|  |
| --- |
| **Stajyer Öğrenci Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** |  | Fotoğraf |
| **Numarası** |  |  |
| **Bölümü** |  |  |
| **Sınıfı** |[ ]  I. Sınıf |[ ]  II. Sınıf |[ ]  3. Sınıf |[ ]  IV. Sınıf |  |
| **Öğretim Türü** |[ ]  Normal Öğretim |[ ]  İkinci Öğretim |  |
| **Telefon No** |  |  |
| **E-Posta** |  |  |
| **Adresi** |  |  |
| **Staj Başlama Tarihi** |  | **Staj Bitiş Tarihi** |  |
| **Staj Yeri Bilgileri** |
| **Staj Yeri Adı** |  |
| **Staj Türü** |  |
| **Telefon No** |  |
| **Faks** |  |
| **Web Adresi** |  |
| **Adresi** |  |
| **S/N** | **STAJ YERİ DEĞERLENDİRME ÇIKTILARI** | **Değerlendirme Ölçeği** |
|  |  | **Zayıf** | **Orta** | **İyi** | **Çok İyi** |
| 1 | Bilgi ve tecrübesini problemlere uygulayabilme becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | Problemleri tanımlama, yorumlama ve çözme becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3 | Bir sistemi ya da süreci analiz etme ve belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | Ekip çalışmasındaki başarısı. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | Sorumluluk alma. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6 | Görevini yapma becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7 | İşe Devamı. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | Kendine güveni. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 9 | Bireysel çalışma becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 10 | Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 11 | Mesleki ve etik sorumluluk bilinci. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12 | Güncel konular hakkında bilgi sahibi olma. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 13 | Öğrenme isteği ve becerisi. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 14 | Yöneticilerine Karşı Davranışı. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 15 | Zamanı kullanabilme yeteneği. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **STAJ NOTU:** **100 x** **(Değerlendirme sonuçları Toplamı / 60)** |  |
| Aynı stajyer öğrencimizi tekrar çalıştırmayı düşünür müsünüz? |[ ]  Evet |[ ]  Hayır |
| Gelecek yıl Fakültemizden stajyer öğrenci çalıştırmak ister misiniz? |[ ]  Evet |[ ]  Hayır |
| ***Stajyer öğrencimizle ilgili eleştirileriniz ve tavsiyelerinizi belirtiniz.***  |
|  |
| **Değerlendiren Yetkilinin** |
| **Adı Soyadı** |  | *İmza / Müdür / Tarih* |
| **Unvanı** |  |  |
| **Görevi** |  |  |

**Bu form staj sonunda işyeri tarafından doldurularak kapalı zarf içinde posta veya öğrenci eliyle Fakültenin ilgili Bölümüne iletilir.**