



T.C.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

YÖS Kontejanları İş Akış Süreci

Sorumlular	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumlular (Faliyetler-Açıklamalar)	Mevzuat ve Kayıtlar
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İlgili Personel	Uluslararası öğrenci kontenjan önerileri Akademik birimlerden istenir.		2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu/ Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar
Akademik Birim	Uluslararası öğrenci kontenjan önerileri Üniversitemiz Senatosuna gönderilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.		2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu/ Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İlgili Personel	Uluslararası öğrencilerin kontenjanları, kayıt kabul şartları ve akademik takvim hazırlanarak senatoya gönderilir.		2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu/ Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İlgili Personel	Senato tarafından uygun görülen Uluslararası öğrencilerin kontenjanları, kayıt kabul şartları ve akademik takvim YÖK'e gönderilir.		2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu/ Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar
YÖK	Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun görülen Uluslararası öğrencilerin kontenjanları, kayıt kabul şartları ilan edilir.		2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu/ Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar