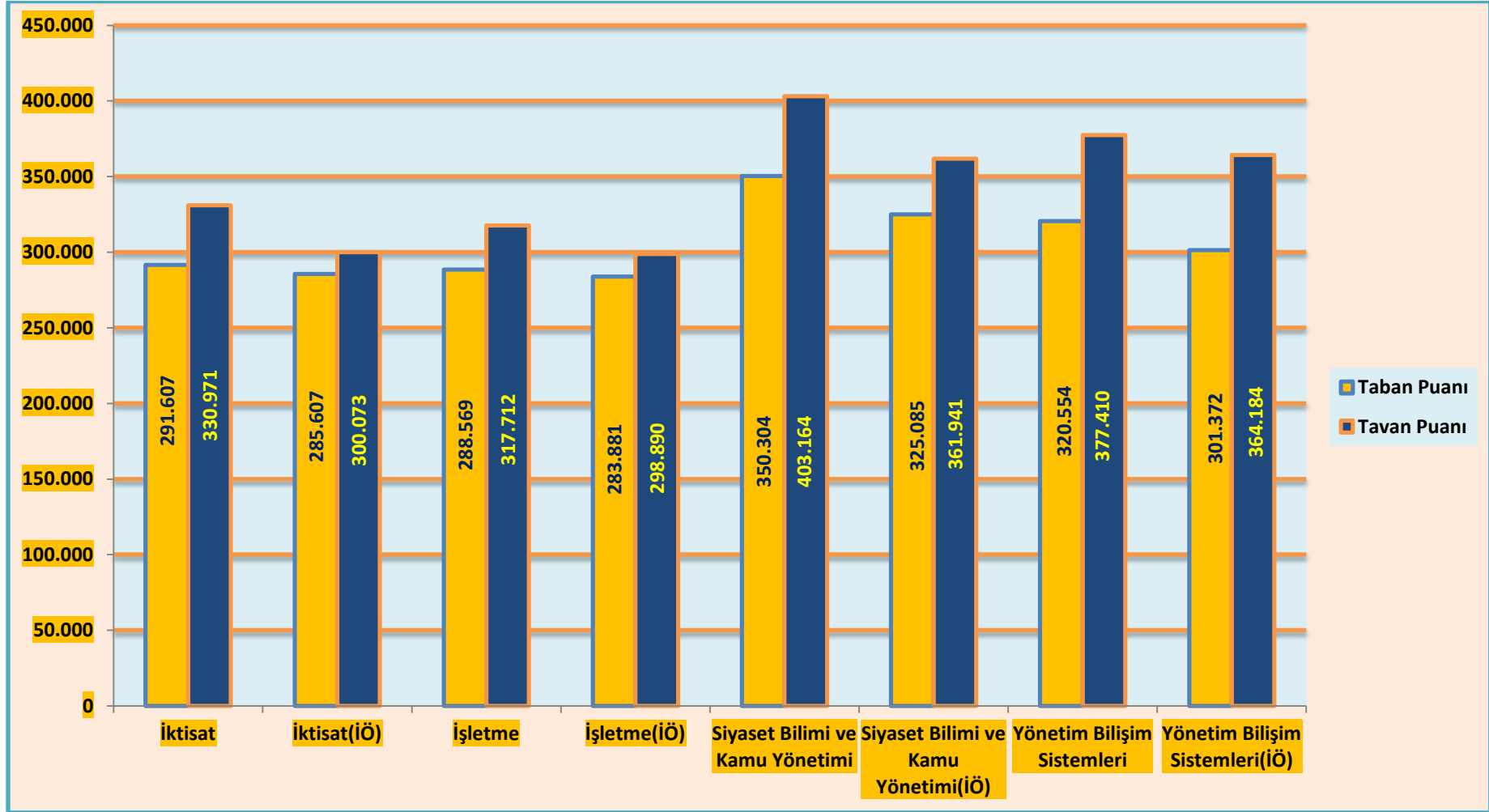
\* Ayrıca yeni bölüm programlarının açılma çalışmaları tamamlanarak;

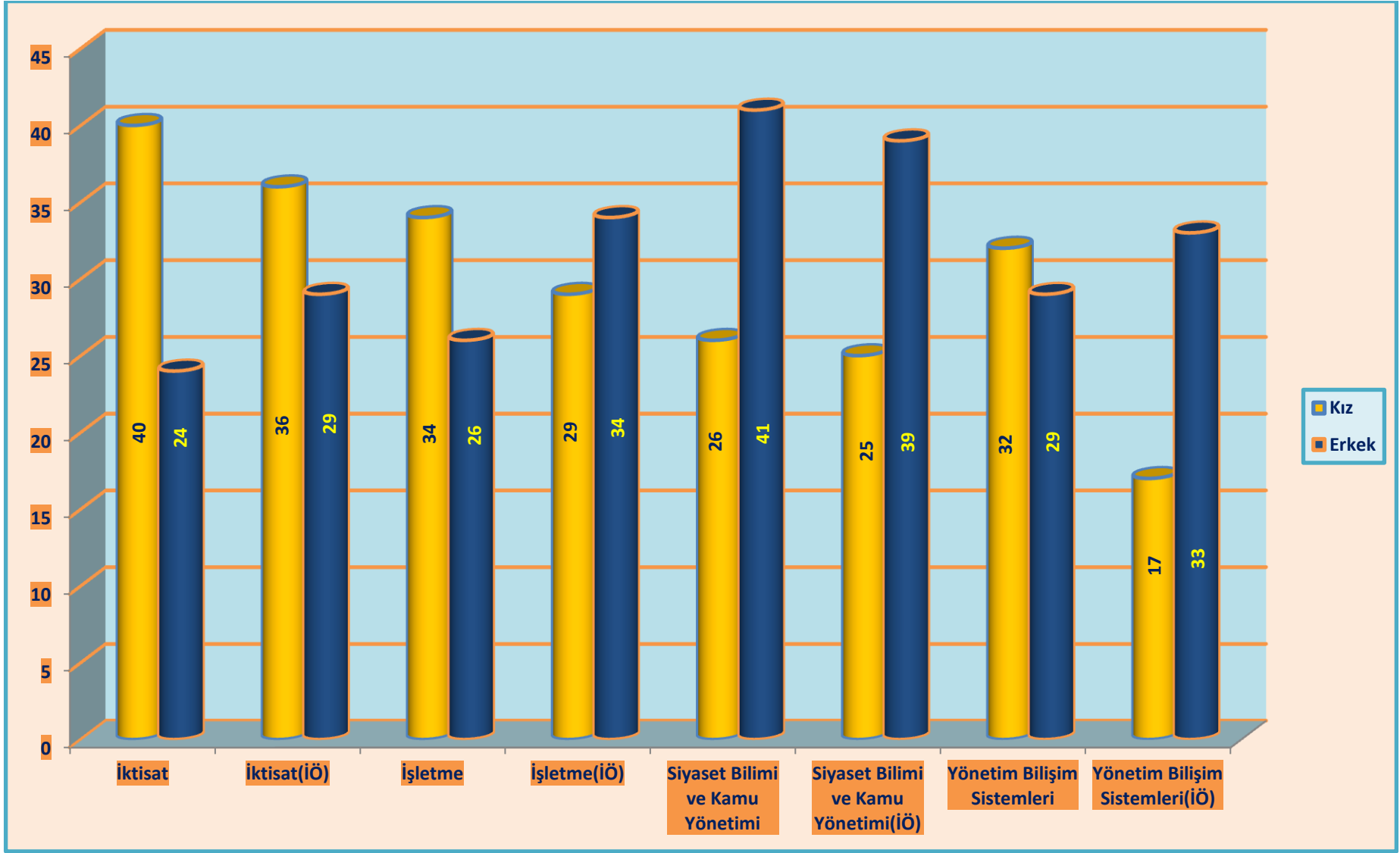
- ✓ Ekonometri Bölümü
- ✓ Maliye Bölümü
- ✓ Turizm İşletmeciliği Bölümü
- ✓ Uluslararası İlişkiler Bölümü
- ✓ Sosyal Hizmet Bölümü
- ✓ Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, programlarının açılması için izin alınmıştır. Bu programların öğrenci alımlarına başlanabilmesi için gerekli akademik kadroların kurulma çalışmaları devam etmektedir.

## 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri



- İktisat(NÖ)
- İktisat(İÖ)
- İşletme(NÖ)
- İşletme(İÖ)
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi(NÖ)
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi(İÖ)
- Yönetim Bilişim Sistemleri(NÖ)
- Yönetim Bilişim Sistemleri(İÖ)





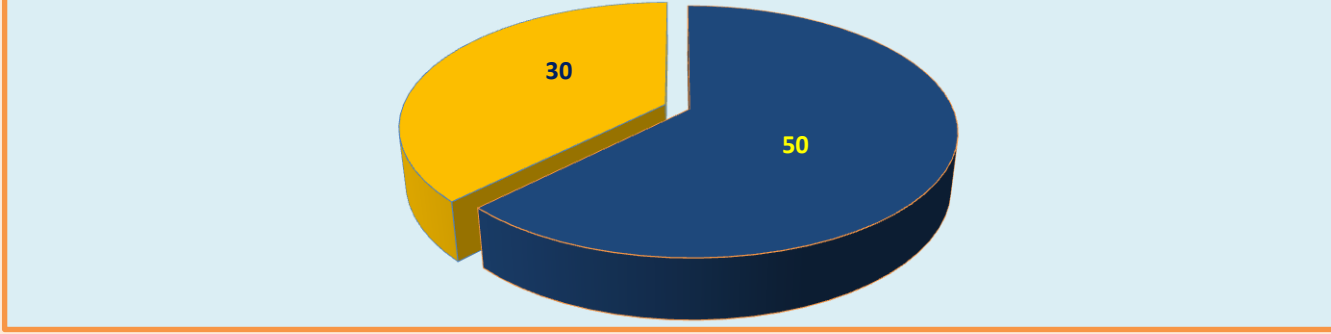
### 3. EDEBİYAT FAKÜLTESİ:

\* Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak Edebiyat Fakültesi kurulması, Millî Eğitim Bakanlığı'nın 15/9/2010 tarihli ve 16444 sayılı yazısı üzerine, 28/3/2010 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30. maddesine göre, Bakanlar Kurulunca 27/9/2010 tarihinde kararlaştırılmış; 30 Ekim 2010 tarihli ve 27744 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

