

DEVLET YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA DOKTORA SONRASI SÖZLEŞMELİ ARAŞTIRMACI ÇALIŞTIRILMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

BÖLÜM BİRİNCİ

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esasların amacı, Devlet yükseköğretim kurumlarında doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı istihdamına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 34 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Sözleşmeli Çalışma Başvuru ve Kabul Şartları

MADDE 3- (1) Devlet yükseköğretim kurumlarının uygulama ve araştırma merkezlerinde, araştırma enstitülerinde 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında Ar-Ge, yenilik veya tasarım projelerinde görev alan ya da öğretim üyelerinin yürüttükleri bu nitelikteki projelere yardımcı olmak üzere, doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla üç yıl süre ile giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere sözleşmeli olarak doktora sonrası araştırmacı istihdam edilebilir. Bu kapsamda istihdam edilecek araştırmacı sayısı üniversitenin dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %2'si ile sınırlıdır. (28.05.2025 tarihli Genel Kurul Kararıyla ek ibare)

MADDE 4- (1) (28.05.2025 tarihli Genel Kurul Kararıyla değişik fıkra) Bu Usul ve Esaslar kapsamında doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı çalıştırılabilmesi, araştırmacının çalıştırılacağı ilgili akademik birimin gerekçeli talebi ile üniversite yönetim kurulunun alacağı karar üzerine gerçekleşir. Üniversite yönetim kurulu, kararında, araştırmacının sözleşme süresini ve Yükseköğretim Kuruluna teklif edilecek brüt aylık sözleşme ücreti karşılığı gösterge rakamını belirler. Araştırmacının sözleşme süresi, proje sözleşme bitiş tarihini iki aydan fazla geçmemek üzere, her defasında en fazla 12 aydır. Ancak araştırmacının çalıştırılacağı proje süresi bitimine 16 aydan veya bu usul ve esasların 3 üncü maddesi uyarınca araştırmacının çalıştırılabileceği azami sürenin dolmasına 18 aydan az bir süre kalmış olması durumunda, sözleşme süresi 18 aya kadar teklif edilebilir. Teklif edilecek brüt sözleşme ücreti karşılığı gösterge rakamı ise 60.000'i geçemez.

(2) Doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı çalıştırma teklifleri, araştırmacının sözleşme başlangıç zamanından en az iki (28.05.2025 tarihli Genel Kurul Kararıyla değişik ibare) ay önce Rektörlüklerce Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir. Araştırmacı çalıştırma tekliflerinde araştırmacının; hangi projede ne amaçla çalıştırılacağı, lisans, yüksek lisans ve doktora veya eşdeğeri mezuniyet bilgileri, yabancı dil seviyesi, bilimsel çalışma, yayın ve projelerine ilişkin ayrıntılı bilgi ve belgeler de yer alır.

(3) (28.05.2025 tarihli Genel Kurul Kararıyla ek fıkra) Yükseköğretim Yürütme Kurulunca çalıştırılması uygun bulunan doktora sonrası araştırmacıların brüt aylık ücret karşılığı gösterge rakamı belirlenir. Yükseköğretim kurumları ile doktora sonrası araştırmacı arasında ekteki tip sözleşmeye uygun olarak sözleşme imzalanır.

(4) Doktora sonrası araştırmacının sözleşmesinin uzatılması da yukarıda belirtilen usul ve esaslara tabidir. Ancak sözleşme uzatma tekliflerinde ayrıca önceki sözleşme döneminde araştırmacının görev yaptığı proje veya projelere katkısı ile bu dönemde yaptığı bilimsel çalışma, yayın ve projelerine ilişkin bilgiler de Yükseköğretim Kuruluna gönderilir.

MADDE 4/A- (1) (28.05.2025 tarihli Genel Kurul Kararıyla ek madde) Doktora sonrası araştırmacılara görev süresince personel kimlik kartı verilir ve yükseköğretim kurumu uzantılı e-posta adresi tahsis edilir.

MADDE 5- (1) Doktora sonrası araştırmacılar, 2547 sayılı Kanunun Ek 46 ncı maddesi ile 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 25 inci maddesi kapsamında görevlendirilemezler. Söz konusu araştırmacılar, proje çalışmaları haricinde 1 hafta ve daha uzun süreli olarak görev yaptığı üniversite dışında görevlendirilemezler. Doktora sonrası araştırmacılara ders görevi verilmez.

MADDE 6- (1) Doktora sonrası araştırmacılar hakkında imzaladıkları tip sözleşme hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

İstisna

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esaslar yürürlüğe girmeden önce 2547 sayılı Kanunun ek 34 üncü maddesi kapsamında doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı olarak istihdam edilenler hakkında sözleşme süresince doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı istihdamına ilişkin Yükseköğretim Genel Kurulunun 14.09.2017 tarihli toplantısında alınan karar ve karar ekindeki tip sözleşme hükümleri uygulanır. Bu kapsamda istihdam edilenlerin sözleşmesinin uzatılmasında ise bu Usul ve Esaslar uygulanır.

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 7- (1) Doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı istihdamına ilişkin Yükseköğretim Genel Kurulunun 14.09.2017 tarihli toplantısında alınan karar ve karar ekindeki tip sözleşme yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu Usul ve Esaslar, Yükseköğretim Kurulunun resmi internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Usul ve Esasları Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.

DOKTORA SONRASI ARAŞTIRMACI PERSONEL HİZMET SÖZLEŞMESİ

.....Üniversitesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Ek 34 üncü maddesi uyarınca istihdam edilecek arasında aşağıdaki şartlarda bu hizmet sözleşmesi yapılmıştır.

Sözleşmede geçen "Kurum" deyimi,Rektörlüğünü, "personel" deyimi isimli sözleşmeli personeli tanımlamaktadır.

Madde 1- Personel, Üniversitede mevzuat ve verilecek emirler çerçevesinde göreviyle ilgili kendisine verilen tüm işleri yapmayı, mesleki ve etik kurallar ile ilkelere uymayı kabul ve taahhüt eder.

Personel, mevzuatın emrettiği ödevleri yerine getirmek, uyulmasını zorunlu kıldığı hususlar ile yasaklarına ve amirlerince verilecek emirlere uymak zorundadır.

Madde 2- Personel, görevi sırasında edindiği gizli bilgileri, görevinden ayrılrsa bile kurumun izni olmadan açıklayamaz. Personel, sözleşmesi sona erdiği zaman elinde bulunan kuruma ait araç, gereç ve belgeleri geri vermek zorundadır.

Madde 3- Personel doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla üç yıl süre ile giderleri özel bütçeden karşılanmak üzere istihdam edilebilir. Personelin çalışma saat ve süreleri, emsali devlet memurları için belirlenen çalışma saat ve sürelerinin aynıdır. Ancak, personel o gün bitirilmesi gereken işlerin tamamlanmasına kadar çalışmak zorundadır. Normal çalışma sürelerini aşan bu sürelerin her sekiz saati için bir gün hesabıyla ayrıca izin verilir.

Madde 4- Personele, sözleşme süresince yapacağı hizmetine karşılık özel bütçeden karşılanmak üzere her aygösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda brüt ücret ödenir. Ödemeler her ay başında peşin olarak yapılır. Ay sonundan önce görevden ayrılmalarda, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine göre aylık bağlanması veya ölüm sebebiyle sözleşmeye son verilmesi halleri dışında, kalan günlere düşen ücret tutarı doğrudan geri alınır. Personele diğer mevzuatta aksine hüküm bulursa dahi, bu sözleşmede belirtilen ücret dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz.

Madde 5- Personel, dışarıda kazanç getirici başka bir iş yapamaz.

Madde 6- Personele, sözleşmeye esas asli görevini aksatmamak şartıyla Rektörün onayı ile araştırma ve uygulama amaçlı ilave görevler verilebilir.

Madde 7- Personel, sosyal güvenlik bakımından 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa tabidir.

Madde 8- Personelin izin hakları;

a) Yıllık İzin: 217 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 2 inci maddesinde sayılan kurumlarda sosyal güvenlik kurumlarına prim ödemek sureti ile geçen hizmet süresi 1 yıldan 10 yıla kadar olanlara 20 gün, 10 yıldan fazla olanlara 30 gün ücretli izin verilir. Yıllık izinler sözleşme yılı içerisinde kullanılır. Yıllık izin hakları sonraki yıla devredilmez.

b) Hastalık İzni: Resmi tabip raporu ile kanıtlanan hastalıklar için ücretli izin verilebilir. Hastalık sebebi ile Sosyal Güvenlik Kurumunca ödenen geçici iş göremezlik tazminatı personelin ücretinden düşülür.

c) Mazeret İzni: Personele isteği üzerine, eşinin doğum yapması halinde iki gün, kendisinin veya çocuğunun evlenmesi, annesinin, babasının, eşinin, çocuğunun veya kardeşinin ölümü halinde ve her olay için üç gün ücretli mazeret izni verilir.

ç) Sözleşmeli kadın personele, doğumdan önce sekiz, doğumdan sonra sekiz hafta olmak üzere toplam on altı hafta süre ile ücretli doğum izni verilir. Çoğul gebelik halinde, doğum öncesi sekiz haftalık izin süresine iki hafta eklenir. Ancak beklenen doğum tarihinden sekiz hafta öncesinde, sağlık durumunun uygun olduğunu doktor raporu ile belgeleyen sözleşmeli kadın personel, isterse doğumdan önceki üç haftaya kadar işyerinde çalışabilir. Bu durumda, sözleşmeli kadın personelin isteği halinde doğum öncesi çalıştığı süreler, doğum sonrası izin süresine eklenir.

Doğum izni sebebiyle Sosyal Güvenlik Kurumunca ödenen geçici iş göremezlik ödeneği ilgilinin ücretinden düşülür.

d) Süt İzni: Sözleşmeli personele, bir yaşından küçük çocuklarını emzirmeleri için günde toplam bir buçuk saat süt izni verilir. Süt izninin kullanımında annenin saat seçimi hakkı vardır.

Madde 9- Sözleşmenin Feshi:

a) Personelin, bu sözleşmeye veya 6.6.1978 gün ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan “Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar”a aykırı davranışı tespit edildiğinde, bu durumu Kurumca personele yazılı olarak tebliğ edilir. Tebligatta belirtilecek günden geçerli olmak üzere sözleşme sona erer.

b) Personelin, sözleşme akdetme şartlarından herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya görevi esnasında bu şartlarından birini kaybetmesi halinde sözleşmesi sona erdirilir.

c) Personelin 65 yaşını doldurduğu tarihte hiçbir işleme gerek kalmaksızın sözleşmesi sona erer.

d) Taraflar, bir ay önce ihbar etmek şartıyla, sebep göstermeksizin sözleşmeyi her zaman feshedebilir.

e) Kurum, sözleşmeli personel ihtiyacının ortadan kalkması halinde sözleşmeyi feshedebilir.

f) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 125 inci maddesinde belirtilen uyarma veya kınama cezasını gerektiren fiil veya hallerin dört defa, aylıktan kesme cezasını gerektiren fiil veya hallerin üç defa, kademe ilerlemesinin durdurulması cezasını gerektiren fiil veya hallerin iki defa, devlet memurluğundan çıkarma cezasını gerektiren fiil veya hallerin bir defa işlendiği, yapılacak inceleme sonucunda tespit edilmesi halinde sözleşmesi feshedilir.

Madde 10- Bu sözleşmeden doğacak uyuşmazlık Mahkemelerinde ve icra dairelerinde çözümlenir.

Madde 11- İşbu sözleşmetarihindentarihine kadar geçerlidir.

Madde 12- Bu sözleşme, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun Ek 34

üncü maddesi uyarınca akdedilmiştir. Bu sözleşmede yer almayan hususlarda 2547 sayılı Kanunun Ek 34 üncü maddesi ve 6/6/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar’ da yer alan hükümleri uyarınca işlem yapılır.

Sözleşmeli Personel

Rektör