

BARTIN

BARTIN ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK, MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME



RAPORU

muhendislik.bartın.edu.tr

Ocak -2025

İçindekiler

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....	4
A.1. Liderlik ve Kalite	4
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı.....	4
A.1.2. Liderlik	4
A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi.....	5
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	6
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	6
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	7
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	7
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler.....	7
A.2.3. Performans Yönetimi	8
A.3. Yönetim Süreçleri.....	9
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	9
A.3.4. Süreç Yönetimi	10
A.4. Paydaş Katılımı	10
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	10
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	11
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	12
A.5. Uluslararasılaşma	13
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	13
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	14
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

- B.3.4. Dezavantajlı Gruplar **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- B.4.1. Atama, Yükseltme Ve Görevlendirme Kriterleri **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri Ve Gelişimi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme ... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.3. Araştırma Performansı **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C.3.2. Öğretim Elemanı/ Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D. Toplumsal Katkı Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D.1.2. Kaynaklar..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D.2. Toplumsal Katkı Performansı **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- A. Liderlik Yönetim ve Kalite Genel Değerlendirme..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- B. Eğitim ve Öğretim Genel Değerlendirme **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- C. Araştırma ve Geliştirme Genel Değerlendirme..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- D. Toplumsal Katkı Genel Değerlendirme **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ve tüm alt birimleri olarak göreve uygun unvan, nitelik ve çalışma anlayışına sahip kişiler belirli organizasyon şeması çerçevesinde görev sorumluluklarını yerine getirmektedirler ([4]A.1.1.1.). Yönetimin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik camiasıyla iletişimi; yönetim tarzının hedeflenen birim kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Kararlar, uygulanması gereken standart ve yönetmeliklere bağlı kalarak düzenli ve katılımcı üslupla fakülte yönetim kurulunda alınmaktadır (Kanıt 2). İlgili tüm paydaşların dahil edildiği toplantılarda alınan kararlar tutanak altına alınarak kaydedilmektedir ([4]A.1.1.2.). Akademik işleyişin görüşülmesi adına yılda bir kez yapılan akademik kurul toplantılarında tüm akademik personelin görüş ve önerileri de yönetim anlayışına dahil edilmektedir ([4]A.1.1.3.).

Kanıtlar

[4]A.1.1.1. Yönetim_organizasyon_şeması

[4]A.1.1.2. Fakülte_yönetim_kurulu_toplantı_tutanağı

[4]A.1.1.3. Akademik_Kurul_Toplantısı_davet_yazısı

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi:4

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvence sistemi ve kültürünün gelişmesine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizin kalite misyonu “Mühendislik, bilim, teknoloji, planlama ve tasarım alanlarında, çağdaş, katılımcı, araştırmacı, eleştirel düşünebilen, etik değerlere saygılı, disiplinlerarası çalışma yeteneğine sahip ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilen meslek insanları yetiştirmeyi ilke edinmek, ”özgüven sahibi ve sosyal bilinci yüksek olan eğitilmiş yeni bir nesil yetiştirerek, işbirlikçi bir anlayışla, toplumun teknik, çevresel ve kültürel sorunlarına sürdürülebilir çözümler getirmek; yerel, bölgesel ve ulusal ölçekte doğal ve yapılı çevrenin planlanması ve tasarımı için akılcı çözümler üretmek”, kalite vizyonu ise “Dünyada oluşan gelişim ve değişimlere paralel olarak, yüksek eğitim sistemimiz, teknolojimiz ve toplumumuzun ihtiyaçları devamlı olarak değişmekte ve sadece mükemmellik anlayışımızla sınırlı olan uzak görüşümüz bu oluşacak olan değişim ve zorlukları önceden tahmin ederek uzmanlığımız içinde olan bütün mühendislik dallarının eğitim, araştırma ve uygulama alanlarında sürdürülebilir ve zamanlı çözümler getirmek” şeklindedir ([4]A.1.2.1). Birim yönetiminin bu misyon ve vizyon hedeflerine ulaşmak amacıyla kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesi konusundaki farkındalığı üst düzeydedir. Her dönem başında düzenli olarak gerçekleştirilen birim akademik kurul toplantılarında, performans göstergelerine ilişkin veriler değerlendirilmekte ve tespit edilen

eksikliklerin giderilmesine çalışılmaktadır ([4]A.1.2.2). Kalite güvence sistemi ve kültürünün geliştirilmesine yönelik planlamalardan bir diğeri de yöneticiler ile akademik ve idari personel için ayrı ayrı görev tanımlarının belirlenmiş olmasıdır ([4]A.1.2.3). Ayrıca, kalite kültürünün tabana yayılması kapsamında tüm bölümlerde komisyonlar oluşturularak hedefler belirlenmiş olup çalışmalar bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik olarak devam ettirilmektedir ([4]A.1.2.4). Örgüt kültürünün geliştirilmesi amacıyla idari personelle de toplantılar yapılarak fikir alışverişinde bulunmaktadır ([4]A.1.2.5).

Kanıtlar:

[4]A.1.2.1. Misyon_Vizyon

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/genel-bilgiler/stratejik-uzak-gorus-misyon-ve-ana-degerlerimiz-.html>

[4]A.1.2.2. Akademik_Kurul_Toplantısı

[4]A.1.2.3. Görev_Tanımları

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/gorev-tanimlari-05094047.html>

[4]A.1.2.4. Komisyonlar

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kurul-ve-komisyonlar-05214427.html>

[4]A.1.2.5. İdari_Personel_Toplantı_Yazısı

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Fakültemizin amaç ve hedefleri; yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler, başarı bölgesi, değer sunumu, konum, temel yetkinlik ve paydaş beklentileri dikkate alınarak belirlenmiş olup bu sayede birimin geleceğe hazır olması sağlanmaktadır ([4]A.1.3.1). Bu süreç; altı aylık ve yıllık olarak hazırlanan stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları ([4]A.1.3.2) ve yıllık birim faaliyet raporları ([4]A.1.3.3) aracılığı ile düzenli olarak takip edilmektedir. Birimin etkin değişim ve dönüşümü bağlamında, akademik personelin yeni eğitim-öğretim dönemine hazır olmasını sağlamak üzere dönemlik akademik kurul toplantıları yapılmaktadır ([4]A.1.3.4). Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, tüm iç ve dış paydaşların beklentilerini değerlendirmek üzere fakülte bünyesinde ve tüm bölümlerde danışma kurulları oluşturulmuş olup bu kurullar her dönem düzenli olarak toplanmaktadır ([4]A.1.3.5). Tüm dünyayı olduğu gibi ülkemizi de derinden etkileyen Covid-19 pandemisiyle birlikte yaygın olarak kullanılmaya başlanan uzaktan ve hibrit eğitim yöntemi, 6 Şubat 2023 depremleri sonrasında tekrar kullanılmaya başlanmıştır ([4]A.1.3.6). Fakültemiz öğretim elemanları, Öğrenmeyi Öğretme Koordinatörlüğü tarafından her yıl düzenli olarak verilen eğitimcilerin eğitimi etkinliklerine katılarak mesleki yetkinliklerini artırmaktadırlar. Bu kapsamda, 2024 yılında 20 akademik personelimiz eğitimlere katılmış olup, birim stratejik planında öngörülen hedeflere ulaşılmıştır. ([4]A.1.3.7). Engelli öğrencilerimizin mekanda (turuncu) ve eğitimde (yeşil) engelsiz erişimini sağlayacak çalışmalar nedeniyle fakültemiz, YÖK tarafından bu kategorilerde verilen engelsiz üniversite bayrakları ile ödüllendirilmiştir ([4]A.1.3.8). Peyzaj Mimarlığı bölümümüzün PEMDER akreditasyon süreci kapsamında; lisans programının mevcut akreditasyon süresi 12.02.2024-12.02.2027 tarihlerini kapsamak üzere 3 yıl süre ile uzatılmıştır ([4]A.1.3.9). Elektrik-Elektronik, Makine ve Bilgisayar Mühendisliği bölümlerimizin de akreditasyon sürecini başlamış olup, adı geçen bölümlerin bu yöndeki hazırlıkları devam etmektedir ([4]A.1.3.10).

Kanıtlar:

[4]A.1.3.1. Birim_Stratejik_Planı

[4]A.1.3.2. Stratejik_Plan_İzleme_ve_Değerlendirme_Raporu

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/birim-stratejik-plan-degerlendirme-raporlari.html>

[4]A.1.3.3. Birim Faaliyet_Raporu

[4]A.1.3.4. Akademik_Kurul_Toplantısı

[4]A.1.3.5. Birim_Danışma_Kurulu

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/danisma-kurulu.html>

[4]A.1.3.6. 2022-2023 Bahar_Yarıyılı_Eğitim_Öğretim_Süreci

[4]A.1.3.7. Stratejik_Plan_Değerlendirme_Raporu

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/birim-stratejik-plan-degerlendirme-raporlari.html>

[4]A.1.3.8. Engelsiz_Erişim_Sertifika ları

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/engelsiz-erisim-bayrak-odulleri.html>

[4]A.1.3.9. Akreditasyon Belgeleri

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/akreditasyon-belgeleri.html>

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**Olgunluk Düzeyi: 4**

Birim iç kalite mekanizmaları görevli kişilerce izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

Bartın Üniversitesi PUKÖ çevrimlerini yürütmektedir ([4]A.1.4.1.), ([4]A.1.4.2.). PUKÖ çevrimleri kapsamında planlamalar yapılmakta, uygulanmakta, uygulamadan sonra kontrol sağlanmakta ve değerlendirme yapılmaktadır. Fakülte öğretim elemanları bütüncül olarak birimle ilgili görevlerde yer alır, aksaklıkları görüşmektedir. Bu amaçla iç kalitenin artırılması ve güvence altına alınması amacıyla gerekli kararları alarak uygulamaktadır. Oluşturulan kurullar yeni atanan öğretim üyeleri ile zenginleştirilerek dış paydaşlarla birlikte güncellenmektedir ([4]A.1.4.3.). İlgili belge yalnızca Kalite Koordinatörlüğü genel ağ(web) sayfasına değil, birim web sayfalarına da konulmaya başlanmıştır. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır ([4]A.1.4.4.).

Kanıtlar

[4]A.1.4.1. Birim_Kalite_Komisyonu_Oluşturulması

[4]A.1.4.2. Birim_Kalite_Komisyonu

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/kalite-komisyonu-ve-gorevleri.html>

[4]A.1.4.3. Akademik_Kurul_Toplantısı_Davet

[4]A.1.4.4. Görev_ve_Sorumluluklar_ve_Paydaşların_Roller

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kurul-ve-komisyonlar-05214427.html>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**Olgunluk Düzeyi: 3**

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, bünyesindeki faaliyetleri açık ve şeffaf bir şekilde yürütmektedir. Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bilgilendirme ve

duyurularını web sayfası ile resmî sosyal medya hesapları üzerinden de yapmaktadır ([3]A.1.5.1.). Kamuoyunu bilgilendirme, Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi tarafından ilkesel olarak benimsenmiştir. Bu durum “2024-2028 Birim Stratejik Planı’nda açıkça ifade edilmektedir ([3]A.1.5.2.). Bu amaçla gerek öğretim üyeleri gerek öğrenciler ilgili bilgilere rahatça ulaşabilmektedir. Toplumun tüm kesimi akademik olarak alınması planlanan öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi alım ilanlarına şeffaf bir şekilde ulaşabilmektedir ([3]A.1.5.3.).

Kanıtlar

[3]A.1.5.1. Fakülte_Web_Sayfası_ve_Resmî_Sosyal_Medya_Hesapları

[3]A.1.5.2. Birim_2024-2028_Stratejik_Hedef_ve_Göstergeleri_

[3]A.1.5.3. Öğretim_Üyesi_Alım_İlanı

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi misyon ve vizyonu açıkça belirtilmektedir. Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi misyon ve vizyonu, web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır ([3]A.2.1.1.). Ayrıca 2024-2028 Birim Stratejik Planında Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fakültesi misyon ve vizyonuna yer verilmiştir ([3]A.2.1.2.). Bartın Üniversitesi Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fakültesinin paydaş görüşleri doğrultusunda hazırlanmış kalite politikası bulunmaktadır ve web sayfası üzerinden erişime açıktır ([3]A.2.1.3.). Mühendislik Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fakültesinin misyon ve vizyonunun yanısıra temel değerleri ve farklılaşma stratejileri birim stratejik planında ifade edilmiştir ([3]A.2.1.4.).

Kanıtlar

[3]A.2.1.1. Fakülte_Web_Sayfası_Misyon_ve_Vizyon

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/genel-bilgiler/stratejik-uzak-gorus-misyon-ve-ana-degerlerimiz-.html>

[3]A.2.1.2. 2024-2028_Birim_Stratejik_Planında_Misyon_ve_Vizyon

[3]A.2.1.3. Mühendislik_Mimarlık_ve_Tasarım_Fakültesi_Fakültesi_Kalite_Politikası

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/kalite-politikamiz.html>

[3]A.2.1.4. 2024-2028_Birim_Stratejik_Planında_Temel_Değerler_ve_Farklılaşma_Stratejisi

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Bartın Üniversitesi kalite güvencesi politikaları ile bu politikaları hayata geçirmek üzere kurum misyon ve vizyonu doğrultusunda hazırlanan 2024-2028 dönemi strateji planını son olarak 2022 yılı içerisinde güncellemiş ve kamuoyu ile birim web

sayfasında paylaşmıştır ([4]A.2.2.1.). Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, kalite ve performansın artırılması yönünde stratejik planında da yer alan şu amaç ve alt hedefleri edinmiştir:

Amaç 1. Öğrenci merkezli eğitimle öğrenci başarısını artırmak

Amaç 2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Nitelik ve Nicelik Yönünden Geliştirmek

Amaç 3. Üniversite Geneline Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Yaygınlaştırmak ve Kurumsallaştırmak

Amaç 4. Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Faaliyetleri Artırmak

Amaç 5. Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısı ile Kurum Kültürünü Geliştirmek

Hedef 1.1. Eğitim-öğretimin fiziksel ve akademik altyapısı iyileştirilecektir.

Hedef 1.2. Eğitim-öğretim programları iyileştirilecektir.

Hedef 1.3. Üniversitemize gelen Lisans/Ön lisans öğrencilerinin nitelikleri iyileştirilecektir.

Hedef 1.4. Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri geliştirilecektir.

Hedef 2.1. Üniversitemizde gerçekleştirilen bilimsel araştırma projelerinin sayısı arttırılacaktır.

Hedef 2.2. Üniversitemiz araştırmacılarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı arttırılacaktır.

Hedef 2.3. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayın sayısı ve niteliği arttırılacaktır.

Hedef 3.1. Girişimcilikle ilgili eğitim-öğretim faaliyetleri geliştirilecektir.

Hedef 3.2. Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlayacak etkinlikler arttırılacaktır.

Hedef 4.1. Üniversitenin ulusal ve uluslararası bilimsel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.2. Üniversitenin sosyal ve kültürel faaliyetleri arttırılacaktır.

Hedef 4.3. Bölgenin kalkınmasına ve gelişmesine yönelik faaliyetler arttırılacaktır.

Hedef 5.1. Üniversitemiz mezunları ile ilişkiler geliştirilecektir.

Hedef 5.2. İç paydaşların kurumsal aidiyet düzeyi arttırılacaktır.

Hedef 5.3. Paydaşların karar alma süreçlerine etkin katılımı sağlanacaktır.

Hedef 5.4. Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı arttırılacaktır.

Hedef 5.5. Kurum içinde kalite kültürü yaygınlaştırılacaktır.

Birimlerin stratejik planlarının izleme ve değerlendirmeleri üniversitemiz tarafından 6 aylık ya da yıllık periyotlarla yapılmaktadır. Bu kapsamda, fakültemiz tarafından 2023 yılı birinci 6 aylık ve ikinci 6 aylık stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sunulmuştur ([4]A.2.2.2., [4]A.2.2.3.).

Birim stratejik planına ek olarak fakülte kurulu tarafından üniversitemizin kalite ve performans misyonu ve vizyonu çerçevesinde her bir bölüme kendi stratejik planlarını oluşturmaları gerekliliği iletilmektedir. Her bir bölüm tarafından hazırlanan bölüm stratejik planları da fakülte web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ([4]A.2.2.4.).

Kanıtlar

[4]A.2.2.1. Fakülte_2024-2028_Birim_Stratejik_Planı

[4]A.2.2.2. 2024_Yılı_Birinci_Altı_Aylık_İzleme_ve_Değerlendirme_Raporu

[4]A.2.2.3. 2024_Yılı_İkinci_Altı_Aylık_İzleme_ve_Değerlendirme_Raporu

[4]A.2.2.4. Fakülte_Bölüm_Stratejik_Planları

A.2.3. Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşma gayesiyle yaptığı çalışmaları ve performans göstergelerinin işlerliğini izlemekte ve raporlamaktadır. Yıllık uygulama sonuçlarını içeren veriler her yıl şubat ayı sonuna kadar hazırlanan birim faaliyet raporu aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Fakülte akademik kurul toplantıları yapılarak performans göstergelerine ilişkin veriler değerlendirilmekte, görüşmelerde saptanan sorun ve aksaklıklar birim yöneticileri tarafından değerlendirilmektedir ([4]A.2.3.1.).

Bartın Üniversitesi, stratejik planı doğrultusunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Yıllık Performans Programlarını web sayfasında yayınlamıştır ([4]A.2.3.2.). Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, performans göstergelerinin başarımlarının izlenmesi kapsamında her üç ayda bir olmak üzere yılda 4 defa izleme raporu hazırlamaktadır. Bu kapsamda fakülte yönetimi, ilgili dönemlerde yapılan faaliyetler ile ilgili verileri bölümlerden talep ederek birim bazında raporlamıştır.

Üniversitemizin stratejik planı ve vizyonu doğrultusunda fakültemizin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve girişimcilikle ilgili kalite politikası sürecinin değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu sürecin takip etmek ve performans ölçüm sistemini yürütmek üzere fakültemiz tarafından kalite komisyonu oluşturulmuş ve fakülte web sayfasında yayınlanmıştır ([4]A.2.3.2.). Kalite politikasını sektöre ugratabilecek aksaklık ve risklerin analizi ve önlem alınması amacıyla fakülte bünyesinde “Birim ve Alt Birim Risk Koordinatörleri”, “Birim Risk Belirleme ve Analiz Komisyonu” ile “Birim İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu” ve görev tanımları belirlenmiştir ([4]A.2.3.3.). Komisyonlarca yapılan çalışma ile muhtemel riskler ve sebep olacağı aksaklıklar derecelendirilerek konsolide risk raporu hazırlanmıştır. İlerleyen süreçte belirlenen diğer risklerin ortadan kaldırılması veya kalite düzeyine etkisinin azaltılması ve sürecin izlenmesi noktasında belirtilen tüm komisyonlar çalışmalarına devam edecektir. İş analizlerinin tamamlanması, iş süreçlerinin tanımlanması ve bunların değerlendirilmesi aşamalarının sağlıklı yürütülebilmesi için idari birimlerde “İş Akış Süreçleri” hazırlanmış ([4]A.2.3.4.) ve görev tanımları yapılmıştır ([4]A.2.3.5.).

Kanıtlar

[4]A.2.3.1. Akademik_Kurulu_Toplantısı_Davet_Yazısı

[4]A.2.3.2. Kalite_Komisyon_Üyeleri_ve_Komisyon_Görevleri

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/kalite-komisyonu-ve-gorevleri.html>

[4]A.2.3.3. Komisyonların_ve_Görev_Tanımlarının_Belirlendiğine_Dair_Üst_Yazı

[4]A.2.3.4. İş_Akış_Süreçleri_Dokümanları

[4]A.2.3.5. Görev_Tanımları

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/gorev-tanimlari-05094047.html>

A.3. Yönetim Süreçleri

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde insan kaynakları yönetimi iç ve dış paydaşlarla sürekli değerlendirilerek iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

Fakültemizde 13 Profesör, 27 Doçent Dr., 36 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 22

Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 99 öğretim elemanı bulunmaktadır. İdari kadromuz 1 Fakülte Sekreteri, 1 Şef, 7 Bilgisayar İşletmeni, 2 Tekniker, 2 Teknisyen şeklinde 13 kişiden oluşmaktadır.

Birimimiz insan kaynakları planlaması Personel Daire Başkanlığı'na yapılmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu başta olmak üzere Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır.

İnsan kaynağı, Bartın Üniversitesi kurumsal değerlendirme sistemi tarafından kayıt altına alınmakta ve oluşturulan istatistiki bilgiler çerçevesinde işe alım politikaları sürdürülmektedir ([4]A.3.2.1.). İdari personelin iş tanımı ve sorumlulukları fakültemiz web sitesinde belirtilmektedir ([4]A.3.2.2.).

Kanıtlar

[4]A.3.2.1. Personel İstatistikleri

[4]A.3.2.2. İdari personel kaynağı web sayfası

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/personel/idari-personel-12282925.html>

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Birim, Bölüm ve Ana Bilim dalları 2547 Sayılı Yükseköğretim kanuna bağlı olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Bartın Üniversitesi rektörlüğü tarafından belirlenmiş eğitim-öğretim sınav yönetmelikleri ile üniversite senatosu tarafından belirlenen iş akış şemaları (akademik takvim) doğrultusunda (yüz-yüze veya uzaktan eğitim) eğitim ve öğretim süreçleri yürütülmektedir ([3]A.3.4.1., [3]A.3.4.2.). Akademik eğitim ve idari süreçlerle ilgili gerçekleştirilen tüm etkinlikler için birim içinde kurulan komisyonlar ve alt komisyonlar yürütülmektedir. Bu kapsamda iş akış şema ve takvimleri belirlenerek komisyon üyeleri bilgilendirilmektedirler ([3]A.3.4.3.).

Kanıtlar

[4]A.3.4.1. Bartın Üniversitesi Yönetmelikleri

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/85269548>

[4]A.3.4.2. Akademik Takvim

<https://oidb.bartın.edu.tr/hizli-baglantilar/akademik-takvim.html>

[4]A.3.4.3. İş Akış Süreçleri

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/is-akis-surecleri.html>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 3

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi olarak paydaş katılımını ve katkısını almadan başarı ve kalite güvence sistemi oluşturma mümkün olmayacağı konusunda dekanlık olarak yüksek bir farkındalık düzeyine sahibiz. Bu amaçla birim olarak iç ve dış paydaşlarımız ile sürekli iletişim ve etkileşim halindeyiz. Bu kapsamda iç paydaşlarımızın (akademik personeller, idari personeller, öğrenciler vb.) memnuniyet düzeyleri düzenli olarak memnuniyet anketleriyle değerlendirilmekte ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapılmaktadır ([3]A.4.1.1., [3]A.4.1.2., [3]A.4.1.3.). Memnuniyet anketlerine ek olarak değerlendirme formlarıyla da iç paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin çeşitli konuları hakkındaki görüşleri değerlendirilmektedir ([3]A.4.1.4.). Fakültemiz ve bölümlerimizde özellikle öğrencileri ilgilendiren konularda öğrencilerin görüşlerine önem verilmektedir. Bu bağlamda gerçekleştirilen toplantılara öğrenci temsilcilerinin de katılımı sağlanarak karar alma sürecinde rol almaları sağlanmaktadır ([3]A.4.1.5., [3]A.4.1.6., [3]A.4.1.7., [3]A.4.1.8.). Bunlara ek olarak mezunların izlenmesi için Üniversitemiz tarafından uygulamaya konulan Mezun Bilgi Sistemiyle öğrencilerimizin mezuniyetleri sonrasında da takibinin yapılması ve iletişim kanallarının açık tutulması sağlanmaktadır ([3]A.4.1.9.). Birim 2023 Stratejik Planı hazırlanırken paydaş görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmış ve “Girişimci ve yenilikçi üniversite” anlayışına uygun olarak tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve destekleri stratejik plana yansıtılmıştır. Bu çerçevede, Bartın ’da ve bölgedeki paydaşlarla beyin fırtınası yönteminin kullanıldığı iki toplantı düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda üniversitenin paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve öncelikleri tespit edilerek Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır ([3]A.4.1.10.).

Kanıtlar

- [3]A.4.1.1. Akademik_Personel_Memnuniyet_Anketi
- [3]A.4.1.2. İdari_Personel_Memnuniyet_Anketi
- [3]A.4.1.3. Öğrenci_Memnuniyet_Anketi
- [3]A.4.1.4. Öğrenci_Ders_Değerlendirme_Anketi_
- [3]A.4.1.5. Danışma_Kurulu_Toplantı_Yazısı
- [3]A.4.1.6. Danışma_Kurulu_Toplantı_Yazısı
- [3]A.4.1.7. Danışma_Kurulu_Değerlendirme_Raporu
- [3]A.4.1.8. Danışma_Kurulu_Değerlendirme_Raporu
- [3]A.4.1.9. Mezun_Bilgi_Sistemi
- [3]A.4.1.10. Fakülte_2024-2028_Stratejik_Planı

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 3

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Bartın Üniversitesi, sürdürülebilir kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde öğrenci geri bildirimlerine önem vermektedir. Bu amaçla, öğrenci görüşleri çeşitli aralıklarla ve çeşitli şekillerle değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, tüm birimlerde yılda iki kere olmak üzere (her dönem sonunda) öğrencilerin kayıtlı bulundukları derslere ilişkin “Ders Değerlendirme Anketleri” uygulanmakta ve sonuçları sistematik olarak değerlendirilmektedir ([3]A.4.2.1., [3]A.4.2.2.). Birimler bazında uygulanan anketlere ek olarak, öğretim elemanları tarafından uygulanan ders değerlendirme formları aracılığıyla da öğrencilerin derslere ilişkin görüşleri ilk elden değerlendirilmekte ve sonraki yıllarda gösterilen derslerde bu görüşler doğrultusunda çeşitli güncellemeler yapılmaktadır ([3]A.4.2.3.). Bunlara ek olarak 2017 yılında faaliyete konulan Bartın Üniversitesi Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) sistemiyle, öğrenciler ile yönetim kademeleri arasındaki iletişim kanallarının sürekli açık tutulması amaçlanmıştır. RİMER ile şikâyet, talep, görüş ve öneriler, oluşturulan panel ile üniversite yönetimine kolayca iletelebilmekte ve yapılan müracaatların yönetim kanallarına ulaşmasının ardından sonra konuyla ilgili en kısa sürede geri dönüş gerçekleştirilebilmektedir ([3]A.4.2.4.). Benzer bir iletişim kanalı da Fakülte ve Bölüm kurumsal internet sayfalarında bulunan “Bize Ulaşın” online iletişim sistemidir ([3]A.4.2.5.). Bu sistem üzerinden de öğrenciler şikâyet, talep, görüş ve önerilerini birimler bazında kolaylıkla ileterek hızlı bir şekilde dönüş alabilmektedir.

Kanıtlar

[3]A.4.2.1. Ders_Değerlendirme_Anketi_Sonucu_Örneği

[3]A.4.2.2. 2023-2024_Güz_Dönemi_Ders_Değerlendirme_Anketleri_Konulu_Üst_Yazı

[3]A.4.2.3. Ders_Değerlendirme_Formu_Örneği

[3]A.4.2.4. Rektörlük_İletişim_Merkezi_(RİMER)

<https://rimer.bartın.edu.tr/>

[3]A.4.2.5. Bize_Ulaşın_Online_Formu

<https://form.bartın.edu.tr/muhendislik/bize-ulasin.html>

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**Olgunluk Düzeyi: 3**

Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Mezun öğrencilerin mezun bilgi sistemine kayıtları gerçekleştirilerek mezun öğrencilere dair bilgilerin sistematik bir şekilde toplanması sağlanmaktadır ([3]A.4.3.1.). Mezun bilgi sistemi Bartın Üniversitesi mezun bilgileri ve mezun memnuniyet anketlerini içinde barındıran web sayfası kanalıyla kapsamlı bilgi ağı sağlayarak Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi birim geliştirme stratejilerine hizmet etmektedir. Mezunlar için Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi de mezun öğrencilere danışmanlık sağlamak ve mezun öğrencilerin istihdamında rehberlik sağlamak amacıyla çeşitli kurs eğitim ve etkinliklerle iletişimin

sürdürülmesine olanak sunmaktadır ([3]A.4.3.2.). Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi tarafından birim içi mezun öğrencilerin mezuniyetine dair kararlar alınmaktadır. Ayrıca birim içi eğitim ve öğretim olanaklarına dair mezun öğrencilerin görüşleri alınarak iyileştirmelere çalışılmaktadır. Ek olarak, hali hazırda öğrencisi olan ve mezun öğrencisi bulunan bölümlerinin tamamının internet sayfalarında mezunlara ilişkin bilgi sekmeleri bulunmaktadır. Bununla birlikte mezun olan öğrencilere mezun memnuniyet anketi yapılarak geri bildirim alınmaktadır ([3]A.4.3.3.).

Kanıtlar

[3]A.4.3.1. Bartın_Üniversitesi_Mezun_Bilgi_Sistemi

<https://mezun.bartın.edu.tr/mezunlarimiz.html>

[3]A.4.3.2. Bartın_Üniversitesi_Kariyer_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi

<https://kariyer.bartın.edu.tr/>

[3]A.4.3.3. Mezun_Memnuniyet_Anketi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Bartın Üniversitesi'nin misyonu, sosyal sorumluluk bilinciyle, öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeyde bilim, kültür ve sanata katkıda bulunmaktır. Kurumumuzun vizyonu bilimsel ve toplumsal sorunları çözmeye yönelik araştırmalar ve uygulamalar yürüten, kurum kültürünün ve mensuplarının aidiyet duygusunun yüksek olduğu ve öncelikli olarak tercih edilen bir üniversite olmaktır ([3]A.5.1.1.). Bartın Üniversitesi, misyon ve vizyon hedeflerine ulaşmayı sağlayacak stratejileri benimser ve buna göre gerekli önlemleri alır. Böylece Erasmus Ofisi, Ulusal Ajans, Avrupa Üniversiteleri, bölüm koordinatörleri, öğrenciler, personel ve idari ofis arasındaki koordinasyonu sağlar Modernizasyon sürecinde Erasmus Ofisi, kurumun entegrasyon ve adaptasyonunu yönetmenin yanı sıra geliştirilen stratejiler doğrultusunda insan kaynaklarına destek olma sorumluluğunu da üstlenir ([3]A.5.1.2.) ([3]A.5.1.3.). Üniversitemiz bünyesinde tüm birimleri kapsayan uluslararasılaşma süreçleri yönetimi, kurumun stratejik ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda bütünleştirici ve sürdürülebilir bir yaklaşımla ele alınmıştır ([3]A.5.1.4.). Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü çatısı altında, fakültemiz Erasmus koordinatörü Doç. Dr. Bilal KURŞUNCU'dur. Fakülte bünyesinde eğitim alan öğrenciler ikili anlaşmalar listesine Erasmus Koordinatörlüğü'nün ağ sayfasından ulaşabilmektedir ([3]A.5.1.5.). Ayrıca birime bağlı halihazırda öğrencisi bulunan bölümlerin tamamında birer bölüm koordinatörü ve koordinatör yardımcıları görevlendirilmiştir ([3]A.5.1.6.). Koordinatörler arası uyum ve yeni süreçlerle ilgili bilgilendirme toplantıları periyodik olarak organize edilmektedir ([3]A.5.1.7.).

Kanıtlar

[3]A.5.1.1. Bartın_Üniversitesi_Erasmus+_Politika_Beyanı

[3]A.5.1.2. Bartın_Üniversitesi_2024-2028_Stratejik_Planı

[3]A.5.1.3. Bartın_Üniversitesi_Öğrenci_İstatistikleri

<https://ubys.bartın.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/StudentsByUnits#>

[3]A.5.1.4. 2024_Yılı_Kurum_İç_Değerlendirme_Takımı_Ziyaret_Yazısı

[3]A.5.1.5. Erasmus_Koordinatörlüğü_İkili_Anlaşmalar_Listesi

[3]A.5.1.6. Erasmus_Koordinatörleri_Listesi

[3]A.5.1.7. Erasmus_Bilgilendirme_Toplantısı

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Bartın Üniversitesi, uluslararasılaşma stratejilerin uygulanması sırasında engelsiz ve çevreye duyarlı uygulamaları yaygınlaştırmayı, tüm süreçleri şeffaf bir şekilde yönetmeyi ve yerel, ulusal, uluslararası ve sosyal medya üzerinden uluslararasılaşma eylemlerinin yayılımını ve görünürlüğünü en üst düzeye çıkarmayı planlamaktadır. Bu bağlamda, fakültemiz uluslararasılaşma faaliyetleri, performansı ve süreç izleme ile iyileştirme çalışmaları Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı iş birliğinde yapılmaktadır. Fakültemiz tarafından periyodik olarak hazırlanan performans göstergesi gerçekleştirmeleri izleme raporları ve her yıl sonunda hazırlanan birim faaliyet ve iç değerlendirme raporlarıyla süreç izlenip değerlendirilmektedir ([3]A.5.3.1., [3]A.5.3.2., [3]A.5.3.3.).

Kanıtlar

[3]A.5.3.1. Bartın_Üniversitesi_Erasmus_Politika_Beyanı

[3]A.5.3.2. Erasmus_Koordinatörlüğü_İkili_Anlaşmalar_Listesi

[3]A.5.3.3. Erasmus_Bilgilendirme_Toplantısı_Üst_Yazı_Örneği

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi: 4

Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesindeki bölümler, bölüm başkanlıklarının gözetiminde kurulmuş olup, yönetimleri bölüm kurulları ve eğitim komisyonları tarafından sağlanmaktadır. Bu bölümler, eğitim hedefleri ve program çıktılarının belirlenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate almaktadır ([4]B.1.1.1). Lisans programlarının ders planlamaları, üniversitenin UBYS platformunda ve ilgili bölümlerin web sitelerinde paylaşılmaktadır ([4]B.1.1.2). Ayrıca, fakülteye bağlı tüm bölümlerin lisans, çift anadal ve yandal programlarına ait ders planları, ilgili bölümlerin web sayfalarında erişime sunulmaktadır ([4]B.1.1.3). Eğitim-öğretim süreçleri, tüm paydaşların görüşleri doğrultusunda planlanmakta ve gerekli iyileştirmeler sistematik olarak takip edilerek uygulanmaktadır. Üniversitemizin 23/81 Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesi kapsamında, paydaşların geri bildirimleri anketlerle toplanmakta ve ilgili raporlar üniversitenin web sitesinde yayımlanmaktadır ([4]B.1.1.4, [4]B.1.1.5, [4]B.1.1.6). Bu raporlar incelendiğinde, ders kazanımları, program yeterlilikleri ve

hedeflerinin paydaş katılımıyla şekillendiği görülmektedir. Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, anket sonuçlarına dayanarak gerekli düzenleme ve iyileştirmeleri gerçekleştirmektedir ([4]B.1.1.4). Fakülte bünyesindeki tüm programlar, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi'ne uygun olarak Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) doğrultusunda oluşturulmuştur. Programlara ait ders bilgi paketlerine çevrimiçi olarak "Ders Bilgi Paketi" sistemi üzerinden erişim sağlanabilmektedir. Bu platformda, her programın amaç, misyon ve vizyonu ile eğitim-öğretim dönemlerine ait ders içerikleri ve ilgili bilgiler ayrıntılı şekilde sunulmaktadır. Ayrıca, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve diğer akademik bileşenler detaylı bir şekilde açıklanmaktadır ([4]B.1.1.7, [4]B.1.1.8). Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı bölümleri, TYÇ veri tabanına eklenerek ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlık kazanmıştır ([4]B.1.1.9). Fakültemizdeki programların tasarımı ve onay süreçleri, üniversitemizin belirlediği yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda yürütülmektedir. Programların tasarım, onay ve güncellenmesi sürecinde "Ders Bilgi Paketi Kılavuzu", "Ders Bilgi Paketlerinde Değerlendirme" ve "Derslerde Kullanılacak Öğretim Yöntem ve Teknikleri" gibi kılavuzlar esas alınmaktadır ([4]B.1.1.10, [4]B.1.1.11, [4]B.1.1.12). Fakülte'deki bazı programlar, öğrencilere çift anadal ve yandal yapma fırsatı sunarak onların hem kişisel hem de mesleki gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Birçok bölümümüzde öğrenciler çift anadal veya yandal programlarına katılabilmektedir. Çift Anadal ve Yandal Yönergesi, üniversitemizin web sitesinde yayımlanmıştır ([4]B.1.1.13). Öğretim üyelerinin akademik yetkinliklerini artırmak amacıyla Bartın Üniversitesi tarafından çeşitli eğitimler düzenlenmektedir ([4]B.1.1.14). Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği programları, Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) tarafından akredite edilmiştir ([4]B.1.1.15). Ayrıca, Peyzaj Mimarlığı lisans programının mevcut akreditasyon süresi üç yıl uzatılmıştır ([4]B.1.1.16). Bu süreçler, Stratejik Plandaki P.G.1.2.4 (Hedef Kartı 2) ile ilişkilendirilebilir.

[4]B.1.1.1: Komisyonlar

[4]B.1.1.2: Eğitim Kataloğu

[4]B.1.1.3: Bazı Bölümlerimizin Ders Planlaması

[4]B.1.1.4: Ders Değerlendirme Anketi Örnek

[4]B.1.1.5: Paydaş Anketleri

[4]B.1.1.6: Danışma Kurulu Toplantısı

[4]B.1.1.7: Bartın Üniversitesi Bilgi Paketi

[4]B.1.1.8: Ders Programları

[4]B.1.1.9: Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu

[4]B.1.1.10: Ders Bilgi Paketi Ölçme ve Değerlendirme Rehberi

[4]B.1.1.11: Derslerde Kullanılan Öğretim Yöntem ve Teknikleri

[4]B.1.1.12: ÇAP Yandal Programlarına Dair Bilgilendirme

[4]B.1.1.13: Eğiticilerin Eğitimi Yol Haritası

[4]B.1.1.14: Eğiticilerin Eğitimi Yol Haritası

[4]B.1.1.15: MÜDEK Akreditasyon

[4]B.1.1.16: Pemder Akreditasyon

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi



Olgunluk Düzeyi: 4

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımlarında dersi verecek olan öğretim elemanının uzmanlık alanları ve yaptığı yayınlar dikkate alınmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının ders yükleri ve idari yükleri de göz önünde bulundurulmaktadır. Doktorasını bitiren Araştırma Görevlileri de bölüm kurul kararından olumlu cevap gelmesi halinde ders dağılımlarında yer alabilmektedir. 40/a ve 40/d kapsamında görevlendirilecek olan öğretim elemanları da varsa bölüm kurul kararı ile Dekanlığa bildirilmekte ve ders dağılımlarında bu durum dikkate alınmaktadır. Her dönemin sonunda bir sonraki dönemin ders görevlendirmeleri bu kapsamda bölüm toplantılarında konuşulup karara bağlanarak üst yazı ile dekanlığa bildirilmektedir. Bahsedilen işleyiş 2024 yılında da devam ettirilmiştir ([4]B.1.2.1., [4]B.1.2.2.).

Derslerin öğretim planlarında meslek disiplinine özgü belirlenen tüm bileşenleri sağlayacak şekilde düzenlenmesi sürdürülmüştür. Bazı bileşenlerin seçmeli derslerle sağlanmasına ve çeşitliliğin sürdürülmesine devam edilmiştir. Derslerin zorunlu-seçmeli dersler, alan-alan dışı dersler dengesini gözeterek, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanımaya imkan verecek şekilde planlanması sürdürülmüştür. Her program kendisine uygun şekilde ders plan ve içeriğini tekrar gözden geçirerek güncellemiştir. Ders izlencelerini, PÇ/ÖÇ ilişkisini PEMDER ve MÜDEK'te de ifade edildiği üzere gözden geçirmiş, ders bilgi paketlerindeki bilgilerin amaca uygunluğu ve işlerliği bölümler tarafından kontrol edilerek gerekli güncellemeler/iyileştirmeler yapılmıştır ([4]B.1.2.3., [4]B.1.2.4.). Üniversitemiz bölüm dışı seçmeli ders havuzu ilgili internet sayfasında her eğitim-öğretim döneminde olduğu gibi 2024 yılında da öğrencilere duyurulmuştur ([4]B.1.2.5.). Üniversitemizin hem akreditasyon sürecinden dolayı hem de ihtisaslaşma alanı doğrultusunda bölüm dışı seçmeli ders havuzu her dönem başında alınan senato kararları ile açılması sürdürülmektedir ([4]B.1.2.6.).

Programların ders planlarında bulunan derslerin sayısı ve haftalık ders saatleri öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Bir dönem için 30 AKTS esas alınmıştır, özel şartları olan öğrenciler ise 45 AKTS ile sınırlandırılmıştır. Bu karar her dönem her program tarafından üniversite genelinde uygulanmaktadır ([4]B.1.2.7., [4]B.1.2.8.). Öğrencilerimizin, 2024 yılında da hem fakültemiz bünyesindeki programlar tarafından hem de üniversitemizin Kariyer Planlama Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi vb. farklı birimleri tarafından hazırlanan/düzenlenen bireysel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine yönelik gerek çevrimiçi gerek yüz yüze olan sergi, söyleşi, toplantı, yarışma, seminer, tartışma, tanıtım vb. etkinliklere katılım sağlaması bu kararı doğrular niteliktedir ([4]B.1.2.9.). Danışmanlar bu konuda öğrencileri teşvik etmek amacıyla danışmanlık toplantılarında bilgi vererek yönlendirme yapmaktadırlar ([4]B.1.2.10.).

Bartın Üniversitesi'nin resmi internet sayfasında bulunan "Ders Bilgi Paketi" sayfası aracılığıyla erişilen "Eğitim Kataloğu"nda Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi seçildiğinde birimimiz bünyesinde yer alan programların tanımı, Ders kodu, Ders adı ve Kredi ağırlıkları ile Teorik, Uygulama ve Laboratuvar gibi alanlardaki ağırlıkları birlikte öğrenim ve program çıktıları,



derslerin dağılımları “Programın Öğretim Planı” kısmında herkese açık olarak yer almaktadır ([4]B.1.2.4.).

Sonuç: Programların ders dağılım dengesi, 2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da PUKO Temelli Eylem Planı’nda belirtilen başlıklar kapsamında sistematik olarak sürdürülebilir şekilde devam ettirilmiştir. Birimdeki öğretim planları ile zorunlu ve seçmeli derslerin bölüm, birim ve üst yönetim tarafından denetlendiği açıktır. Ders dağılımlarına ilişkin ilke ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim planlarında bulunan zorunlu-seçmeli dersler ve alan-alan dışı ders dengesi meslek disiplinine özgü belirlenen tüm bileşenleri sağlayacak şekilde düzenlenmektedir ve akreditasyon sürecinde de dağılımlar gözden geçirilerek (varsa) güncellemeler yapılmaktadır. Bu süreç içerisinde, oluşturulan ders bilgi paketleri de iyileştirilerek güncellenmektedir. Ders dağılımlarında bölüm içi seçmeli ders sayılarının yeterli düzeyde olması ve birimimizdeki bölüm dışı seçmeli ders havuzunun geniş tutulması hususunun da göz önünde bulundurulduğu görülmektedir. Fakültemiz stratejik planda belirtildiği üzere, birimimizde öğrenim gören öğrencilerin öğrenim gördükleri bölüm dışında farklı bölümlerden de istekleri doğrultusunda ders almasına olanak tanınarak öğrencilerin uzmanlık bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi için fırsatlar verilmesi, seçmeli ders alma imkânının geliştirilmesi fakültemizin yetkinliğini arttırmaktadır. Bartın Üniversitesi’nin resmi internet sayfasında bulunan “Ders Bilgi Paketi” sayfası aracılığıyla erişilen “Eğitim Kataloğu”nda da herkesin erişimine açık olarak ilan edilmektedir. Kalite arayışlarına destek veren bir yönetimin olması sebebiyle ders programlarının ve içeriklerinin web ortamında ulaşılabilir, incelenebilir ve sürekli güncellenebilir olması fakültemiz stratejik planında da belirtildiği üzere birimimizin güçlü yönlerinden biridir. Birimimize bağlı programların öz değerlendirme yapması da birimimizin güçlü yönlerinden biridir (PG1.2.4). Öte yandan, öğrencilerimizin akademik olmayan faaliyetlerde de bulunmasını teşvik etmek amacıyla derslerin AKTS’leri belirli bir sayıda tutulmakta, öğrenci kulüplerinin etkin çalışması için ve farklı birimlerin düzenlediği etkinliklere aktif katılım sağlanması için gerekli destekler dönem içerisinde danışmanların danışmanlık yaptığı öğrencilerle düzenledikleri toplantılarda verilmektedir (PG3.4.1., PG3.4.2., PG3.4.3., PG3.4.4.) ([4]B.1.2.11.). Ayrıca, lisans dersleri kapsamında yapılan katılıma açık öğrenci seminerlerinin ve lisans dersleri kapsamında üretilen çalışmalara yönelik sergilerin de sürdürülmesi güçlü yönler arasındadır. Sonuç olarak; 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı’nda da aynı şekilde sürdürülmesi planlanmaktadır.

[4]B.1.2.1. Ders_görevlendirmelerine_ilişkin_dekanlıktan_gelen_resmi_yazılar

[4]B.1.2.2. Ders_Görevlendirmelerine_Dair_Bölümlerden_Giden_Resmi_Yazı_Örnekleri

[4]B.1.2.3. Ders_Bilgi_Paketlerinin_Güncellenmesi_Hakkında_Resmi_Yazılar

[4]B.1.2.4. Üniversitemizin_Ders_Bilgi_Paketi_Sayfası

[4]B.1.2.5. Üniversite_Bölüm_Dışı_Seçmeli_Ders_Havuzu_Duyurusu

[4]B.1.2.6. Açılan_Bölüm_Dışı_Seçmeli_Derslere_İlişkin_Kanıtlar

[4]B.1.2.7. Bartın_Üniversitesi_Ön_Lisans_ve_Lisans_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav

Yönetmeliğine_Erişim

[4]B.1.2.8. Bartın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[4]B.1.2.9. Öğrencilerin Katıldıkları Etkinliklerden Örnekler

[4]B.1.2.10. Danışmanlık Toplantısı Raporu Örneği**[4]B.1.2.11. Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2024-2028 Stratejik Hedef ve Göstergeleri****B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu*****Olgunluk Düzeyi: 4***

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Her yıl olduğu gibi, 2024 yılında da Bartın Üniversitesi'nin resmi internet sayfasında bulunan "Ders Bilgi Paketi" aracılığıyla erişilen "Eğitim Kataloğu"nda Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi seçildiğinde birimimiz bünyesinde yer alan programlar, herkese açık olarak ilan edildiği üzere kendi program tanımını, programın öğretim planını, program çıktıları ve öğretim planında yer alan tüm derslerin ders kazanımlarını/öğretim çıktıları belirtmişlerdir. Her program kendi program yeterliliklerini belirledikleri başlıklar altında sınıflandırmıştır ([4]B.1.3.1.).

Akreditasyon çalışmaları kapsamında birimimizdeki tüm programlar ders plan ve içeriğini tekrar gözden geçirmiştir. Özellikle akreditasyon sürecinde olup akredite olan Peyzaj Mimarlığı, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği bölümleri ders izlencelerini, PÇ/ÖÇ ilişkisini PEMDER ve MÜDEK'te de ifade edildiği üzere gözden geçirmiş, ders bilgi paketlerindeki bilgilerin amaca uygunluğu ve işlerliği bölümler tarafından kontrol edilerek öğretim planlarında ve ders bilgi paketlerinde gerekli güncellemeler/iyileştirmeler yapmıştır ([4]B.1.3.2., [4]B.1.3.3., [4]B.1.3.4.) PEMDER tarafından 2 yıllığına akredite olan Peyzaj Mimarlığı Bölümü, akreditasyon sürelerini 3 yıl daha uzatarak 2027 yılına kadar (12.02.2024-12.02.2027) akredite olmuşlardır. Diğer bölümler ise MÜDEK tarafından 2 yıllığına (01.05.2024-30.09.2026) akredite olmuştur ([4]B.1.3.5., [4]B.1.3.6.).

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun iyileştirilmesini destekleyecek, öğretim elemanlarının ders dosyalarını hazırlaması, ders kazanımların ifade etmesi ve bu kapsamda ders içeriklerinin düzenlenmesi ve gerekli planlamaların yapılması konusunda 2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitimler düzenlenmiştir ve bu eğitimlere birimimizden katılım sağlanmıştır ([4]B.1.3.7., [4]B.1.3.8.). Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan güncel soru-cevap formunun kullanılmasına devam edilmiştir. Başvurulacak akreditasyon kuruluşunun isteğine göre üzerinde bazı değişikliklerin/eklemelerin yapılmasına izin verilen formlar (4 farklı kullanım), tüm programlar tarafından kullanılmaktadır ([4]B.1.3.9.). Birimimiz programlarında ders veren tüm öğretim elemanları verdikleri her dersin sınavını soru-cevap formuyla yapmakta, dersin ders dosyasını her dönem bitiminde hazırlayarak dekanlığa Office 365 üzerinden teslim etmektedir. Bahsedilen işleyiş 2024 yılında da devam ettirilmiştir ([4]B.1.3.10., [4]B.1.3.11.). Birimimizde PEMDER ve MÜDEK olmak üzere 2 farklı kuruma akreditasyon için başvuru yapılmaktadır. Peyzaj Mimarlığı Bölümü PEMDER'e, diğer tüm mühendislik programları ise MÜDEK'e başvuru yapmaktadır.

Kurum farklılığından dolayı detaylar da farklılaşmaktadır. MÜDEK tarafından öğrenci bazlı olarak sonuçlar değerlendirilmektedir. Fakat temelde öğrenim çıktıları ve program çıktılarının izlenen yol aynıdır. İzlenedeki her konunun ile sorunun ilişkili olduğu öğrenim çıktısı ve program çıktısı ilişkilendirilerek yapılan sınavlarla ölçülmektedir ([4]B.1.3.12.). Alınan tüm sonuçlara ve ders dosyasında öğretim elemanının yaptığı değerlendirmelere göre bir sonraki yıl ilgili ders için düzenlemelerin yapılması sürdürülmektedir ([4]B.1.3.9., [4]B.1.3.11.). 2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da birimimiz bünyesinde öğrencisi olmayan programlar bulunmaktadır. Endüstri Mühendisliği Bölümü, Mekatronik Mühendisliği Bölümü, Tekstil Mühendisliği Bölümü ve Temel Bilimler Bölümü henüz öğrencisi olmayan programlardır. Öğrencisi olmayan programlarda ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu zorlayıcı olmaktadır.

Program dışında alınan derslerde öğrencilerin program çıktılarıyla uyumlu seçmeli dersleri alması sağlanmaktadır ([4]B.1.3.13.). Ancak bölüm dışı seçmeli dersler ders bilgi paketinde “Üniversite Seçmeli”, “Havuz Dersi” ya da “Bölüm Dışı Seçmeli Ders” gibi tanımlayıcı bir şekilde belirtilmemektedir ([4]B.1.3.14., [4]B.1.3.15.). Bu nedenle bu derslerin birimimizdeki programların çıktılarıyla uyumu ancak o dersi veren öğretim elemanının bağlı olduğu programa ait ders bilgi paketine bakıldığında incelenebilmektedir. İşleyiş açısından zorlayıcı olan bu uygulamanın iyileştirilmesi 2023 ve 2024 yılında gerçekleştirilememiştir. Ancak iyileştirilmesi için geliştirilmeye açık yön olarak 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı’nda yer verilmiştir. Alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci bölüm dışı seçmeli derslerdeki ölçme değerlendirme süreçleri ile yürütülmektedir. Geçen yıl olduğu gibi 2024 yılında da sadece ortak zorunlu dersler (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil) uzaktan eğitim yoluyla verilmiştir, ancak sınavları yüz yüze yapılmıştır ([4]B.1.3.16.).

Sonuç: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, 2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da PUKO Temelli Eylem Planı’nda belirtilen başlıklar kapsamında sistematik olarak sürdürülebilir şekilde devam ettirilmeye çalışılmıştır. 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı’nda da aynı şekilde sürdürülmesi planlanmaktadır. Birimimizdeki her programın ders bilgi paketindeki içerikleri, ders kazanımları (öğrenim çıktıları) ile program çıktılarının eşleştirilmesi (matris) gözden geçirilerek güncellendiği açıktır. Akreditasyon kurumlarının belirttiği ölçütler doğrultusunda ders bilgi paketlerinde güncellemelerin/iyileştirmelerin yapılması birimimizin güçlü yönlerinden biridir. Ancak, bölüm dışı seçmeli derslerin ders bilgi paketinde olması gerektiği gibi belirtilmemesi nedeniyle bu derslerin birimimizdeki programların çıktılarıyla uyumunun gösterilmesi bakımından zorlayıcı olması, birimimizin gelişmeye açık yönüdür. Bu durumun iyileştirilmesi için geliştirilmeye açık yön olarak yeniden 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı’nda yer verilmiştir. Bölüm dışı seçmeli derslerin ders bilgi paketinde belirtilerek birimimizdeki programların çıktılarıyla eşleştirilmesi için gerekli yazıların yazılması sağlanacaktır. Öte yandan, derslerin öğrenme çıktılarının gerçekleştiğine dair izlemler, Kalite Koordinatörlüğü tarafından detaylı bir şekilde hazırlanan soru-cevap formu ve ders dosyası formu aracılığıyla yapılarak bir sonraki yıl için önlemler alınması, sistematik olarak çalışmaların devam ettirildiğine dair önemli bir göstergedir.

[4]B.1.3.1.Üniversitemizin Ders Bilgi Paketi Sayfası

[4]B.1.3.2.Öğretim Planlarının Güncellenmesi Hakkındaki Resmi Yazı



- [4]B.1.3.3.Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi Hakkında Resmi Yazılar
- [4]B.1.3.4.Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi Hakkında Kanıtlar
- [4]B.1.3.5.PEMDER Başvuru Sonucu
- [4]B.1.3.6.MÜDEK Başvuru Sonucu
- [4]B.1.3.7.2024 Yılı Eğitimcilerin Eğitimi Yol Haritası
- [4]B.1.3.8.2024 Yılı Eğitimcilerin Eğitimine Katılan Öğretim Elemanları Olduğuna Dair Bazı Kanıtlar
- [4]B.1.3.9.Güncel Soru-Cevap Formları ve Kullanımına Bir Örnek
- [4]B.1.3.10.Ders Dosyalarının Hazırlanması Hakkındaki Yazı Örneği
- [4]B.1.3.11.Birimimizde Hazırlanan Güncel Ders Dosyasından Örnekler
- [4]B.1.3.12.Ders Bilgi Paketindeki Bir İzlenimde Belirtilen ÖÇ’ler ve ÖÇ-PÇ İlişki Matrisi Örneği
- [4]B.1.3.13.Öğrenci Kayıtlama Örnekleri
- [4]B.1.3.14.Seçmeli Derslerin Ders Bilgi Paketindeki Gösterimlerinden Örnekler
- [4]B.1.3.15.Bir Bölüm Dışı Seçmeli Dersin Ders Bilgi Paketindeki Gösterimine Dair Bir Örnek
- [4]B.1.3.16.Ortak Zorunlu Derslerin Sınavları Hakkındaki Yazılar

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 4

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Her yıl olduğu gibi, Bartın Üniversitesi’nin resmi internet sayfasında bulunan “Ders Bilgi Paketi” aracılığıyla erişilen “Eğitim Kataloğu”nda Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi seçildiğinde birimimiz bünyesinde yer alan bölümlerin program bilgilerine ulaşılabilmektedir ([4]B.1.4.1.). “Programın Öğretim Planı” kısmında bulunan her dersin ders koduna tıklandığında o dersle ilgili iş yükü de açık şekilde görülebilmektedir. Dersin haftalık ders saati, ders dışı ders çalışma süresi, varsa ödev, proje, sunum gibi hazırlıklar için ayrılacak vakit ve sınavlar için gereken çalışma süresi göz önünde bulundurularak her bir ders için iş yükü belirlenmekte ve ayrıntılı olarak ders bilgi paketinde ifade edilmektedir. İş yükleri derslerin AKTS kredilerinin belirlenmesinde etkili bir rol oynamaktadır ([4]B.1.4.2.). Fakültemizin iş yüküne dayalı ders tasarımı üniversitemizin mevzuatında düzenlenmiştir ([4]B.1.4.3.).

2023 BİDR’de belirtildiği gibi birimimiz programlarının öğretim planlarında zorunlu ders olarak ya da ders içeriklerinde proje, staj, arazi çalışmaları, laboratuvar çalışmaları, teknik geziler, bitirme projesi, bitirme tezi vb. mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatı sunan dersler bulunmaktadır. Ders kapsamında yapılan ödev, sunum, proje vb. çalışmalar dersin ara sınav notu ve/ya final notu kapsamında nasıl ortalamaya katılacağı dönem başında yapılan ilk derste öğrencilere aktarılmakta, iş yükleri de ders bilgi paketlerine işlenmiş şekilde öğrencilere sunulmaktadır. Tüm çalışmalar, programın ilgili dersinin ders detayında belirtilmekte, dersin öğretim elemanı tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda uygulanmakta ve niteliği değerlendirilmektedir. Uygulama, 2024 yılında da aynı şekilde devam ettirilmiştir ([4]B.1.4.2., [4]B.1.4.4.). Staj, ders ya da proje kapsamında yapılan arazi çalışmaları, laboratuvar çalışmaları, projeler vb. ile birim öğrencilerinin uygulamalarla öğrenme becerileri geliştirilmektedir.

2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da birimimiz bünyesinde öğrencisi olmayan programlar bulunmaktadır. Endüstri Mühendisliği Bölümü, Mekatronik Mühendisliği Bölümü, Tekstil Mühendisliği Bölümü ve Temel Bilimler Bölümü henüz öğrencisi olmayan programlardır. İnşaat Mühendisliği Bölümü ile Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminden bu yana öğrenci almaya başlamıştır. Çevre Mühendisliği Bölümü’nde ise YÖK kontenjan vermediğinden dolayı sadece artık yıl öğrencileri bulunmaktadır. Her yıl dönem sonlarında öğrencisi olmayan programlar hariç diğer tüm programlarda derslerin işleniş, içeriği, iş yükü vb. ile ilgili geri bildirimler almak amacıyla Ders Değerlendirme Anketleri’nin hem öğrenciler hem de dersi veren öğretim elemanı tarafından UBYS üzerinden doldurmaları sağlanmaktadır. Öğrencilerin yaptığı Ders Değerlendirme Anketlerinin sonuçları dekanlık aracılığı ile programlara resmi yazı ile bildirilmektedir. Bu kapsamda, %70’in altında puan alan dersler için PUKO döngüsü çerçevesinde önlemler alınmakta, dersin içeriği ve işlenişinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır ([4]B.1.4.5., [4]B.1.4.6., [4]B.1.4.7.). Ayrıca, belirli periyodlarla paydaşlardan da öğretim planları hakkında görüşler alınmakta ve varsa iyileştirmeler/güncellemeler yapılmaktadır. Bahsedilen işleyiş 2024 yılında da sürdürülmüştür ([4]B.1.4.8., [4]B.1.4.9.).

Öğrencilere bilimsel yaklaşım ile araştırma yetkinliği kazandırmak, proje üretim sürecini deneyimlemelerini sağlamak amacıyla Proje ve Teknoloji Ofisi tarafından projelerine yönelik eğitimlerin verilmesine bu yıl da devam edilmiştir ([4]B.1.4.10.). Projelerin kabul edilmesi ile öğrenciler projelerde görev almaktadır. 2024 yılı içerisinde Fakültemizden TÜBİTAK 2209-A 2024 yılı 1. dönem çağrılar kapsamında 84 öğrenci projesi, TÜBİTAK 2209-B 2024 yılı 1. dönem çağrılar kapsamında ise 5 öğrenci projesi olmak üzere toplam 89 proje ile başvurulmuştur ([4]B.1.4.11.). Ayrıca üniversitemiz mevzuatı kapsamında öğrencilerin bilimsel yaklaşımlarını geliştirmek amacıyla akademik danışmanları ile bilimsel etkinliklere katılımı her zaman teşvik edilmektedir ([4]B.1.4.12., [4]B.1.4.13.).

Sonuç: Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, 2023 yılında olduğu gibi 2024 yılında da PUKO Temelli Eylem Planı’nda belirtilen başlıklar kapsamında sistematik olarak sürdürülebilir şekilde devam ettirilmeye çalışılmıştır. 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı’nda da aynı şekilde sürdürülmesi planlanmaktadır. Birimimizde verilen tüm derslerin iş yüküne dayalı ders tasarımı üniversitemizin mevzuatına göre düzenlenmektedir. Fakülte stratejik planında belirtildiği üzere

dersler paydaş memnuniyetini esas alacak şekilde ve titizlikle planlanıp işlendiğinden dolayı bu durumun sürekliliğinin sağlanması esas olarak alınmaktadır. Fakültemizin yetkinliğini arttıracak uygulamalardan biri olan uygulamalı eğitimi destekleyen çalışmaların/derslerin de niteliğinin artırılmasına yönelik iyileştirmeler akreditasyon sürecinin desteği ile yapılmaktadır. Ayrıca ulusal ve uluslararası projelerde öğrencilerin görev almasının sağlanması, kabul edilen TÜBİTAK öğrenci proje sayısının artırılması (PG2.2.2., PG2.2.4.), özellikle ihtisaslaşma alanında yapılan projelerin hazırlanarak bu projelerde görev alması için öğrencilerin teşviki güçlü yönlerimiz arasındadır (Hedef 4.2). Ancak bir tek, 2024 yılı PUKO Temelli Eylem Planı'nda belirtilen "programların tasarımı ve güncellenmesi süreçlerinde öğrencilerin ve mezunların katılım sayısının düşük olması" durumu birimizin gelişmeye açık yön olarak kalmıştır. Bu durumun iyileştirilmesi için yeniden 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı'nda yer verilmiştir.

[4]B.1.4.1.Üniversite Ders Bilgi Paketi Sayfası

[4]B.1.4.2.Ders Detayında Bulunan İş Yüküne Dair Programlardan Örnekler

[4]B.1.4.3.Üniversite Yönetmelik ve Yönergeleri

[4]B.1.4.4.Mesleğe Ait Uygulamalı Öğrenme Fırsatı Sunan Ders Örnekleri

[4]B.1.4.5.Ders Değerlendirme Anketlerinin Uygulanması Hakkındaki Yazılar

[4]B.1.4.6.Ders Değerlendirme Anket Sonuçlarından Örnek Bir Kısım

[4]B.1.4.7.Ders Değerlendirme Sonuçlarının Gereği Hakkında Yazılan Yazılara Örnekler

[4]B.1.4.8.Ders Planı Değişikliği Yapan Bölümlerden Örnekler

[4]B.1.4.9.Ders Planı Değişikliği Yapan Bölümlerden Paydaş Görüşleri

[4]B.1.4.10.Proje Eğitimlerine İlişkin Örnek Kanıtlar

[4]B.1.4.11.Başvuru Yapılan 2024 Yılı 1. Dönem TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Projeleri Bilgileri Formu

[4]B.1.4.12.Bartın Üniversitesi Öğrencilerin Yurtiçi Ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

[4]B.1.4.13.Lisans Öğrencilerinin Bilimsel Etkinliğe Katıldığına Dair Örnekler

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Birimimiz programlarında eğitim-öğretim faaliyetlerinin amacına ulaşması için her dönem

sonunda ders değerlendirme anketleri, her yıl sonunda da öğrenci memnuniyet anketleri yapılmaktadır ([4]B.1.5.1., [4]B.1.5.2.). Ayrıca her ne kadar katılım yüksek olmasa da iç paydaş, dış paydaş ve mezunlarla da düzenli periyodlarla toplantılar gerçekleştirilerek geri bildirimler alınmaktadır ([4]B.1.5.3.). Bu bağlamda paydaşların görüşleriyle programlar periyodik olarak gözden geçirilmekte ve gerekli görülmesi halinde eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin güncellemeler yapılmaktadır. 2024 yılında da süreç aynı şekilde işlemiştir Süreç El Kitabı'ndan yararlanılarak konuyla ilgili belirtilen basamakların uygulanmasına başlanmıştır ([4]B.1.5.4.).

2023 BİDR'de belirtildiği üzere aynı şekilde mezunlarımızla olan iletişim ve onların neler yaptıklarına ilişkin bilgi toplama ile ilgili uygulanan prosedür 2024 yılında da devam ettirilmiştir. Mezun bilgi Sistemi'ne kayıtlanma ve Mezun Memnuniyet Anketleri'nin doldurulmasına yönelik bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca mezunlarımızın çalıştığı yerlerdeki işverenlerin memnuniyetlerine ilişkin de anketler yapılmıştır ([4]B.1.5.5.). Mezunlarımızla olan ilişkiyi kuvvetlendirmek adına görüşme düzenlenmiş, ders kapsamında dersin konusu ile ilgili mezunlarla söyleşiler yapılmıştır ([4]B.1.5.6.). Birimimizdeki programlar eğitim-öğretim yılının başında üniversiteyi, fakülteyi ve bağlı oldukları bölümü tanıtmak, aynı zamanda öğrencilerin ortama ve sürece uyum sağlaması ve olanaklardan en iyi şekilde yararlanmaları amacıyla oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. 2024 yılında da programlarda oryantasyon toplantıları gerçekleştirilmiştir ([4]B.1.5.7.).

Akreditasyonun getirileri konusunda farkındalığa sahip olan birimimizde program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması bulunmaktadır. Kurum içi/birim içi kalitenin artırılması ve dolayısıyla program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesinin işleyişi örnek gösterilebilir olması için gayret gösterilmektedir. Peyzaj Mimarlığı Bölümü tüm derslerinin amaçlarını, öğrenim çıktılarını, öğrenim çıktılarının program çıktılarıyla olan ilişkisini, ders izlencesini ve ders kaynaklarını gözden geçirmiş, PEMDER tarafından belirtilen ölçütlere göre güncellenmiş ve 3 yıl daha akredite olup akreditasyon süresini 5 yıla çıkarmıştır ([4]B.1.5.8.). Bu doğrultuda, 2022-2024 yılları arasında ara değerlendirme için gerekli olan çalışmalar, güncellemeler ve iyileştirmeler program bütününde yapılmış, ders bilgi paketleri gözden geçirilmiş ve bu kapsamda her dönemin başında öğrencilere verilen izlenceler güncellenmiştir ([4]B.1.5.9., [4]B.1.5.10., [4]B.1.5.11.). 2024 yılında birimimizde eğitim-öğretimin kalitesinin belgelendirilmesi adına Makine Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği olmak üzere toplam 3 bölüm MÜDEK tarafından 2 yıllığına akredite olmuştur. Bu kapsamda, 4 bölüm MÜDEK'in belirttiği ölçütler doğrultusunda, tüm derslerinin ders bilgi paketlerini gözden geçirerek güncellenmiştir. ([4]B.1.5.9., [4]B.1.5.10., [4]B.1.5.11., [4]B.1.5.12.).

Akreditasyon kapsamında programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi adına birim bünyesindeki tüm programlarda Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve güncellenen soru-cevap formu ve ders dosyası formunun tüm programlar tarafından kullanılmasına devam edilmiştir. Birimimiz programlarında ders veren tüm öğretim elemanları verdikleri her dersin sınavını soru-cevap formuyla yapmakta ve dersle ilgili ders dosyasını her dönem bitiminde hazırlayarak dekanlığa Office 365 üzerinden teslim etmeye devam etmiştir ([4]B.1.5.13.). Böylelikle eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergelerin periyodik ve sistematik şekilde izlenmesine, değerlendirilmesine ve iyileştirilmesine devam edilmiştir. Birimimizde PEMDER ve MÜDEK olmak üzere 2 farklı kuruma akreditasyon için başvuru yapılmaktadır. Peyzaj Mimarlığı Bölümü

PEMDER'e, diğer tüm mühendislik programları ise MÜDEK'e başvuru yapmaktadır. Kurum farklılığından dolayı detaylar da farklılaşmaktadır. MÜDEK tarafından öğrenci bazlı olarak sonuçların değerlendirilmesi beklenmektedir. Fakat temelde öğrenim çıktıları ve program çıktılarının değerlendirilmesinde izlenen yol aynıdır. Her konunun ilişkili olduğu öğrenim çıktısı ve program çıktısı ders izlencesinde belirtilmektedir. Öğrencilerin kazanımları, soruları cevaplamadaki başarısı ile ölçülmektedir. Ayrıca, dersin işleniş şekli, kullanılan araç-gereçler, kaynaklar, dersin program yeterlilikleriyle ilişkileri vb. değerlendirmeler yapılmaktadır. Dersi alan öğrenci sayıları, o ders kapsamında öğrencilerin sınavlardaki/uygulamalardaki başarı durumu (sınavlar/uygulamalar sonucu en iyi – orta – en zayıf notları alan öğrencilerin tespiti), sorular bazında öğrencilerin soruları cevaplamadaki başarı durumları gibi istatistiki bilgiler elde edilmektedir. Alınan tüm sonuçlara göre bir sonraki yıl ilgili ders için düzenlemeler yapılmaktadır ([4]B.1.5.14.).

Sonuç: Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi işleyişi 2024 yılı PUKO Temelli Eylem Planı'nda belirtildiği gibi birimimizdeki tüm programlarda planlı bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergelerin paydaşlarla tartışılması, değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmalarının yapılması konusunda birimimizde çalışmaların yapılması sürdürülmektedir. Alınan geri bildirimlerle programlardaki işleyişlerin geliştirilmesine program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında birimimiz programlarında iyileştirmeler yapıldığı açıktır. Ayrıca, akreditasyon kapsamında 2022 yılında kullanılmaya başlanan soru-cevap formu ve ders dosyası formu ile tüm dersler için detaylı değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, çok yönlü izleme mekanizması sayesinde periyodik olarak ve titizlikle programların değerlendirmesi ve güncellemelerinin yapılması birimimizin güçlü yönlerindenidir. Program akreditasyonları konusunda teşvik, planlama ve uygulamanın olması birimimizin bir başka güçlü bir yönüdür ([4]B.1.5.15.). Birimimizde öğrencisi olmayan programlar dışında öğrencisi olan fakat henüz mezun vermemiş programlar bulunmaktadır. Bu programlar mezun verdikten sonra programlarının izlenmesi ve güncellenmesine başlayabilecek olmaları birimimizin geliştirmeye açık yönlerinden biri olmaya devam etmektedir. Ayrıca paydaşlarla yapılan toplantıların tüm programların web sayfalarında görünür olması da geliştirilmeye açık yönlerden biridir. Toplantılara öğrencilerin ve mezunların daha aktif ve fazla sayıda katılımları danışmanlar, Mezunlarla İletişim Komisyonu ve öğretim elemanlarının birebir iletişime geçmeleri aracılığı ile ulaşılarak katılımları mail/mesaj/telefon ile teşvik edilmeye devam edilecektir. Geliştirilmeye açık yönler, 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı'nda yeniden ele alınmıştır. Programların izlenmesi ve değerlendirilmesi hususunda Süreç El Kitabı'ndan yararlanılmaya başlanması sürecin iyileşmeye başladığını göstermektedir, ancak yine de geliştirilmeye açık bir diğer yönü oluşturmaktadır. Bu durum, 2025 yılı PUKO Temelli Eylem Planı'nda yeniden ele alınmıştır.

[4]B.1.5.1.2023 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

[4]B.1.5.2.Ders Değerlendirme Anketlerinin Uygulanması Hakkındaki Yazılar

[4]B.1.5.3.Paydaşlarla Yapılan Toplantılara İlişkin Örnekler

[4]B.1.5.4.Paydaş Görüşü Alınarak Ders Planı Değişikliği Yapıldığına Dair Kanıt Örnekleri

[4]B.1.5.5.Memnuniyet Anketlerine İlişkin Kanıtlar

- [4]B.1.5.6.Mezunlarla Yapılan Söyleşilerden Örnekler
- [4]B.1.5.7.Birimimizde Yapılan Oryantasyon Toplantılarından Bazıları
- [4]B.1.5.8.PEMDER Başvuru Sonucu
- [4]B.1.5.9.Ders Bilgi Paketlerinin Güncellenmesi Hakkında Resmi Yazı Örnekleri
- [4]B.1.5.10.Ders Dosyalarının Hazırlanması Hakkındaki Yazı Örnekleri
- [4]B.1.5.11.Güncellenen Ders İzlemlerine Dair Bazı Örnekler
- [4]B.1.5.12.MÜDEK Başvuru Sonucu
- [4]B.1.5.13.Soru-Cevap Formu Kullanımına Örnek
- [4]B.1.5.14.Birimimizde Hazırlanan Ders Dosyasından Örnekler
- [4]B.1.5.15.Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2021-2023 Birim Stratejik Planı

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, eğitim ve öğretim süreçlerini yerine getirmek için oldukça sistemli bir yönetim organizasyonuna sahiptir. Ayrıca, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yerine getirmek için hem niteliksel hem de niceliksel olarak zengin bir uzman kadrosuna sahiptir. Bu durum, fakültenin başarılı bir eğitim ve öğretim ortamı sağlamasına katkıda bulunmaktadır ([3]B.1.6.1, [3]B.1.6.2, [3]B.1.6.3). Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek için çeşitli komisyonlar oluşturmuştur. Bu komisyonların görev ve yetkileri, Bartın Üniversitesi Birim Stratejik Planı'nda detaylı olarak açıklanmıştır. ([3]B.1.6.4). Ders planlaması ile ilgili süreçler Bartın Üniversitesi bünyesinde kurulan Eğitim Komisyonları marifetiyle yerine getirilmektedir ([3]B.1.6.5, [3]B.1.6.6, [3]B.1.6.7). Ayrıca üniversitemiz öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini takip etmek amacıyla mezun bilgi sistemini devreye almıştır ([3]B.1.6.8). Lisans ve ön lisans tamamlama süreçleri ile yeterliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler, sistematik bir şekilde yerine getirilmesi için yönetmelikler belirlenmiştir. Bu süreçler, ilgili yönetmeliklerin belirlediği çerçevede uygulanmaktadır. ([3]B.1.6.9). Ayrıca öğrencilerimizin mezuniyet ve diploma işlemleri Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği kapsamında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na yerine getirilmektedir ve bu işlemler ilgili başkanlık tarafında kayıt altına alınmaktadır ([3]B.1.6.9, [3]B.1.6.10). Diğer taraftan birim bünyesinde yer alan bölüm ve programlarının eğitim ve öğretim planlarının tasarlanması ve bu planlarının yerine getirilmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçlerinin ilke ve esasları üniversitemiz tarafında her yıl ilan edilen takvim ile belirlidir ([3]B.1.6.11, [3]B.1.6.12). Bunların yanı sıra üniversitemiz merkezi yerleştirme dışında yatay geçiş ([3]B.1.6.13, [3]B.1.6.14), yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) ([3]B.1.6.15) ile öğrenci kabul etmektedir. Bu kabullerle ilgili süreçler esas ve ilkeler belirlenmiştir ([3]B.1.6.13, [3]B.1.6.14). Ayrıca mevcut öğrencilerin başka bölümlerde çift anadal programı (ÇAP), yandal programlarına kabulüne ve kurum içi yatay geçiş süreçlerine ilişkin ilke ve esaslar ([3]B.1.6.16) yönetmenlikle belirlenmiştir. Bu süreçlere ilişkin takvimler öğrenci işleri daire başkanlığı web sitesinde ([3]B.1.6.17) ve birim web sitesinde ilan edilmektedir ([3]B.1.6.18).

Ayrıca merkezi yerleştirme yoluyla öğrenci kabul eden birim bölümleri ve bu bölümlerin öğren kabul koşulları belirlenmiştir ([3]B.1.6.19). Ek olarak "Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge" ile Üniversitemize kabul edilen öğrencilerimizin önceki eğitim süreçlerinden kazanımlarının kabulüne ilişkin yönerge uygulanmaya başlanmıştır([3]B.1.6.20). Diğer taraftan birimimiz öğrencileri, derslerdeki başarılarını ve akademik gelişimini takip etmek her öğrenciye ilgili programda yer alan öğretim üyeleri arasından danışman atanmaktadır. Fakültemiz Stratejik Planı'nda öğretim üyesi ve öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının 2024-2028 eğitim-öğretim yılları arasında azaltılması planlanmaktadır. Birimimizde yer alan öğretim programları, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme süreçlerinin koordinasyonu yönetim tarafından takip edilmektedir. Stratejik Planla İlişkisi: Stratejik Plandaki P.G.1.4.2 (Hedef Kartı 4) ile ilişki kurulabilir.

[3]B.1.6.1: Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Birim Stratejik Planı 2024-2028

[3]B.1.6.2: Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akademik Personel

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/personel/akademik-personel-07025722.html>

[3]B.1.6.3: Kurullar ve Komisyonlar

[3]B.1.6.4: Eğitim Komisyonu Süreçleri

[3]B.1.6.5: Eğitim Komisyonu Kararları 1

[3]B.1.6.6: Eğitim Komisyonu Kararları 2

[3]B.1.6.7: Eğitim Komisyonu Kararları 3

[3]B.1.6.8: Mezun Bilgi Sistemi

[3]B.1.6.9: Bartın Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[3]B.1.6.10: Diploma Sorgulama

[3]B.1.6.11: 2024-2025 Öğretim Yılı Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Akademik Takvimi

[3]B.1.6.12: Akademik Takvim

[3]B.1.6.13: 2024-2025 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Kurum içi, Kurumlar arası ve Yurtdışı Yatay Geçiş Kılavuzu

[3]B.1.6.14: 2024-2025 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş Kılavuzu

[3]B.1.6.15: Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi

[3]B.1.6.16: Çift Anadal, Yan Dal ve Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi

[3]B.1.6.17: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Web Sitesi Duyurular

[3]B.1.6.18: Bartın Üniversitesi 2024-2025 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Yatay Geçiş Birim Web Sitesinde

[3]B.1.6.19: Bartın Üniversitesi Öğrenci Alımı Yapan Programları ve Programlara Yerleşme Koşulları

[3]B.1.6.20: Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Üniversitemizde, eğitim ve öğretim süreçlerinde paydaşların görüşlerine büyük önem verilmektedir. Bu doğrultuda, üniversitemizin kalite politikalarından biri, öğrenci merkezli bir yaklaşımla topluma, bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayacak nitelikli bireyler

yetistirmeyi amaçlamaktadır ([4]B.2.1.1). Fakültemizde, eğitim-öğretim süreci, paydaşların en önemli unsuru olan öğrenci odaklı bir şekilde yürütülmektedir. Fakültemiz programları, her dersin içeriğine uygun olarak üniversitemizin lisans eğitim yönetmeliği çerçevesinde farklı öğretim yöntem ve teknikleriyle desteklenmektedir. Bu yöntem ve teknikler, ders bilgi paketlerinde paylaşılmaktadır ([4]B.2.1.2). Uzaktan eğitim süreçlerinde yaşanabilecek sorunlara yönelik Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından eğitimler ve yardımcı dokümanlar paylaşılmaktadır. Bu içerikler hem öğrencilere hem de öğretim elemanlarına yönelik hazırlanmış ve web sitesi üzerinden paylaşılmıştır ([4]B.2.1.3, [4]B.2.1.4, [4]B.2.1.5). Bunun yanında üniversitemiz akademik personelin geliştirme süreçlerine oldukça önem vermektedir. Bu bağlamda öğrenci, öğretim üyelerinin ve elemanlarının yurtiçi ve yurt dışında ilgili seminer, sempozyum, panel ve çalıştaylara katılımı teşvik edilmektedir ([4]B.2.1.6, [4]B.2.1.7). Ayrıca eğitim-öğretim dönemlerinde fakültemizde yürütülmekte olan derslerin niteliği ve öğretim elemanlarının performansı dönem sonunda Bartın Üniversitesi Anket Uygulama Yönergesine göre çeşitli anketler yoluyla yapılmaktadır ([4]B.2.1.8). Yapılan bu anketlerin sonuçları öğretim elemanları ve birim yöneticileri vasıtasıyla analiz edilir ve gerekli iyileştirmeler için yöntem ve planlamalar ortaya konulmaktadır ([4]B.2.1.9). Birimde yer alan bölümlerde eğitim gören öğrencilerin mezuniyet şartları, zorunlu dersler ve seçmeli ders öngörülebilir bir şekilde planlanmaktadır ([4]B.2.1.2). Ayrıca öğrencilerin farklı disiplinlerde ders almaları bölüm dışı seçmeli dersler vasıtasıyla sağlanmaktadır ve böylece farklı alanlarda öğrencilerin gelişmelerine katkıda bulunmaktadır ([4]B.2.1.2, [4]B.2.1.10). Ayrıca birimimiz öğrencilerin hem iş hayatına hazırlamak hem de eğitim öğretim dönemlerinde gördükleri teorik dersleri uygulama olarak tecrübe etmelerini işyeri eğitimi ve staj yolu sağlamaktadır ([4]B.2.1.11). Bu kapsamda Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bölümlerinin ders planlarına “Mühendislik Eğitimi ve Uygulaması” ve staj dersleri eklenmiştir ([4]B.2.1.2). Öğrencilerimiz öğrenim süreçlerini takip etmek ve aldıkları derslere ilişkin bilgilere ulaşmak için şifreleriyle UBYS giriş yapmaktadırlar. Uzaktan eğitim sürecinde üniversitede yer alan tüm fakültelerin dersleri e-ders ortamına başarı ile yüklenmiş ve tüm öğrencilerin ulaşımına açılmıştır ([4]B.2.1.12). E-ders kullanımı konusunda öğrenciler bilgilendirilmiştir ([4]B.2.1.13). Personele aktif ders anlatımını sağlayabilmesi için E-Video yükleme sistemi tanıtılmış ve kullanma imkânı sağlanmıştır ([4]B.2.1.14). Bu bağlamda birimimizde eğitim öğretim hem yüz yüze hem de uzaktan eğitim yoluyla etkili bir şekilde yerine getirilmektedir.

Stratejik Planla İlişkisi: Stratejik Plandaki P.G.1.4.2 (Hedef Kartı 4) ile ilişki kurulabilir.

[4]B.2.1.1 Kalite Koordinatörlüğü Stratejik Hedef ve Göstergeleri 2024-2028

[4]B.2.1.2 Eğitim Kataloğu

[4]B.2.1.3 Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğretim Elemanı Uzaktan Ders

[4]B.2.1.4 Bartın Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Öğrenci Uzaktan Ders

[4]B.2.1.5 Bilgisayar Mühendisliği Ders Programı (Uzaktan ve yüz yüze dersler mevcut)

[4]B.2.1.6 Bartın Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

[4]B.2.1.7 Bartın Üniversitesi öğrencilerin Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme

[4]B.2.1.8 Anket Uygulama Yönergesi

[4]B.2.1.9 Ders Değerlendirme Anketleri Birim Resmi Yazışmalara Örnek

[4]B.2.1.10 2024-2025 Bahar Bölüm Dışı Seçmeli Ders Havuzundan Açılacak Dersler



- [4]B.2.1.11 İş Yeri Eğitimi Yönergesi
- [4]B.2.1.12 Bartın Üniversitesi e-ders sistemi
- [4]B.2.1.13 E-ders Sisteminin Öğrenci Rehberi
- [4]B.2.1.14 E-video Hazırlama Rehberi

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: 4

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Birimimizde, her bölüm için eğitim-öğretim planlarına üniversitemiz tarafından erişim sağlanmaktadır. Ayrıca, bu planlarda yer alan her dersin amaçları ve öğrenme çıktıları, Bartın Üniversitesi Bilgi Paketi ve Eğitim Kataloğu platformu aracılığıyla paydaşların erişimine açıktır. Her dönem açılacak dersler için güncellenen bilgi paketleri, Bartın Üniversitesi Ders Bilgi Paketleri aracılığıyla sunulmaktadır([4]B.2.2.1). Bu platformda, her dersin amaçları ve öğrenme çıktıları oldukça detaylı bir şekilde sunulmaktadır. Ayrıca, bu amaçlara ve öğrenme çıktılarına ulaşmak için kullanılacak öğretim teknikleri paydaşlarla paylaşılmaktadır. Öte yandan, bu amaçlara ve öğrenme çıktılarına ulaşmak için kullanılacak ölçme yöntemleri detaylı bir şekilde Bartın Üniversitesi Bilgi Paketleri platformunda yer almaktadır ([4]B.2.2.1). Bu bağlamda ders planında yer alan derslerin amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşılması için ders içerikleri güncellenmekte ve mevcut durumlara uygun duruma getirilmektedir ([4]B.2.2.2, [4]B.2.2.3, [4]B.2.2.4, [4]B.2.2.5). Ayrıca katılımcıların başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenen tanımlı süreçler esas alınmaktadır ([4]B.2.2.6) ve bu süreçler akademik takvim aracılığı ile öğrencilere duyurulmaktadır ([4]B.2.2.7, [4]B.2.2.8).