\* Edebiyat Fakültesi bünyesinde bölüm ve anabilim dalları açılması konusundaki teklifi 26 Ocak 2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelendi ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca adı geçen fakülte bünyesinde şu bölümlerin ve bölümlere bağlı ana bilim dallarının açılması uygun görüldü:

<b>Antropoloji</b>	<b>Arkeoloji</b>	<b>Bilgi ve Belge Yönetimi</b>	<b>Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları</b>	<b>Çeviri Bilim</b>	<b>Dilbilim</b>	<b>Felsefe</b>	<b>Psikoloji</b>	<b>Sanat Tarihi</b>	<b>Sosyoloji</b>	<b>Tarih</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>
Paleoantropoloji Anabilim Dalı	Prehistorya Anabilim Dalı	Bilgi Yönetimi ve Teknolojisi Anabilim Dalı	Güney-Doğu Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı (Özbek-Uygur)	Arapça Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı		Bilim Tarihi Anabilim Dalı	Deneyisel Psikoloji Anabilim Dalı	Genel Sanat Tarihi Anabilim Dalı	Genel Sosyoloji ve Metodoloji Anabilim Dalı	Eski Çağ Anabilim Dalı	Eski Türk Dili Anabilim Dalı
Fizik Antropoloji Anabilim Dalı	Protohistorya ve Önasya Arkeolojisi Anabilim Dalı	Arşiv Anabilim Dalı	Güney-Batı Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı (Türkmen-Azerî ve Türkiye)	Çince Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı		Felsefe Tarihi Anabilim Dalı	Gelişim Psikolojisi Anabilim Dalı	Türk ve İslâm Sanatı Anabilim Dalı	Uygulamalı Sosyoloji Anabilim Dalı	Orta Çağ Anabilim Dalı	Yeni Türk Dili Anabilim Dalı
Sosyal Antropoloji Anabilim Dalı	Klasik Arkeoloji Anabilim Dalı		Kuzey-Doğu Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı (Sahalar-Hakas-Tuva-Altay)	İngilizce Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı		Mantık Anabilim Dalı	Sosyal Psikoloji Anabilim Dalı	Bizans Sanatı Anabilim Dalı	Kurumlar Sosyolojisi Anabilim Dalı Sosyometri Anabilim Dalı	Yeni Çağ Anabilim Dalı	Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
			Kuzey-Batı Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı (Tatar-Başkurt-Kazak-Kırgız)	İspanyolca Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı		Sistemantik Felsefe Anabilim Dalı	Uygulamalı Psikoloji Anabilim Dalı			Yakın Çağ Anabilim Dalı	Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
				Japonca Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı		Türk-İslâm Düşüncesi Tarihi Anabilim Dalı				Osmanlı Müesseseleri ve Medeniyeti Anabilim Dalı	Türk Halk Edebiyatı Anabilim Dalı
				Rusça Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı						Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı	
										Genel Türk Tarihi Anabilim Dalı	

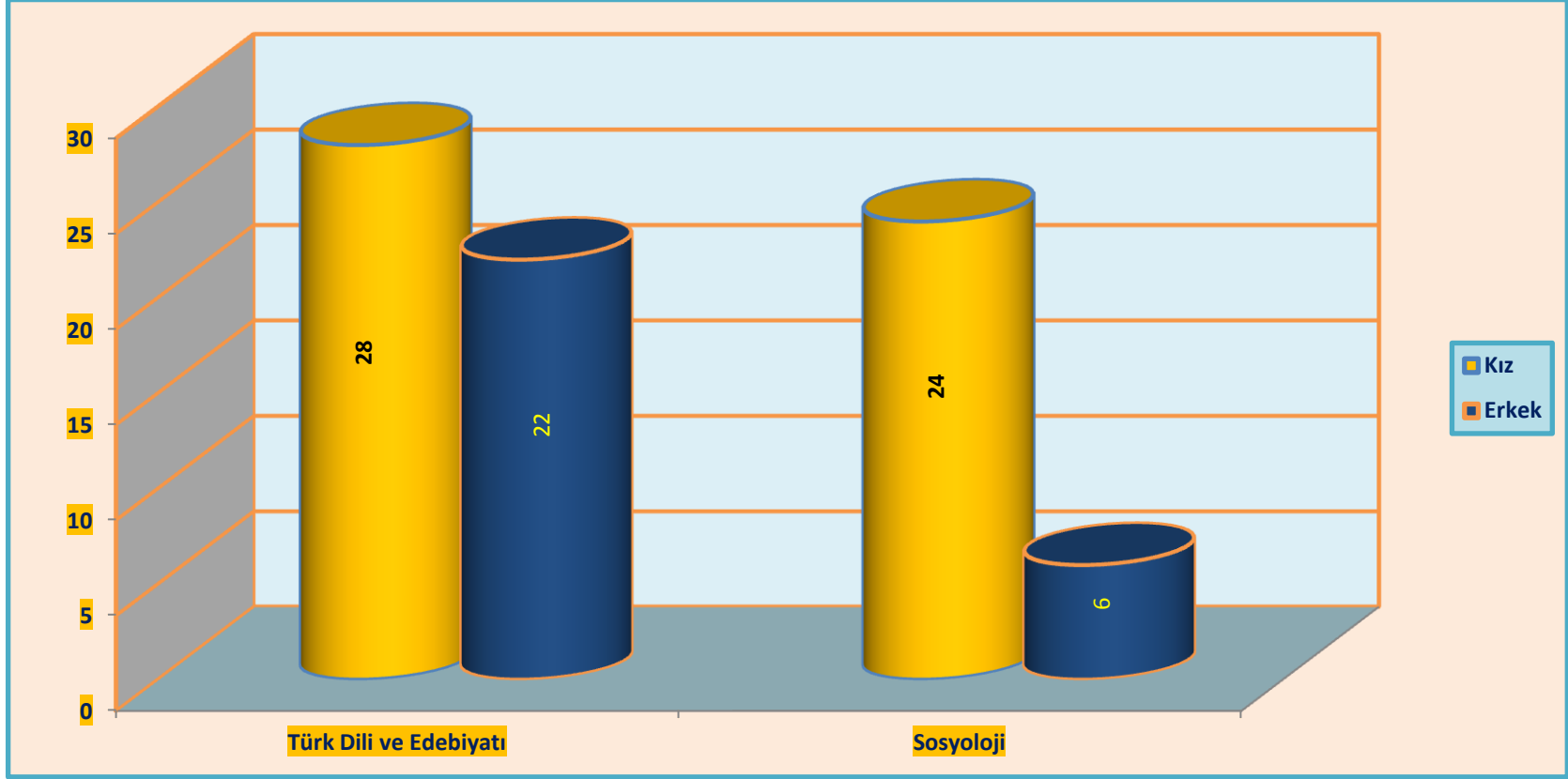
## 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri



■ Türk Dili ve Edebiyatı  
■ Sosyoloji



■ Taban Puanı  
■ Tavan Puanı





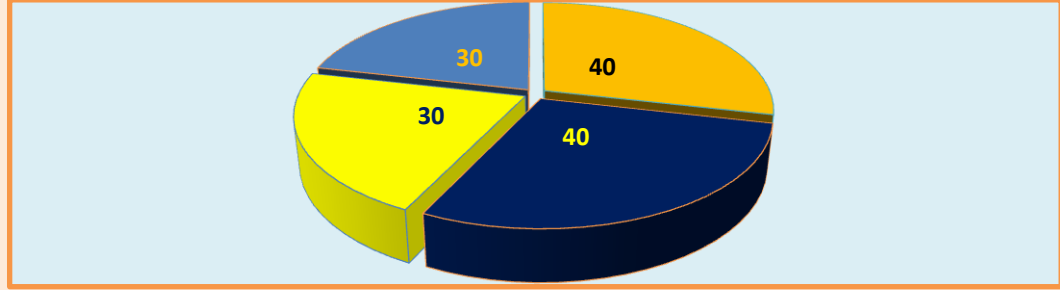
#### 4.EĞİTİM FAKÜLTESİ:

\* Bartın Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Eğitim Fakültesi kurulması, Millî Eğitim Bakanlığının 15/9/2010 tarihli ve 16444 sayılı yazısı üzerine, 28/3/2010 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30. maddesine göre, Bakanlar Kurulunca 27/9/2010 tarihinde kararlaştırılmış; 30 Ekim 2010 tarihli ve 27744 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.

\* Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'nün Eğitim Fakültesi bünyesinde bölüm ve ana bilim dalları açılması konusundaki teklifi 15.12.2010 ve 02/02/2011 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantılarında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca aşağıda belirtilen bölüm ve anabilim dallarının açılması uygun görülmüştür.

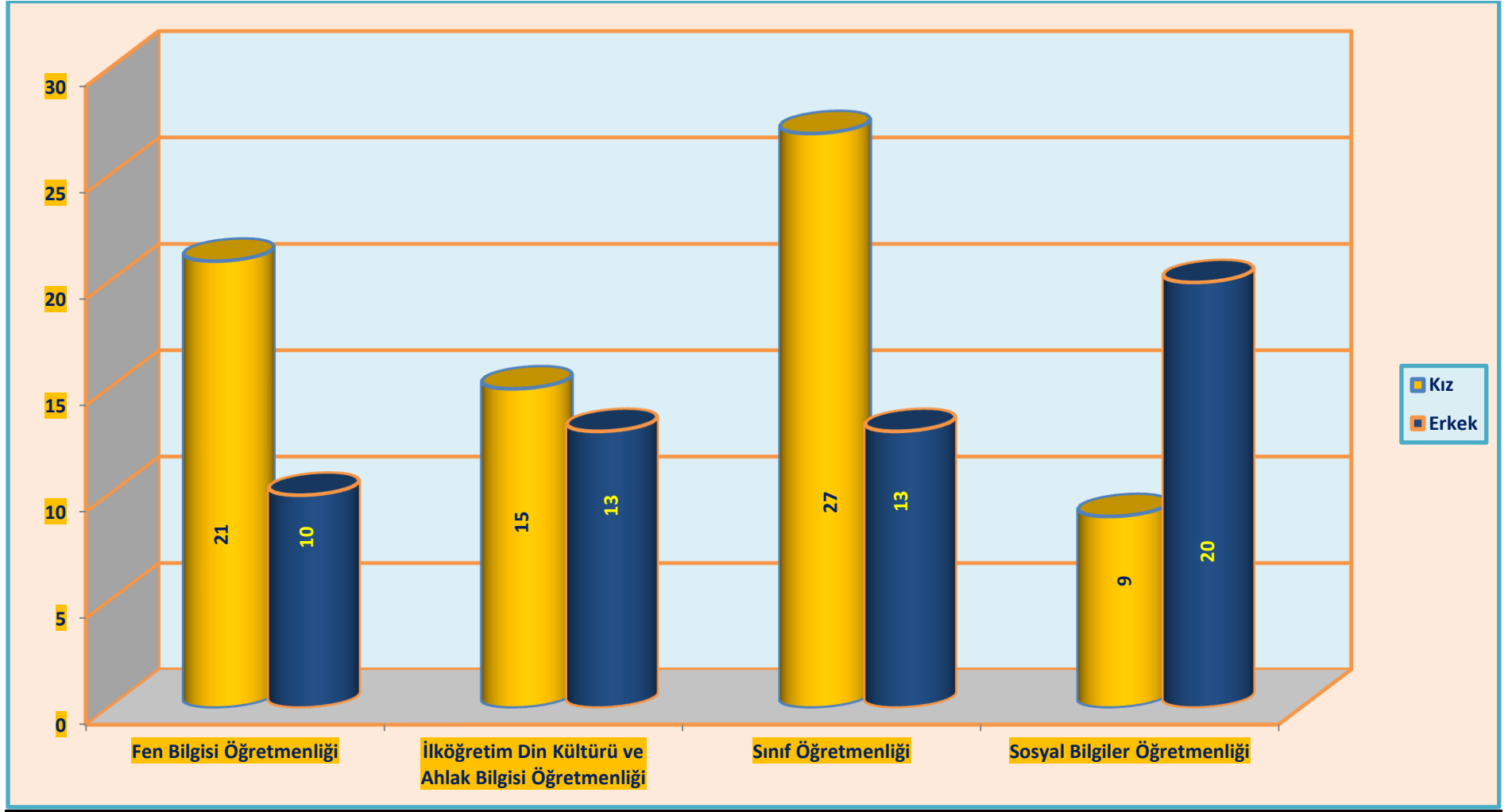
<b>Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü</b>	<b>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi Bölümü</b>	<b>Eğitim Bilimleri Bölümleri</b>	<b>Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü</b>	<b>Türkçe Eğitimi Bölümü</b>	<b>Yabancı Diller Eğitimi Bölümü</b>	<b>İlköğretim Bölümü</b>	<b>İlköğretim Bölümü</b>	<b>Özel Eğitim Bölümü</b>
		Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi Anabilim Dalı Eğitim Programları ve Öğretimi Anabilim Dalı Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı	Müzik Eğitimi Anabilim Dalı Resim- İş Eğitimi Anabilim Dalı		Arap Dili Eğitimi Anabilim Dalı İngiliz Dili Eğitimi Anabilim Dalı	Bilim Tarihi Anabilim Dalı Felsefe Tarihi Anabilim Dalı Mantık Anabilim Dalı Sistemik Felsefe Anabilim Dalı Türk-İslâm Düşüncesi Tarihi Anabilim Dalı	Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı Sınıf Öğretmenliği Eğitimi Anabilim Dalı Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı Matematik Eğitimi Anabilim Dalı Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı	Görme Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı İşitme Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı Üstün Yetenekliler Eğitimi Anabilim Dalı Zihinsel Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı

## 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri



- Fen Bilgisi Öğretmenliği
- Sınıf Öğretmenliği
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
- İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği





## 5.MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

\* 5765 sayılı kanunla, 22 Mayıs 2008 tarih ve 26892 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak, Bartın Üniversitesine bağlı Bartın ilinde Mühendislik Fakültesi kuruldu. 2008-2009 eğitim-öğretim döneminde altyapı çalışmalarını tamamlama gayreti içinde olmuş, 2008-2009 öğretim yılında;

- ✓ Çevre Mühendisliği Bölümü (Normal Öğretim),
- ✓ Makine Mühendisliği Bölümü,
- ✓ Metalürji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü, açılmıştır

\* 2009-2010 eğitim-öğretim yılında “Ek Kontenjan” ile I. öğretim ve II. Öğretime öğrenci alınmıştır.

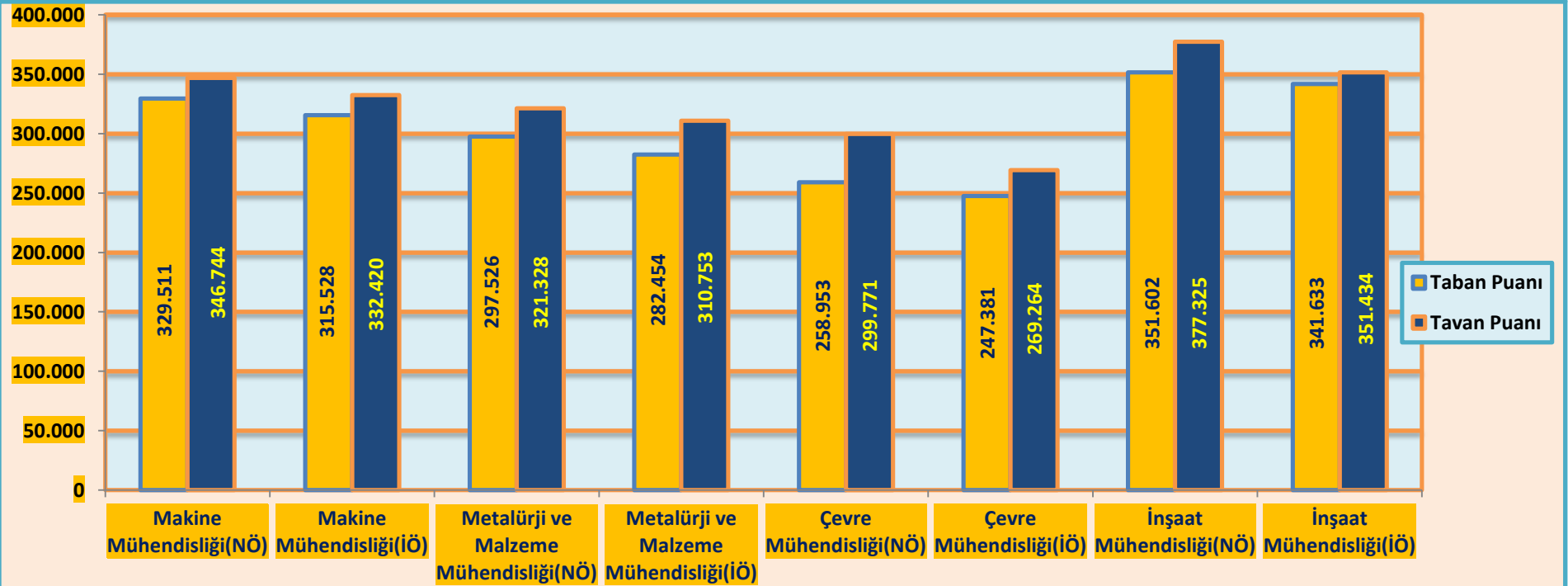
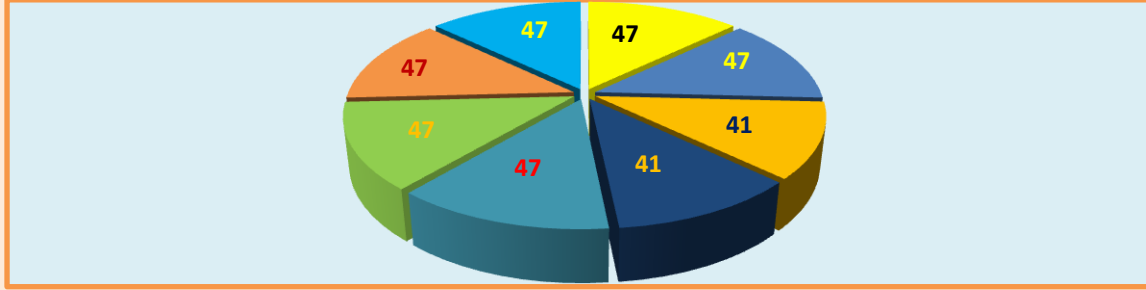
\* 2010-2011 eğitim-öğretim yılında ise;

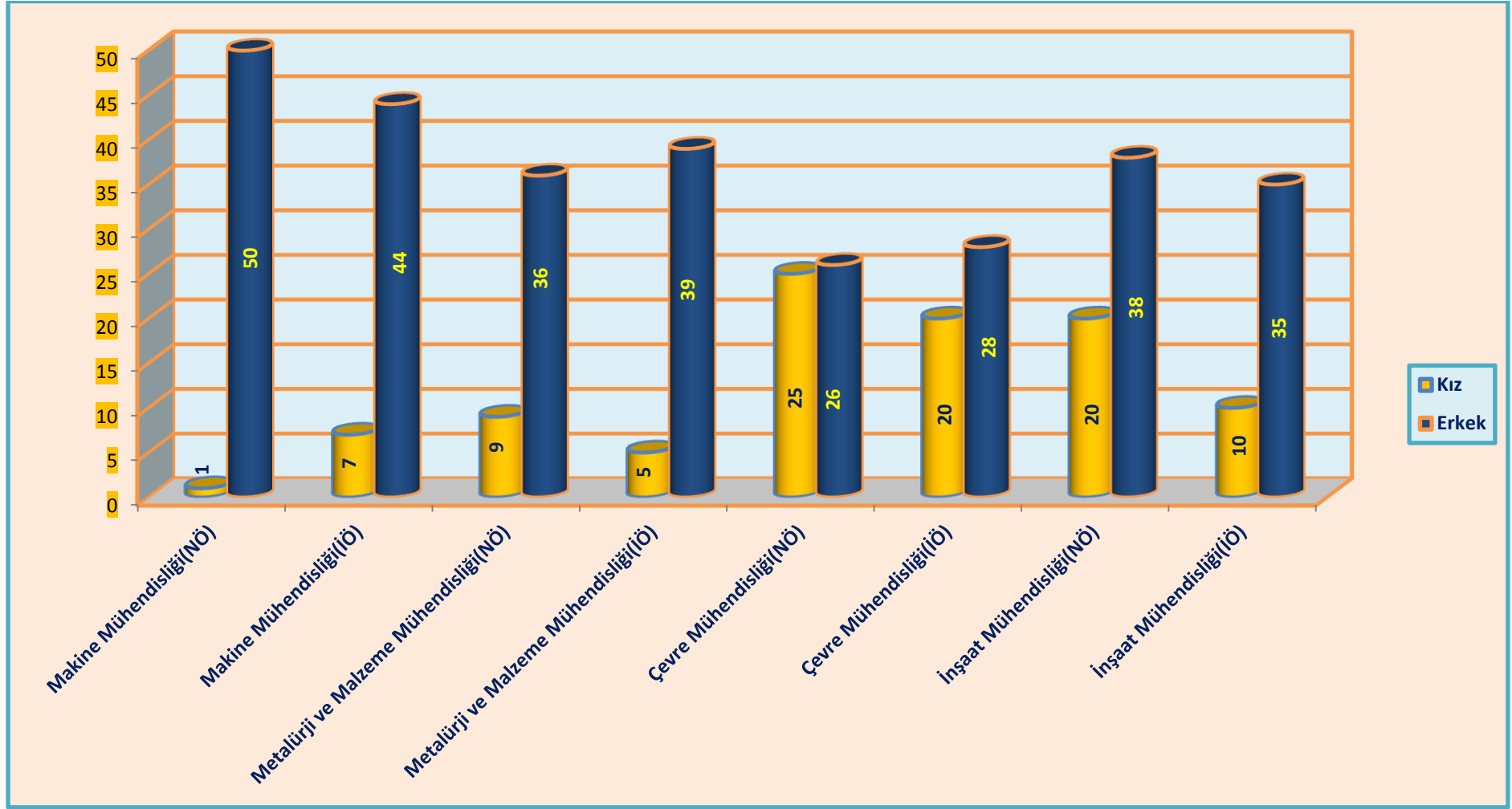
- ✓ Çevre Mühendisliği Bölümü (İkinci Öğretim),
- ✓ İnşaat Mühendisliği Bölümü, açılarak öğrenci alınmıştır.

\* Ayrıca yeni bölüm programlarının açılma çalışmaları tamamlanarak;

- ✓ Bilgisayar Mühendisliği Bölümü,
- ✓ Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölümü,
- ✓ Endüstri Mühendisliği Bölümü,
- ✓ Gemi İnşaat ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümü,
- ✓ Mekatronik Mühendisliği Bölümü,
- ✓ Tekstil Mühendisliği Bölümü, programlarının açılması için izin alınmıştır. Bu programların öğrenci alımlarına başlanabilmesi için gerekli akademik kadroların kurulma çalışmaları devam etmektedir.

## 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri





## 6.FEN FAKÜLTESİ:

\* Bakanlar Kurulunca, 28/3/1983 tarih ve 2809 sayılı Kanunun ek 30'uncu maddesine göre, Üniversitemizde 4/4/2011 tarihinde Fen Fakültesinin kurulması kararlaştırılmıştır.

\* Henüz Eğitim-Öğretim hizmetine açılmamış olan Fakültenin gerekli altyapı çalışmaları tüm hızıyla devam etmekte olup, en kısa süre içinde Eğitim-Öğretim hizmetine açılacaktır.

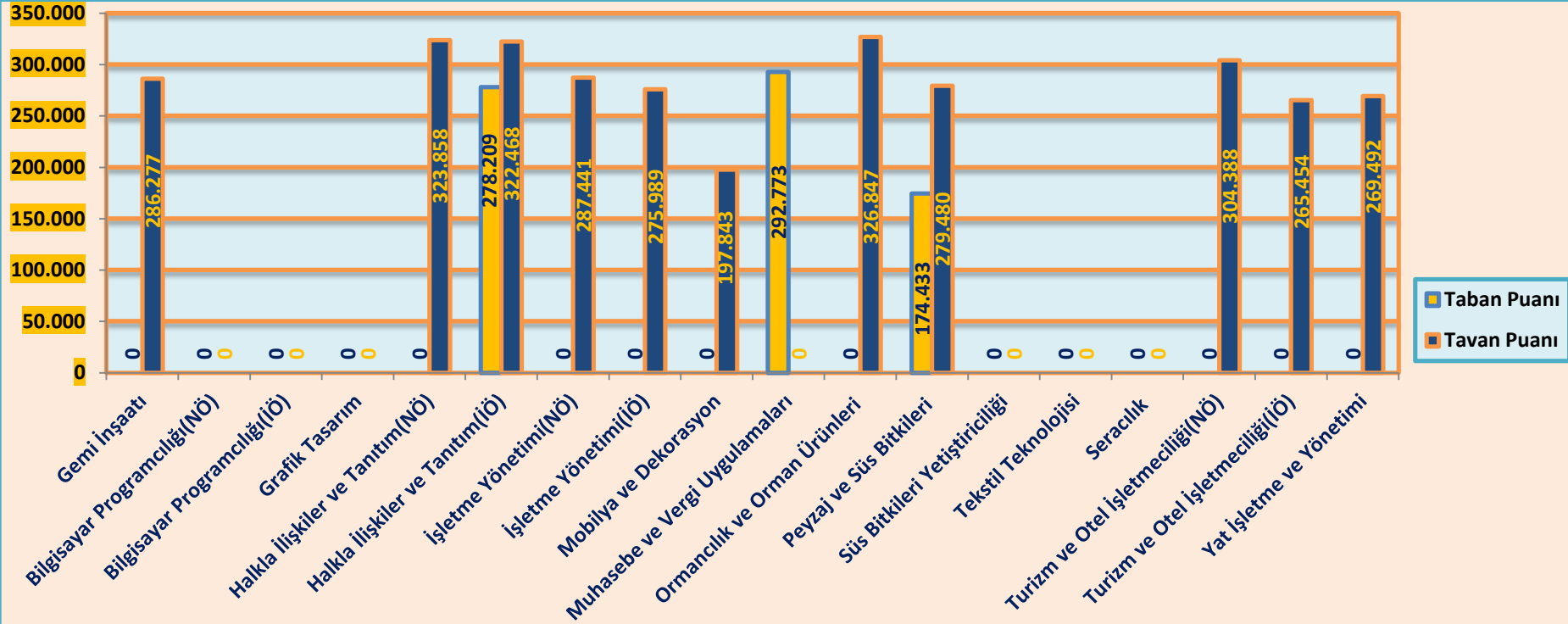
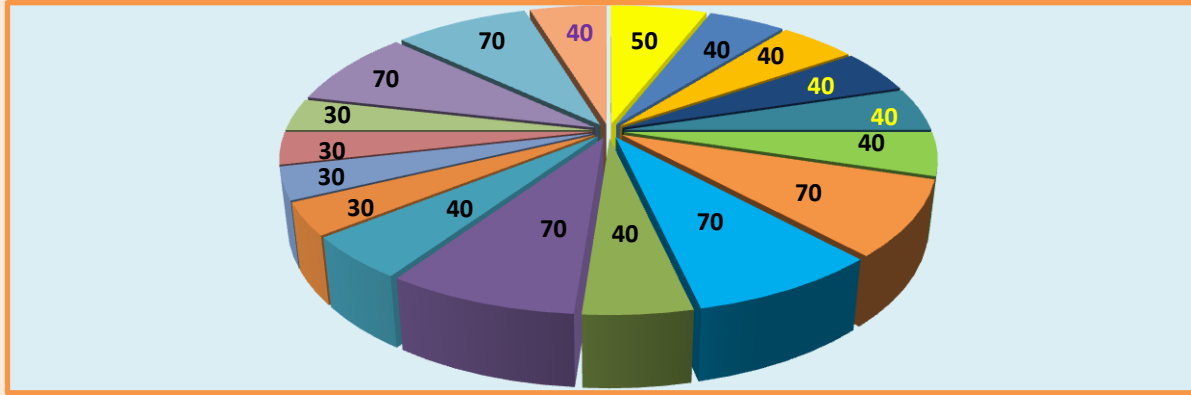
<b>Matematik Bölümü</b>	<b>Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü</b>	<b>İstatistik Bölümü</b>
<b>Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi Anabilim Dalı</b>	<b>Biyoteknoloji Anabilim Dalı</b>	<b>Olasılık Teorisi ve Olasılık Süreçleri Anabilim Dalı</b>
<b>Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı</b>	<b>Genetik Anabilim Dalı</b>	<b>Risk Analizi Anabilim Dalı</b>
<b>Geometri Anabilim Dalı</b>	<b>Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı</b>	<b>Uygulamalı İstatistik Anabilim Dalı</b>
<b>Matematiğin Temelleri ve Matematiklojik Anabilim Dalı</b>	<b>Mikrobiyoloji Anabilim Dalı</b>	<b>Yöneylem Araştırmaları Anabilim Dalı</b>
<b>Topoloji Anabilim Dalı</b>		<b>İstatistik Bilgi Sistemleri Anabilim Dalı</b>
<b>Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı</b>		<b>İstatistik Teorisi Anabilim Dalı</b>

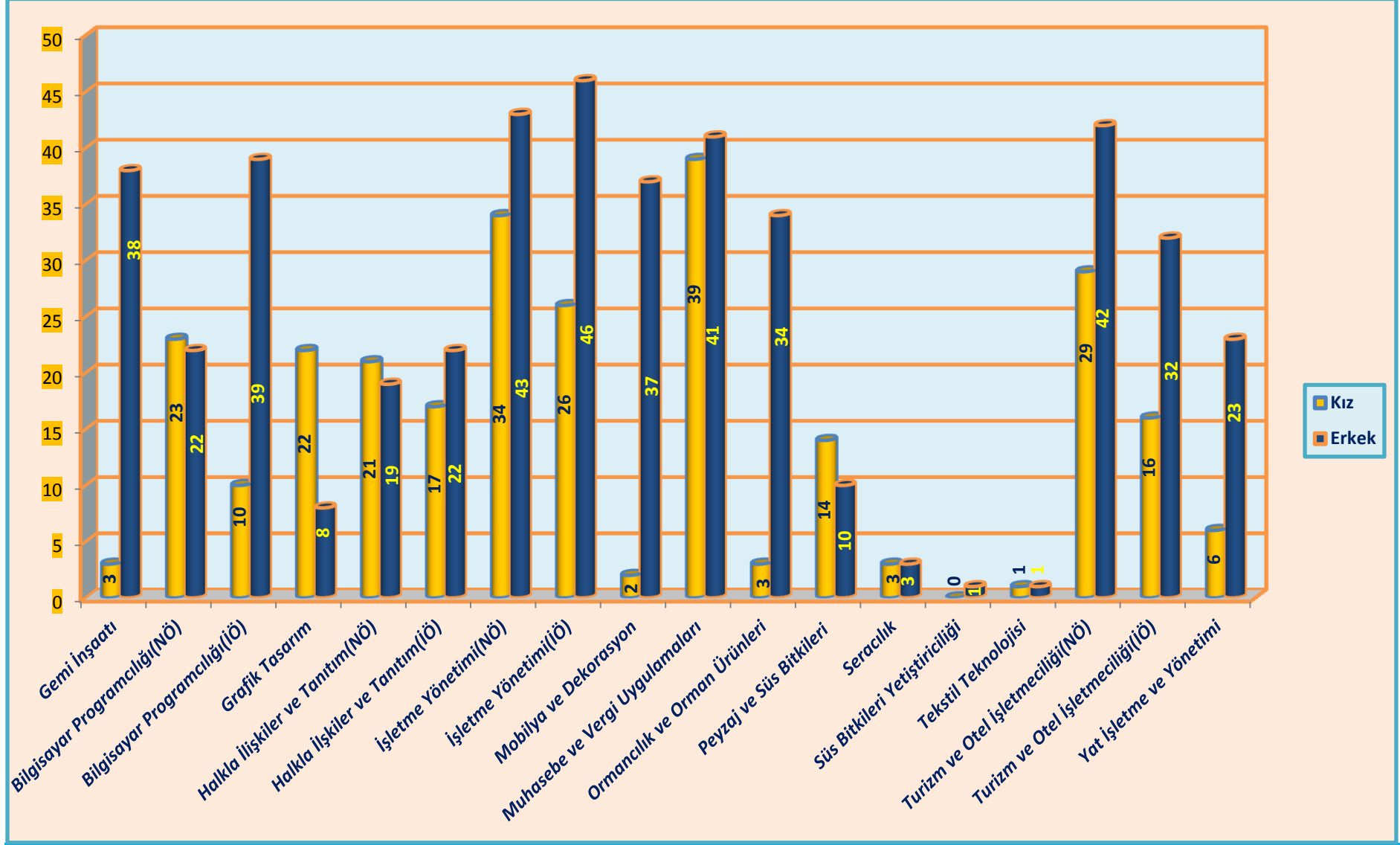
## 7.MESLEK YÜKSEKOKULU:

- \* Meslek Yüksekokulumuz 1994 yılında Zonguldak Karaelmas Üniversitesine bağlı olarak kurulmuştur. Daha sonra 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanun ile kurulan Bartın Üniversitesine bağlanmıştır.
- \* Yüksekokulumuzda yeni açılan programlarla beraber birinci öğretimde 1100 ve ikinci öğretimde 480 olmak üzere toplam 1580 öğrenci öğrenim görmektedir.
- \* Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde 2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren daha önce kurulmasına izin verilen; ancak yeterli düzeyde akademik personel olmadığından öğrenci alımı yapılmayan “Halkla İlişkiler ve Tanıtım (Normal ve İkinci Öğretim)” programına 40’ar öğrenci alınmıştır.
- \* Yine Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde 2010-2011 eğitim-öğretim yılında açılmasına izin verilen, “Gemi İnşaatı, Grafik Tasarım, Ormancılık ve Orman Ürünleri, Tekstil Teknolojisi ve Yat İşletme ve Yönetimi” programlarına 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlanmıştır.
- \* 2011-2012 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımına başlanan, Tekstil Teknolojisi ve Ormancılık ve Orman Ürünleri programlarında eğitimler Bartın ilimize bağlı “Ulus” ilçesinde gerçekleştirilmekte olup; Gemi İnşaatı ile Yat İşleme ve Yönetimi programlarında ise eğitim, Bartın İlimize bağlı “Kurucaşile” ilçesinde verilmektedir.
- \* 2011-2012 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımına başlanan bir başka program olan “Grafik Tasarım” programında ise eğitim Meslek Yüksekokulu ana binasında verilmektedir.
- \* Ayrıca 2011-2012 eğitim-öğretim yılına kadar merkez kampusumuz içerisinde yer alan Meslek Yüksekokulu binamız, Bartın merkeze bağlı “Karaköy Mahallesi Türbe yolu mevkiinde” bulunan eski Cumhuriyet Lisesi binasına taşınmıştır.



## 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri





## 8.SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU:

- \* Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanun ile rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur.
- \* Zonguldak Karaelmas Üniversitesine bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Üniversitemize bağlanan Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun programları, öğretim elemanı ataması yapıldıktan sonra kısa bir süre içerisinde öğretime başlayacaktır. Sağlık sektörüne yardımcı sağlık personeli yetiştirecek olan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun açılan programları şunlar:

- ✓ Yaşlı Bakımı
- ✓ Evde Hasta Bakımı
- ✓ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik
- ✓ Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama
- ✓ Optisyenlik

## 9. BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

\* Bartın Üniversitesi 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanun ile kurulmuştur. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek Bartın Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlanmıştır. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürlüğü görevini 26.01.2010 tarihinden itibaren Yrd. Doç. Dr. Murat KUL yürütmektedir.

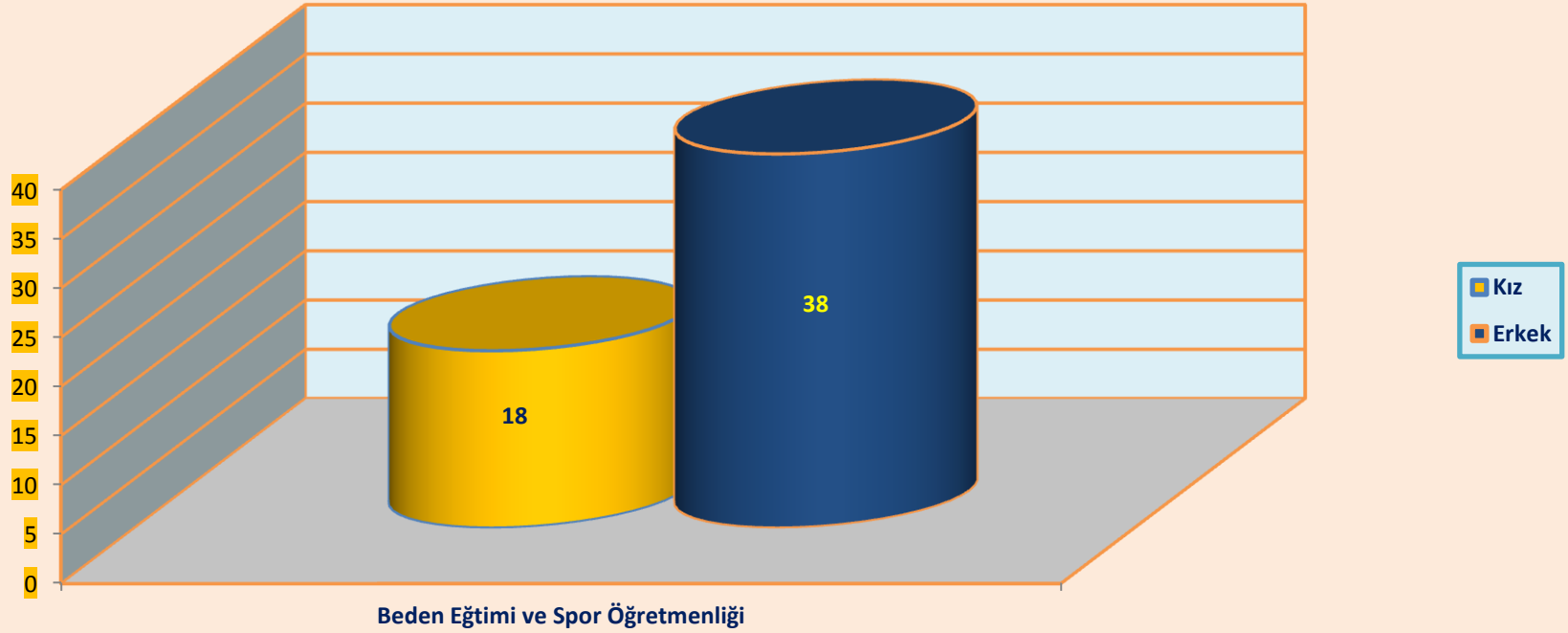
\* Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde;

<i>Antrenörlük Bölümü</i>	<i>Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü</i>	<i>Rekreasyon Bölümü</i>	<i>Spor Yöneticiliği Bölümü</i>
Hareket ve Antreman Bilimleri Anabilim Dalı Spor Sağlık Bilimleri Anabilim Dalı	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Programı Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi Anabilim Dalı Sporda Psikososyal Alanlar Anabilim Dalı		Spor Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı

## 2011 yılı Kontenjanları, 2011 yılı Taban-Tavan Puanı Dağılımı ve 2011 yılı Yerleşme Bilgileri



■ Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği



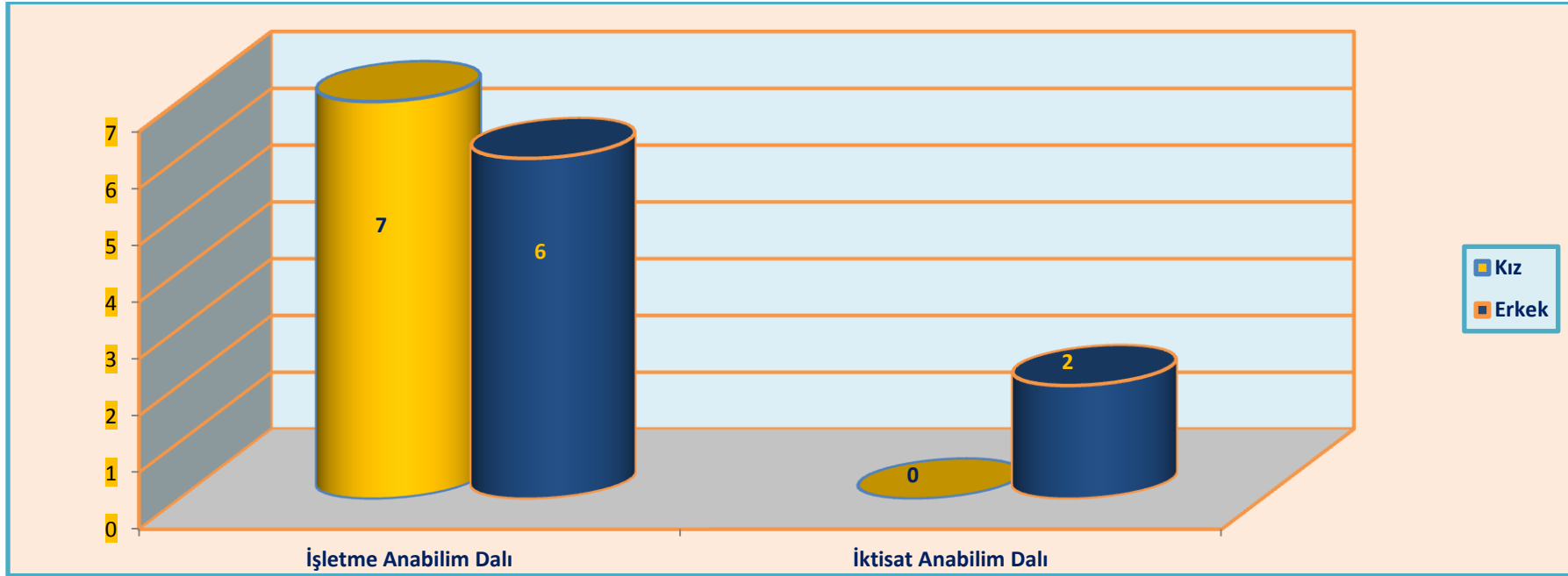
## 10. SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ:

\* Bartın Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanun ile kurulan Bartın Üniversitesi'ne bağlı Enstitüsü olarak 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında faaliyetlerine başlamıştır.

\* Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde;

- Yönetim Bilişim Sistemleri Anabilim Dalı,
- İktisat Anabilim Dalı,
- İşletme Anabilim Dalı,
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, bulunmaktadır.

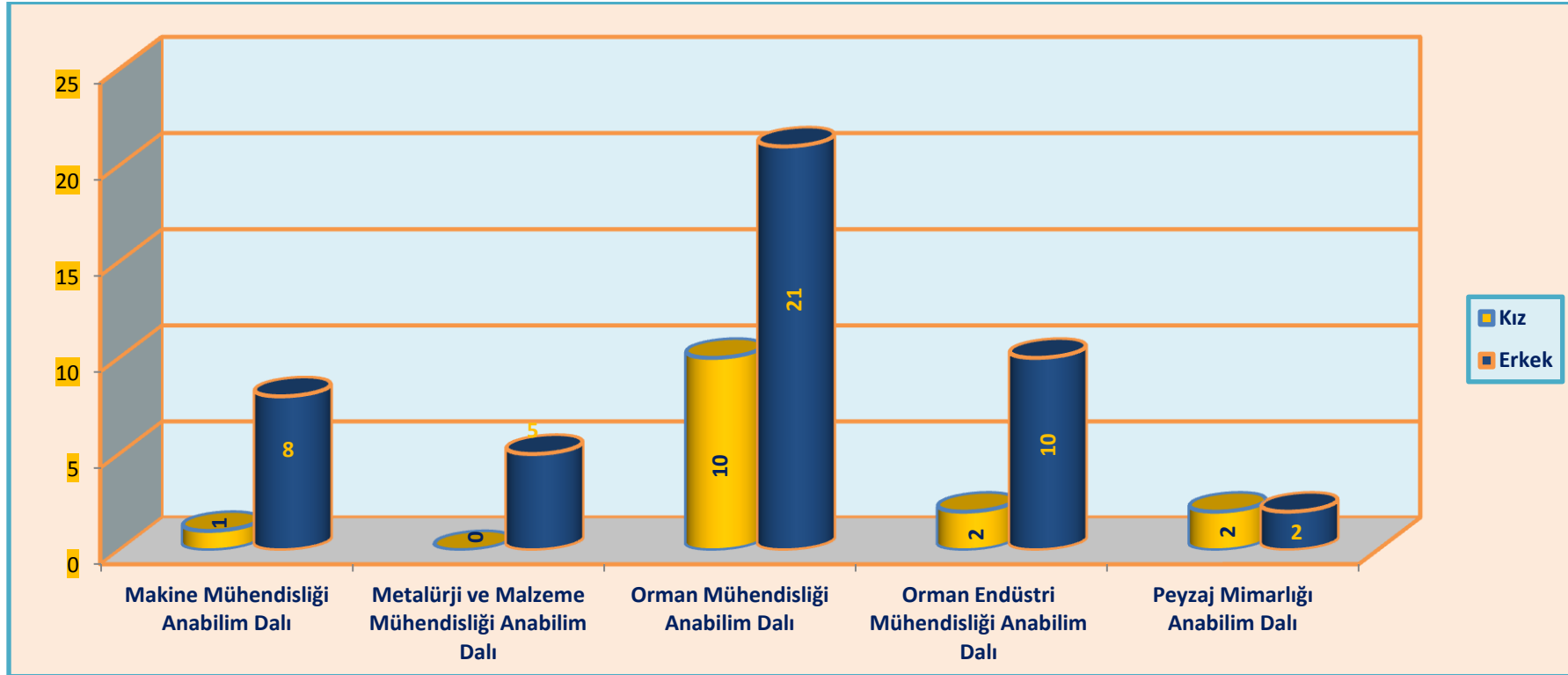
\* Sosyal Bilimler Enstitüsü 2011-2012 Eğitim-Öğretim yılında “İktisat ve İşletme Anabilim” dallarına 15'er kişilik kontenjan ayrılarak eğitime başlamıştır.



## 11. FEN BİLİMLER ENSTİTÜSÜ:

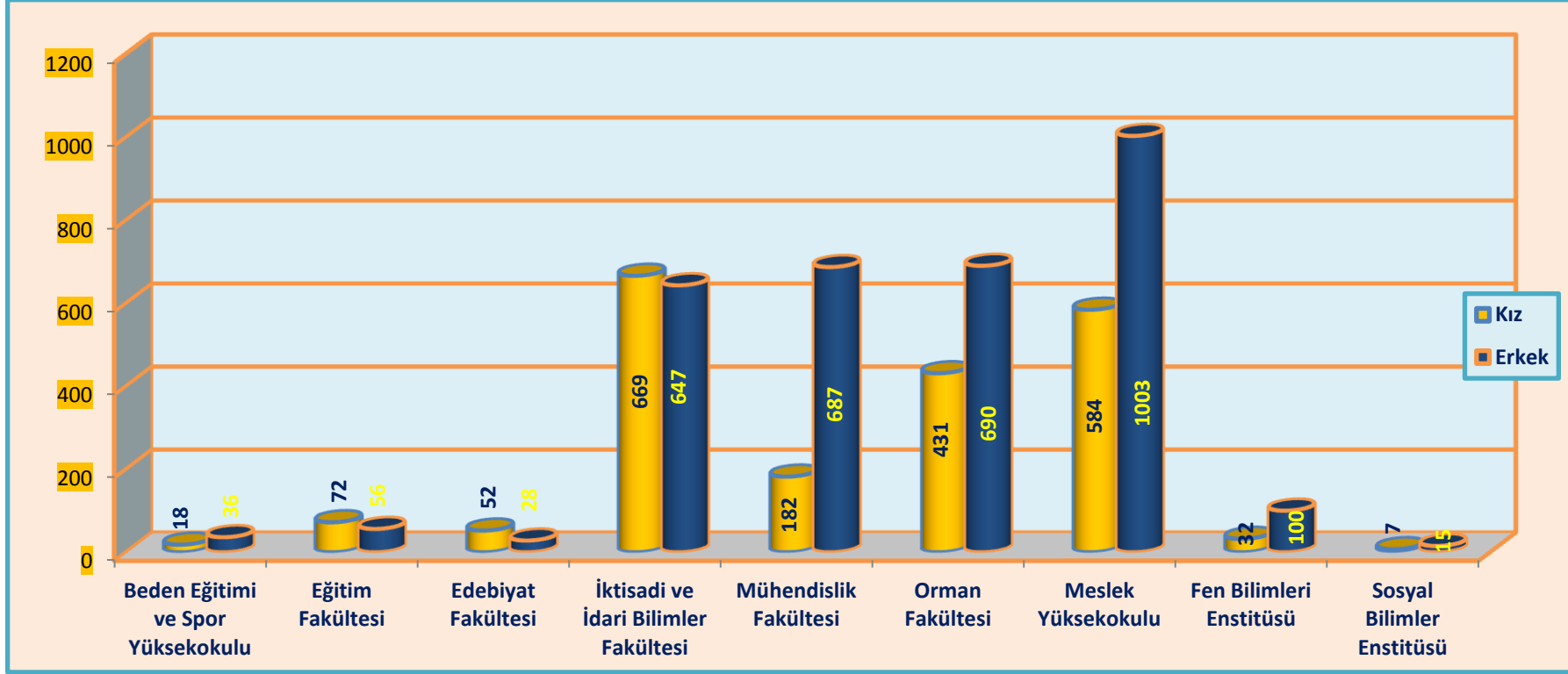
\* Bartın Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü 22 Mayıs 2008 tarih ve 5765 sayılı kanun ile kurulan Bartın Üniversitesi'nin bir Enstitüsü olarak 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında faaliyetlerine başlamıştır. Bartın Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü, yüksek lisans ve doktora programları olmak üzere iki seviyede lisansüstü eğitim vermektedir.

\* Enstitümüzde 2008-2009 eğitim-öğretim yılı itibariyle Üniversitemizin Orman Fakültesinin Orman Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı anabilim dallarında doktora ve yüksek lisans programları, Makine Mühendisliği ve Metalürji ve Malzeme Mühendisliği anabilim dallarında ise yalnızca yüksek lisans programı bulunmaktadır.



## ÖĞRENCİ SAYILARI GENEL BİLGİLER

### 2011 Yılı Mevcut Öğrenci Sayılarının Akademik Birimlere Dağılımı





Akademik Birim	Bölüm	Öğretim Tür	Kız	Erkek	Toplamlar
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	Normal Öğretim	18	36	54
		<b>Bölüm Toplam:</b>	18	36	54
	<b>Akademik Birim Toplam:</b>		18	36	54
Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	Normal Öğretim	24	6	30
		<b>Bölüm Toplam:</b>	24	6	30
	Türk Dili ve Edebiyatı	Normal Öğretim	28	22	50
		<b>Bölüm Toplam:</b>	28	22	50
<b>Akademik Birim Toplam:</b>		52	28	80	
Eğitim Fakültesi	Fen Bilgisi Öğretmenliği	Normal Öğretim	21	10	31
		<b>Bölüm Toplam:</b>	21	10	31
	İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğr.	Normal Öğretim	15	13	28
		<b>Bölüm Toplam:</b>	15	13	28
	Sınıf Öğretmenliği	Normal Öğretim	27	13	40
		<b>Bölüm Toplam:</b>	27	13	40
	Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	Normal Öğretim	9	20	29
		<b>Bölüm Toplam:</b>	9	20	29
<b>Akademik Birim Toplam:</b>		72	56	128	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İkinci Öğretim	92	82	174
		Normal Öğretim	101	68	169
		<b>Bölüm Toplam:</b>	193	150	343
	İşletme	İkinci Öğretim	79	90	169
		Normal Öğretim	95	67	162
		<b>Bölüm Toplam:</b>	174	157	331
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	İkinci Öğretim	80	94	174
		Normal Öğretim	80	83	163
		<b>Bölüm Toplam:</b>	160	177	337
	Yönetim Bilişim Sistemleri	İkinci Öğretim	66	86	152
		Normal Öğretim	76	77	153
		<b>Bölüm Toplam:</b>	142	163	305
<b>Akademik Birim Toplam:</b>		669	647	1316	
Mühendislik Fakültesi	Çevre Mühendisliği	İkinci Öğretim	33	59	92
		Normal Öğretim	58	64	122
		<b>Bölüm Toplam:</b>	91	123	214

	İnşaat Mühendisliği	İkinci Öğretim	15	76	91
		Normal Öğretim	16	75	91
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>31</b>	<b>151</b>	<b>182</b>
	Makine Mühendisliği	İkinci Öğretim	12	118	130
		Normal Öğretim	14	117	131
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>26</b>	<b>235</b>	<b>261</b>
	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	İkinci Öğretim	15	89	104
		Normal Öğretim	19	89	108
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>34</b>	<b>178</b>	<b>212</b>
	<b>Akademik Birim Toplam:</b>			<b>182</b>	<b>687</b>
Orman Fakültesi	Orman Endüstri Mühendisliği	Normal Öğretim	114	230	344
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>114</b>	<b>230</b>	<b>344</b>
	Orman Mühendisliği	Normal Öğretim	171	341	512
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>171</b>	<b>341</b>	<b>512</b>
	Peyzaj Mimarlığı	Normal Öğretim	146	119	265
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>146</b>	<b>119</b>	<b>265</b>
	<b>Akademik Birim Toplam:</b>			<b>431</b>	<b>690</b>
<b>Program Toplam:</b>			<b>1424</b>	<b>2144</b>	<b>3568</b>
Fen Bilimleri Enstitüsü	Makine Mühendisliği A.B.D	Normal Öğretim	4	16	20
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>20</b>
	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği A.B.D	Normal Öğretim	0	11	11
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
	Orman Endüstri Mühendisliği A.B.D.	Normal Öğretim	7	28	35
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>35</b>
	Orman Mühendisliği A.B.D.	Normal Öğretim	15	38	53
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>15</b>	<b>38</b>	<b>53</b>
	Peyzaj Mimarlığı A.B.D.	Normal Öğretim	6	7	13
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>13</b>
<b>Akademik Birim Toplam:</b>			<b>32</b>	<b>100</b>	<b>132</b>
Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat Anabilim Dalı	Normal Öğretim	0	5	5
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
	İşletme Anabilim Dalı	Normal Öğretim	7	10	17
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>17</b>
	<b>Akademik Birim Toplam:</b>			<b>7</b>	<b>15</b>
<b>Program Toplam:</b>			<b>39</b>	<b>115</b>	<b>154</b>

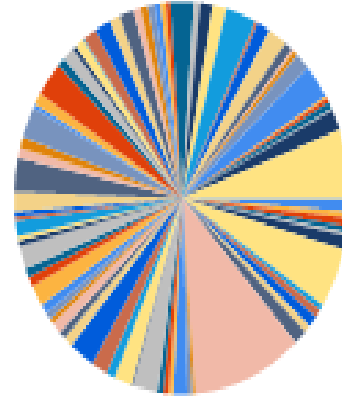
Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	İkinci Öğretim	21	92	113
		Normal Öğretim	50	57	107
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>71</b>	<b>149</b>	<b>220</b>
	Gemi İnşaatı	Normal Öğretim	3	37	40
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>3</b>	<b>37</b>	<b>40</b>
	Grafik Tasarım	Normal Öğretim	22	8	30
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>30</b>
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	İkinci Öğretim	31	44	75
		Normal Öğretim	45	30	75
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>76</b>	<b>74</b>	<b>150</b>
	İşletme Yönetimi	İkinci Öğretim	56	95	151
		Normal Öğretim	81	117	198
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>137</b>	<b>212</b>	<b>349</b>
	Mobilya ve Dekorasyon	Normal Öğretim	3	82	85
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>3</b>	<b>82</b>	<b>85</b>
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Normal Öğretim	109	132	241
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>109</b>	<b>132</b>	<b>241</b>
	Ormancılık ve Orman Ürünleri	Normal Öğretim	3	32	35
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>35</b>
	Peyzaj ve Süs Bitkileri	Normal Öğretim	36	29	65
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>36</b>	<b>29</b>	<b>65</b>
	Seracılık	Normal Öğretim	2	3	5
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
	Süs Bitkileri Yetiştiriciliği	Normal Öğretim	8	16	24
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
	Tekstil Teknolojisi	Normal Öğretim	1	1	2
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	İkinci Öğretim	27	76	103
		Normal Öğretim	80	130	210
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>107</b>	<b>206</b>	<b>313</b>
	Yat İşletme ve Yönetimi	Normal Öğretim	6	22	28
		<b>Bölüm Toplam:</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>28</b>
<b>Akademik Birim Toplam:</b>			<b>584</b>	<b>1003</b>	<b>1587</b>
<b>Program Toplam:</b>			<b>584</b>	<b>1003</b>	<b>1587</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>2047</b>	<b>3262</b>	<b>5309</b>

## 2011 ÖSYS Yükseköğretim Programlarını (YÖP) Tercih Eden Aday Sayılarının Tercih Sırasına Göre Dağılımları

Fak/Y.Okul Adı	YÖP Adı	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ	8	13	16	18	16	14	19	18	20	14	14	25	17	26	24	17	13	18	17	21	19	26
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	ORMAN MÜHENDİSLİĞİ	28	51	54	52	65	62	62	57	39	45	35	33	37	34	38	36	40	34	40	31	33	26
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	PEYZAJ MİMARLIĞI	22	28	26	29	23	28	30	28	29	34	24	26	23	26	23	31	31	17	20	20	18	22
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ	22	37	38	37	45	58	39	55	52	54	45	50	50	44	46	53	57	46	43	53	37	37
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	57	52	62	86	84	92	95	102	113	96	91	102	105	83	84	65	88	74	62	61	46	40
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	16	22	40	40	43	49	42	40	45	56	46	48	43	37	49	30	40	45	26	32	30	37
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	61	81	90	96	118	95	131	109	120	112	104	130	104	100	97	92	77	85	78	78	59	
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	MOBİLYA VE DEKORASYON	18	19	27	21	22	16	19	18	25	17	15	20	14	10	9	10	8	3	8	4	4	1
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	21	16	32	24	18	26	22	17	27	17	22	23	27	19	18	22	14	14	19	23	22	31
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	29	43	45	43	29	31	41	20	41	32	29	26	25	28	24	34	20	19	38	19	22	23
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	PEYZAJ VE SÜS BİTKİLERİ	8	7	6	7	12	4	7	8	7	3	9	14	5	7	11	2	8	7	5	6	5	7
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	İŞLETME YÖNETİMİ	51	45	19	33	27	37	13	33	19	26	25	21	19	32	26	20	25	23	16	20	27	13
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	75	36	45	50	49	44	50	38	32	43	45	44	39	48	39	22	22	24	32	24	29	21
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	60	52	52	68	63	66	86	71	82	80	65	84	62	77	61	77	67	59	72	66	61	57
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	36	48	71	56	61	66	67	79	96	94	78	87	65	70	79	66	65	68	62	60	57	53
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	40	38	39	40	40	33	37	32	33	23	36	32	36	24	30	25	36	27	21	16	17	26
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	50	27	54	27	32	27	29	18	20	17	13	18	24	24	10	14	12	13	15	8	14	16
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	22	23	32	26	46	37	40	38	43	39	51	45	48	49	57	47	46	45	36	42	31	40
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ	8	14	14	17	19	17	23	30	28	26	18	30	32	29	27	26	30	25	26	19	14	17
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	35	28	30	32	34	37	25	44	42	43	38	33	34	36	33	25	27	23	28	29	27	24
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	SERACILIK	0	1	2	3	1	2	1	1	0	1	2	1	2	1	0	1	0	2	2	1	0	1
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ (İÖ)	5	15	10	14	6	2	7	5	11	7	6	6	6	7	12	3	11	7	5	7	6	7
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	İŞLETME YÖNETİMİ (İÖ)	16	13	12	8	13	10	8	9	9	7	6	8	10	9	9	11	7	7	6	4	6	21
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (İÖ)	13	25	7	17	13	5	13	11	14	14	8	17	10	14	7	5	10	8	9	6	11	12
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT (İÖ)	234	273	259	261	286	277	301	278	314	270	307	331	347	294	286	314	317	298	313	244	277	280
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME (İÖ)	209	304	228	285	293	306	293	305	309	334	300	319	337	324	278	273	315	303	282	304	319	307
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ (İÖ)	32	34	43	38	52	43	37	44	40	54	35	36	39	34	29	22	28	29	34	29	22	18
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ (İÖ)	46	70	38	57	24	42	46	34	37	30	30	26	27	28	28	21	27	20	17	20	15	19
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	20	37	18	40	30	32	38	49	63	65	77	68	45	62	56	47	44	48	53	63	45	35
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	8	22	18	28	20	27	32	19	29	25	26	32	18	25	27	30	17	17	17	21	28	15
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM (İÖ)	14	32	24	28	32	23	23	34	31	29	21	26	23	31	26	31	24	24	24	26	20	18

2011 ÖSYS Yükseköğretim Programlarına (YÖP) Yerleşen Adayların Yerleştikleri Tercih Sırasına Göre Dağılımları

Fak/Y.Okul Adı	YÖP Adı	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	ORMAN ENDÜSTRİSİ MÜHENDİSLİĞİ	8	2	1	0	3	1	0	0	1	1	1	3	0	2	1	0	0	1	0	1	1
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	ORMAN MÜHENDİSLİĞİ	20	14	12	8	11	8	9	5	4	4	2	3	2	3	1	1	3	1	0	1	0
BARTIN ORMAN FAKÜLTESİ	PEYZAJ MİMARLIĞI	4	7	6	6	5	2	2	2	3	2	4	2	2	1	0	1	1	1	0	1	0
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ	9	5	5	3	0	1	1	4	0	2	1	3	1	1	1	1	1	2	0	1	0
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ	1	1	2	2	5	3	1	4	2	3	2	5	5	3	3	0	0	1	3	0	0
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	2	2	5	0	5	4	1	1	1	4	2	2	0	1	4	5	0	4	0	0	0
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	0	2	0	2	1	4	1	2	2	4	3	2	1	2	4	1	1	1	1	0	4
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	MOBİLYA VE DEKORASYON	14	5	4	4	6	1	1	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ	15	2	7	1	2	5	5	0	3	3	2	2	2	2	2	3	1	0	0	4	2
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI	20	7	9	4	4	4	2	0	2	0	1	0	0	4	3	0	1	1	0	0	1
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	PEYZAJ VE SÜS BİTKİLERİ	5	2	3	0	3	0	0	3	1	0	0	5	0	0	0	0	1	0	1	1	1
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	İŞLETME YÖNETİMİ	37	5	1	4	4	1	0	0	1	0	4	2	1	1	0	3	2	1	0	1	0
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	16	5	0	1	2	2	3	0	0	2	1	2	0	3	1	0	0	0	0	0	1
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT	13	2	6	3	4	4	4	2	5	5	0	3	2	4	3	0	0	1	1	0	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME	8	1	4	6	5	4	3	3	5	3	2	7	2	1	2	2	0	1	1	0	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ	14	6	9	1	5	3	3	2	2	1	1	2	2	1	1	2	3	1	0	1	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ	12	7	8	3	2	2	2	0	2	0	1	3	2	1	0	1	1	1	0	0	0
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	4	2	2	2	2	3	1	3	5	0	1	4	1	3	3	3	2	1	0	0	2
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ	1	2	2	1	0	0	3	2	3	3	4	3	3	5	2	0	2	0	0	0	0
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM	3	1	0	2	2	3	2	0	6	3	1	1	2	2	2	2	2	0	0	1	0
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	SERACILIK	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ (İÖ)	5	6	5	3	0	0	1	0	3	2	0	2	0	1	1	0	1	0	0	1	1
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	İŞLETME YÖNETİMİ (İÖ)	16	11	9	2	4	1	4	4	1	0	2	1	3	1	0	3	0	0	1	0	0
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (İÖ)	2	12	4	5	3	1	2	0	2	2	0	2	3	0	0	1	0	1	0	0	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT (İÖ)	6	7	4	5	2	4	3	3	2	0	0	0	1	4	0	3	4	2	3	0	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İŞLETME (İÖ)	11	6	0	3	2	3	2	2	3	2	1	2	2	1	3	2	1	0	1	2	1
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ (İÖ)	4	5	11	5	6	5	7	3	3	2	4	1	0	2	0	1	0	1	0	0	0
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ (İÖ)	10	22	4	4	1	1	4	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	0	1
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	2	6	0	3	1	2	5	1	1	3	2	0	2	3	1	1	2	0	3	0	2
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ (İÖ)	3	3	1	1	1	4	1	2	4	0	3	5	0	1	2	0	1	1	1	2	2
BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM (İÖ)	2	5	3	2	1	1	0	2	3	1	1	3	2	2	3	0	0	1	1	1	0

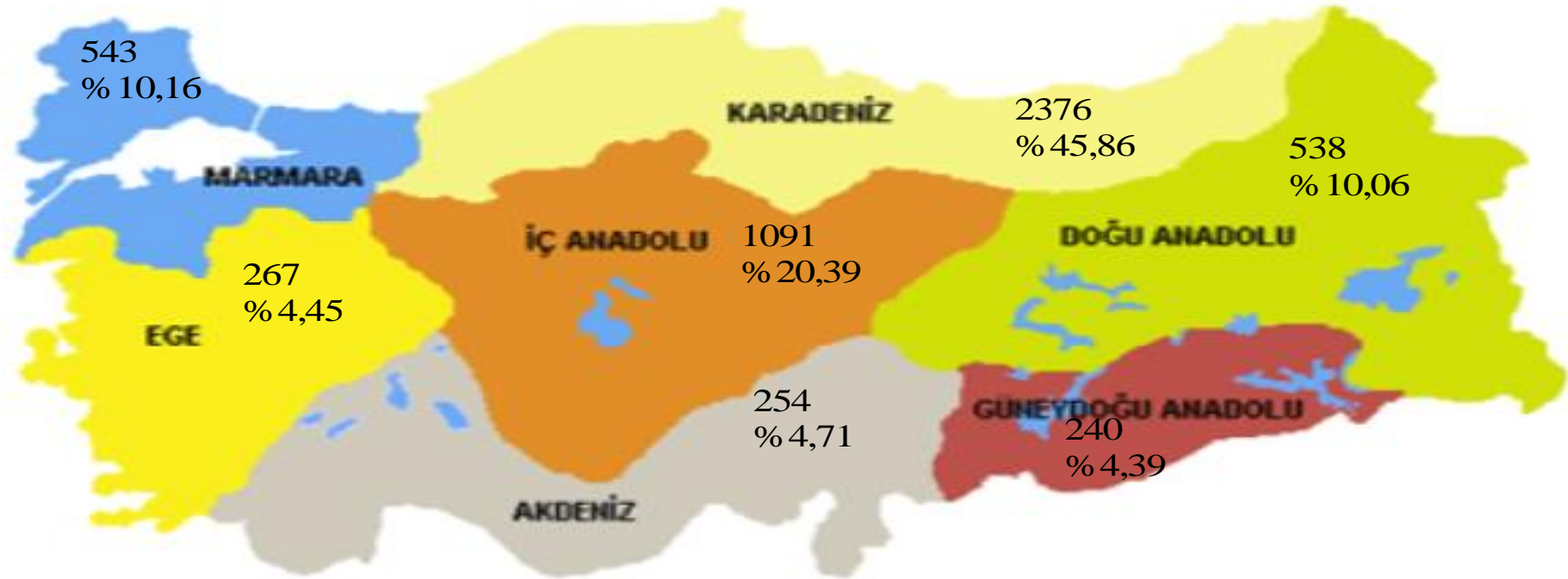


Adana - 59	Bartın - 568	Çorum - 131	Hakkari - 20	Kayseri - 41	Muş - 31	Şanlıurfa - 43
Adıyaman - 29	Batman - 15	Denizli - 48	Hatay - 67	Kırıkkale - 61	Nevşehir - 27	Şırnak - 13
Afyon - 37	Bayburt - 24	Diyarbakır - 34	İğdir - 18	Kırklareli - 20	Niğde - 24	Tekirdağ - 23
Ağrı - 26	Belliriz - 74	Düzce - 53	İsparta - 24	Kırşehir - 46	Ordu - 120	Tokat - 77
Aksaray - 16	Bilecik - 22	Edirne - 23	İçel - 86	Kilis - 7	Osmaniye - 35	Trabzon - 154
Amasya - 60	Bingöl - 29	Elazığ - 32	İstanbul - 147	Kocaeli - 69	Rize - 63	Tunceli - 11
Ankara - 266	Bilecik - 22	Erzincan - 43	İzmir - 47	Konya - 81	Sakarya - 72	Uşak - 19
Antalya - 26	Bolu - 130	Erzurum - 95	K.Maraş - 47	Kütahya - 56	Samsun - 156	Van - 32
Ardahan - 37	Burdur - 7	Eskişehir - 43	Karabük - 138	Malatya - 75	Silivri - 16	Yalova - 8
Artvin - 50	Bursa - 92	Gaziantep - 39	Karaman - 19	Manisa - 36	Sinop - 66	Yozgat - 91
Aydın - 34	Çanakkale - 45	Giresun - 104	Kars - 53	Mardin - 39	Sivas - 98	Zonguldak - 304
Balıkesir - 67	Çankırı - 84	Gümüşhane - 24	Kastamonu - 153	Muğla - 34		

#### Üniversitemizde Kayıtlı Olan Aktif Öğrenci Sayıları:

Kız Öğrenci Sayısı	2083
Erkek Öğrenci Sayısı	3226

## 7. Üniversitemize Kayıtlı Öğrencilerin Bölgesel Dağılımı



## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A.TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER:

\* Faaliyetlerin şeffaflık ve hesap verilebilirlik anlayışı ile yerine getirilmesinin sağlanması, karar alma ve uygulamada çalışan personelin katılımının ön planda tutulması ve sorumluluk verilmesi. Çalışanların takım bilinci içinde bilgi ve becerilerinin, katılım ve motivasyonlarının artırılacağı imkânlar oluşturmak.

## III. HARCAMALARA İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A.MALİ BİLGİLER

	2011 YILI
Maaş Giderleri	146.524,56
Emekli Sandığı	20.525,34
Yolluk	4.976,99
Hizmet Alımı	304,51
Ted. Ve Cen. Giderleri	-
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	7.634,22
<b>TOPLAM</b>	<b>179.965,62</b>



## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

### A. ÜSTÜNLÜKLER

- ✓ Çalışanlarımızın güler yüzlü, paylaşımcı ve özverili olması,
- ✓ Diplomaların ve diploma eklerinin sürekli hazırlanıyor olması,
- ✓ Çalışanlarımızın çalışma takvimimize titizlikle uyması,
- ✓ Kanun ve yönetmeliklere titizlikle uyulması,
- ✓ Teknolojik alt yapımızın yenilenmiş ve yeterli olması,
- ✓ Akademik ve idari birimlerle uyum içinde çalışıyor olması,
- ✓ Avrupa Kredi Transfer Sisteminin büyük ölçüde tamamlanması,
- ✓ Bologna Süreci Kapsamında başkanlığımıza düşen görevlerin en kısa süre zarfında yerine getirilmesi.

### B. ZAYIFLIKLAR

- ✓ Personelin sayısının yetersizliği,
- ✓ Fiziki mekân yetersiz olması,
- ✓ Çalışanlarımızın yenilenmesi nedeni ile yeterli bilgi ve birikime sahip olmaması,
- ✓ Arşiv alanımızın yetersiz olması,

## V. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

15.03.2012

Harcama Yetkilisi

Yusuf TÜRKAY  
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı

