

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI PERSONEL GÖREV DURUMU

Adı Soyadı (Asıl)	Adı Soyadı (Yedek)	Görevi
 Özay SOSLU Şef ososlu@bartin.edu.tr 0378 223 50 30	Gülten ACAR Bilgisayar İşletmeni	• Kısmı zamanlı çalışan öğrencilerin kontrolünü yapmak, • Sürekli işçi olarak çalışanların kontrolünü yapmak, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının maillerine Daire Başkanının/Şube Müdürünün direktifleri doğrultusunda cevap vermek, • Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yazışmalarını yapmak • Daire Başkanın sekreterliğini yapmak, Birim amirinin vereceği diğer işleri yapmak.