[4]B.2.2.1 Bartın Üniversitesi Bilgi Paketi

[4]B.2.2.2 Bilgisayar Mühendisliği Bölümü BSM103 Algoritmalar ve Programlama I Dersinin Ders İzlenesi

[4]B.2.2.3 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü EEM201, Nesneye Dayalı Programlama Dersinin Ders İzlenesi

[4]B.2.2.4 Makine Mühendisliği Bölümü MAT2001, Diferansiyel Denklemler Dersinin Ders İzlenesi

[4]B.2.2.5 Metalürji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü MLZ221, Bilgisayar Destekli Tasarım Dersinin Ders İzlenesi

[4]B.2.2.6 Bartın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[4]B.2.2.7 Bartın Üniversitesi 2024-2025 Öğretim Yılı Önlisans, Lisans ve Lisansüstü Akademik Takvimi

[4]B.2.2.8 Akademik Takvim

B.2.3.Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Fakültemizde, lisans seviyesindeki programlara öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav ve bu sınava dayalı olarak öğrenci tercihleri sonucunda gerçekleştirilen merkezi yerleştirme

işlemi ile tamamlanmaktadır. Öğrenci kabulünde, ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmeler tamamen öğrencilerin tercihleri doğrultusunda gerçekleşmekte olup, kurumun doğrudan bir katkısı bulunmamaktadır. Ayrıca, birimimizde eğitim-öğretime başlayan öğrencilerin önceki öğrenimlerinin tanınması konusunda; öğrenciler, daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda başarmış oldukları (Yatay Geçiş, Dikey Geçiş Sınavı, Başka bir yükseköğretim kurumundan mezun olan) dersler için ilk kaydoldukları yarıyılın başında muafiyet talebinde bulunabilmektedirler. Öğrencinin muafiyet talep ettiği derslerin kabul edilip edilmeyeceği, dersi veren öğretim elemanı ve/veya bölüm/program intibak komisyonu tarafından belirlenmektedir **([4]B.2.3.1)**. Öğrencinin muafiyet aldığı derslerin notları ve harf karşılıkları transkriptine kaydedilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin başka yükseköğretim kurumları dışında elde ettikleri kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için gereken kuralları belirleyen "Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge" kapsamında, önceki resmi öğrenmelerin tanınmasıyla ilgili iş ve işlemler, birimlerin eğitim-öğretim intibak komisyonu tarafından yürütülmekte ve transkriptlere işlenmektedir **([4]B.2.3.2)**. Üniversitemizde, "Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında, Üniversite Senatosunun belirlediği yönergeler ve esaslara göre, merkezi 28/81 yerleştirme sınavı puanıyla yatay geçiş ek madde-1 ve diğer yükseköğretim kurumlarından üniversitemizin eşdeğer programlarına kurumlar arası yatay geçiş başvuruları alınmakta ve değerlendirilmektedir. Ayrıca, birimimizde eşdeğer düzeydeki programlarına Çift Anadal, Yan Dal ile kurum içi yatay geçişler, Üniversite web sayfasında yayınlanan kılavuz ve duyurular doğrultusunda objektif bir şekilde herkese açık olarak gerçekleştirilmektedir **([4]B.2.3.3)**. Fakültemizde yurt dışından kabul edilen öğrenciler, uluslararası sınav sonuçları veya devlet üniversiteleri tarafından yapılan Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) sonuçlarına göre yerleştirilmektedir. Bu yerleştirme işlemi, Üniversite Senatosu tarafından hazırlanan yönergelerle belirlenmektedir. Başvurular online olarak alınmakta olup, uluslararası öğrenciler ve yurtdışı eğitim koordinatörlüğü tarafından incelenerek rektörlük makamında belirlenen komisyon tarafından değerlendirilmektedir. Pandemi nedeniyle, aralık ayı itibariyle uzaktan çevrimiçi kayıtlar alınmış ve YÖK tarafından belirlenen tarihler arasında başvuru belgeleri istenmiştir. Kayıt esnasında Türkçe yeterlilik belgesine sahip öğrenciler uzaktan eğitim ile eğitim-öğretime başlamıştır. Türkçe yeterlilik belgesine sahip olmayan öğrenciler ise üniversitemiz Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde bir yıl boyunca zorunlu Türkçe Dil Eğitimi hazırlık programına dahil edilerek uzaktan eğitim ile hazırlık eğitimine başlamıştır **([4]B.2.3.4)**. Kayıt dönemleri sonrasında her eğitim döneminin ilk haftası oryantasyon eğitimi verilmektedir. Oryantasyon eğitimlerinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı BÜ-UZEM ve BÜDEM katılımları ile uluslararası öğrencilere detaylı bilgilendirme yapılmaktadır. Uluslararası öğrencilerin tüm iş ve işlemleri, tanıtım ve oryantasyon programı ise Dış İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmektedir **([4]B.2.3.5)**. Üniversitemizde yabancı dilde eğitim verilen bölümlerin lisans öğrencilerine zorunlu yabancı dil hazırlık eğitiminin yanı sıra Türkçe eğitim verilen bölümlerin ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine de isteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi verilmektedir. Fakülteler, enstitüler, meslek yüksek okulları ve bölümler tarafından yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için kayıtların ardından ve derslerin başlamasından önce kurum ve program hakkında bilgilendirmeleri içeren oryantasyon programı gerçekleştirilmektedir. Stratejik Plandaki P.G.1.3.1, P.G.1.3.2, P.1.3.3 ve P.G.1.3.4 (Hedef Kartı 3) ile ilişki kurulabilir.

[4]B.2.3.1 Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Komisyonları

[4]B.2.3.2 Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge



[4]B.2.3.3 Yatay Geçiş ÇAP, YANDAL Yönetmelik

[4]B.2.3.4 Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Kabul ve Kayıt Esasları Yönergesi

[4]B.2.3.5 Bartın Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Oryantasyon program linki

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde yer alan programlar eğitim-öğretim faaliyetlerini temel olarak Bartın Üniversitesi Kutlubey Yazıcılar Kampüsündeki Mimar Sinan Sayısal Derslik binasında, Mehmet Akif Ersoy Sözel Derslik binasında, Fakülte idari binasında ve Ağdacı Kampüsünde yer alan atölyelerde yürütmektedir. Bahsi geçen programlarımızın öğrenme ortamları idari binamızda B08 Haberleşme Laboratuvarı, B09 Yazılım Laboratuvarı Laboratuvarıdır. Sayısal Derslik binasında B03, B07, Z03, Z04, Z04, Z05, Z08, Z09, Z10, Z11, 105, 112, 113,114, 115 numaralı derslikler, B04, B05 numaralı Bilgisayar Laboratuvarları, C05 Proje odası ve TRS isimli teknik resim atölyesi yer almaktadır. Bilgisayar Mühendisliğinin Donanım ve Elektrik-Elektronik Mühendisliğinin Temel Elektrik Laboratuvarları ile Fakültenin ortak temel bilim dersleri için oluşturduğu Fizik Laboratuvarı Mehmet Akif Ersoy Sözel derslik binasında yer almaktadır. Ayrıca bahsi geçen bina da Üniversitemizin Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) tarafından desteklenen “Geleceğin Nitelikli Mühendisleri Bartın Üniversitesinde Yetiştiriyor” projesi kapsamında “Akıllı Enerji Laboratuvarı” kurulmuştur([4]B.3.1.1). İnşaat Mühendisliği öğrencileri için Hidromekanik Laboratuvarı ile Zemin Mekaniği Laboratuvarı, Çevre Mühendisliği için Su ve Hava Kirliliği Laboratuvarları, Makine ve Mekatronik Mühendisliği için Robotik ve Otonom Sistemler ile Biyomekatronik ve Akıllı Sistemler Laboratuvarları gibi uzmanlaşmış araştırma ortamları mevcuttur. Bu laboratuvarlar, öğrencilerin malzeme testinden simülasyon çalışmalarına, çevresel analizlerden siber güvenliğe kadar geniş bir yelpazede uygulama yapmasına olanak tanıyacak şekilde tasarlanmıştır. Ağdacı kampüsünde ise kaynak, tesfiye, torna ve aşındırma atölyeleri yer almaktadır. Programlarımızın öğrenme ortamlarına ilişkin sayısal bilgileri Tablo 1’de sunulmaktadır([4]B.3.1.2).

Öğrenme Ortamı	Kapasite 0-25	Kapasite 26-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150
Amfi	-	-	-	-	8
Sınıf	3	-	3	1	2
Bilgisayar Laboratuvarı	-	2	1	-	-
Diğer Laboratuvarlar	2	2	2	-	-
Atölye	-	4	-	-	-
Teknik Resim Salonu	-	-	1	-	-
Toplantı Salonu	3	1	-	-	1
Toplam	8	11	7	1	11

Tablo 1. Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bünyesindeki Programların Öğrenme Ortamlarına İlişkin Sayısal Bilgiler

Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde yer alan programların öğrenme kaynakları oldukça yüksek sayıda çeşitliliğe sahiptir([4]B.3.1.3, [4]B.3.1.4). Öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın kullanımlarına yönelik 200 adet bilgisayar bulunmaktadır. Programlarımızın diğer öğrenme kaynaklarına ilişkin özet niteliğindeki sayısal bilgileri Tablo 2’de verilmektedir.

Öğrenme Kaynağı	Adet
Projeksiyon	35
Video Kamera	2
Yazıcı	27
Optik Okuyucu	3
Baskı Makinesi	3
Fotokopi Makinesi	9
Kamera	4
Tarayıcı	9
Tepegöz	1
Toplam	104

Tablo 2. Bartın Üniversitesi Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bünyesindeki Programların Öğrenme Kaynaklarına İlişkin Sayısal Bilgiler

[4]B.3.1.1 Akıllı Enerji Laboratuvarı Kurulumu

[4]B.3.1.2 Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Meksis Kodları

[4]B.3.1.3 Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dayanıklı Taşınır Malzemeleri Raporu

[4]B.3.1.4 Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Tüketim Malzemeleri Raporu

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman, öğretim elemanı bulunmaktadır ([4]B.3.2.1). Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır([4]B.3.2.2). Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir ([4]B.3.2.3). Öğrencilerimizin sadece akademik değil bireysel gelişimine de önem verildiğinden Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinatörlüğünde gerçekleştirilen Öğrenci ve Mezunlara yönelik kurslar programı kapsamında Mühendislik,

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğretim Üyemiz haftalık olarak Hesaplamalı Nörobilim kursu vermiştir([4]B.3.2.4). Fakültemizde yürütülmekte olan 7+1 eğitim modeli kapsamında öğrencilerimiz bir dönem boyunca staj yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin staj programlarına dahil olabilmesi için etkinlikler düzenlenip duyurular paylaşılmaktadır([4]B.3.2.5). Ayrıca ülke çapında büyük ses getiren ve önem teşkil eden “Teknofest” etkinliğine öğrenci ve akademisyenlerimizin katılımını desteklemek amacıyla Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü işbirliği ile bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir([4]B.3.2.6). Üniversitemiz Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla, tüm öğrenci ve mezunlarımız için çevrimiçi olarak Uzaktan Eğitim Sürecinde Kariyer Planlama Eğitimi verilmiştir([4]B.3.2.7). Ayrıca Üniversitemiz Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla, tüm öğrenci ve mezunlarımız “Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi” verilmiştir([4]B.3.2.8). İnteraktif öğrenme materyalleri ve teknolojik altyapı sunarak, farklı kampüs alanlarına taşınabilen esnek bir öğrenme ortamı oluşturan EnerjiSA Mobil Eğitim Tırı ile yapılan etkinlikte öğrencilerimizin dijital eğitim kaynaklarına daha kolay erişimi sağlanarak ve pratik uygulama imkanı sunulmuştur. ([4]B.3.2.9).

[4]B.3.2.1 Öğrenci Danışmanlıkları

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/ogrenci-danismanliklari-09215853.html>

[4]B.3.2.2 UBYS Online Yazışma Modülü

[4]B.3.2.3 Psikolojik, Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi

[4]B.3.2.4 Öğrenci ve Mezunlara Yönelik Kurslar

[4]B.3.2.5 Staj Programlarına Yönelik Etkinlikler ve Duyurular

[4]B.3.2.6 Ulusal Festivallere Yönelik Bilgilendirme Toplantısı

[4]B.3.2.7 Öğrenci ve Mezunlarımız için Uzaktan Eğitim Sürecinde Kariyer Planlama Eğitimi

[4]B.3.2.8 Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi

[4]B.3.2.9 Mobil Eğitim Tırı Etkinliği

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 4

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitenin Merkez Kütüphanesi, Kutlubey Kampüsü’nde Mehmet Akif Ersoy Derslik binasının alt katında hizmet vermektedir. Ayrıca Ağdacı Kampüsü’nde de bir şube kütüphane bulunarak iki yerleşkede kaynaklara erişim sağlanmaktadır. Kütüphane, zengin basılı ve dijital koleksiyonunun yanı sıra ANKOS ve TÜBİTAK-ULAKBİM konsorsiyumlarına üyeliği sayesinde çok sayıda akademik veritabanını kullanıcıların erişimine açmıştır. Haftaiçi 08:30-21:30 saatleri arasında (cumartesi günleri 10:00-16:00) açık olan kütüphanede, sınav dönemlerinde tüm katlar 7/24 hizmet verecek şekilde düzenlenmektedir. Özellikle Prof. Dr. Fuat Sezgin 7/24 Çalışma Salonu, yıl boyunca kesintisiz açık kalarak öğrencilerin ve araştırmacıların gece-gündüz çalışma ihtiyacını karşılamaktadır. Bu modern kütüphane ortamı, geniş çalışma salonları, bilgisayar erişim noktaları ve sessiz çalışma alanlarıyla öğrenme deneyimini desteklemektedir. Kütüphane altyapısındaki bu gelişmeler, öğrencilere kapsamlı kaynaklara erişim ve esnek çalışma saatleri sunarak eğitim ve araştırma verimliliğini artırmaktadır. ([4]B.3.3.1). Yaşam merkezi binası hizmete açılmış olup öğrencilere market, kafe, restoran hizmeti verilmektedir. ([4]B.3.3.2)

Üniversitemizde yemek hizmetleri Kutlubey Yerleşkesinde bulunan merkez mutfağında üretimi

yapılan yemekler diğer birimlerdeki yemekhanelerde 7 çeşit 4 tercihli yemekten oluşan menü şeklinde servisi yapılmaktadır. Üniversitemizde bulunan yemek hizmetleri Ağdacı Yemekhanesi ve Kutlubey Yemekhanesi olmak üzere iki adettir([4]B.3.3.3).

Üniversitemizde sağlık hizmeti ünitemiz Mediko-Sosyal Merkezi 1 Doktor,1 Diyetisyen, 1 Psikolog ve 2 Hemşireden oluşan bir ekip ile öğrenciler ile personel (akademik-idari) ve kanunen bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına hizmet vermektedir ([4]B.3.3.4).

Üniversitemiz uzaktan eğitim alt yapısı erişilebilir ve ihtiyaca uygun olmakla birlikte Bartın Üniversitesi genelinde tüm kampüslerde kablosuz internet (Wi-Fi) erişimi mevcut olup üniversite, uluslararası Eduroam ağına üyedir. Bu sayede Bartın Üniversitesi öğrencileri kampüs içinde ve Eduroam üyesi diğer üniversitelerde kendi hesaplarıyla internete bağlanabilmektedir ([4]B.3.3.5).

[4]B.3.3.1 Kütüphane

[4]B.3.3.2 Yemekhane Hizmetleri

[4]B.3.3.3 Sağlık Hizmetleri

[4]B.3.3.4 Uzaktan Eğitim ve İnternet Altyapısı

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi: 4

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir..

Dezavantajlı, az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır ([4]B.3.4.1). Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur ([4]B.3.4.2). Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen Engelsiz Erişim Ödül Töreni'nde 2 ödül daha alarak Turuncu Bayrak (Mekânda Erişilebilirlik) sayısını 8'e çıkardı ([4]B.3.4.3).

Bartın Üniversitesi Kutlubey Yerleşkesinde 20 bin metrekare açık alan ve 3 bin metrekare kapalı alan üzerine "Engelsiz Yaşam Alanı" ismiyle anılan projeyle her tür engelli grubuna giren çocuklar ve yetişkinler ile aileleri rehabilitasyon, eğitim ve sosyal destek hizmetlerinden yararlanabilmektedir. Ayrıca proje kapsamında Üniversitemizin çeşitli akademik birimlerinde yer alan Psikoloji, Özel Eğitim Öğretmenliği, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik, Çocuk Gelişimi, Sosyal Hizmetler, Terapi ve Rehabilitasyon programlarında ve Spor Bilimleri Fakültesinin çeşitli bölümlerinde öğrenim gören öğrencilere staj ve uygulama imkânları sağlanabilmektedir. Bartın Üniversitesi Engelsiz Yaşam Alanında bireysel eğitim, dil ve konuşma terapisi, psikoterapi ve fizyoterapi seansları yapılmaktadır([4]B.3.4.4).

Kanıtlar:

[4]B.3.4.1 Engelli Öğrenci Birimi

[4]B.3.4.2 Engelli Öğrenci Ders Materyalleri

[4]B.3.4.3 Engelsiz Mekan Ödülleri

[4]B.3.4.4 Engelsiz Yaşam Alanı

B.3.5. SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF FAALİYETLER

Olgunluk düzeyi: 4

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaç/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileşmektedir.

Fakültemiz, geniş bir perspektifte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri etkili bir şekilde yöneten bir kuruluş olarak ön plana çıkmaktadır. Bu faaliyetler, kurumsal bir çerçeve içinde düzenlenmekte olup, gerekli destekler sağlanmakta ve etkin bir idari örgütlenme ile yönetilmektedir. Her bir birimde uygun nicelik ve nitelikteki bu faaliyetler, sistemli bir şekilde izlenmekte ve elde edilen bulgular, paydaşlarla birlikte değerlendirilerek alınan önlemlerle sürekli iyileştirilmektedir.

Sosyal ve kültürel faaliyetlerin canlılığını koruması adına, her yıl mayıs ayında gerçekleştirilen Üniversite bahar şenlikleri önemli bir yer tutmaktadır. Bu etkinlikler kapsamında düzenlenen çeşitli konserler ve bahar yürüyüşü, öğrencilere unutulmaz anlar yaşatmakta ve bir araya getirmektedir. Aynı zamanda, öğrencilerin sektör temsilcileri ile bulunduğu seminerler ve kariyer günleri, fakültemizin öğrencilerini iş dünyasıyla buluşturarak pratik bilgi ve deneyim kazanmalarına katkı sağlamaktadır. Bu etkinliklere fakültemiz, etkin bir şekilde katılım göstererek öğrencilerinin sosyal ve profesyonel gelişimine destek olmaktadır ([4]B.3.5.1)

Fakültemizin sportif faaliyetlerinde, öğrencilerimizin aktif katılımı ve enerjisiyle oluşturulan basketbol, voleybol ve futbol takımları, üniversite içinde düzenlenen müsabakalarda fakültemizi başarıyla temsil etmektedir. Bu takımlar, sadece rekabetçi bir ruhla değil, aynı zamanda takım çalışması ve dayanışma içinde sportif başarılarına odaklanarak fakültemizin adını duyurmuşlardır. Fakültemiz, geniş bir spor tesisleri ağına sahiptir. Bu tesisler arasında kapalı spor salonları, tenis kortları, hali sahalar, basketbol ve voleybol sahaları ile kondisyon salonları yer almaktadır. Bu olanaklar, öğrencilerimizin çeşitli spor dallarında kendilerini geliştirmelerine ve sağlıklı bir yaşam tarzını benimsemelerine olanak tanımaktadır. Aynı zamanda, bu tesisler öğrencilere, rekabetçi ruhu destekleyen ve birlikte spor yapma imkânı sunan bir ortam sağlayarak fakülte içinde sosyal bağları güçlendirmektedir. ([4]B.3.5.2).

