



BARTIN ÜNİVERSİTESİ

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

2022 - 2024

STRATEJİK PLANI

# İÇİNDEKİLER

Birim Yönetici Sunuşu .....	1
Giriş .....	3
<b>1. DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>4</b>
1.1. Birim Tarihçesi.....	4
1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	6
1.3. Paydaş Analizi.....	7
1.4. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	8
1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi .....	14
1.6. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi .....	16
<b>2. GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>18</b>
2.1. Misyon ve Vizyon.....	18
2.2. Temel Değerler .....	18
<b>3. STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</b> ...	<b>19</b>
3.1. Amaçlar ( <i>Üniversitemiz Stratejik Planından Birimimiz ile ilgili amaçlar aşağıda çıkarılmıştır.</i> ) .....	19
3.2. Hedefler ( <i>Üniversitemiz Stratejik Planından Birimimiz ile ilgili hedefler aşağıda çıkarılmıştır.</i> ) .....	19
3.3. Göstergeler .....	20

## Birim Yönetici Sunuşu



Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak öğrenci merkezli bir Üniversite olmanın bilinciyle akademik ve idari birimlerle uyumlu çalışmayı sağlayıp; planlanan eğitim-öğretim sürecinin yürütülmesini, öğrencilere, adaylara, mezunlara, öğretim elemanlarına ve hizmet vermekte olduğumuz kurumlara, gelişen bilgi ve teknolojileri kullanıp, güler yüzlü bir ortamda güvenli ve hızlı bilgi-belge hizmeti sunarak öğrenci, öğretim elemanı ve çalışanların memnuniyetini ön planda tutan bir birim olma çabasındayız.

Kurumların daha rasyonel kararlar alması, geleceği görebilmesi ve gelişebilmesi bakımından gerekli olan Stratejik Plan kurumsal kimliği ve gelişimi yansıtır. Bu kapsamda Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planı çerçevesinde hazırlanan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı 2022-2024 Birim Stratejik planı hazırlanarak ekte sunulmuştur.



Yusuf TÜRKAY

**Öğrenci İşleri Daire Başkanı**

## Giriş

Stratejik planlama bir kurumun mevcut durumdan ulaşmak istediği duruma nasıl gideceğine rehberlik eden iyileştirme çalışmalarını içermektedir. Stratejik planda, kurumun amaçları, hedefleri, bunlara ulaşmayı sağlayacak yol ve yöntemleri sıralanır. Uzun vadeli ve geleceğe yönelik stratejiler sunulur. Kalkınma planı, orta vadeli program, ulusal, bölgesel ve sektörel plan, program ve yönetmelik gibi yasal dayanaklar dikkate alınarak hazırlanır.

Stratejik planda, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması ve kullanılması hususunda yönlendirici bilgiler verilir. Böylece bir yandan kamu mali yönetiminin sistemli hale gelmesine, diğer yandan da kurumsal kültür ve kimliğin güçlendirilmesine çalışılır. Bu anlayışla hazırlanan Bartın Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planının amacı, üniversitemizin gelecek beş yılına ışık tutmak, tüm birimlere uygulayacakları yol ve yöntemleri göstermek, Stratejik Plan çerçevesinde yürütülecek faaliyetlere ve önceliklere açıklık getirmektir. Bu kapsamda 2022-2024 Birim Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Birim Stratejik Planında öngörülen faaliyetlerin, performans göstergelerinin, izleme ve değerlendirme etkinliklerinin planın uygulanma ve değerlendirme sürecinin yürütülmesi amacıyla birimimiz tarafından Stratejik Plan Alt Çalışma Grubu oluşturulmuştur.

