

BİRİM EĞİTİM VE İNTİBAK KOMİSYONU

Başkan	Öğr. Gör. Yahya AKKAYA
Üyeler	Öğr. Gör. Hasan YAVUZ Öğr. Gör. Özkan AVCI Öğr. Gör. Çağrı SÜRÜCÜ Öğr. Gör. Ömer ALADAĞ Öğr. Gör. Nazlıcan DİNDARİK Öğr. Gör. Eray YILDIZ Öğr. Gör. Ufuk Yakup ÇALIŞKAN

Görevin/İşin Kısa Tanımı

Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında eğitim öğretimin düzenlenmesini, yürütülmesini sağlamak ve değerlendirmektir. Ulusal ve Uluslararası başka bir yükseköğrenim programı kapsamında başarılı olunan derslerin, Bartın Üniversitesi programlarında eş değer kabul edilmesini ve öğrencinin üniversiteye intibakına ilişkin işlemleri düzenlemektir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Yüksekokulumuz eğitiminin, hedefleri, planlanması, uygulanması ve geliştirilmesi konularında fikir alışverişi yaparak, rapor ve öneriler hazırlar
- Yatay Geçiş-Dikey Geçiş-Merkezi Yerleştirme (Ek 1 madde) başvurularını ilgili yönetmelik ve yönergeler kapsamında değerlendirir.
- Diğer Yükseköğretim kurumlarından geçiş yapan veya değişim programlarına katılan öğrencilerin muafiyet ve intibaklarını değerlendirir.
- Af kapsamında Yüksekokula dönen öğrencilerin muafiyet ve intibaklarını değerlendirir.
- Yüksekokulun eğitim ve öğretim ile ilgili yasal düzenlemeler (yönetmelik, yönerge, esas ve ilkelervb.) konusunda görüş bildirir.
- Farklı diploma programlarından bazı derslerin alınmasıyla yandal veya çift anadal yapılması esaslarını belirlemek üzere görüş bildirir.
- Tüm geçişler ile ilgili bölüm uygulama esaslarını oluşturur ve uygular.
- Öğrenci değişim programlarından, özel öğrenci statüsünden yararlanan öğrencilerin intibak işlemlerini yapar.
- Diğer yükseköğretim kurumundaki eşdeğer derslerin bölümümüzdeki karşılıklarını belirler ve intibakları uygun görülenlerin not dönüşümlerini yapar.
- Yatay, dikey geçiş vb. yapan öğrencilerin intibakları ile ilgili dosyaları inceler ve çıkan sonuçları ilgililere sunar
- Yaptığı çalışmaları, önerileri, istek ve ihtiyaçları Müdürlüğe rapor halinde sunar.
- Her dönem sonunda komisyon çalışmalarına ait faaliyet sunumu hazırlar ve bu sunumu Müdürlüğe sunar