Kanıtlar:

[4]B.3.5.1: Bahar Şenlikleri

<https://w3.bartın.edu.tr/etkinlikler/bilim-kultur-sanat-ve-spor-senlikleri.html>

[4]B.3.5.2: Sosyal Yaşam Ve Spor Olanakları

<http://bubp.bartın.edu.tr/sosyal.aspx>

<https://aday.bartın.edu.tr/spor.html>

B.4.1. ATAMA, YÜKSELTME VE GÖREVLENDİRME KRİTERLERİ

Olgunluk düzeyi: 5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarıyla ilgili atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, belirlenen şeffaf kriterler doğrultusunda yürütülmekte ve bu süreçler kamuya açık bir şekilde ilan edilmektedir. Akademik liyakati esas alan bu kriterler, fırsat eşitliği ilkesini gözeterek adil bir şekilde uygulanmaktadır. Bu sayede, öğretim elemanlarının nitelikleri ve başarıları objektif bir değerlendirmeye tabi tutularak en uygun adayların seçimi sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmakta olup, bu durum öğretim üyelerinin sorumluluklarını net bir biçimde anlamalarına katkı sağlamaktadır. Ayrıca, kurumun öğretim üyelerinden beklentileri açıkça belirlenmiş ve bu beklentilere uygun performans gösterme

hususunda bireyler tarafından bilinmektedir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonu performans değerlendirmeleri, şeffaf, etkin ve adil bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu süreçlerde, kurumun eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmekte, her öğretim elemanının katkıları adil bir şekilde değerlendirilmektedir. Bu sayede, öğretim üyeleri arasında iş birliği ve motive edici bir çalışma ortamı oluşturulmaktadır.

Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri 16 Ağustos 2019 tarihinde yürürlüğe girmiştir. “[Öğretim Üyesi Kadrolarının İlan, Başvuru ve Jüri Süreçlerinin Elektronik Ortamda Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslar](https://personel.bartın.edu.tr/ogretim-uyeligi-kadrolarina-atanma-olcutleri.html)” ve “Öğretim Üyesi Kadrolarına İlk Defa Veya Yeniden Atamalarda Kullanılan Formlar ve Belgeler” <https://personel.bartın.edu.tr/ogretim-uyeligi-kadrolarina-atanma-olcutleri.html> internet sayfasından online erişime açıktır.

B.4.2. ÖĞRETİM YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ

Olgunluk düzeyi: 4

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Tüm öğretim elemanları için, etkileşimli ve aktif ders verme yöntemleri ile uzaktan eğitim süreçlerini etkin bir şekilde kullanabilmeleri amacıyla, sistemli bir eğitici programı uygulanmaktadır. Bu program, çeşitli etkinlikleri içermekte olup, kurslar, çalıştaylar, dersler, seminerler gibi öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik becerilerini güçlendirmeye yönelik etkinlikleri içermektedir. Öğretim elemanlarına, modern eğitim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanma konusunda bilgi ve deneyim kazandırmak için özel olarak tasarlanmış bu eğitim programları, sürekli bir öğrenme ve gelişim kültürü oluşturmayı hedeflemektedir. Bu eğitimleri üstlenecek ve gerçekleştirecek olan öğretme-öğrenme merkezi yapılanması, öğretim elemanlarının ihtiyaçlarına uygun, güncel ve etkili eğitim içerikleri sunarak sürecin başarılı bir şekilde ilerlemesini sağlamaktadır. Öğretim elemanlarının teknolojik yeterliliklerini artırmak, öğrencilere daha etkili bir eğitim deneyimi sunmak adına kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı sürekli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Bu sayede, öğretim kalitesi ve öğrenci memnuniyeti sürekli olarak artırılmaktadır. ([4]B.4.2.1).

Öğretim elemanlarının üniversitemiz bünyesinde yapmış oldukları çalışmaların yanı sıra yurt içi ve yurt dışında gerçekleştirilen kongre, sempozyum, konferans, eğitim gibi bilimsel etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir ([4]B.4.2.2).

Ayrıca öğretim elemanlarının öğretme yetkinliklerini değerlendirmek amacıyla düzenli olarak öğrencilere aldıkları derslerle ilgili öğretim elemanı değerlendirme anketi uygulanmaktadır. Bu anketlerin değerlendirmeler öğretme yetkinliklerinin geliştirilmesi için kullanılmaktadır ([4]B.4.2.3).

Kanıtlar:

[4]B.4.2.1: <https://uzem.bartın.edu.tr/yardim/egitmenler-icin.html>

[4]B.4.2.2: <https://cdn.bartın.edu.tr/www/e17690a9-a05d-e711-80d6-000c29b5b546/md.-14.-bartın-universitesi-yurtici-ve-yurtdisi-bilimsel-etkinliklere-katilimi-destekleme-yonerge.pdf>

[4]B.4.2.3: <https://kalite.bartın.edu.tr/anketler.html>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk düzeyi: 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının uluslararası ve ulusal bilimsel makale, kitap, kitap bölümü, bildiri, proje, atıf, patent, endüstriyel tasarım gibi akademik ve Ar-Ge çalışmalarını teşvik etmek ve yapılan çalışmaları ödüllendirmek amacıyla Akademik Teşvik Yönetmeliği uygulanmaktadır

([3]B.4.2.1). Bu amaçla akademik teşvik başvurularında öğretim elemanlarına kolaylık sağlaması amacıyla başvuru kılavuzları oluşturulmakta ve yayımlanmaktadır ([3]B.4.2.2, [3]B.4.2.3). Akademik teşvik uygulamasıyla, kurumumuz öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası literatüre katkılarının artırılması ve üniversitemizin adının duyurulması hedeflenmektedir. 2024 yılı bilimsel çalışmaları esas alındığında, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde çalışan 53 öğretim elemanı akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır ([3]B.4.2.4, [3]B.4.2.5). Bunun yanında, öğretim elemanlarının akademik performans ve proje çalışmaları esas alınarak her yıl üniversitemizin akademik performans açısından en iyileri belirlenmektedir ([3]B.4.2.6). Bu şekilde öğretim elemanlarımızın akademik gelişimleri desteklenmekte ve ilerleyen yıllarda bu başarı grafiğinin devam etmesi amaçlanmaktadır.

Kanıtlar:

- [3]B.4.2.1: “2022 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Duyurusu”,
<https://w3.bartın.edu.tr/duyurular/akademiktesvikodenegibasvurulari2022.html>
- [3]B.4.2.2: “Öğretim Elemanı Akademik Teşvik Başvuru İşlemleri Kılavuzu”
<https://cdn.bartın.edu.tr/personel/33afcdf65724e54a1c723ac73de81539/klv0015ogreti-melemaniaakademiktesvikbasvuruislemlerikilavuzu.pdf>
- [3]B.4.2.3: “Akademik Teşvik Ödeneği Başvurularında Sunulacak Belgelere Dair Kılavuzu”
<https://cdn.bartın.edu.tr/personel/33afcdf65724e54a1c723ac73de81539/klv0028-akademik-tesvik-odenegi-basvurularinda-sunulacak-belgelere-dair-kilavuzu.pdf>
- [3]B.4.2.4: “Akademik Teşvik Ödeneği Nihai Sonuçları (Duyuru)”
<https://onceinsan.bartın.edu.tr/duyurular/akademik-tesvik-odenegi-nihai-sonuclari-02054308.html>
- [3]B.4.2.5: “Akademik Teşvik Ödeneği Nihai Sonuç Puan Tablosu”
<https://cdn.bartın.edu.tr/onceinsan/704d93ae52297da40cc55d0ace2c1005/muhendislik.pdf>
- [3]B.4.2.6: “Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi”
<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/170200>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk düzeyi: 3

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

2024-2028 Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Stratejik Planının “Farklılaşma Stratejisi” bölümünde belirtildiği üzere, fakültemizin farklılaşma stratejisi konum tercihi, başarı bölgesi tercihi, değer sunumu tercihi ve temel yetkinlik tercihi gibi bileşenlerden oluşmaktadır ([3]C.1.1.1). Söz konusu araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi süreçlerine ilişkin uygulamalar/çalışmalar, Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ve Proje Teknoloji Ofisi (PTO) tarafından hazırlanan mevzuatlara uygun olarak yürütülmekte olup bu süreçler yönergeler ile güvence altına alınmıştır ([3]C.1.1.2, [3]C.1.1.3). Üniversitemiz PTO ve BAP ana sayfasında yapılan araştırma süreçlerine ilişkin çalışmalar duyurulmakta ve bu kapsamda araştırma süreçlerine yönelik kurumsal bir hafıza oluşturulmaya çalışılmaktadır. Paydaşları kapsayan araştırmalarda paydaşlarla da iş birliği içerisinde hareket edilmektedir. PTO ve BAP birim organizasyon yapısı, yönetimi, mevzuatına, proje ve diğer olanaklardan yararlanılmasını anlatan

yönergelere ve güncel gelişmelere birimlerin web sayfalarından ulaşılabilirlikte ([3]C.1.1.4, [3]C.1.1.5). Araştırma faaliyetlerimiz üniversitemiz bilgi sistemi üzerinde yer alan BAP ve PTO modülleri kullanılarak güncel tutulmaktadır. Şeffaf ve takip edilebilirliğin sağlanması amacıyla projelerin başvuruları, kabul ve sonuç değerlendirmeleri (ÜBYS) <https://ubys.bartın.edu.tr/> sisteminden takip edilmektedir.

Araştırma çalışmalarını eksenine alan Fakültemiz öğrencileri ve danışmanlarının proje kültürünü oluşturmak ve etkin kılmak adına hazırlamış oldukları projelerden TÜBİTAK 2209-A 2024 yılı çağrıları kapsamında 46 öğrenci projemiz, TÜBİTAK 2209-B 2024 yılı proje çağrıları kapsamında ise 2 öğrenci projemiz 2024 yılı içerisinde kabul almıştır ([3]C.1.1.6). Fakültemiz öğretim üyeleri yürütücülüğünde 2024 yılı içinde tamamlanan, kabul edilen veya devam eden 2 adet TÜBİTAK 1001, 2 adet TÜBİTAK 1002, 1 adet TÜBİTAK 1071, 1 adet TÜBİTAK 3501, 6 adet Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başk. Destekli proje, yurtdışı fonlarla desteklenen 3 proje ve 1 adet Jean Monnet Module projesi bulunmaktadır. Fakülte öğretim elemanlarının yürütücü veya araştırmacı olarak çalıştığı, 2024 yılı içinde tamamlanan veya devam eden 10 Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) bulunmaktadır. SCI (Science Citation Index) ve SCI-exp (Science Citation Index-Expanded) indekslerinde taranan dergilerde fakültemizde görev yapan öğretim elemanlarına ait toplam 179 makale, 24 SCI dışı uluslararası makale, 13 ulusal makale, 9 ulusal bildiri, 92 uluslararası bildiri ve 51 kitap/kitap bölümü bulunmaktadır ([3]C.1.1.6).

Kanıtlar:

[3]C.1.1.1: 2024-2028 Strateji Planı,

[3]C.1.1.2: BAP Yönergesi

[3]C.1.1.3: PTO Yönergesi,

[3]C.1.1.4: BAP Ana sayfa,

<https://bap.bartın.edu.tr/>

[3]C.1.1.5: PTO Ana sayfa,

<https://pto.bartın.edu.tr/>

[3]C.1.1.6: Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2024 Birim Faaliyet Raporu

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi akademik personelinin işe ilk alınırken ve yeniden atanırken sahip olmaları gereken yetkinlikler Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Yönetmelikte belirtilmektedir ([3]C.1.2.1, [3]C.1.2.2). Akademik personelin araştırma yetkinlikleri, eğitim-öğretime katkılarını da değerlendirmek amacıyla ders değerlendirme anketleri ve akademik danışmanlık değerlendirme formları ile ölçülmektedir ([3]C.1.2.3, [3]C.1.2.4, [3]C.1.2.5).

Birimlerin araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik amaç ve hedefler kapsamında birim yıllık faaliyet raporu ve performans göstergeleri 3 aylık aralıklarla raporlanmakta ve değerlendirilmektedir ([3]C.1.2.6, [3]C.1.2.7, [3]C.1.2.8, [3]C.1.2.9, [3]C.1.2.10). Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik planı doğrultusunda fakültemize ait birim stratejik planı yayınlanmış olup

([3]C.1.2.11), yıl içi izleme değerlendirme sonuçları 6 aylık sürelerle raporlanmaktadır ([3]C.1.2.12, [3]C.1.2.13, [3]C.1.2.14, [3]C.1.2.15). Akademik teşvik ödül yönetmeliği uyarınca her yılın ilk ayında akademik personelin önceki yıla ait akademik araştırma ve etkinliklerinin raporlanması sağlanmaktadır ([3]C.1.2.16).

Akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik yurt içi ve yurt dışı akademik araştırma ve toplantılara geçici görevlendirme ve katılım izinleri, sempozyum, proje, kongre ve BAP için gerekli olanaklar sağlanmaktadır. Bartın Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitimcilerin eğitimi kapsamında birçok eğitim düzenlenmektedir. Bu eğitimler öğretim sürecinde mesleki gelişimi artırmak, süreçte yaşanabilecek sorunları önlemek ve öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılmasını hedeflemektedir ([3]C.1.2.17)

Fakültemiz tarafından yürütülen çalışmalarda ve araştırma-geliştirme süreçlerinde Bartın İli içindeki ve dışındaki çeşitli kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile işyeri eğitimi protokolleri yapılmaktadır. Tüm bu iş birlikleri eğitim-öğretim alanlarında ihtiyaçları karşılayabilecek etkinlik ve aktivitelere dönüştürülmektedir ([3]C.1.2.18).

Kanıtlar:

[3]C.1.2.1: Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Ölçütleri

[3]C.1.2.2: Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı

Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Yönetmelik,

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

[3]C.1.2.3: Dekanlığın Ders Değerlendirme Anketi Yazısı-1

[3]C.1.2.4: Dekanlığın Ders Değerlendirme Anketi Yazısı-2

[3]C.1.2.5: Örnek Anket Sonuçları

[3]C.1.2.6: Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu

[3]C.1.2.7: Fakülteye ait Yılı Performans Programı 1. Dönem İzleme Raporu

[3]C.1.2.8: Fakülteye ait Yılı Performans Programı 2. Dönem İzleme Raporu

[3]C.1.2.9: Fakülteye ait Yılı Performans Programı 3. Dönem İzleme Raporu

[3]C.1.2.10: Fakülteye ait Yılı Performans Programı 4. Dönem İzleme Raporu

[3]C.1.2.11: Birim Stratejik Planı

[3]C.1.2.12: 2019-2023 Stratejik Plan Güncellenmesine İlişkin Genelge

[3]C.1.2.13: Stratejik Plan Güncelleme Çalışmaları ile ilgili Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

[3]C.1.2.14: Bölüm Stratejik Planları ile ilgili Dekanlık Yazısı

[3]C.1.2.15: Fakülte Birinci Altı Aylık Gerçekleşme Raporu (2024)

[3]C.1.2.16: 2024 Yılı Akademik Teşvik Başvuru Takvimi

[3]C.1.2.17: Kalite Koordinatörlüğü Etkinlikleri

<https://kalite.bartın.edu.tr/arsiv/etkinlik-arsiv.html>

[3]C.1.2.18: Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Protokolleri

<https://muhendislik.bartın.edu.tr/kalite/protokoller.html>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimimizde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve araştırma faaliyetleri geliştirilmekte



ve yürütülmektedir.

Kurumumuz ulusal ve uluslararası ortaklı programlar ve ortak araştırma birimleri kapsamında olan araştırma faaliyetlerini ve uygulamalarını desteklemekte ve teşvik etmektedir. Bu bağlamda ERASMUS & ERASMUS+, Mevlâna değişim programları ve ikili işbirliği (MoU) faaliyetleri ile öğretim elemanlarının başka ülkelere (KA131 vb. programlar ile) ve Türkiye’de diğer üniversitelere gitmesi, araştırma ve proje konularında araştırmacılarla iş birliği yapmaları sağlanmakta ve bu girişimler desteklenmektedir ([4]C.2.2.1, [4]C.2.2.2, [4]C.2.2.3, [4]C.2.2.4).

Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme çalışmalarının desteklenmesine olanak tanıyan Bilimsel Araştırma Projeleri için, BAP Koordinasyon Birimi araştırma fonu sağlamakta, yönlendirmeler yapılmakta ve Proje ve Teknoloji Ofisi Genel Koordinatörlüğü (PTO) tarafından da bu çalışmalar desteklenmektedir. Üniversite yetkili birimleri tarafından öngörülen stratejik amaçlar ve ihtisaslaşma alanına yönelik çalışmalar ile her türlü uygun bilimsel proje yapmak isteyen araştırmacılara destekler sağlanmakta ve bu destekler arttırılarak belirli periyotlarda çeşitlendirilmektedir. Bu destekler akademik personelin yıl içindeki performansına göre de arttırılmaktadır ([4]C.2.2.5). Ayrıca, BAP başvuruları takvim yılı içerisinde belirli dönemlere bağlı kalınmaksızın yapılabilmesine olanak sağlanmaktadır.

BAP tarafından sağlanan iç kaynağın yanı sıra, TÜBİTAK, BAKKA ve KOSGEB üzerinden de öğretim elemanları projelerine dış kaynaklar ile destek bulmaktadır ([4]C.2.2.6). Ayrıca farklı sektörlerden firmalar ve yurt dışından üniversiteler ile protokoller yapılarak iş birlikleri geliştirilmektedir ([4]C.2.2.7, [4]C.2.2.8).

Kanıtlar

[4]C.2.2.1 2024 Ders Verme Hareketliliği

[4]C.2.2.2 Erasmus ile Kariyerine Yön Ver Etkinliği

[4]C.2.2.3 Erasmus+ Avrupa Yeşil Mutakabatı Kampı

[4]C.2.2.4 Proje Yönetimi Eğitimi

[4]C.2.2.5 BAP Uygulama Esasları

[4]C.2.2.6 Kurum Dışı Destekli Proje Başvuruları

[4]C.2.2.7 Taşkent Devlet Ulaştırma Üniversitesi Arasında İkili İşbirliği Toplantısı

[4]C.2.2.8 Protokoller

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Birimimizde tüm araştırma performansları sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Fakültemizin araştırma ve geliştirme performansını izleme ve değerlendirme süreçleri üç, altı ve on iki aylık akademik faaliyet raporlarından gelen verilerin toplanması ve birleştirilmesi ile oluşturulmakta ve sonrasında paylaşılmaktadır.

Birimlerin araştırma ve geliştirme faaliyetleri stratejik amaç ve hedefler kapsamında birim yıllık faaliyet raporu, stratejik plan ve performans göstergeleri ile ilgili veriler raporlanmakta, değerlendirilmekte ve geliştirilmektedir ([4]C.3.1.1, [4]C.3.1.2, [4]C.3.1.3, [4]C.3.1.4). Akademik teşvik ödül yönetmeliği uyarınca her yılın ilk ayında akademik personelin önceki yıla ait akademik araştırma, yayın, atıf ve her türlü bilimsel etkinliklerinin raporlanması sağlanmakta ve öğretim

elemanlarının konferans vb. etkinliklere katılımlarının desteklenmesi teşvik puanı üzerinden verilmektedir. Ayrıca, kurum içi projelerde de akademik teşvikte belirli seviyelerin üstünde yer alan akademik personele de ek proje destekleri sağlanmaktadır ([4]C.3.1.5, [4]C.3.1.6).

Kanıtlar

- [4]C.3.1.1 Birim Stratejik Planı
- [4]C.3.1.2 Birim Faaliyet Raporu
- [4]C.3.1.3 2024 Yılı Performans Programı 1. Dönem İzleme Raporu
- [4]C.3.1.4 2024 Yılı Performans Programı 4. Dönem İzleme Raporu
- [4]C.3.1.5 Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesi
- [4]C.3.1.6 2024 Yılı BAP Uygulama Usul ve Esasları

C.3.2. Öğretim Elemanı/ Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansları takip edilmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Fakültemizde bulunan öğretim elemanlarının akademik performanslarını takip etmek ve değerlendirmek için yayın ve atıf performansları planlı (3, 6 ve 12 ay) bir şekilde tüm bölümlerden toplanmaktadır. Sonuçlar birim içinde ve dışında paylaşıldıktan sonra birlikte uygun şekilde değerlendirilerek gerekli çalışmalar ve geliştirmeler yapılmak için incelemeler yapılmaktadır. Son aşamada ise gerekli noktalar için önlemler alınmaktadır ([4]C.3.2.1, [4]C.3.2.2, [4]C.3.2.3, [4]C.3.2.4).

Öğretim elemanlarının akademik etkinliklerinin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde değerlendirilebilmesi için sürekli güncellenmesi istenen YÖKSİS üzerinden toplanan ve derlenen veriler kullanılmaktadır ([4]C.3.2.5). Bu kapsamda öğretim elemanlarımız yaptıkları araştırma faaliyetlerini YÖKSİS veri sisteminde güncelleyerek ve birimleri ile paylaşarak araştırmacı performansının izlenmesi ve iyileştirme sürecinde kullanılmasına katkıda bulunmaktadır. Akademik teşvik başvuruları, tüm yayınlar ile YÖK ve TÜBİTAK faaliyetleri için YÖKSİS veri tabanını kullanılmaktadır ([4]C.3.2.6). Bu kapsamda ayrıca kütüphane daire başkanlığından da destek alınarak veriler teyit edilmektedir.

Kanıtlar

- [4]C.3.2.1 Birim Stratejik Planı
- [4]C.3.2.2 Birim Faaliyet Raporu
- [4]C.3.2.3 2024 Yılı Performans Programı 1. Dönem İzleme Raporu
- [4]C.3.2.4 2024 Yılı Performans Programı 4. Dönem İzleme Raporu
- [4]C.3.2.5 YÖK Akademik Bilgi Sistemi
- [4]C.3.2.6 Akademik teşvik Başvuruları (2024)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları



D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 5

Birimin toplumsal katkı politikası, birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumun Kalite Koordinatörlüğünce belirlenen toplumsal katkı politikası, kurumun belirlenen 2024-2028 stratejik amaç ve hedefleri ([4]D.1.1.1) ile kurumun misyon ve vizyonu ([4]D.1.1.2) bütüncül ve uyumlu olacak şekilde planlanmıştır.

Kurumun, kalite politikası kapsamında belirlediği; “bilime, sanata ve kültüre, ulusal ve evrensel düzeyde katkı sağlamak, nitelikli insan kaynağı yetiştirmek, kültürel yaşantıyı zenginleştirmek, akademik ve idari insan kaynağı ile öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini içselleştirmesini sağlamak, topluma hizmet, gönüllülük ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini eğitim ve öğretimin ayrılmaz bir parçası haline getirmek, sürdürülebilir toplum ve çevre açısından araştırma ve uygulamalar gerçekleştirmek ve topluma katkı sağlayan tüm bu faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirmek” olarak belirlenen “Toplumsal Katkı Kalite Politikası” ([4]D.1.1.3) ile Birim, “Üniversitemiz ve Fakültemizin misyonu ve stratejik uzak görüşü doğrultusunda eğitim, servis ve yönetim faaliyetlerinin tüm paydaşlarımızca benimsenen toplam kalite yönetimi anlayışı ile evrensel bilime, etik ilkelere ve hukuka dayalı, yenilikçi, sürekli iyileştirme prensibine bağlı olarak gerçekleştirilmesidir.” şeklinde benimsediği kalite politikası ([4]D.1.1.4) hedef ve misyonlar doğrultusunda birbirleriyle uyum içinde gerçekleşmekte ve iyileştirilmeye devam etmektedir.

Kurumun, toplumsal katkı stratejisi ve hedeflerine yönelik olarak sosyal kültürel ve bilimsel faaliyetleri arttırmak adına kurumun 2024-2028 Stratejik Planında toplumsal katkı alanında performans göstergelerine ve kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetlerin belirlenmesinde ([4]D.1.1.5), paydaşların ürün ve hizmetlerden beklentileri ve nasıl etkilendikleri ayrıntılı belirlenerek ürün/hizmet matrisi oluşturulmuş ([4]D.1.1.6). Kurumun belirlediği Toplumsal Katkı Kalite Politikasına paralel olarak, Birim Stratejik Planı’nda amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesinde, toplumsal katkı ile ilişkili hedef kartlara yer verilmektedir. Bu kapsamda belirlenen hedefler içerisinde, “Hedef H3.3: Topluma Katkı Temelli Faaliyetleri Artırmak” olarak eklenmiştir ([4]D.1.1.7). Bununla beraber, Birim Stratejik Planı’nda, (Hedef H4.1: Üniversitemiz İhtisaslaşma Alanına Yönelik Bilimsel Faaliyet Sayısını Artırmak) ([4]D.1.1.8), (Hedef H4.2:İhtisaslaşma Alanındaki Proje/Patent/Faydalı Model/Endüstriyel Tasarım Sayısını Artırmak ([4]D.1.1.9), Hedef H4.3: İhtisaslaşma Alanındaki Bilimsel Etkinlik Sayısını Artırmak ([4]D.1.1.10), Hedef H4.4: İhtisaslaşma Alanındaki Program ve Ders Sayısını Artırmak ([4]D.1.1.11), Hedef H4.5: İhtisaslaşma Alanında Bölgesel Kalkınmaya Yönelik Etkileşimi Artırmak (Kanıt 12) toplumsal katkı politikası ile ilişkili hedefler yer almaktadır.

Toplumsal Katkıyı desteklemek ve sürdürebilir kılmak adına Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik kurslar planlanmakta ve yapılmaktadır (Çocuklar için Sanat Eğitimi ve Uygulamaları, Müzik Öğretimi Kursu, Doğal Yöntemlerle Cilt Bakım Kursu, Temel Fotoğrafçılık Eğitimi Kursu, Erasmus ile Kariyerine Yön Ver) ([4]D.1.1.13).

Üniversitemizin toplumsal katkı politikasına uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetleri planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin planlanması aşamasında iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde çalışılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin hem bölgesel ve toplumsal kalkınmaya yönelik hem de onların eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunma açısından, bilimsel faaliyet

yürütme oranını artırmak, farkındalık yaratmak amacıyla hem akademik insan kaynağına hem de öğrencilere yönelik TÜBİTAK 2209 Projeleri bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir ([4]D.1.1.14). Bu kapsamda, 2209-A ([4]D.1.1.15) ve 2209-B ([4]D.1.1.16) proje başvurularında birçok proje destek hakkı kazanmış ve birimimiz akademik insan kaynağı danışmanlığında yürütülmektedir. Kurumun gerçekleştirmiş olduğu çeşitli temalardaki geleneksel AR-GE proje pazarı etkinliğine birimimiz paydaşları tarafından katılımlar gerçekleştirilmiştir ([4]D.1.1.17).

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı birimin politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir, oluşturulan komisyonlar ve danışma kurulları aracılığıyla, iç ve dış paydaşların katkılarıyla işlerliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler planlar dahilinde yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- [4]D.1.1.1 2024-2028 Stratejik Planı
- [4]D.1.1.2 Misyon , Vizyon ve Kalite Politikası
- [4]D.1.1.3 Bartın Üniversitesi Toplumsal Katkı Politika Belgesi
- [4]D.1.1.4 Kalite Politikamız
- [4]D.1.1.5 Stratejik Plan Ürün ve Faaliyet Alanı Listesi (Syf-33)
- [4]D.1.1.6 Stratejik Plan Ürün/Hizmet Matrisi
- [4]D.1.1.7 Stratejik Plan Toplumsal Katkı Gösterge Kartı (Syf-54)
- [4]D.1.1.8 Stratejik Plan Gösterge Kartı (Syf-57)
- [4]D.1.1.9 Stratejik Plan Gösterge Kartı (Syf-59)
- [4]D.1.1.10 Stratejik Plan Gösterge Kartı (Syf-61)
- [4]D.1.1.11 Stratejik Plan Gösterge Kartı (Syf-62)
- [4]D.1.1.12 Stratejik Plan Gösterge Kartı (Syf-63)
- [4]D.1.1.13 Öğrenci ve Mezunlara Yönelik Kurslar Afış
- [4]D.1.1.14 TÜBİTAK öğrenci projeleri Eğitimi Haberi
- [4]D.1.1.15 TÜBİTAK 2209A Kabul Alan Proje Listesi
- [4]D.1.1.16 TÜBİTAK 2209B Kabul Alan Proje Listesi
- [4]D.1.1.17 7. Ar-Ge Proje Pazarı Ana Temalar

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 5

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Birim, toplumsal katkı bağlamındaki etkinlikler için ayrılan mali, idari, fiziki ve insan kaynağı gibi kaynaklarını belirlemiş, görev tanımları belirlenmiş ve oluşturulmuş komisyonlar aracılığıyla, toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek, iç ve dış paydaşlarla beraber yönetmekte ([5]D.1.2.1), izlemekte ve değerlendirmektedir.

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve

mali kaynaklara sahip olup bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır. Tüm sürecin etkin bir şekilde yürütülmesi için çalışmaları usul ve esaslar ile belirlenmiş Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuş, görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır ([5]D.1.2.2).

Kanıtlar:

[5]D.1.2.1 Fakülte Danışma Kurulu Listesi

[5]D.1.2.2 Birim Kalite Komisyonu Listesi

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 5

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dâhil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde birimsel/kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Birim, toplumsal katkı performansı izleme ve iyileştirme faaliyetleri Kalite Komisyonumuz ve Kalite ve Akreditasyon Komisyonumuzca yürütülmektedir. Bilimsel ve sosyal faaliyetlerle yerel ve ulusal sosyo-kültürel yaşantıyı izlemek ve iyileştirmek amacıyla Birimde, zayıf ve güçlü yönlerinin belirlenmesi için SWOT analizi yapılmaktadır ([4]D.2.1.1). Yürütülen tüm faaliyetler sürdürülebilirliğin sağlanması ve gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi açısından hizmet standartları organizasyon yapısı ([4]D.2.1.2) gibi iç kontrol mekanizmalarıyla yürütülmekte olan bilimsel araştırma, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülebilirlik ve gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi adına bir standart içerisinde takip edilerek yıllık olarak raporlanmaktadır.

(<https://muhendislik.bartın.edu.tr/ic-kontrol-12263145/birim-faaliyet-raporu.html>).

Üniversitede etkin bir şekilde kullanılan Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al döngüsüne uygun şekilde yapılan çalışmalar, sistemli bir şekilde takip edebilmesi için PUKO temelli olarak yapılmakta ve PUKO temelli eylem planları daha önceki yıllarda olduğu gibi 2024 yılında da izlenmeye devam edilerek yayınlanmaya devam edilmektedir (<https://muhendislik.bartın.edu.tr/birim-puko-temelli-eylem-planlari.html>). Bununla beraber, 2024 yılı içerisinde iki kez stratejik planlar, hedef ve göstergelerle Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesinin sosyal ve kültürel faaliyetleri artırma eylemleri “Paydaş, toplum beklentileri ve ihtisaslaşma alanı doğrultusunda güncellenen ders sayısı”, “Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı”, “Sosyal sorumluluk projesi sayısı”, “Dış paydaşların ve iç paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen proje/jüri/teknik gezi vb. etkinliklerin sayısı”, “Girişimcilik temalı faaliyet sayısı” ve “Bölgedeki kurumlarla yapılan ortak çalışma sayısı” gibi göstergelerle izlenmekte ve değerlendirilmektedir (<https://muhendislik.bartın.edu.tr/birim-stratejik-plan-degerlendirme-raporlari.html>).

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dâhil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta ve bu amaçla birim dezavantajlı bireyleri için Fakülte resmi sayfasından Engelsiz Erişim linki aracılığıyla kolaylıkla erişilebilen BARÜ Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü bulunmaktadır

(<https://engelsiz.bartın.edu.tr/>) ve stratejik plan dahilinde “Engellilerle ilgili her tür sosyal, kültürel, sportif ve eğitim faaliyeti sayısı” göstergesiyle de izlenmekte ve değerlendirilmektedir (<https://muhendislik.bartın.edu.tr/birim-stratejik-plan-degerlendirme-raporlari.html>).

Kanıtlar:**[5]D.2.1.1** Fakülte GZFT Analizi**[5]D.2.1.2** Fakülte Organizasyon Şeması

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**•Güçlü Yönler:**

- ❖ Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaların izlenmekte ve iyileştirilmekte olması
- ❖ Göreve uygun unvan, nitelik ve çalışma anlayışına sahip kişilerin belirli organizasyon şeması çerçevesinde görev sorumluluklarını yerine getirmesi
- ❖ Kararların, standart ve yönetmeliklere bağlı kalınarak düzenli ve katılımcı üslupla fakülte yönetim kurulunda alınması
- ❖ İlgili tüm paydaşların dahil edildiği toplantılarda alınan kararların tutanak altına alınarak kaydedilmesi
- ❖ Akademik işleyişin görüşülmesi adına yılda bir kez yapılan akademik kurul toplantılarında tüm akademik personelin görüş ve önerilerinin yönetim anlayışına dahil edilmesi
- ❖ Birim yönetiminin misyon ve vizyon hedeflerine ulaşmak amacıyla kalite güvencesi sisteminin geliştirilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesi konusundaki farkındalığının üst düzeyde olması
- ❖ Kalite güvence sistemi ve kültürünün geliştirilmesine yönelik olarak yöneticiler ile akademik ve idari personel için ayrı ayrı görev tanımlarının belirlenmiş olması
- ❖ Kalite kültürünün tabana yayılması kapsamında tüm bölümlerde komisyonlar oluşturularak hedefler belirlenmiş olup çalışmaların bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik olarak devam ettirilmesi
- ❖ Birim amaç ve hedeflerinin; yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler, başarı bölgesi, değer sunumu, konum, temel yetkinlik ve paydaş beklentileri dikkate alınarak belirlenmiş olması
- ❖ Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları ve yıllık birim faaliyet raporları aracılığı ile düzenli takip yapılması
- ❖ Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, tüm iç ve dış paydaşların beklentilerini değerlendirmek üzere fakülte bünyesinde ve tüm bölümlerde danışma kurulları oluşturulmuş olup bu kurulların her dönem düzenli olarak toplanması
- ❖ Engelli öğrencilerin mekanda ve eğitimde engelsiz erişimini sağlayacak çalışmalar nedeniyle YÖK tarafından engelsiz üniversite bayrakları ile ödüllendirilmiş olması
- ❖ Peyzaj Mimarlığı bölümünün PEMDER akreditasyon süresinin uzatılmış olması ve Mühendislik Programlarında MÜDEK Akreditasyonlarının olması
- ❖ Bartın Üniversitesi'nin PUKÖ çevrimlerini yürütmesi ve bu kapsamda planlamalar yapılması, uygulanması, kontrol sağlanması ve değerlendirme yapılması
- ❖ Oluşturulan kurulların yeni atanan öğretim üyeleri ile zenginleştirilerek dış paydaşlarla birlikte güncellenmesi
- ❖ Sorumluluk ve yetkilerin tanımlanmış olması
- ❖ Birim faaliyetlerinin açık ve şeffaf bir şekilde yürütülmesi
- ❖ Kamuoyunu bilgilendirmenin ilkesel olarak benimsenmiş olması ve bunun stratejik planda ifade edilmesi
- ❖ Öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi alım ilanlarına şeffaf bir şekilde ulaşılabilmesi
- ❖ Misyon ve vizyonun açıkça belirtilmesi ve web sayfasında kamuoyuyla paylaşılması
- ❖ Paydaş görüşleri doğrultusunda strateji planının oluşturulmuş ve paylaşılmış olması
- ❖ Birim stratejik planlarının izleme ve değerlendirmelerinin düzenli olarak yapılması ve raporlanması
- ❖ Performans yönetimi uygulamalarının birim geneline yayılmış olması

- ❖ Stratejik plandaki amaç ve hedeflere ulaşma gayesiyle yapılan çalışmaların ve performans göstergelerinin izlenmesi ve raporlanması
- ❖ Yıllık uygulama sonuçlarını içeren verilerin birim faaliyet raporu aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılması
- ❖ Kalite politikasının değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla kalite komisyonunun oluşturulmuş ve web sayfasında yayınlanmış olması
- ❖ Kalite politikasını sektöre ugratabilecek aksaklık ve risklerin analizi ve önlem alınması amacıyla çeşitli komisyonların ve görev tanımlarının belirlenmiş olması
- ❖ Muhtemel risklerin derecelendirilerek konsolide risk raporunun hazırlanması
- ❖ İnsan kaynakları yönetiminin iç ve dış paydaşlarla sürekli değerlendirilerek iyileştirilmeye çalışılması
- ❖ Tüm etkinliklere ait süreçlerin ve alt süreçlerin (uzaktan eğitim dahil) tanımlı olması
- ❖ Süreçlerdeki sorumluların, iş akışının, yönetimin ve sahiplenmenin yazılı olması ve birimce içselleştirilmiş olması
- ❖ Sürekli süreç iyileştirme döngüsünün kurulmuş olması
- ❖ Eğitim ve öğretim süreçlerinin Bartın Üniversitesi rektörlüğü tarafından belirlenmiş eğitim-öğretim sınav yönetmelikleri ve üniversite senatosu tarafından belirlenen iş akış şemaları (akademik takvim) doğrultusunda yürütülmesi
- ❖ İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının tanımlanmış olması
- ❖ Öğrencileri ilgilendiren konularda öğrencilerin görüşlerine önem verilmesi ve öğrenci temsilcilerinin karar alma sürecine katılımının sağlanması
- ❖ Mezunların izlenmesi için Mezun Bilgi Sistemi'nin kullanılması ve iletişim kanallarının açık tutulması
- ❖ Öğrenci görüşlerinin çeşitli aralıklarla ve çeşitli şekillerle değerlendirilmesi
- ❖ Öğretim elemanları tarafından uygulanan ders değerlendirme formları aracılığıyla öğrencilerin derslere ilişkin görüşlerinin ilk elden değerlendirilmesi ve sonraki yıllarda bu görüşler doğrultusunda güncellemeler yapılması
- ❖ Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) sistemiyle öğrenci-yönetim iletişiminin sürekli açık tutulması
- ❖ Mezun bilgileri ve mezun memnuniyet anketlerini içeren web sayfası kanalıyla kapsamlı bilgi ağı sağlanması ve birim geliştirme stratejilerine hizmet etmesi
- ❖ Mezunlar için Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi'nin danışmanlık sağlaması ve çeşitli kurs ve etkinliklerle iletişimi sürdürmesi
- ❖ Uluslararasılaşma süreçlerinin şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemesi
- ❖ Uluslararasılaşma stratejilerinin uygulanması sırasında engelsiz ve çevreye duyarlı uygulamaların yaygınlaştırılmasının planlanması

Geliştirmeye açık Yönler:

- ❖ Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarının tanımlı süreçler doğrultusunda işletiliyor olması ancak olgunluk düzeyinin 3 olması



B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**• Güçlü Yönler:**

- ❖ Programların tasarım ve onay sürecinde iç ve dış paydaşların görüşlerinin dikkate alınması
- ❖ Lisans programlarının ders planlamalarının UBYS platformunda ve bölüm web sitelerinde paylaşılması
- ❖ Tüm bölümlerin lisans, çift anadal ve yandal programlarına ait ders planlarının web sayfalarında erişime sunulması
- ❖ Eğitim-öğretim süreçlerinin tüm paydaşların görüşleri doğrultusunda planlanması ve gerekli iyileştirmelerin sistematik olarak takip edilerek uygulanması
- ❖ Paydaş geri bildirimlerinin anketlerle toplanması ve ilgili raporların üniversite web sitesinde yayımlanması
- ❖ Ders kazanımları, program yeterlilikleri ve hedeflerinin paydaş katılımıyla şekillenmesi
- ❖ Anket sonuçlarına dayanarak gerekli düzenleme ve iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi
- ❖ Tüm programların Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi'ne uygun olarak Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) doğrultusunda oluşturulmuş olması
- ❖ Programlara ait ders bilgi paketlerine çevrimiçi olarak erişim sağlanabilmesi ve detaylı bilgilerin sunulması
- ❖ Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerinin TYÇ veri tabanına eklenerek ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlık kazanması
- ❖ Programların tasarım ve onay süreçlerinin üniversite yönetmelik ve yönergeleri doğrultusunda yürütülmesi
- ❖ Programların tasarım, onay ve güncellenmesi sürecinde çeşitli kılavuzların esas alınması
- ❖ Bazı programların öğrencilere çift anadal ve yandal yapma fırsatı sunması
- ❖ Öğretim üyelerinin akademik yetkinliklerini artırmak amacıyla çeşitli eğitimlerin düzenlenmesi
- ❖ Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği programlarının MÜDEK tarafından akredite edilmiş olması
- ❖ Peyzaj Mimarlığı lisans programının mevcut akreditasyon süresinin uzatılmış olması
- ❖ Programlarda ders dağılım dengesinin izlenmekte ve iyileştirilmekte olması
- ❖ Ders dağılımlarında dersi verecek öğretim elemanının uzmanlık alanları ve yayınlarının dikkate alınması
- ❖ Öğretim elemanlarının ders ve idari yüklerinin göz önünde bulundurulması
- ❖ Doktorasını bitiren araştırma görevlilerinin bölüm kurul kararıyla ders dağılımlarında yer alabilmesi
- ❖ Ders görevlendirmelerinin her dönem sonunda bölüm toplantılarında konuşulup karara bağlanarak dekanlığa bildirilmesi
- ❖ Derslerin öğretim planlarında meslek disiplinine özgü belirlenen tüm bileşenleri sağlayacak şekilde düzenlenmesi ve seçmeli derslerle çeşitliliğin sürdürülmesi
- ❖ Derslerin zorunlu-seçmeli ve alan-alan dışı dengesinin gözetilerek kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanımaya imkan verecek şekilde planlanması
- ❖ Her programın ders plan ve içeriğini tekrar gözden geçirerek güncellemesi
- ❖ Öğrencilerin bireysel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine yönelik çeşitli etkinliklere katılımının teşvik edilmesi
- ❖ Danışmanların bu konuda öğrencileri bilgilendirerek yönlendirme yapması
- ❖ Öğretim planları ile zorunlu ve seçmeli derslerin bölüm, birim ve üst yönetim tarafından denetlenmesi

- ❖ Akreditasyon sürecinde ders dağılımlarının gözden geçirilerek güncellenmesi
- ❖ Ders bilgi paketlerinin iyileştirilerek güncellenmesi
- ❖ Bölüm içi seçmeli ders sayılarının yeterli düzeyde olması ve bölüm dışı seçmeli ders havuzunun geniş tutulması
- ❖ Öğrencilere öğrenim gördükleri bölüm dışında farklı bölümlerden de ders alma olanağı tanınması
- ❖ Ders bilgi paketine erişimin kolay olması ve içeriklerin web ortamında ulaşılabilir, incelenebilir ve sürekli güncellenebilir olması
- ❖ Birim programlarının öz değerlendirme yapması
- ❖ Öğrencilerin akademik olmayan faaliyetlerde bulunmasının teşvik edilmesi ve öğrenci kulüplerinin etkin çalışması için destek verilmesi
- ❖ Lisans dersleri kapsamında katılıma açık öğrenci seminerlerinin yapılması
- ❖ Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından ders dosyalarının hazırlanması, ders kazanımların ifade edilmesi ve ders içeriklerinin düzenlenmesi konusunda eğitimler düzenlenmesi ve katılım sağlanması
- ❖ Güncel soru-cevap formunun kullanılmasına devam edilmesi
- ❖ Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının üniversite mevzuatına göre düzenlenmesi
- ❖ Programların öğretim planlarında mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatı sunan derslerin bulunması
- ❖ Ders kapsamında yapılan ödev, sunum, proje vb. çalışmaların değerlendirme kriterlerinin dönem başında öğrencilere aktarılması ve iş yüklerinin ders bilgi paketlerine işlenmesi
- ❖ Staj, arazi çalışmaları, laboratuvar çalışmaları, projeler vb. ile öğrencilerin uygulamalarla öğrenme becerilerinin geliştirilmesi
- ❖ Öğrencisi olmayan programlar hariç diğer tüm programlarda derslerin işlenişi, içeriği, iş yükü vb. ile ilgili geri bildirim almak amacıyla ders değerlendirme anketlerinin uygulanması
- ❖ Anket sonuçlarının dekanlık aracılığıyla ilgili bölüm başkanlıklarına iletilmesi ve iyileştirme çalışmalarının takip edilmesi
- ❖ Öğrencilerin bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi
- ❖ Uygulamalı eğitimi destekleyen çalışmaların/derslerin niteliğinin arttırılmasına yönelik iyileştirmelerin akreditasyon süreci ile yapılması
- ❖ Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelerde görev almasının sağlanması
- ❖ Her dönem sonunda ders değerlendirme anketleri ve her yıl sonunda öğrenci memnuniyet anketleri yapılması
- ❖ İç paydaş, dış paydaş ve mezunlarla düzenli periyotlarla toplantılar gerçekleştirilerek geri bildirimler alınması
- ❖ Paydaşların görüşleriyle programların periyodik olarak gözden geçirilmesi ve gerekli görülmesi halinde güncellemeler yapılması
- ❖ Mezunlarla olan iletişimin ve onların neler yaptığına ilişkin bilgi toplama prosedürünün devam ettirilmesi
- ❖ Mezun Bilgi Sistemi'ne kayıtlanma ve Mezun Memnuniyet Anketleri'nin doldurulmasına yönelik bilgilendirmeler yapılması
- ❖ Mezunların çalıştığı yerlerdeki işverenlerin memnuniyetlerine ilişkin anketler yapılması
- ❖ Mezunlarla olan ilişkiyi kuvvetlendirmek adına görüşmeler düzenlenmesi ve ders kapsamında söyleşiler yapılması
- ❖ Programlarda oryantasyon toplantıları düzenlenmesi
- ❖ Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulamasının bulunması

- ❖ Peyzaj Mimarlığı Bölümü'nün ders amaçlarını, öğrenim çıktılarını, çıktı-program ilişkisini ve ders izlencesini web sayfasında yayınlaması
- ❖ Bazı bölümlerin MÜDEK tarafından akredite olması ve bu kapsamda ders bilgi paketlerinin gözden geçirilerek güncellenmesi
- ❖ Akreditasyon kapsamında programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi adına soru-cevap formlarının hazırlanması ve kullanılması
- ❖ Programların PEMDER ve MÜDEK gibi farklı kurumlara akreditasyon için başvurması
- ❖ Ders izlencelerinde öğrenim çıktıları ve program çıktılarının belirtilmesi
- ❖ Öğrenci kazanımlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi
- ❖ Dersin işleniş şekli, kullanılan araç-gereçler, kaynaklar ve program yeterlilikleriyle ilişkilerinin değerlendirilmesi
- ❖ Öğrenci başarı durumlarına ilişkin istatistiki bilgiler elde edilmesi ve bu sonuçlara göre bir sonraki yıl için düzenlemeler yapılması
- ❖ Eğitim ve öğretim süreçlerini yerine getirmek için sistemli bir yönetim organizasyonuna sahip olunması
- ❖ Hem niteliksel hem de niceliksel olarak zengin bir uzman kadrosuna sahip olunması
- ❖ Eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek için çeşitli komisyonların oluşturulmuş olması ve görevlerinin tanımlanması
- ❖ Ders planlaması süreçlerinin eğitim komisyonları aracılığıyla yürütülmesi
- ❖ Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini takip etmek amacıyla mezun bilgi sisteminin kullanılması
- ❖ Lisans ve ön lisans tamamlama süreçleri ile yeterliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin yönetmeliklerin bulunması ve uygulanması
- ❖ Öğrenci mezuniyet ve diploma işlemlerinin ilgili yönetmelik kapsamında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na yürütülmesi ve kayıt altına alınması
- ❖ Eğitim ve öğretim planlarının tasarlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçlerinin takvim ile belirlenmesi
- ❖ Merkezi yerleştirme dışında yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) ile öğrenci kabul edilmesi ve bu süreçlere ilişkin ilke ve esasların belirlenmiş olması
- ❖ Çift anadal programı (ÇAP), yandal programlarına kabul ve kurum içi yatay geçiş süreçlerine ilişkin ilke ve esasların yönetmelikle belirlenmiş olması ve takvimlerin web sitelerinde ilan edilmesi
- ❖ Merkezi yerleştirme yoluyla öğrenci kabul eden birim bölümleri ve koşullarının belirlenmiş olması
- ❖ "Bartın Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge"nin uygulanmaya başlanmış olması
- ❖ Öğrencilerin derslerdeki başarısını ve akademik gelişimini takip etmek için danışmanlık sisteminin bulunması
- ❖ Öğrenci merkezli bir yaklaşımla nitelikli bireyler yetiştirmenin üniversite kalite politikalarından biri olması
- ❖ Eğitim-öğretim sürecinin öğrenci odaklı yürütülmesi ve farklı öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılması
- ❖ Uzaktan eğitim süreçlerinde yaşanabilecek sorunlara yönelik eğitimler ve yardımcı dokümanlar paylaşılması
- ❖ Akademik personelin geliştirme süreçlerine önem verilmesi ve yurtiçi/yurtdışı etkinliklere katılımın teşvik edilmesi

- ❖ Öğretim elemanlarının performansının anketlerle değerlendirilmesi ve iyileştirmeler için yöntemler belirlenmesi
- ❖ Öğrencilerin mezuniyet şartlarının ve ders seçimlerinin öngörülebilir şekilde planlanması
- ❖ Bölüm dışı seçmeli derslerle öğrencilerin farklı disiplinlerde ders almalarının sağlanması
- ❖ İşyeri eğitimi ve staj yoluyla teorik bilgilerin uygulama olarak tecrübe edilmesinin sağlanması
- ❖ Ders planlarına "Mühendislik Eğitimi ve Uygulaması" ve staj derslerinin eklenmesi
- ❖ Öğrencilerin UBYS üzerinden ders bilgilerine erişebilmesi
- ❖ Uzaktan eğitimde tüm fakülte derslerinin e-ders ortamına yüklenmesi ve öğrencilerin erişimine açılması
- ❖ E-ders kullanımı konusunda rehberlerin sunulması
- ❖ Her bölüm için eğitim-öğretim planlarına erişimin olması
- ❖ Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf olması ve yönetmeliklerle belirlenmesi
- ❖ Sınavların yönetmelik ve akademik takvime uygun olarak yapılması
- ❖ Lisans programlarına öğrenci kabulünün merkezi sınavla yapılması
- ❖ Öğrencilerin önceki öğrenimlerinin tanınması için muafiyet talebinde bulunabilmesi ve değerlendirme süreçlerinin tanımlanmış olması
- ❖ "Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge"nin uygulanması
- ❖ Yatay geçiş, çift anadal ve yandal başvurularının yönetmelik ve kılavuzlar doğrultusunda objektif şekilde gerçekleştirilmesi
- ❖ Yurt dışından öğrenci kabul süreçlerinin yönergelerle belirlenmiş olması ve online başvuru imkanının sunulması
- ❖ Uluslararası öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmesi ve ilgili birimler tarafından destek sağlanması
- ❖ İsteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi imkanının sunulması
- ❖ Yeni öğrencilere yönelik kurum ve program hakkında bilgilendirme içeren oryantasyon programlarının düzenlenmesi
- ❖ Öğrenme kaynaklarının yönetiminin alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmesi
- ❖ Çeşitli derslik, laboratuvar ve atölye imkanlarının bulunması
- ❖ Öğrencilere akademik gelişimlerini takip eden ve kariyer planlamalarına destek olan danışmanların bulunması
- ❖ Danışmanlık sisteminin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmesi ve iyileştirilmesi
- ❖ Öğrencilerin danışmanlarına kolayca erişebilmesi ve çeşitli iletişim olanaklarının bulunması
- ❖ Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetlerinin erişilebilir olması ve öğrencilere sunulması
- ❖ Öğrencilerin sadece akademik değil bireysel gelişimine de önem verilmesi ve çeşitli kursların düzenlenmesi
- ❖ Kariyer planlama eğitimlerinin verilmesi
- ❖ Mobil eğitim tırı ile öğrencilerin dijital eğitim kaynaklarına kolay erişiminin sağlanması
- ❖ Kütüphane imkanlarının (basılı ve dijital kaynaklar, konsorsiyum üyelikleri) geniş olması ve iki yerleşkede de erişimin sağlanması
- ❖ Kütüphane hizmetlerinin sürekli geliştirilmesi ve modern teknolojilerin kullanılması
- ❖ Yaşam merkezi binasının hizmete açılmış olması
- ❖ Yemek hizmetlerinin sunulması

- ❖ Sağlık hizmetlerinin sunulması
- ❖ Kablosuz internet erişiminin sağlanması ve Eduroam üyeliği bulunması
- ❖ Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişiminin eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanması
- ❖ Uzaktan eğitim altyapısının dezavantajlı grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuş olması
- ❖ Yerleşkelerde engelsiz üniversite uygulamalarının bulunması
- ❖ Engelsiz Erişim Ödülleri alınması
- ❖ Engelsiz Yaşam Alanı projesi ile rehabilitasyon, eğitim ve sosyal destek hizmetlerinin sunulması
- ❖ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkili bir şekilde yönetilmesi ve desteklenmesi
- ❖ Üniversite bahar şenlikleri düzenlenmesi
- ❖ Öğrencilerin sektör temsilcileri ile bulunduğu seminerler ve kariyer günleri düzenlenmesi
- ❖ Basketbol, voleybol ve futbol takımlarının bulunması ve üniversite içi müsabakalarda temsil etmesi
- ❖ Geniş bir spor tesisleri ağına sahip olunması
- ❖ Öğretim elemanlarıyla ilgili atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin şeffaf kriterler doğrultusunda yürütülmesi ve ilan edilmesi
- ❖ Akademik liyakatin esas alınması ve fırsat eşitliği ilkesinin gözetilmesi
- ❖ Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılımının şeffaf bir şekilde paylaşılması
- ❖ Kurumun öğretim üyelerinden beklentilerinin açıkça belirlenmiş olması
- ❖ Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonu performans değerlendirmelerinin şeffaf, etkin ve adil bir şekilde yapılması
- ❖ Bartın Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri'nin yürürlükte olması ve online erişime açık olması
- ❖ Öğretim elemanları için etkileşimli ve aktif ders verme yöntemleri ile uzaktan eğitim süreçlerini etkin kullanabilmeleri amacıyla sistemli bir eğitici programının uygulanması
- ❖ Çeşitli kurs, çalıştay ve seminerlerle öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik becerilerinin güçlendirilmesi
- ❖ Modern eğitim teknolojilerini etkili kullanma konusunda bilgi ve deneyim kazandırılması
- ❖ Öğretim elemanlarının teknolojik yeterliliklerini artırmaya yönelik çalışmaların sürekli değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi
- ❖ Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi
- ❖ Öğretim elemanı değerlendirme anketlerinin düzenli olarak uygulanması ve sonuçlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi için kullanılması
- ❖ Öğretim elemanlarının akademik ve Ar-Ge çalışmalarını teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla Akademik Teşvik Yönetmeliği'nin uygulanması
- ❖ Akademik teşvik başvurularında kolaylık sağlanması amacıyla başvuru kılavuzlarının oluşturulması ve yayımlanması
- ❖ Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde çok sayıda öğretim elemanının akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanması
- ❖ Öğretim elemanlarının akademik performans ve proje çalışmaları esas alınarak her yıl üniversitenin en iyilerinin belirlenmesi

•Geliştirmeye açık Yönler:

- ❖ Bölüm dışı seçmeli derslerin ders bilgi paketinde tanımlayıcı bir şekilde belirtilmemesi ve bu nedenle program çıktılarıyla uyumunun incelenmesinin zorlayıcı olması
- ❖ Öğrencisi olan fakat henüz mezun vermemiş programların bulunması ve bu programların mezun verdikten sonra izlenmesi ve güncellenmesine başlanabilecek olması
- ❖ Paydaşlarla yapılan toplantıların tüm programların web sayfalarında görünür olmaması
- ❖ Toplantılara öğrencilerin ve mezunların daha aktif ve fazla sayıda katılımlarının sağlanması için çalışmalar yapılması
- ❖ Eğitim ve öğretim süreçlerinin genel olarak belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetiliyor olması ancak olgunluk düzeyinin 3 olması

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**•Güçlü Yönler:**

- ❖ Fakültenin farklılaşma stratejisinin belirlenmiş olması
- ❖ Araştırma faaliyetlerinin Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ve Proje Teknoloji Ofisi (PTO) tarafından hazırlanan mevzuatlara uygun yürütülmesi ve yönergelerle güvence altına alınması
- ❖ Araştırma süreçlerine ilişkin duyuruların PTO ve BAP ana sayfalarında yapılması ve kurumsal hafıza oluşturulmaya çalışılması
- ❖ Paydaşları kapsayan araştırmalarda paydaşlarla iş birliği içerisinde hareket edilmesi
- ❖ Öğrencilerin ve danışmanlarının proje kültürünü oluşturmak amacıyla hazırladıkları projelerden TÜBİTAK tarafından kabul alan çok sayıda öğrenci projesinin bulunması
- ❖ Fakülte öğretim üyeleri yürütücülüğünde tamamlanan, kabul edilen veya devam eden TÜBİTAK projelerinin bulunması
- ❖ Öğretim elemanlarının çok sayıda ulusal ve uluslararası yayın ve bildirilerinin bulunması
- ❖ Akademik personelin işe alım ve yeniden atanma süreçlerinde sahip olmaları gereken yetkinliklerin belirlenmiş olması
- ❖ Akademik personelin araştırma yetkinliklerinin ders değerlendirme anketleri ve akademik danışmanlık değerlendirme formları ile ölçülmesi
- ❖ Birimlerin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin stratejik amaç ve hedefler kapsamında raporlanması ve değerlendirilmesi
- ❖ Fakülteye ait birim stratejik planının yayınlanmış olması ve yıl içi izleme değerlendirme sonuçlarının raporlanması
- ❖ Her yıl akademik personelin önceki yıla ait akademik araştırma ve etkinliklerinin raporlanmasının sağlanması
- ❖ Akademik personelin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik yurt içi ve yurt dışı akademik araştırma ve toplantılara katılım için olanaklar sağlanması
- ❖ Bartın Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından eğitimcilerin eğitimi kapsamında birçok eğitim düzenlenmesi
- ❖ Fakülte tarafından yürütülen çalışmalarda ve araştırma-geliştirme süreçlerinde çeşitli kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile iş birliği yapılması
- ❖ Ulusal ve uluslararası ortaklı programlar ve ortak araştırma birimleri kapsamında olan araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ve teşvik edilmesi
- ❖ ERASMUS & ERASMUS+, Mevlâna değişim programları ve ikili işbirliği (MoU) faaliyetleri ile araştırma çalışmalarının desteklenmesi
- ❖ Üniversite tarafından stratejik amaçlar ve ihtisaslaşma alanına yönelik bilimsel proje yapmak isteyen araştırmacılara destek sağlanması ve bu desteklerin artırılması

- ❖ BAP başvurularının takvim yılı içerisinde belirli dönemlere bağlı kalınmaksızın yapılabilmesi
- ❖ Tüm araştırma performanslarının sistematik olarak izlenmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek gerekli iyileştirmelerin yapılması
- ❖ Araştırma ve geliştirme performansının akademik faaliyet raporlarından gelen verilerle oluşturulması ve paylaşılması
- ❖ Akademik teşvik ödül yönetmeliği uyarınca akademik personel faaliyetlerinin raporlanması ve etkinliklere katılımlarının desteklenmesi
- ❖ Kurum içi projelerde akademik teşvikte belirli seviyelerin üstünde yer alan personele ek proje destekleri sağlanması
- ❖ Yayın ve atıf performanslarının düzenli olarak toplanması, değerlendirilmesi ve iyileştirme çalışmaları yapılması
- ❖ Öğretim elemanlarının akademik etkinliklerinin değerlendirilebilmesi için YÖKSİS üzerinden veri toplanması
- ❖ Akademik teşvik başvurularında YÖKSİS veri tabanının kullanılması ve kütüphane tarafından veri teyidi yapılması

Geliştirmeye açık Yönler:

- ❖ Araştırma süreçlerinin yönetimi olgunluk düzeyinin 3 olması

D. TOPLUMSAL KATKI

•Güçlü Yönler:

- ❖ Kurumun Kalite Koordinatörlüğünce belirlenen toplumsal katkı politikasının stratejik amaç ve hedefler ile misyon ve vizyon ile uyumlu olması
- ❖ Kurumun ve birimin kalite politikalarının toplumsal katkıyı destekleyici nitelikte olması ve iyileştirilmeye devam etmesi
- ❖ Kurumun stratejik planında toplumsal katkı alanında performans göstergelerine yer verilmesi ve paydaşların beklentileri doğrultusunda ürün/hizmet matrisi oluşturulması
- ❖ Birim Stratejik Planı'nda toplumsal katkı ile ilişkili hedef kartlara yer verilmesi
- ❖ Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik çeşitli kursların planlanması ve yapılması
- ❖ Eğitim-öğretim faaliyetlerinin toplumsal katkı politikasına uygun olarak planlanması ve yürütülmesi ve paydaşlarla iş birliği yapılması
- ❖ Akademik insan kaynağına ve öğrencilere yönelik TÜBİTAK projeleri bilgilendirme semineri düzenlenmesi
- ❖ Toplumsal katkı alanındaki politika, süreç, hedef ve göstergelerin tanımlı, yazılı, paylaşılmış ve birimselleşmiş olması
- ❖ Birim tarafından toplumsal katkı etkinlikleri için ayrılan kaynakların belirlenmiş olması ve komisyonlar aracılığıyla yönetilmesi
- ❖ Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte kaynaklara sahip olunması ve etkin kullanılması
- ❖ Tüm sürecin etkin yürütülmesi için Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuş olması ve görevlerinin tanımlanması
- ❖ Toplumsal katkı performansı izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin Kalite Komisyonları tarafından yürütülmesi
- ❖ Birimde zayıf ve güçlü yönlerin belirlenmesi için SWOT analizi yapılması

- ❖ Yürütülen tüm faaliyetlerin sürdürülebilirliğin sağlanması ve iyileştirmelerin yapılabilmesi için iç kontrol mekanizmalarıyla yürütülmesi
- ❖ Stratejik planlar, hedef ve göstergelerle birimin sosyal ve kültürel faaliyetleri artırma eylemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi
- ❖ Birim bünyesinde dezavantajlı bireyler için Engelsiz Erişim linki ve Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü bulunması
- ❖ Engellilerle ilgili faaliyet sayısının stratejik plan dahilinde izlenmesi ve değerlendirilmesi
- ❖ Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının birimselleşmiş olması, politika ile uyumlu olması ve görev tanımlarının belirlenmiş olması
- ❖ Yapının işlerliğinin izlenmekte ve iyileştirmeler gerçekleştirilmekte olması

•Geliştirmeye açık Yönler:

- ❖ Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi olgunluk düzeyinin 5 olması, bu alanda içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamaların bulunduğu belirtilmekle birlikte, raporda bu olgunluk düzeyini destekleyecek spesifik "geliştirmeye açık yönler" açıkça belirtilmemiştir.

Gelecek
Baru'de
başlıyor

BARU

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi

Mart 2025

Kutlubey Yerleşkesi 74100, Merkez / BARTIN

+90 378 501 1000

muhendislik.bartın.edu.tr

