

TOPLANTI KARAR TUTANAĞI

Doküman No	FRM-1016
Yayın Tarihi	08.02.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI KARARI

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	TOPLANTI TARİHİ
2026/04	2	30.04.2026

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI BİRİM KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ				
SN	ÜN VANI, ADI VE SOYADI ¹	GÖREVİ	POZİSYONU ²	DURUM ³
1.	Refik ÜNER	Daire Başkanı	Başkan	(izinli)
2.	Türkay ÇİMEN	Şube Müdürü	Üye	Katıldı
3.	Bayram TURİDİ	Şube Müdürü V.	Üye	Katıldı
4.	Emin Kerem KILIÇAY	Şube Müdürü V.	Üye	Katıldı
5.	Ufuk ERKAL	Şube Müdürü V.	Üye	Katıldı
6.	Kadir GUL	Şube Müdürü V.	Üye	Katıldı
7.	Dilek KUVVETLİOĞLU	Şube Müdürü V.	Üye	(izinli)
8.	İlknur BEŞİNCİ	Şef	Katılımcı	Katıldı
9.	Keziban ŞAHİN ARZUM	Şef	Katılımcı	Katıldı
10.	İsa GÜNEŞLİ	Şef V.	Katılımcı	Katıldı
11.	Orhan CESUR	Programcı	Katılımcı	Katıldı
12.	Özgür ŞAYAN	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	Katıldı
13.	Mesut SARICI	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	(izinli)
14.	Erhan GÖRMEZ	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	Katıldı
15.	Ökkeş ALTUN	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	Katıldı
16.	Gülcan BÜYÜKTÜRKMEN	Büro Personeli	Üye	Katıldı
17.	Mustafa KÖSECİK	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	Katıldı
18.	Rukiye SARICIK	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	Katıldı
19.	Tuğba DELİALİOĞLU	Bilgisayar İşletmeni	Katılımcı	Katıldı
20.	Demet ÇÖL	Bilgisayar İşletmeni	Üye	Katıldı
21.	Selin GARİP	Bilgisayar İşletmeni	Üye	(izinli)
22.	Nevnihal ODUNCİ	Büro Personeli	Katılımcı	Katıldı

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu öncülüğünde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı personelinin katılımıyla 30/04/2026 tarihinde saat: 10:00'da Daire Başkanı V. Türkay ÇİMEN başkanlığında ~~video konferans yöntemiyle~~ / yüz yüze toplanmıştır. Toplantının konusu NİSAN AYINDA YAPILAN VE MAYIS AYINDA YAPILACAK İŞLERLE İLGİLİ gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere aşağıdaki kararlar almıştır.

2026 YILI NİSAN AYINDA YAPILAN İŞLER

Karar Maddeleri⁴

1. KARAR	Yapılan görüşmede: 1. Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu Verilerinin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesine, 2. Mezuniyet töreni hazırlıklarına devam edilmesine, 3. 2026-2027 akademik yılı için ders planlarının akademik
-----------------	---

¹ Katılımcı sayısı ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.

² "Başkan, Üye ve Katılımcı" olarak ifade edilebilir.

³ "Katıldı/Katılmadı" olarak ifade edilebilir.

⁴ Karar Maddeleri ihtiyaca binaen çoğaltılabilir.



	birimlerden istenmesine, 4. 2026-2027 Akademik Yılı Uluslararası Öğrenci Alımı için Başvuru Kılavuzunun web sitesinde paylaşılmasına, 5. ÇAP - Yandal kontenjanlarının akademik birimlerden istenmesine karar verildi.	
İlgili Kaynaklar		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi <input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu <input type="checkbox"/> Diğer ...	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı <input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı <input type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁵ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<ul style="list-style-type: none">2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuBartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav YönetmeliğiBartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi	•
Açıklama/Gerekeç⁶	<ul style="list-style-type: none">Öğrenci iş ve işlemlerinin sağlıklı, etkin ve standart bir şekilde yürütülmesi ve öğrenci işlerine ilişkin süreçlerin merkezileştirilmesiyle uygulama birliğinin sağlanması.	•

2026 YILI MAYIS AYINDA YAPILACAK İŞLER

2. KARAR	<ol style="list-style-type: none">Yaz Okulunda Ders Vermek İsteyen Öğretim Elamanlarının ve Verilecek Derslerin Akademik Birimlerden İstenmesine,Mezuniyet töreni hazırlıklarının yapılmasına,2026-2027 Öğretim Yılı Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Akademik Takviminin hazırlanmasına,Kurum içi, yurt dışı, kurumlararası ve merkezi yerleştirme ile yatay geçiş kontenjan taleplerinin akademik birimlerden toplanmasına karar verildi.	
İlgili Kaynaklar		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi <input type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu <input type="checkbox"/> Diğer ...	<input type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı <input type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı <input type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı⁷ (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<ul style="list-style-type: none">2547 sayılı Yükseköğretim KanunuBartın Üniversitesi Yaz Okulu YönergesiBartın Üniversitesi Çift Anadal, Yandal ve Kurumiçi Yatay Geçiş Yönergesi	
Açıklama/Gerekeç⁸	<ul style="list-style-type: none">Öğrenci iş ve işlemlerinin sağlıklı, etkin ve standart bir şekilde yürütülmesi ve öğrenci işlerine ilişkin süreçlerin merkezileştirilmesiyle uygulama birliğinin sağlanması.	

⁵ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁶ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.

⁷ Örneğin; "Uluslararası Standartlarda Üniversitemizin Eğitim ve Öğretim Programlarını iyileştirmek, B.12 Programın Ders Dağılım Dengesi, İlgili kaynaktaki ölçütün adı, vb." şeklinde örnekler verilerek ifade edilmelidir.

⁸ Karara ilişkin "Açıklama/Gerekeç" yazılmalıdır.