



T.C.

BARTIN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları İş Akış Süreci

Sorumlular	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumlular (Faliyetler-Açıklamalar)	Mevzuat ve Kayıtlar
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İlgili Personel	<p>YÖK tarafından ilan edilen kontejnlar dahilinde Online Yabancı Uyruklu Öğrenci</p> <p>↓</p>		2547 Sayılı Kanun/ Bartın Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İlgili Personel Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	<p>Başvurusu alınan öğrenciler YÖS puanına/lise not ortalamasına göre değerlendirilerek kontenjanlar dahilinde elektronik ortamda (UBYS) değerlendirilmesi yapılarak Akademik Birimlere Yerleştirilir.</p> <p>↓</p>		2547 Sayılı Kanun/ Bartın Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı Otomasyon Sorumlusu	<p>öğrencileri öğrenim ücretini bankaya yatırır.</p> <p>↓</p>		2547 Sayılı Kanun/ Bartın Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi
Akademik Birim	<p>Elektronik ortamda Akademik birimlere yerleştirilen öğrencilerin kayıt için gerekli evrakları ile kayıtları yapılır.</p> <p>↓</p>		2547 Sayılı Kanun/ Bartın Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi
Akademik birim Kayıt görevlileri	<p>Kesin kayıt yaptıran öğrencilerin özlük dosyalarının arşivlenerek işlemin sonlandırılması</p> <p>↓</p>	Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrencilerin özlük dosyaları arşivlenir.	2547 Sayılı Kanun/ Bartın Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi