

**YÖNETİM KURULU KARARI**

<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>	<b>TOPLANTI TARİHİ</b>
2025/22	04	20/08/2025

<b>BARTIN MESLEK YÜKSEKOKULU YÖNETİM KURULU ÜYELERİ</b>				
SN	ÜNVANI, ADI VE SOYADI	GÖREVİ	POZİSYONU	DURUM
1.	Doç. Dr. R***** A*****	Müdür	Başkan	Katıldı
2.	Öğr. Gör. Dr. H**** Y****	Müdür Yardımcısı	Üye	Katıldı
3.	Öğr. Gör. Dr. P***** K*****	Müdür Yardımcısı	Üye	Katılmadı (İzinli)
4.	Doç. Dr. D**** Ç****	Öğretim Üyesi	Üye	Katıldı
5.	Dr. Öğr. Üyesi S**** K*****	Öğretim Üyesi	Üye	Katılmadı (İzinli)
6.	Dr. Öğr. Üyesi C***** G****	Öğretim Üyesi	Üye	Katıldı
7.	A**** Ö*****	Yüksekokul Sekreteri V.	Raportör	Katıldı

Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu, Müdür Doç. Dr. R\*\*\*\*\* A\*\*\*\*\*'ın başkanlığında 20/08/2025 Çarşamba günü saat 12.30'da gündem maddelerini görüşüp karara bağlamak üzere toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

**Karar Maddeleri**

**KARAR 01**

Üniversitemizin Öğretim Üyesi alımına ilişkin 04.08.2025 tarihli ve 32976 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ilanına istinaden, Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Bölümü İşletme Yönetimi Programı 1 (bir) adet Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adaylar için jüri oluşturulması görüşülerek;

Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Bölümü İşletme Yönetimi Programı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adayların başvuru dosyasını incelemek ve sonuç raporunu hazırlamak üzere oluşturulacak olan jürinin aşağıdaki çizelgede isimleri yazılı Öğretim Üyelerinden oluşturulmasına ve çizelgede adı geçen Öğretim Üyelerinin 2547 sayılı Kanunun 23'üncü ve "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği"nin 6'ncı maddesi uyarınca Jüri Üyesi olarak görevlendirilmelerinin uygun olduğuna;

SIRA NO	ÜNVANI	ADI-SOYADI	ÜNİVERSİTESİ	FAKÜLTESİ	KADROSUNUN BULUNDUĞU BÖLÜM VE ANABİLİM DALI	ÜYELİK DURUMU
1	Prof. Dr.	M***** K*****	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme Bölümü	ASIL
2	Prof. Dr.	R***** Y****	Atatürk Üniversitesi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme Bölümü	ASIL
3	Prof. Dr.	C***** T*****	İnönü Üniversitesi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme Bölümü	ASIL

Oybirliği ile karar verildi.

**İlgili Kaynaklar**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi              | <input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı         | <input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu | <input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi       |

Diğer ...

**İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı**  
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

### 1. Politika Belgesi:

- Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi,
21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,
- Sektörler arası iş birliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi,
- Kalite ve akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilir olmasını sağlamayı,
- Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı,
- Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi,
- Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,
- Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı,
- Karar alma mekanizmalarında paydaş katılımını sağlamayı,
- Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi,
- İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,

### 2. Kurum Stratejik Planı:

- H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek
- H.1.2. Uluslararası standartlarda üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarını iyileştirmek
- H.2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma proje sayısını artırmak
- H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek
- H.2.5. Üniversite adresli yapılan bilimsel makale sayısını ve kalitesini artırmak
- H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak
- H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model / endüstriyel tasarım sayısını artırmak
- H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak
- H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak
- PG1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
- PG1.2.2. Akredite olan program sayısı
- PG4.1.3. İhtisaslaşma alanında yapılan yayınların (Web of Science) toplam yayın sayısına oranı (%)
- PG5.2.1. Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı
- H.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı

### 3. Birim Stratejik Planı:

- a) PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı  
b) PG1.4.1. Danışman başına düşen öğrenci sayısı  
c) PG4.1.4. İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan akademisyen sayısı  
d) PG5.2.1. Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı  
e) H.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı

**4. KİDR:**

- a) A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi,  
b) B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi  
c) B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi  
d) B.4. Öğretim Kadrosu

-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

- e) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

**5. BİDR:**

- a) B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi  
b) B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi  
c) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri  
d) B.4. Öğretim Kadrosu

-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

- e) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

**6. Mevzuat:**

- a) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu,  
b) 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,  
c) Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği,  
d) Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi

**7. Diğer:**

- a) Süreç Yönetimi El Kitabı:

- Birimin Öğretim Üyesi/Elemanı İhtiyaçlarına Yönelik Planlama Süreci  
- Öğretim Üyesi Başvurusu Jüri Değerlendirme Detay Süreci

**Açıklama/Gerekçe**

- Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adayların, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" uyarınca başvurularının değerlendirilmesinin yapılması.

- Yüksekokulumuz programlarında verilen derslerin daha verimli işlenmesi ve öğrencilerimizin akademik gelişimlerine katkı sağlanabilmesi

amacıyla, uzmanlık alanlarına uygun akademisyenlerin katkılarında ihtiyaç duyulması.

Üniversitemizin Öğretim Üyesi alımına ilişkin 04.08.2025 tarihli ve 32976 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ilanına istinaden, Yüksekokulumuz Elektronik ve Otomasyon Bölümü Elektronik Teknolojisi Programı 1 (bir) adet Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adaylar için jüri oluşturulması görüşülerek;

Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Bölümü İşletme Yönetimi Programı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adayların başvuru dosyasını incelemek ve sonuç raporunu hazırlamak üzere oluşturulacak olan jürinin aşağıdaki çizelgede isimleri yazılı Öğretim Üyelerinden oluşturulmasına ve çizelgede adı geçen Öğretim Üyelerinin 2547 sayılı Kanununun 23'üncü ve "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği"nin 6'ncı maddesi uyarınca Jüri Üyesi olarak görevlendirilmelerinin uygun olduğuna;

**KARAR 02**

SIRA NO	ÜNVANI	ADI-SOYADI	ÜNİVERSİTESİ	FAKÜLTESİ	KADROSUNUN BULUNDUĞU BÖLÜM VE ANABİLİM DALI	ÜYELİK DURUMU
1	Doç. Dr.	A*** G***** Y*****	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Mühendislik Mimarlık Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü	ASIL
2	Doç. Dr.	R**** Ç*****	Fırat Üniversitesi	Teknoloji Fakültesi	Mekatronik Mühendisliği Bölümü	ASIL
3	Doç. Dr.	G***** K*****	Malatya Turgut Özal Üniversitesi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü	ASIL

Oybirliği ile karar verildi.

**İlgili Kaynaklar**

- Politika Belgesi  Kurum Stratejik Planı  Birim Stratejik Planı  
 Kurum İç Değerlendirme Raporu  Birim İç Değerlendirme Raporu  Mevzuat Belgesi  
 Diğer ...

**İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı**  
(Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

**1. Politika Belgesi:**

- a) Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi,  
b) 21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,  
c) Sektörler arası iş birliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi,  
d) Kalite ve akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilir olmasını sağlamayı,  
e) Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı,  
f) Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi,  
g) Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,  
h) Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi,  
ı) Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve

altyapıya sahip olmayı,

i) Karar alma mekanizmalarında paydaş katılımını sağlamayı,

j) Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi,

k) İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,

## **2. Kurum Stratejik Planı:**

a) H.1.1. Eğitim - öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek

b) H.1.2. Uluslararası standartlarda üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarını iyileştirmek

c) H.2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma proje sayısını artırmak

d) H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek

e) H.2.5. Üniversite adresli yapılan bilimsel makale sayısını ve kalitesini artırmak

f) H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak

g) H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model / endüstriyel tasarım sayısını artırmak

h) H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak

i) H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak

j) PG1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı

k) PG1.2.2. Akredite olan program sayısı

l) PG4.1.3. İhtisaslaşma alanında yapılan yayınların (Web of Science) toplam yayın sayısına oranı (%)

m) PG5.2.1. Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı

n) H.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı

## **3. Birim Stratejik Planı:**

a) PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı

b) PG1.4.1. Danışman başına düşen öğrenci sayısı

c) PG4.1.4. İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan akademisyen sayısı

d) PG5.2.1. Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı

e) H.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı

## **4. KİDR:**

a) A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi,

b) B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

c) B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

d) B.4. Öğretim Kadrosu

-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

e) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

	<p>-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p> <p><b>5. BİDR:</b></p> <p>a) B.1.2.Programın Ders Dağılım Dengesi b) B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi c) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri d) B.4. Öğretim Kadrosu</p> <p>-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunulmalıdır.</p> <p>e) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri</p> <p>-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p> <p><b>6. Mevzuat:</b></p> <p>a) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, b) 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, c) Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, d) Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi</p> <p><b>7. Diğer:</b></p> <p>a) Süreç Yönetimi El Kitabı: - Birimin Öğretim Üyesi/Elemanı İhtiyaçlarına Yönelik Planlama Süreci - Öğretim Üyesi Başvurusu Jüri Değerlendirme Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekeç</b>	<p>- Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adayların, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" uyarınca başvurularının değerlendirilmesinin yapılması.</p> <p>- Yüksekokulumuz programlarında verilen derslerin daha verimli işlenmesi ve öğrencilerimizin akademik gelişimlerine katkı sağlanabilmesi amacıyla, uzmanlık alanlarına uygun akademisyenlerin katkılarında ihtiyaç duyulması.</p>
<b>KARAR 03</b>	<p>Üniversitemizin Öğretim Üyesi alımına ilişkin 04.08.2025 tarihli ve 32976 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ilanına istinaden, Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Bölümü İşletme Yönetimi Programı 1 (bir) adet Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adaylar için jüri oluşturulması görüşülerek;</p> <p>Yüksekokulumuz Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Sosyal Güvenlik Programı Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adayların başvuru dosyasını incelemek ve sonuç raporunu hazırlamak üzere oluşturulacak olan jürinin aşağıdaki çizelgede isimleri yazılı Öğretim Üyelerinden oluşturulmasına ve çizelgede adı geçen Öğretim Üyelerinin 2547 sayılı Kanunun 23'üncü ve "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği"nin 6'ncı maddesi uyarınca Jüri Üyesi olarak görevlendirilmelerinin uygun olduğuna;</p>

SIRA NO	ÜNVANI	ADI-SOYADI	ÜNİVERSİTESİ	FAKÜLTESİ	KADROSUNUN BULUNDUĞU BÖLÜM VE ANABİLİM DALI	ÜYELİK DURUMU
1	Prof. Dr.	İ**** A*****	Sağlık Bilimleri Üniversitesi	Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi	Sosyal Hizmet Bölümü	ASIL
2	Prof. Dr.	İ**** G**** Y*****	İstanbul Gelişim Üniversitesi	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Sosyal Hizmet Bölümü	ASIL
3	Prof. Dr.	M***** Z*****	Sakarya Üniversitesi	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Sosyal Hizmet Bölümü	ASIL

Oybirliği ile karar verildi.

### İlgili Kaynaklar

- Politika Belgesi  Kurum Stratejik Planı  Birim Stratejik Planı  
 Kurum İç Değerlendirme Raporu  Birim İç Değerlendirme Raporu  Mevzuat Belgesi  
 Diğer ...

### İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)

#### 1. Politika Belgesi:

- Girişimci ve yenilikçi bireyler yetiştirmeyi hedefleyen 21. yüzyıl becerilerine uygun öğretim programları oluşturmayı ve güncellemeyi,
21. Yüzyıl öğrenme becerileri dikkate alınarak araştırmacı ve eleştirel bir anlayışla aktif öğrenme-öğretme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmeyi,
- Sektörler arası iş birliği kapsamında uygulamalı eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemeyi,
- Kalite ve akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilir olmasını sağlamayı,
- Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda araştırmalar yapılmasını ve projeler üretilmesini sağlayacak sürdürülebilir bir sistemi oluşturmayı,
- Kalite güvence mekanizmasını sürekli olarak iyileştirmeyi,
- Paydaş katılımını kalite süreçlerinde sürekli hale getirmeyi,
- Öğrenciye sağlanan rehberlik ve danışmanlık sistemini güçlendirmeyi,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmayı,
- Karar alma mekanizmalarında paydaş katılımını sağlamayı,
- Kaliteyi esas alan ve kaynakların etkin kullanımını hedefleyen bir yönetim anlayışıyla sürekli iyileştirmeyi,
- İnsan kaynaklarının yönetiminde liyakat ve adil yaklaşım anlayışını benimsemeyi,

#### 2. Kurum Stratejik Planı:

- H.1.1. Eğitim-öğretim faaliyetleri için üniversitemizin fiziksel ve akademik altyapısını güçlendirmek
- H.1.2. Uluslararası standartlarda üniversitemizin eğitim ve öğretim programlarını iyileştirmek
- H.2.2. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma proje sayısını artırmak
- H.2.3. Üniversitemiz akademik insan kaynağının araştırma performansını iyileştirmek
- H.2.5. Üniversite adresli yapılan bilimsel makale sayısını ve kalitesini artırmak

- f) H.4.1. Üniversitemizin ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel faaliyet sayısını artırmak  
g) H.4.2. İhtisaslaşma alanındaki proje/patent/faydalı model / endüstriyel tasarım sayısını artırmak  
h) H.4.3. İhtisaslaşma alanındaki bilimsel etkinlik sayısını artırmak  
ı) H.5.3. Uluslararasılaşma düzeyini artırmak  
i) PG1.1.2. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı  
j) PG1.2.2. Akredite olan program sayısı  
k) PG4.1.3. İhtisaslaşma alanında yapılan yayınların (Web of Science) toplam yayın sayısına oranı (%)  
l) PG5.2.1. Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı  
m) H.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı
- 3. Birim Stratejik Planı:**  
a) PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı  
b) PG1.4.1. Danışman başına düşen öğrenci sayısı  
c) PG4.1.4. İhtisaslaşma alanına yönelik görev alan akademisyen sayısı  
d) PG5.2.1. Karar alma süreçlerine yönelik toplantılara katılan akademik insan kaynağı sayısı  
e) H.5.5.1. Kalite süreçleri kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı
- 4. KİDR:**  
a) A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi,  
b) B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi  
c) B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi  
d) B.4. Öğretim Kadrosu  
-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.  
e) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri  
-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5. BİDR:**  
a) B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi  
b) B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi  
c) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri  
d) B.4. Öğretim Kadrosu  
-Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.  
e) B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri  
-Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 6. Mevzuat:**  
a) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu,  
b) 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu,

	<p>c) Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, d) Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi <b>7. Diğer:</b> <b>Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> a) Birimin Öğretim Üyesi/Elemmanı İhtiyaçlarına Yönelik Planlama Süreci b) Öğretim Üyesi Başvurusu Jüri Değerlendirme Detay Süreci</p>	
<b>Açıklama/Gerekçe</b>	<p>- Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna müracaat eden adayların, "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği" uyarınca başvurularının değerlendirilmesinin yapılması.</p> <p>- Yüksekokulumuz programlarında verilen derslerin daha verimli işlenmesi ve öğrencilerimizin akademik gelişimlerine katkı sağlanabilmesi amacıyla, uzmanlık alanlarına uygun akademisyenlerin katkılarında ihtiyaç duyulması.</p>	
<b>KARAR 04</b>	<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 19/08/2025 tarih ve 2500089991 sayılı yazısı ile Yüksekokulumuz Eğitim ve İntibak Komisyonu Karar tutanağına göre 2025- 2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Kurumlar arası, Kurum İçi, Yurtdışı ve Merkezi Yerleştirme (Ek Madde-1) Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi görüşüldü;</p> <p>Yapılan görüşmede, Eğitim ve İntibak Komisyonu Kararı Ekindeki listede "Kazandı" durumunda bulunan öğrencilerin Yüksekokulumuza kayıt yaptırılmalarının uygun olduğuna ve kararın gereği için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve bilgi için Birim Öğrenci İşlerine gönderilmek üzere Rektörlük Makamına arzına;</p> <p>Oybirliği ile karar verildi.</p>	
<b>İlgili Kaynaklar</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Politika Belgesi	<input checked="" type="checkbox"/> Kurum Stratejik Planı	<input checked="" type="checkbox"/> Birim Stratejik Planı
<input checked="" type="checkbox"/> Kurum İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Birim İç Değerlendirme Raporu	<input checked="" type="checkbox"/> Mevzuat Belgesi
<input checked="" type="checkbox"/> Diğer ...		
<b>İlgili Kaynaktaki Ölçütün Adı</b> (Başlık/Madde/Ölçüt/Ölçütün Adı)	<p><b>1. Politika Belgesi:</b> Eğitim Öğretim Politika Belgesi: Öğrenci kabulünü tanımlı mekanizmalar doğrultusunda gerçekleştirmeyi, Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için engelsiz, adil, yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almayı,</p> <p><b>2. Bartın Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı:</b> PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, PG1.4.1. Ön lisans ve lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısı</p> <p><b>3. Birim 2024-2028 Stratejik Planı:</b> PG1.1.3. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı, PG1.4.1. Ön lisans ve lisans düzeyinde danışman başına düşen öğrenci sayısı,</p> <p><b>4. KİDR:</b> a) B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi,</p> <p><b>5. BİDR:</b></p>	

	<p>a) B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi, <b>6. Mevzuat Bilgi Sistemi:</b> a) Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, b) Bartın Üniversitesi Çift Anadal, Yan Dal Ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi 7 inci maddesi. c) Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönergesi <b>7. Diğer:</b> <b>Süreç Yönetimi El Kitabı:</b> a) Yatay Geçiş Detay Süreci</p>
<b>Açıklama/Gerekeçe</b>	<p>Yüksekokulumuz Eğitim İntibak Komisyonu Karar Tutanağı.</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 2025- 2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Kurumlar arası, Kurum İçi, Yurtdışı ve Merkezi Yerleştirme (Ek Madde-1) Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi hakkındaki 19/08/2025 tarih ve 2500089991 sayılı yazısı.</p>