<b>STRATEJİK PLANLAMA ALT ÇALIŞMA GRUBU</b>	
<b>BAŞKAN</b>	
<b>Türkay ÇİMEN</b>	
<b>Şube Müdürü</b>	
<b>ÜYE</b>	<b>ÜYE</b>
<b>Orhan CESUR</b>	<b>Nihan ORDU</b>
<b>Programcı</b>	<b>Bilgisayar İşletmeni</b>

Tablo 1: Stratejik Planlama Alt Çalışma Grubu

## 1. DURUM ANALİZİ

Birim Stratejik Planın amacı, Üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri, güçlü ve zayıf yönleri, faaliyet alanı dikkate alınarak; birimde oluşabilecek risklerin, fırsat ve tehditlerin saptanıp değerlendirilmesi ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin belirlenmesidir.

### 1.1. Birim Tarihçesi

Başkanlığımız; Üniversitemizin kuruluş tarihi olan 22 Mayıs 2008'den bu yana öğrenci işleri ve hizmetlerini yürütmektedir.

Başkanlığımız bünyesinde Öğrenci İşleri Şube Müdürlüğü, Diploma ve Mezunlar Şube Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Şefliği birimleri bulunmaktadır. Birim teşkilat şeması Tablo 2'de sunulmuştur.



Tablo 2: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Teşkilat Şeması

## TEŞKİLAT ŞEMASI



**Yusuf TÜRKAY**  
Daire Başkanı



**Cengiz KULOĞLU**  
Enstitü Sekreteri



**Yusuf TÜRKAY**  
Şube Müdürü



**Emin Kerem KILIÇAY**  
Şef



**Ufuk ERKAL**  
Şef



**Orhan CESUR**  
Programcı



**Kadir GÜL**  
Bilgisayar İşletmeni



**Gülten ACAR**  
Bilgisayar İşletmeni



**Nihan ORDU**  
Bilgisayar İşletmeni



**Belde BEYGİRCİ**  
Bilgisayar İşletmeni



**Dilek KUVVETLİOĞLU**  
Bilgisayar İşletmeni

## 1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Misyon ve vizyon çerçevesinde; çağın teknolojik değişimlerini yakalayarak, Öğrenci otomasyon sisteminin koordinasyonunu sağlamak ve ilk kayıttan mezuniyete kadar süren;

1. Yeni öğrencilerin kayıt işlemlerinin organizasyonu,
2. Her dönem yapılan kayıt yenileme ve ders kayıt işlemlerinin organizasyonu,
3. Her dönem öğrencilerden alınacak katkı payı veya öğrenim ücretinin Öğrenci Bilgi Sistemine yüklenmesi,
4. Burs işlemlerinin takibi,
5. İstatistiksel bilgilerin hazırlanması,
6. Akademik takvimin hazırlanması,
7. Diploma ve diploma eki basım işlemleri,
8. Öğrenci/Mezun Kimlik Kartı basım işlemleri,
9. Üniversitemiz Eğitim Komisyonu'nun sekretarya görevini yürütmek,
10. Öğrenci kayıt işlemleri ile ilgili kılavuzları hazırlamak ve ilan etmek,
11. Öğrencilerle ilgili her türlü duyuruları yayınlamak,
12. YÖK, ÖSYM, Valilik, KYK, diğer kurum ve kuruluşlar ile Üniversitemizin birimleri ile yazışmaların yapılmasını sağlamak.

### 1.3. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin amacı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının sunduğu hizmetlerin hangi düzeyde olduğu, etkilenme şekli ve durumunu değerlendirmektir.

Bu kapsamda, faaliyetlerimizden olumlu ya da olumsuz, doğrudan ya da dolaylı etkilenecek paydaşlarımızın analizi sayesinde onlarla etkili bir iletişim kurarak beklentilerinin tespit edilmesi, faaliyetlerimizin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması amaçlanmıştır.

Aktif ve mezun öğrencilerimizin paydaş analizindeki etki ve önem derecesi dikkate alınarak Üniversitemiz stratejik plan ekibi tarafından puanlanıp önem derecesine göre oluşturulan sıralama Tablo 3’de belirtilmiştir.

Paydaş Adı	İç Paydaş/ Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Bartın Üniversitesi Öğrencileri	Dış Paydaş	5	5	1
Bartın Üniversiteleri Mezun Öğrencileri	Dış Paydaş	5	5	1

Tablo 3: Paydaş Önceliklendirme Tablosu

## 1.4. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Üniversitemiz 2022 yılı itibariyle akademik personel sayısı 672, idari personel sayımız 418'dir. Bu sayılara paralel olarak; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 1 Enstitü Sekreteri, 2 Şef, 1 Programcı, 5 Bilgisayar İşletmeni ve 1 destek personeli üzere 12 personel görev yapmaktadır.

	Dolu	Boş	Toplam
Daire Başkanı	1	0	1
Şube Müdürü	1	1	2
Enstitü Sekreteri	1	0	1
Şef	2	1	3
Programcı	1	0	1
Bilgisayar İşletmeni	5	2	7
Destek Personeli	1	0	1
<b>TOPLAM</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

Tablo 4: Başkanlığımız Personelinin Kadro Durumu

	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	0	9	2	12
Yüzde	% 8.3	%0	%75	%16.6	%100

Tablo 5: Personelin Eğitim Durumu

	1-3Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21- Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	0	4	2	0	3	12
Yüzde	%25	%0	%33.3	%16.6	%0	%25	%100

Tablo 6: Personelin Hizmet Süreleri

	Kadın	Erkek	TOPLAM
Kişi Sayısı	4	8	12
Yüzde	%33.3	%66.6	%100

Tablo 7: Personelin Kadın-Erkek Dağılımı

Faaliyet Türü	2021 Yılı	TOPLAM
Toplantı	16	16

Tablo 8: 2021 Yılı Faaliyet Türü ve Sayısı

### Engelli Personel ve Öğrenci Durumu

Başkanlığımız bünyesinde engelli personel bulunmamaktadır. Üniversitemiz bilgi yönetim sisteminden (UBYS) alınan verilere göre Üniversitemizde 66 engelli öğrenci bulunmaktadır.

### Öğrenci Sayıları

Tablo 9: 2021 Yıl Sonu İtibarıyla Bölüm Bazında Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı		
		Kız	Erkek	Toplam
Bartın Orman Fakültesi	Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü	6	23	29
	Orman Mühendisliği Bölümü	45	150	195
	<b>TOPLAM</b>	<b>51</b>	<b>173</b>	<b>224</b>

Birim Adı	Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı		
		Kız	Erkek	Toplam
Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji Bölümü	13	20	33
	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü	25	30	55
	Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü	166	120	286
	Felsefe Bölümü	57	56	113
	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümü	120	73	193
	Psikoloji Bölümü	278	101	379
	Sanat Tarihi Bölümü	24	34	58
	Sosyoloji Bölümü	173	63	236
	Tarih Bölümü	180	280	460
	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	310	159	469
	<b>TOPLAM</b>	<b>1346</b>	<b>936</b>	<b>2282</b>
Eğitim Fakültesi	Fen Bilgisi Öğretmenliği Bölümü	60	19	79
	İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi Bölümü	1	3	4
	İlköğretim Matematik Öğretmenliği Bölümü	187	98	285
	İngilizce Öğretmenliği Bölümü	105	74	179
	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Bölümü	231	97	328
	Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı	55	21	76
	Sınıf Öğretmenliği Bölümü	196	72	268
	Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Bölümü	157	100	257
	Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı	160	91	251
	<b>TOPLAM</b>	<b>1152</b>	<b>575</b>	<b>1727</b>
Fen Fakültesi	Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü	26	163	189
	Biyoteknoloji Bölümü	37	59	96
	İstatistik Bölümü	4	11	15
	Matematik Bölümü	33	46	79
	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	204	103	307
	<b>TOPLAM</b>	<b>304</b>	<b>382</b>	<b>686</b>

Birim Adı	Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı		
		Kız	Erkek	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat Bölümü	94	173	267
	İşletme Bölümü	97	170	267
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü	150	184	334
	Turizm İşletmeciliği Bölümü	4	18	22
	Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü	83	146	229
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	183	386	569
	<b>TOPLAM</b>	<b>611</b>	<b>1077</b>	<b>1688</b>
İslami İlimler Fakültesi	İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği Bölümü	0	3	3
	İslami İlimler Bölümü	670	456	1126
	<b>TOPLAM</b>	<b>670</b>	<b>459</b>	<b>1129</b>
Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	105	294	399
	Çevre Mühendisliği Bölümü	10	33	43
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	38	165	203
	İnşaat Mühendisliği Bölümü	70	315	385
	Makine Mühendisliği Bölümü	37	310	347
	Metalürji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü	7	36	43
	Peyzaj Mimarlığı Bölümü	84	76	160
	Tekstil Mühendisliği Bölümü	2	1	3
<b>TOPLAM</b>	<b>353</b>	<b>1230</b>	<b>1583</b>	
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik Bölümü	180	89	269
	Sosyal Hizmet Bölümü	34	9	43
	<b>TOPLAM</b>	<b>214</b>	<b>98</b>	<b>312</b>
Spor Bilimleri Fakültesi	Antrenörlük Eğitimi Bölümü	128	290	418
	Beden Eğitimi ve Spor Bölümü	70	173	243
	Rekreasyon Bölümü	118	256	374
	Spor Yöneticiliği Bölümü	111	237	348
	<b>TOPLAM</b>	<b>427</b>	<b>956</b>	<b>1383</b>
<b>LİSANS GENEL TOPLAM</b>		<b>5128</b>	<b>5886</b>	<b>11014</b>

Tablo 10: 2021 Yıl Sonu İtibarıyla Birim Bazında Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı		
		Kız	Erkek	Toplam
Yabancı Diller Yüksekokulu	Zorunlu İngilizce Hazırlık Programı	69	40	109
	İsteğe Bağlı İngilizce Hazırlık Programı	44	81	125
	<b>TOPLAM</b>	<b>113</b>	<b>121</b>	<b>234</b>
Birim Adı	Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı		
		Kız	Erkek	Toplam
Bartın Meslek Yüksekokulu	Adalet Programı	94	64	158
	Bilgisayar Programcılığı Programı	58	265	323
	Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı	13	80	93
	Elektronik Teknolojisi Programı	0	35	35
	Gemi İnşaatı Programı	1	67	68
	Grafik Tasarım Programı	124	245	369
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı	124	167	291
	İşletme Yönetimi Programı	83	176	259
	Marina ve Yat İşletmeciliği Programı	7	105	112
	Mobilya ve Dekorasyon Programı	16	52	68
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	68	135	203
	Organik Tarım Programı	21	58	79
	Peyzaj ve Süs Bitkileri Programı	43	44	87
	Sosyal Güvenlik Programı	48	38	86
	Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı	58	145	203
	Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı	21	67	88
<b>TOPLAM</b>	<b>779</b>	<b>1743</b>	<b>2522</b>	

Birim Adı	Bölüm Adı	Öğrenci Sayısı		
		Kız	Erkek	Toplam
Bartın Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Çocuk Gelişimi Programı	312	35	347
	Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon Programı	76	17	93
	Evde Hasta Bakımı Programı	180	103	283
	Fizyoterapi Programı	104	31	135
	İlk ve Acil Yardım Programı	251	149	400
	Optisyenlik Programı	204	199	403
	Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Programı	55	6	61
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	207	148	355
	Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama Programı	145	190	335
	Yaşlı Bakımı Programı	215	111	326
	<b>TOPLAM</b>	<b>1749</b>	<b>989</b>	<b>2738</b>
Ulus Meslek Yüksekokulu	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı	70	55	125
	Giyim Üretim Teknolojisi Programı	4	1	5
	Ormancılık ve Orman Ürünleri Programı	32	116	148
	Tapu ve Kadastro Programı	34	46	80
	<b>TOPLAM</b>	<b>140</b>	<b>218</b>	<b>358</b>
<b>ÖNLİSANS GENEL TOPLAM</b>		<b>2668</b>	<b>2950</b>	<b>5618</b>

2008

Tablo 11: 2021 Yıl Sonu İtibarıyla Enstitü Öğrenci Sayıları

Enstitü Adı	Öğrenci Sayısı		
	Erkek	Kız	Toplam
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	550	738	1288

Tablo 12: 2021 Yıl Sonu İtibarıyla Toplam Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayısı		
Kız	Erkek	Toplam
8346	9574	17920

## 1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Ağdacı Kampüsünde öğrenci ve idari personel yemekhanesinin altında öğrenci işleri ve hizmetlerini yürütmektedir.

Mekan bilgileri Tablo 13 ve Tablo 14’te; teknolojik kaynaklar Tablo 15 ve Tablo 16’de gösterilmiştir.

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan m2	Personel Sayısı
Toplam	4	92	11

Tablo 13: Hizmet Alanları

Alan Adı	Adet	Alan (m2)
Arşiv	1	40

Tablo 14: Ambar ve Arşiv Alanları

Teknolojik Kaynaklar	2021
Bilgisayar ve Sunucular	23
<b>Toplam</b>	<b>23</b>

Tablo 15: Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı ( Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon	1	-	1
Yazıcılar	7	-	7
Soğuk Damgalar	1	-	1
Mühürler	1	-	1
Kimlik Baskı Makinesi	1	-	1
Fotokopi Makinesi	1	-	1
Hesap Makineleri	11	-	11
Vantilatörler	3	-	3
Tarayıcılar	2	-	2
Güç Kaynakları	1	-	1
Telefonlar	11	-	11
Evrak İmha Makineleri	1	-	1
<b>Genel Toplam</b>	<b>41</b>	<b>-</b>	<b>41</b>

Tablo 16: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

## 1.6. GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

Tablo 17: Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı akademik ve idari birimlerle uyum içinde çalışıyor olması,	Başvuru işlemlerinin online olarak sistem üzerinden alınması,
Akademik, idari personel ve öğrenciler ile iletişim kolaylığı,	Diplomaların ve diploma eklerinin tüm mezun öğrencilere ücretsiz olarak veriliyor olması,
Personelin sorumluluk bilinciyle hareket etmesi,	Personelin güler yüzlü, paylaşımcı, özverili olması ve huzurlu, samimi bir ortamın bulunması,
Personelin aidiyet duygusunun olması,	Bütün belgelerin e-imzalı olarak veriliyor olması,
Yönetim ve öğrenci ilişkilerinin güçlü olması,	Yeniliklere açık ve dinamik bir birim olması.

Tablo 18: Zayıf Yönler

Zayıf Yönler
UBYS sisteminin iyileştirmeye ihtiyaç duyulması,
Yetişmiş Personel Eksikliği,
Fiziki Alan Yetersizliği.

Tablo 19:Fırsatlar

Fırsatlar	
Kısmi zamanlı öğrenci istihdam ediliyor olması,	Bartın ilinin konumu,
Barınma sorununun gün geçtikçe azalıyor olması,	Bartın ilinin doğal güzellikleri ve turizm potansiyeli.

Tablo 20:Tehditler

Tehditler
Öğrenci bilgilerinin güvenliği ve gizliliğinin sağlanmasının önemi,
Öğrenci Otomasyon iş takiplerinin zamanında yapılmasının önemi,
Öğrencilerden gelen telefonlara, maillere, dilekçelere zamanında ve sağlıklı (açıklayıcı, doğru, güvenilir) cevap verilmediği takdirde CİMER'e ve RİMER'e vb. şikayetlerde bulunma ihtimali,
Öğrenci bilgilerinin UBYS üzerinden YÖKSİS,e-devlet ve ASAL vb. sistemler üzerinden doğru ve güvenilir paylaşımının önemi,
Mevzuatla otomasyonun uyumlu olmasının önemi,
Yasal mevzuatın sık sık değiştirilmesi ve bunun kurumsallaşmayı olumsuz etkilemesi,
Bazı bölüm ve programlara yeterli talep olmaması nedeniyle kapanma riski,
Bartın ve bölgede halen hava ve demiryolu ulaşımının bulunmaması,
Bartın ilinde kiraların yüksekliği.

## 2. GELECEĞE BAKIŞ

### 2.1. Misyon ve Vizyon

Öğrenci merkezli; teknolojik yenilikleri etkin kullanan, çalışanların kendi potansiyellerini ortaya koyduğu ve yeniliğin desteklendiği, paydaşları ile karşılıklı etkileşim içinde, geri bildirim dayalı istekler doğrultusunda değişime açık altyapıya sahip; Üniversitemizin diğer birimleri ile işbirliği yaparak eğitim ve öğretime katkıda bulunan, tüm paydaşlarımızın memnuniyetinin üst düzeyde olduğu hizmetleri sunmaktır.

Üniversitemizin eğitim-öğretim etkinliklerinin verimli bir biçimde gerçekleştirilmesinde gerekli bilgi ve kaynaklarını yapısında toplayıp, iç ve dış paydaşların hizmetine en iyi ve hızlı bir biçimde sunabilmektir.

### 2.2. Temel Değerler

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak faaliyetlerin şeffaflık ve hesap verilebilirlik anlayışı ile yerine getirilmesinin sağlanması, karar alma ve uygulamada çalışan personelin katılımının ön planda tutulması ve sorumluluk verilmesi, çalışanların takım bilinci içinde bilgi ve becerilerinin, katılım ve motivasyonlarının artırılacağı imkânlar oluşturmak temel değerlerimizdir.

### 3. STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

#### 3.1. Amaçlar (Üniversitemiz Stratejik Planından Birimiz ile ilgili amaçlar aşağıda çıkarılmıştır.)

**Amaç 1.** Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak

**Amaç 2.** Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

**Amaç 3.** Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak.

**Amaç 5.** Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek

#### 3.2. Hedefler (Üniversitemiz Stratejik Planından Birimiz ile ilgili hedefler aşağıda çıkarılmıştır.)

**Hedef 1.1.** Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

**Hedef 1.2.** Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.

**Hedef 1.3.** Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

**Hedef 1.4.** Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

**Hedef 1.5.** Engelli öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal alanlardaki erişilebilirliği arttırılacaktır.

**Hedef 2.4.** Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.

**Hedef 3.1.** Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

**Hedef 3.4.** Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.

**Hedef 5.1.** Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

**Hedef 5.3.** Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

**Hedef 5.4.** Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.

**Hedef 5.5.** Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

### 3.3. Göstergeler

Tablo 21: Hedef-Amaç Analizi Tablosu

Hedefler	Üniversite Senatosu	Üst Yönetim	Akademik Birimler	Enstitüler	Genel Sekreterlik	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Bilgi İşlem DB	Personel DB	İMİD	Öğrenci İşleri DB	Kütüphane DDB	SKSDB	SGDB	Yapı İşleri DB	PTOGK	Basın Yayın HİK	BÜMLAB	BUZEM	BÜNSEM	Engelli Öğrenci BK	Kariyer Planlama	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü	ERASMUS BK
Hedef 1.1.		S*	i*					i	i	i			i	i									
Hedef 1.2.	i		i							S								i					
Hedef 1.3.		S	i							i		i				i							
Hedef 1.4.		i	i				i			S		i											
Hedef 1.5.		S	i		i		i		i	i	i			i						i			
Hedef 2.4.		i	i	i						S													
Hedef 3.1.		i	i			i				S			i		i								
Hedef 3.4.		i	i							i		S				i							
Hedef 5.1.		i	i				i			S						i					i		
Hedef 5.3.	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i		i
Hedef 5.4.		S	i		i		i			i		i				i							
Hedef 5.5.	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i

2008

Tablo 22: Hedef Kartı 1 Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 43: Hedef Kartı 1 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak						
Hedef (H1.1)	Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
*PG1.1.4. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	20	17920	18100	18300	18500	6 ay	1 Yıl
*PG1.1.5. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	20	17920	18100	18300	18500	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim Üst Yönetim olmasına rağmen Hedef Kartında belirtilen hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığından alınacaktır. Daire Başkanlığımız bu göstergede mevcut öğrenci sayısını vermektedir. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 24: Hedef Kartı 2 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 44: Hedef Kartı 2 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak						
Hedef (H1.2)	Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1. Yan dal programlarına katılan öğrenci sayısı	20	122	160	200	240	6 ay	1 Yıl
PG1.2.2. Çift ana dal programına katılan öğrenci sayısı	20	263	300	340	380	6 ay	1 Yıl
PG1.2.3. Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	20	19	25	35	45	6 ay	1 Yıl
PG1.2.4. Paydaş ve toplum beklentileri doğrultusunda güncellenen ders programı sayısı	30	794	800	820	850	6 ay	1 Yıl
**PG1.2.5. Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	10	-	-	-	-	-	-

**\*\* Üniversitemiz Stratejik Planında ilgili hedef kartından sorumlu birim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olmasına rağmen ilgili hedefe ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Toplama Rehberine göre BUZEM' den alınacaktır. Bu nedenle herhangi bir başlangıç değeri ve hedef verisi girilmemiştir. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.**

Tablo 25: Hedef Kartı 3 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 45: Hedef Kartı 3 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak						
Hedef (H1.3)	Üniversitemize gelen Lisans/Önlisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
*PG1.3.1.Öğrencilerin üniversiteye giriş taban puanları ortalamaları	20	227,45648	255	260	265	6 ay	1 Yıl
*PG1.3.2. Üniversite giriş sınavlarında ilk yüz bine giren öğrenci sayısı	20	227	250	280	320	6 ay	1 Yıl
*PG1.3.3. Yerleşen öğrenci sayısının kontenjan sayısına oranı (%)	20	76,21	90	90	92	6 ay	1 Yıl
*PG1.3.4. Önlisans öğrenci oranı (%)	30	31	26	26	26	6 ay	1 Yıl
*PG1.3.5. Lisans öğrenci oranı (%)	10	61	60	60	60	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim Üst Yönetim olmasına rağmen Hedef Kartında belirtilen hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 26: Hedef Kartı 4 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 46: Hedef Kartı 4 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak						
Hedef (H1.4)	Eğitim-Öğretim programları iyileştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
**PG1.4.1.Psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanan öğrenci öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-	-
PG1.4.2. Önlisans ve lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısı	25	53	40	40	40	6 ay	1 Yıl
PG1.4.3. Lisansüstü düzeyde danışman başına düşen öğrenci sayısı	25	5	5	5	4	6 ay	1 Yıl
**PG1.4.4.Öğrencilerin idari personel hizmetlerinden memnuniyet düzeyi( %)	-	-	-	-	-	-	-
**PG1.4.5.Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	-	-	-	-	-	-	-

**\*\*Üniversitemiz Stratejik Planında ilgili hedef kartından sorumlu birim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olmasına rağmen ilgili hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Toplama Rehberine göre veriler PG 1.4.1 için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, PG 1.4.4 ve PG 1.4.5 için Ölçme Değerlendirme Biriminden alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.**

Tablo 27: Hedef Kartı 5 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 51: Hedef Kartı 9 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A2)	Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek						
Hedef (H2.4.)	Lisansüstü eğitim programlarının niteliği ve niceliği arttırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1. Lisansüstü öğrenci oranı (%)	20	7	15	15	15	6 ay	1 Yıl
PG2.4.2. Yüksek lisans programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı	20	167	200	250	300	6 ay	1 Yıl
PG2.4.3. Doktora programlarını tamamlayan öğrencilerin sayısı	30	6	12	15	20	6 ay	1 Yıl
PG2.4.4. Disiplinler arası lisansüstü program sayısı	15	4	4	5	6	6 ay	1 Yıl
**PG2.4.5. Lisansüstü öğrencilerin yaptığı yayın sayısı	-	-	-	-	-	-	-

\*\* Üniversitemiz Stratejik Planında ilgili hedef kartından sorumlu birim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olmasına rağmen ilgili hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Toplama Rehberine göre Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığından alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 28: Hedef Kartı 6 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 53:Hedef Kartı 11 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A3)	Üniversite Genelinde Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak						
Hedef (H3.1.)	Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
**PG3.1.1. Özel sektöre yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	-	-	-	-	-	-	-
PG3.1.2. Yenilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	25	61	80	82	85	6 ay	1 Yıl
PG3.1.3. Girişimcilik konusunda faaliyet gösteren öğrenci sayısı	25	394	700	1000	1300	6 ay	1 Yıl
**PG3.1.4. Girişimcilik temalı faaliyet sayısı	-	-	-	-	-	-	-

\*\* Üniversitemiz Stratejik Planında ilgili hedef kartından sorumlu birim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olmasına rağmen ilgili hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Toplama Rehberine göre PG 3.1.1 için Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı, PG 3.1.4 için Akademik Birimlerden alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 29: Hedef Kartı 7 (Üniversitemiz Stratejik Planında Güncellenmiş Yeni Hedef Kartı 3 )

Amaç (A1)	Öğrenci Merkezli Eğitimle Öğrenci Başarısını Arttırmak						
Hedef (H3.5)	İhtisaslaşma alanıyla ilgili eğitim öğretim ve tanıtım faaliyetlerini arttırmak						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
*PG3.5.4.İhtisaslaşma alanına yönelik açılan yeni ders sayısı	20	15	20	25	30	6 ay	1 Yıl
*PG3.5.5.İhtisaslaşma alanıyla ilgili toplam aktif program sayısı	20	2	4	5	6	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim belirtilmemesine rağmen hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 30: Hedef Kartı 8 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 61:Hedef Kartı 19 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A5)	Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek						
Hedef (H5.1.)	Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.1.1. Mezun bilgi sisteminde kayıtlı öğrenci sayısı	45	13858	15000	18000	20000	6 ay	1 Yıl
*PG5.1.2. Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı	55	32	35	40	45	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olmasına rağmen Hedef Kartında belirtilen hedeflere ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kariyer Merkezinden alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 31: Hedef Kartı 9 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 63:Hedef Kartı 21 olarak gösterilmiştir.)

Amaç (A5)	Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek						
Hedef (H5.3.)	Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1. Birimlerde yapılan toplantılara katılan akademik personel sayısı	20	115	130	150	170	6 ay	1 Yıl
PG5.3.2. Birimlerde yapılan toplantılara katılan idari personel sayısı	20	156	170	190	210	6 ay	1 Yıl
PG5.3.3. Birimlerde yapılan toplantılara katılan öğrenci sayısı	30	0	12	20	28	6 ay	1 Yıl
PG5.3.4. Üniversitemizin karar alma süreçlerine katılan dış paydaş sayısı	15	0	3	5	8	6 ay	1 Yıl
PG5.3.5. Katılımcı uygulama örnekleri sayısı	15	38	50	60	75	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olmamasına rağmen Hedef Kartında belirtilen hedeflere ilişkin veriler ( Tüm Birimler ) Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 32: Hedef Kartı 10 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 64:Hedef Kartı 22 olarak gösterilmiştir.)

<b>Amaç (A5)</b>	<b>Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek</b>						
<b>Hedef (H5.4.)</b>	<b>Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
*PG5.4.5.Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	45	10	11	12	12	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim Üst Yönetim olmasına rağmen Hedef Kartında belirtilen hedefe ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.

Tablo 33: Hedef Kartı 11 (Üniversitemiz Stratejik Planında Tablo 65:Hedef Kartı 23 olarak gösterilmiştir.)

<b>Amaç (A5)</b>	<b>Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek</b>						
<b>Hedef (H5.5.)</b>	<b>Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.</b>						
<b>Performans Göstergeleri</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri 2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
*PG5.5.3.Belirlenmiş iş süreçleri sayısı	45	170	175	180	185	6 ay	1 Yıl

\* Üniversitemiz Stratejik Planında sorumlu birim Üst Yönetim olmasına rağmen Hedef Kartında belirtilen hedefe ilişkin veriler Bartın Üniversitesi Veri Hazırlama Rehberi gereğince Tüm Birimlerden alınacaktır. Veriler dönemsel olarak hesaplanmaktadır.